

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๕
เมื่อวันพุธที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย
และการประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

ผู้มาประชุม (ในห้องประชุม)

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภูมิ ดุษฎี
๔. รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล

๕. รองศาสตราจารย์ ดร.พุดิสสรค์ เครือคำ

๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนิกานต์ เอ็มหญทัย

๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนาพร ชันธบุตร

๘. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.สุรัชย์ กังวล

๙. รองศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร บุญมาก

๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.จกมล พรหมยะ

๑๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ชัยพิบูลย์

๑๒. อาจารย์พรทิพย์ จันทร์ราช

๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย

๑๔. อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช

๑๕. รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.วศิน เจริญตันธนกุล

๑๖. อาจารย์มาลี ล้วนแก้ว

๑๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี

๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิกราน หอมดวง

๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล

๒๐. รองศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ สุวรรณรักษ์

๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนิท สิทธิ

๒๒. นางอริศรา สิงห์ปิ่น

๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก สังข์แก้ว

รองอธิการบดี

รองอธิการบดี

รองอธิการบดี

รักษาการแทนรองอธิการบดี

และคณบดีคณะวิศวกรรมและ

อุตสาหกรรมเกษตร

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

แทนคณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร

ผู้ช่วยคณบดี

แทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและ

ทรัพยากรทางน้ำ

คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้ช่วยคณบดี

แทนคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

และการออกแบบสิ่งแวดล้อม

คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

รักษาการแทนคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์

รักษาการแทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

คณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน

คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์

ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริม

วิชาการการเกษตร

ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา

วิชาการ

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

ประธานสภามหาวิทยาลัย

๒๔. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง

๒๕. นางพัชรี คำรินทร์

๒๖. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ

ผู้อำนวยการกองกลาง

ผู้ช่วยเลขานุการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานประชุม

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้มาประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

๑. อาจารย์ ดร.ศุภรี อยู่สุข

๒. อาจารย์ ดร.บุญศิลป์ จิตตะประพันธ์

คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่

เฉลิมพระเกียรติ

คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

กรรมการลาประชุม/ติดภารกิจอื่น

รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา

อธิการบดี

ผู้เข้าร่วมประชุม (ในห้องประชุม)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สันณรงค์

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนากร ลัทธิธรรมาธรรม

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

อาจารย์สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่

เฉลิมพระเกียรติ

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

๔. นายธนภัทร ปัญญาวงศ์

๕. นางสาวนীর เรือนกุนา

๖. นางสาวสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์

๗. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญทิศา เผ่าตะใจ

๒. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

นายธนัท นันทะชมภู

ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

กองเทคโนโลยีดิจิทัล

เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์

นายนิพนธ์ พิมาสน

นักวิชาการโสตทัศนศึกษา

กองเทคโนโลยีดิจิทัล

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เนื่องจากอธิการบดีเดินทางไปปฏิบัติงาน ณ ต่างประเทศ ไม่สามารถเข้าประชุมได้ จึงมอบหมายให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ) ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมครั้งนี้ เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/เรื่องเพื่อพิจารณาทุกข้อ

๓.๑ การคืนงบประมาณ รายการ “ปรับปรุงห้องเงินเดือน ชั้น ๑ อาคารสำนักงาน
มหาวิทยาลัย เป็นห้องเก็บเอกสารการเงินของมหาวิทยาลัย

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบการใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากรายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสมฯ (ขอใช้ครั้งที่ ๕) ไปแล้วนั้น

เนื่องจากรายการ “ปรับปรุงห้องเงินเดือน ชั้น ๑ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัยเป็นห้องเก็บเอกสารการเงินของมหาวิทยาลัย ๔๗๔,๓๓๐ บาท” ไม่สามารถดำเนินการภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จึงเสนอขอคืนงบประมาณดังกล่าว วงเงิน ๔๗๔,๓๓๐ บาท นำเข้าเงินสะสมเพื่อการจัดหางบลงทุน บำรุงทรัพยากร รongรับการขยายงาน พัฒนาคณาจารย์ (ส่วนกลางมหาวิทยาลัย) ทั้งนี้ ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิเคราะห และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ แล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอคืนงบประมาณรายการ “ปรับปรุงห้องเงินเดือน ชั้น ๑ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัยเป็นห้องเก็บเอกสารการเงินของมหาวิทยาลัย ๔๗๔,๓๓๐ บาท” และนำเข้าเงินสะสมเพื่อการจัดหางบลงทุน บำรุงทรัพยากร รongรับการขยายงาน พัฒนาคณาจารย์ (ส่วนกลางมหาวิทยาลัย) ตามที่เสนอ และให้กองแผนงานดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓.๒ ติดตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้มีข้อเสนอแนะและมติมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ไปแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อเสนอแนะและมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีความต่อเนื่อง ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ จึงได้สรุปตารางติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ดังนี้

๑. พิจารณาโครงการจัดตั้งวิทยาลัยการป่าไม้

สืบเนื่องจากที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ได้เสนอขอจัดตั้งวิทยาลัยการป่าไม้ โดยได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการออกแบบโครงสร้างองค์กร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ และคณะอนุกรรมการโครงการจัดตั้งคณะกรรมการวิเคราะห และทบทวนโครงสร้างมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ มีกำหนดการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ นั้น

ทั้งนี้ กองแผนงานแจ้งให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อที่ประชุมว่า เนื่องจากข้อมูลการเสนอขอจัดตั้งยังไม่ครบถ้วน จึงขอถอนเรื่องออกไปก่อน เพื่อให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ จัดทำรายละเอียดเพิ่มเติมให้ครอบคลุม ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ถอนเรื่องการเสนอขอจัดตั้งวิทยาลัยการป่าไม้ออกไปก่อน และให้กองแผนงานประสานกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ ในการปรับแก้ไขข้อมูล และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ ได้จัดทำข้อมูลและปรับแก้ไขรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ควรเร่งพิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับบุคลากรทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุนที่จะปฏิบัติงานในโครงการดังกล่าว โดยจัดทำคำสั่ง โครงสร้างหน่วยงาน และมอบหมายหน้าที่ให้ชัดเจน

๒. การทำความร่วมมือและการสร้างเครือข่ายร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนเป็นเรื่องสำคัญ เช่น สถานศึกษาที่จะส่งนักเรียนเข้ามาศึกษาต่อยังวิทยาลัยฯ สถานประกอบการหรือหน่วยงานที่จะรองรับนักศึกษาจากวิทยาลัยฯ ดังกล่าวเข้าทำงาน เป็นต้น โดยควรจำแนกประเภทของเครือข่ายให้ชัดเจนว่าอยู่ในกลุ่มของการเรียนการสอน วิจัย หรือการบริการวิชาการ และควรมีการสำรวจความเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้งวิทยาลัย และหารือกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดทำความร่วมมือด้านต่าง ๆ ให้มีแนวทางดำเนินการที่ชัดเจน

ที่ประชุมรับทราบความก้าวหน้าการเสนอขอจัดตั้งวิทยาลัยการป่าไม้ ตามที่เสนอ และมิมติมอบให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี) รักษาการแทนรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ และผู้อำนวยการกองแผนงาน นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปหารือร่วมกัน และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ ในการประชุมครั้งต่อไป

๒. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินที่ได้รับจากเงินรายได้ของหน่วยงานวิสาหกิจ พ.ศ.

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินที่ได้รับจากเงินรายได้ของหน่วยงานวิสาหกิจ พ.ศ. ไปแล้วนั้น โดยที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารจัดการหน่วยงานวิสาหกิจ ดังนี้

๑. แนวทางการหารายได้ของหน่วยงานหรือองค์กรของรัฐ ควรแยกกิจการสาธารณูปโภคออกจากกิจการพิเศษโดยสิ้นเชิง ผู้หารายได้ต้องดำเนินการในนามขององค์กร ไม่ใช่บุคลากรสายวิชาการหรือวิจัย โดยมหาวิทยาลัยต้องสนับสนุนเรื่องทุน ห้องแล็บ เพื่อให้บุคลากรนำไปสร้างองค์ความรู้ต่าง ๆ และมหาวิทยาลัยนำมาต่อยอดเพื่อหารายได้ ทั้งนี้ การจัดสรรเงินรายได้จากหน่วยงานวิสาหกิจควรพิจารณาหักจากกำไรสุทธิตามหลักกฎหมายสากลจะเหมาะสมกว่า

๒. เพื่อให้การดำเนินการและการบริหารจัดการหน่วยงานวิสาหกิจเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ควรพิจารณาทบทวนโครงสร้างและกระบวนการต่าง ๆ ทั้งระบบของหน่วยงานวิสาหกิจให้เหมาะสมอีกครั้งหนึ่ง เช่น การจำแนกประเภทของหน่วยงานวิสาหกิจ โดยพิจารณาว่าหน่วยงานใดเหมาะสมเป็นหน่วยงานวิสาหกิจ สังกัดมหาวิทยาลัย หรือเป็นหน่วยงานวิสาหกิจสังกัดคณะหรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะฯ และหน่วยงานใดที่มีผลประกอบการไม่เป็นไปตามเป้าหมายควรยุบเลิกหรือไม่ อย่างไร เป็นต้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบให้กองบริหารงานทรัพย์สินฯ นำข้อเสนอแนะไปหารือ ในคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาก่อนอีกครั้งหนึ่ง

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการ ตามมติที่ประชุมว่า จะนำเสนอคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ เพื่อพิจารณา ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบและพิจารณาต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๓. การจัดตั้งกองทุนสวัสดิการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบโครงการแข่งขันกีฬาศุภชลาครภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๕ และ รับทราบกำหนดการจัดโครงการสานสัมพันธ์ผู้บริหารกับบุคลากร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๕ โดยที่ประชุมมีข้อเสนอแนะและมติเกี่ยวกับการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ดังนี้

ข้อเสนอแนะ

เนื่องจากปีที่ผ่านมา ๆ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จัดโครงการ สานสัมพันธ์ผู้บริหารกับบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เช่นเดียวกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ แต่เนื่องจากปีนี้ ได้รับข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการสวัสดิการฯ เกี่ยวกับการบริหารจัดการของกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย แม่โจ้-แพร่ฯ และกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ว่าควรบูรรวมงบประมาณและการบริหารจัดการ ให้เป็นหนึ่งเดียวกับกองทุนสวัสดิการส่วนกลางทำให้เกิดความไม่ชัดเจนเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินการในเรื่อง ดังกล่าวส่งผลให้ยังไม่สามารถขออนุมัติงบประมาณเพื่อจัดโครงการสานสัมพันธ์ฯ จากกองทุนสวัสดิการของ ส่วนงานได้ ดังนั้น เพื่อเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และมหาวิทยาลัย แม่โจ้-ชุมพร ควรพิจารณาแนวทางการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวให้ชัดเจน เพื่อหน่วยงานจะได้ดำเนินการ ได้ถูกต้องและเหมาะสมต่อไป

ทั้งนี้ ในส่วนของการบูรรวมกองทุนสวัสดิการทั้ง ๓ แห่ง เข้าด้วยกัน ควรพิจารณาทบทวน ในเรื่องดังกล่าวให้ละเอียดรอบคอบอีกครั้งหนึ่ง ว่าหากบูรรวมกันแล้วมีข้อดี ข้อเสียอย่างไร และจะส่งผลกระทบต่อ การบริหารจัดการเงินกองทุนฯ หรือไม่

มติที่ประชุม

ในส่วนของการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้- ชุมพร เนื่องจากยังไม่ชัดเจนในแนวทางปฏิบัติ จึงเห็นควรเสนอเรื่องให้คณะกรรมการสวัสดิการพิจารณา โดยให้เชิญผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายในมาให้อาจารย์ช่วย และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาต่อไป

งานสวัสดิการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการตามมติที่ประชุมว่า จะนำเสนอคณะกรรมการสวัสดิการฯ เพื่อพิจารณาในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบและพิจารณาต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ พิจารณา "ร่าง" คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจถึงรากฐานแก่ชุมชน

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบให้จัดทำโครงการใหม่เพื่อเสนอของบประมาณดำเนินโครงการ และมอบให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย) รักษาการแทนรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี) ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการ การเกษตร ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) และผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤพรณ)หารือร่วมกันเพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพัฒนาโครงการดังกล่าว และรายงานผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบและพิจารณาเป็นระยะ นั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย) จึงได้จัดทำ "ร่าง" คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจถึงรากฐานแก่ชุมชน เสนอคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการ และให้ปรับเพิ่มหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. ให้กำหนดนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แนวทางการดำเนินโครงการ และผลสัมฤทธิ์แต่ละตัวชี้วัดให้ชัดเจน

๒. ข้อ ๒ ให้ตัดข้อความแต่งตั้งคณะกรรมการหรืออนุกรรมการออก และปรับเป็นพิจารณากลับกรองรายละเอียดและงบประมาณของโครงการ และนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

๓. ข้อ ๓ ปรับเป็น แต่งตั้งคณะกรรมการหรืออนุกรรมการเพื่อกำกับและติดตามโครงการให้เกิดประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์และรายงานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย) ได้ปรับแก้ไขคำสั่งฯ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ และเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ "ร่าง" คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจถึงรากฐานแก่ชุมชน ตามที่เสนอ ทั้งนี้ให้ปรับแก้ไขหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ในข้อ ๓ โดยให้แยกออกเป็น ๒ ข้อ ดังนี้

