

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย
และการประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

ผู้มาประชุม (ในห้องประชุม)

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา	อธิการบดี ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ	รองอธิการบดี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวัน มะโนชัย	รองอธิการบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี	รองอธิการบดี
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์	รองอธิการบดี
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.พณิศรค์ เครือคำ	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ แทนคณบดีคณะผลิตภัณฑ์การเกษตร
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐปน ชื่นบาล	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
๘. รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล	คณบดีคณะวิศวกรรมและ อุตสาหกรรมเกษตร
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนาพร ชันธบุตร	คณบดีคณะศิลปศาสตร์
๑๐. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.สุรัชย์ กังวล	คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิยะดา ชัยเวช	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ แทนคณบดีคณะบริหารธุรกิจ
๑๒. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.จกมล พรหมยะ	คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและ ทรัพยากรทางน้ำ
๑๓. อาจารย์ ดร.โชคอนันต์ วาณิชเลิศนาสาร	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย	คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๕. อาจารย์ ดร.กิริติ ตระกูลศิริวานิช	คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ ไพโรจน์ พงศ์กิตติการ	รักษาการแทนคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์
๑๗. อาจารย์มาลี ล้วนแก้ว	รักษาการแทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิกราน หอมดวง	คณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน
๑๙. รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
๒๐. รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ชัยพิบูลย์	คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุริยจรัส เตชะตันมีนสกุล	คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์
๒๒. รองศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ สุวรรณรักษ์	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริม วิชาการการเกษตร
๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนิท สิทธิ	ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา วิชาการ
๒๔. นางอริศรา สิงห์ปิ่น	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
๒๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก สังข์แก้ว	ประธานสภาพนักงาน

๒๖. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง

๒๗. นางประนอม จันทังษ์

๒๘. นางพัชรี คำรินทร์

ผู้มาประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

๑. อาจารย์ ดร.ศุภรี อยู่สุข

๒. อาจารย์ ดร.บุญศิลป์ จิตตะประพันธ์

ผู้เข้าร่วมประชุม (ในห้องประชุม)

๑. อาจารย์ ดร.สุทธเขต สกุลทอง

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์

๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ

๕. อาจารย์ ดร.จอมสุตา ดวงวงษา

๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนตรี สิงหหาระ

๗. อาจารย์ ดร.พยุ่งศักดิ์ เกษมสำราญ

๘. นายธนภัทร ปัญญาวงศ์

๙. นางสาวสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์

๑๐. นายวันเฉลิม ปัญญาดี

๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธเนศ ไชยชนะ

ผู้เข้าร่วมประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพร จันทรฉาย

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรศิลป์ มาลัยทอง

๓. นายสันต์ชัย มุกดา

๔. นายสมสวย ปัญญาสิทธิ์

๕. นางสาวนীর เรียนกุนา

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญทิพา เผ่าตะใจ

๒. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ

๓. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

นายพนัสมิตร ใจรินทร์

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ

ผู้อำนวยการกองกลาง

ผู้ช่วยเลขานุการ

หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่

เฉลิมพระเกียรติ

คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากร
ทางน้ำ

รองคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์

อาจารย์ประจำคณะวิทยาศาสตร์

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

นิติกร ฝ่ายกฎหมาย

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายขับเคลื่อน
ยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษ

อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ

อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ

นักวิชาการเกษตร ชำนาญการ

คณะผลิตกรรมการเกษตร

ผู้อำนวยการกองคลัง

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์

นายเสกสรรค์ สอนยศ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑. พิธีลงนามบันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการ กับ สภาอุตสาหกรรมจังหวัดลำพูน

วันพุธที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จัดพิธีลงนามบันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการ ร่วมกับ สภาอุตสาหกรรมจังหวัดลำพูน โดยมีอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และ นายสรสิทธิ์ ชลิตราพงศ์ ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดลำพูน เป็นผู้แทนลงนามของทั้งสองฝ่าย พร้อมด้วยคณะผู้บริหารของทั้ง ๒ หน่วยงานร่วมเป็นสักขีพยาน ณ ห้องรวงผึ้ง ชั้น ๕ สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้

โดยการลงนามความร่วมมือในครั้งนี้ เป็นการเชื่อมโยงเครือข่ายการดำเนินงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านเทคโนโลยีนวัตกรรม เพื่อร่วมผลักดันและสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยสู่การเป็นมหาวิทยาลัยทางด้านการพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม มุ่งเน้นการสร้าง การพัฒนาบุคลากรตามความต้องการของอุตสาหกรรม สร้างเทคโนโลยีและนวัตกรรมตามทิศทางและจุดเน้นของประเทศ รวมทั้งการส่งเสริมพัฒนาให้เกิดผู้ประกอบการด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมจากนักศึกษา และบัณฑิตของมหาวิทยาลัย โดยทั้งสองหน่วยงานจะใช้ทรัพยากรร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งแลกเปลี่ยนความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมการฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน ให้มีทักษะสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ทั้งในด้านการฝึกอบรมวิชาชีพเพิ่มเติม และร่วมกันพัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการให้แก่ นักศึกษา หรือ บุคลากรในอุตสาหกรรมเกษตร อาหาร และบริการ ให้เกิดผู้ประกอบการใหม่ที่ศักยภาพและเติบโตได้ในระบบเศรษฐกิจของประเทศ ทั้งนี้ จะเป็นไปตามแผนงานที่ตกลงร่วมกันตามภารกิจที่เหมาะสม โดยสัญญาฉบับนี้ไม่มีกำหนดระยะเวลา ๓ ปี

ที่ประชุมรับทราบ

๒. พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมูลนิธิชัยพัฒนา สำนักงานพัฒนา

วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ กับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ด้านการวิจัย

และพัฒนาระบบเก็บรักษาทรัพยากรเชื้อพันธุกรรมพืชระยะยาว เพื่อการอนุรักษ์และ

ใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

ตามที่ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี องค์นายกิตติมศักดิ์และองค์ประธานกรรมการมูลนิธิชัยพัฒนา พระราชทานพระราชานุมัติให้มูลนิธิชัยพัฒนา ร่วมกับสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดำเนิน “โครงการความร่วมมือด้านการวิจัยและพัฒนาระบบเก็บรักษาทรัพยากรเชื้อพันธุกรรมพืชระยะยาวเพื่อการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรเชื้อพันธุกรรมพืช รวมถึงการวิจัยและพัฒนาระบบเก็บรักษาแบบระยะยาว โดยมูลนิธิชัยพัฒนา สวทช. และมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้จัดทำร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือครั้งนี้ขึ้น เพื่อนำเมล็ดพันธุ์ของศูนย์พัฒนาพันธุ์พืชจักรพันธ์เพ็ญศิริ มูลนิธิชัยพัฒนา ที่ได้ร่วมกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาเป็นพันธุ์ใหม่ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนพันธุ์แล้ว รวมถึง

เมล็ดพ่อแม่พันธุ์พืชผักของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ได้รวบรวมไว้เพื่อการรักษาพันธุ์กรรมพืช เข้าเก็บรักษาในธนาคารทรัพยากรชีวภาพแห่งชาติ โดยมีแผนที่จะดำเนินงานวิจัยการเก็บรักษาแบบระยะยาวต่อไป

โดยเมื่อวันจันทร์ที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ อธิการบดี พร้อมด้วย รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย) ได้เข้าร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการวิจัยและพัฒนา การเก็บรักษาทรัพยากรเชื้อพันธุ์กรรมพืชระยะยาว เพื่อการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน โดยมี ดร.สุเมธ ตันติเวชกุล กรรมการและเลขาธิการมูลนิธิชัยพัฒนา ร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าว ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารสำนักงานมูลนิธิชัยพัฒนา ๒๐๑๒ กรุงเทพมหานคร

ที่ประชุมรับทราบ

๓. แถลงการณ์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เกี่ยวกับนโยบายเรื่องกัญชา

ตามที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ออกแถลงการณ์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับที่ ๑) ๕ ข้อ คือ

๑. มหาวิทยาลัยขอสนับสนุนนโยบายของรัฐบาลเรื่องกัญชาเสรีเพื่อประโยชน์ทางการแพทย์
๒. มหาวิทยาลัยขอสนับสนุนนโยบายกัญชาทางการแพทย์เพื่อประโยชน์ในการเข้าถึงของประชาชนทางด้านสุขภาพอนามัย และการรักษาตนเองสำหรับผู้ป่วย
๓. มหาวิทยาลัยขอสนับสนุนให้มีกฎหมายกำกับดูแลการใช้กัญชาเชิงสันติภาพการอย่างเข้มงวดสำหรับเด็กและเยาวชน

๔. มหาวิทยาลัยขอสนับสนุนและส่งเสริมให้กัญชาเป็นพืชเศรษฐกิจของประเทศไทยตัวใหม่ โดยกระบวนการผลิตจะต้องถูกสุขอนามัยและปลอดภัย

๕. มหาวิทยาลัยขอปวารณาตัวในการเป็นแหล่งความรู้ที่ถูกต้องในเรื่องกัญชา เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้า วิจัย และพัฒนานวัตกรรมให้มีความรู้ด้านกัญชาสู่สังคม

และเมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยโดยคณะผู้บริหารและสภามหาวิทยาลัย มีความเห็นเพิ่มเติมจากแถลงการณ์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับที่ ๒) ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยขอสนับสนุนการใช้กัญชาเฉพาะทางการแพทย์เท่านั้น และไม่ใช้เพื่อสันติภาพการอย่างเด็ดขาด โดยขอให้มีการควบคุมการโฆษณาในสื่อต่าง ๆ ทุกรูปแบบ เพื่อไม่ให้เป็นตัวอย่งหรือภาพชินตาต่อเด็ก เยาวชน และประชาชนในระยะยาว
๒. มหาวิทยาลัยขอสนับสนุนให้สถานศึกษา และผู้ปกครองดูแล เด็ก นักศึกษา และเยาวชนทุกคนให้ห่างไกลจากกัญชาเชิงสันติภาพการทุกรูปแบบ
๓. มหาวิทยาลัยขอสนับสนุนให้ผู้มีอำนาจและผู้เกี่ยวข้องเร่งออกกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกัญชา โดยจัดให้มีมาตรการและหน่วยงานที่รับผิดชอบในการติดตาม ดูแลการนำกัญชาไปใช้อย่างเหมาะสม เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ของประชาชน และสังคม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/เรื่องเพื่อพิจารณาทั่วทั้ง

๓.๑ ติดตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๑. การบริหารจัดการเงินรายได้จากค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้รับทราบรายละเอียดยอดเงินจากค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษา และมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ควรพิจารณากำหนดแนวทางการบริหารจัดการการใช้เงินรายได้ดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากที่สุด

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาแนวทางการบริหารจัดการการใช้จ่ายเงินรายได้จากค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| ๑. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ) | ประธานกรรมการ |
| ๒. ประธานคณะกรรมการ Dean Forum | กรรมการ |
| ๓. เลขานุการคณะกรรมการ Dean Forum | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองแผนงาน | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ | เลขานุการ |
- ทั้งนี้ ให้สรุปผลการหารือเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา

คณะกรรมการเพื่อพิจารณาแนวทางการบริหารจัดการการใช้จ่ายเงินรายได้จากค่าสมัครสอบคัดเลือกฯ ได้หารือร่วมกันเมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ และมีมติมอบให้สำนักบริหารฯ จัดทำข้อมูลค่าใช้จ่ายให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ และเสนอคณะกรรมการชุดดังกล่าวพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๒. การกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไปแล้วนั้น (ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓) เนื่องจากพบว่า ในปัจจุบันจำนวนผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการมีจำนวนลดลง ซึ่งทำให้ส่งผลกระทบในหลายด้าน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรให้มีการพิจารณาทบทวนกำหนดหลักเกณฑ์เรื่องดังกล่าวโดยเร่งด่วน

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติมอบให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และสรุปผลการหารือเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา

รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) ได้หารือร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง และสรุปแนวทางการจ่ายค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการ สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย เสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบแนวทางการจ่ายค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการ สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) พิจารณา ทั้งนี้ ให้ดำเนินการเรื่องดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๕

๓. ผลการพิจารณาจำนวนและแหล่งงบประมาณเงินรายได้เข้ากองทุนการให้ความช่วยเหลือบุคลากรที่เกษียณไปแล้ว กรณีเสียชีวิต

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ได้รับทราบการรายงานผลการพิจารณาจำนวนและแหล่งงบประมาณเงินรายได้เข้ากองทุนการให้ความช่วยเหลือบุคลากรที่เกษียณไปแล้ว กรณีเสียชีวิต โดยที่ประชุมมีข้อเสนอแนะและมติ ดังนี้

ข้อเสนอแนะ

๑. เพื่อเป็นการวางแผนและแก้ไขปัญหาในระยะยาว ควรพิจารณาแหล่งทุนต่าง ๆ ที่จะสามารถนำสมทบเข้ากองทุนได้

๒. เนื่องด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้จัดสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิกไว้หลายด้าน เช่น สวัสดิการสมาชิกที่เป็นโสด สวัสดิการเงินมงคลสมรสสมาชิก สวัสดิการเงินรับขวัญบุตรเกิดใหม่ เงินช่วยเหลือสมาชิกหรือครอบครัวที่ถึงแก่กรรม สวัสดิการสมาชิกที่มีอายุตั้งแต่ ๖๐ ปี เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล สวัสดิการเกื้อกูลสมาชิกที่เจ็บป่วยด้วยโรคร้ายแรงและเรื้อรัง สวัสดิการพิธีทางศาสนา สวัสดิการเงินช่วยเหลือสมาชิกที่ประสบภัยพิบัติ เป็นต้น ดังนั้น ควรประชาสัมพันธ์เพื่อเชิญชวนให้บุคลากรสมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ

มติที่ประชุม

๑. รับทราบผลการพิจารณาจำนวนและแหล่งงบประมาณเงินรายได้เข้ากองทุนการให้ความช่วยเหลือบุคลากรที่เกษียณไปแล้ว กรณีเสียชีวิต พ.ศ. ของคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณฯ ตามที่เสนอ

๒. มอบให้งานสวัสดิการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ไปพิจารณา และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

คณะกรรมการกองทุนการให้ความช่วยเหลือบุคลากรที่เกษียณไปแล้ว กรณีเสียชีวิต ในการประชุม ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้หารือแนวทางการช่วยเหลือบุคลากรที่เกษียณอายุกรณีเสียชีวิต และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา ดังนี้

๑. เสนอขอยกเลิกข้อ ๕ (๓) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนการให้ความช่วยเหลือบุคลากรที่เกษียณอายุกรณีเสียชีวิต พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่กำหนดให้ทรัพย์สินของกองทุนอาจได้มาจากเงินรายได้ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้นำมาสมทบกองทุน

๒. กรณีกองทุนไม่มีงบประมาณคงเหลือเพื่อดำเนินการ ให้เสนอแนวทางในการบริหารจัดการ กรณีดังกล่าวในอนาคต นั้น ที่ประชุมได้พิจารณาเสนอแนวทาง ดังนี้

๒.๑ เห็นควรเสนอของบประมาณจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครู เชียงใหม่ จำกัด เนื่องจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูฯ มีงบประมาณสำหรับการช่วยเหลือสมาชิกหรือบุคลากรที่เกษียณอายุ งบประมาณละประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท

๒.๒ ขอรับบริจาคจากชมรมผู้อาวุโสมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อช่วยเหลือบุคลากรที่เกษียณอายุและเสียชีวิตของมหาวิทยาลัย ตามวัตถุประสงค์ของชมรมฯ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบแนวทางการช่วยเหลือบุคลากรที่เกษียณอายุกรณีเสียชีวิต ตามที่เสนอ และให้งานสวัสดิการ กองบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการต่อไป

๔. ความก้าวหน้าและแผนการดำเนินงานด้านมหาวิทยาลัยดิจิทัล และโครงการ Digital Service

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ได้รับทราบความก้าวหน้าและแผนการดำเนินงานด้านมหาวิทยาลัยดิจิทัล และโครงการ Digital Service โดยที่ประชุมมีข้อเสนอแนะและมติ ดังนี้

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรพิจารณาโครงการที่สนับสนุนด้านการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒. ในส่วนของระบบ Dashboard ควรพิจารณาเชื่อมโยงเข้ากับการพัฒนาด้านการวิจัย และการบริการวิชาการ ไว้ด้วย

๓. เนื่องจากหลายระบบได้ดำเนินการสำเร็จแล้ว ควรพิจารณาว่าระบบนั้น ๆ ส่วนงานต่าง ๆ สามารถนำไปต่อยอดได้หรือไม่ และประชาสัมพันธ์ให้ส่วนงานได้นำไปปรับใช้ต่อไป

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบโครงการที่เสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณจากงบประมาณบริจาคจากธนาคารกรุงไทย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๖๙๑,๔๔๐ บาท ประกอบด้วย

๑.๑ โครงการ MJU Digital Service ๒๐๒๒ เป็นเงิน ๔,๖๓๐,๖๕๐ บาท

๑.๒ โครงการเตรียมความพร้อมการเชื่อมโยงระบบ UniCon ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๙๐๑,๐๕๐ บาท

๑.๓ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการคลัง เฟส ๔ (Administrative Fiscal Services System AFSs) เป็นเงิน ๔๘๒,๘๐๐ บาท

๑.๔ โครงการศูนย์กลางข้อมูลมหาวิทยาลัยแม่โจ้และระบบการตัดสินใจ (MJU Data Center & Dashboard Decision System) เป็นเงิน ๖๗๖,๙๔๐ บาท

๒. ให้กองเทคโนโลยีดิจิทัล จัดทำข้อมูลรายงานผลการดำเนินงาน ผลการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการจากแหล่งงบประมาณเงินบริจาคจากธนาคารกรุงไทย และแผนการใช้งบประมาณ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในคณะกรรมการวิเคราะห์ และพิจารณางบประมาณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

๓. ให้คณะกรรมการฝ่ายขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการศูนย์บริการดิจิทัลและบริการดิจิทัล มหาวิทยาลัยแม่โจ้ฯ สรุปรูปแบบการดำเนินงาน และความก้าวหน้าการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการบริหารฯ ในการประชุมครั้งต่อไป

คณะกรรมการฝ่ายขับเคลื่อนการดำเนินโครงการศูนย์บริการดิจิทัลและนวัตกรรมฯ ได้หารือร่วมกันเมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ และได้สรุปรายงานความก้าวหน้าการดำเนินการและสรุปรูปแบบการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบความก้าวหน้าและแผนการดำเนินงานด้านมหาวิทยาลัยดิจิทัล และโครงการ Digital Service ตามที่เสนอ และมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ควรเร่งพิจารณาระบบการออกใบเสร็จให้มีประสิทธิภาพ ทำอย่างไรให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลและออกใบเสร็จได้อย่างคล่องตัว รวดเร็ว

๒. เรื่องโครงสร้างพื้นฐานสำหรับรองรับการเรียนการสอน ควรเร่งดำเนินการให้มีความพร้อมให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพก่อนการเปิดภาคการศึกษาวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๓. เนื่องจากแหล่งงบประมาณในการพัฒนาด้านระบบสารสนเทศ ประกอบไปด้วย ๓ ส่วน คือ ๑) งบประมาณที่มหาวิทยาลัยจัดสรร ๒) งบประมาณจากค่าพัฒนานักศึกษา (๑,๑๕๐ บาท) และ ๓) งบประมาณสนับสนุนจากธนาคารกรุงไทยฯ ดังนั้น ควรจัดทำข้อมูลการนำงบประมาณจากส่วนต่าง ๆ ให้นำไปพัฒนาระบบสารสนเทศด้านใดบ้างให้ชัดเจน และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแต่ละแหล่งเงินหรือไม่ มีความซ้ำซ้อนในการใช้จ่ายงบประมาณหรือไม่ ทั้งนี้ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณทั้ง ๓ ส่วน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ควรพิจารณาทบทวนแนวทางการบริหารจัดการอีกครั้งหนึ่ง

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้กองเทคโนโลยีดิจิทัล นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ และนำเสนอแผนการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบและพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

๕. พิจารณาการขอบรรจุหลักสูตรใหม่ไว้ในแผนพัฒนาการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙) และขอปรับแผนการรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะ ๕ ปี (ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐) (หลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการป่าไม้)

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาการขอบรรจุหลักสูตรใหม่ไว้ในแผนพัฒนาการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙) และขอปรับแผนการรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะ ๕ ปี (ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยที่ประชุมมีข้อเสนอแนะและมติ ดังนี้

ข้อเสนอแนะ

๑. เห็นควรให้กองแผนงานประสานงานส่วนงานเพื่อเพิ่มเติมข้อมูลประกอบการพิจารณาให้ครบถ้วน สมบูรณ์ เช่น การผลิตกำลังคนตอบโจทย์กับนโยบายสำคัญใดของประเทศ จุดอ่อนจุดแข็ง ความโดดเด่นเฉพาะของหลักสูตร ชื่อหลักสูตร การขอรับรองคุณวุฒิจากสำนักงาน ก.พ. การเชื่อมโยงกับแหล่งงานเป้าหมายสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา แนวทางแก้ไขปัญหาคความพร้อมด้านอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร การวิเคราะห์ความคุ้มค่าที่แสดงประมาณการรายรับรายจ่ายที่ครอบคลุม เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อให้หลักสูตร

มีระยะเวลาในการเตรียมความพร้อมในการเปิดรับนักศึกษามากที่สุด ควรพิจารณากำหนดแผนการรับนักศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. ควรพิจารณาการเชื่อมโยงกับเครือข่ายที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ให้มากขึ้น

๓. เนื่องจากในปัจจุบันในส่วนของกรมป่าไม้ ยังขาดแคลนบุคลากรด้านนิเทศป่าไม้ที่ทำหน้าที่ ในการสร้างสื่อประชาสัมพันธ์เรื่องป่าไม้เพื่อเผยแพร่ต่อชุมชน นักเรียน นักศึกษา ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มโอกาส ในการสร้างบัณฑิตเข้าสู่กรมป่าไม้ ควรพิจารณาว่าหลักสูตรดังกล่าวจะสามารถเชื่อมโยงเรื่องป่าไม้เข้ากับ นิเทศป่าไม้ได้หรือไม่ อย่างไร

มติที่ประชุม

๑. รับหลักการการเสนอขอบรรจุหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการป่าไม้ไว้ในแผนฯ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ให้กองแผนงานประสานกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ เพื่อนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุม ไปพิจารณาเพิ่มเติมข้อมูลให้ครบถ้วน สมบูรณ์ และเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

๒. เห็นชอบให้เพิ่มเติมจำนวนนักศึกษาใหม่ของหลักสูตรใหม่ดังกล่าวฯ ไว้ในแผนการรับ นักศึกษาใหม่ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ ปีละ ๘๐ คน

มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ ได้ดำเนินการปรับรายละเอียดหลักสูตร และส่งให้กองแผนงาน โดยกองแผนงานได้ประสานกับสำนักบริหารฯ เพื่อพิจารณาในรายละเอียด และสรุปผลเสนอคณะกรรมการ บริหารฯ พิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้บรรจุหลักสูตรใหม่ไว้ในแผนฯ ระดับปริญญาตรี สาขาวิชา การป่าไม้

๒. เห็นชอบให้เพิ่มเติมจำนวนนักศึกษาใหม่ของหลักสูตรใหม่ดังกล่าวฯ ไว้ในแผนการรับ นักศึกษาใหม่ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ ปีละ ๘๐ คน

๓.ให้นำเสนอคณะกรรมการพิจารณาด้านด้านยุทธศาสตร์และพัฒนามหาวิทยาลัยของ สภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ

