



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ - ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๑๓๘

วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ่มมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)/คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์/  
ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ตามที่คณะพยาบาลศาสตร์ ได้รับจัดสรรงบประมาณกรอบอัตรากำลังประเภติวิชาการ  
ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๗ อัตรา ตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้  
(ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. กรอบว่างมีเงิน ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน ๔ กรอบ (อัตรา ๑๒๑๗, ๑๒๑๘, ๑๒๑๙,  
๑๒๒๐) จัดสรรจากงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐบาล (อยู่ระหว่างประกาศรับสมัคร)

๒. กรอบว่างไม่มีเงิน ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน ๓ กรอบ (อัตรา ๑๒๒๑, ๑๒๒๒, ๑๒๒๓)  
จัดสรรจากงบประมาณเงินรายได้ของส่วนงาน

เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คณะพยาบาลศาสตร์ มีงบประมาณเงินรายได้  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่เพียงพอสำหรับการดำเนินการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ จำนวน ๓ อัตรา  
ดังกล่าว จึงเสนอขอความอนุเคราะห์ยืมเงินเพื่อเป็นค่าจ้างอาจารย์ ประจำคณะพยาบาลศาสตร์ จำนวน  
๓ อัตรา วงเงิน ๑,๕๘๔,๐๐๐ บาท เพื่อรองรับการดำเนินการสรรหาอาจารย์ให้ทันต่อการตรวจรับประเมินจาก  
สภาการพยาบาล ที่จะรองรับการเปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยคณะพยาบาลศาสตร์  
มีแผนการชำระคืนเงินยืมดังกล่าว ภายในระยะเวลา ๕ ปี (งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๔)

ทั้งนี้ คณะพยาบาลศาสตร์ได้ยืมเงินงบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วงเงิน  
รวมทั้งสิ้น ๑,๔๓๗,๐๙๐ บาท (อ้างถึงมติที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์ฯ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒  
พฤศจิกายน ๒๕๖๔) เพื่อใช้ดำเนินการดังนี้

๑. ค่าตอบแทนนอกเหนือจากค่าจ้าง (ค่าประสบการณ์สอน/ค่าตอบแทนใบอนุญาต) จำนวน  
๘ ราย วงเงิน ๑,๐๒๓,๖๐๐ บาท (งบกลางมหาวิทยาลัย)

๒. ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ จำนวน ๔ รายการ วงเงิน ๔๑๓,๔๙๐ บาท (งบบุคลากร  
มหาวิทยาลัย)

โดยคณะพยาบาลศาสตร์มีแผนการชำระคืนเงินยืมในระยะเวลา ๕ ปี (ปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๒) วงเงินชำระคืนปีละ ๒๘๗,๔๑๘ บาท

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการวิเคราะห์ฯ (กองแผนงาน) ได้จัดทำข้อมูลแผนการชำระคืนเงินยืม  
จากงบประมาณเงินรายได้ของคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการวิเคราะห์ฯ  
ดังนี้

|                  | เงินยืมครั้งที่ ๑ | เงินยืมครั้งที่ ๒ | รวมเงิน       |
|------------------|-------------------|-------------------|---------------|
| ปี งบประมาณ ๒๕๖๘ | ๒๘๗,๑๔๘ บาท       |                   | ๒๘๗,๑๔๘ บาท   |
| ปี งบประมาณ ๒๕๖๙ | ๒๘๗,๑๔๘ บาท       |                   | ๒๘๗,๑๔๘ บาท   |
| ปี งบประมาณ ๒๕๗๐ | ๒๘๗,๑๔๘ บาท       | ๓๑๖,๘๐๐ บาท       | ๖๐๓,๙๔๘ บาท   |
| ปี งบประมาณ ๒๕๗๑ | ๒๘๗,๑๔๘ บาท       | ๓๑๖,๘๐๐ บาท       | ๖๐๓,๙๔๘ บาท   |
| ปี งบประมาณ ๒๕๗๒ | ๒๘๗,๑๔๘ บาท       | ๓๑๖,๘๐๐ บาท       | ๖๐๓,๙๔๘ บาท   |
| ปี งบประมาณ ๒๕๗๓ |                   | ๓๑๖,๘๐๐ บาท       | ๓๑๖,๘๐๐ บาท   |
| ปี งบประมาณ ๒๕๗๔ |                   | ๓๑๖,๘๐๐ บาท       | ๓๑๖,๘๐๐ บาท   |
| รวมเงินทั้งสิ้น  | ๑,๔๓๗,๙๐๐ บาท     | ๑,๕๕๔,๐๐๐ บาท     | ๓,๐๒๑,๙๐๐ บาท |