ข้อ ๓ แต่งตั้งคณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๔ กำกับและติดตามโครงการให้เกิดประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ และรายงานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๒. ให้เสนออธิการบดีลงนามต่อไป

๓.๔ พิจารณาแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายกรณีการยุบเลิกกองทุน ๓ กองทุน
(กองทุนสนับสนุนงานบริหารทรัพย์สิน/กองทุนสนับสนุนงานวิชาการ/กองทุนสนับสนุน
วิชาการและพัฒนานักศึกษา)

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบให้ยุบเลิกกองทุน จำนวน ๓ กองทุน โดยให้กองคลังจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การยุบเลิกกองทุนทั้งสามกองทุน ซึ่งฝ่ายกฎหมายได้จัดทำประกาศยกเลิกกองทุนทั้งสามกองทุนไปแล้วนั้น

เนื่องจากประกาศยุบเลิกกองทุนได้มีผลบังคับใช้แล้ว ซึ่งในทางปฏิบัติได้พบปัญหาจากการยุบเลิกกองทุนดังกล่าว คือ มีรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายจากกองทุนแต่อยู่ระหว่างการดำเนินการหรือยังไม่ได้ดำเนินการจ่ายทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายเงินจากบัญชีของกองทุนได้ ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าว คณะอนุกรรมการการเงินในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จึงเสนอแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินกองทุน ๓ กองทุน ต่อที่ประชุมคณะกรรมการการเงินการคลัง ดังนี้

๑. รายการที่ได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายจากกองทุนไว้ก่อนประกาศยุบเลิกกองทุนมีผลบังคับใช้ ให้คณะ/สำนักเบิกเงินตามจำนวนที่ได้รับอนุมัติไว้เป็นเงินรับฝาก และทำการเบิกจ่ายในภายหลังต่อไป

๒. ให้คณะ/สำนัก ดำเนินการสำรวจบัญชีของกองทุน เพื่อสรุปยอดเงินคงเหลือภายในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ และรายงานให้คณะกรรมการประจำคณะ/สำนัก เพื่อพิจารณาการดำเนินการกับเงินคงเหลือดังกล่าว เช่น นำไปสมทบในกองทุนคณะ นำไปสมทบกองทุนเงินสะสม เป็นต้น

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วเห็นชอบตามที่เสนอ และขอปรับข้อความตามมติคณะกรรมการการเงิน ในข้อ ๒ จาก “...นำไปสมทบกองทุนเงินสะสม” เป็น “...นำไปสมทบเงินสำรองสะสม” ทั้งนี้ หากส่วนงานประสงค์ที่จะนำเงินเพื่อสมทบเป็นเงินสำรองสะสมให้ถือปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเงินสำรองสะสมมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๒ ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติในการนำฝากเงินเพื่อสมทบเป็นเงินสำรองสะสมของส่วนงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงเห็นควรให้กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย จัดทำแนวปฏิบัติและขั้นตอนรายละเอียดการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเพื่อให้ทุกส่วนงานทราบและถือปฏิบัติ ซึ่งกองคลังได้จัดทำขั้นตอนการดำเนินการเสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ทั้งด้านงาน เงิน คน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีความคล่องตัว และป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ควรพิจารณากำหนดขั้นตอน กลไก และระยะเวลาการดำเนินการในแต่ละเรื่องให้ชัดเจน และควรสื่อสารกับหน่วยงานคณะ/สำนักให้รับทราบและเข้าใจแนวปฏิบัติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายกรณีการยุบเลิกกองทุน ๓ กองทุน (กองทุนสนับสนุนงานบริหารทรัพย์สิน/กองทุนสนับสนุนงานวิชาการ/กองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา) ตามที่เสนอ และให้แจ้งทุกส่วนงานเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

๒. กรณีการยุบเลิกกองทุน ๓ กองทุน หากหน่วยงานได้รับผลกระทบจากการยุบเลิก หรือเกิดความไม่คล่องตัวในการดำเนินงาน สามารถเสนอเรื่องเพื่อขอทบทวนมติคณะกรรมการบริหารฯ ในเรื่องดังกล่าวได้

๓.๕ การเสนอขออนุมัติเบิกเงินรายได้ประจำปี ๒๕๖๖ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย หมวดร่ายจ่ายอื่น
งบสำรองมหาวิทยาลัย เพื่อส่งคืนเงินช่วยเหลือค่าเล่าเรียนฯ ให้สำนักงานปลัดกระทรวง
การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบให้นำเงินช่วยเหลือค่าเล่าเรียนจากรัฐฯ ส่งคืนสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๕๑๕,๗๔๖.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยสี่สิบหกบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ประจำปี ๒๕๖๖ หมาดรายจ่ายอื่น งบสำรองมหาวิทยาลัย และให้สำนักบริหารฯ เร่งติดตามให้นักศึกษาชำระเงินต่อไป นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงขออนุมัติเบิกเงินรายได้ประจำปี ๒๕๖๖ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย หมาดรายจ่ายอื่น งบสำรองมหาวิทยาลัย รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๕๑๕,๗๔๖.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยสี่สิบหกบาทถ้วน) เพื่อส่งคืนเงินช่วยเหลือค่าเล่าเรียนฯ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขออนุมัติเบิกเงินรายได้ประจำปี ๒๕๖๖ ส่วนกลาง มหาวิทยาลัย หมวดย่อยอื่น งบกลางมหาวิทยาลัย รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๕๑๕,๗๔๖.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยสี่สิบหกบาทถ้วน) เพื่อส่งคืนเงินช่วยเหลือค่าเล่าเรียนฯ ให้สำนักงาน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามที่เสนอ และให้กองคลังดำเนินการในส่วน ที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ด้านวิชาการและการเรียนการสอน

๑) พิจารณาการอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๐ ได้มีมติมอบอำนาจการอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาให้นายกสภามหาวิทยาลัย โดยผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แล้วรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย รับทราบ นั้น

สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแจ้งว่ามีนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สำเร็จการศึกษาครบ
หลักสูตรของมหาวิทยาลัย ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวนทั้งสิ้น ๓๐ คน จำแนกเป็น

- | | | |
|------------------|-------|-------|
| - ระดับปริญญาเอก | จำนวน | ๑๐ คน |
| - ระดับปริญญาโท | จำนวน | ๒๐ คน |

โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษาเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ได้ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ สกุล ชื่อปริญญา และสถานะการชำระค่าธรรมเนียมนักศึกษาจากสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบรายชื่อและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาตามที่เสนอ โดยให้สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ให้ส่งให้สำนักงานสภา เสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ และรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๒) การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๔ หลักสูตร และการขอแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร (เพิ่มเติม) จำนวน ๑ หลักสูตร ดังนี้

ตามที่คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้พิจารณาการเสนอขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๔ หลักสูตร และการขอแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร (เพิ่มเติม) จำนวน ๑ หลักสูตร โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ดังนี้

เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๔ หลักสูตร

๑. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕)

คณะผลิตกรรมการเกษตร

๒. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชไร่ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒)

คณะผลิตกรรมการเกษตร

๓. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพืชไร่ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒)

คณะผลิตกรรมการเกษตร

๔. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถิติและการจัดการสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะวิทยาศาสตร์

แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร (เพิ่มเติม) จำนวน ๑ หลักสูตร

- หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชสวน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) (เพิ่มเติม)

จำนวน ๓ ราย คณะผลิตกรรมการเกษตร

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๔ หลักสูตร และการขอแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร (เพิ่มเติม) จำนวน ๑ หลักสูตร ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๓) พิจารณาการขอขยายเวลาศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑๑ ราย

ตามที่ได้มีนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑๑ ราย ได้ยื่นคำร้องขอขยายเวลาศึกษา เนื่องจากได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ทำให้การดำเนินการวิจัยล่าช้าไม่สามารถสำเร็จการศึกษาภายใน ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ (ภายในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕) ทั้งนี้ มติคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา (กมอ.) ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบในหลักการ ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาพิจารณาการขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนักศึกษาได้อีก ๑ ปีการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๕) โดยไม่ต้องเสนอคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณา ฝ่ายบัณฑิตศึกษาจึงได้รวบรวมข้อมูลของนักศึกษา จำนวน ๑๑ ราย ดังกล่าว เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษาเพื่อพิจารณา ก่อนเสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องพิจารณาตามขั้นตอน นั้น

คณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอขยายเวลาการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑๑ ราย อีก ๑ ภาคการศึกษา (ตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖) และให้เสนอคณะกรรมการ ด้านวิชาการเพื่อพิจารณา

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอขยายเวลาการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑๑ ราย อีก ๑ ภาคการศึกษา (ตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖) ตามเสนอ และให้เสนอ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการเสนอขอขยายเวลาศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑๑ ราย จำแนกเป็น นักศึกษาระดับปริญญาเอก จำนวน ๔ ราย และนักศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน ๗ ราย อีก ๑ ภาคการศึกษา (ตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖) ตามที่เสนอ และให้เสนอ คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๒. เนื่องจากปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นปีการศึกษาสุดท้ายที่จะสามารถใช้หลักเกณฑ์การขยาย เวลาศึกษา กรณีได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ดังนั้น คณะบดีทุกคณะควรกำชับให้อาจารย์ที่ปรึกษากำกับดูแลนักศึกษาให้ถือปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัด

๔.๒ ด้านนโยบายและการบริหารงาน

๑) พิจารณารายชื่อเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ สภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี แทนตำแหน่งที่ว่าง

ตามที่สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้อนุมัติให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยะจรัส เตชะตันมินสกุล คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี โดยให้มีวาระ การดำรงตำแหน่ง ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป นั้น

เนื่องจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยะจรัส เตชะตันมินสกุล คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ จะครบวาระการดำรงตำแหน่งคณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ซึ่งจะมีผลให้พ้นจาก ตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีไปด้วย ดังนั้น จึงเห็นสมควรจัดให้มีการดำเนินการ เลือกตั้งผู้ดำรงตำแหน่งบริหารเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยแทนตำแหน่งที่ว่างดังกล่าว จำนวน ๑ ตำแหน่ง ให้เป็นไปตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ ดำรงตำแหน่งบริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้เลือกกรรมการ สภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร โดยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยกำหนด และให้อธิการบดีนำผลการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหารเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร แทนตำแหน่งที่ว่าง โดยมอบหมายให้คณะกรรมการ Dean Forum หรือร่วมกันเพื่อเสนอรายชื่อผู้บริหาร และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

๔.๓ ด้านแผนและยุทธศาสตร์

๑) พิจารณาการจัดสรรงบประมาณโครงการ Project based แผนงานบูรณาการ เงินรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓

ตามที่คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาประเด็นข้อเสนอโครงการตามแนวทางการบริหารงบประมาณรายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง (เงินเหลือจ่าย) แผนงานบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ โดยให้ส่วนงาน/หน่วยงานที่มีความพร้อมในการดำเนินงานจัดทำข้อเสนอโครงการตามแบบฟอร์มที่กำหนด และผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน/หน่วยงาน ก่อนจัดส่งข้อมูลซึ่งกองแผนงานได้เชิญคณะกรรมการวิเคราะห์ฯ ประชุมหารือรอบเพื่อวิเคราะห์ รายละเอียดโครงการดังกล่าว เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. งบประมาณคงเหลือดังกล่าวเป็นงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรภายใต้แผนงานบูรณาการ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป ซึ่งเป็นงบประมาณเพื่อดำเนินการในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ โดยมีเจ้าภาพเป็นผู้รับผิดชอบ และมีรองนายกรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้กำกับดูแล ติดตามผลการดำเนินงาน ให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม มีความชัดเจนของขอบเขตเนื้อหาของงาน เป้าหมาย ตัวชี้วัด แนวทางการดำเนินงาน โดยยึดถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ กำกับดูแลอย่างชัดเจน และต้องบริหารงบประมาณภายใต้กรอบการจัดสรรงบประมาณของแผนงานบูรณาการ ซึ่งยังคงมีการติดตามผลการดำเนินจากคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการวิเคราะห์ฯ ซึ่งผ่านความเห็นชอบโดยอธิการบดีและคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ โครงการที่ได้รับการจัดสรรจะต้องปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. ในประเด็นโครงการที่มีรายการรายจ่ายลงทุน ให้ยึดถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวดที่ ๒ การจัดสรรงบประมาณและการใช้รายจ่าย เนื่องจากสำนักงบประมาณพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายตามแผนบูรณาการให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยไม่มีงบประมาณรายจ่ายลงทุนตั้งแต่แรก

และที่ประชุมมีมติให้ส่วนงาน/หน่วยงานดำเนินการทบทวนโครงการตามข้อสังเกตของคณะกรรมการวิเคราะห์ฯ ดังนี้

