

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕
เมื่อวันอังคารที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย
และการประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

ผู้มาประชุม (ในห้องประชุม)

- | | |
|---|---|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา | อธิการบดี ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ | รองอธิการบดี |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย | รองอธิการบดี |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี | รองอธิการบดี |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์ | รองอธิการบดี |
| ๖. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์ | รักษาการแทนหัวหน้างานประชุม
ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้มาประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

- | | |
|--|---|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองชัย จูวัฒนสำราญ | คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐปน ชื่นบาล | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ |
| ๓. รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล | คณบดีคณะวิศวกรรมและ
อุตสาหกรรมเกษตร |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนาพร ชันธบุตร | คณบดีคณะศิลปศาสตร์ |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.สุรัชย์ กังวล | คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ |
| ๖. รองศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร บุญมาก | คณบดีคณะบริหารธุรกิจ |
| ๗. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.จنگล พรหมยะ | คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและ
ทรัพยากรทางน้ำ |
| ๘. อาจารย์ ดร.โชคอนันต์ วาณิชย์เลิศนาศาส | คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
และการออกแบบสิ่งแวดล้อม |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย | คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี |
| ๑๐. อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช | คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภณ ฟองเพชร | รองคณบดีฝ่ายฝ่ายวิชาการและ
ประกันคุณภาพการศึกษา |
| ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ ไพโรจน์ พงศ์กิตติการ | รักษาการแทนคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ |
| ๑๓. อาจารย์มาลี ล้วนแก้ว | รักษาการแทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ |
| ๑๔. อาจารย์ ดร.ศุกรี อยู่สุข | คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่
เฉลิมพระเกียรติ |
| ๑๕. อาจารย์ ดร.บุญศิลป์ จิตตะประพันธ์ | คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร |
| ๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธเนศ ไชยชนะ | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนานักศึกษา
แทนคณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน |
| ๑๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี | คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ |

๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุริยจรัส เตชะตันมีนสกุล

๑๙. รองศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ สุวรรณรักษ์

๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนิท สิทธิ

๒๑. นางอรศรา สิงห์ปิ่น

๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก สังข์แก้ว

๒๓. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง

คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์

ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริม

วิชาการการเกษตร

ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา

วิชาการ

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

ประธานสภาพนักงาน

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม (ในห้องประชุม)

๑. อาจารย์ ดร.สุดเขต สกุลทอง

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยศ สัมฤทธิ์สกุล

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สินณรงค์

๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้เข้าร่วมประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

๑. นายธนภัทร ปัญญาวงศ์

๒. นางสาวสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์

๓. นางสาวนীর เรียนกุนา

๔. นายวุฒิพล คล้ายทิพย์

๕. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญทิภา เผ่าตะใจ

๒. นางสาวกิริยา ทิพย์ไอสถ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

นายพันธมิตร ใจรินทร์

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

เจ้าหน้าที่โสตทัศนอุปกรณ์

นายเสกสรรค์ สอนยศ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

การสัมมนาวิชาการนานาชาติของสมาคมวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยการเกษตรแห่งเอเชีย และมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ASIAN ASSOCIATION OF AGRICULTURAL COLLEGES AND UNIVERSITIES AND MAEJO UNIVERSITY (AAACU-MU)

เมื่อวันอังคารที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ อธิการบดี เป็นประธานในพิธีเปิดการสัมมนาวิชาการนานาชาติของสมาคมวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยการเกษตรแห่งเอเชียและมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ASIAN ASSOCIATION OF AGRICULTURAL COLLEGES AND UNIVERSITIES AND MAEJO UNIVERSITY (AAACU-MU) ซึ่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ร่วมกับ The Asian Association of Agricultural Colleges and Universities (AAACU) จัดขึ้น ภายใต้หัวข้อเรื่อง “การปฏิวัตินวัตกรรมการเกษตรสู่ความยั่งยืนทางสังคม” ระหว่างวันที่ ๔ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ทั้งในรูปแบบ Onsite และ Online ควบคู่กัน ณ ห้องประชุมโรงแรมฟูรามา

ซึ่งรูปแบบการสัมมนาในครั้งนี้ จัดให้มีทั้งการบรรยายพิเศษ การเสวนาโต๊ะกลม การจัดการประกวดผลงานวิจัยและนวัตกรรม AAACU International Innovation Award 2022 คัดเลือกผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่มีศักยภาพ ในระดับนานาชาติ เกี่ยวกับหัวข้อ นวัตกรรมทางการเกษตร ความยั่งยืน การเป็นผู้ประกอบการและการสร้างเครือข่าย จำแนกเป็น การลงนามบันทึกความเข้าใจระดับนานาชาติ ๕ เรื่อง การนำเสนอผลงานภาคบรรยาย ๔๕ เรื่อง การนำเสนอผลงานภาคโปสเตอร์ ๑๕ เรื่อง การจัดแสดงนิทรรศการ ๑๘ เรื่อง และการประกวดผลงานนวัตกรรม อีก ๒๔ เรื่อง โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมวิชาการครั้งนี้ จำนวน ๑๔๐ คน จากประเทศฟิลิปปินส์ ไต้หวัน อินโดนีเซีย สหรัฐอเมริกา เกาหลีใต้ ญี่ปุ่น อินเดีย ไนจีเรีย เยอรมัน ปากีสถาน มาเลเซีย และไทย ซึ่งจะได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการ ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีร่วมกัน ตลอดจนจนถึงการนำเอาเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่สามารถต่อยอดสู่ผู้ประกอบการหรือสร้างเครือข่ายด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี นานาชาติต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุม โดยให้มีการแก้ไข ดังนี้

- หน้า ๑๓ วาระที่ ๓.๓ โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ลดรายจ่ายเพิ่มรายได้แก่เกษตรกรไทยฝ่าวิกฤตโควิด 19 ด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรมสมัยใหม่ (Modern Agriculture-BCG) โดยขอเพิ่มเติมมติที่ประชุม ๑ ข้อ ดังนี้

“๕. เนื่องจากโครงการดังกล่าวไม่ได้เสนอต่อรองอธิการบดีที่กำกับดูแลมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เพื่อทราบและพิจารณาตามขั้นตอนตั้งแต่เริ่มต้น ดังนั้น หากมีการดำเนินโครงการฯ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ให้การดำเนินกิจกรรมในขั้นตอนการบริหารจัดการ เสนอเรื่องผ่านผู้บริหารโครงการฯ โดยตรง (ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุเขต สกุลทอง)) ซึ่งได้รับการมอบอำนาจจากอธิการบดี แล้ว”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/เรื่องเพื่อพิจารณาทั้กั้วง

๓.๑ ติดตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๑. การบริหารจัดการเงินรายได้จากค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้รับทราบรายละเอียดยอดเงินจากค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษา และมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ควรพิจารณากำหนดแนวทางการบริหารจัดการการใช้เงินรายได้ดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากที่สุด

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาแนวทางการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายเงินรายได้จากค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| ๑. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ) | ประธานกรรมการ |
| ๒. ประธานคณะกรรมการ Dean Forum | กรรมการ |
| ๓. เลขาธิการคณะกรรมการ Dean Forum | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองแผนงาน | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ | เลขานุการ |
- ทั้งนี้ ให้สรุปผลการหารือเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา

ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ รายงานความก้าวหน้าต่อที่ประชุมว่า อยู่ระหว่างการนัดหารือร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง โดยขอกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานแล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ และจะสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบและพิจารณาต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๒. ความก้าวหน้าและแผนการดำเนินงานด้านมหาวิทยาลัยดิจิทัล และโครงการ Digital Service