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้คณะพยาบาลศาสตร์ยืมกรอบวงเงินเพื่อไปดำเนินการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ จำนวน ๓ อัตรา จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ) ส่วนกลางมหาวิทยาลัย งบกลาง วงเงิน ๑,๕๕๔,๐๐๐ บาท

๒. เมื่อคณะพยาบาลศาสตร์ได้รับคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ จำนวน ๓ อัตรา เรียบร้อยแล้ว ให้กองแผนงานโอนงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ) ส่วนกลางมหาวิทยาลัย งบกลาง วงเงินไม่เกิน ๑,๕๕๔,๐๐๐ บาท หรือเท่าที่จะจ่ายจริงไปยังคณะพยาบาลศาสตร์เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

พิจารณาการขอยืมกรอบงบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (ส่วนที่มหาวิทยาลัย  
ดำเนินการ) ส่วนกลางมหาวิทยาลัย งบกลาง วงเงิน ๑,๕๘๔,๐๐๐ บาท ของคณะพยาบาลศาสตร์

คณะพยาบาลศาสตร์ ได้รับการจัดสรรงบประมาณกรอบอัตรากำลังประเภทวิชาการ ตำแหน่ง  
พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๗ อัตรา ตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.)  
ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. กรอบว่างมีเงิน ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน ๔ กรอบ (อัตรา ๑๒๑๗, ๑๒๑๘, ๑๒๑๙, ๑๒๒๐)  
จัดสรรจากงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐบาล (อยู่ระหว่างประกาศรับสมัคร)

๒. กรอบว่างไม่มีเงิน ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน ๓ กรอบ (อัตรา ๑๒๒๑, ๑๒๒๒, ๑๒๒๓) จัดสรร  
จากงบประมาณเงินรายได้ของส่วนงาน

เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คณะพยาบาลศาสตร์ มีงบประมาณเงินรายได้ประจำปี  
พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่เพียงพอสำหรับการดำเนินการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ จำนวน ๓ อัตรา ดังกล่าว  
จึงเสนอขอความอนุเคราะห์ยืมเงินเพื่อเป็นค่าจ้างอาจารย์ ประจำคณะพยาบาลศาสตร์ จำนวน ๓ อัตรา  
วงเงิน ๑,๕๘๔,๐๐๐ บาท เพื่อรองรับการดำเนินการสรรหาอาจารย์ให้ทันต่อการตรวจรับประเมินจากสภาการ  
พยาบาล ที่จะรองรับการเปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยคณะพยาบาลศาสตร์มีแผนการชำระคืนเงิน  
ยืมดังกล่าว ภายในระยะเวลา ๕ ปี (งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๔)

ทั้งนี้ คณะพยาบาลศาสตร์ได้ยืมเงินงบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วงเงิน  
รวมทั้งสิ้น ๑,๔๓๗,๐๙๐ บาท (อ้างอิงมติที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์ฯ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒  
พฤศจิกายน ๒๕๖๔) เพื่อใช้ดำเนินการดังนี้

๑. ค่าตอบแทนนอกเหนือจากค่าจ้าง (ค่าประสบการณ์สอน/ค่าตอบแทนใบอนุญาต) จำนวน ๘ ราย  
วงเงิน ๑,๐๒๓,๖๐๐ บาท (งบกลางมหาวิทยาลัย)

๒. ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ จำนวน ๔ รายการ วงเงิน ๔๑๓,๔๙๐ บาท (งบบุคลากรมหาวิทยาลัย)  
โดยคณะพยาบาลศาสตร์มีแผนการชำระคืนเงินยืมในระยะเวลา ๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ -  
๒๕๗๒) วงเงินชำระคืนปีละ ๒๘๗,๔๑๘ บาท