๑. ต้องเป็นโครงการที่ดำเนินการขยายผล/ต่อยอด ต่อเนื่องจากโครงการเดิม (มีความเชื่อมโยงกลุ่มโครงการเดิม) เพื่อให้เกิด outcome/impact ที่ชัดเจน

๒. ระยะเวลาในการดำเนินการโครงการสามารถดำเนินการได้ภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ๒๕๖๗

๓. ต้องไม่มีรายจ่ายในลักษณะรายจ่ายลงทุน กรณีเป็นลักษณะโครงสร้างพื้นฐานนั้น ไม่เห็นชอบให้ดำเนินการ เนื่องจากเป็นงบประมาณซึ่งมีที่มาจากแผนงานบูรณาการ

๔. โครงการที่เสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณไม่ควรมีการจ้างเหมาบุคลากร (จ้างคน) หากส่วนงาน/หน่วยงานมีความจำเป็นจ้างควรเป็นการจ้างในลักษณะการจ้างงาน โดยมีการกำหนด TOR มีขอบเขตรายละเอียดการจ้างงานให้ชัดเจน มีการส่งมอบผลผลิตโครงการเป็นลักษณะปริมาณงาน (ชิ้นงาน/การจ้าง) โดยไม่เข้าซ้อนกับภาระงานของบุคลากรในสังกัดของส่วนงาน/หน่วยงาน

๕. ให้ส่วนงาน/หน่วยงานจัดทำรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมตามแบบฟอร์มสรุปรายละเอียดงบประมาณโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

และให้ส่วนงาน/หน่วยงานจัดส่งข้อเสนอโครงการที่ผ่านการทบทวนตามข้อเสนอแนะข้างต้น (ตามแบบฟอร์ม บก. ๖๕-๐๒ , บก. ๖๕-๐๓) มายังกองแผนงานภายในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เพื่อที่กองแผนงานจะได้วิเคราะห์และสรุปเสนอที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์ฯ นั้น

ส่วนงาน/หน่วยงาน ได้จัดส่งข้อเสนอโครงการมายังฝ่ายเลขานุการเพื่อวิเคราะห์ข้อเสนอโครงการดังกล่าว พบว่ามีบางโครงการ/กิจกรรมที่ไม่เป็นไปตามข้อสังเกตของคณะกรรมการวิเคราะห์ฯ ดังนี้

หน่วยงาน	โครงการ				รวมทั้งสิ้น (บาท)
	สอดคล้อง	วงเงิน (บาท)	ไม่สอดคล้อง	วงเงิน (บาท)	
รวมทั้งสิ้น	๒๖	๒๔,๖๕๖,๓๓๗.๓๒	๘	๔,๙๘๕,๖๓๐.๐๐	๒๙,๖๔๑,๙๖๗.๓๒
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ	๕	๑๐,๐๐๑,๙๒๓.๐๐	๑	๔๖๘,๓๓๘.๐๐	๑๐,๔๗๐,๓๐๑.๐๐
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	๑	๒๖๐,๙๗๒.๐๐	๒	๘๐,๑๖๐.๐๐	๓๔๑,๑๓๒.๐๐
คณะบริหารธุรกิจ	๑	๑,๑๐๘,๔๖๑.๐๐	๑	๙๑,๙๑๘.๐๐	๑,๒๐๐,๓๗๙.๐๐
วิทยาลัยพลังงานทดแทน	๑	๑,๕๗๕,๓๖๐.๐๐	๑	๑,๗๑๒,๒๐๐.๐๐	๓,๒๘๗,๕๖๐.๐๐
คณะวิทยาศาสตร์	-	-	๑	๒,๔๗๖,๘๓๑.๐๐	๒,๔๗๖,๘๓๑.๐๐
คณะพัฒนาการท่องเที่ยว	๑	๕,๑๗๓,๒๖๕.๐๐	-	-	๕,๑๗๓,๒๖๕.๐๐
คณะเศรษฐศาสตร์	๑	๒๖๖,๕๗๔.๐๐	๑	๖๖,๖๔๓.๐๐	๓๓๓,๒๑๗.๐๐
คณะสารสนเทศและการสื่อสาร	-	-	๑	๘๙,๕๐๐.๐๐	๘๙,๕๐๐.๐๐
คณะวิศวกรรมศาสตร์ และ อุตสาหกรรมเกษตร	๑๑	๓,๒๐๔,๓๘๐.๐๐	-	-	๓,๒๐๔,๓๘๐.๐๐
คณะผลิตกรรมการเกษตร	๓	๑,๓๑๒,๐๕๔.๓๒	-	-	๑,๓๑๒,๐๕๔.๓๒
คณะศิลปศาสตร์	๒	๑,๗๕๓,๓๔๘.๐๐	-	-	๑,๗๕๓,๓๔๘.๐๐

คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติให้ฝ่ายเลขานุการ (กองแผนงาน) จัดส่งข้อเสนอโครงการ ที่ได้ผ่านการพิจารณาก่อนกรองพร้อมข้อเสนอแนะแนวทางการดำเนินการโครงการดังกล่าวไปยังที่ประชุมคณะกรรมการ Dean Forum เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและให้แจ้งผลการพิจารณาไปยังคณะกรรมการวิเคราะห์ฯ เพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ

ต่อมาประธาน Dean Forum ได้แจ้งให้เลขานุการ คณะกรรมการ Dean Forum แจ้งคณะกรรมการวิเคราะห์ฯ เป็นผู้พิจารณาเรื่องดังกล่าว เนื่องจากมีมติของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องรองรับการจัดสรรงบประมาณดังกล่าวแล้ว (อ้างถึงมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕) และแจ้งผลไปยังส่วนงาน/หน่วยงานทราบต่อไป

คณะกรรมการวิเคราะห์ฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. ให้ฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนอผลการพิจารณา โดยจำแนกโครงการที่มีความสอดคล้องและไม่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการเสนอโครงการเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนแจ้งผลไปยังส่วนงาน/หน่วยงานเพื่อรับทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๒. หากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วมีมติความเห็นชอบ เห็นควรให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๑) ให้กองคลังดำเนินการสรุปยอดเงินรายรับจริงสูงกว่าจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ พร้อมทั้งบันทึกงบประมาณดังกล่าวในระบบ E-financial

๒) ให้กองแผนงานโอนงบประมาณไปยังส่วนงานที่ผลการพิจารณาที่มีความสอดคล้องกับหลักเกณฑ์เงื่อนไข

๓. ส่วนข้อเสนอโครงการที่ไม่ผ่านการพิจารณาในเบื้องต้น ขอให้ส่วนงาน/หน่วยงานปรับปรุงรายละเอียดข้อเสนอโครงการให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่กำหนดไว้ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์ฯ เพื่อพิจารณาในเบื้องต้น ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อพิจารณาอีกครั้ง โดยมีกำหนดระยะเวลาดำเนินการให้สิ้นสุดภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณฯ เกี่ยวกับการจ้างเหมาบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานในโครงการ หากส่วนงาน/หน่วยงานมีความจำเป็นจำเป็นต้องเป็นการจ้างในลักษณะการจ้างงาน โดยกำหนด TOR และขอบเขตรายละเอียดการจ้างงานให้ชัดเจน เนื่องจากที่ผ่านมา การจ้างคนเพื่อปฏิบัติงานในโครงการเป็นการมอบหมายภาระงานที่ไม่เข้าซ้อนกับบุคลากรประจำที่มีอยู่ รวมถึงหากจ้างในรูปแบบการจ้างเหมาต้องมีการส่งมอบผลผลิตโครงการเป็นลักษณะปริมาณงาน หรือชิ้นงาน ซึ่งไม่สอดคล้องกับลักษณะของการปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินงาน ควรกำหนดหลักเกณฑ์หรือพิจารณาอนุมัติให้จ้างคนปฏิบัติงานเป็นกรณีไป

๒. ในกรณีของส่วนงาน/หน่วยงาน ที่ข้อเสนอโครงการไม่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่กำหนดไว้ จำนวน ๘ โครงการ นั้น เนื่องจากแหล่งงบประมาณในการดำเนินโครงการเป็นงบประมาณแผ่นดิน ดังนั้น การปรับเปลี่ยนข้อเสนอโครงการต้องคงตามวัตถุประสงค์เดิม ทั้งนี้ หากมีความประสงค์ที่จะปรับเปลี่ยนข้อเสนอที่ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์เดิม ต้องปรับแหล่งงบประมาณเป็นงบประมาณเงินรายได้แทน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบผลการพิจารณาการจัดสรรงบประมาณโครงการ Project based แผนงานบูรณาการ เงินรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ตามที่เสนอ และให้กองแผนงานแจ้งไปยังส่วนงาน/หน่วยงานเพื่อรับทราบและดำเนินการต่อไป

๒. สำหรับข้อเสนอโครงการที่ผ่านการพิจารณา เห็นควรให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ให้กองคลังสรุปยื่นยอดเงินรายรับจริงสูงกว่าจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ แผนงานบูรณาการ แจกกองแผนงาน

๒.๒ ให้กองแผนงานใช้ข้อมูลตามข้อ ๒.๑ ประกอบการบันทึกงบประมาณดังกล่าวในระบบ E-financial และโอนงบประมาณไปยังส่วนงาน

๓. สำหรับข้อเสนอโครงการที่ยังไม่ผ่านการพิจารณา ให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ให้ส่วนงาน/หน่วยงานปรับปรุงรายละเอียดข้อเสนอโครงการให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่กำหนดไว้ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์ฯ เพื่อพิจารณาในเบื้องต้น

๓.๒ ให้กองแผนงานนำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อพิจารณาอีกครั้ง โดยให้กำหนดระยะเวลาดำเนินการให้สิ้นสุดอย่างช้า ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒) พิจารณาการขอใช้งบกลางมหาวิทยาลัยเพื่อซ่อมแซมทางเชื่อมอาคารเรียนรวม ๘๐ ปี

ตามที่กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมได้สำรวจทางเชื่อมอาคารเรียนรวม ๘๐ ปี พบว่าเพดานทางเชื่อมชำรุดอาทจะเป็นอันตรายต่อนักศึกษา บุคลากร และผู้ใช้ ดังนั้น เพื่อให้เกิดความปลอดภัยและป้องกันอันตรายที่จะเกิดขึ้น กองกายภาพฯ จึงเสนอของบประมาณเพื่อซ่อมแซมทางเชื่อมอาคารเรียนรวม ๘๐ ปี วงเงิน ๑๑๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติให้ความเห็นชอบเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาจัดสรรงบกลางมหาวิทยาลัย ในวงเงินเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๑๑๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการขอใช้งบกลางมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมทางเชื่อมอาคารเรียนรวม ๘๐ ปี วงเงินเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๑๑๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) และให้กองแผนงานโอนงบประมาณดังกล่าวไปยังกองกายภาพฯ เพื่อดำเนินการต่อไป

๒. ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประสานกับกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมสำรวจความเสียหายของอาคารเรียนส่วนกลางให้ครอบคลุมทุกอาคาร เพื่อสรุปข้อมูลของงบประมาณแผ่นดินในการปรับปรุงอาคารในปีงบประมาณต่อไป

๓) พิจารณาการขอใช้รายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง ส่วนกลางมหาวิทยาลัย เพื่อสมทบค่าก่อสร้างอาคารกีฬาและนันทนาการ

ตามที่คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาการบริหารงบประมาณงานก่อสร้างอาคารกีฬาและนันทนาการพร้อมครุภัณฑ์ฯ โดยที่ประชุมมีมติเห็นควรเสนอแผนงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากรายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง (เงินเหลือจ่ายปีเก่า) งบประมาณเงินรายได้ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย เพื่อสมทบค่าก่อสร้างอาคารกีฬาและนันทนาการพร้อมครุภัณฑ์ฯ วงที่ ๑๘ ซึ่งเป็นงวดงานสุดท้าย (คาดว่าส่งงานเดือนธันวาคม ๒๕๖๕) โดยค่าก่อสร้างอาคารดังกล่าวมาจากสองแหล่งงบประมาณ ดังนี้

ปีงบประมาณ	งบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้	รวม
ปี ๒๕๖๒	๗๕,๘๐๙,๕๐๐		๗๕,๘๐๙,๕๐๐
ปี ๒๕๖๓	๘๓,๖๕๔,๐๐๐		๘๓,๖๕๔,๐๐๐
ปี ๒๕๖๔	๑๐๗,๓๙๓,๑๐๐		๑๐๗,๓๙๓,๑๐๐
ปี ๒๕๖๕	๔๒,๓๐๖,๖๐๐	๑๖,๒๗๑,๘๐๐	๕๘,๕๗๘,๔๐๐
รวม	๓๐๙,๑๖๓,๒๐๐	๑๖,๒๗๑,๘๐๐	๓๒๕,๔๓๕,๐๐๐

