

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๕
เมื่อวันพุธที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย
และการประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

ผู้มาประชุม (ในห้องประชุม)

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา	อธิการบดี ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.บุญนิน โอภาสพัฒนกิจ	รองอธิการบดี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย	รองอธิการบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี	รองอธิการบดี
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์	รองอธิการบดี
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองชัย จูวัฒนสำราญ	คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ดารา ภูสง่า	รองคณบดีฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์
	แทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์
๘. รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล	คณบดีคณะวิศวกรรมและ
	อุตสาหกรรมเกษตร
๙. อาจารย์มนฤทัย ไชยวิเศษ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
	แทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์
๑๐. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.สุรัชย์ กังวล	คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
๑๑. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.จกมล พรหมยะ	คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและ
	ทรัพยากรทางน้ำ
๑๒. อาจารย์ ดร.โชคอนันต์ วาณิชย์เลิศนาสาร	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
	และการออกแบบสิ่งแวดล้อม
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย	คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๔. อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช	คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
๑๕. อาจารย์มาลี ล้วนแก้ว	รักษาการแทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๑๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุริยจรัส เตชะตันมืนสกุล	คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์
๑๘. รองศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ สุวรรณรักษ์	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริม
	วิชาการการเกษตร
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนิท สิทธิ	ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา
	วิชาการ
๒๐. นางอริศรา สิงห์ปิ่น	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
๒๑. นางศรีกุล นันทะขมภู	รองประธานสภาพนักงาน คนที่ ๑
	แทนประธานสภาพนักงาน
๒๒. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง	รองอธิการบดี
	กรรมการและเลขานุการ
๒๓. นางประนอม จันทรังษี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๔. นางพัชรี คำรินทร์	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้มาประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ชัยพิบูลย์
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ ไพโรจน์ พงศ์กิตติการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิกราน หอมดวง
๔. อาจารย์ ดร.ศุภรี อยู่สุข
๕. อาจารย์ ดร.บุญศิลป์ จิตตะประพันธ์

คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร
รักษาการแทนคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์
คณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน
คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่
เฉลิมพระเกียรติ
คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

ผู้ลาประชุม

รองศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร บุญมาก

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม (ในห้องประชุม)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วาที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ
๓. นางสาวนীর เรือนกุนา
๔. นางสาวสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์
๕. นายประศาสน์ ก้องสมุทร
๖. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา

ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้อำนวยการกองแผนงาน
ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

ผู้เข้าร่วมประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

๑. อาจารย์ ดร.สุดเขต สกุลทอง
๒. นายธนภัทร ปัญญาวงศ์
๓. นายวรณสิริ สุจินดา

ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน
ยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล
กองแผนงาน

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญวิภา เผ่าตะใจ
๒. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์
๓. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

นางสาวรัตนมณี ยศติวงศ์

ผู้ปฏิบัติงานบริการ

เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์

นายพันมิตร ใจรินทร์

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

การศึกษาดูงานของสถาบันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ด้วยสถาบันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นหน่วยงานภายใต้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) มีบทบาทสำคัญในการประยุกต์ใช้ ตลอดจนพัฒนาผลงานวิจัยและพัฒนาในด้าน BCG และด้านเกษตรมาอย่างต่อเนื่อง มีความพร้อมในการเป็นหน่วยงานสนับสนุนให้กับภาครัฐ ตลอดจนภาคอุตสาหกรรมต่าง ๆ นั้น

ในการนี้ สถาบันวิทยาศาสตร์ฯ ขอความอนุเคราะห์เข้าศึกษาดูงาน ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อเยี่ยมชมและหารือการวิจัยและพัฒนาด้านการเกษตรร่วมกัน โดยมีคณะผู้บริหารและนักวิชาการ จำนวน ๖ คน ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๕.๐๐ น.

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข หน้า ๔ วาระที่ ๓.๑ การดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้แก่เกษตรกรไทย ฝ่าวิกฤตโควิด 19 ด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรมสมัยใหม่ (Modern Agriculture-BCG) โดยให้ปรับแก้ไขข้อเสนอแนะข้อ ๒

จาก รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์) พิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากสถานการณ์เปลี่ยนแปลงไป จึงมีความเห็นไม่เห็นชอบให้ดำเนินโครงการฯ ดังกล่าวต่อ

เป็น รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์) พิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากสถานการณ์เปลี่ยนแปลงไป จึงมีความเห็นไม่เห็นชอบในรายละเอียดโครงการและกิจกรรมฉบับเดิม เนื่องจากมีความเสี่ยงต่อมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/เรื่องเพื่อพิจารณาทุกช่วง

๓.๑ การดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้แก่เกษตรกรไทย ฝ่าวิกฤตโควิด 19 ด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรมสมัยใหม่ (Modern Agriculture-BCG)

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้แก่เกษตรกรไทย ฝ่าวิกฤตโควิด 19 ด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรมสมัยใหม่ (Modern Agriculture-BCG) โดยที่ประชุมมีข้อเสนอแนะและมติ ดังนี้

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรพิจารณาปรับเปลี่ยนโครงการ วิธีการ และเสนอขอขยายระยะเวลาโดยเร่งด่วน โดยต้องสอดคล้องกับเทคโนโลยีนวัตกรรมเกษตรสมัยใหม่ของมหาวิทยาลัย ตรงกับความต้องการของวิสาหกิจชุมชน และเป็นไปตามตัวชี้วัด ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามนโยบายที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนดไว้ คือ ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมาตรฐานทางราชการให้ถูกต้องครบถ้วนในทุกขั้นตอน

๒. การจัดโครงการต้องทราบความต้องการของวิสาหกิจชุมชนที่แท้จริง โดยมุ่งเน้นการพัฒนาในระยะยาว กลุ่มผู้เข้าร่วมอบรมต้องไม่ทับซ้อนกับโครงการเดิมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นก่อนหน้านี้แล้ว ทั้งนี้ การปรับโครงการต้องอาศัยความร่วมมือและการมีส่วนร่วมจากทุกคณะ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับมหาวิทยาลัยในอนาคต ต้องนำความเห็นจากหนังสือและรายละเอียดในการขอคืนโครงการหรือกิจกรรม ความเห็นจากคณะกรรมการจัดทำและติดตามการบริหารงบประมาณ สภาผู้แทนราษฎร และความเห็นของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ และครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ มาประกอบการพิจารณาว่าต้องปรับอย่างไรให้เหมาะสม รวมถึงต้องสื่อสารกับชุมชน เป็นเอกสารหรือลายลักษณ์อักษรให้ชัดเจน แลงเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของโครงการว่า เมื่ออบรมแล้วผู้อบรมจะได้รับประโยชน์ในด้านใดบ้าง มีการลดรายจ่าย เพิ่มรายได้อย่างไร แสดงให้เห็นว่าเมื่อนำนวัตกรรมมาใช้แล้วเกิดประโยชน์อย่างไร