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ (กองแผนงาน) ได้จัดทำข้อมูลแผนการชำระเงินยืมจากงบประมาณ  
เงินรายได้ของคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการวิเคราะห์ฯ ดังนี้

|                  | เงินยืมครั้งที่ ๑ | เงินยืมครั้งที่ ๒ | รวมเงิน       |
|------------------|-------------------|-------------------|---------------|
| ปี งบประมาณ ๒๕๖๘ | ๒๘๗,๑๔๘ บาท       |                   | ๒๘๗,๑๔๘ บาท   |
| ปี งบประมาณ ๒๕๖๙ | ๒๘๗,๑๔๘ บาท       |                   | ๒๘๗,๑๔๘ บาท   |
| ปี งบประมาณ ๒๕๗๐ | ๒๘๗,๑๔๘ บาท       | ๓๑๖,๘๐๐ บาท       | ๖๐๓,๙๔๘ บาท   |
| ปี งบประมาณ ๒๕๗๑ | ๒๘๗,๑๔๘ บาท       | ๓๑๖,๘๐๐ บาท       | ๖๐๓,๙๔๘ บาท   |
| ปี งบประมาณ ๒๕๗๒ | ๒๘๗,๑๔๘ บาท       | ๓๑๖,๘๐๐ บาท       | ๖๐๓,๙๔๘ บาท   |
| ปี งบประมาณ ๒๕๗๓ |                   | ๓๑๖,๘๐๐ บาท       | ๓๑๖,๘๐๐ บาท   |
| ปี งบประมาณ ๒๕๗๔ |                   | ๓๑๖,๘๐๐ บาท       | ๓๑๖,๘๐๐ บาท   |
| รวมเงินทั้งสิ้น  | ๑,๔๓๗,๙๐๐ บาท     | ๑,๕๘๔,๐๐๐ บาท     | ๓,๐๒๑,๙๐๐ บาท |

### นำเสนอที่ประชุม

๑. พิจารณออนุมัติให้คณะพยาบาลศาสตร์ยื่นกรอวงเงินเพื่อไปดำเนินการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ จำนวน ๓ อัตรา จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ) ส่วนกลางมหาวิทยาลัย งบกลาง วงเงิน ๑,๕๘๔,๐๐๐ บาท

๒. มอบหมายให้กองแผนงาน โอนงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ) ส่วนกลางมหาวิทยาลัย งบกลาง วงเงินไม่เกิน ๑,๕๘๔,๐๐๐ บาท หรือเท่าที่จะจ่ายจริงไปยังคณะพยาบาลศาสตร์เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายก็ต่อเมื่อคณะพยาบาลศาสตร์ได้รับคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ จำนวน ๓ อัตราเรียบร้อยแล้ว

### มติที่ประชุม

☐

ให้ความเห็นชอบ

☐

มีข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....



## บันทึกข้อความ

|                     |
|---------------------|
| กองแผนงาน           |
| มหาวิทยาลัยแม่โจ้   |
| วันที่ 21 ธ.ค. 2566 |
| เวลา 10.35          |

ส่วนงาน คณะพยาบาลศาสตร์ สำนักงานคณบดี โทร. 5970

ที่ อว 69.33/993

วันที่ 19 ธันวาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติยืมเงินเพื่อขอจ้างอาจารย์ จำนวน 3 อัตรา

เรียน อธิการบดี

ตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ครั้งที่ 16/2566 เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2566 และ ครั้งที่ 21/2566 เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2566 ได้มีมติจัดสรรอัตราว่างประจำประเภทวิชาการ โดยใช้งบประมาณเงินรายได้ของคณะพยาบาลศาสตร์ พนักงนมหาวิทยาลัย กรอว่างไม่มีเงิน จำนวน 3 กรออัตรา (1221,1222,1223) รายละเอียดทราบแล้วนั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการสรรหาบุคลากรสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 3 อัตรา ให้ทันต่อการตรวจรับประเมินจากสภาการพยาบาล เพื่อที่จะขอเปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2567 จำนวน 50 คน ควรจะมีอาจารย์เพิ่ม จำนวน 6.38 คน (สภาการพยาบาล กำหนด อาจารย์ 1 คน ต่อ จำนวนนักศึกษา 8 คน) คณะพยาบาลศาสตร์จึงมีความประสงค์จะขอขอยืมเงินมหาวิทยาลัย เพื่อนำมาจ้างอาจารย์ พนักงนมหาวิทยาลัย โดยใช้เงินรายได้ จำนวน 3 อัตรา เป็นเงิน 1,584,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนแปดหมื่นสี่พัน บาทถ้วน) ทั้งนี้ ทางคณะฯจะขอใช้เงินยืมคืนภายในระยะเวลา 5 ปี (งบประมาณประจำปี 2570-2574) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะขอบคุณยิ่ง

เรียน รศ.ดร.กมล (รศ.จิกรพ. พม.พม.)

เพื่อโปรดพิจารณา เห็นชอบ

อ.ดร.จิกรพ.

ทราบ/ดำเนินการดังเสนอ

(1) เรียน รศ.ดร.กมล (รศ.จิกรพ. พม.พม.)