๓.๒ การประเมินกระบวนการการสรรหาหัวหน้าส่วนงาน

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ได้รับทราบสรุปผลการประเมินกระบวนการสรรหาหัวหน้าส่วนงาน และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรจำแนกรายละเอียดผลการประเมินของแต่ละคณะออกมาให้ชัดเจน

๒. ควรศึกษาข้อมูลจากมหาวิทยาลัยในกำกับอื่นๆ ว่ามีแนวทางการได้มาซึ่งหัวหน้าส่วนงาน อย่างไร เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา

๓. ตามมาตรา ๘ แห่ง พรบ.แม่โจ้ ได้กำหนดให้มหาวิทยาลัยคำนึงถึง “การบริหารแบบ มีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” ดังนั้น ควรพิจารณาตีความคำว่า “มีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงาน” ให้ชัดเจนมีส่วนร่วมอย่างไร ในด้านใด

สภาพนักงาน ได้จัดทำรายละเอียดตามข้อเสนอแนะ ข้อ ๑ และ ๒ เพิ่มเติม เสนอที่ประชุม เพื่อทราบและพิจารณา

และสำหรับข้อเสนอแนะ ๓. ตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดให้ มหาวิทยาลัยคำนึงถึง "การบริหารแบบมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย" ดังนั้น การตีความคำว่า "มีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงาน" ควรเป็นอำนาจของผู้บริหารที่จะกำหนดให้บุคลากรมีสิทธิและบทบาทอย่างไรในกระบวนการสรรหา ซึ่งจะปรากฏอยู่ในข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาหัวหน้าส่วนงาน และจากการศึกษาข้อมูลพบว่ามหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐอื่น ๆ กำหนดให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการสรรหาหัวหน้าส่วนงาน ดังนี้

๑. มีสิทธิเสนอชื่อ

๒. ตัวแทนจากบุคลากรในสังกัด ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหาฯ
ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า การเสนอขอปรับแก้ไขข้อบังคับฯ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้งและการพ้นจากตำแหน่งคณบดี พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อสภามหาวิทยาลัย ควรมีข้อมูลประกอบการพิจารณาที่ครอบคลุมทุกด้าน รวมถึงการทำแบบสำรวจความคิดเห็นควรดำเนินการสำรวจข้อมูลจากทุกคณะ หรือการจัดเวทีให้บุคลากรได้แสดงความเห็นเพื่อให้ได้มุมมองจากบุคลากรอย่างน้อยร้อยละ ๕๐

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาแนวทางการเสนอขอปรับแก้ไขข้อบังคับฯ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้งและการพ้นจากตำแหน่งคณบดี พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วย

๑. ประธานสภาพนักงาน เป็นประธานกรรมการ

๒. ตัวแทนจากคณะกรรมการ Dean Forum กรรมการ

๓. ฝ่ายกฎหมาย กรรมการ

โดยให้กรรมการชุดดังกล่าวหารือร่วมกันในหลักการและเหตุผลที่จะเสนอขอปรับแก้ไขข้อบังคับฯ และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ก่อนเสนอคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ

๓.๓ โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ลดรายจ่ายเพิ่มรายได้แก่เกษตรกรไทยฝ่าวิกฤตโควิด 19 ด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรมสมัยใหม่ (Modern Agriculture-BCG)

ตามที่คุณช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุเขต สกุลทอง) ได้นำเสนอรายละเอียดการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้แก่เกษตรกรไทยฝ่าวิกฤตโควิด 19 ด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรมสมัยใหม่ (Modern Agriculture-BCG) ดังนี้

๑. “ร่าง” หนังสือถึงปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่องขอหารือการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้แก่เกษตรกร ไทยฝ่าวิกฤตโควิด 19 ด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรมสมัยใหม่ (Modern Agriculture-BCG)

๒. แผนการปฏิบัติงานโครงการ (Operation plan)

๓. งบประมาณรายจ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ลดรายจ่ายฯ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. กรอบการประเมินความสำเร็จของโครงการฯ

๕. แบบสัมภาษณ์การประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคมของโครงการฯ

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การจัดทำหนังสือถึงปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อขอขยายระยะเวลาในการดำเนินโครงการออกไปอีก ๓ เดือน นั้น ให้ปรับรายละเอียดแต่ละกิจกรรม ให้ชัดเจน และสอดคล้องกับการดำเนินงานจริง

๒. การจัดทำแผนการฝึกอบรมควรให้หัวหน้าโครงการเป็นผู้กำหนดตารางการฝึกอบรม รวมถึงอาจจัดทำกิจกรรมในเชิงปฏิบัติร่วมด้วย

๓. การจัดทำเอกสารการดำเนินโครงการต้องตรวจสอบให้รอบคอบเพื่อป้องกันความเสี่ยง และผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๔. การปรับเปลี่ยนหัวหน้าโครงการต้องได้รับความยินยอมทั้ง ๒ ฝ่าย และมีการลงนามรับรองให้ชัดเจน

๕. เนื่องจากปัจจัยความเสี่ยงในการประเมินที่สำคัญมากที่สุด คือ กรอบระยะเวลา กับตัวชี้วัด ไม่สอดคล้องกัน ดังนั้น ควรวิเคราะห์ปัจจัยความเสี่ยงที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ให้ชัดเจน และควรมีการสำรวจ ตั้งแต่เริ่มต้นการดำเนินโครงการ ดังนั้น KPI ที่วัดได้ยากคือเรื่องของเศรษฐกิจ การลดรายจ่ายและเพิ่มรายได้ ทั้งนี้ การดำเนินงานที่จะวัดผลได้ชัดเจนต้องอยู่ระหว่าง ๖ - ๙ เดือน

๖. การประเมินผลการดำเนินโครงการควรเป็นผู้ชำนาญการจากหน่วยงานภายนอก และควรมีการประเมินผู้เข้าร่วมโครงการตั้งแต่ก่อนเริ่มเข้าโครงการ ระหว่างการดำเนินโครงการและหลังเสร็จสิ้นโครงการ ตามกรอบแนวคิด CIPP

๗. ตามที่กรมควบคุมโรคได้แถลงสถานการณ์โควิด 19 ได้เข้าสู่การผ่อนคลายมากขึ้น และรัฐบาลมีแนวโน้มที่จะประกาศให้โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนั้น การใช้ ATK ในกลุ่มเสี่ยงต่ำ เช่น วัยทำงาน ความจำเป็นในการตรวจก็ลดลง ยกเว้น กลุ่มเสี่ยง ๖๐๘ กลุ่มที่อาจแพร่ระบาดวงกว้างได้ง่าย ต้องตรวจประจำ โดยการตรวจ ATK จะเหลือประมาณ ๔ ข้อ คือ ๑) ตรวจเมื่อมีอาการว่าใช่หรือไม่ ๒) ตรวจสำหรับคนดูแลใกล้ชิดคนเสี่ยงสูง คือ ผู้ดูแลผู้สูงอายุและเด็กเล็กที่ไม่ได้ฉีดวัคซีนอาจติดเชื้อเสียชีวิตได้ ๓) สถานที่และกิจกรรมที่อาจมีการรวมตัวกัน และ ๔. บุคคลสำคัญ ดังนั้น ควรพิจารณาการจัดซื้อ ATK ในแต่ละกิจกรรมอีกครั้ง ซึ่งอาจจะไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในจำนวนมาก

ที่ประชุมรองอธิการบดีฯ มีมติมอบให้ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุดเขต สกุลทอง) พิจารณาดำเนินการเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. ปรับแผนการดำเนินโครงการให้สอดคล้องกับระยะเวลาในการดำเนินการ และกำหนดใหม่ไถ่ในการดำเนินการให้ชัดเจน

๒. เชิญหัวหน้าโครงการทั้ง ๗ โครงการมานำเสนอรายละเอียดโครงการให้ชัดเจน

๓. เชิญประธานคณะกรรมการประเมินผลโครงการฯ ให้ข้อมูลรายละเอียดการประเมินในแต่ละกระบวนการ รวมถึงการวัดผลการลดรายจ่ายและเพิ่มรายได้แก่เกษตรกรว่าจะสามารถดำเนินการวัดผลได้ด้วยวิธีใด

ในการนี้ ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุเดช สกุลทอง) ได้เชิญหัวหน้าโครงการทั้ง ๗ โครงการ และฝ่ายประเมินผลโครงการฯ เพื่อนำเสนอรายละเอียดโครงการฯ ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อทราบและพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ควรกำหนดวัตถุประสงค์ และผลการเรียนรู้ให้ชัดเจนก่อนลงมือปฏิบัติ ซึ่งเมื่อนำไปปฏิบัติแล้ว ควรประเมินว่าบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้หรือไม่ ทั้งนี้ หัวหน้าโครงการ และกิจกรรมย่อย ควรนำข้อเสนอแนะ และมติที่ประชุมจากการประชุมร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มาประกอบการพิจารณา วางแนวทางการดำเนินโครงการฯ ด้วย

๒. การนำเทคโนโลยีด้านการเกษตรสมัยใหม่เข้ามาช่วย ต้องระบุระดับความพร้อมของ เทคโนโลยี (Technology Readiness Levels (TRL)) ให้ชัดเจนว่าอยู่ในระดับใด เพื่อให้ง่ายต่อการนำไปรายงาน ผลการดำเนินโครงการ

๓. การประเมินผลควรดำเนินการตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการ ประเมินถึง Input ที่มีก่อนการจัด โครงการ และประเมิน Outcome ว่าสามารถตอบโจทย์วัตถุประสงค์ของโครงการได้มากน้อยเพียงใด ในระยะเวลาดำเนินโครงการ ๓-๔ เดือน โดยฝ่ายประเมินผลต้องประสานกับหัวหน้าแต่ละโครงการ ให้ชัดเจนว่าต้องการข้อมูลใดบ้างเพื่อนำไปประกอบการประเมินผล ทั้งนี้ เพื่อให้เห็นภาพการประเมินผล ที่มีประสิทธิภาพ ควรใช้กลุ่มตัวอย่างเดียวกันทั้งก่อนและหลังการดำเนินโครงการ

๔. ควรพิจารณาเชื่อมโยงการประชาสัมพันธ์หลักสูตรของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ และ คณะ-วิทยาลัย

๕. ควรส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมอบรมขึ้นทะเบียน Smart Farmer กับรัฐบาล เพื่อเพิ่มโอกาส ในการมาเรียนในทุนของ สวก. ในอนาคต

๖. การใช้ Digital Platform ในการช่วยบริหารจัดการโครงการ เช่น

๑) ระบบการลงทะเบียน ลงข้อมูลก่อนและหลังโครงการ

๒) ระบบติดตามที่ระบุตำแหน่ง GIS

๓) การจัดกิจกรรมเสนอความเคลื่อนไหวบน Live Event สดจากฟาร์มมหาวิทยาลัย

๔) ระบบฐานข้อมูลเครือข่ายวิสาหกิจในความร่วมมือ

๕) ช่องทางการสื่อสารที่ทันสมัย เข้าถึงง่าย เช่น ไลน์กรุ๊ป / facebook / Page Website เป็นต้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้เร่งดำเนินการขอขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการฯ ขอปรับวิธีการดำเนินงาน และงบประมาณการดำเนินโครงการฯ โดยให้จัดทำข้อมูลเปรียบเทียบโครงการก่อนและหลังการปรับให้ละเอียด ระบุเหตุผลการเสนอขอขยายระยะเวลาและการปรับข้อมูลให้ชัดเจน โดยลักษณะการดำเนินงานและการบริหารจัดการทุกโครงการต้องมีความคล้ายคลึงกัน ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการปรับรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งให้ กองแผนงานเพื่อพิจารณาเรื่องแผนการดำเนินงาน และส่งให้กองคลังพิจารณาเรื่องการเงินและพัสดุ ก่อนเสนอ เรื่องต่อกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) เพื่อพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ หากทราบ ผลการพิจารณาจาก อว. แล้ว ให้รายงานเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

