

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
(นัดพิเศษ) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
เมื่อวันพุธที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย
และการประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

ผู้มาประชุม (ในห้องประชุม)

- | | |
|---|-------------------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา | อธิการบดี ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย | รองอธิการบดี |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี | รองอธิการบดี |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองชัย จูวัฒนสำราญ | คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร |
| ๕. รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล | คณบดีคณะวิศวกรรมและ |
| | อุตสาหกรรมเกษตร |
| ๖. รองศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร บุญมาก | คณบดีคณะบริหารธุรกิจ |
| ๗. รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ชัยพิบูลย์ | คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร |
| ๘. อาจารย์ ดร.ทำเนียบ อุฬารกุล | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ |
| | แทนคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ |
| | และการออกแบบสิ่งแวดล้อม |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย | คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี |
| ๑๐. รองศาสตราจารย์ น.ส.พ.ดร.วศิน เจริญตันธนกุล | รองคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ |
| | แทนคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล | คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ |
| ๑๒. รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ สุวรรณรักษ์ | ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริม |
| | วิชาการการเกษตร |
| ๑๓. นางอริศรา สิงห์ปัน | ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด |
| ๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก สังข์แก้ว | ประธานสภาพนักงาน |
| ๑๕. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง | รองอธิการบดี |
| | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๖. นางประนอม จันทร์ขี | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๗. นางพัชรี คำรินทร์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้มาประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

- | | |
|--|---------------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์ | รองอธิการบดี |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ดารา ภูสง่า | รองคณบดีฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์ |
| | แทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนาพร ชันบุตร | คณบดีคณะศิลปศาสตร์ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รภัศรณ คณธนาอรอนันต์ | รองคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ |
| | แทนคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.จงกล พรหมยะ | คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและ |
| | ทรัพยากรทางน้ำ |
| ๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี | คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ |

๗. อาจารย์ ดร.บุญศิลป์ จิตตะประพันธ์
๘. อาจารย์ ดร.ศุภรี อยู่สุข

๙. อาจารย์มาลี ล้วนแก้ว
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนิธ สิทธิ

ผู้ลาประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ
๒. อาจารย์ ดร.กิริติ ธรรมการศิริวานิช
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิกราน หอมดวง

ผู้เข้าร่วมประชุม (ในห้องประชุม)

๑. อาจารย์ ดร.สุตเขต สกุลทอง
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์
๔. นายประศาสน์ ก้องสมุทร
๕. นางสาวนীর เรียนกุนา
๖. นางสาวสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์
๗. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญทิวา เผ่าตะใจ
๒. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์
๓. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ

เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง และเจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์

นางสาวรัตนมณี ยศติวงศ์

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่
เฉลิมพระเกียรติ
รักษาการแทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา
วิชาการ

รองอธิการบดี
คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
คณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน

ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้อำนวยการกองแผนงาน
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้ปฏิบัติงานบริการ

โครงการช่วยเหลือเกษตรกรที่ประสบปัญหาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙)

ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อดำเนินงานโครงการช่วยเหลือเกษตรกรที่ประสบปัญหาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) โดยมหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรงบประมาณในโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้แก่เกษตรกรไทยฝ่าวิกฤตโควิด ๑๙ ด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรมสมัยใหม่ (Modern Agriculture-BCG) จำนวน ๕๕๙,๒๘๕,๐๐๐ บาท (ห้าร้อยห้าสิบล้านสองแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) และได้มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบโครงการไปดำเนินการ ซึ่งมหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งล่าสุด ในการประชุม ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ ได้มีข้อเสนอแนะและมติเกี่ยวกับโครงการดังกล่าว ดังนี้