(อาจารย์มลิ ล้วนแก้ว)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

พม.พม. (รศ.จิกรพ.)

(4) 25-12-66

(1)

เรียน อธิการบดี

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์กุล)

รองอธิการบดี  
25 ธ.ค. 2566

(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

เรียน รศ.ดร.กมล (รศ.จิกรพ. พม.พม.)

อ.ดร.พม.พม. ยืมเงินไปใช้เพื่อ

อ.ดร.พม.พม.

20 ธ.ค. 66

(2)

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์กุล)

ผู้ช่วยอธิการบดี  
20 ธ.ค. 2566

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ครั้งที่ 16/2566 เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2566 และ ครั้งที่ 21/2566 เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2566 ได้มีมติจัดสรรอัตราว่างประจำประเภทวิชาการ โดยใช้งบประมาณเงินรายได้ของคณะพยาบาลศาสตร์ พนักงนมหาวิทยาลัย กรอว่างไม่มีเงิน จำนวน 3 กรออัตรา (1221,1222,1223) รายละเอียดทราบแล้วนั้น

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้  
แผนการยืมเงินเป็นค่าจ้างอาจารย์ จำนวน 3 อัตรา ตำแหน่งเลขที่ 1221, 1222, 1223

รายจ่าย

วุฒิระดับปริญญาเอก

|                                      |               |
|--------------------------------------|---------------|
| 1 - อัตราเงินเดือน ๑ ละ              | 34,000 บาท    |
| 2 - ค่าประสบการณ์วิชาชีพ เดือนละ     | 5,000 บาท     |
| 3 - ค่าประสบการณ์การสอน เดือนละ      | 5,000 บาท     |
| 4 รวมต่อเดือน (1+2+3)                | 44,000 บาท    |
| 5 จำนวน 3 อัตราต่อเดือน (4*3 อัตรา)  | 132,000 บาท   |
| 6 จำนวนที่จะขอขึ้นต่อปี (5*12 เดือน) | 1,584,000 บาท |

รายรับ

|                                                                                        |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 7 - ค่าธรรมเนียมนักศึกษา 1 คนต่อปีการศึกษา                                             | 90,000 บาท    |
| 8 - ค่าธรรมเนียมนักศึกษา จำนวน 24 คน (24 คน*90,000 บาท)                                | 2,160,000 บาท |
| 9 หัก เข้า มหาวิทยาลัย จำนวน 14,000 บาท/คน<br>(ภาคการศึกษาละ 7,000 บาท/คน จำนวน 24 คน) | 336,000 บาท   |
| 10 คงเหลือ (8-9)                                                                       | 1,824,000 บาท |
| 11 ค่าจ้างอาจารย์ 3 คน (ยกมาจาก 6)                                                     | 1,584,000 บาท |
| 12 คงเหลือเงินสำหรับการเรียนการสอน (10-11) ต่อปี                                       | 240,000 บาท   |

ระยะเวลาที่ใช้เงินยืมคืน

|                 |               |
|-----------------|---------------|
| ปีงบประมาณ 2570 | 316,800 บาท   |
| ปีงบประมาณ 2571 | 316,800 บาท   |
| ปีงบประมาณ 2572 | 316,800 บาท   |
| ปีงบประมาณ 2573 | 316,800 บาท   |
| ปีงบประมาณ 2574 | 316,800 บาท   |
| รวมเงินทั้งสิ้น | 1,584,000 บาท |

รายการเอกสาร > รายละเอียดเอกสาร

พิมพ์เอกสาร (documentDetail.aspx?key=MTI1MjgzNA==&keyOption=ODQ1ODI1-MjU0MDMzMjM=-0&golD=74)

การให้บริการ

รายละเอียดการ

ขอความอนุเคราะห์เงินเพื่อขอจ้างอาจารย์ จำนวน 3 อัตรา-คณะกรรมการศาสตร์

ชื่อผู้ส่ง : กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย (น.ส.นายศรี สุขจิตต์)

วันที่ส่ง : 19/12/2566 14:22:35

ความสำคัญการส่ง : ปกติ

กฎหมายส่งการ : เพื่อพิจารณา

ข้อมูลเอกสาร

ตัวเนมา

เลขที่เอกสาร : ๐๖๐๙.๖๖/๐๙๖

ระดับชั้นความลับ : ปกติ

ประเภทเอกสาร : หนังสือภายใน

วันที่เอกสาร : 19/12/2566

เรียน : อธิการบดี

จาก : คณะบดีคณะพยาบาลศาสตร์

เรื่อง : ขอความอนุเคราะห์เงินเพื่อขอจ้างอาจารย์ จำนวน 3 อัตรา-คณะกรรมการศาสตร์

เจ้าของเอกสาร : นางรังสิริ อรรถกุล (นางรังสิริ อรรถกุล)