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

อาคารกีฬาและนันทนาการพร้อมครุภัณฑ์ฯ (๑๘ วงดงาน) เดิม ผูกพัน ๓ ปี (ปี ๒๕๖๒-๒๕๖๔) ปรับเป็น ผูกพัน ๔ ปี (ปี ๒๕๖๒-๒๕๖๕) โดยใช้งบประมาณ จาก ๒ แหล่ง คือ งบประมาณแผ่นดิน ๓๐๙,๑๖๓,๒๐๐ บาท และเงินรายได้ ๑๖,๒๗๑,๘๐๐ บาท โดยเงินรายได้ตั้งงบประมาณ ๒ ปี คือ ปี ๒๕๖๒ วงเงิน ๑๓,๔๗๑,๗๐๐ บาท และ ปี ๒๕๖๓ วงเงิน ๒,๘๐๐,๑๐๐ บาท ทั้งนี้ เนื่องจากการก่อสร้างจริง เกิดความล่าช้า วงเงินที่ตั้งไว้ในปี ๒๕๖๒-๒๕๖๓ เมื่อสิ้นปีงบประมาณวงเงินดังกล่าวจึงเป็นรายรับจริงที่สูงกว่า รายจ่ายจริง (เงินเหลือจ่าย) ประกอบกับการส่งงานงวดที่ ๑๗ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ และงวดที่ ๑๘ (งวดสุดท้าย) คาดว่าจะส่งงานภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยงวดงานที่ ๑๘ เบิกจ่ายจากเงินรายได้ จึงจำเป็นต้องตั้งงบประมาณเพื่อรองรับค่าใช้จ่ายดังกล่าว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากรายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสมฯ (ขอใช้ครั้งที่ ๑) วงเงิน ๑๖,๒๗๑,๘๐๐ บาท และ ให้กองแผนงานรวบรวมเพื่อสรุปเสนอต่อคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินพิจารณา และรายงาน สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

๔) พิจารณาผลการทบทวนแผนการรับนักศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๑)

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้ส่วนงานด้านวิชาการดำเนินการทบทวนแผนการรับนักศึกษา ระยะ ๕ ปี เป็นประจำทุกปี เพื่อให้แผนการรับนักศึกษาสอดคล้องกับสถานการณ์และบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมหาวิทยาลัยจะใช้ข้อมูลจำนวนนักศึกษาใหม่ และแผนการรับนักศึกษา เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำ คำขอรับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน การจัดทำประมาณการงบประมาณเงินรายได้ การรายงานค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมถึงใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดเป็น เป้าหมายตัวชี้วัดในแผนบริหารมหาวิทยาลัยประจำปี

คณะทำงานวิเคราะห์หลักสูตรและแผนการรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบปัจจัยประกอบการพิจารณาทบทวน แผนการรับนักศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑) และมอบหมายให้กองแผนงานแจ้งเวียนให้ส่วนงาน ด้านวิชาการดำเนินการทบทวนแผนการรับนักศึกษาฯ โดยใช้ปัจจัยและจัดทำข้อมูลประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ปัจจัยประกอบการพิจารณาทบทวนแผนการรับนักศึกษา
๒. การจัดทำข้อมูลเชิงสังเคราะห์ศักยภาพของส่วนงานเพื่อประกอบการพิจารณาทบทวน แผนการรับนักศึกษา

ทั้งนี้ กองแผนงานได้เสนอผลการทบทวนแผนการรับนักศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑) ต่อคณะทำงานวิเคราะห์หลักสูตรและแผนการรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พิจารณา ดังนี้

๑. ภาพรวมแผนการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้
๒. แผนการรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่
๓. แผนการรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
๔. แผนการรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร

คณะทำงานวิเคราะห์หลักสูตรและแผนการรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบแผนการรับนักศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑)

๒. เห็นชอบให้ใช้แผนการรับนักศึกษา ปี ๒๕๖๗ (ไม่รวม ECP และ Non Degree) จำนวนทั้งสิ้น ๔,๗๓๖ คน สำหรับเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินและการรายงาน ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมถึงใช้เป็นข้อมูลประกอบการ กำหนดเป็นเป้าหมายตัวชี้วัดในแผนบริหารมหาวิทยาลัยประจำปี โดยแบ่งเป็น

- ระดับปริญญาตรี จำนวน ๔,๒๘๗ คน

- ระดับปริญญาโท จำนวน ๓๔๒ คน

- ระดับปริญญาเอก จำนวน ๑๐๗ คน

๓. เห็นชอบให้แผนการรับนักศึกษา ปี ๒๕๖๗ (รวม ECP และ Non Degree) จำนวนทั้งสิ้น ๔,๙๙๑ คน สำหรับการรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ การจัดทำประมาณการงบประมาณเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมถึงใช้เป็นข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรจัดทำข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการนำเสนอแผนการรับนักศึกษา ทั้งสาขาวิชา ที่ปรับเปลี่ยนแผนการรับนักศึกษา คณะมีศักยภาพความพร้อมในการรองรับนักศึกษาที่จะเพิ่มขึ้นอย่างไร การเพิ่ม แผนการรับนักศึกษาสามารถตอบโจทย์การเป็นมหาวิทยาลัย กลุ่มที่ ๒ อย่างไร และเหตุผลในการปรับลด แผนการรับนักศึกษาและแนวทางการแก้ไขปัญหาจำนวนนักศึกษาลดลงของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

๒. ควรประสานให้คณะพยาบาลศาสตร์พิจารณาทบทวนแผนการรับนักศึกษาให้สอดคล้องกับ จำนวนอาจารย์ตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของสภาการพยาบาล และควรพัฒนาหลักสูตรอบรมการศึกษา ผู้ช่วยพยาบาลเพื่อให้สามารถเปิดรับผู้สนใจเข้าเรียนได้ภายใน ปี ๒๕๖๖ ตามที่ระบุไว้ในการจัดตั้ง คณะพยาบาลศาสตร์

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. คณะ-วิทยาลัย ควรตรวจสอบข้อมูลจำนวนนักศึกษารับเข้าว่ามีความใกล้เคียงกับ แผนการรับนักศึกษาของคณะ-วิทยาลัย หรือไม่ รวมถึงพิจารณาว่าควรกำหนดแผนการรับนักศึกษา ในจำนวนเท่าใดจึงจะเหมาะสมกับทรัพยากรด้านบุคคล อาคาร และระบบสาธารณูปโภคที่มีอยู่ เพื่อให้สามารถ บริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. จากข้อมูลการรับนักศึกษาในปีที่ผ่านมาที่มีจำนวนที่ค่อนข้างมาก ประกอบกับนักศึกษา คณาจารย์ รวมถึงบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกว่าไม่เพียงพอต่อจำนวนนักศึกษา ซึ่งส่งผลให้นักศึกษาบางส่วนลาออก ทั้งนี้ หากในปีต่อ ๆ ไป มีจำนวนนักศึกษาเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง อาจส่งผลกระทบต่อจัดการเรียนการสอน โดยเฉพาะรายวิชา GE ควรมีการสำรวจและจัดการเรียนการสอนแต่ละภาคการศึกษาอย่างเหมาะสม

เนื่องจากปัญหาดังกล่าวเป็นปัญหาที่ควรเร่งแก้ไข หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักบริหาร และพัฒนาริชาการ คณะ-วิทยาลัย กองพัฒนานักศึกษา กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม และกองแผนงานควรหารือ ร่วมกันเพื่อพิจารณาการเตรียมความพร้อมและแนวทางแก้ไขปัญหาย่างเร่งด่วน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบแผนการรับนักศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑) ตามที่เสนอ
๒. เห็นชอบให้ใช้แผนการรับนักศึกษา ปี ๒๕๖๗ (ไม่รวม ECP และ Non Degree) จำนวนทั้งสิ้น ๔,๗๓๖ คน สำหรับเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน และการรายงานค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมถึง ใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดเป็นเป้าหมายตัวชี้วัดในแผนบริหารมหาวิทยาลัยประจำปี โดยจำแนกเป็น
 - ระดับปริญญาตรี จำนวน ๔,๒๘๗ คน
 - ระดับปริญญาโท จำนวน ๓๔๒ คน
 - ระดับปริญญาเอก จำนวน ๑๐๗ คน
๓. เห็นชอบให้ใช้แผนการรับนักศึกษา ปี ๒๕๖๗ (รวม ECP และ Non Degree) จำนวนทั้งสิ้น ๔,๙๙๑ คน สำหรับการเปิดรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ การจัดทำประมาณการงบประมาณเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมถึงใช้เป็นข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๔. เห็นชอบให้เลื่อนแผนการเปิดรับนักศึกษาใหม่ของคณะสัตวแพทยศาสตร์ เป็นปี ๒๕๖๘
๕. ให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาด้านยุทธศาสตร์และพัฒนามหาวิทยาลัยของ สภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณา
๖. มอบให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ นัดหารือกับ คณะ วิทยาลัย ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการกองแผนงาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปหารือร่วมกันเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการและแก้ไขปัญหาต่อไป

๕) แนวทางการบริหารงบประมาณงบประมาณที่จะต้องจ่ายย้อนหลังรายการเงินประจำ

ตำแหน่งทางวิชาการย้อนหลังพนักงานมหาวิทยาลัยกลุ่มเดิมสำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๕

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาทางการบริหารงบประมาณที่จะต้องจ่ายย้อนหลังรายการเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการย้อนหลังพนักงานมหาวิทยาลัยกลุ่มเดิมสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วงเงิน ๑,๓๑๗,๖๐๐ บาท โดยมีมติและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการงบประมาณที่จะต้องจ่ายย้อนหลังเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการย้อนหลังสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยกลุ่มเดิม สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ วงเงิน ๒,๑๒๕,๐๐๐ บาท (สองล้านหนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รับจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้กองแผนงานแจ้งกองบริหารงานทรัพยากรบุคคลจัดทำคำสั่งจ่ายเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการให้บุคลากรตามรายชื่อผู้มีสิทธิต่อไป
๒. ในส่วนของงบประมาณที่จะต้องจ่ายย้อนหลังรายการเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการย้อนหลังพนักงานมหาวิทยาลัยกลุ่มเดิมสำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๕ วงเงิน ๑,๓๑๗,๖๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน) ซึ่งยังไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณนั้น ได้มอบหมายให้รักษาการแทนรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) ผู้อำนวยการกองแผนงาน หารือร่วมกันเพื่อพิจารณากำหนดแนวทางการจัดสรรงบประมาณ แล้วนำเสนอที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี เพื่อพิจารณาแนวทางที่เหมาะสม และให้กองแผนงานสรุปข้อหารือเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งต่อไป

กองแผนงานได้สรุปแนวทางการดำเนินการเสนอที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี พิจารณาพอสรุปได้ว่า งบประมาณที่จะต้องจ่ายย้อนหลังรายการเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการย้อนหลังพนักงานมหาวิทยาลัยกลุ่มเดิมสำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๕ วงเงิน ๑,๓๑๗,๖๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน) ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดินนั้น จึงเสนอ พิจารณา ดังนี้

๑. ให้ถือปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ คือ ให้ชะลอการเบิกจ่ายงบประมาณจนกว่าจะทราบผลการพิจารณาที่มีการได้รับจัดสรรจาก สำนักงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในส่วนที่ค้างดังกล่าว โดยให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลจัดทำคำสั่ง เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณ

๒. กรณีมหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นควรเบิกจ่ายงบประมาณดังกล่าวให้ผู้ที่มีสิทธิ ซึ่งไม่ได้รับ จัดงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น เสนอพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑) ขอยกเว้นการดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔

๒) พิจารณาบริหารงบประมาณที่จะต้องจ่ายเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการย้อนหลัง พนักงานมหาวิทยาลัยกลุ่มเดิมสำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๕ วงเงิน ๑,๓๑๗,๖๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน) ดังกล่าวจากงบประมาณแผ่นดินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ค่าจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัย รายการเงินสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งสำนักงบประมาณได้จัดสรรให้คนครองทุกอัตรา แต่มหาวิทยาลัยสามารถเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้เฉพาะพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีอายุไม่เกิน ๖๐ ปี เท่านั้น อ้างอิงตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๒ สมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง ในกรณีดังต่อไปนี้ ข้อ ๔ เกษียณอายุ ดังนั้น ผู้ที่เกษียณอายุ คือ ผู้ที่อายุเกิน ๖๐ ปี จะไม่สามารถสมัครเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้เพราะสมาชิกภาพได้สิ้นสุดลงแล้ว โดยมีงบประมาณคงเหลือสำหรับบริหารส่วนกลางจำนวน ๒,๖๐๔,๔๗๐ บาท (สองล้านหกแสนสี่พันสี่ร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) จากสำนักงบประมาณซึ่งเพียงพอต่อค่าใช้จ่ายดังกล่าว (ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๑๕๐ อัตรา วงเงิน ๓๘,๔๗๕,๐๐๐ บาท จัดสรรให้คนครองตามสิทธิ์ทุกรายยกเว้นบุคลากรที่มีอายุเกิน ๖๐ ปี จำนวน ๑,๑๒๕ อัตรา วงเงิน ๓๕,๘๗๐,๕๓๐ คน)

ที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการดำเนินการตามข้อ ๒ คือ เห็นควรเบิกจ่ายงบประมาณดังกล่าว ให้ผู้ที่มีสิทธิซึ่งไม่ได้รับจัดงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และดำเนินการ ดังนี้

๑. ขอยกเว้นการดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔

๒. เห็นชอบแนวทางบริหารงบประมาณสำหรับจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการย้อนหลัง พนักงานมหาวิทยาลัยกลุ่มเดิม สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จากงบประมาณแผ่นดินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย รายการเงินสำรองเลี้ยงชีพจากพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีอายุเกิน ๖๐ ปี จำนวน ๒,๖๐๔,๔๗๐ บาท (สองล้านหกแสนสี่พันสี่ร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ตามที่เสนอ โดยให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