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้รับทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินการและสรุปแผนการดำเนินงานด้านมหาวิทยาลัยดิจิทัล และโครงการ Digital Service และมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ควรเร่งพิจารณาระบบการออกใบเสร็จให้มีประสิทธิภาพ ทำอย่างไรให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลและออกใบเสร็จได้อย่างคล่องตัว รวดเร็ว
๒. เรื่องโครงสร้างพื้นฐานสำหรับรองรับการเรียนการสอน ควรเร่งดำเนินการให้มีความพร้อมให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพก่อนการเปิดภาคการศึกษาวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๓. เนื่องจากแหล่งงบประมาณในการพัฒนาด้านระบบสารสนเทศ ประกอบไปด้วย ๓ ส่วน คือ ๑) งบประมาณที่มหาวิทยาลัยจัดสรร ๒) งบประมาณจากค่าพัฒนานักศึกษา (๑,๑๕๐ บาท) และ ๓) งบประมาณสนับสนุนจากธนาคารกรุงไทยฯ ดังนั้น ควรจัดทำข้อมูลการนำงบประมาณจากส่วนต่าง ๆ ให้นำไปพัฒนาระบบสารสนเทศด้านใดบ้างให้ชัดเจน และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแต่ละแหล่งเงินหรือไม่ มีความซ้ำซ้อนในการใช้จ่ายงบประมาณหรือไม่ ทั้งนี้ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณทั้ง ๓ ส่วน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ควรพิจารณาทบทวนแนวทางการบริหารจัดการอีกครั้งหนึ่ง

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้กองเทคโนโลยีดิจิทัล นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ และนำเสนอแผนการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบและพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

กองเทคโนโลยีดิจิทัล ได้นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ และนำเสนอแผนการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบและพิจารณา ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงานผลการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการจากแหล่งงบประมาณเงินบริจาคจากธนาคารกรุงไทย และแผนการใช้งบประมาณ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในคณะกรรมการวิเคราะห์ และพิจารณางบประมาณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

๒. สรุปผลดำเนินงาน และความก้าวหน้าการดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการศูนย์นวัตกรรมและบริการดิจิทัล มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ปัญหาமிติด้านการเรียนการสอน คือ จำนวนคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอกับจำนวนนักศึกษา ดังนั้น ในอนาคตควรพิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหาดังกล่าว

๒. เนื่องจากในปัจจุบันมหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ Onsite แล้ว ดังนั้น ควรพิจารณาว่างบประมาณในส่วนของการจัดซื้อซอฟต์แวร์สำหรับการเรียนการสอน สามารถกระจายไปพัฒนาส่วนอื่น ๆ ได้หรือไม่

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบให้ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามมติและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย

เรื่อง ต้นทุนค่าใช้จ่ายของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ประยุกต์

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบการมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการตามมติและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง พิจารณาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะเศรษฐศาสตร์ โดยสภามหาวิทยาลัยมีข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณาดำเนินการ คือ ในรอบ ๓ ปีที่ผ่านมา หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ มีนักศึกษาปีละ ๑ คน คณะควรรายงานต้นทุนค่าใช้จ่ายของหลักสูตรดังกล่าว ในรอบ ๓ ปีที่ผ่านมา ให้มหาวิทยาลัยทราบและพิจารณา นั้น

คณะเศรษฐศาสตร์ได้รายงานผลการดำเนินงานตามมติและข้อเสนอแนะของสภาฯ ในเรื่องดังกล่าว โดยได้สรุปข้อมูลเสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

๑. ข้อมูลการรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา ๕ ปี ย้อนหลัง
๒. ประมาณการค่าใช้จ่ายนักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ ณ จุดคุ้มทุน
๓. การใช้จ่ายงบประมาณ ระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท-ปริญญาเอก) สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ คณะเศรษฐศาสตร์
๔. มาตรการของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๓.๓ พิจารณาแนวทางการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ แก่เกษตรกรไทยฝ่าวิกฤตโควิด 19 ด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรมสมัยใหม่ (Modern Agriculture-BCG)

ตามที่ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุเขต สกุลทอง) ได้เดินทาง เข้าร่วมประชุมกับ คณะกรรมการเพื่อแถลงข้อเท็จจริงหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับรายละเอียดงบประมาณในโครงการช่วยเหลือเกษตรกรที่ประสบปัญหาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมคณะกรรมการ CB ๔๑๐ ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา นั้น

และเมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ คณะกรรมการจัดทำและติดตามการบริหารงบประมาณ สภาผู้แทนราษฎร ได้เดินทางมายังมหาวิทยาลัยเพื่อติดตาม ตรวจสอบการใช้งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น กรณีจัดสรรงบประมาณให้แก่กระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในโครงการช่วยเหลือเกษตรกรที่ประสบปัญหาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยเชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อแถลงข้อเท็จจริง หรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับงบประมาณในโครงการดังกล่าว ในประเด็น ดังนี้

๑. รายละเอียดแผนงาน/โครงการ งบประมาณ และความคืบหน้า ในโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้แก่เกษตรกรไทยฝ่าวิกฤตโควิด-๑๙ ด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรมสมัยใหม่ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้
๒. หลักเกณฑ์ เงื่อนไขในการดำเนินโครงการฯ
๓. รายละเอียดการขอจัดสรรและอนุมัติงบประมาณในโครงการฯ
๔. ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินการ พร้อมแนวทางแก้ไข

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อธิการบดีได้ขอหารือ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อกำหนดทิศทางและแนวทางการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้แก่เกษตรกรไทยฝ่าวิกฤตโควิด 19 ด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรมสมัยใหม่ (Modern Agriculture-BCG) ให้ชัดเจน

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ควรพิจารณาปรับเปลี่ยนโครงการ วิธีการ และเสนอขอขยายระยะเวลาโดยเร่งด่วน โดยต้องสอดคล้องกับเทคโนโลยีนวัตกรรมเกษตรสมัยใหม่ของมหาวิทยาลัย ตรงกับความต้องการของวิสาหกิจชุมชน และเป็นไปตามตัวชี้วัด ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามนโยบายที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนดไว้ คือ ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมาตรฐานทางราชการให้ถูกต้องครบถ้วนในทุกขั้นตอน

๒. การจัดโครงการต้องทราบความต้องการของวิสาหกิจชุมชนที่แท้จริง โดยมุ่งเน้นการพัฒนาในระยะยาว กลุ่มผู้เข้าร่วมอบรมต้องไม่ทับซ้อนกับโครงการเดิมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นก่อนหน้าแล้ว ทั้งนี้ การปรับโครงการต้องอาศัยความร่วมมือและการมีส่วนร่วมจากทุกคณะ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับมหาวิทยาลัยในอนาคต ต้องนำความเห็นจากหนังสือและรายละเอียดในการขอคืนโครงการหรือกิจกรรม ความเห็นจากคณะกรรมการจัดทำและติดตามการบริหารงบประมาณ สภาผู้แทนราษฎร และความเห็นของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ และครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ มาประกอบการพิจารณาว่าต้องปรับอย่างไรให้เหมาะสม รวมถึงต้องสื่อสารกับชุมชนเป็นเอกสารหรือสายลัทธิอักษรให้ชัดเจน แลลงเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของโครงการว่า เมื่ออบรมแล้วผู้อบรมจะได้รับประโยชน์ในด้านใดบ้าง มีการลดรายจ่าย เพิ่มรายได้อย่างไร แสดงให้เห็นว่าเมื่อนำนวัตกรรมมาใช้แล้วเกิดประโยชน์อย่างไร