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบให้ปรับเปลี่ยนโครงการ วิธีการ และเสนอขอขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการฯ โดยเร่งด่วน โดยต้องสอดคล้องกับเทคโนโลยีนวัตกรรมเกษตรสมัยใหม่ของมหาวิทยาลัย ตรงกับความต้องการของวิสาหกิจชุมชน และเป็นไปตามตัวชี้วัด ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามนโยบายที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนดไว้ คือ ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมาตรฐานทางราชการให้ถูกต้องครบถ้วนในทุกขั้นตอน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการและประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ และหากมีงบประมาณเหลือจ่ายขอให้นำเงินส่งคืนสำนักงานงบประมาณภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ทราบยอดงบประมาณเหลือจ่ายดังกล่าว รวมทั้งรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติและแผนการใช้จ่ายงบประมาณภายในสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นไตรมาสและวันที่การใช้จ่ายงบประมาณแล้วเสร็จ

๒. ยกเลิกมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ หน้า ๓ มติที่ประชุมข้อ ๒ ที่ได้เห็นชอบมอบอำนาจให้ ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุทธเขต สกุลทอง) เป็นผู้บริหารโครงการฯ และมีอำนาจลงนามในเอกสารการดำเนินโครงการฯ ทั้งหมดแทนอธิการบดี ทั้ง ๙ บรรทัด

๓. เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ในการพิจารณาแนวทางการปรับเปลี่ยนโครงการฯ ประกอบด้วย

๑) รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวัน มะโนชัย)	ประธานกรรมการ
๒) รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภูมิ ดุษฎี)	รองประธานกรรมการ
๓) คณบดีทุกคณะ	กรรมการ
๔) ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุทธเขต สกุลทอง)	กรรมการ
๕) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)	กรรมการ
๖) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ)	กรรมการ
๗) ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการ
๘) ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๙) ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร	เลขานุการ
๑๐) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สีนณรงค์)	ผู้ช่วยเลขานุการ

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ข้อเสนอแนะ

๑. คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร ให้ความเห็นว่า เนื่องจากการอภิปราย ไม่ไว้วางใจรัฐบาลเมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้มีการกล่าวถึงการจัดสรรงบประมาณให้กับมหาวิทยาลัย ๔ แห่ง เพื่อดำเนินโครงการช่วยเหลือเกษตรกรที่ประสบปัญหาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) อย่างไม่มีความโปร่งใส ประกอบกับนายกสภามหาวิทยาลัยได้ให้ข้อเสนอแนะว่า อาจเป็นการสุ่มเสี่ยงที่จะดำเนินโครงการต่อ และอาจส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยในอนาคต ดังนั้น คณบดีคณะสารสนเทศฯ จึงมีความเห็นว่าไม่เห็นชอบให้ดำเนินโครงการฯ ดังกล่าว และควรคืนเงินที่ได้รับมา ทั้งหมดให้กับรัฐบาลต่อไป

๒. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์) เนื่องจากสถานการณ์ เปลี่ยนแปลงไป จึงมีความเห็นว่าไม่เห็นชอบในรายละเอียดโครงการและกิจกรรมฉบับเดิม เนื่องจากมีความเสี่ยง ต่อมหาวิทยาลัย

๓. เนื่องด้วยคณะกรรมการ Dean Forum ได้หารือร่วมกันเกี่ยวกับโครงการฯ ดังกล่าว เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และมีมติร่วมกันว่า ไม่เห็นชอบให้ดำเนินโครงการฯ ดังกล่าวต่อ ซึ่งจะได้จัดทำ เป็นมติที่ประชุมเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบให้ดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ระหว่างการเสนอขอปรับเปลี่ยนโครงการ วิธีการ และ เสนอขอขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการฯ ให้ชะลอการดำเนินโครงการฯ ทุกขั้นตอนไว้ก่อน จนกว่าจะได้รับ ผลการพิจารณาจากกระทรวงการอุดมศึกษาฯ

๒. กรณีที่ได้รับการอนุมัติให้ปรับเปลี่ยนและขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการฯ แล้ว ให้คณะกรรมการที่แต่งตั้งขึ้น ทำหน้าที่ในการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของการดำเนินโครงการฯ ว่ามีมาก-น้อย เพียงใด หากพบว่ามีความเสี่ยงสูงเห็นควรเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาให้ยุติการดำเนินโครงการฯ ได้

ในการนี้ ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุเขต สกุลทอง) ในฐานะผู้รับผิดชอบแผนงานโครงการฯ ได้เสนอขอคัดค้านมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้น และได้ชี้แจงข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ (รายละเอียด ตามเอกสารแนบท้าย) โดยเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา ดังนี้

๑. ขอคัดค้านมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ (ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๖๙๗ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕) และมติคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ (ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๗๗๕ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕)

๒. ขอคัดค้านการแต่งตั้งคณะกรรมการตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เพื่อทำหน้าที่ในการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของการดำเนิน โครงการฯ ว่ามีมาก-น้อยเพียงใด หากกรรมการชุดดังกล่าวพบว่ามีความเสี่ยงสูงเห็นควรเสนอคณะกรรมการ บริหารฯ พิจารณาให้ยุติการดำเนินโครงการฯ ได้

ทั้งนี้ เนื่องจากภารกิจของกรรมการชุดดังกล่าวซับซ้อนและขัดแย้งกับการวินิจฉัยวิเคราะห์ความเสี่ยง ความเป็นไปได้ของโครงการฯ อย่างละเอียดรอบคอบแล้ว ตั้งแต่มหาวิทยาลัยนำเสนอโครงการฯ ไปตั้งแต่วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีหนังสือตอบโต้แลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งก่อนที่ คณะรัฐมนตรีจะลงมติอนุมัติงบประมาณ ในวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕ นั้น โครงการฯ ได้ผ่านการวินิจฉัยของผู้บริหารและคณะกรรมการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม คณะกรรมการ ผู้บริหาร และคณะกรรมการสำนักงบประมาณ (อ้างอิงข้อมูลตามคำแถลงต่อรัฐสภาของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษาฯ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ที่กล่าวถึงขั้นตอนการพิจารณาอนุมัติโครงการโดยคณะกรรมการ กระทรวงการอุดมศึกษาฯ อย่างละเอียดถี่ถ้วนแล้ว)

๓. ขอดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ สดรายจ่าย เพิ่มรายได้แก่เกษตรกรไทย ฝ่าวิกฤตโควิด ๑๙ ด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรมสมัยใหม่ (Modern Agriculture-BCG) พื้นที่ และขอเบิกจ่าย งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาลอย่างถูกต้องตามขั้นตอน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕ เพื่อลงมือปฏิบัติงานดำเนินการถ่ายทอดเทคโนโลยี นวัตกรรม ๗ กิจกรรม ช่วยเหลือประชาชนผู้ได้รับผลกระทบทางเศรษฐกิจจากวิกฤติการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตามวัตถุประสงค์ โครงการต่อไป

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. เมื่อพิจารณาจากอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตามข้อ ๓๐ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ได้กำหนดไว้ว่า ๓๐ (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหาร มหาวิทยาลัยตามที่สภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีมอบหมาย ดังนั้น การที่คณะกรรมการบริหารฯ มีความเห็น และมีมติให้เสนอขอปรับเปลี่ยนโครงการ วิธีการ และเสนอขอขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการฯ และให้ชะลอ การดำเนินโครงการฯ ทุกขั้นตอนไว้ก่อน จนกว่าจะได้รับผลการพิจารณาจากกระทรวงการอุดมศึกษาฯ รวมถึง ให้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ในการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของการดำเนินโครงการฯ จึงไม่ขัดต่อ พ.ร.บ. ดังกล่าว