๓. รับทราบผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต หากนำเงินจากกองทุนสะสมพนักงานมหาวิทยาลัยไปจัดสรรเป็นเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ คือ เงินจากกองทุนดังกล่าวจะมียอดลดลง

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ยกเว้นการดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔

๒. เห็นชอบแนวทางบริหารงบประมาณสำหรับจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการย้อนหลัง พนักงานมหาวิทยาลัยกลุ่มเดิม สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จากงบประมาณแผ่นดินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย รายการเงินสำรองเลี้ยงชีพจากพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีอายุเกิน ๖๐ ปี จำนวน ๒,๖๐๔,๔๗๐ บาท (สองล้านหกแสนสี่พันสี่ร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๓. รับทราบผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต หากนำเงินจากกองทุนสะสมพนักงานมหาวิทยาลัยไปจัดสรรเป็นเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ คือ วงเงินจากกองทุนดังกล่าวจะมียอดลดลง

๖) การเชื่อมโยงข้อมูลค่าธรรมเนียมการศึกษาระหว่างระบบบริการการศึกษา (AVS) และระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารด้านงานคลัง (E-financial)

ตามที่คณะกรรมการติดตามเร่งรัด การดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณารายงานสรุปภาพรวมงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เปรียบเทียบรายรับค่าธรรมเนียมการศึกษาจาก ๓ แหล่งข้อมูล ได้แก่ แผนประมาณการรายรับ ระบบบริการการศึกษา (AVS) และ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารด้านงานคลัง (E-Financial) พบว่าข้อมูล ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ รายรับจากค่าธรรมเนียมการศึกษามีข้อมูลแตกต่างกัน ดังนี้

หน่วย : บาท	
แหล่งที่มา	วงเงิน
แผนประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๓๓๐,๑๙๐,๙๑๐.๐๐
ผลรายรับจาก ระบบบริการการศึกษา (AVS)	๓๐๒,๐๓๒,๒๓๑.๗๓
ผลรายรับจาก ระบบสารสนเทศ E-Financial	๒๘๗,๖๑๕,๓๐๕.๖๒

จากข้อมูลรายงานค่าธรรมเนียมการศึกษาซึ่งมีความคลาดเคลื่อนแตกต่างกันนั้น ที่ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ พิจารณาแล้วมีมติเห็นควรให้มหาวิทยาลัย โดย ส่วนงาน/หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง กำหนดแนวทางวิธีการ ขั้นตอน และ Time line ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างแหล่งข้อมูล AVS และ ระบบ E-Financial เพื่อให้ข้อมูลดังกล่าวสามารถใช้ในการเปรียบเทียบกับแผนประมาณการรายรับและวิเคราะห์ข้อมูลรายรับมหาวิทยาลัยเสนอต่อผู้บริหาร และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องใช้ประกอบการตัดสินใจต่อไป

ผู้อำนวยการกองคลังให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า รายรับจากระบบสารสนเทศ E-Financial คือ รายรับจริง สำหรับระบบบริการการศึกษา (AVS) คือยอดรายรับที่ตั้งไว้ล่วงหน้า กรณียอดเงินที่ไม่ตรงกันส่วนใหญ่ จะเป็นกรณีนักศึกษาได้รับทุน การให้ส่วนลดค่าธรรมเนียมนักศึกษา ส่งผลให้วงเงินในระบบ (AVS) และ E-Financial ไม่ตรงกัน

ที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมอบให้ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)หารือร่วมกับสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เพื่อหาแนวทางการดำเนินการและแนวทางแก้ไขปัญหารวมถึงการเชื่อมโยงข้อมูลทั้งในระบบ (AVS) และ E-Financial ให้มีความถูกต้องและชัดเจน ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. เนื่องจากการเขียนโปรแกรมของระบบบริการการศึกษา (AVS) และระบบสารสนเทศ E-Financial ใช้ภาษาในการเขียนที่แตกต่างกัน ควรพิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างเร่งด่วน โดยอาจหาวิธีการในการนำข้อมูลจากระบบบริการการศึกษา (AVS) มารวมกับระบบสารสนเทศ E-Financial เพื่อให้เป็นฐานข้อมูลเดียวกัน

๒. เนื่องจากยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ถือเป็นยุทธศาสตร์ที่สำคัญ ดังนั้น ควรพิจารณากำหนดแผนและงบประมาณในการพัฒนาระบบในแต่ละปีให้เหมาะสมด้วย

๓. ในส่วนของ Single Data และ Data Center อยู่ระหว่างการจัดทำข้อมูลและจำแนกข้อมูล ออกเป็นส่วนต่าง ๆ ให้ชัดเจน ทั้งด้านนักศึกษา บุคลากร การวิจัย และการบริการวิชาการ ซึ่งหากได้ข้อมูลที่ค่อนข้างสมบูรณ์แล้วจะสรุปความก้าวหน้าเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบและพิจารณาต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาแนวทางการดำเนินการ และแนวทางแก้ไขปัญหา รวมถึงการเชื่อมโยงระบบ (AVS) และ E-Financial ให้มีความถูกต้องและชัดเจน ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------|
| ๑. รักษาการแทนรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) | ประธาน |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ | คณะทำงาน |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) | คณะทำงาน |
| ๔. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์) | เลขานุการ |

โดยให้นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปประกอบการพิจารณา และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๔ ด้านการเงินและงบประมาณ

- ไม่มี -

๔.๕ ด้านกฎหมาย

๑) พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒ ฉบับ

๑. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดราคาสินค้าของที่ระลึกของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ได้เสนอขอยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดราคาสินค้าของที่ระลึกมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และจัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดราคาสินค้าของที่ระลึกมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้องพิจารณา นั้น

คณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ และคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดราคาสินค้าของที่ระลึกของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดราคาสินค้าของที่ระลึกของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๒. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดราคาผลิตภัณฑ์ของคณะวิทยาศาสตร์

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์ได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของคณะวิทยาศาสตร์ โดยได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. คณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามเสนอ

๒. คณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕

๓. คณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

๔. คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดราคาผลิตภัณฑ์ของคณะวิทยาศาสตร์ ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๒. ให้คณะวิทยาศาสตร์ นำ Logo ที่ได้จากการประกวด Logo ผลิตภัณฑ์ เสนอคณะกรรมการส่งเสริมอัตลักษณ์ ภาพลักษณ์ และแบรนด์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พิจารณาต่อไป

๓. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดราคาจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตรของคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาจัดทำประกาศฯ การกำหนดราคาจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตรฯ ฉบับกลางของมหาวิทยาลัย ซึ่งคณะทำงานชุดดังกล่าวอยู่ระหว่างการกำหนดราคาจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น

เนื่องจากคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ มีความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อรองรับการดำเนินงานของคณะ จึงเสนอขอกำหนดราคาจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร ของคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ ต่อคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณา

คณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการกำหนดราคาจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตรของคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ โดยให้จัดเป็น “ร่าง” ประกาศฯ เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ คณะเทคโนโลยีการประมงฯ จึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดราคาจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตรของ

คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดราคาจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตรของคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้คณะเทคโนโลยีการประมงฯ ปรับแก้ไขคำว่า “น้ำหนักมากกว่า” เป็น “น้ำหนักระหว่าง” ทั้งหมด ก่อนส่งให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๒. ให้คณะทำงานเพื่อพิจารณาจัดทำประกาศฯ การกำหนดราคาจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตรฯ ฉบับกลางของมหาวิทยาลัย เร่งพิจารณากำหนดราคาจัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตรฯ เพื่อจัดทำเป็นประกาศฯ ฉบับกลางของมหาวิทยาลัยต่อไป

๒) พิจารณาการชำระหนี้ กรณีเกี่ยวกับการชดเชยทุนของนักศึกษาระดับปริญญาเอก

ด้วยสำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและบังคับคดีจังหวัดเชียงใหม่ ได้มีหนังสือ ที่ อส ๐๐๖๑(ขม)/๑๔๕๐ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยได้แจ้งว่า นางสาวเชาวนา เพชรรัตน์ ได้ทูลเกล้าถวายฎีกาเพื่อขอพระราชทานความช่วยเหลือจากสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เกี่ยวกับการชดเชยทุนระดับปริญญาเอก และสำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัดเชียงใหม่ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการสอบข้อเท็จจริงในเรื่องดังกล่าวเพื่อกราบบังคมทูลประกอบพระราชวินิจฉัยต่อไป ดังนั้น จึงได้เชิญมหาวิทยาลัยแม่โจ้หรือผู้รับมอบอำนาจไปพบ นางสาวสุกัญญา เวศย์วรุตม์ พนักงานอัยการ ในวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้มอบหมายให้ นายวันเฉลิม ปัญญาดี ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ และนางสาวกิริติกัมภ์ ชิตวงศ์ ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ เป็นผู้ประสานงานและให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าวต่อพนักงานอัยการ

ซึ่งในการเข้าพบพนักงานอัยการ นั้น ทางพนักงานอัยการได้เชิญให้ นางสาวเชาวนา เพชรรัตน์ เข้าร่วมการพิจารณาโดยใช้กระบวนการไกล่เกลี่ยประนอมข้อพิพาท ซึ่งในทางไกล่เกลี่ยปรากฏว่านางสาวเชาวนา เพชรรัตน์ ได้ยื่นข้อเสนอให้มหาวิทยาลัยโดยสรุปได้ ดังนี้

๑. ขอให้นำเงินที่ชำระหนี้หลังศาลปกครองสูงสุดมีคำพิพากษาชำระเป็นต้นเงินของหนี้ ตามสัญญา ก่อน

๒. ขอให้ชะลอการบังคับคดีไว้ในระหว่างการไกล่เกลี่ยประนอมข้อพิพาทเพื่อไปเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อเท็จจริงในคดี

สืบเนื่องจาก ศาลปกครองสูงสุด ได้มีคำพิพากษา เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ซึ่งได้พิพากษาให้ นางสาวเชาวนา เพชรรัตน์ ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๑ และนายชัยพร เพชรรัตน์ ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ ร่วมกันหรือแทนกันใช้เงินจำนวน ๒,๕๕๗,๐๑๗.๒๐ บาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ ต่อปี ของจำนวนเงิน ๒,๓๓๙,๓๗๘.๓๒ บาท นับถัดจากวันฟ้องคดีจนกว่าจะชำระเสร็จแก่ผู้ฟ้องคดี ให้นางสาวเชาวนา เพชรรัตน์ ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๑ และนายเชิดชัย มีเอียด ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๓ ร่วมกันหรือแทนกันใช้เงินจำนวน ๖๒๗,๙๐๙.๘๕ บาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปีของจำนวนเงิน ๖๐๐,๐๐๐ บาท นับถัดจากวันฟ้องคดีจนกว่าจะชำระเสร็จแก่ผู้ฟ้องคดี

ภายหลังที่ศาลปกครองสูงสุดได้มีคำพิพากษาดังกล่าวแล้วปรากฏว่า ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๑ และผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๓ ได้มีการชำระหนี้ตามคำพิพากษาเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘๐๑,๒๐๘.๒๕ บาท จึงถือว่าได้ชำระหนี้ครบถ้วนตามคำพิพากษาแล้ว ส่วนกรณีการชำระหนี้ของ นางสาวเชาวนา เพชรรัตน์ ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๑ และนายชัยพร เพชรรัตน์ ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ ซึ่งต้องร่วมกันหรือแทนกันใช้เงินจำนวน ๒,๕๕๗,๐๑๗.๒๐ บาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ ต่อปี ของจำนวนเงิน ๒,๓๓๙,๓๗๘.๓๒ บาท นั้น ปรากฏรายละเอียดการชำระหนี้โดยแบ่งเป็น ๒ กรณี ดังนี้

กรณีที่ ๑ ชำระหนี้ก่อนมีคำพิพากษาของศาลปกครองสูงสุด (ก่อนวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔)

ชำระครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นจำนวนเงิน ๑,๑๖๙,๖๘๙.๒๐ บาท โดยมหาวิทยาลัยได้นำเงินจำนวนดังกล่าวไปหักชำระหนี้ตามคำพิพากษา ดังนี้

๑. ได้นำเงินหักชำระดอกเบี้ยผิดนัดจนถึงวันฟ้องคดีจำนวนเงิน ๒๑๗,๖๓๘.๘๘ บาท (๒,๕๕๗,๐๑๗.๒๐ - ๒,๓๓๙,๓๗๘.๓๒) คงเหลือ ๙๕๒,๐๕๐.๒๐ บาท (๑,๑๖๙,๖๘๙.๒๐ - ๒๑๗,๖๓๘.๘๘)