ข้อเสนอแนะ

๑. แนวทางการปรับเปลี่ยนโครงการ กิจกรรม และวิธีการ ให้ยึดตามหลักการที่ได้หารือร่วมกัน ณ พาร์มมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยให้ดำเนินการภายใต้นวัตกรรมและองค์ความรู้ ที่มหาวิทยาลัยมีอยู่ มุ่งให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ มีการต่อยอดวิสาหกิจ และ เน้นกลุ่มวิสาหกิจที่เคยดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ อยู่แล้ว เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างสูงสุด

๒. ต้องมีการบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย และมีการสร้าง เครือข่ายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) กระทรวง เกษตรและสหกรณ์ เป็นต้น

๓. ในส่วนของการขออนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่เสนอ เนื่องจากอยู่ระหว่างการพิจารณา อนุมัติการเสนอขอขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการ ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงยังไม่สามารถอนุมัติให้มีการ จัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายงบประมาณ

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้คณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ในการวิเคราะห์แนวทางการปรับเปลี่ยนโครงการฯ ที่ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริหารฯ เร่งนัดหารือร่วมกันเพื่อพิจารณาการปรับเปลี่ยนโครงการ กิจกรรม และ วิธีการดำเนินโครงการ และมอบให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย) ทำหนังสือเพื่อเสนอขอ ขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการฯ พร้อมแนบรายละเอียดโครงการที่ปรับแก้ไขแล้ว ไปยังสำนักงบประมาณ และสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ต่อไป

คณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ในการวิเคราะห์แนวทางการปรับเปลี่ยนโครงการฯ ที่ได้รับแต่งตั้ง จากคณะกรรมการบริหารฯ ได้หารือร่วมกันเมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ และมีมติแนวทางการปรับเปลี่ยน โครงการฯ เพื่อเสนอขอขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการฯ พอสรุปได้ ดังนี้

๑. ได้นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารฯ หารือร่วมกัน และมอบหมายผู้เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการปรับแก้ไขโครงการฯ

๒. ให้หัวหน้าโครงการฯ แต่ละโครงการ ปรับโครงการและข้อมูลให้เห็นว่ามีการนำเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมที่มหาวิทยาลัยมีอยู่มาใช้ในการจัดโครงการ และแสดงให้เห็นถึงวิธีการที่จะสามารถนำโครงการ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ในการเพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย ให้ครอบคลุมทั้งต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ ทั้งนี้ ให้มีการวางแผนด้านการตลาดควบคู่ไปด้วย

๓. การเสนอโครงการ ให้มีการเสนอให้หัวหน้าส่วนงานของหัวหน้าโครงการฯ ลงนามรับรอง โครงการฯ เนื่องจากหากส่วนงานเห็นชอบและรับเป็นหน่วยเบิกจ่ายจะทำให้โครงการเกิดความคล่องตัวในการ ดำเนินการที่มีระยะเวลาจำกัด

ทั้งนี้ เมื่อปรับโครงการต่าง ๆ แล้ว ยังพบว่ามีข้อสังเกต ดังนี้

๑. การลดรายจ่าย การเพิ่มรายได้ ไม่มีกิจกรรมที่ชัดเจน
๒. ยังไม่มีการติดตามประเมินผลกระทบ
๓. ยังไม่มีการตรวจสอบย้อนกลับเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
๔. ยังไม่มีตลาดที่ต่อเนื่องและเป็นระบบ