วันที่สร้าง : 19/12/2566 13:31:34

วันที่หมดอายุ : ไม่ระบุ

สถานะการดำเนินการแล้วเสร็จ

เริ่มดำเนินการวันที่ : ไม่ระบุ

วันที่สิ้นสุด : ไม่ระบุ

สถานะค่าเงินการ : ไม่ดำเนินการแล้ว

อ้างถึง

เอกสาร : ไม่ระบุ (%๐0%๖9%84%๐0%๖8%๐1%๐0%๖9%88%๐0%๖8%๐3%๐0%๖8%๖0%๐0%๖8%9๐%๐0%๖8%๖8)

คำอธิบาย : ไม่ระบุ

หมายเหตุ

ไม่ระบุ

ผู้แนบไฟล์ / ส่งการ

ไม่ระบุ

รายการเอกสารแนบ

รายการเอกสารแนบ

.pdf

๑๑๖-ขอความอนุเคราะห์เงินเพื่อขอจ้างอาจารย์ จำนวน 3 อัตรา-มหาวิทยาลัย.pdf (oDocumentGenerateFile.aspx?key=MTI1MjgzNA==)  
ผู้นำเข้าเอกสาร : นางรังสิริ อรรถกุล (นางรังสิริ อรรถกุล) วันที่ : 19/12/2566 13:31:34

รายละเอียด (documentFileDetail.aspx?  
ID=MTI1MjgzNA==&keyDefault=SUSCTlg=-  
MTk3OA==.MA==&keyOption=ODQ1ODI1-  
MjU0MDMzMjM=-0&golD=74)

.pdf

๖๐2-14 กย ๖๖-แจ้งมติ กนบ-อัตราค่าจ้างสายวิชาการ 7 กรอบ.pdf (oDocumentGenerateFile.aspx?key=MTI1MjgzNA==)  
ผู้นำเข้าเอกสาร : นางรังสิริ อรรถกุล (นางรังสิริ อรรถกุล) วันที่ : 19/12/2566 13:31:34

รายละเอียด (documentFileDetail.aspx?  
ID=MTI1MjgzNA==&keyDefault=SUSCTlg=-  
MTk3OA==.MA==&keyOption=ODQ1ODI1-  
MjU0MDMzMjM=-0&golD=74)

สถานะ :ไม่ระบุ  
จาก :ทะเบียนหนังสือรับภายใน กองคลัง  
เรียน :อธิการบดี

วันที่ / เวลา

วันที่ส่ง :19/12/2566 14:21:22  
วันที่รับ :ไม่ระบุ  
วันที่อ่าน :ไม่ระบุ

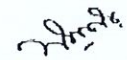
หมายเลข

เลขส่ง :ไม่ระบุ  
เลขที่รับ :ไม่ระบุ  
เลขที่เอกสาร :อา69.33/993

ข้อความแนบท้าย

CommandName

เรียน อธิการบดี  
เห็นควรเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา



บ.ส.พรรคทราย ขันดำงมุด  
19/12/2566 14:21:22



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารทรัพยากรบุคคล งานตำแหน่งและอัตราค่าจ้าง โทร.๓๓๓๔

ที่ อว ๖๙.๒.๓.๒/ว ๗๙๒

วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) กรณีมติคณะกรรมการบริหาร

อัตราค่าจ้างในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรียน ประธานคณะกรรมการบริหารอัตราค่าจ้างในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ / ผู้บริหารทุกส่วนงาน

ตามที่ คณะกรรมการบริหารอัตราค่าจ้างในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๖ ได้เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) พิจารณาประเด็นที่เกี่ยวข้องด้านอัตราค่าจ้าง ปรากฏบันทึกข้อความกองแผนงาน ที่ อว ๖๙.๒.๒/๗๑๔ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ แนบท้าย นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ได้พิจารณารายละเอียดแล้วมีมติและข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเด็น ดังนี้

๑) มีมติรับทราบความก้าวหน้างานจ้างที่ปรึกษาวิเคราะห์โครงสร้างการแบ่งส่วนงาน หน่วยงาน และหน่วยงานย่อยภายในและการวิเคราะห์กรอบอัตราค่าจ้างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