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ปรับเปลี่ยนโครงการ วิธีการ และเสนอขอขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการฯ โดยเร่งด่วน โดยต้องสอดคล้องกับเทคโนโลยีนวัตกรรมเกษตรสมัยใหม่ของมหาวิทยาลัย ตรงกับความต้องการของวิสาหกิจชุมชน และเป็นไปตามตัวชี้วัด ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามนโยบายที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนดไว้ คือ ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมาตรฐานทางราชการให้ถูกต้องครบถ้วนในทุกขั้นตอน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการและประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ และหากมีงบประมาณเหลือจ่ายขอให้นำเงินส่งคืนสำนักงบประมาณภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ทราบยอดงบประมาณเหลือจ่ายดังกล่าว รวมทั้งรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติและแผนการใช้จ่ายงบประมาณภายในสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นไตรมาสและวันที่การใช้จ่ายงบประมาณแล้วเสร็จ

๒. ยกเลิกมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ หน้า ๓ มติที่ประชุมข้อ ๒ ที่ได้เห็นชอบมอบอำนาจให้ ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุตเขต สกุลทอง) เป็นผู้บริหารโครงการฯ และมีอำนาจลงนามในเอกสารการดำเนินโครงการฯ ทั้งหมดแทนอธิการบดี ทั้ง ๙ บรรทัด

๓. เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ในการพิจารณาแนวทางการปรับเปลี่ยนโครงการฯ ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------|
| ๑) รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย) | ประธานกรรมการ |
| ๒) รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภูมิ ดุษฎี) | รองประธานกรรมการ |
| ๓) คณบดีทุกคณะ | กรรมการ |
| ๔) ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุตเขต สกุลทอง) | กรรมการ |
| ๕) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) | กรรมการ |
| ๖) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ) | กรรมการ |
| ๗) ผู้อำนวยการกองแผนงาน | กรรมการ |

๘) ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๙) ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร	เลขานุการ
๑๐) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สินณรงค์)	ผู้ช่วยเลขานุการ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ด้านวิชาการและการเรียนการสอน

- ไม่มี -

๔.๒ ด้านนโยบายและการบริหารงาน

๑) รายงานผลการดำเนินงานสภาพนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๔

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยสภาพนักงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ในข้อ ๑๘ (๖) ที่กำหนดไว้ว่า “เสนอรายงานการดำเนินงานประจำปีของสภาพนักงานต่อมหาวิทยาลัย”

สภาพนักงานได้สรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการสภาพนักงาน ชุดที่ ๒ (วาระการดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) ในรอบปี ๒๕๖๔ โดยได้รวบรวมผลการดำเนินงานและกิจกรรมของคณะกรรมการสภาพนักงานในรอบ ๑ ปี ที่ได้ดำเนินงานโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ และการเข้าร่วมกิจกรรมหน่วยงานอื่นทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยจำแนกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๑. ภาระงานประจำ ประกอบด้วย

- ๑) การคัดเลือกบุคลากรดีเด่นทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการ รวมถึงการคัดเลือกในระดับชาติ (ปอมท. และ ปชมท.)
- ๒) ร่วมเป็นคณะกรรมการชุดต่าง ๆ
- ๓) ร่วมประชุมที่ประชุมสภาคณาจารย์มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปอมท.)
- ๔) ร่วมประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) กับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ

๒. ภาระงานเฉพาะกิจ ประกอบด้วย

- ๑) การสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
- ๒) การสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการสำนัก
- ๓) การเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำและจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มีใช้คณาจารย์ประจำ แทนที่ว่าง
- ๔) การเสนอแนะข้อคิดเห็นต่ออธิการบดี และสภามหาวิทยาลัย ได้แก่
 - เรื่องความมั่นคงของพนักงานส่วนงานและพนักงานราชการ
 - การจัดทำเครื่องแบบพนักงานส่วนงานของมหาวิทยาลัย
 - การมอบเหรียญรางวัลดีเด่นประจำปีให้แก่นักศึกษา
 - การมีส่วนร่วมของบุคลากรในการสรรหาผู้บริหารระดับสูง
 - ปัญหาสุนัขจรจัดภายในมหาวิทยาลัย
 - มาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในช่วงการเปิดภาคเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

- การบริหารจัดการกรอบพนักงานมหาวิทยาลัยและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ
- ปัญหาการจัดซื้อซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับการเรียนการสอน การวิจัย และการสนับสนุนการทำงานในมหาวิทยาลัย
- เรื่องสวัสดิการและความมั่นคงของพนักงานส่วนงาน

สำหรับงานในปีที่ ๒ นอกเหนือจากงานประจำแล้ว สภาพักงานมีแผนดำเนินการสำรวจวิธีการสรรหาหัวหน้าส่วนงานจากส่วนงานที่ได้ดำเนินการตามข้อบังคับใหม่ ว่าบุคลากรมีความคิดเห็นอย่างไร และจะเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาปรับปรุงข้อบังคับต่อไป อีกทั้งจะดำเนินการส่งเสริมจรรยาบรรณด้วยการเผยแพร่สื่อชนิดต่าง ๆ ตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายต่อไป เสนอที่ประชุมเพื่อทราบตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๒) พิจารณาการมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕

ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้หารือร่วมกันและมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการสนับสนุนกิจการมหาวิทยาลัย เสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ และพิจารณามอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

เรื่อง/ข้อเสนอแนะ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. ด้านการจัดหาทุนการศึกษา</p> <p>รายงานการรับเงินสนับสนุนเงินทุนการศึกษา ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๕ จำนวนทุนทั้งสิ้น ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) (ณ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕) ดังนี้</p> <p>๑. ทุนการศึกษา ทุนละ ๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๖๕ ทุน รวมเป็นเงิน ๓๙๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๒. เงินสมทบทุนการศึกษา จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>๑. คณะอนุกรรมการส่งเสริมกิจการฯ ด้านการจัดหาทุนการศึกษา</p> <p>๒. งานจัดหาทุนการศึกษาและให้คำปรึกษากองพัฒนานักศึกษา</p>
<p>๒. ด้านการจัดหารายได้และกิจกรรมพิเศษ</p> <p>- <u>การจัดงานราตรีแม่โจ้ ครั้งที่ ๘</u></p> <p>ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมฯ ได้พิจารณาเห็นว่าสถานการณ์โควิด-๑๙ ของประเทศไทยในปัจจุบัน มีแนวโน้มในทางที่ดีขึ้น จึงได้เตรียมการจัดงานราตรีแม่โจ้ครั้งที่ ๘ ณ ลานจอดรถ บริษัท สหพานิชเชียงใหม่ จำกัด โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย เลขานุการฯ ขอรับเป็นผู้ประสานงานในส่วนของมหาวิทยาลัย</p> <p>- <u>การจัดงานดนตรีในสวน</u></p> <p>ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมฯ ได้ไปเยี่ยมชมพื้นที่สวนข้างทางตำบลหนองจ่อม อำเภอสันทราย ซึ่งเป็นสถานที่ที่สวยงามอุดมไปด้วยไม้ยืนต้นนานาพันธุ์ จึงเสนอให้เป็นสถานที่ใช้จัดงานดนตรีในสวน</p>	<p>๑. ดร.แววดาว ลิ่มเล็งเลิศ</p> <p>๒. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย)</p> <p>๑. คุณอนุพล ลิขิตพฤษ์ไพศาล</p> <p>๒. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย)</p>