๒. กรณีที่มหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการฯ ดังกล่าวมาแล้ว แต่คณะกรรมการบริหารฯ มีมติให้ชะลอการดำเนินโครงการฯ ทุกขั้นตอนไว้ก่อน จนกว่าจะได้รับผลการพิจารณา จากกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ซึ่งหมายรวมถึงการชะลอการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการฯ ด้วย นั้น ไม่ถือเป็นการถ่วงถ่วงหน้าโครงการ และไม่ถือว่าเป็นความผิดแต่อย่างใด เนื่องจากตั้งแต่ได้รับงบประมาณ คณะกรรมการบริหารฯ มิได้นิ่งนอนใจ และมีการหารือร่วมกันเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินโครงการดังกล่าว รวมถึง มีข้อเสนอแนะและมติให้ปรับแก้ไขโครงการให้มีความเหมาะสมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าว เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นไปตามเป้าหมายของโครงการมากที่สุด

๓. แม้โครงการดังกล่าวจะได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีแล้ว แต่เนื่องจาก ที่ผ่านมามีการปรับแก้ไขโครงการและกิจกรรมตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารฯ และหัวหน้า กิจกรรมย่อย จึงทำให้ลักษณะและวิธีการดำเนินโครงการไม่เอื้อต่อการดำเนินการของผู้ปฏิบัติ จึงเป็นเหตุผล ที่บางกิจกรรมขอยกเลิกการเข้าร่วมโครงการฯ ซึ่งที่ผ่านมามีคณะกรรมการบริหารฯ ไม่ได้มีมติให้ยกเลิกโครงการฯ แต่อย่างใด เพียงแต่มีข้อเสนอแนะและมติให้ปรับเปลี่ยนโครงการ วิธีการ และเสนอขอขยายระยะเวลาการดำเนิน โครงการฯ ก่อนที่จะเริ่มดำเนินโครงการ

๔. กระบวนการเริ่มต้นในการขออนุมัติโครงการฯ ถือเป็นการดำเนินการตามขั้นตอนปกติ และต่อมาอธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจในการบังคับบัญชา บริหารงาน และใช้อำนาจร่วมโดยการหารือร่วมกันในที่ประชุม คณะกรรมการบริหารฯ และที่ประชุมคณะกรรมการ Dean Forum เพื่อหาแนวทางการดำเนินโครงการและแก้ไข ปัญหาาร่วมกัน ซึ่งถือว่าเป็นระบบการบริหารงานที่ละเอียดรอบคอบและเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย แม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. กระบวนการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย การเสนอโครงการ การบริหารโครงการ และนำสู่ การปฏิบัติ ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการนำโครงการสู่การปฏิบัติ และมีข้อท้วงติงจากคณะกรรมการบริหารฯ บางประเด็น ดังนั้น อำนาจการบริหารสามารถที่จะเสนอให้มีการทบทวนโครงการให้มีประสิทธิภาพและ เกิดประโยชน์ต่อประเทศชาติและสังคมมากที่สุด โดยต้องปรับกิจกรรมต่าง ๆ และนำนวัตกรรมต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยมีอยู่มาใช้

๖. ควรคำนึงถึงเรื่องการสื่อสารกับบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานภายนอก เกี่ยวกับ ข้อท้วงติงต่าง ๆ จากคณะกรรมการบริหารฯ ในการดำเนินโครงการฯ เนื่องจากจะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของ มหาวิทยาลัย ทั้งนี้ เนื่องจากระยะเวลาที่เหลืออยู่อาจไม่ทันต่อการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งต้องดำเนินการ ให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นสุตปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงต้องเสนอขอขยายระยะเวลาการดำเนิน โครงการฯ

๗. เมื่อวิเคราะห์จากโครงการเดิมที่เสนอ เห็นว่ามีความเป็นไปได้ในการบรรลุตามเป้าหมาย ก่อนข้างน้อย รวมถึงรายจ่ายบางรายการมีความสุ่มเสี่ยงสูง ดังนั้น ควรรอผลการพิจารณาจากกระทรวง การอุดมศึกษา ก่อน

๘. ในกรณีที่ได้รับการอนุมัติให้ปรับเปลี่ยนโครงการ วิธีการ และเสนอขอขยายระยะเวลา การดำเนินโครงการฯ เห็นควรให้ดำเนินการตามขั้นตอน โดยเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ โครงการฯ และนำการดำเนินโครงการดังกล่าวไปบรรจุไว้ในการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และขอเงินเบิกเหลื่อมปีไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. ยืนยันให้ดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ตามเดิม เนื่องจากอยู่ระหว่างรอผลการพิจารณาการเสนอขอปรับเปลี่ยนโครงการ วิธีการ และเสนอขอ ขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการฯ จากกระทรวงการอุดมศึกษา

๒. ยืนยันให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ในการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ ของการดำเนินโครงการฯ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๓. ไม่เห็นชอบให้ดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้แก่เกษตรกร ไทยฝ่าวิกฤตโควิด ๑๙ ด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรมสมัยใหม่ (Modern Agriculture-BCG) ในทันที และไม่เห็นชอบ การเสนอขอเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาลในโครงการดังกล่าว เนื่องจากตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติให้ชะลอ การดำเนินโครงการฯ ทุกขั้นตอนไว้ก่อน จนกว่าจะได้รับผลการพิจารณาจากกระทรวงการอุดมศึกษา

๔. ในกรณีที่กระทรวงการอุดมศึกษา อนุมัติให้ปรับเปลี่ยนโครงการ วิธีการ และขยาย ระยะเวลาการดำเนินโครงการฯ แล้ว ให้เสนอโครงการฯ ต่อคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และ สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนการดำเนินการในขั้นตอนต่าง ๆ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ด้านวิชาการและการเรียนการสอน

- ไม่มี -

๔.๒ ด้านนโยบายและการบริหารงาน

๑) พิจารณาสรรายชื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกลั่นกรองรายชื่อผู้สมควรได้รับ ปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปี ๒๕๖๕ ของสภามหาวิทยาลัย

เพื่อให้การพิจารณาอนุมัติให้ปริญญากิตติมศักดิ์ของสภามหาวิทยาลัย ตามข้อ ๑๐ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยชั้น สาขาของปริญญา และหลักเกณฑ์การให้ปริญญากิตติมศักดิ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย นายกสภามหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองของสภามหาวิทยาลัยเพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองหรือให้ข้อเสนอแนะผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ดังกล่าว ก่อนนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยก็ได้