๒. เห็นชอบมอบอำนาจให้ ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุเขต สกุลทอง) เป็นผู้บริหารโครงการฯ และมีอำนาจลงนามในเอกสารการดำเนินโครงการฯ ทั้งหมด แทนอธิการบดี ทั้งนี้ หาก อว. พิจารณาอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการฯ ให้ผู้รับมอบอำนาจดำเนินโครงการฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือ ที่ อว ๐๒๐๕.๓/๑๑๘๗๐ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ รวมถึงหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมาตรฐานทางราชการให้ถูกต้องครบถ้วนในทุกขั้นตอน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการและประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ และหากมีงบประมาณเหลือจ่ายขอให้ให้นำเงินส่งคืนสำนักงบประมาณภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ทราบยอดงบประมาณเหลือจ่ายดังกล่าว รวมทั้งรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติและแผนการใช้จ่ายงบประมาณภายในสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นไตรมาสและวันที่การใช้จ่ายงบประมาณแล้วเสร็จ

๓. ให้หัวหน้าส่วนงานที่มีบุคลากรเป็นหัวหน้าโครงการ เป็นผู้กำกับติดตามการดำเนินโครงการฯ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยให้ส่วนงานนั้น ๆ ทำหน้าที่เป็น Back Office และให้ใช้แนวทางการดำเนินการควบคุมการเบิกจ่ายและการยืมเงินตรง โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ๗ รายจ่าย เพิ่มรายได้แก่เกษตรกรไทยฝ่าวิกฤตโควิด 19 ด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรมสมัยใหม่ (Modern Agriculture-BCG) จากมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

๔. ในส่วนของโครงการที่ไม่มี Back Office มอบหมายให้กองเทคโนโลยีดิจิทัล และฝ่ายสื่อสารองค์กร เป็น Back Office ของโครงการนั้น ๆ ทั้งนี้ มอบหมายให้ นางสาวกรรพรีญา ปัญญาวิรุฬห์ สังกัดกองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย ช่วยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเบิกจ่าย พัสดุ และการจัดซื้อจัดจ้าง ในโครงการที่ไม่มี Back Office โดยให้ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุเขต สกุลทอง) ทำหนังสือถึงกองคลัง เพื่อขอความอนุเคราะห์ยืมตัวบุคลากรเพื่อช่วยปฏิบัติงานต่อไป

๕. เนื่องจากโครงการดังกล่าวไม่ได้เสนอต่อรองอธิการบดีที่กำกับดูแลมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เพื่อทราบและพิจารณาตามขั้นตอนตั้งแต่เริ่มต้น ดังนั้น หากมีการดำเนินโครงการฯ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ การดำเนินกิจกรรมในขั้นตอนการบริหารจัดการ ให้เสนอเรื่องผ่านผู้บริหารโครงการฯ โดยตรง (ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุเขต สกุลทอง)) ซึ่งได้รับการมอบอำนาจจากอธิการบดี แล้ว

๖. กรณีที่ อว. ไม่เห็นชอบให้ขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการฯ รวมทั้งไม่เห็นชอบให้ปรับวิธีการดำเนินงาน และงบประมาณการดำเนินโครงการฯ ให้ดำเนินการเรื่องคืนงบประมาณดังกล่าวต่อไป

๓.๔ พิจารณาการเสนอขอปรับกำหนดการจัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามที่กองพัฒนานักศึกษาได้กำหนดจัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. ณ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และผ่านระบบออนไลน์แบบ Onsite และ Online โดยการถ่ายทอดจากส่วนกลางมหาวิทยาลัย พร้อมกันทุกคณะ / วิทยาเขต

เนื่องจากสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ได้กำหนดจัดโครงการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้าฟ้า กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันประสูติ (วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕) (พิธีเจริญพระพุทธมนต์เฉลิมพระเกียรติ) ในวันศุกร์ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. และขอความอนุเคราะห์ใช้อาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ เป็นสถานที่จัดงาน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการทั้ง ๒ โครงการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองพัฒนานักศึกษา ได้หารือร่วมกับคณะ วิทยาลัย เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ปรับกำหนดการจัดโครงการ ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ และให้แต่ละคณะจัดส่งผู้แทนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมของส่วนกลาง จำนวน ๒๐ คน ต่อคณะ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กำหนดการเดิม	ปรับแก้ไข
ภาคเช้า : จัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ดำเนินการโดย กองพัฒนานักศึกษา	ภาคเช้า : แต่ละคณะ/วิทยาเขต ดำเนินการโดย ผู้ดำเนินการของคณะ
ภาคบ่าย : แต่ละคณะ/วิทยาเขต ดำเนินการโดย ผู้ดำเนินการของคณะ	ภาคบ่าย : จัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ดำเนินการโดย กองพัฒนานักศึกษา

ข้อเสนอแนะ

๑. คณะบริหารธุรกิจได้เสนอแนวทางการจัดโครงการปฐมนิเทศของคณะ โดยเสนอให้เลื่อนวัน เวลา ออกไปก่อน แต่จะจัดส่งนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมของส่วนกลางในช่วงบ่ายเช่นเดิม
๒. ให้งานทุนการศึกษา กองพัฒนานักศึกษา ปรับกำหนดการและทำหนังสือแจ้งแต่ละคณะ ทราบ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
๓. ประสานงานกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร เกี่ยวกับแนวทางการดำเนินการด้วย

ทั้งนี้ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วาที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สันณรงค์) ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติม ในส่วนของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว เนื่องจากคณะฯ ได้ประสานกับวิทยาการเพื่อบรรยายให้ความรู้แก่นักศึกษา ในคณะในภาคบ่ายของวันดังกล่าวแล้ว ดังนั้น จึงขอความร่วมมือให้คณะฯ ร่วมกิจกรรมภาคบ่ายของส่วนกลาง โดยวิธีรับฟังการถ่ายทอดสดผ่านระบบ Online ภายหลังจากที่วิทยาการบรรยายเสร็จเรียบร้อยแล้ว เสนอที่ประชุม พิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอปรับกำหนดการจัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ตามที่เสนอ และให้กองพัฒนานักศึกษาดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ด้านวิชาการและการเรียนการสอน

๑) พิจารณานุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๐ ได้มีมติมอบอำนาจการอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาให้นายกสภามหาวิทยาลัย โดยผ่านการพิจารณา ให้ความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แล้วรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย รับทราบ นั้น

สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแจ้งว่ามีนักศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา สำเร็จการศึกษาครบหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวนทั้งสิ้น ๓๑๘ คน จำแนกเป็น

- ระดับปริญญาเอก	จำนวน	๒ คน
- ระดับปริญญาโท	จำนวน	๑๐ คน
- ระดับปริญญาตรี	จำนวน	๓๐๖ คน

โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ และคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษาเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ได้ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ สกุล ชื่อปริญญา และสถานะการชำระค่าธรรมเนียม นักศึกษาจากสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบรายชื่อและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาตามที่เสนอ โดยให้สำเร็จการศึกษา ดังนี้

- ระดับปริญญาเอก และปริญญาโท ตั้งแต่วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕
- ระดับปริญญาตรี ตั้งแต่วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ทั้งนี้ ให้ส่งให้สำนักงานสภาฯ เสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ และรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๒) พิจารณาการเสนอขอขยายระยะเวลาการศึกษา ครั้งที่ ๑ ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวัสดุศาสตร์ จำนวน ๓ คน

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์ ได้เสนอขอขยายระยะเวลาการศึกษาให้นักศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ ปีการศึกษา) ให้กับนักศึกษาจำนวน ๓ ราย ดังนี้

๑. นางสาวเกวริย์ พงษ์ตง รหัสนักศึกษา ๕๗๔๑๐๗๓๐๒ สาขาวิชาวัสดุศาสตร์
๒. นางสาวรชนก บุญทอง รหัสนักศึกษา ๕๗๐๔๑๗๓๑๗ สาขาวิชาวัสดุศาสตร์
๓. นางสาวอัมพวา กลัณณชล รหัสนักศึกษา ๕๗๐๔๑๗๓๒๘ สาขาวิชาวัสดุศาสตร์

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอขยายระยะเวลาการศึกษา ครั้งที่ ๑ ของนักศึกษา จำนวน ๓ ราย เป็นระยะเวลา ๑ ภาคการศึกษา ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ทั้งนี้ มีข้อเสนอแนะให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้หลักสูตรส่งข้อมูลแผนการดำเนินการ ที่แสดงรายละเอียดว่านักศึกษาจะสามารถสำเร็จการศึกษาได้ ภายในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และให้เหตุผลประกอบ เหตุใดนักศึกษาขาดการติดต่อหายไป เพราะอะไร คณะและหลักสูตรได้กำกับติดตามนักศึกษาหรือไม่ อย่างไร ขอให้จัดทำรายละเอียดเพิ่มเติม และให้ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรยืนยันว่านักศึกษาทั้ง ๓ ราย ดังกล่าว จะสำเร็จการศึกษาภายใน ๑ ภาคการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ นี้ พร้อมทั้งจัดทำ Timeline ใหม่

๒. ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ตรวจสอบแต่ละรายว่าเป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือ ประกาศของมหาวิทยาลัยหรือไม่ อย่างไร ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอขยายระยะเวลาการศึกษา ครั้งที่ ๑ ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวัสดุศาสตร์ จำนวน ๓ ราย เป็นระยะเวลา ๑ ภาคการศึกษา ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๓) การขอขยายเวลาศึกษา ครั้งที่ ๓ ของนักศึกษาระดับปริญญาเอก
สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ และสาขาเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ

ตามหนังสือกองยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว ๐๒๐๔.๒/ว๖๐๓๐ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ ได้แจ้งมติ ที่ประชุมคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบในหลักการให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาการขยายเวลาการศึกษาให้กับนักศึกษา ที่ครบกำหนดระยะเวลาการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ออกไปอีก ๑ ปีการศึกษา โดยไม่ต้องเสนอ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณา

สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบ ขยายเวลาการศึกษา ครั้งที่ ๑ ให้กับนางสาววิลาวรรณ เรือนสิทธิ์ นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชา เทคโนโลยีชีวภาพ และนายจุลทรรศน์ ศิริแสง นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาเทคโนโลยี การประมงและทรัพยากรทางน้ำ โดยให้ขยายเวลาการศึกษาออกไปอีก ๑ ภาคการศึกษา (ภาคการศึกษา ที่ ๑/๒๕๖๔) ตั้งแต่วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ – ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และมติสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบขยายเวลาการศึกษา ครั้งที่ ๒ ให้กับ นักศึกษาทั้งสองรายดังกล่าว โดยให้ขยายเวลาการศึกษาออกไปอีก ๑ ภาคการศึกษา (ภาคการศึกษา ที่ ๒/๒๕๖๔) ตั้งแต่วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ – ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ต่อมา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ส่งหนังสือกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว ๐๒๐๔.๒/ว๒๐๗๑๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อแจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบในหลักการให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาการขยายเวลา การศึกษาให้กับนักศึกษาได้อีก ๑ ปีการศึกษา โดยไม่ต้องเสนอคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณา โดยให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนักศึกษา โดยกำกับดูแลให้ได้คุณภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา นั้น

ในการนี้ นักศึกษาทั้งสองรายดังกล่าว ยังไม่สามารถสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลา ที่ได้รับการอนุมัติ จึงได้ยื่นขอขยายระยะเวลาศึกษา ครั้งที่ ๓ โดยขอขยายเวลาศึกษาออกไปอีก ๑ ภาคการศึกษา ในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ (๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕)

คณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอขยายระยะเวลาการศึกษา ครั้งที่ ๓ ของนางสาววิลาวรรณ เรือนสิทธิ์ นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ และนายจุลทรรศน์ ศิริแสง นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ โดยให้ขยายเวลาการศึกษาออกไปอีก ๑ ภาคการศึกษา ในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ (๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕) ดังเสนอ และให้นำเสนอ คณะกรรมการด้านวิชาการ เพื่อพิจารณา

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. ให้แก้ไข จาก ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ (๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕) เป็น ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ (๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕) ตามปฏิทินการศึกษาของ มหาวิทยาลัยที่ประกาศใช้ขณะนั้น