เรื่อง/ข้อเสนอแนะ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ
<p>๓. รับทราบการนำเสนอข้อมูลเรื่อง การขับเคลื่อนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย ในระดับนานาชาติ</p> <p>ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์) ได้นำเสนอข้อมูลเรื่อง การขับเคลื่อนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย ในระดับนานาชาติ เพื่อประกอบการดำเนินงานในการสนับสนุนกิจการมหาวิทยาลัยได้มากยิ่งขึ้น</p> <p><u>ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้</u></p> <p>๑. สิ่งที่ควรพึงระวัง คือ ไม่ควรให้กลยุทธ์กลายเป็นกิจกรรม เพราะการตีความและการหาสาระสำคัญในการทำงานสู่เป้าหมาย จะเปลี่ยนไป เนื่องจากคนรุ่นใหม่ คิดเร็ว ทำเร็ว แต่ยังไม่เข้าใจ ในบริบทของทฤษฎีของกลยุทธ์และยุทธศาสตร์</p> <p>๒. มหาวิทยาลัยที่ดีควรมีการลงมือปฏิบัติจริง แล้วอันดับของมหาวิทยาลัยจะตามมา</p> <p>๓. ควรนำ Ranking ที่ใช้ในการตัดสินใจเลือกสถานที่เรียน ของนักศึกษา มาตั้งเป็นกลยุทธ์หรือเป้าหมายของมหาวิทยาลัย</p> <p>๔. ควรส่งเสริมระบบการเกษตรแบบแปลงใหญ่เหมือน ต่างประเทศ และประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจเข้ามาศึกษาที่แม่โจ้</p> <p>๕. ควรมีการกำหนดทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย ระยะ ๑๕ ปี มุ่งสู่การเป็น Organic University / Green University และ Eco University ให้ชัดเจน มีการกำหนดตัวชี้วัด และดำเนินการ ภายในระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>๑. อธิการบดี</p> <p>๒ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์)</p>
<p>๔. รับทราบการนำเสนอข้อมูลเรื่อง การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา</p> <p>ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร ได้นำเสนอข้อมูลเรื่อง การขับเคลื่อนการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อประกอบการดำเนินงานในการสนับสนุนกิจการมหาวิทยาลัย ได้มากยิ่งขึ้น</p> <p><u>ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้</u></p> <p>๑. มหาวิทยาลัยควรมีหน่วยงานที่เป็น One stop service ในเรื่องงานวิจัยของมหาวิทยาลัย และมีช่องทางการติดต่อสื่อสาร ให้ถึงผู้ประกอบการ เช่น website งานวิจัย จะช่วยให้เกิดความ สะดวกในการติดต่อ และเป็นงานวิจัยเชิงพาณิชย์</p> <p>๒. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นมหาวิทยาลัยด้านการเกษตร และมีองค์ความรู้ในเรื่องเกษตรอินทรีย์ ควรมีการวิจัยในเรื่องปัจจัยการผลิต เช่น ปุ๋ย ยาฆ่าแมลง และเมล็ดพันธุ์ และกระจายองค์ความรู้ ไปสู่เกษตรกร จะทำให้เกษตรกรมีต้นทุนการผลิตที่ลดลงและ สามารถแข่งขันกับต่างประเทศได้</p> <p>๓. มหาวิทยาลัยควรมีกิจกรรมที่ให้ความรู้กับเกษตรกรใกล้เคียง ในเรื่องการใช้ปุ๋ยอินทรีย์แทนปุ๋ยเคมี จะเป็นการประชาสัมพันธ์ ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย</p>	<p>๑. อธิการบดี</p> <p>๒. รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดี ที่รับผิดชอบ</p> <p>๓. ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร</p>

เรื่อง/ข้อเสนอแนะ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ
<p>๕. ด้านการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ <u>ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ</u> ดังนี้</p> <p>๑. สิ่งแม่โจ้ควรเร่งดำเนินการ คือ เรื่องของการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ ควรเริ่มต้นจาก Website ของมหาวิทยาลัย ในเรื่อง การนำเสนอข้อมูล และการติดต่อจากหน่วยงานภายนอก</p> <p>๒. กิจกรรม/โครงการ ของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการฯ มีหลายกิจกรรมที่เป็นการประชาสัมพันธ์ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นที่รู้จัก เช่น การจัดงานราตรีแม่โจ้ งานดนตรีในสวน เป็นต้น</p>	<p>๑. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุตเขต สกุธทอง)</p> <p>๒. ฝ่ายสื่อสารองค์กร</p>

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ ตามที่เสนอ

- ๓) การเสนอรายชื่อเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสรรหา
คณะดี จำนวน ๒ คณะ
๑. คณะดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร
 ๒. คณะดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ด้วยกองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัย แจ้งว่าคณะดี จำนวน ๒ คณะ ไกล่จะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ชัยพิบูลย์ คณะดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๔ ปี ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

๒. อาจารย์ ดร.กীরติ ตระการศิริวานิช ดำรงตำแหน่งคณะดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๖๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๔ ปี ตั้งแต่วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และการพ้นจากตำแหน่งของคณะดี พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาขึ้นเพื่อดำเนินการสรรหาคณะดีอย่างน้อยหนึ่งร้อยยี่สิบวันก่อนสิ้นสุดวาระของผู้ดำรงตำแหน่งคณะดีในคณะหรือวิทยาลัย ในกรณีนี้ จึงเห็นควรให้มีการดำเนินการสรรหาคณะดี ทั้ง ๒ ส่วนงาน โดยเสนอสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาฯ ตามข้อ ๙ แห่งข้อบังคับฯ ดังกล่าว โดยเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณารายชื่อกรรมการในองค์ประกอบที่ ๖ คือ “ผู้แทนคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในตำแหน่งคณะดีหนึ่งคนเป็นกรรมการ (การได้มาซึ่งกรรมการสรรหา ให้คณะดีเลือกกันเอง โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ เป็นผู้กำหนดวิธีการเลือก และผู้ที่ได้รับเลือก จะต้องไม่เป็นคณะดีของคณะหรือวิทยาลัยที่มีการสรรหา ทั้งนี้ ให้ดำเนินการเลือกล่วงหน้า แล้วเสนอชื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณา....)

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๑ ได้มีมติว่า หากมีการเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณบดีอีก ให้ใช้วิธีการเลือกรายชื่อกรรมการในองค์ประกอบที่ ๒ โดยให้คณบดีเลือกกันเองล่วงหน้า แล้วนำเสนอ คณะกรรมการบริหารฯ ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ในการนี้ คณบดีได้ดำเนินการเลือกกันเองล่วงหน้า แล้ว จึงเสนอรายชื่อกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณบดีทั้ง ๒ ส่วนงาน ดังนี้

๑. คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร
 - เสนอรายชื่อ คณบดีคณะศิลปศาสตร์
๒. คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
 - เสนอรายชื่อ คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณารายชื่อกรรมการสรรหาบุคคล เพื่อแต่งตั้งเป็นคณบดี ทั้ง ๒ คณะ ในองค์ประกอบที่ ๒ ตามที่เสนอ

๔.๓ ด้านแผนและยุทธศาสตร์

๑) พิจารณาการขอจัดตั้งศูนย์ภายใต้ส่วนงาน (ศูนย์พีชกระท่อมมหาวิทยาลัยแม่โจ้)

ตามที่คณะผลิตกรรมการเกษตรได้เสนอขอจัดตั้งศูนย์พีชกระท่อมแห่งมหาวิทยาลัย แม่โจ้ เป็นศูนย์ภายใต้ส่วนงาน สังกัด คณะผลิตกรรมการเกษตร

คณะกรรมการออกแบบโครงสร้างองค์กร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการจัดตั้งศูนย์ฯ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ควรเพิ่มเติมแนวทางการพัฒนาให้เป็นอินทรีย์ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายมหาวิทยาลัย
๒. ควรสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร โดยเฉพาะการรวบรวมแหล่งพันธุ์ รวมถึง ศูนย์ประสานงานโครงการ อพ.สธ.-แม่โจ้ ของสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรด้วย
๓. ควรมีการจัดสิทธิบัตรให้ครบถ้วนและถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อพัฒนาต่อยอดในการเป็นช่องทางสร้างรายได้ให้แก่มหาวิทยาลัย