สำหรับในปี ๒๕๖๕ เห็นควรเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผู้มีคุณสมบัติสมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปี ๒๕๖๕ ของสภามหาวิทยาลัย เพื่อฝ่ายเลขานุการฯ จะได้วางแผนการดำเนินงานในลำดับต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผู้มีคุณสมบัติสมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปี ๒๕๖๕ ของสภามหาวิทยาลัย ตามรายชื่อ ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. (เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา) | ประธานกรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา | กรรมการ |
| อธิการบดี | |
| ๓. (เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา) | กรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ | |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง | กรรมการ |
| รองอธิการบดี | |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ | กรรมการและเลขานุการ |
| รองอธิการบดีที่ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายวิชาการ | |

๔.๓ ด้านแผนและยุทธศาสตร์

๑) ความก้าวหน้าการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย และคำรับรองการปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่สภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) และมีมติเห็นชอบให้มีการทบทวนเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด คำรับรองการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี ตามข้อเสนอของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้รับทราบมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าว

และมอบหมายให้กองแผนงานปรับเกณฑ์การประเมินในแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย และคำรับรองการปฏิบัติการของส่วนงานให้สอดคล้องกัน รวมถึงให้ขอความร่วมมือส่วนงานรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๙ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕) เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้รับทราบ และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายต่อไป นั้น

กองแผนงานได้รายงานความก้าวหน้าการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย และคำรับรองการปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากระบบ

๑. ระบบ kpi-monitoring.mju.ac.th สำหรับพิจารณาผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในแผน

๒. ระบบ sgc.mju.ac.th สำหรับพิจารณาผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมสำคัญของมหาวิทยาลัย

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ในส่วนของตัวชี้วัดด้านวิจัยและการบริการวิชาการยังมีบางส่วนที่ยังไม่ได้กรอกข้อมูล ซึ่งหากหัวหน้าส่วนงานพิจารณาแล้วเห็นว่าจำนวนองค์ความรู้ ผลงานวิจัย หรือการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ควรหารือกับผู้รับผิดชอบด้านวิจัยและการบริการวิชาการ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร และวิทยาลัยนานาชาติ เพื่อพิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหาดังกล่าว

๒. KPI ในกลุ่มสีแดง ซึ่งเป็นกลุ่มที่จะบรรลุเป้าหมายค่อนข้างยากเมื่อเทียบกับระยะเวลาที่เหลืออยู่ ดังนั้น ส่วนงานควรนำ KPI ในกลุ่มดังกล่าวเข้าบรรจุไว้ในการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณาว่า KPI ที่กำหนดไว้มีประเด็นใดบ้างที่ทำให้ไม่สามารถบรรลุได้ เพื่อจะได้วิเคราะห์แนวทางในการแก้ไขให้บรรลุตามตัวชี้วัดของส่วนงาน และส่งต่อไปในระดับมหาวิทยาลัยต่อไป

๓. ทุกส่วนงานสามารถเข้าไปดูรายละเอียดของ KPI ได้ตามระบบที่กองแผนจัดทำไว้ หากพบว่าข้อมูลคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริงหรือต้องการเพิ่มเติมข้อมูล สามารถประสานกับกองแผนงานเพื่อปรับแก้ไขได้

๔. การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ต้องขอหนังสือรับรอง แต่เนื่องจากต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการในส่วนดังกล่าวค่อนข้างนาน ดังนั้น หากส่วนงานใดมีผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ควรเร่งดำเนินการขอใบรับรอง และนำข้อมูลเข้าสู่ระบบให้ครบถ้วน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบความก้าวหน้าในการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. มอบหมายให้รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ติดตามผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมสำคัญที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามเป้าหมายต่อไป

๓. มอบหมายให้คณบดีและผู้อำนวยการสำนัก ติดตามการรายงานผลการดำเนินงานของส่วนงานให้เป็นไปตามเป้าหมายต่อไป

๔. ให้กองแผนงานรายงานผลการดำเนินงานฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบเป็นระยะ

๒) พิจารณา “ร่าง” งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่สภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีมติให้ความเห็นชอบนโยบายการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

มหาวิทยาลัย โดยกองแผนงานจึงได้จัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วงเงินทั้งสิ้น ๒,๓๓๕,๐๒๑,๒๘๐ บาท จากแหล่งงบประมาณ ดังนี้

- | | |
|--|-------------------|
| ๑. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล | ๑,๔๐๖,๐๑๙,๐๐๐ บาท |
| ๒. งบประมาณแหล่งอื่น | ๒๗๕,๑๖๘,๐๐๐ บาท |
| ๓. งบประมาณเงินรายได้ (มหาวิทยาลัยดำเนินการ) | ๖๕๓,๘๓๔,๒๘๐ บาท |

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วงเงินทั้งสิ้น ๒,๓๓๕,๐๒๑,๒๘๐ บาท โดยจำแนกเป็นส่วนต่าง ๆ ดังนี้

- ๑) รับทราบเงินอุดหนุนจากรัฐบาล ๑,๔๐๖,๐๑๙,๐๐๐ บาท
- ๒) เห็นชอบงบประมาณแหล่งอื่น ๒๗๕,๑๖๘,๐๐๐ บาท
- ๓) เห็นชอบงบประมาณเงินรายได้ (มหาวิทยาลัยดำเนินการ)
๖๕๓,๘๓๔,๒๘๐ บาท

๒. ให้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ

๓) พิจารณาการขอใช้เงินสำรองเพื่อป้องกันความเสี่ยง

อ้างอิงนโยบายการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในกรณีที่ส่วนงานใดมีรายรับจริงเป็นไปตามแผนประมาณการรับ และส่วนงานมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเกินกว่าส่วนที่ได้ประกันความเสี่ยงไว้ ให้เสนอเรื่องขอใช้เงินส่วนป้องกันความเสี่ยง โดยส่วนงานต้องแสดงข้อมูลรายรับ-จ่ายจริงเปรียบเทียบกับประมาณการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณ, คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา และรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ ในการนี้มีส่วนงานขอใช้เงินส่วนป้องกันความเสี่ยง วงเงิน ๔๕,๗๖๑,๒๐๐ บาท ได้แก่

๑. สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ขอใช้เงินป้องกันความเสี่ยง ๔๐,๗๐๑,๑๐๐ บาท
๒. คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ขอใช้เงินป้องกันความเสี่ยง ๖๒๒,๖๐๐ บาท
๓. สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร ขอใช้เงินป้องกันความเสี่ยง
๓,๖๐๐,๐๐๐ บาท
๔. ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (กองทุนบริการวิชาการ) ขอใช้เงินป้องกันความเสี่ยง
๘๓๗,๕๐๐ บาท

คณะกรรมการวิเคราะห์และงบประมาณ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอใช้เงินส่วนป้องกันความเสี่ยง วงเงิน ๔๕,๗๖๑,๒๐๐ บาท (สี่สิบล้านเจ็ดแสนหกหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) และให้กองแผนงานรวบรวมแล้วสรุปแจ้งสภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

๔) พิจารณาการขอใช้รายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง (ขอใช้ครั้งที่ ๖)