๒. มีมติเห็นชอบ การขอขยายระยะเวลาการศึกษา ครั้งที่ ๓ ของนางสาววิลาวรรณ เรือนสิทธิ์ นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ และนายจุลทรรศน์ ศิริแสง นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ โดยให้ขยายเวลาการศึกษาออกไปอีก ๑ ภาคการศึกษา ในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ (๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕) ตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ประกาศใช้ขณะนั้น

และให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอขยายระยะเวลาการศึกษา ครั้งที่ ๓ ของ นางสาววิลาวรรณ เรือนสิทธิ์ นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ และนายจุลทรรศน์ ศิริแสง นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ โดยให้ขยายเวลาการศึกษาออกไปอีก ๑ ภาคการศึกษา ในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ (๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕) ตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ประกาศใช้ขณะนั้น และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๔) พิจารณาการเสนอขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

และแต่งตั้ง เปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๕ หลักสูตร

ตามที่คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้พิจารณาการเสนอขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร และแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๕ หลักสูตร โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรลำดับที่ ๔

จาก อาจารย์ ดร.วัชร เลขาวิพัฒน์

เป็น อาจารย์ ดร.พัชรณัฐ ดาวดึงษ์

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒. ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสัตวศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑)

คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

๑) เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๓ คน ดังนี้

๑. จาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ไพโรจน์ พงศ์กิตติการ

เป็น อาจารย์ ดร.วรรณลักษณ์ ถาวร

๒. จาก อาจารย์ ดร.สุภารักษ์ คำพุ่ม

เป็น อาจารย์ ดร.ยุทธนา สุนันตา

๓. จาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สัตวแพทย์หญิง ดร.พชรพร ตาดี เลขาการ

เป็น อาจารย์ ดร.สุภารักษ์ คำพุ่ม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒) ขอแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรเพิ่มเติม จำนวน ๑ คน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เกลิงศักดิ์ อังกูรเศรษฐ์ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๓. ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชไร่ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒) คณะผลิตกรรมการเกษตร
เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๒ คน ดังนี้

๑. จาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิษณุภาส สังพาลี รองประธาน
เป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมศรี นนทสวัสดิ์ศรี

๓. จาก อาจารย์ ดร.จุฑามาศ อาจนาสีว เลขานุการ
เป็น อาจารย์ ดร.รัชนี พุทธา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพืชไร่ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒) คณะผลิตกรรมการเกษตร
เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๒ คน ดังนี้

๑. จาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธีระ เหมฮึก รองประธาน
เป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมศรี นนทสวัสดิ์ศรี

๒. จาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิษณุภาส สังพาลี เลขานุการ
เป็น อาจารย์ ดร.รัชนี พุทธา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๕) ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และเปลี่ยนแปลงอาจารย์
ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาสุขภาพชุมชน
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) คณะศิลปศาสตร์

๑) เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๒ คน ดังนี้

๑. จาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสาวลักษณ์ ขายทวีป รองประธาน
เป็น อาจารย์ ดร.ปิยะพันธุ์ นันตา

๒. จาก รองศาสตราจารย์มธุรส สว่างบำรุง เลขานุการ
เป็น อาจารย์ ดร.อานนท์ สีดาเพ็ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๒) เปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ คน ดังนี้

๑. จาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิชาติ ไตรแสง
เป็น อาจารย์ ดร.ปิยะพันธุ์ นันตา

๒. จาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติพงษ์ ขัตติยะ
เป็น อาจารย์ ดร.อานนท์ สีดาเพ็ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร และแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๕ หลักสูตร ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๕) การขอแก้ไขหน่วยกิตในบางรายวิชา และการรับรองอาจารย์พิเศษ (ภายนอก)

**ในเล่ม มคอ. ๒ ของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาภูมิสังคม
อย่างยั่งยืน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕)**

ตามหนังสือคณะกรรมการเกษตร ที่ อว ๖๙.๓.๙/๙๙ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอพิจารณาการแก้ไขหน่วยกิตในบางรายวิชา และการรับรองอาจารย์พิเศษ (ภายนอก) เนื่องด้วยหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาภูมิสังคมอย่างยั่งยืน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะกรรมการเกษตร นำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยมีมติให้อนุมัติหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาภูมิสังคมอย่างยั่งยืน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) เรียบร้อยแล้ว แต่เนื่องจากหลักสูตรได้มีการประชุมหลักสูตรครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณารายละเอียดของเล่ม มคอ.๒ ที่ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเพื่อนำมาวางแผนการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ พบว่า มีส่วนที่ต้องดำเนินการแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร จึงขอเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาดำเนินการแก้ไขและรับรอง ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. ตามที่หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาภูมิสังคมอย่างยั่งยืน คณะกรรมการเกษตร ได้รับทราบมติที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรสาขาวิชาการ (หลักสูตรกลุ่มเกษตรศาสตร์) ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และมีมติให้แก้ไขหมวดที่ ๓ ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้าง ข้อ ๒๒. ให้ตรวจสอบการเขียนจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตร ข้อสังเกต มีรายวิชาที่มีจำนวนหน่วยกิตเป็น ๓ (๓-๐-๖) จำนวนมาก ควรมีการปรับแก้ไขเป็น ๓ (๒-๓-๕) หน่วยกิตและควรปรับเนื้อหาวิชาและคำอธิบายรายวิชา ให้มีความทันสมัยมากยิ่งขึ้น โดยหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาภูมิสังคมอย่างยั่งยืน ได้ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะดังกล่าว จากมติที่ประชุมของหลักสูตรได้มีการตรวจสอบข้อมูลของเล่ม มคอ.๒ อีกครั้ง ก่อนจัดการเรียนการสอน และพบว่าการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรฯ มีลักษณะเป็นการจัดการเรียนการสอนแบบ Module และเรียนเฉพาะวันเสาร์และวันอาทิตย์ เดิมจัดชั่วโมงสอน (๓-๐-๖) การจัดการเรียนการสอนจะมีความพอดีกับเวลาของหลักสูตร แต่ถ้าหากจัดชั่วโมงสอน (๒-๓-๕) หลักสูตรฯ ไม่สามารถจัดการเรียนการสอนได้ตามชั่วโมงดังกล่าว และลักษณะการจัดการเรียนการสอนที่เป็นภาคปฏิบัติ ๓ ชั่วโมง ไม่มีความเป็นไปได้ ดังนั้นจึงขอที่ประชุมเพื่อรับรองการแก้ไขรายวิชาจากจำนวนชั่วโมง (๒-๓-๕) เป็น จำนวน ชั่วโมง (๓-๐-๖) ดังรายละเอียดแนบท้าย

๒. ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการด้านวิชาการ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติให้ถอนวาระ การเสนอขอแต่งตั้งอาจารย์พิเศษที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยที่เบื้องต้นหลายฝ่ายได้มีการหารือถึงการจัดการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนให้กับอาจารย์พิเศษ โดยให้เสนอโดยวิธีการในรูปแบบ “วิทยากร” โดยใช้ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕) โดยเบื้องต้นได้มีการสอบถามไปยังกองตรวจสอบภายใน พบว่ามีความไม่เหมาะสมหรือสอดคล้องกับการเบิกจ่ายระเบียบดังกล่าว ที่ประชุมหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาภูมิสังคมอย่างยั่งยืน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ มีมติให้มหาวิทยาลัยพิจารณาเสนอการรับรองคุณสมบัติของอาจารย์พิเศษดังกล่าวอีกครั้งต่อสภามหาวิทยาลัย ที่ประชุมของหลักสูตรฯ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ จึงได้มีมติที่จะเสนอให้สภามหาวิทยาลัยรับรองอาจารย์พิเศษต่อไป

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. การแก้ไขจำนวนหน่วยกิต จำนวน ๑๑ รายวิชา จากจำนวน ๓ (๒-๓-๕) หน่วยกิต เป็น จำนวน ๓ (๓-๐-๖) หน่วยกิต ให้หลักสูตรประสานงานไปยังสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เพื่อทำการแก้ไข จำนวนชั่วโมงของรายวิชา ของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาภูมิสังคมอย่างยั่งยืน

๒. การรับรองคุณสมบัติของอาจารย์พิเศษ (บุคคลภายนอก) โดยให้แยกรายชื่ออาจารย์พิเศษ ออกเป็น ๒ กลุ่ม คือ

กลุ่มที่ ๑ อาจารย์พิเศษที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ขอให้ระบุในเล่มรายละเอียดของหลักสูตร มคอ.๒ ให้ครบถ้วน

กลุ่มที่ ๒ อาจารย์พิเศษที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ แต่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่สอน เป็นอย่างดี และมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ต่อสังคม

ทั้งนี้ ให้เสนอขอการรับรองคุณสมบัติของอาจารย์พิเศษ (บุคคลภายนอก) ต่อคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการเสนอขอแก้ไขจำนวนหน่วยกิต จำนวน ๑๑ รายวิชา จาก จำนวน ๓ (๒-๓-๕) หน่วยกิต เป็น จำนวน ๓ (๓-๐-๖) หน่วยกิต ให้หลักสูตรประสานงานไปยังสำนักบริหารและพัฒนา วิชาการ เพื่อทำการแก้ไขจำนวนชั่วโมงของรายวิชา ของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนา ภูมิสังคมอย่างยั่งยืน ตามที่เสนอ

๒. เห็นชอบการรับรองคุณสมบัติของอาจารย์พิเศษ (บุคคลภายนอก) โดยให้แยกรายชื่ออาจารย์ พิเศษออกเป็น ๒ กลุ่ม คือ

กลุ่มที่ ๑ อาจารย์พิเศษที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ขอให้ระบุในเล่มรายละเอียดของหลักสูตร มคอ.๒ ให้ครบถ้วน

กลุ่มที่ ๒ อาจารย์พิเศษที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ แต่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่สอน เป็นอย่างดี และมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ต่อสังคม

๓. ให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามลำดับ

๔.๒ ด้านนโยบายและการบริหารงาน

- ไม่มี -

๔.๓ ด้านแผนและยุทธศาสตร์

๑) พิจารณา “ร่าง” นโยบายการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้การจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สามารถขับเคลื่อนแผนพัฒนา การศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙) และแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้ได้รับผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ กองแผนงานจึงขอเสนอ “ร่าง” นโยบาย การจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า เนื่องจากปัจจุบัน Sport Stadium ยังอยู่ระหว่าง การก่อสร้างในงวดงานที่ ๑๖ ซึ่งอาจส่งผลต่อการขอจัดสรรงบประมาณ ดังนั้น หากเกิดข้อคำถามจาก สำนักงบประมาณ ควรให้เหตุผลประกอบที่ชัดเจน รวมถึงยืนยันว่ามหาวิทยาลัยจะเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จได้ ตามระยะเวลาที่กำหนด

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” นโยบายการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามลำดับ

๒) พิจารณาการขอใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากรายรับจริง ที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสมฯ (ขอใช้ครั้งที่ ๕)

ด้วยมหาวิทยาลัยขอเสนอแผนงบประมาณจากการขอใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากรายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสมฯ (ขอใช้ครั้งที่ ๕) วงเงิน ๗,๒๐๓,๓๓๐ บาท (เจ็ดล้านสองแสนสามพันสามร้อยสามสิบบาทถ้วน) จากเงินสะสมเพื่อการจัดหางบลงทุน บำรุงทรัพย์สิน รองรับ การขยายงาน และพัฒนาบุคลากร โดยการเสนอใช้ในครั้งนี้เพื่อนำไปตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายสำหรับการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในมิติการพัฒนาที่ ๒ การ ขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (MOC)

คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบและให้เสนอคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากรายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสมฯ (ขอใช้ครั้งที่ ๕) วงเงิน ๗,๒๐๓,๓๓๐ บาท (เจ็ดล้านสองแสนสามพันสามร้อยสามสิบบาทถ้วน) และให้กองแผนงานรวบรวมเพื่อสรุปเสนอต่อคณะกรรมการ เงินและทรัพย์สิน และรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ทั้งนี้ ที่ประชุมขอเสนอแนะ พอสรุปได้ว่า ควรพิจารณาแนวทางการนำครุภัณฑ์เก่าไปใช้งานอื่น ๆ ต่อได้อย่างคุ้มค่า

๓) การทบทวนเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้ร่วมกันพิจารณาผลการดำเนินงาน ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด และเกณฑ์การวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีมติให้ปรับเกณฑ์การให้คะแนน ในบางตัวชี้วัด จำนวน ๑๕ ตัวชี้วัด เพื่อให้มีการพัฒนาและท้าทายมากขึ้น นั้น ทั้งนี้ อธิการบดี รองอธิการบดี และ กองแผนงานได้ดำเนินการตามข้อเสนอของคณะกรรมการดังกล่าว และได้นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การรายงาน ผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามเกณฑ์ที่มีการเสนอขอทบทวน จึงเสนอ คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีพิจารณา

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ รับทราบการทบทวนเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และให้กองแผนงานดำเนินการปรับเกณฑ์ตัวชี้วัดตามมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า

๑. ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ร่วมกับ Asian Association of Agricultural Colleges and Universities (AAACU) จะได้มีการจัดประชุมสัมมนาวิชาการระดับนานาชาติ 23rd AAACU Biennial Conference and General Assemblé ในหัวข้อ Revolutionizing Agricultural Innovations Towards Social Sustainability ในระหว่างวันที่ ๔ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมฟูรามา เชียงใหม่ นั้น ซึ่งการจัดอบรม ดังกล่าวเป็นการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก ดังนั้น ให้ศึกษาข้อมูลว่าจะสามารถดำเนินการเพิ่มกิจกรรม ตามตัวชี้วัดที่ ๒.๒๔ กิจกรรมด้านการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมแก่หน่วยงานภายนอกได้หรือไม่เพื่อให้ตอบโจทย์ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

๒. เนื่องจากเกณฑ์ตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัยมีค่าคะแนนค่อนข้างสูง และติดอันดับอยู่ในการจัดอันดับหลายประเภท ดังนั้น มหาวิทยาลัยควรคัดเลือกการเข้าจัดอันดับในประเภทที่มหาวิทยาลัย มีความโดดเด่น และมีความเป็นเลิศจริงเฉพาะด้านเพื่อเข้าร่วมในการจัดอันดับให้ถูกประเภท

๓. ทุกคณะควรรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน เพื่อให้สามารถ เตรียมแผนการดำเนินงานให้ถูกต้อง

ที่ประชุมมีมติมอบให้กองแผนงานดำเนินการปรับเกณฑ์ตัวชี้วัดให้เป็นไปตามมติ สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบและแจ้งเกณฑ์ดังกล่าวเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบและ ดำเนินการตามเกณฑ์ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบการทบทวนเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติหน้าที่ ของอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่เสนอ และมีมติ ดังนี้

๑. ให้กองแผนงานแจ้งส่วนงานรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานรอบ ๙ เดือน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ ทราบ ในการประชุมครั้งต่อไป

๒. ให้กองแผนงานทบทวนเกณฑ์การประเมินแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยและ คำรับรองการปฏิบัติการของส่วนงานภายใน และปรับปรุงเกณฑ์ในระบบ KPI Monitor ต่อไป

๔) พิจารณาผลการดำเนินงานด้านการพลิกโฉมมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่กระทรวงอุดมศึกษาฯ (อว.) มีนโยบายดำเนินโครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย (Reinventing University) โดยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้วิเคราะห์เลือกกลุ่มสถาบัน ซึ่งกระทรวงอว.ฯ ได้ประกาศให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นมหาวิทยาลัยกลุ่ม ๒ กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม ไปแล้วนั้น

กองแผนงานได้สรุปภาพรวมการดำเนินงานตามนโยบายของกระทรวงอว. ที่มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการแล้ว ดังนี้

กระทรวงอว.	มหาวิทยาลัย	
๑. วิเคราะห์ศักยภาพของมหาวิทยาลัยจากฐานข้อมูลทั้งในประเทศและนานาชาติงบประมาณวิจัยที่ได้รับ การจัดกลุ่มมหาวิทยาลัย ตลอดจนการกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัด	๑. วิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ต้องการพัฒนาศักยภาพ และนำข้อมูลการวิเคราะห์มาตัดสินใจเลือกกลุ่มยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับจุดแข็งของมหาวิทยาลัย	✓
๒. การจัดระบบประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยที่เป็นไปตามความเชี่ยวชาญแต่ละกลุ่ม	๒. เสนอจุดเน้นของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับทิศทางและจุดเน้นของประเทศ	✓
๓. การปรับมาตรฐานหลักสูตรเพื่อสร้างกำลังคนที่เป็นตามความเชี่ยวชาญแต่ละกลุ่ม	๓. ปฏิรูปหรือปรับระบบบริหารในมหาวิทยาลัย โดยจะต้องเสนอแผนการปรับระบบอย่างละเอียดให้เห็นถึงการพลิกโฉม ไม่ยึดติดกรอบเดิม	✓
๔. การสนับสนุนระบบนิเวศทั้งด้าน อววน. เป็นไปตามความเชี่ยวชาญแต่ละกลุ่ม	๔. เสนอโปรแกรมการดำเนินการที่สอดคล้องกับทิศทางและจุดเน้นของประเทศ โดยใช้จุดแข็งของมหาวิทยาลัยเป็นตัวตั้ง มีการทำงานแบบจตุรภาคี	✓
๕. การสนับสนุนเครือข่ายมหาวิทยาลัยในกลุ่มเดียวกันหรือข้ามกลุ่ม	๕. เสนอกลไกในการติดตามประเมินผลการดำเนินการ	✓
๖. การจัดทำโครงการสนับสนุนการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๔๕(๓)	๖. เสนอแผนงบประมาณรายปีและ ๕ ปีที่สอดคล้องกับแผนและระบุความเชื่อมโยงกับงบประมาณอื่น	✓
๗. การสนับสนุนอื่นที่สอดคล้อง		

ผลการดำเนินงานโครงการเพื่อขับเคลื่อนภารกิจพลิกโฉมมหาวิทยาลัย สำหรับการขับเคลื่อนภารกิจดังกล่าว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้รับการอนุมัติกรอบงบประมาณโครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย (Reinventing University) ดังนี้

๑. โครงการยกระดับวิสาหกิจชุมชนและผู้ประกอบการใหม่ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม การเกษตรสมัยใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ได้รับจัดสรร ๘๘.๗ ล้านบาท)

๒. โครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัยแม่โจ้สู่มหาวิทยาลัยที่เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม การเกษตรสมัยใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ได้รับจัดสรร ๑๑ ล้านบาท)

๓. โครงการเมืองเทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตรมูลค่าสูง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (เสนอขอจัดสรร ๑๘๘ ล้านบาท อยู่ระหว่างการพิจารณา)

ความก้าวหน้าและผลผลิตการดำเนินงานโครงการยกระดับวิสาหกิจชุมชนและผู้ประกอบการใหม่ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตรสมัยใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ณ มิถุนายน ๒๕๖๕)

๑. ผลงานตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฯ จำนวน ๙ ตัวชี้วัด บรรลุตามเป้าหมายแล้วทั้งหมด คิดเป็น ๑๐๐%

๒. ความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรมภาพรวมทั้ง ๔๗ กิจกรรมย่อย บรรลุแล้ว ๘๙% (ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๔๓ กิจกรรมย่อย และคาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จพร้อมปิดโครงการภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๔ กิจกรรมย่อย) โดยทั้ง ๔ กิจกรรม เป็นกิจกรรมที่มีสิ่งก่อสร้าง ซึ่งต้องอาศัยระยะเวลาในการดำเนินการ (ซึ่งขณะนี้ได้นำเสนอหลักการเหตุผลการขอขยายระยะเวลาโครงการโดยสิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ แล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณา)

๓. ผลการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม ๔๒ % (เนื่องจากค่าใช้จ่ายส่วนใหญ่อยู่ระหว่างรอจ่าย) ใช้จ่ายไปแล้ว รว ๓๗ ล้าน คงเหลือ+รอจ่าย ๕๑ ล้าน คิดเป็น ๔๒% และคาดว่าจะมีเงินคงเหลือสุทธิ (หักรอจ่าย) รว ๓๖ ล้านบาท

ผลผลิตโครงการ

ผลผลิตตามบันทึกข้อตกลง		ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง
๑	แผนการสนับสนุนด้านการผลิตและพัฒนากำลังคนด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๑ แผน	จัดทำแผนการสนับสนุนด้านการผลิตและพัฒนา กำลังคนด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมและการพัฒนา ผลิตภัณฑ์ใหม่แล้วเสร็จ ๑ แผน
๒	จำนวน Module สำหรับฝึกอบรมเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการ ๕ Module	จัดทำ Module สำหรับฝึกอบรมผู้ประกอบการแล้ว จำนวน ๖ Module
๓	จำนวนพื้นที่ผลิตการเรียนรู้สร้างสรรค์เพื่อพัฒนาการเป็นผู้ประกอบการด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตรและอาหาร ๑ พื้นที่	ได้กำหนดและออกแบบพื้นที่ผลิตการเรียนรู้สร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาการเป็นผู้ประกอบการด้านเทคโนโลยีและ นวัตกรรมเกษตรและอาหาร ๒ พื้นที่
๔	จำนวนผลิตภัณฑ์ด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม ๘๐ ผลิตภัณฑ์	พัฒนาผลิตภัณฑ์ด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรมของ มหาวิทยาลัย จำนวน ๘๘ ผลิตภัณฑ์
๕	จำนวนหลักสูตรด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม ๒ สาขาวิชา	พัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิศวกรรม ฟาร์มอัจฉริยะและนวัตกรรมเกษตร จำนวน ๒ สาขาวิชา ประกอบด้วย วิชาเอกวิศวกรรมฟาร์มอัจฉริยะ วิชาเอกวิศวกรรมนวัตกรรมเกษตร
๖	จำนวนผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม เกษตรสมัยใหม่ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ๔๐ คน	คัดเลือกและพัฒนาผู้เชี่ยวชาญภายในและภายนอกแล้ว จำนวน ๕๗ คน
๗	จำนวนผู้ประกอบการใหม่ที่ได้รับการพัฒนาด้าน เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ได้รับการพัฒนา ๒,๐๐๐ คน	ได้ออกแบบหลักสูตรเพื่อสร้าง/พัฒนาผู้ประกอบการ จำนวน ๖๓ หลักสูตร มีผู้ผ่านการฝึกอบรมไปแล้ว ๒,๑๔๗ คน
๘	จำนวนธุรกิจใหม่ (SMEs) ๕๐ กิจการ	สร้างธุรกิจใหม่ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมจาก ผู้เชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัย จำนวน ๕๔ กิจการ

	ผลผลิตตามบันทึกข้อตกลง	ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง
๔	จำนวนตลาดหรือช่องทางการจำหน่ายสินค้าและบริการผู้ประกอบการใหม่และวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ๔ แห่ง	พัฒนาตลาดหรือช่องทางที่ครอบคลุมทุกวิทยาเขตและระบบออนไลน์ จำนวน ๔ ช่องทาง คือ ๑. การพัฒนาภาคแม่โจ้ ๒๕๗๗ ๒. ศูนย์พัฒนาและยกระดับผู้ประกอบการธุรกิจเกษตรและรองรับการท่องเที่ยวเชิงเกษตรและวัฒนธรรมมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ ๓. การส่งเสริมและยกระดับตลาดสินค้าชุมชนอำเภอละแม จังหวัดชุมพร ม.แม่โจ้-ชุมพร ๔. พัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายออนไลน์ภาคแม่โจ้ ๒๕๗๗