คณะกรรมการวิเคราะห์และทบทวนโครงสร้างมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการจัดตั้งศูนย์ฯ แต่เพื่อให้การนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมีความชัดเจนขึ้น จึงควรแก้ไขเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ให้เรียบร้อยก่อน แล้วจึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาต่อไป โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ให้กำหนดตัวชี้วัดของศูนย์ฯ ให้ครอบคลุมวัตถุประสงค์และแผนดำเนินการตามที่ระบุไว้
๒. ควรจัดทำประมาณการรายรับ-รายจ่ายให้ชัดเจน เนื่องจากการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ต้องมีรายรับ/รายจ่าย โดยรายได้ควรที่จะสามารถเลี้ยงตัวเองได้ และครอบคลุมรายจ่ายหรือไม่เป็นภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมให้ส่วนงานมากจนเกินไป
๓. ควรพิจารณาความเหมาะสมในการปรับชื่อเป็น “ศูนย์พีชกระท่อมมหาวิทยาลัยแม่โจ้”
๔. ควรพัฒนาต่อยอดไปสู่พืชสมุนไพรชนิดอื่น เช่น ฟ้าทะลายโจร ฯลฯ ด้วย
๕. ควรเพิ่มเติมกิจกรรมการศึกษาวิธีการขยายพันธุ์ (Bleeding) และการเพาะเนื้อเยื่อด้วย

ทั้งนี้ คณะผลิตภัณฑ์การเกษตรได้แก้ไขเพิ่มเติมรายละเอียดศูนย์พืชกระท่อมแห่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว และมีการปรับจากชื่อเดิม เป็น “ศูนย์พืชกระท่อม มหาวิทยาลัยแม่โจ้” ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการเสนอขอจัดตั้งศูนย์พืชกระท่อมมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามที่เสนอ
๒. เห็นชอบให้ใช้ตัวชี้วัดของศูนย์ภายใต้ส่วนงานดังกล่าว สำหรับติดตามประเมินผลความสำเร็จ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. มอบหมายให้ฝ่ายกฎหมายจัดทำประกาศจัดตั้งศูนย์ภายใต้ส่วนงานต่อไป

**๒) พิจารณาการขออนุมัติขยายระยะเวลาการดำเนินงานโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ
ในลักษณะ Project Based ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๔)**

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณากรณีการขออนุมัติขยายระยะเวลา การดำเนินงานโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในลักษณะ Project Based ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๔) จำนวน ๒ โครงการ และงานปรับปรุงสิ่งก่อสร้างปีเดียว จำนวน ๒ รายการ ซึ่งมีกำหนดดำเนินงาน โครงการให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕) ซึ่งจากการติดตามผลการ ดำเนินงานโครงการ ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จและได้ขออนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินการต่ออีก ๓ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแนวทางการอนุมัติขยาย ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ ดังนี้

๑. เงื่อนไขการขยายระยะเวลา ต้องเป็นการดำเนินงานเพื่อนำส่งตัวชี้วัดภายใต้ผลผลิตที่เคຍระบุ ไว้ในโครงการเดิม ไม่ใช่เพื่อการเพิ่มกิจกรรมเพื่อขยายผลหรือต่อยอดผลผลิตโครงการเดิม และต้องเป็นการ ดำเนินการเพื่อนำส่งผลผลิตโครงการให้สอดคล้องและมีผลกระทบ (impact) ต่อเป้าหมายการดำเนินงานภายใต้ ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ

๒. โครงการที่มีค่าใช้จ่ายในลักษณะรายจ่ายดำเนินงาน ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน กรอบเวลาที่ได้รับการขยายระยะเวลา คือ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยขึ้นอยู่กับเงื่อนไขความจำเป็น ของส่วนงานที่ได้เสนอมา สำหรับโครงการใดที่มีค่าใช้จ่ายในลักษณะรายจ่ายลงทุน ขอให้ส่วนงานและผู้รับผิดชอบ โครงการดำเนินการเร่งรัดการจัดหาผู้รับจ้างให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และเมื่อได้ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว ให้ขอขยาย ระยะเวลาดำเนินงาน ตามระยะเวลาที่ได้ผูกพันในสัญญาต่อคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ และเสนอเรื่อง ขอเงินเบิกจ่ายเหลือปีต่อกองคลังต่อไป โดยรอบการขอขยายระยะเวลาดำเนินงานรายจ่ายลงทุนนั้นสามารถ ขยายระยะเวลาดำเนินงานได้รอบละ ๓ เดือน จนกว่าระยะเวลาในการดำเนินงานจะแล้วเสร็จตามสัญญาจ้างนั้น ๆ

๓. ให้ส่วนงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ ที่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลารายงานผลการดำเนินงาน ในช่วงเวลาที่ได้รับการขยายระยะฯ และจัดทำแผนการดำเนินงานการขยายระยะเวลารายกิจกรรม ระยะเวลา ที่จะดำเนินงานพร้อมจำแนกงบประมาณให้ชัดเจน พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินงานทุกกิจกรรม เป็นรายเดือน ส่งมายังกองแผนงาน ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือนจนกว่าโครงการจะดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ

๔. กรณีมีส่วนงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในลักษณะ Project Based และมีการขออนุมัติ ขยายระยะเวลาภายใต้เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ดังกล่าว คณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ ขอใช้หลักเกณฑ์ที่ได้ผ่าน ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในครั้งนี ประกอบการอนุมัติขยายระยะเวลาโครงการ ในลักษณะดังกล่าวต่อไป

สำหรับกรณีที่มีส่วนงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินการไม่แล้วเสร็จ หากมีการติดตามผลการดำเนินงานจากหน่วยงานเจ้าภาพ ซึ่งหากพบว่ายังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ โดยสำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินกลางตีความว่ามหาวิทยาลัยต้องถูกปรับ งบประมาณดังกล่าวเนื่องจากดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ส่งผลให้มหาวิทยาลัยจะต้องนำส่ง งบประมาณดังกล่าวคืน กรณีมีข้อผูกพันทางการเงินใด ๆ กับผู้ประกอบการเอกชน มหาวิทยาลัยและส่วนงาน เจ้าของโครงการจะต้องมีส่วนร่วมรับผิดชอบทางการเงินนั้น ๆ ด้วย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบแนวทางการอนุมัติขยายระยะเวลาการดำเนินงานรายการที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่เสนอ

๒. เห็นชอบโครงการที่เสนอขอขยายระยะเวลาดำเนินงานอีก ๓ เดือน ตั้งแต่ ๑ กรกฎาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ดังนี้

๑) โครงการในลักษณะ Project Based จำนวน ๒ โครงการ

- โครงการกิจกรรม ๑ คณะ ๑ ผลิตภัณฑ์

- โครงการบริการวิชาการเพื่อสนองงานตามพระราชดำริ

๒) งานปรับปรุงก่อสร้างปีเดียว จำนวน ๒ รายการ

- ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคณะผลิตกรรมการเกษตร

- ปรับปรุงพื้นที่ศูนย์ส่งเสริมผลิตภัณฑ์เกษตรอินทรีย์ (กองบริหารงานทรัพย์สินฯ)

๓. กรณีมีส่วนงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในลักษณะ Project Based และมีการขออนุมัติขยายระยะเวลากายใต้เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ดังกล่าว เห็นชอบให้คณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ ใช้หลักเกณฑ์ที่ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในครั้งนี ประกอบการอนุมัติขยายระยะเวลาโครงการในลักษณะดังกล่าวต่อไป

๓) “ร่าง” แผนยุทธศาสตร์ดิจิทัลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙

ตามที่กองเทคโนโลยีดิจิทัล ได้เสนอ “ร่าง” แผนยุทธศาสตร์ดิจิทัลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙ โดยได้จัดทำขึ้นภายใต้กรอบนโยบาย MOC ด้านความเป็นเลิศทางการศึกษา (Academic Excellence) และ SP ด้านความเป็นเลิศเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Excellence) โดยเป็นไปตามทิศทางการพัฒนานโยบายภาครัฐ และแผนด้านการอุดมศึกษา ซึ่งประกอบด้วย นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐ แผนอุดมศึกษาระยะยาว ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐ แผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ แผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕ ซึ่งสามารถจำแนกเป้าหมายการพัฒนาตามทิศทางการพัฒนานโยบายเป็น ๓ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานพลิกโฉมสู่มหาวิทยาลัยดิจิทัล (Infrastructure)