ด้วยมหาวิทยาลัยขอเสนอแผนงบประมาณจากการขอใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากรายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสมฯ (ขอใช้ครั้งที่ ๖) วงเงิน ๙,๐๙๑,๙๖๐ บาท (เก้าล้านเก้าหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) จากรายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง (เงินเหลือจ่ายปีเก่า) เพื่อนำไปตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายสำหรับการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในมิติการพัฒนาที่ ๒ การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (MOC) และมิติการพัฒนาที่ ๕ การเพิ่มรายได้ลดรายจ่าย (Income)

คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า เพื่อให้ทุกส่วนงานได้มีส่วนร่วมในการจัดสวัสดิการให้แก่บุคลากรที่เกษียณอายุของแต่ละส่วนงาน ควรพิจารณาเกี่ยวกับการนำเงินเหลือจ่ายไปตั้งเป็นกองทุนชดเชยผู้เกษียณอายุของส่วนงาน โดยควรศึกษาระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ว่าสามารถดำเนินการได้หรือไม่ อย่างไร รวมถึงพิจารณาหลักเกณฑ์และจัดกำหนดสัดส่วนให้ชัดเจน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการขอใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากรายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสมฯ (ขอใช้ครั้งที่ ๖) วงเงิน ๙,๐๙๑,๙๖๐ บาท (เก้าล้านเก้าหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) และให้กองแผนงานรวบรวมเพื่อสรุปเสนอต่อคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินและรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

๒. เห็นชอบแผนปรับครั้งที่ ๖ : งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับปรับแผน ตามที่เสนอ

๓. ให้กองแผนงานนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

๕) การขอใช้งบกลาง เพื่อจัดสรรเป็นค่าฟ่องร้องคดี (เพิ่มเติม) สำหรับฝ่ายกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้ฝ่ายกฎหมายดำเนินการฟ้องร้องและดำเนินคดี วงเงินรวม ๑๑๒,๘๖๘.๑๐ บาท ในกรณี ดังนี้

๑. ผิดสัญญาเช่า จำนวน ๑ ครั้ง ค่าดำเนินการ ๔,๐๐๐ บาท
๒. ผิดสัญญาเช่ามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ จำนวน ๔ ครั้ง ค่าดำเนินการ ๑๖,๐๐๐ บาท
๓. ขอลอกหมายบังคับคดี จำนวน ๒ ครั้ง ค่าดำเนินการ ๒,๐๐๐ บาท
๔. คดีศาลปกครอง ผิดสัญญาใช้ทุน จำนวน ๑ ครั้ง ค่าดำเนินการ ๙๐,๘๖๘.๑๐ บาท

การฟ้องร้องและดำเนินคดีดังกล่าว มหาวิทยาลัยต้องชำระค่าธรรมเนียมศาล จากงบประมาณเงินรายได้ประจำปี ๒๕๖๕ ที่ได้รับจัดสรรจากมหาวิทยาลัย โดยฝ่ายกฎหมายได้รับจัดสรรเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ค่าฟ้องร้องคดี ๕๐,๐๐๐ บาท ซึ่งไม่เพียงพอ เนื่องจากเป็นกรณีเร่งด่วน ฝ่ายกฎหมายจึงได้ขออนุมัติโอนงบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ วงเงินรวม ๗๖,๐๐๐ บาท ตามรายการ ดังนี้

๑. รายการ ค่าเลี้ยงรับรอง วงเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท
๒. รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง วงเงิน ๕๕,๐๐๐ บาท
๓. รายการ ค่าใช้จ่ายในการประชุม วงเงิน ๒๖,๐๐๐ บาท
๔. รายการ ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม วงเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าฟ้องคดีไปพลางก่อน ทั้งนี้ ส่งผลให้ฝ่ายกฎหมายยังมีการค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาร่วมประชุมของผู้ทรงคุณวุฒิ และค่าใช้จ่ายในการประชุม อาจไม่เพียงพอต่อการดำเนินการจนถึงสิ้นปีงบประมาณ จึงเสนอของบประมาณเพิ่มเติมอีกจำนวน ๗๖,๐๐๐ บาท เพื่อรองรับค่าใช้จ่ายดังกล่าวต่อไป

คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้จัดสรรงบประมาณ วงเงินไม่เกิน ๗๖,๐๐๐ บาท จากงบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ งบกลางมหาวิทยาลัย และมอบหมายให้กองแผนงานโอนงบประมาณดังกล่าวไปยังฝ่ายกฎหมายเพื่อดำเนินการต่อไป ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการจัดสรรงบประมาณงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบกลางมหาวิทยาลัย วงเงินไม่เกิน ๗๖,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน) จากงบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ งบกลางมหาวิทยาลัย ให้ฝ่ายกฎหมายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจากการดำเนินการฟ้องร้องและดำเนินคดี จำแนกเป็น

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ๕๐,๐๐๐ บาท
 ๒. ค่าใช้จ่ายในการประชุม ๒๖,๐๐๐ บาท
- และให้กองแผนงานโอนงบประมาณดังกล่าวไปยังฝ่ายกฎหมายเพื่อดำเนินการต่อไป

๖) รายงานผลการชี้แจงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดให้มีการชี้แจงงบประมาณประจำปีดังกล่าวโดยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้เข้าร่วมชี้แจงต่อคณะกรรมาธิการฯ ๓ ชุด ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมาธิการด้านการศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยีพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยได้เข้าร่วมชี้แจงดังกล่าว ห้อง ๔๐๓ ชั้น ๕ ณ อาคารรัฐสภา เกียกกาย กรุงเทพมหานคร

๒. คณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สภาผู้แทนราษฎร ผ่านระบบ online เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้

๓. คณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วุฒิสภา ผ่านระบบ online เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ซึ่งคณะอนุกรรมการด้านการศึกษาศึกษา และคณะกรรมการฯ ทั้ง ๒ ชุด ได้พิจารณาให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยและพิจารณากรอบงบประมาณในภาพรวมทุกแผนงานประกอบด้วย แผนงานบุคลากรภาครัฐ แผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์ โดยเป็นการพิจารณาความสอดคล้องกับกรอบเงินที่ได้รับกับผลผลิตโครงการของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ

โดยในการชี้แจงงบประมาณดังกล่าวมีรูปแบบการนำเสนอโดยกำหนดให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้อยู่ในกลุ่มมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐส่วนภูมิภาค และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยได้จัดทำคำของบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำแนกเป็น ๔ แผนงาน คือ แผนงานบุคลากรภาครัฐ แผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์ รวมทั้งสิ้น ๑,๔๐๖.๐๑๙๐ ล้านบาท ซึ่งผ่านความเห็นชอบเบื้องต้นโดยไม่มีการปรับลดงบประมาณ โดยมีรายละเอียดแยกตามแผนงาน ดังนี้

๑. แผนงานบุคลากรภาครัฐ ๙๑๘.๗๘๕๑ ล้านบาท (ร้อยละ ๖๕.๓๕) โดยเป็นรายการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากรภาครัฐในภาพรวม ได้แก่ งบบุคลากร เงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าตอบแทนพนักงานราชการ ค่าจ้างชั่วคราว และงบเงินอุดหนุนประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายบุคลากรและค่าใช้จ่ายดำเนินงาน