ผลสำเร็จโครงการ

๑. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้รับการคัดเลือกจากกระทรวงอ.ฯ เป็นตัวแทนมหาวิทยาลัยกลุ่ม ๒ ในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์โครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย (Reinventing University) ของกระทรวงฯ
๒. เกิดกระบวนการนำองค์ความรู้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการต่อยอดเชิงพาณิชย์
๓. เกิดหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น หลักสูตร Module และหลักสูตรระยะยาว
๔. เกิดพื้นที่เรียนรู้สร้างสรรค์เพื่อพัฒนาผู้ประกอบการ
๕. เกิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ทั้งของมหาวิทยาลัยและผู้ประกอบการ
๖. เกิดระบบการให้คำปรึกษาและรวบรวมความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย และผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก
๗. เกิดเครือข่ายด้านเทคโนโลยีนวัตกรรมภายในและภายนอกตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบผลการดำเนินงานด้านการพลิกโฉมมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาด้านยุทธศาสตร์และพัฒนามหาวิทยาลัยของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ ทั้งนี้ มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณจากการจัดโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ คงเหลือ ควรพิจารณาว่า จะสามารถนำไปต่อยอดเรื่องอื่น ๆ ได้หรือไม่ ทั้งนี้ เมื่อจบโครงการต้องมีการประเมินผลว่า เมื่ออบรมไปแล้วมีการนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงหรือไม่ ผู้อบรมสามารถนำไปต่อยอดในอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพมากน้อยเพียงใด
๒. ในการดำเนินงานระยะต่อไป ควรพิจารณาถึงโครงการที่เกี่ยวข้องกับคณะพยาบาลศาสตร์ด้วย

ครั้งที่ ๔๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

รายการ	จำนวนคน	จำนวนเงิน	จำนวนเงินรวม	สาเหตุ
แจ้งความจำนงขอคืนเงิน	๒๖	๗๐๐	๑๘,๒๐๐	มารายงานตัวยืนยันและรับบัตรสมาชิกเก่าแล้ว แต่เนื่องจากผลตรวจ ATK เป็นบวก หรืออื่น ๆ จึงเหลือเงินคืนคนละ ๗๐๐ บาท (ค่าสมทบทุนมูลนิธิจุฬาภรณ์ และ ค่าจัดการเพื่อควบคุมการแพร่ระบาด COVID-19)
ไม่ได้แจ้งความจำนง	๑๗	๗๐๐	๑๑,๙๐๐	
รวมทั้งสิ้น	๔๓		๓๐,๑๐๐	
แจ้งความจำนงขอคืนเงิน	๒๙	๑,๐๐๐	๒๙,๐๐๐	ไม่มารายงานตัวยืนยัน เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 หรืออื่น ๆ
ไม่ได้แจ้งความจำนง	๘	๑,๐๐๐	๘,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น	๓๗		๓๗,๐๐๐	

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้คืนเงินให้บัณฑิตที่แจ้งความจำนงขอคืนเงิน ดังนี้

- ครั้งที่ ๔๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒-๒๕๖๓ จำนวน ๓๗ คน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๑,๓๐๐

บาท

- ครั้งที่ ๔๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ จำนวน ๕๕ คน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๗,๒๐๐

บาท

๒. เห็นชอบในหลักการให้คืนเงินให้กับผู้ที่ยังไม่ได้แจ้งความจำนง ที่อาจแจ้งความจำนงในภายหลัง ดังนี้

- ครั้งที่ ๔๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒-๒๕๖๓ จำนวน ๑๒ คน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๖๐๐

บาท

- ครั้งที่ ๔๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ จำนวน ๒๕ คน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๙,๙๐๐

บาท

๓. ให้ดำเนินการคืนเงินให้แก่บัณฑิต ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มิถุนายน – ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๔. เนื่องจากระยะเวลาในการคืนเงินค่อนข้างกระชั้นชิด ดังนั้น ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ และฝ่ายสื่อสารองค์กร ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้บัณฑิตกลุ่มดังกล่าวทราบเพื่อประสานกับมหาวิทยาลัยต่อไป

๒) รายงานข้อมูลรายรับจริง รายจ่ายจริง เงินงบประมาณแผ่นดินและ

เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้ เงินพัฒนานักศึกษา เงินสะสมและเงินรับฝาก)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน

ตามที่ กองคลังได้จัดทำรายงานข้อมูลรายรับจริง รายจ่ายจริง เงินงบประมาณแผ่นดินและเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้ เงินพัฒนานักศึกษา เงินสะสมและเงินรับฝาก) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ของทุกแหล่งเงิน โดยได้จัดส่งรายละเอียดข้อมูลสรุปการรับ-จ่าย เงินงบประมาณแผ่นดินและเงินนอกงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ ให้ทุกหน่วยงานเพื่อทราบแล้ว จึงเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา และนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามลำดับต่อไป

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติรับทราบและเห็นชอบตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๕ ด้านกฎหมาย

๑) พิจารณาทบทวนการให้มหาวิทยาลัยใช้ประโยชน์ เปลี่ยนเป็นการจำหน่ายพัสดุ โดยวิธีการโอนให้กับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ตามข้อ ๒๑๕ (๓) แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการให้ได้มาซึ่งหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร เข้าพบผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร เพื่อขอให้พิจารณาการดำเนินการใน ๒ ประเด็น ดังนี้

๑. เพื่อขอให้พิจารณาทบทวน การให้มหาวิทยาลัยใช้ประโยชน์ เปลี่ยนเป็นการจำหน่ายพัสดุ โดยวิธีการโอนให้กับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ตามข้อ ๒๑๕ (๓) แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. เรื่องการให้ได้มาซึ่งหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง

เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร พร้อมด้วย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล อังคนานนท์ อาจารย์ ดร.จักกฤษ ญ นคร และ ดร.ณรงค์ โยธิน ได้เข้าพบและประชุมหารือร่วมกับนายโชตินรินทร์ เกิดสม ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร พร้อมด้วยตัวแทนจากธนารักษ์พื้นที่จังหวัดชุมพร และตัวแทนจากที่ดินจังหวัดชุมพรในเรื่องดังกล่าวแล้ว ซึ่งที่ประชุมได้มีมติสรุปโดยผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ พิจารณาทบทวนให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ใช้ประโยชน์ เปลี่ยนเป็นจำหน่ายพัสดุ โดยวิธีการโอนให้กับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ตามข้อ ๒๑๕ (๓) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น ไม่สามารถกระทำได้ และเมื่อพิจารณาจากระเบียบและข้อกำหนดโดยตัวแทนจากกรมธนารักษ์พื้นที่จังหวัดชุมพร เนื่องจากทรัพย์สินดังกล่าวทั้ง ๑๓ รายการ ไม่ใช่พัสดุตามนัยยะแห่งกฎหมายและความหมายของข้อ ๒๑๕ (๓) ดังนั้น การที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จะไม่จ่ายค่าเช่าให้กับกรมธนารักษ์ สามารถทำได้โดยการทำหนังสือไปถึงกรมธนารักษ์จังหวัดชุมพร ของดเว้นค่าเช่าโดยต้องอ้างเหตุผลในการสนับสนุนเรื่องของดเว้นค่าเช่า อาทิ เหตุผลในเรื่องงบประมาณ เหตุผลในการพัฒนาการเรียนการสอนที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่หน้าหาดแม่โจ้ และการบริหารจัดการพื้นที่หน้าหาดที่จะเป็นประโยชน์สาธารณะต่อชุมชนและการศึกษา

ประเด็นที่ ๒ การให้ได้มาซึ่งหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง นสล. ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร สามารถทำได้โดยทางมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ต้องทำหนังสือถึงธนารักษ์จังหวัดชุมพร ขอให้สำนักงานธนารักษ์จังหวัดชุมพร ติดต่อประสานงานกับกรมที่ดินจังหวัดชุมพรเพื่อขออนุญาต โฉนด หรือที่เรียกว่า นสล. หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง และในทางปฏิบัติกรมธนารักษ์จังหวัดชุมพร อาจมอบอำนาจให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดำเนินการประสานงานกับกรมที่ดินเอง

ทั้งนี้ จากผลการหารือดังกล่าว มหาวิทยาลัยจึงมีหนังสือแจ้งความประสงค์ตามที่ได้หารือกับผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพรดังกล่าวไปยัง สำนักงานธนารักษ์จังหวัดชุมพร เรียบร้อยแล้ว เสนอที่ประชุมเพื่อทราบตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

**๒) รายงานผลการดำเนินงานจัดทำระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้องกับการหารายได้
ของมหาวิทยาลัย**

ตามที่ รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) และผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยให้ดูแลด้านทรัพย์สิน โดยให้จัดทำระเบียบ/ประกาศที่เกี่ยวข้องกับการหารายได้ของมหาวิทยาลัย ในการนี้ จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. งานที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

๑) หลักเกณฑ์การจัดเก็บและการจัดสรรเงินรายได้จากโครงการด้านพืชกัญชงและกัญชา
จำนวน ๒ ฉบับ

๑.๑) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดเก็บ และการจัดสรรเงินรายได้
จากโครงการด้านพืชกัญชงและกัญชา ลงวันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

๑.๒) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดเก็บ และการจัดสรรเงินรายได้
จากโครงการด้านพืชกัญชงและกัญชา (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑
กันยายน ๒๕๖๔

๑.๓) รายละเอียดการจัดสรรเงินรายได้จากโครงการด้านพืชกัญชงและกัญชา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๕ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ปัญหาและแนวทางดำเนินการ

๒) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินสนับสนุนมหาวิทยาลัยที่ได้รับ
จากบันทึกข้อตกลง ซึ่งก่อให้เกิดรายได้โดยมีค่าตอบแทนพิเศษนอกเหนือจากค่าเช่าพื้นที่ และมหาวิทยาลัยยังมิได้
กำหนดหลักเกณฑ์ไว้โดยเฉพาะ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๓) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินสนับสนุนมหาวิทยาลัยที่ได้รับ
จากโครงการความร่วมมือการพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์น้ำดื่มของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน
พ.ศ. ๒๕๖๕ ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๒. งานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

๑) ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดเก็บ และการจัดสรรเงินรายได้
จากโครงการด้านพืชกัญชง

๒) ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดเก็บและการจัดสรรเงินรายได้
จากงานบริการวิชาการและการจำหน่ายผลผลิต พ.ศ.