๒. นำเงินคงเหลือจำนวน ๙๕๒,๐๕๐.๒๐ บาท หักชำระดอกเบี้ยนับถัดจากวันฟ้องจนถึงวันที่ชำระครั้งนี้คำนวณเป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๑,๑๓๒,๕๑๕.๔๘ บาท (ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๙) คงเหลือดอกเบี้ยค้างชำระอีก ๑๘๐,๔๖๕.๒๒ บาท (๑,๑๓๒,๕๑๕.๔๘ - ๙๕๒,๐๕๐.๒๐) และเงินต้นจำนวน ๒,๓๓๙,๓๗๘.๓๒ บาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ ต่อปี ของจำนวนเงินดังกล่าว นับถัดจากวันชำระหนี้ครั้งแรกจนกว่าจะชำระเสร็จแก่มหาวิทยาลัย

กรณีที่ ๒ ชำระหนี้หลังมีคำพิพากษาของศาลปกครองสูงสุด (หลังวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔)

ชำระครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นจำนวนเงิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยมหาวิทยาลัยได้นำเงินจำนวนดังกล่าวไปหักชำระหนี้ตามคำพิพากษา ดังนี้

๑. ได้นำเงินหักชำระดอกเบี้ยค้างชำระจำนวน ๑๘๐,๔๖๕.๑๖ บาท (ดอกเบี้ยค้างชำระ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๙) คงเหลือ ๑,๓๑๙,๕๓๔.๘๔ บาท (๑,๕๐๐,๐๐๐ - ๑๘๐,๔๖๕.๑๖)

๒. ได้นำเงินคงเหลือจำนวน ๑,๓๑๙,๕๓๔.๘๔ บาท หักชำระดอกเบี้ยนับถัดจากวันชำระครั้งแรกจนถึงวันที่ชำระครั้งนี้ คำนวณเป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๒,๒๐๐,๖๗๘.๓๕ บาท (ตั้งแต่วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕) คงเหลือดอกเบี้ยคงค้างอีก ๘๘๑,๑๔๓.๕๑ บาท (๒,๒๐๐,๖๗๘.๓๕ - ๑,๓๑๙,๕๓๔.๘๔) และเงินต้นจำนวน ๒,๓๓๙,๓๗๘.๓๒ บาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ ต่อปี ของจำนวนเงินดังกล่าว นับถัดจากวันชำระหนี้ครั้งที่ ๒ จนกว่าจะชำระเสร็จแก่มหาวิทยาลัย

ชำระครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นจำนวนเงิน ๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยมหาวิทยาลัยได้นำเงินจำนวนดังกล่าวไปหักชำระหนี้ตามคำพิพากษา ดังนี้

- ได้นำเงินจำนวน ๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท หักชำระดอกเบี้ยนับถัดจากวันชำระครั้งแรกจนถึงวันที่ชำระครั้งนี้ คำนวณเป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๘๘๑,๑๔๓.๕๑ บาท (ตั้งแต่วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕) คงเหลือ ๒๑๘,๘๕๖.๔๙ บาท (๑,๑๐๐,๐๐๐ - ๘๘๑,๑๔๓.๕๑) นำไปหักกับเงินต้นจึงมีเงินต้นคงเหลือ ๒,๒๕๖,๐๗๗.๕๙ บาท (๒,๓๓๙,๓๗๘.๓๒ - ๒๑๘,๘๕๖.๔๙) พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ ต่อปี ของจำนวนเงินดังกล่าว นับถัดจากวันชำระหนี้ครั้งที่ ๒ จนกว่าจะชำระเสร็จแก่มหาวิทยาลัย

ชำระครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นจำนวนเงิน ๘๕๐,๐๐๐ บาท โดยมหาวิทยาลัยได้นำเงินจำนวนดังกล่าวไปหักชำระหนี้ตามคำพิพากษา ดังนี้

- ได้นำเงินจำนวน ๘๕๐,๐๐๐ บาท หักชำระดอกเบี้ยนับถัดจากวันชำระครั้งที่ ๒ จนถึงวันที่ชำระครั้งนี้ คำนวณเป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๗,๔๑๗.๒๔ บาท (ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕) คงเหลือ ๘๔๒,๕๘๒.๗๖ บาท (๘๕๐,๐๐๐ - ๗,๔๑๗.๒๔) นำไปหักกับเงินต้นจึงมีเงินต้นคงเหลือ ๑,๔๑๓,๕๙๔ บาท (๒,๓๓๙,๓๗๘.๓๒ - ๒๑๘,๘๕๖.๔๙) พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ ต่อปีของจำนวนเงินดังกล่าว นับถัดจากวันชำระหนี้ครั้งที่ ๓ จนกว่าจะชำระเสร็จแก่มหาวิทยาลัย

ปรับข้อเท็จจริงตามข้อเสนอของ นางสาวเขาวนา เพชรรัตน์

กรณีที่ ๑ : ขอให้นำเงินที่ชำระหนี้หลังศาลปกครองสูงสุดมีคำพิพากษาชำระเป็นต้นเงินของหนี้ตามสัญญา ก่อน นั้น

เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่าภายหลังที่ศาลปกครองสูงสุดได้มีคำพิพากษา (๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔) นางสาวเขาวนา เพชรรัตน์ ได้มีการชำระหนี้จำนวน ๓ ครั้ง เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๔๕๐,๐๐๐ บาท (๑,๕๐๐,๐๐๐ + ๑,๑๐๐,๐๐๐ + ๘๕๐,๐๐๐) ซึ่งหากมหาวิทยาลัยรับข้อเสนอดังกล่าว ก็จะถือว่า นางสาวเขาวนา เพชรรัตน์ ได้ชำระหนี้ครบถ้วนตามคำพิพากษาแล้ว

หลักกฎหมาย

ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๓๒๙ บัญญัติไว้ว่า

“มาตรา ๓๒๙ ถ้านอกจากการชำระหนี้อันเป็นประธาน ลูกหนี้ยังจะต้องชำระดอกเบี้ยและเสียค่าฤชาธรรมเนียมอีกด้วยไซ้ หากการชำระหนี้ในครั้งหนึ่ง ๆ ไม่ได้ราคาเพียงพอจะเปลี่ยนหนี้สินได้ทั้งหมด ท่านให้เอาจัดใช้เป็นค่าฤชาธรรมเนียมเสียก่อนแล้วจึงใช้ดอกเบี้ย และในที่สุดจึงให้ใช้ในการชำระหนี้อันเป็นประธาน

ถ้าลูกหนี้ระบุให้จัดใช้เป็นประการอื่น ท่านว่าเจ้าหนี้จะบอกปิดไม่ยอมรับชำระหนี้ก็ได้”

กรณีที่ ๒ : ขอให้ชะลอการบังคับคดีไว้ในระหว่างการไกล่เกลี่ยประนอมข้อพิพาทเพื่อไปเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น

หลักกฎหมาย

ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง มาตรา ๒๗๔ วรรคแรก บัญญัติไว้ว่า

“ถ้าคู่ความหรือบุคคลซึ่งเป็นฝ่ายแพ้คดีหรือบุคคลที่ศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่งให้ชำระหนี้ (ลูกหนี้ตามคำพิพากษา) มิได้ปฏิบัติตามคำบังคับที่ออกตามคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลทั้งหมดหรือบางส่วน คู่ความหรือบุคคลซึ่งเป็นฝ่ายชนะคดีหรือบุคคลที่ศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่งให้ได้รับชำระหนี้ (เจ้าหนี้ตามคำพิพากษา) ขอบที่จะร้องขอให้มีการบังคับคดี โดยวิธียึดทรัพย์สิน อายัดสิทธิเรียกร้อง หรือบังคับคดีโดยวิธีอื่นตามบทบัญญัติแห่งภาคนี้ภายในสิบปี นับแต่วันที่มีคำพิพากษาหรือคำสั่ง และถ้าเจ้าหนี้ตามคำพิพากษาได้ร้องขอให้เจ้าพนักงานบังคับคดี ยึดทรัพย์สินหรืออายัดสิทธิเรียกร้องใดไว้หรือได้ดำเนินการบังคับคดีโดยวิธีอื่นไว้บางส่วนแล้วภายในระยะเวลาดังกล่าว ก็ให้ดำเนินการบังคับคดีแก่ทรัพย์สินหรือสิทธิเรียกร้อง หรือบังคับคดีโดยวิธีอื่นนั้น ต่อไปจนแล้วเสร็จได้

ดังนั้น จากข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายดังกล่าว จึงเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาข้อเท็จจริงตามข้อเสนอของ นางสาวเขาวนา เพชรรัตน์ ทั้ง ๒ กรณี ที่เสนอ และเห็นควรมอบอำนาจผู้เกี่ยวข้องนำมติดังกล่าวเสนอต่อสำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและบังคับคดีจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า มหาวิทยาลัยไม่มีแนวปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวที่จะสามารถดำเนินการตามข้อเสนอได้ ที่ประชุมจึงมีมติมอบให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) และฝ่ายกฎหมาย นำมติดังกล่าวเสนอต่อสำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและบังคับคดีจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๖ ด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม

- ไม่มี -

๔.๗ ด้านการประกันคุณภาพ

- ไม่มี -

๔.๘ ด้านวิจัยและบริการวิชาการ

- ไม่มี -

๔.๙ ด้านบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

๑) พิจารณาการขอยกเว้นการจัดเก็บค่าธรรมเนียมจากการเข้าใช้พื้นที่บริเวณภาคอินทรีย์
ของบริษัท ลอนดอน พีเค เดเวลอปเมนต์ กรุป จำกัด

ตามที่นางพัชรวลัย ศิริเวชธำรง กรรมการผู้จัดการ บริษัท ลอนดอน พีเค เดเวลอปเมนต์ กรุป จำกัด ได้ขออนุญาตเข้าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มชั่วคราว บริเวณภาคอินทรีย์ คณะบริหารธุรกิจ (ชั่วคราว)

ต่อมา คณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยและสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ อนุญาตให้นางพัชรวลัย ศิริเวชธำรง กรรมการผู้จัดการ บริษัท ลอนดอน พีเค เดเวลอปเมนต์ กรุป จำกัด จำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม บริเวณด้านข้างอาคารพิทยาลงกรณ์ ทิศตะวันออก คณะบริหารธุรกิจ ขนาดพื้นที่ ๕๙ ตารางเมตร (คร่าวบัณฑิตเดิม) อัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่เดือนละ ๑๑,๘๐๐ บาท ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า จัดเก็บตามมิเตอร์ ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ (จำนวน ๖ เดือน)

เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ นางพัชรวลัย ศิริเวชธำรง กรรมการผู้จัดการ บริษัท ลอนดอน พีเค เดเวลอปเมนต์ กรุป จำกัด ได้ทำหนังสือขอยกเลิกการขออนุญาตเข้าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการร้านอาหารและเครื่องดื่ม ในพื้นที่บริเวณคณะบริหารธุรกิจ โดยคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ยกเว้นการจัดเก็บค่าเช่าจากการเข้าใช้พื้นที่บริเวณภาคอินทรีย์ ของนางพัชรวลัย ศิริเวชธำรง กรรมการผู้จัดการ บริษัท ลอนดอน พีเค เดเวลอปเมนต์ กรุป จำกัด และเห็นชอบให้มีการเปิดประมูลร้านอาหาร (คร่าวบัณฑิตเดิม)

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วเห็นว่า ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงิน และทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๗ วรรคสาม การกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บเงินรายได้หรือผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย และรายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากที่ราชพัสดุ หรือจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ ซึ่งมหาวิทยาลัยปกครอง ดูแล ใช้ หรือจัดหาประโยชน์ ให้คณะกรรมการบริหารทรัพย์สินพิจารณากำหนดอัตราและหลักเกณฑ์ดังกล่าว โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมจึงมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการยกเว้นการจัดเก็บค่าธรรมเนียมจากการเข้าใช้พื้นที่บริเวณ กาดอินทรีของนางพัชราวลัย ศิริเวชธำรง บริษัท ลอนดอน พีเค เดเวลอปเมนต์ กรุ๊ป จำกัด จำนวน ๓ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เนื่องจากการอำนวยความสะดวกให้นักศึกษา และบุคลากร และเป็นไปตามความประสงค์ของคณะบริหารธุรกิจ

๒. เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อ ๑๗ วรรคสาม แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงิน และทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการยกเว้นการจัดเก็บค่าธรรมเนียมจากการเข้าใช้พื้นที่ บริเวณกาดอินทรี ของนางพัชราวลัย ศิริเวชธำรง บริษัท ลอนดอน พีเค เดเวลอปเมนต์ กรุ๊ป จำกัด จำนวน ๓ เดือน คือ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ตามที่เสนอ

๒) พิจารณาการขอปรับลดค่าธรรมเนียมพื้นที่ และการยกเว้นค่าปรับของร้านอิชิราเมน

ตามที่บริษัท ซี.พี.อุตสาหกรรม จำกัด ได้ทำสัญญาเช่ากับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อประกอบกิจการ ร้านอิชิราเมน อัตราค่าธรรมเนียมพื้นที่ ๑๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน โดยบริษัทแจ้งว่านับตั้งแต่เปิดกิจการตั้งแต่วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ ถึงปัจจุบัน (สิ้นเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕) บริษัทฯ ประสบกับภาวะขาดทุนมาโดยตลอด เฉลี่ยเดือนละ ๒๐,๐๐๐ - ๓๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบสินค้า และหาวิธีที่จะประกอบกิจการภายใต้ เงื่อนไขตามสัญญาเช่า แต่สถานการณ์ไม่ดีขึ้น จึงไม่อาจทนแบกรับภาระขาดทุน และขาดสภาพคล่องต่อไปได้ จึงขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัย พิจารณาทบทวนปรับลดค่าธรรมเนียมพื้นที่ ในช่วงที่ร้านกำลังปรับเปลี่ยน รูปแบบ เพื่อให้กิจการดำเนินต่อไป เป็นเดือนละ ๖,๐๐๐ บาท ตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไปจนกว่า สถานการณ์จะดีขึ้น

คณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ และคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้ว เห็นว่าร้านอิชิราเมน มีสัญญาสิ้นสุดในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการการขอปรับลดค่าเช่าร้านอิชิราเมน ของบริษัท ซี.พี.อุตสาหกรรม จำกัด ตั้งแต่เดือนกันยายน - พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (๓ เดือน) ในอัตราค่าธรรมเนียมจำนวน ๘,๐๐๐ บาท ต่อเดือน และตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖ (๔ เดือน) ปรับขึ้นเป็นจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อเดือน

๒. เห็นชอบให้ยกเว้นค่าปรับค่าเช่าพื้นที่ และค่าปรับค่าสาธารณูปโภค ตั้งแต่เดือนกันยายน - เดือนตุลาคม ๒๕๖๕

๓. เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณา

ทั้งนี้ มีข้อสังเกตเกี่ยวกับการพิจารณาอนุมัติการยกเว้นอัตราค่าธรรมเนียมในการใช้พื้นที่ รายบุคคลหรือรายกรณี ส่งผลทำให้ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ตั้งแต่ก่อนจัดทำ สัญญา บางรายไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระเงินได้เกิดหนี้เสีย หรือ NPL (Non-Performing Loan) ซึ่งมหาวิทยาลัยพึงระมัดระวังไม่ให้เกิดปัญหาดังกล่าว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการขอปรับลดค่าเช่าร้านอิชิราเมน ของบริษัท ซี.พี.อุตสาหกรรม จำกัด ตั้งแต่เดือน กันยายน - พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (๓ เดือน) ในอัตราค่าธรรมเนียม จำนวน ๘,๐๐๐ บาทต่อเดือน และตั้งแต่เดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖ (๔ เดือน) ปรับขึ้นเป็นจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อเดือน

๒. เห็นชอบให้ยกเว้นค่าปรับค่าเช่าพื้นที่ และค่าปรับค่าสาธารณูปโภค ตั้งแต่เดือนกันยายน - เดือนตุลาคม ๒๕๖๕

๓. มอบให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ นำข้อสังเกตจากคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินฯ ไปพิจารณา

๓) พิจารณาการขอขยายระยะเวลาการมอบเงินสนับสนุนตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการปลูกพืชผักกัญชา ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัท เค ที พี แอสโซซิเอท จำกัด

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้จัดทำหนังสือติดตามผลการสนับสนุนการดำเนินโครงการร่วมกับมหาวิทยาลัย ภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการปลูกพืชผักกัญชา ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัท เค ที พี แอสโซซิเอท จำกัด ฉบับลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยบันทึกข้อตกลงดังกล่าว ข้อ ๒.๑.๗ (ก) บริษัทตกลงบริจาคเงินให้แก่มหาวิทยาลัย จำนวนปีละ ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หกล้านบาทถ้วน) โดยในปีแรก บริษัทตกลงบริจาคเงินงวดแรก ในวันที่ลงนามบันทึกข้อตกลงดังกล่าว ในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินบริจาค คิดเป็นเงินจำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน) และบริจาคงวดต่อไป เมื่อได้รับอนุญาตที่เกี่ยวกับโครงการ ในอัตราร้อยละ ๔๐ ของวงเงินบริจาค คิดเป็นเงินจำนวน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนบาทถ้วน) และงวดสุดท้าย ภายในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ในอัตรา ๕๐% ของวงเงินบริจาค คิดเป็นเงินจำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) นั้น

เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ บริษัท เค ที พี แอสโซซิเอท จำกัด ได้จัดทำหนังสือชี้แจงว่าบริษัท มิได้เพิกเฉยต่อการดำเนินการบริจาคตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการปลูกพืชผักกัญชา ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัท เค ที พี แอสโซซิเอท จำกัด ฉบับลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ ซึ่งมีข้อตกลง ข้อ ๒.๑.๗ เพื่อตอบแทนการให้สิทธิดำเนินการ บริษัทตกลงบริจาคเงินให้กับมหาวิทยาลัย แต่มีเหตุซึ่งยังมีอาจบริจาคได้ ซึ่งบริษัทฯ ได้รับความเสียหาย ผลผลิตไม่ได้ตามที่คาดไว้ โดยเฉพาะเรื่องโรคแมลง ที่ระบาดเข้าทำลายต้นพืชกัญชาในช่วงกำลังออกดอก (มีนาคม-เมษายน) เป็นเรื่องที่ไม่น่าจะเกิดขึ้น และความเสียหายที่เกิดขึ้นทำให้บริษัทไม่สามารถจำหน่ายชิ้นส่วนกัญชาได้เลย เนื่องจากผลผลิตเสียหายเป็นจำนวนมาก ทำให้บริษัทฯ ไม่มีรายได้จากการปลูกในรอบแรก และยังประสบกับสภาวะขาดทุน ด้วยข้อชี้แจงและเหตุผลข้างต้น บริษัทฯ จึงขอพิจารณาลดค่าบริจาคเงินสนับสนุนของมหาวิทยาลัยลง เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ ยังสามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้ จึงขอหารือกับมหาวิทยาลัยอีกครั้งเพื่อให้โครงการร่วมมือปลูกพืชผักกัญชาดำเนินโครงการต่อไปได้

คณะกรรมการควบคุมกำกับดูแลนโยบายกัญชงและกัญชา ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ พิจารณาการขอลดเงินสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยในโครงการร่วมมือปลูกพืชผักกัญชา และข้อชี้แจงการดำเนินงาน ของบริษัท เค ที พี แอสโซซิเอท จำกัด และมีมติ ดังนี้

๑. เห็นควรทบทวนประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดเก็บและการจัดสรรเงินรายได้จากโครงการด้านพืชกัญชาและกัญชง ให้สอดคล้องกับกฎหมายที่มีการเปลี่ยนแปลง และมอบหมายให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา นาเทเวศน์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ตะวัน ฉัตรสูงเนิน เป็นคณะทำงาน

๒. เนื่องจากอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการควบคุมกำกับดูแลนโยบายกัญชงและกัญชา ไม่ครอบคลุมการลด ยกเว้น การขยายเวลาการชำระเงิน จึงให้เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน พิจารณา โดยให้ขยายเวลาการบริจจาคสนับสนุนในปีที่ ๑ งวดสุดท้าย อัตรา ๕๐% ของวงเงินบริจาค คิดเป็นเงินจำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) เป็นระยะเวลา ๑ ปี ไปพลางก่อน

๓. หากดำเนินการ ข้อ ๑ แล้วเสร็จ ให้มหาวิทยาลัยจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการอนุญาต ให้ทำโครงการร่วมกับมหาวิทยาลัย ปีที่ ๒-๕ ตามประกาศฉบับใหม่ต่อไป

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบขยายเวลาการชำระเงินบริจาคตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการปลูกพืช กัญชา ระหว่าง มหาวิทยาลัยเจ้า กับบริษัท เค ที พี แอสโซซิเอท จำกัด ในปีที่ ๑ งวดสุดท้าย เป็นระยะเวลา ๑ ปี ไปพลางก่อน โดยให้บริษัทสนับสนุนเงินบริจาคตาม Crop การผลิต ดังนี้

๑) Crop ที่ ๑ วงเงินบริจาค จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๒) Crop ที่ ๒ วงเงินบริจาค จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๒. กรณีการสนับสนุนเงินบริจาค ในปีที่ ๒-๕ ให้เป็นไปตามประกาศการจัดเก็บค่าธรรมเนียม ในการอนุญาตให้ทำโครงการร่วมกับมหาวิทยาลัย ฉบับใหม่ต่อไป

๓. ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการเสนอขอขยายเวลาการชำระเงินบริจาคตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ โครงการปลูกพืชกัญชา ระหว่าง มหาวิทยาลัยเจ้า กับบริษัท เค ที พี แอสโซซิเอท จำกัด ในปีที่ ๑ งวดสุดท้าย เป็นระยะเวลา ๑ ปี (ภายในปี ๒๕๖๖) โดยให้บริษัทสนับสนุนเงินบริจาคตาม Crop การผลิต ดังนี้

๑) Crop ที่ ๑ วงเงินบริจาค จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๒) Crop ที่ ๒ วงเงินบริจาค จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๒. กรณีการสนับสนุนเงินบริจาค ในปีที่ ๒-๕ ให้เป็นไปตามประกาศการจัดเก็บค่าธรรมเนียม ในการอนุญาตให้ทำโครงการร่วมกับมหาวิทยาลัย ฉบับใหม่ต่อไป

๔.๑๐ ด้านพัฒนานักศึกษา

- ไม่มี

๔.๑๑ ด้านพัฒนาบุคลากร

- ไม่มี

๔.๑๒ ด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ การโอนงบกลางมหาวิทยาลัย (รองรับค่าใช้จ่ายบุคลากรที่เปลี่ยนจากพนักงานราชการ) เพื่อเป็นงบกลางมหาวิทยาลัย (รองรับการดำเนินงานภาพรวมมหาวิทยาลัย)

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ) งบกลางมหาวิทยาลัย เพื่อรองรับค่าใช้จ่ายบุคลากรที่เปลี่ยนจากพนักงานราชการฯ โดยตั้งงบประมาณ ๘,๑๖๖,๔๐๐ บาท (ตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕) และได้โอนงบประมาณไปยังส่วนงาน วงเงิน ๗,๘๖๙,๗๕๐ บาท มีวงเงินคงเหลือ ๒๘๖,๖๕๐ บาท นั้น

คณะกรรมการวิเคราะหฺ์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นควรให้โอนงบกลางมหาวิทยาลัย (รองรับค่าใช้จ่ายบุคลากรที่เปลี่ยนจากพนักงานราชการฯ) ที่คงเหลือจำนวน ๒๘๖,๖๕๐ บาท ไปยังงบกลางมหาวิทยาลัย (รองรับการดำเนินงานภาพรวมมหาวิทยาลัย) ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ สรุปผลการคัดเลือกผู้ใช้พื้นที่บริการถ่ายภาพงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร และการถ่ายภาพหมู่บัณฑิต การใช้พื้นที่ให้บริการตัดและให้เข้าชุดครุยวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่ง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๔๕) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๔๖) และ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๔๗)

ตามที่กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอการใช้พื้นที่บริการถ่ายภาพงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร และการถ่ายภาพหมู่บัณฑิต และคณะทำงานในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอการใช้พื้นที่ให้บริการตัดและให้เข้าชุดครุยวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่ง ซึ่งได้ดำเนินการคัดเลือกเสร็จสิ้นไปแล้ว มีสรุปผลการคัดเลือก ดังนี้

๑. ผลการคัดเลือกผู้ใช้พื้นที่บริการถ่ายภาพงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร และการถ่ายภาพหมู่บัณฑิต ได้แก่ บริษัท วสันต์ สตูดิโอ จำกัด ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ผลการคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอการใช้พื้นที่บริการถ่ายภาพงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร และการถ่ายภาพหมู่บัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๔๕) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๔๖) และประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๔๗)

ค่าใช้จ่ายพื้นที่

๑) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๔๕) จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ใบเสร็จรับเงินเลขที่ MJ๒-๐๙๒๔๖๕๐๘๐๒๓๒ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

๒) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๔๖) จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๓) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๔๗) จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาใช้พื้นที่ ๗๕,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) (ร้อยละ ๕ ของค่าใช้จ่ายพื้นที่) ใบเสร็จรับเงินเลขที่ MJ๒-๐๙๒๔๖๕๐๘๐๒๓๓ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

๒. ผลการคัดเลือกผู้ใช้พื้นที่ให้บริการตัดและให้เข้าชุดครุยวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่ง ได้แก่ ร้านพิชิตา ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ผลการคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอการใช้พื้นที่ให้บริการตัดและให้เข้าชุดครุยวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่ง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๔๕) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๔๖) และประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๔๗)

ค่าใช้จ่ายพื้นที่

๑) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๔๕) จำนวน ๖๕๐,๐๐๐ บาท (หกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ใบเสร็จรับเงินเลขที่ MJ๒-๐๙๒๔๖๕๐๙๐๓๒๓ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕

๒) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๔๖) จำนวน ๖๕๐,๐๐๐ บาท (หกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๓) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๔๗) จำนวน ๖๕๐,๐๐๐ บาท (หกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาใช้พื้นที่ ๙๗,๕๐๐ บาท (เก้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) (ร้อยละ ๕ ของค่าใช้จ่ายพื้นที่) ใบเสร็จรับเงินเลขที่ MJ๒-๐๙๒๔๖๕๐๙๐๓๒๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ รับทราบสรุปผลการคัดเลือกใช้พื้นที่บริการถ่ายภาพงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร และการถ่ายภาพหมู่บัณฑิต การใช้พื้นที่ให้บริการตัดและให้เข้าชุดครุยวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่ง ดังกล่าว และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ รายงานผลการจัดประชุมสัมมนาและเสวนา หัวข้อ “โอกาสและความท้าทายในการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร”