๒. แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ๑๓๐.๓๓๐๐ ล้านบาท (ร้อยละ ๙.๒๗) โดยเป็นรายการที่ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายภายใต้ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการซึ่งเป็นดำเนินการให้บริการความรู้ทางวิชาการ วิจัย วิชาชีพด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและสาขาที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการเกษตรทั้งในส่วนการผลิต แปรรูปและการบริหารการสร้างความยอมรับ

๓. แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ๓๓๓.๐๒๑๕ ล้านบาท (ร้อยละ ๒๓.๖๙) โดยเป็นรายการที่ดำเนินการเพื่อผลิตบัณฑิตภายใต้ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านด้านสังคมศาสตร์ เพื่อให้เป็นผู้ที่มีทักษะด้านการแข่งขันสามารถปรับตัวให้ทันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลก

๔. แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า ๒๓.๘๘๒๔ ล้านบาท (ร้อยละ ๑.๗๐) โดยเป็นรายการที่ดำเนินการเพื่อรองรับยุทธศาสตร์ด้านการสร้างมูลค่าภายใต้โครงการยกระดับศักยภาพและขีดความสามารถของเกษตรกรฐานรากสู่การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตรสร้างมูลค่าเพิ่มด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตรอัจฉริยะ โครงการยกระดับเกษตรกรและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันด้วยมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ และโครงการพัฒนาบุคลากรในท้องถิ่นด้านการผลิตเทคโนโลยีพลังงานทดแทนเพื่อการแปรรูปผลผลิตและการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตผลผลิตทางการเกษตร

โดยการพิจารณาจากของคณะกรรมการฯ ทั้ง ๓ ชุดดังกล่าว คณะกรรมการฯ ให้แจ้งให้ส่วนราชการ/มหาวิทยาลัยจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมเพื่อชี้แจงรายละเอียดตามประเด็นที่คณะกรรมการฯ ให้ข้อสังเกตและให้ข้อเสนอแนะ ซึ่งกองแผนงานได้จัดส่งเอกสารดังกล่าวไปยังสำนักงบประมาณเรียบร้อยแล้ว

ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. เนื่องจากขณะนี้บุคลากรของงานพัสดุ กองคลัง มีจำนวนค่อนข้างน้อย และมีภาระงานที่เพิ่มขึ้น ดังนั้น ในส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างในรายการที่ไม่ซับซ้อนควรมอบหมายให้บุคลากรของส่วนงานเป็นผู้ดำเนินการ และให้กองคลังเป็นผู้ให้คำแนะนำ หรืออาจจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง กระบวนการและขั้นตอนต่าง ๆ เพื่อให้เป็นคู่มือในการดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒. ในส่วนของการออกแบบอาคาร คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อมสามารถช่วยดำเนินการได้ แต่เนื่องจากการกำหนดราคากลางมีระเบียบเกี่ยวกับการกำหนดราคากลางกำกับไว้รวมถึงต้องจัดทำแบบประมาณราคากลางด้วย ดังนั้น ควรมอบหมายให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม และกองแผนงาน พิจารณาดำเนินการในเรื่องดังกล่าวร่วมด้วย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบผลการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๔๐๖.๐๑๙๐ ล้านบาท ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ โดยไม่มีการปรับลดงบประมาณ

๒. รับทราบข้อเสนอแนะและแนวทางการดำเนินงานตามข้อเสนอของคณะกรรมการฯ เพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิต่อไป

๓. ให้กองแผนงานดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ แจ้งให้ส่วนงาน/หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายลงทุนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เร่งดำเนินการในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ หากไม่สามารถดำเนินการได้ทัน ให้เร่งรัดก่อนนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นทุกรายการภายในไตรมาสที่ ๑ (วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕)

๓.๒ แจ้งส่วนงานที่มีรายการรายจ่ายลงทุนที่มีมูลค่าโครงการและงานก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ ๑๐ ล้านบาทขึ้นไป และครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการกลาง (Central Lab) ให้จัดซื้อจัดจ้างภายใต้การบริหารจัดการของส่วนกลางมหาวิทยาลัย (งานพัสดุ กองคลัง) ประกอบด้วย ศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมทางการแพทย์สำหรับบัณฑิต สถาบันตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่เฉลิมพระเกียรติ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร เพื่อทราบและประสานงานพัสดุ กองคลัง เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๔ ด้านการเงินและงบประมาณ

๑) การขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบกลาง รายการสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อดำเนินงานโครงการฟื้นฟูและส่งเสริมผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้เสนอโครงการฟื้นฟูและส่งเสริมผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ต่อสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี และนายกรัฐมนตรีพิจารณาแล้วมีบัญชาให้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณาการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่าย เพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น และรายงานผลต่อนายกรัฐมนตรีต่อไป

และต่อมา มหาวิทยาลัยได้ชี้แจงรายละเอียดและเสนอข้อมูลเพิ่มเติมการขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนา ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้แก่เกษตรกรไทยฝ่าวิกฤติโควิด ๑๙ ด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรมสมัยใหม่ (Modern Agriculture-BCG) วงเงินรวมทั้งสิ้น ๑,๑๐๐ ล้านบาท และขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่าย เพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฟื้นฟูและส่งเสริมผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จำนวน ๑,๑๐๐ ล้านบาท นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕ อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่าย เพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น โครงการช่วยเหลือเกษตรกรที่ประสบปัญหาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดของกระทรวงการอุดมศึกษาฯ จำนวน ๔ แห่ง ซึ่ง

มีโครงการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ร่วมอยู่ด้วย และมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้เสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนา ๓ รายจ่าย เพิ่มรายได้แก่เกษตรกรไทยฝ่าวิกฤติโควิด ๑๙ ด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรมสมัยใหม่ (Modern Agriculture-BCG) มาในครั้งนี ซึ่งแม้ว่ามหาวิทยาลัยแม่โจ้จะแจ้งว่าเป็นโครงการใหม่ ซึ่งไม่มีความซ้ำซ้อนกับโครงการที่สถาบันอุดมศึกษาและหน่วยงานอื่นดำเนินการ และไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการ ที่มหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕

แต่จากการตรวจสอบของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ พบว่า โครงการฟื้นฟูและ ส่งเสริมผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒ โครงการ วงเงินรวมทั้งสิ้น ๑,๑๐๐ ล้านบาท ที่เสนอขอรับจัดสรรงบประมาณฯ มานั้น มีแผนการดำเนินการ ๖ เดือน ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเป็นโครงการที่มีลักษณะการดำเนินโครงการเช่นเดียวกับโครงการ ส่งเสริมและพัฒนา ๓ รายจ่าย เพิ่มรายได้แก่เกษตรกรไทยฝ่าวิกฤติโควิด ๑๙ ด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรมสมัยใหม่ (Modern Agriculture-BCG) ที่ได้รับอนุมัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕ ประกอบกับ ขณะนี้เหลือเวลาอีกประมาณ ๓ เดือน จะสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงเห็นว่ามหาวิทยาลัยจะไม่สามารถ ดำเนินการโครงการที่เสนอมาในครั้งนี้ได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และจากการตรวจสอบงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้รับการจัดสรรตามพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๔๐๖.๕๑๙๐ ล้านบาท และรายงานต่อ สำนักงบประมาณว่ามีเงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้งสิ้น ๓,๒๑๕.๐๗๓๕ ล้านบาท สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ จึงขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาทบทวนโครงการ โดยหากเห็นว่าโครงการ ดังกล่าวมีความสำคัญ ขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาปรับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และนำเงินนอกงบประมาณของมหาวิทยาลัยไปเป็นค่าใช้จ่ายโครงการดังกล่าว หรือนำโครงการดังกล่าวเสนอของบประมาณในคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของมหาวิทยาลัย ตามแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