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗
มิถุนายน ๒๕๖๕ รับทราบ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ควรเร่งดำเนินการจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดเก็บเงิน
สนับสนุนจากการจำหน่ายผลผลิตของพืชกัญชงและกัญชา ซึ่งมาจากการขายดอก เมล็ด และก้านกัญชาให้ชัดเจน
เพื่อเชื่อมโยงและรองรับการดำเนินการในอนาคต

๒. ควรเร่งดำเนินการเรื่อง “ร่าง” ประกาศ และระเบียบมหาวิทยาลัยที่อยู่ระหว่างดำเนินการ
พิจารณา คือ

๑) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดเก็บ และการจัดสรรเงินรายได้
จากโครงการด้านพืชกัญชงและกัญชา อยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการการเงิน

๒) “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดเก็บและการจัดสรรเงินรายได้
จากงานบริการวิชาการและการจำหน่ายผลผลิต พ.ศ. อยู่ระหว่างการพิจารณาคณะกรรมการวิเคราะห์และ
พิจารณางบประมาณ

ที่ประชุมรับทราบ

๓) พิจารณาการเสนอข้อกำหนดอัตราการจัดเก็บเงินสนับสนุนจากการจ่ายผลผลิต ของพืชกัญชาและกัญชง

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องกำหนดอัตราการจัดเก็บเงินสนับสนุนจากการจ่ายผลผลิตของพืชกัญชาและกัญชง ลงวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น ซึ่งปัจจุบันพืชกัญชาไม่จัดเป็นยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ ตามประกาศของกระทรวงสาธารณสุข ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้รับอนุญาตผลิต และจำหน่ายซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ พื้นที่ปลูกของศูนย์วิจัยและพัฒนาไร่เดือนดินตามใบอนุญาตผลิต (ปลูก) ซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ ใบอนุญาตเลขที่ ๘/๒๕๖๒ และใบอนุญาตจำหน่ายซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ เฉพาะกัญชา หนังสือเลขที่ ชม ๒/๒๕๖๕ (จ) ซึ่งได้รับอนุญาตให้จำหน่ายช่อดอกกัญชาแห้ง เมล็ดกัญชา และต้นกล้ากัญชา ได้นั้น เพื่อให้การจำหน่ายพืชกัญชา ภายใต้การดำเนินงานของศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย จึงเสนอพิจารณากำหนดอัตราการจัดเก็บเงินสนับสนุนจากการจ่ายผลผลิตของพืชกัญชาและกัญชงเพิ่มเติม โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

- (๑) ช่อดอกกัญชาแห้ง ราคาไม่ต่ำกว่า ๓๕,๐๐๐ บาท ต่อ กิโลกรัม
- (๒) เมล็ดพันธุ์กัญชา ราคาไม่ต่ำกว่า ๒๐ บาท ต่อ เมล็ด
- (๓) ต้นกล้ากัญชา ราคาไม่ต่ำกว่า ๓๐ บาท ต่อ ต้น
- (๔) ต้นกัญชาเพศเมีย อายุระหว่าง ๒-๓ เดือน ราคาไม่ต่ำกว่า ๗๐๐ บาท ต่อ ต้น

คณะกรรมการควบคุมกำกับดูแลนโยบายกัญชงและกัญชา ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วเห็นว่า การกำหนดอัตราการจัดเก็บเงินสนับสนุนจากการจ่ายผลผลิตของพืชกัญชาและกัญชง จำนวน ๔ รายการ ดังกล่าวข้างต้นนั้น สามารถดำเนินการได้ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ระบุชื่อยาเสพติดให้โทษในประเภท ๕ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ซึ่งส่งผลให้ทุกส่วนของพืชกัญชาและกัญชง ไม่เป็นยาเสพติด ยกเว้นสารสกัดที่มีปริมาณสารเตตราไฮโดรแคนนาบินอล (tetrahydrocannabinol - THC) เกิน ๐.๒% ที่ยังเป็นยาเสพติด

ดังนั้น เพื่อให้การจำหน่ายพืชกัญชาและกัญชง ภายใต้การดำเนินงานของศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบกับมหาวิทยาลัยได้ออกประกาศกำหนดอัตราการจัดเก็บเงินสนับสนุนจากการจ่ายผลผลิตของพืชกัญชาและกัญชง ลงวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งครอบคลุมกระบวนการกำกับดูแล การผลิต การทำบัญชีรับจ่าย และการรายงาน ซึ่งปัจจุบันข้อกฎหมายได้มีการเปลี่ยนแปลงโดยการปลดล็อกกัญชา กัญชง ออกจากบัญชียาเสพติด ที่ประชุมจึงมีข้อเสนอแนะและมติ ดังนี้

ข้อเสนอแนะ

เนื่องจากมีความจำเป็นเร่งด่วนในการจำหน่ายเมล็ดพันธุ์กัญชา และต้นกล้ากัญชา จึงเสนอแนะให้ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ เบิกใบเสร็จรับเงินจากกองคลัง เพื่อนำไปออกใบเสร็จให้กับผู้ที่สั่งจองผ่านระบบ

มติที่ประชุม

๑. เนื่องจากเรื่องนี้มีความจำเป็นเร่งด่วนและกระทบต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ที่ประชุมจึงมีมติเห็นชอบกำหนดอัตราการจัดเก็บเงินสนับสนุนจากการขายผลผลิตของพืชกัญชาและกัญชง จำนวน ๔ รายการ ประกอบด้วย

- (๑) ซ่อดอกกัญชาแห้ง ราคาไม่ต่ำกว่า ๓๕,๐๐๐ บาท ต่อกิโลกรัม
- (๒) เมล็ดพันธุ์กัญชา ราคาไม่ต่ำกว่า ๒๐ บาท ต่อเมล็ด
- (๓) ต้นกล้ากัญชา ราคาไม่ต่ำกว่า ๓๐ บาท ต่อต้น
- (๔) ต้นกัญชาเพศเมีย อายุระหว่าง ๒-๓ เดือน ราคาไม่ต่ำกว่า ๗๐๐ บาท ต่อต้น

๒. ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาดังนี้

๒.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการกำหนดอัตราการจัดเก็บเงินสนับสนุนจากการขายผลผลิตของพืชกัญชาและกัญชง จำนวน ๔ รายการ ดังกล่าว โดยมอบให้คณะกรรมการบริหารทรัพย์สินนำไปดำเนินการยกร่างประกาศกำหนดอัตราการจัดเก็บเงินสนับสนุนจากการขายผลผลิตของพืชกัญชา ตลอดจนกระบวนการกำกับดูแล การผลิต การทำบัญชีรับจ่าย และการรายงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ พิจารณามอบหมาย กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย จัดทำกระบวนการรับเงิน การออกใบเสร็จรับเงิน และการนำส่งเงิน ตลอดจนการเปิดบัญชีธนาคารเพื่อรองรับการจำหน่ายพืชกัญชาเป็นการเฉพาะ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอข้อกำหนดอัตราการจัดเก็บเงินสนับสนุนจากการขายผลผลิตของพืชกัญชาและกัญชง ตามที่เสนอ และให้คณะกรรมการบริหารทรัพย์สินมหาวิทยาลัย พิจารณายก “ร่าง” ประกาศฯ และเสนอตามขั้นตอน รวมถึงจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย พิจารณากำหนดกระบวนการรับเงิน และการออกใบเสร็จรับเงินเพื่อบริหารจัดการเฉพาะเรื่องดังกล่าวต่อไป

๔) พิจารณาให้ความเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒ ฉบับ

๑. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประมง และนวัตกรรมการผลิตสัตว์น้ำ (๔ ปี เทียบเรียน ภาคพิเศษ) พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประมงและนวัตกรรมการผลิตสัตว์น้ำ (๔ ปี เทียบเรียน ภาคพิเศษ) พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้เนื่องจากคณะเทคโนโลยีการประมงฯ ได้จัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) ในการศึกษาวิจัยบริการวิชาการและอื่น ๆ ระหว่างมหาวิทยาลัย แม่โจ้กับกรมประมงและกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยมีระยะเวลา ๕ ปี นั้น

ที่ประชุมหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประมง ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ และคณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีการประมงฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๕ และได้ปรับแก้ไขร่างประกาศตามมติคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ เสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอข้อกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการประมงและนวัตกรรมการผลิตสัตว์น้ำ (๔ ปี เทียบเรียน ภาคพิเศษ) พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ควรพิจารณาเพิ่มเติมการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมกรณีที่มีการเปิดสอนภาคการศึกษาฤดูร้อนหรือไม่ อย่างไร

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการเสนอข้อกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการประมงและนวัตกรรมการผลิตสัตว์น้ำ (๔ ปี เทียบเรียน ภาคพิเศษ) พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่เสนอ

๒. ให้เสนอคณะกรรมการทรัพย์สินและการเงิน และสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบ หากสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ ให้คณะเทคโนโลยีการประมงฯ จัดทำ “ร่าง” ประกาศฯ เสนอฝ่ายกฎหมายเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๒. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดอัตรา หลักเกณฑ์ และวิธีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการเคมีอุตสาหกรรม คณะวิทยาศาสตร์

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์ได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดอัตรา หลักเกณฑ์ และวิธีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการเคมีอุตสาหกรรม คณะวิทยาศาสตร์ โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และได้ปรับแก้ไขร่างประกาศตามมติคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ และเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอข้อกำหนดอัตราหลักเกณฑ์ และวิธีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการเคมีอุตสาหกรรม คณะวิทยาศาสตร์ ตามที่เสนอ โดยขอให้คณะจัดทำข้อมูลและรายละเอียดการคำนวณต้นทุนคงที่ ต้นทุนผันแปร จุดคุ้มทุน ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่รวมค่ากิจกรรมนอกหลักสูตรและไม่รวมกิจกรรมนอกหลักสูตร รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่แนมาพร้อมนี้ นั้น

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ควรพิจารณาเพิ่มเติมการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมกรณีนักศึกษาสอบไม่ผ่านในบางรายวิชาและต้องการลงทะเบียนเรียนใหม่ไว้หรือไม่ อย่างไร

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการเสนอข้อกำหนดอัตราหลักเกณฑ์ และวิธีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการเคมีอุตสาหกรรม คณะวิทยาศาสตร์ ตามที่เสนอ

๒. ให้เสนอคณะกรรมการทรัพย์สินและการเงิน และสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบ หากสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ ให้คณะวิทยาศาสตร์จัดทำ “ร่าง” ประกาศฯ เสนอฝ่ายกฎหมายเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๔.๖ ด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม

- ไม่มี -

๔.๗ ด้านการประกันคุณภาพ

- ไม่มี -

๔.๘ ด้านวิจัยและบริการวิชาการ

- ไม่มี -

๔.๙ ด้านบริหารงานทรัพย์สินและกิจกรรมพิเศษ

- ไม่มี -

๔.๑๐ ด้านพัฒนานักศึกษา

- ไม่มี -

๔.๑๑ ด้านพัฒนาบุคลากร

๑) การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ชุดใหม่
แทนชุดเดิม

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) และตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๑ “ข้อ ๘ ให้ ก.บ.ม. มีวาระการดำรงตำแหน่งสามปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้นอกจากการพ้นจากตำแหน่งวาระ ให้ ก.บ.ม. พ้นจากตำแหน่งเมื่อ (๑) ตาย (๒) ลาออก (๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็น ก.บ.ม.

ในกรณีที่กรรมการผู้ใดพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ และมีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้วให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่กรรมการผู้ใดพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้แต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้แต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่แล้ว”

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลฯ ดำรงตำแหน่งครบสามปี ไปเมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้ว เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการชุดดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรเสนอ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลฯ ตั้งแต่วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการ ดังนี้

๑. อธิการบดี

ประธานกรรมการ

๒. รองอธิการบดี

กรรมการ

๓. คนบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก กรรมการ
หรือผู้อำนวยการส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ
เทียบเท่าสถาบัน หรือสำนัก

๔. ประธานสภาพนักงาน กรรมการ
ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

๔.๑๒ ด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รับทราบผลการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการดีเด่นของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๔

ตามที่คณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการดีเด่นของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการดีเด่นของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๔ เป็นไปตาม ประกาศคณะกรรมการบริหารบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการดีเด่นของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น

คณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการดีเด่นของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ จึงขอรายงานผลการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการดีเด่นของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๔ ดังนี้

ด้าน	รายชื่อ
๑. ด้านบริการดีเด่น	นางสาวธันยรัศมี วงศ์เกษม สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย
๒. ด้านบริหารดีเด่น	นางชุลีพันธ์ วงศ์คำตัน สังกัดคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร
๓. ด้านวิชาชีพดีเด่น	นายณรินทร์ ท้าวแก่นจันทร์ สังกัดคณะผลิตกรรมการเกษตร
๔. ด้านนวัตกรรมดีเด่น	นายอำนาจ ชิดทอง สังกัดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม

ที่ประชุมรับทราบ และให้ประกาศเกียรติคุณยกย่องผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการดีเด่นของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๔ พร้อมทั้งมอบโล่ ใบประกาศเกียรติคุณและเข็มเพชรแม่โจ้ ในพิธีไหว้ครู ประจำปี ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป

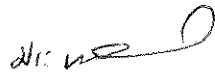
กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม ๑๔.๐๐ น.



(นางธัญทิพา เพ้าตะใจ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม



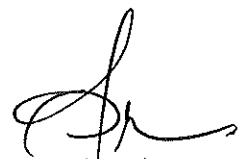
(นางประนอม จันทรงษ์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางพัชรี คำรินทร์)
หัวหน้างานประชุม
ผู้จัดรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)
รองอธิการบดี
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