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human)

๓. ด้านการพัฒนากระบวนการและบริการดิจิทัล (System)

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” แผนยุทธศาสตร์ดิจิทัลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาด้านยุทธศาสตร์และพัฒนามหาวิทยาลัยของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๔.๔ ด้านการเงินและงบประมาณ

- ไม่มี -

๔.๕ ด้านกฎหมาย

๑) พิจารณา “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒)

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน และค่าบริการจากการให้บริการ การใช้ประโยชน์จากวัสดุ อุปกรณ์ อาคาร และการขอใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม นั้น

ทั้งนี้ ฝ่ายกฎหมายได้พิจารณาแล้วเห็นว่า “ร่าง” ประกาศดังกล่าวมีเนื้อหาเป็นการเปลี่ยนแปลงหลักการตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกำหนดให้จัดทำอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมต่าง ๆ โดยผ่านการพิจารณากลับกรองจากคณะกรรมการการเงินหรือคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินแล้วแต่กรณี แล้วจึงจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

และหากนโยบายของฝ่ายบริหารเป็นไปตามร่างประกาศมหาวิทยาลัยฯ ตามมติคณะกรรมการบริหารฯ ข้างต้น สมควรดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นฉบับที่ ๒ โดยฝ่ายกฎหมายได้ยก “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. เสนอคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ข้อบังคับฯ ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินปรับข้อความใน “ร่าง” ข้อบังคับฯ ก่อนเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

ทั้งนี้ กองคลังได้พิจารณาแล้วเห็นว่าตามความในข้อ ๑๗ วรรคห้า ที่กำหนดไว้ว่า “ในกรณีที่มีปัญหาว่าการเสนอข้อกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บเงินรายได้เรื่องใดจะมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเงินรายได้ดังกล่าวไปใช้สำหรับดูแลรักษาวัสดุ อุปกรณ์ หรือพื้นที่ให้อยู่ในสภาพที่ดีหรือเพื่อการจัดหาทรัพย์สินทดแทนของเดิมตามที่กำหนดไว้ในวรรคสอง หรือจะมีลักษณะเป็นการมุ่งแสวงหากำไรตามที่กำหนดไว้ในวรรคสาม ให้คณะกรรมการการเงินเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด” ตามข้อ ๑๗ วรรคห้า นั้น อาจทำให้การปฏิบัติเป็นไปด้วยความล่าช้าและเพิ่มขั้นตอน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงเห็นควรปรับข้อความใหม่ในข้อ ๑๗ วรรคห้า ดังนี้ “ในกรณีที่มีปัญหาว่าการเสนอข้อกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บเงินรายได้เรื่องใด จะมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเงินรายได้ดังกล่าวไปใช้สำหรับดูแลรักษาวัสดุ อุปกรณ์ หรือพื้นที่ให้อยู่ในสภาพที่ดีหรือเพื่อการจัดหาทรัพย์สินทดแทนของเดิมตามที่กำหนดไว้ในวรรคสอง หรือจะมีลักษณะเป็นการมุ่งแสวงหากำไรตามที่กำหนดไว้ในวรรคสาม ให้คณะกรรมการบริหารทรัพย์สินเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด”

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ข้อบังคับฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

**๒) พิจารณา “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ
ประจํามหาวิทยาลัย พ.ศ.**

เนื่องด้วยกระทรวงการคลังได้ออกหลักเกณฑ์ ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจํามหาวิทยาลัย ในส่วนของคุณสมบัติ ลักษณะต้องห้าม หน้าที่ความรับผิดชอบ และหลักเกณฑ์การประชุมของคณะกรรมการฯ ดังนั้น คณะกรรมการตรวจสอบประจํามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ จึงมีมติให้ดำเนินการปรับปรุงข้อบังคับและระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการตรวจสอบให้เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง กองตรวจสอบภายในจึงมีหนังสือขอความอนุเคราะห์ฝ่ายกฎหมายพิจารณาดำเนินการปรับแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ และระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบประจํามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

คณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้พิจารณา “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบประจํามหาวิทยาลัย พ.ศ. ซึ่งมีเนื้อหาเป็นการยกเลิกระเบียบฉบับเดิมเนื่องจากมีการข้อแก้ไขหลายประการ และออกหลักเกณฑ์ใหม่ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลังแล้ว มีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ข้อ ๕ ที่ระบุไว้ว่า “ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยประธานกรรมการตรวจสอบหนึ่งคน กรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่าสองคนแต่ไม่เกินสี่คน และให้ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการ” ควรพิจารณาตีความในส่วนของคำว่า “ประธานกรรมการ” และ “กรรมการตรวจสอบ” ให้ชัดเจนว่าแต่งตั้งจากส่วนใด เป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากสภามหาวิทยาลัยหรือไม่ แต่งตั้งจากบุคคลภายในหรือภายนอก

๒. ข้อ ๗ (๑) ระบุคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบไว้ว่า “เป็นผู้มีความรู้ที่เพียงพอเกี่ยวกับลักษณะการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย...” ควรตีความให้ชัดเจนว่า การมีความรู้ที่เพียงพออยู่ในระดับใดหรืออย่างไร

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบประจํามหาวิทยาลัย พ.ศ. ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาปรับแก้ไข “ร่าง” ระเบียบฯ ก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๓) พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๔ ฉบับ ดังนี้

๑. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานวารสารวิจัย และส่งเสริมวิชาการการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีนโยบายให้มีการเก็บค่าธรรมเนียมการเผยแพร่บทความวิจัยและบทความทางวิชาการ ของวารสารวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ตั้งนั้น เพื่อให้การดำเนินงานวารสารวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักวิจัยฯ ได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานวารสารวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เสนอคณะกรรมการประจำสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ และคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ คณะกรรมการทั้ง ๒ ชุด พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ โดยที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ตามความในข้อ ๔ ที่กำหนดให้ใช้จ่ายการดำเนินงานวารสารภายในวงเงินไม่เกินรายรับที่ได้รับของวารสารฯ นั้น จะทำให้ขาดความคล่องตัวและความยืดหยุ่นในการบริหารจัดการ ดังนั้น ควรมีการพิจารณาจัดสรรเงินจากเงินวิจัยหรือกองทุนที่เกี่ยวข้องมาใช้ดำเนินการ เพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานของวารสารวิจัย

๒. ให้สำนักวิจัยฯ เสนอแนวทางการจัดสรรเงิน ๑๐ เปอร์เซ็นต์ ที่ได้รับจากโครงการวิจัยและการบริการวิชาการที่รับผิดชอบเพื่อให้มีแนวทางการบริหารจัดการที่ชัดเจนต่อไป
ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานวารสารวิจัย และส่งเสริมวิชาการการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๒. ให้สำนักวิจัยฯ พิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงิน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

๒. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม ในการสอบแข่งขันหรือการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ตามที่กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในการสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย เสนอคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยขอกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในการสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกอ้างอิงตามอัตราที่เคยกำหนดไว้เดิมในประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ โดยมีข้อเสนอแนะให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลพิจารณา ทบทวนปรับอัตราค่าตอบแทนการสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับ สภาวะการณ์ในปัจจุบัน เช่น ค่าออกข้อสอบ ค่าสอบสัมภาษณ์ เป็นต้น และให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม ในการสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบ ความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๒. ให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลนำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการการเงินไปพิจารณา ดำเนินการ