อธิการบดีได้พิจารณาเรื่องดังกล่าวในเบื้องต้นแล้ว มอบหมายให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย) รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี) และผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุทธเขต สกุลทอง) ดำเนินการโดยด่วน ทั้งนี้ รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี) พิจารณาแล้วมีความเห็นว่า เนื่องจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ขอให้มหาวิทยาลัยนำเงิน นอกงบประมาณของมหาวิทยาลัย เสนอดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แทนงบกลาง จึงเห็นควร เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๕ ด้านกฎหมาย

๑) พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๔ ฉบับ

๑. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษา ที่ลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบัน

**๒. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ยกเว้นการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา
สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบัน ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ถึงปีการศึกษา
๒๕๖๗**

ตามที่สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ในเรื่องเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบัน จำนวน ๒ ฉบับ โดยผ่านความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา นั้น

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบและให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบัน ดังนี้

(ก) รายวิชาในระดับปริญญาโท

บรรยาย	หน่วยกิตละ	๕๐๐ บาท
ปฏิบัติการ	หน่วยกิตละ	๗๐๐ บาท

(ข) รายวิชาในระดับปริญญาเอก

บรรยาย	หน่วยกิตละ	๑,๐๐๐ บาท
ปฏิบัติการ	หน่วยกิตละ	๑,๒๐๐ บาท

๒. เห็นชอบการยกเว้นการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบัน ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ถึงปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตามที่เสนอ

๓. ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนออกประกาศมหาวิทยาลัย

**๓. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การใช้จ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทน
อาจารย์ผู้สอนที่สอนเป็นภาษาอังกฤษ ของคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้**

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การใช้จ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอนที่สอนเป็นภาษาอังกฤษ ของคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ไปแล้วนั้น โดยเป็นการสมควรปรับปรุงประกาศฯ ดังกล่าว ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน คณะเศรษฐศาสตร์จึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การใช้จ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอนที่สอนเป็นภาษาอังกฤษ ของคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เสนอคณะกรรมการประจำคณะเศรษฐศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕ และคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ เรื่อง การใช้จ่ายเงินรายได้เป็น ค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอนที่สอนเป็นภาษาอังกฤษ ของคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามที่เสนอ และให้ ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๔. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บ ค่าธรรมเนียมจากการบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ของคณะวิทยาศาสตร์ (ฉบับที่ ๒)

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บ ค่าธรรมเนียมจากการบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ของคณะวิทยาศาสตร์ ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น เพื่อเป็นการขยายขอบข่ายและพัฒนาให้การบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีให้ทันกับสถานการณ์ปัจจุบันและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเป็นไปในแนวทาง เดียวกัน คณะวิทยาศาสตร์ได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บ ค่าธรรมเนียมจากการบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ของคณะวิทยาศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) เสนอ คณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยที่ ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และมีข้อเสนอแนะให้คณะวิทยาศาสตร์ปรับแก้ไขก่อน เสนอคณะกรรมการการเงิน ทั้งนี้ คณะฯ ได้ดำเนินการปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศฯ และเสนอคณะกรรมการ การเงินพิจารณา

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ พิจารณา แล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ดังกล่าว และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ มีข้อเสนอแนะให้กองคลังจัดอบรมการคำนวณต้นทุนอัตราค่าธรรมเนียมจากการ บริการวิชาการให้แก่คณะ/สำนัก โดยเชิญผู้แทนจากคณะวิทยาศาสตร์เป็นผู้ให้ความรู้ในเรื่องดังกล่าว เพื่อให้ทุกส่วนงานสามารถคำนวณต้นทุน ค่าเสื่อม ค่าเสียเวลา และค่าอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างครอบคลุมและ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ เรื่อง อัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากการ บริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ของคณะวิทยาศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๒. ให้กองคลังจัดอบรมการคำนวณต้นทุนอัตราค่าธรรมเนียมจากการบริการวิชาการให้แก่คณะ/ สำนัก โดยเชิญผู้แทนจากคณะวิทยาศาสตร์เป็นผู้ให้ความรู้ในเรื่องดังกล่าว เพื่อให้ทุกส่วนงานสามารถคำนวณ ต้นทุน ค่าเสื่อม ค่าเสียเวลา และค่าอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างครอบคลุมและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

**๕. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดประเภทรายการยาและเวชภัณฑ์และ
อัตราค่าบริการทางวิชาการของคลินิกการสัตว คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัย
แม่โจ้**

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดประเภทรายการยาและ
เวชภัณฑ์และอัตราค่าบริการทางวิชาการของคลินิกการสัตว คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประกาศ
ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น

คณะสัตวแพทยศาสตร์ ได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดประเภ
รายการยาและเวชภัณฑ์และอัตราค่าบริการทางวิชาการของคลินิกการสัตว คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัย
แม่โจ้ (ฉบับที่ ๒) โดยมีการปรับเปลี่ยนและเพิ่มรายการยาและเวชภัณฑ์ให้ครอบคลุมการรักษาสัตว และเสนอ
คณะกรรมการคณะสัตวแพทยศาสตร์ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ
และให้เสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕
และคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติ
เห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ เรื่อง กำหนดประเภทรายการยาและ
เวชภัณฑ์และอัตราค่าบริการทางวิชาการของคลินิกการสัตว คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ตามที่
เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๒) พิจารณา “ร่าง” ประกาศ เรื่อง ยุบเลิกกองทุน จำนวน ๓ ฉบับ

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑
พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้พิจารณาผลการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามที่กองตรวจสอบภายใน
ได้ตรวจสอบกองทุนของส่วนงานพบว่าระเบียบกองทุนที่ใช้ถือปฏิบัติไม่เหมาะสมกับสถานการณ์
ในปัจจุบันจำนวน ๔ กองทุน โดยมีข้อสังเกตดังนี้

๑. ที่มาของระเบียบกองทุนอ้างอิงจากพระราชบัญญัติและข้อบังคับฉบับเดิม ซึ่งปัจจุบัน
มหาวิทยาลัยมีได้มีพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการ
จัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๒ บังคับใช้แล้ว

๒. ผู้ลงนามท้ายระเบียบมีความแตกต่างกัน

๒.๑ นายกสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้ลงนาม

- กองทุนพัฒนาโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- กองทุนสนับสนุนงานบริหารทรัพย์สิน
- กองทุนสนับสนุนงานวิชาการ

๒.๒ อธิการบดีเป็นผู้ลงนาม กองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา

๓. รอบเวลาในการจัดทำบัญชีแสดงรายการรับ – จ่ายเงินของกองทุนไม่สัมพันธ์กับการจัดทำ
รายงานการเงินของมหาวิทยาลัยตามปีงบประมาณ โดยระเบียบกองทุนกำหนดรอบเวลาเป็นปีปฏิทิน
กองตรวจสอบภายในจึงมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรมีการพิจารณาปรับเปลี่ยนการอ้างอิงที่มาของระเบียบกองทุนให้เป็นปัจจุบัน โดยให้อยู่ภายใต้พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ผู้มีอำนาจลงนามทำยระเบียบกองทุน ควรเป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. ควรมีการปรับเปลี่ยนรอบเวลาในการจัดทำบัญชีแสดงรายการรับ - จ่ายเงินของกองทุน ให้เป็นปีงบประมาณ เพื่อประโยชน์ในการ Consolidate งบการเงินของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ผู้อำนวยการตรวจสอบภายในให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า ปัจจุบันมีกองทุนที่มีวัตถุประสงค์ซ้ำซ้อนกันคือ กองทุนสนับสนุนวิชาการ และกองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา ซึ่งบางคณะมีทั้ง ๒ กองทุน ดังนั้น ควรพิจารณาว่าควรจะยุบรวมเป็นกองทุนเดียวกันหรือไม่ รวมถึงการปรับลดกองทุนต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย สำหรับการปรับปรุงระเบียบกองทุนให้เป็นปัจจุบัน ควรจัดทำ “ร่าง” ระเบียบกองทุนฉบับแก้ไข เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยไปพร้อมกับการขอยกเลิกระเบียบกองทุนฯ เพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการดำเนินงาน

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จึงมีมติมอบให้ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) และกองคลัง ปรับปรุงแก้ไขระเบียบกองทุน ๓ ฉบับ ดังนี้

- กองทุนสนับสนุนงานบริหารทรัพย์สิน
- กองทุนสนับสนุนงานวิชาการ
- กองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา

เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเงินสำรองสะสมมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการดำเนินการของมหาวิทยาลัยและส่วนงานไว้แล้วซึ่งเป็นวัตถุประสงค์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุนสนับสนุนงานบริหารทรัพย์สิน กองทุนสนับสนุนงานวิชาการและกองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความคล่องตัวและเพื่อเป็นการลดจำนวนกองทุนมหาวิทยาลัยโดยเฉพาะกองทุนที่ใช้ทั้งเงินต้นและดอกผล กองคลังจึงขอเสนอแนวทางในการดำเนินการของกองทุน ดังนี้

๑. กองทุนสนับสนุนงานบริหารทรัพย์สิน เห็นควรให้ดำเนินการยุบเลิกกองทุนฯ และนำเงินเข้าเงินสะสม เพื่อสนับสนุนงานบริหารทรัพย์สิน

๒. กองทุนสนับสนุนงานวิชาการ เห็นควรให้ดำเนินการยุบเลิกกองทุนฯ และนำเงินสมทบเงินสะสม เพื่อสนับสนุนงานวิชาการ

๓. กองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา เห็นควรให้ดำเนินการยุบเลิกกองทุนฯ และนำเงินสมทบเงินสะสม เพื่อสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา

จึงเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา หากเห็นชอบเห็นควรให้ดำเนินการยุบเลิกกองทุนฯ ตาม “ร่าง” ประกาศจำนวน ๓ ฉบับตามที่เสนอ

กองคลังได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศฯ จำนวน ๓ ฉบับ เสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา ดังนี้

๑. “ร่าง” ประกาศสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ยุบเลิกกองทุนสนับสนุนงานบริหารทรัพย์สิน
๒. “ร่าง” ประกาศสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ยุบเลิกกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ
๓. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ยุบเลิกกองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ โดยให้กองคลังจัดทำข้อมูลและรายละเอียดของกองทุนทุกกองทุนเพิ่มเติม เช่น จำนวนกองทุนของมหาวิทยาลัยทั้งหมด ยอดเงินของแต่ละกองทุน จุดประสงค์ของแต่ละกองทุน และให้ชี้แจงถึงสาเหตุที่ต้องยุบเลิกกองทุนแต่ละกองทุนให้ชัดเจน ทั้งนี้หากมีเกณฑ์ในการจัดสรรเงินสมทบกองทุนข้างต้นให้กองแผนงานดำเนินการปรับแก้ไขเกณฑ์การจัดสรรให้สอดคล้องกับการยุบเลิกกองทุนดังกล่าว และให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ในส่วนของกองทุนพัฒนาโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ซึ่งมีฟาร์มมหาวิทยาลัยเป็นหน่วยงานดูแล มีวัตถุประสงค์ในการนำเงินกองทุนไปพัฒนาและดูแลพื้นที่ป่าในโครงการพระราชดำริ ทั้งนี้ เนื่องจากโครงการมีกิจกรรมหลายรูปแบบ ดังนั้น ควรพิจารณาว่า มีหน่วยงานใดบ้างที่จะสามารถเข้าไปร่วมดำเนินการและพัฒนา โดยนัดหารือร่วมกันเพื่อพิจารณาแนวทางการนำเงินจากกองทุนไปพัฒนาให้เกิดการใช้ประโยชน์ได้อย่างสูงสุด

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบให้ยุบเลิกกองทุน จำนวน ๓ กองทุน ดังนี้

๑) กองทุนสนับสนุนงานบริหารทรัพย์สิน

๒) กองทุนสนับสนุนงานวิชาการ

๓) กองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา

ทั้งนี้ เนื่องจากตามข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ระบุไว้ว่า “การยุบเลิกกองทุน ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย เมื่อมีการยุบเลิกแล้ว ให้ระเบียบการจัดตั้งกองทุนนั้น ๆ เป็นอันยกเลิกไปด้วย” ที่ประชุมจึงมีมติให้กองคลังดำเนินการปรับแก้ไขประกาศฯ ยุบเลิกกองทุนสนับสนุนงานบริหารทรัพย์สิน และประกาศฯ ยุบเลิกกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ ให้เป็นประกาศมหาวิทยาลัย และส่งให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๒. มอบให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย) นัดหารือร่วมกับ ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ผู้อำนวยการฟาร์มมหาวิทยาลัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

๔.๖ ด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม

- ไม่มี -

๔.๗ ด้านการประกันคุณภาพ

- ไม่มี -

๔.๘ ด้านวิจัยและบริการวิชาการ

- ไม่มี -

๔.๙ ด้านบริหารงานทรัพย์สินและกิจกรรมพิเศษ

- ไม่มี -

๔.๑๐ ด้านพัฒนานักศึกษา

- ไม่มี -

๔.๑๑ ด้านพัฒนาบุคลากร

- ไม่มี -

๔.๑๒ ด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป

กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๕ วันพุธที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม ๑๓.๓๐ น.



(นางธัญทิwa ฝ่าทะใจ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม



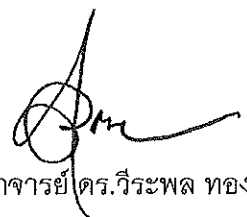
(นางพัชรี คำรินทร์)
หัวหน้างานประชุม
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางประนอม จันทรง)
ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินวง)
รองอธิการบดี
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