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ได้จัดประชุมและเสวนา หัวข้อ “โอกาสและความท้าทายในการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร” เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร คุณภาพทางการศึกษาและคุณภาพชีวิตในจังหวัดชุมพร เพื่อสร้างการรับรู้ถึงศักยภาพและทิศทางในการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร แก่ภาคส่วนต่าง ๆ ในจังหวัดชุมพร และเพื่อเกิดแผนพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ในลักษณะบูรณาการ นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จึงขอรายงานผลการประชุมและเสวนาดังกล่าว พอสรุปประเด็นได้ ดังนี้

๑. บทบาทของมหาวิทยาลัยแม่โจ้กับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดชุมพร
๒. การพัฒนาการเรียนการสอนบนฐานทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง
๓. การปรับตัว โอกาส และความพร้อม หลังโควิด-19 ของจังหวัดชุมพร : โมเดลเศรษฐกิจ BCG
๔. การพลิกโฉมมหาวิทยาลัย ก้าวสู่ความเปลี่ยนแปลง ด้วยการมีส่วนร่วมของเครือข่ายชุมชน
๕. บทบาทของศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยแม่โจ้และองค์กรเครือข่ายกับการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

ชุมพร

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

**๕.๔ รับทราบข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการสนับสนุนกิจการมหาวิทยาลัย
ของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕**

ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ (สัณจร) เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้มีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการสนับสนุนกิจการมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อทราบในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

เรื่อง/ข้อเสนอแนะ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ
๑. ด้านการจัดการรายได้และกิจกรรมพิเศษ <u>ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้</u> ๑. ควรเชิญผู้มีชื่อเสียงของจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อให้ท่านได้รู้จักมหาวิทยาลัยแม่โจ้มากยิ่งขึ้น ๒. ขอให้ที่ประชุมพิจารณาวัน เวลา ในการจัดงานดนตรีในสวน เพื่อจะได้วางแผนการดำเนินงานต่อไป ๓. ควรเปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้าชมการจัดสวนของมหาวิทยาลัย และเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมงาน เพื่อประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย ๔. สถานที่ในการจัดงาน (สวนข้างทอง) ค่อนข้างมืด ควรใช้รถโคมไฟของการไฟฟ้ามาเพิ่มความสว่างภายในงาน	๑. คณะอนุกรรมการส่งเสริมกิจการฯ ด้านการจัดการรายได้และกิจกรรมพิเศษ ๒. คุณอนุพล ลิขิตพุกชัยไพศาล
๒. ด้านการบริหารทรัพย์สินและวิสาหกิจของมหาวิทยาลัย <u>ที่ประชุมได้มีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้</u> ๑. มหาวิทยาลัยควรเผยแพร่ข้าวสายพันธุ์แม่โจ้ ๙ สู่มังคม ชุมชน เนื่องจากเป็นข้าวที่มีคุณภาพและให้ผลผลิตต่อไร่สูง ทำให้ช่วยลดต้นทุนของการผลิตข้าวในประเทศ ๒. มหาวิทยาลัยควรมีปรับปรุง กฎระเบียบ ข้อบังคับ ในเรื่องการบริหารทรัพย์สิน เพื่อให้มหาวิทยาลัยดำเนินการร่วมกับภาคธุรกิจได้	- คณะอนุกรรมการส่งเสริมกิจการฯ ด้านการบริหารทรัพย์สินและวิสาหกิจฯ
๓. นโยบายการกำกับดูแล และโครงการผลักดันเร่งด่วน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ <u>ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้</u> ๑. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ ควรมีการหารายได้จากแหล่งอื่น ๒. ควรปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย เหมาะสมกับความต้องการแรงงานของอุทยาน กรมป่าไม้ และบริษัทที่ลงทุนในเรื่องป่าไม้ ๓. ควรมีความร่วมมือกับชุมชน โรงเรียนต่าง ๆ บริเวณโดยรอบมหาวิทยาลัย ๔. ควรจัดกิจกรรมการสร้างความเป็น Green ในหลายมิติ เพื่อให้นักศึกษาสนใจเข้ามาเรียน	- คณะกรรมการส่งเสริมกิจการฯ

เรื่อง/ข้อเสนอแนะ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ
๔. การบริหารจัดการน้ำของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ <u>ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้</u> ๑. ควรวางแผนการใช้น้ำ ในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงปริมาณน้ำที่ต้องการใช้ต่อปี ๒. ควรเก็บกักน้ำฝนที่ตกในพื้นที่มหาวิทยาลัย โดยการขุดบ่อเพื่อเก็บกักน้ำ ๓. ควรดึงน้ำฝนที่ตกนอกพื้นที่มหาวิทยาลัยให้เข้ามาใน บ่อเก็บน้ำมหาวิทยาลัย และสำรวจแหล่งน้ำภายนอก มหาวิทยาลัย โดยขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมชลประทาน กรมทรัพยากรน้ำ และภาคเอกชน	๑. คณะอนุกรรมการส่งเสริมกิจการฯ ด้านการสนับสนุนยุทธศาสตร์ ๒. ดร.กษิต พิสิษฐ์กุล
๕. ด้านการต่อยอดองค์ความรู้ในเชิงพาณิชย์ <u>ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้</u> การตั้งโจทย์วิจัยแรกเริ่มเป็นเรื่องที่สำคัญ ควรมีการ ประสานกับทางผู้ใช้ที่ชัดเจนว่าสิ่งที่จะวิจัยและพัฒนา มีข้อสำคัญอะไรบ้าง เช่น มีผลลัพธ์ที่ดี มีต้นทุนต่ำ มีความ ปลอดภัย เป็นต้น	- คณะอนุกรรมการส่งเสริมกิจการฯ ด้านการต่อยอดองค์ความรู้ ในเชิงพาณิชย์
๖. ด้านการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ <u>ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้</u> มหาวิทยาลัยควรมีการประเมินการใช้งาน Website จาก ผู้ใช้งาน ว่าได้รับข้อมูลครบถ้วนหรือไม่ และนำ Website ของ มหาวิทยาลัยอื่นมาเปรียบเทียบ	- คณะอนุกรรมการส่งเสริมกิจการฯ ด้านการ สื่อสารและประชาสัมพันธ์
๗. “ร่าง” กำหนดการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการฯ ประจำปี ๒๕๖๖ ดังนี้ <u>มติที่ประชุม</u> เห็นชอบ “ร่าง” กำหนดการประชุมคณะกรรมการ ส่งเสริมกิจการฯ ประจำปี ๒๕๖๖ ตามเสนอ	- คณะกรรมการส่งเสริมกิจการฯ

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๕ รับทราบการจัดงาน “นวัตกรรม เกษตร อาหารและสุขภาพ” (Maejo Innovation of Agricultural Technology Fair (MIAT : 2022))

ตามที่สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยให้จัดงาน “นวัตกรรม เกษตร อาหารและสุขภาพ” (Maejo Innovation of Agricultural Technology Fair (MIAT: 2022)) ระหว่างวันที่ ๖-๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยภายในงาน ประกอบด้วย

๑. การจัดสัมมนาวิชาการ เรื่อง “นวัตกรรมเกษตร อาหาร และสุขภาพ” จัดระหว่างวันที่ ๖-๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา และอาคาร ๘๐ ปี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษา วิจัย และพัฒนานวัตกรรมด้านการเกษตร อาหาร สุขภาพ และสิ่งแวดล้อม ทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคธุรกิจ และภาคประชาชน มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและ

ประสบการณ์ทางวิชาการ รวมทั้งเผยแพร่ผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมสู่สาธารณะในรูปแบบของการอภิปรายและการเสวนา ประกอบด้วยกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ การปาฐกถาพิเศษ หัวข้อ นโยบายกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กับ การส่งเสริมนวัตกรรมเกษตร อาหาร และสุขภาพ โดยศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย ปทุมนากุล รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และมีการจัดเสวนา หัวข้อ “เศรษฐกิจหมุนเวียนเพื่อยกระดับเศรษฐกิจฐานราก” ซึ่งได้รับเกียรติจากคุณบันเทิง ว่องกุลสถิจ ประธานกรรมการบริหารบริษัท มิตรผล จำกัด (มหาชน) คุณแสงชัย อีรกุลวานิช ประธานสมาคมพันธ์เอสเอ็มอีไทย และ ดร.องอาจ กิตติคุณชัย ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ชันส์วิท จำกัด (มหาชน) เป็นวิทยากร และมีการเสวนาทางวิชาการ หัวข้อ นวัตกรรมเกษตร อาหาร และสุขภาพ จำนวน ๕ กลุ่ม ได้แก่

- กลุ่มที่ ๑ เทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตร
- กลุ่มที่ ๒ นวัตกรรมอาหารและการแปรรูป
- กลุ่มที่ ๓ นวัตกรรมสุขภาพ
- กลุ่มที่ ๔ นวัตกรรมสิ่งแวดล้อม
- กลุ่มที่ ๕ นวัตกรรมการตลาดและธุรกิจการเกษตร

วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ปาฐกถาพิเศษ “ภาคเกษตรไทยถึงเวลา Up Skill” โดยคุณอภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ อดีตนายกรัฐมนตรี และมีการเสวนาหัวข้อ พลิกแผนปฏิรูปเกษตรไทยสู่ยุค 5G โดยได้รับเกียรติจาก คุณณัฐพงษ์ พันธเกียรติไพศาล ที่ปรึกษากรรมการบริหารการป้องกันปราบปรามการฟอกเงินและยาเสพติด คุณธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา ประธานสถาบันอุตสาหกรรมเพื่อการเกษตร และคุณคมทัศน วัฒนศิลป์ ประธาน Thailand Ag-Tech Startup Association (TASA) เป็นวิทยากร

๒. การจัดแสดงผลงานนวัตกรรม (Innovation Day) มีการแสดงนิทรรศการผลงานนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย จำนวน ๓๐ ผลงาน ภายในอาคารแม่ฟ้าขึ้น มหาวิทยาลัยแม่โจ้

๓. การเยี่ยมชมฐานเรียนรู้ (งานเปิดฟาร์มมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (Maejo Open Farm ๒๐๒๒))
ธีม: สืบสาน รักษา ต่อยอดศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน จัดระหว่างวันที่ ๗-๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ บริเวณข้างสนามวังซ้าย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ นำเสนอกิจกรรมและผลงานเด่นของมหาวิทยาลัย โดยจะเน้นการประชาสัมพันธ์ เชิงรุกให้นักเรียนและสถานศึกษาได้ใกล้ชิด รู้จัก มีความเข้าใจ อันดีต่อมหาวิทยาลัย ยังจะเป็นผลอันดีต่อการพิจารณาตัดสินใจเลือกเรียนมหาวิทยาลัยแม่โจ้เพิ่มมากขึ้น และเพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ (Area Based) ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร โดยใช้แนวทางพระราชดำริฯ เป็นแนวทางในการขับเคลื่อน ให้มีความน่าสนใจ สวยงาม เพื่อรองรับการศึกษาดูงานของนักเรียน นักศึกษา สถานศึกษา เกษตรกร หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และผู้ที่สนใจทั่วไป ภายในงานประกอบด้วยกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

๑) การจัดแสดงนิทรรศการฐานเรียนรู้เด่น จำนวน ๑๓ ฐานเรียนรู้ และการสาธิต องค์ความรู้ ณ บริเวณอาคารแม่ฟ้าขึ้น เช่น สาธิตการเพาะเห็ดเศรษฐกิจลดรายจ่ายเพิ่มรายได้ สาธิต การเพาะเลี้ยง เห็ดป่า

๒) การจัดแสดงนิทรรศการมีชีวิตบริเวณข้างสนามวังซ้าย พร้อมสาธิต เช่น นิทรรศการ (โดรน) การแสดงนิทรรศการเกี่ยวกับงานใบไม้ (eco-print) การแสดงนิทรรศการเกี่ยวกับการบังคับรถดัดหญ้า

๓) การเยี่ยมชมฐานเรียนรู้ภายในมหาวิทยาลัยและบนฟาร์มมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ รอบ ในแต่ละวัน ตามช่วงเวลา ๑๐.๓๐-๑๒.๐๐ น./๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น./๑๕.๐๐-๑๖.๓๐ น.

๔. ภาคแม่โจ้ ๒๕๖๗ รวมถึงการจำหน่าย สินค้าเกษตร พันธุ์ไม้คุณภาพ และอาหารปลอดภัย บริเวณหน้าสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และข้างสนามวังซ้าย

๕. กิจกรรมนันทนาการ ได้แก่ การแสดงดนตรีในสวน และการฉายหนังกลางแปลง บริเวณ
หน้าหอนาฬิกา สนามวังซ้าย

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป

กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๕ วันพุธที่ ๑๔ ธันวาคม
๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม ๑๓.๓๐ น.


(นางธัญทิพา เผ่าตะใจ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม


(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานประชุม
ผู้จัดรายงานการประชุม


(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)
รองอธิการบดี
ผู้ตรวจรายงานการประชุม