๓. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการ ที่ปรึกษาและตรวจสอบผลงานทางวิชาการของผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่ง ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น และค่าตอบแทนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อประเมินผลงาน และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่ง ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดอัตราค่าตอบแทน กรรมการที่ปรึกษา และตรวจสอบผลงานทางวิชาการของผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ค่าตอบแทนและค่าเบี้ยประชุมกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานของผู้ขอ กำหนดตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่ง สูงขึ้น ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖ ไปแล้วนั้น

เพื่อให้สอดคล้องกับองค์ประกอบของคณะกรรมการที่ปรึกษาและตรวจสอบผลงาน ทางวิชาการที่ได้ปรับปรุงขึ้นใหม่ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพ เฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะและตำแหน่งใหม่ประเภททั่วไป (ฉบับที่ ๒) ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ กองบริหารทรัพยากรบุคคล จึงขอยกเลิกประกาศฯ เรื่อง การกำหนดอัตราค่าตอบแทนกรรมการ ที่ปรึกษา และตรวจสอบผลงานทางวิชาการของผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ค่าตอบแทนและ ค่าเบี้ยประชุมกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานของผู้ขอ กำหนดตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖ และจัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนด อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ปรึกษาและตรวจสอบผลงานทางวิชาการของผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่ง ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นและค่าตอบแทนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อประเมินผลงานและจริยธรรมและจรรยาบรรณ ทางวิชาชีพของผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. เสนอคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข และเสนอคณะกรรมการการเงิน พิจารณา

กองบริหารทรัพยากรบุคคลได้ดำเนินการปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศฯ ตามข้อเสนอแนะของ คณะอนุกรรมการการเงินแล้ว จึงเสนอคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า การกำหนดอัตราค่าตอบแทนคณะอนุกรรมการ ที่ปรึกษาและตรวจสอบผลงานทางวิชาการของผู้เสนอขอตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นและค่าตอบแทน กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อประเมิน ผลงานและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของผู้เสนอขอ กำหนด ตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ดังกล่าว เป็นการกำหนดเพื่อให้สอดคล้องกับองค์ประกอบของคณะอนุกรรมการ ที่ปรึกษาและตรวจสอบผลงานทางวิชาการที่ได้ปรับปรุงขึ้นใหม่ อีกทั้งอัตราการเบิกจ่ายยังคงเป็นอัตราเดิม จึงมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ดังกล่าว โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินปรับแก้ไขความ ในข้อ ๔ (๑) ถึง (๔) จากคำว่า “ไม่เกินครั้งละ ๕๐๐ บาท” เป็น “ไม่เกิน ๕๐๐ บาท” และเสนอคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมาย ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๔. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดเก็บเงินสนับสนุน จากการจ่ายผลผลิตของพืชกัญชา

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบการเสนอขอ กำหนดอัตราการจัดเก็บเงินสนับสนุนจากการจ่ายผลผลิตของ พืชกัญชงและกัญชา และให้คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน พิจารณายก “ร่าง” ประกาศฯ และเสนอ ตามขั้นตอน รวมถึงจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย พิจารณากำหนดกระบวนการรับเงิน และการออกใบเสร็จรับเงิน เพื่อบริหารจัดการเฉพาะเรื่องดังกล่าว นั้น

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดเก็บเงินสนับสนุนจากการจ่ายผลผลิต ของพืชกัญชา แล้ว มีมติให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียด ที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมาย ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๔.๖ ด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม

- ไม่มี -

๔.๗ ด้านการประกันคุณภาพ

- ไม่มี -

๔.๘ ด้านวิจัยและบริการวิชาการ

- ไม่มี -

๔.๙ ด้านบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

๑) รับทราบการจัดโครงการ “กฎหมายและแนวทางการใช้ที่ราชพัสดุของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในกำกับของรัฐ”

ด้วยมหาวิทยาลัยได้กำหนดจัดโครงการ “กฎหมายและแนวทางการใช้ที่ราชพัสดุของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ในกำกับของรัฐ” โดยวิทยากรจากธนาภิรักษ์พื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ ในวันพุธที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้คณะผู้บริหารและบุคลากรทุกภาคส่วนของมหาวิทยาลัย มีความตระหนักและเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้ที่ราชพัสดุ และแนวทางการใช้ที่ราชพัสดุของมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

๑. อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกองแผนงาน ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษและบุคลากรในสังกัด หัวหน้าฝ่ายกฎหมายและบุคลากรฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย รวมประมาณ ๔๐ คน เข้าร่วมโครงการ ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

๒. บุคลากรผู้สนใจทุกส่วนงาน เข้าร่วมรับฟังทางระบบออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน Microsoft Teams

ทั้งนี้ กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ได้ประชาสัมพันธ์แจ้งคณะผู้บริหารและส่วนงาน เพื่อรับทราบกำหนดจัดโครงการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และพิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากในวันพุธที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ผู้บริหารบางท่าน รวมถึงผู้อำนวยการกองแผนงาน มีกำหนดเดินทางไปชี้แจงงบประมาณ ณ กรุงเทพมหานคร ดังนั้น ที่ประชุมจึงมีมติให้เลื่อนวันจัดโครงการ เป็น “วันจันทร์ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕”

๒) รายงานข้อมูลการจ่ายผลผลิตของพืชกัญชาและกัญชง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕)

ตามที่คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้รับทราบผลการดำเนินงานจากพืชกัญชาและกัญชง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕) โดยที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้นำผลการดำเนินงานดังกล่าว รายงานต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดเก็บเงินสนับสนุนจากการจ่ายผลผลิตของพืชกัญชาและกัญชง ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

ข้อ ๕ ให้นำหน่วยงานผู้ดูแลการผลิต จัดทำบัญชีรับจ่ายและรายงานข้อมูลการจ่ายผลผลิตของพืชกัญชาและกัญชง โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ชื่อ ที่อยู่ติดต่อของผู้รับผลผลิต ประเภทผลผลิต ปริมาณการจ่าย วัตถุประสงค์ในการขอรับผลผลิต และวันที่จ่ายผลผลิต และจัดเก็บข้อมูลดังกล่าวให้พร้อมสำหรับการตรวจสอบหรือรายงานต่อหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง ตามนัยกฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตผลิต จำหน่าย นำเข้า ส่งออก หรือมีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษในประเภท ๔ หรือในประเภท ๕ พ.ศ. ๒๕๕๙ และประกาศคณะกรรมการควบคุมยาเสพติดให้โทษ เรื่อง กำหนดแบบการจัดทำบัญชีรับจ่ายและรายงานเกี่ยวกับการผลิต การนำเข้า การส่งออก การจำหน่าย และการมีไว้ในครอบครองซึ่งยาเสพติดให้โทษ ในประเภท ๕ เฉพาะกัญชาและกัญชง พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๘ ให้นำหน่วยงานผู้ดูแลการผลิตที่จ่ายผลผลิตรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามข้อ ๕ เว้นแต่ในส่วนรายชื่อและที่อยู่ติดต่อของผู้รับผลผลิต ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกเดือน

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการควบคุมกำกับดูแลนโยบายกัญชงและกัญชา ได้รายงานข้อมูล การจ่ายผลผลิตของพืชกัญชาและกัญชง ในส่วนของประเภทผลผลิต รายได้และการจัดสรรรายได้ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕) พอสรุปได้ ดังนี้

๑. ยอดอ่อน	จำนวน	๑๐๗,๐๐๐ บาท
๒. ใบกัญชาสด	จำนวน	๗๔๘,๕๐๐ บาท
๓. ใบกัญชาแห้ง	จำนวน	๓,๕๕๗,๔๕๐ บาท
๔. ลำต้นกัญชา	จำนวน	๔๓,๒๕๐ บาท
๕. รากกัญชาสด	จำนวน	๙๑,๐๐๐ บาท
๖. รากกัญชาแห้ง	จำนวน	๗๘,๕๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	๔,๖๒๕,๗๐๐ บาท

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๓) พิจารณาโครงสร้างการดำเนินงานของอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร

ตามที่คณะกรรมการอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี เกษตรและอาหาร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง โครงสร้างการดำเนินงานของอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตร และอาหาร และให้เสนอคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจพิจารณา

คณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติให้อุทยานวิทยาศาสตร์ฯ ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ตรวจสอบการใช้ชื่อ ฝ่าย งาน และแผนงาน โดยสอบถามกองแผนงาน และฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย

๒. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑ แล้วเสร็จให้เสนอฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ตรวจสอบ ก่อนเสนอประธานคณะกรรมการอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหารลงนาม

ในการนี้ อุทยานวิทยาศาสตร์ฯ ได้หารือกับกองแผนงาน และฝ่ายกฎหมาย เกี่ยวกับการใช้ชื่อ ฝ่าย งาน และแผนงาน เรียบร้อยแล้ว โดยฝ่ายกฎหมายได้พิจารณารายละเอียดเรื่องดังกล่าวเบื้องต้นแล้ว ให้ความเห็นว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้วางหลักการขอแบ่งงานภายในของหน่วยงานวิสาหกิจสังกัดมหาวิทยาลัยไว้ตามข้อ ๑๔ (๑) และ ข้อ ๑๖ (๑) (ข) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) พิจารณาเสนอความเห็นการจัดตั้ง รวม ยุบเลิก และปรับโครงสร้างการแบ่งงานภายใน วิสาหกิจ ตลอดจนการพิจารณาจัดการทรัพย์สินภายหลังการรวม ยุบเลิก และการปรับโครงสร้างการแบ่งงาน ภายในวิสาหกิจ ทั้งหน่วยงานวิสาหกิจระดับมหาวิทยาลัย และหน่วยงานวิสาหกิจสังกัดคณะและส่วนงาน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา โดยเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการหน่วยงานวิสาหกิจ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการหน่วยงานวิสาหกิจสังกัดมหาวิทยาลัย

(ข) เสนอโครงสร้างการแบ่งงานภายในต่อคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ

ดังนั้น เมื่อพิจารณาจากระเบียบดังกล่าวแล้ว การแบ่งงานภายในหน่วยงานวิสาทกิจสังกัดมหาวิทยาลัย (อุทยานวิทยาศาสตร์ฯ) คณะกรรมการอุทยานวิทยาศาสตร์ฯ จะต้องเสนอการแบ่งงานภายในต่อคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาทกิจ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติตามลำดับต่อไป

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เนื่องจากอยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร ดังนั้น จึงมีมติให้ชะลอการเสนอการแบ่งงานภายในของอุทยานวิทยาศาสตร์ฯ ไว้ก่อน จนกว่าการสรรหาผู้อำนวยการจะแล้วเสร็จ

๔.๑๐ ด้านพัฒนานักศึกษา

- ไม่มี -

๔.๑๑ ด้านพัฒนาบุคลากร

- ไม่มี -

๔.๑๒ ด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รับทราบโครงการประชุมสภามหาวิทยาลัยสัจจร ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ตามที่สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้อนุมัติโครงการประชุมสภามหาวิทยาลัยสัจจร ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ อำเภอร้องกวาง จังหวัดแพร่ ในระหว่างวันเสาร์ที่ ๒๓ - วันอาทิตย์ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ นั้น

ในการนี้ กองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบการจัดโครงการประชุมสภามหาวิทยาลัยสัจจร ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ รับทราบประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับกัญชาหรือกัญชงในพื้นที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับกัญชาหรือกัญชงในสถาบันอุดมศึกษา ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดและในกำกับของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สมุนไพรควบคุม (กัญชา) พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อป้องกันและเฝ้าระวังปัญหาและอันตรายที่อาจเกิดจากการใช้กัญชาหรือกัญชงในนักศึกษาและบุคลากรในมหาวิทยาลัย ประกอบกับมติคณะกรรมการควบคุมกำกับดูแลนโยบายกัญชงและกัญชา ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยได้มีมติเห็นชอบให้ออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับกัญชาหรือกัญชง

ในพื้นที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ควรพิจารณาปรับหรือเพิ่มเติมรายละเอียดเพื่อเป็นการเปิดช่องทางการจำหน่ายผลผลิตของกัญชงและกัญชาของมหาวิทยาลัย หรือเพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถนำไปต่อยอดในด้านอื่นๆ ในอนาคตได้ โดยอาจเพิ่มเติมเนื้อหาในข้อ ๔ (๕) จาก “จำหน่ายผลิตภัณฑ์แปรรูปที่มีส่วนประกอบของกัญชาหรือกัญชง...” เป็น “จำหน่ายผลิตภัณฑ์แปรรูปที่มีส่วนประกอบของกัญชาหรือกัญชง ได้แก่ ต้น ใบ ราก ดอก...” เป็นต้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ทบทุนประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับกัญชาหรือกัญชงในพื้นที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมอบให้ฝ่ายกฎหมายนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการปรับแก้ไขประกาศฯ ดังกล่าวต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ

๒.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบงบประมาณในการดำเนินโครงการสำรวจพื้นที่ จัดทำเสาหลักหมุดขอบเขตพื้นที่ และจัดทำข้อมูลการขออนุญาตการใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติป่าสันทราย

ตามที่สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงใหม่ได้แจ้งเรื่อง การขอใช้พื้นที่ของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติป่าสันทราย เพื่อขยายงานการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการและวิชาชีพ เพื่อสร้างรายได้ให้แก่ชุมชนและสังคมฯ ห้องที่หมู่ที่ ๗ ตำบลป่าไผ่ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ และได้พิจารณาส่งคำขอดังกล่าวให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) ส่งเจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบสภาพป่าร่วมกับเจ้าหน้าที่ของสำนักทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕ พบว่า แนวเขตที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ยื่นคำขอใช้พื้นที่ของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติตามมาตรา ๑๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีการทับซ้อนบางส่วนกับผู้ที่ได้รับอนุญาตเดิมของกรมชลประทานเมื่อ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๒๓ ที่ได้ขอใช้พื้นที่ในการจัดสรรที่ดินให้ราษฎรที่อพยพจากเขตน้ท่วมตามโครงการชลประทานแม่กก ประกอบด้วยพื้นที่ป่าสันทรายที่มหาวิทยาลัยได้รับอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ จะครบกำหนดในปี ๒๕๖๕ และต้องดำเนินการจัดทำข้อมูลรายละเอียดประกอบการขอใช้พื้นที่ตลอดจนการประชุมหารือผู้เกี่ยวข้องก่อนยื่นเสนอขอใช้พื้นที่ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้มอบหมายให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวดี ดุษฎี) หารือร่วมกับกองแผนงาน และกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมเพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณจัดทำเสาหลักหมุดคอนกรีตประทับตรามหาวิทยาลัย เพื่อแสดงขอบเขตพื้นที่ของมหาวิทยาลัย

กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม จึงขออนุมัติโครงการสำรวจพื้นที่ จัดทำเสาหลักหมุดขอบเขตพื้นที่ และจัดทำข้อมูลการขออนุญาตการใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติป่าสันทราย และขออนุมัติงบประมาณสำหรับการดำเนินโครงการฯ จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ทั้งนี้ เนื่องจากเป็นเรื่องเร่งด่วน จึงเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบงบประมาณ และแหล่งงบประมาณในการดำเนินโครงการฯ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการการขออนุมัติงบประมาณสำหรับดำเนินโครงการฯ จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) และให้กองแผนงานพิจารณาแหล่งงบประมาณต่อไป

๖.๒ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป

กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ วันพุธที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม ๑๓.๓๐ น.

(นางอัญทิวา เผ่าตะใจ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จดยางานการประชุม

(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)
รักษาการแทนหัวหน้างานประชุม
ผู้จดยางานการประชุม

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)
รองอธิการบดี
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