ทั้งนี้ กองแผนงานให้ข้อมูลต่อที่ประชุมโดยสรุป สำนักงานประมาณขอให้มหาวิทยาลัยรายงานสถานะและแนวทางการใช้จ่าย งบประมาณรายจ่ายงบกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น และรายการค่าใช้จ่ายในการบรรเทา แก้ไขปัญหาและเยียวยาผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โดยนายกรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบแล้ว เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ เนื่องจากขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แต่ยังมีหน่วยรับงบประมาณที่ยังไม่ได้ขอรับอนุมัติจัดสรรจากสำนักงานประมาณตามที่คณะรัฐมนตรีได้อนุมัติกรอบวงเงินไว้แล้ว หรือได้รับอนุมัติเงินจัดสรรแล้ว แต่ยังมีได้ใช้จ่ายหรือก่องหนผู้กผัน ซึ่งตามหลักการของพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๔๓ หากหน่วยงานรับงบประมาณไม่ได้ก่องหนผู้กผันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ จะทำให้งบประมาณดังกล่าวตกเป็นพับ อันจะทำให้เสียโอกาสในการใช้งบประมาณให้เกิดประโยชน์ และอาจก่อให้เกิดภาระงบประมาณในปีงบประมาณถัดไปด้วย และแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณ สำหรับรายการงบประมาณที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรรจากสำนักงานประมาณแล้ว แต่หน่วยรับงบประมาณยังไม่มีการใช้จ่ายหรือก่องหนผู้กผัน และคาดว่าจะใช้จ่ายหรือก่องหนผู้กผันไม่ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้งรายการที่มีงบประมาณเหลือจ่ายจากการดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์แล้วหรือดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ให้แจ้งสำนักงานประมาณเพื่อนำงบประมาณส่งคืนภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ แต่เนื่องจากมหาวิทยาลัยยังไม่มีดำเนินการใด ๆ สำนักงานประมาณจึงแจ้งให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการรายงาน สถานการณ์ใช้จ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ส่งให้สำนักงานประมาณ ภายในวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕

ต่อมา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ อว ๐๒๐๕.๓/ว ๒๐๑๘๒ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ อ้างถึงหนังสือเชิญประชุมจากปลัดกระทรวงฯ ให้เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการศึกษาการจัดทำและติดตามการบริหารงบประมาณ เพื่อแถลงข้อเท็จจริงหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อดำเนินงานโครงการช่วยเหลือเกษตรกรที่ประสบปัญหาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงฯ เห็นว่ามหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นในโครงการดังกล่าวข้างต้น จึงขอเสนอแนะให้ข้อมูลจากมหาวิทยาลัยเพื่อประกอบการชี้แจงในประเด็น ดังนี้

๑. รายละเอียดแผนงาน/โครงการ งบประมาณ พื้นที่ดำเนินการ และความคืบหน้าในโครงการ พร้อมหลักเกณฑ์ เงื่อนไขในการดำเนินโครงการ ตัวชี้วัด ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินโครงการ และการคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย
๒. ภาพรวมงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร และผลการใช้จ่ายงบประมาณ โดยให้จำแนกเป็นรายจังหวัด
๓. มาตรการกำกับดูแล ควบคุมการใช้จ่ายเงินตามโครงการ
๔. ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินการ พร้อมแนวทางแก้ไข

ทั้งนี้ ให้จัดส่งข้อมูลดังกล่าวไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา ภายในวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ตามที่มหาวิทยาลัยได้ทำหนังสือเสนอขอขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการฯ ไปยังต้นสังกัด คือ สำนักงานปลัดกระทรวงฯ และขอหารือไปยังกรมบัญชีกลาง แต่ยังไม่ได้รับผลการพิจารณาในเรื่องดังกล่าว โดยแจ้งให้มหาวิทยาลัยนำเสนอไปยังคณะรัฐมนตรีผู้อนุมัติงบประมาณพิจารณา รวมถึงการปรับโครงการไม่เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารฯ และคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ในการวิเคราะห์แนวทางการปรับเปลี่ยนโครงการฯ ให้ความเห็นชอบ ทำให้เกิดโครงการที่ซ้ำซ้อน ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับมหาวิทยาลัย จึงเห็นควรดำเนินการตามแนวทางที่สำนักงานงบประมาณชี้แจง

๒. กลุ่มเป้าหมายของโครงการที่กำหนดไว้ คือ กลุ่มวิสาหกิจชุมชน ดังนั้น เพื่อให้การฝึกอบรมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีการนำเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมที่มหาวิทยาลัยมีอยู่มาใช้ในการจัดโครงการ และแสดงให้เห็นถึงวิธีการที่จะสามารถนำโครงการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ในการเพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย ให้ครอบคลุมทั้งต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ ทั้งนี้ ให้มีการวางแผนด้านการตลาดควบคู่ไปด้วย แต่เมื่อพิจารณาจากโครงการที่เสนอแล้ว ยังไม่มีการปรับรายละเอียดโครงการและงบประมาณแต่อย่างใด

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้มีการดำเนินการลงคะแนนเพื่อพิจารณาแนวทางการดำเนินโครงการฯ ดังกล่าวด้วยวิธีการโหวตแบบลับ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.๑ กรรมการที่เข้าร่วมประชุม จำนวนทั้งสิ้น ๒๕ คน แต่เนื่องจากระหว่างการประชุมกรรมการจำนวน ๒ คน ออกจากระบบการประชุมออนไลน์ และไม่สามารถติดต่อได้ จึงมีกรรมการที่มีสิทธิ์ในการโหวต จำนวน ๒๓ คน จำแนกเป็น

๑) กรรมการที่เข้าร่วมประชุมในห้องประชุม จำนวน ๑๕ คน

๒) กรรมการที่เข้าร่วมประชุมออนไลน์ด้วยระบบ Microsoft Team จำนวน ๘ คน ที่ประชุมเห็นชอบให้ใช้วิธีการโหวตโดยให้ฝ่ายเลขานุการฯ ประสานเพื่อขอผลโหวต

๑.๒ ที่ประชุมได้แต่งตั้งกรรมการนับคะแนนโหวต ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการกองแผนงาน และผู้อำนวยการกองคลัง

๑.๓ ที่ประชุมดำเนินการนับคะแนนโหวต โดยมีผล ดังนี้

๑) เห็นชอบให้ดำเนินโครงการฯ ต่อ จำนวน ๑ คน

๒) ไม่เห็นชอบให้ดำเนินโครงการฯ ต่อ และให้คืนงบประมาณให้กับสำนักงานงบประมาณ จำนวน ๒๒ คน

๒. จากผลการโหวตแบบลับข้างต้น ที่ประชุมจึงมีมติเห็นชอบให้ยุติการดำเนินโครงการฯ และมอบให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย) หารือร่วมกับ รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) ผู้อำนวยการกองแผนงาน ทำหนังสือชี้แจงไปยังสำนักงานงบประมาณและสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ทราบสถานะการใช้จ่ายงบกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น และรายการค่าใช้จ่ายการบรรเทา แก้ไขปัญหา และเยียวยาผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โครงการส่งเสริมและพัฒนา ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ แก่เกษตรกรไทยฝ่าวิกฤติโควิด 19 ด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรมสมัยใหม่ (Modern Agriculture – BCG) ซึ่งปัจจุบันมหาวิทยาลัยยังไม่มีค่าใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพัน และคาดว่าจะใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันไม่ทันภายในปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามเหตุผลความจำเป็นดังกล่าว จึงแจ้งการนำงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ส่งคืนตามข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ภายในวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕

๓. มอบให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย) ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร และผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วาทีร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สันณรงค์)หารือกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการนำทั้ง ๗ กิจกรรม ไปปรับเป็นการจัดอบรมในรูปแบบออนไลน์ให้แก่ผู้สนใจ โดยให้สามารถเปิดการฝึกอบรมได้ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ให้ประชาสัมพันธ์กลุ่มวิสาหกิจชุมชนที่เคยลงทะเบียนไว้ในโครงการ BCG ได้ทราบด้วย

เลิกประชุม ๑๕.๓๐ น.



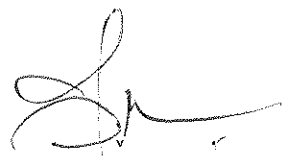
(นางธัญทิพา เผ่าตะใจ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางพัชรี คำรินทร์)
หัวหน้างานประชุม
ผู้จัดรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)
รองอธิการบดี
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
กันยายน ๒๕๖๕