การดำเนินการจ้างที่ปรึกษาวิเคราะห์โครงสร้างการแบ่งส่วนงาน หน่วยงาน และหน่วยงานย่อยภายในและการวิเคราะห์กรอบอัตราค่าจ้างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ลงนามในสัญญาเมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ในวงเงิน ๑,๓๑๔,๘๘๐ บาท กำหนดสิ้นสุดสัญญา วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ มีระยะเวลาดำเนินการ ๒๗๐ วัน (๙ เดือน) จำนวน ๘ งาน โดยมีการดำเนินงาน ดังนี้

งานงวดที่ ๑ การกำหนดแนวคิด แนวทาง กำหนดการ เพื่อใช้สำหรับการวิเคราะห์โครงสร้างองค์กรและกรอบอัตราค่าจ้าง ส่งงานเมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ตรวจรับงานเมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

งานงวดที่ ๒ สํารวจข้อมูลปฐมภูมิ และทุติยภูมิ ส่งงานเมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตรวจรับงานเมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

งานงวดที่ ๓ สรุปผลการวิเคราะห์โครงสร้างการแบ่งส่วนงานและกรอบอัตราค่าจ้างบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ส่งงานเมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖ แต่ยังไม่ได้รับตรวจรับงาน เนื่องจากที่ปรึกษา อยู่ระหว่างการดำเนินการตามมติที่ประชุม อธิการบดี รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ให้ที่ปรึกษาจัดประชุมเพื่อแจ้งผลการดำเนินงานให้ส่วนงาน/หน่วยงานทราบก่อน ซึ่งดำเนินการในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ปัจจุบันอยู่ระหว่างรอที่ปรึกษา ส่งผลการจัดประชุมดังกล่าว

๒) มีมติที่เกี่ยวข้องกับการติดตามกรอบอัตราค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยที่จัดสรรปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๑) ติดตามความก้าวหน้าแผน/ผลการจัดสรรอัตราค่าจ้าง กรอบอัตราค่าจ้างที่จัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามมติ ก.บ.ม. ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕ มีมติจัดสรรกรอบอัตราค่าจ้างรวม ๑๓ อัตรา โดยดำเนินการสรรหาไปแล้ว ๑๑ อัตรา และอยู่ระหว่างสรรหา ๒ อัตราประกอบด้วย

| คณะ                                       | ตำแหน่ง/สังกัด                                                                                                 | ประเภทบุคลากร                                                    | จำนวน<br>อัตรา | วุฒิ<br>การศึกษา | เลขที่<br>อัตรา | ผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| สายวิชาการ                                |                                                                                                                |                                                                  | ๒              |                  |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่<br>เฉลิมพระเกียรติ | สาขาวิชาเกษตรป่าไม้                                                                                            | พนง.ม<br>รับโอนอัตราว่าง<br>มาจากคณะ<br>เศรษฐศาสตร์              | ๑              | ป.เอก            | ๑๑๙๔            | - มติ ก.บ.ม. ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๖<br>เห็นชอบให้ แม่โจ้-แพร่ฯ เปลี่ยน<br>คุณวุฒิของตำแหน่ง กรอบว่าง<br>ประเภท พ.ม.มหาวิทยาลัย เลขที่<br>๑๑๙๔ จากอาจารย์สาขา<br>เศรษฐศาสตร์ เป็น สาขาวิชา<br>เกษตรป่าไม้<br>- อยู่ระหว่างรับสมัครครั้งที่ ๑ ถึง<br>วันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๖                                           |
| วิทยาลัยสงฆ์หนองคาย                       | สาขาวิศวกรรมศาสตร์<br>ด้านวิศวกรรมหุ่นยนต์<br>วิทยาการหุ่นยนต์<br>Mechatronics หรือ<br>ด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง | พนง.<br>รับโอนอัตราว่าง<br>มาจากคณะ<br>สารสนเทศ<br>และการสื่อสาร | ๑              | ป.เอก            | ๑๖๐๔            | - มติ ก.บ.ม. ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖<br>เมื่อวันที่ ๕ เม.ย. ๒๕๖๖<br>- เห็นชอบการโอนกรอบจาก<br>คณะสารสนเทศไปยัง ว.พลังงาน<br>- ประกาศรับสมัครครั้งที่ ๑ วันที่<br>๒๐ มิ.ย. - ๑๔ ก.ค. ๒๕๖๖ มี<br>ผู้สมัคร ๓ ราย แต่ไม่ผ่าน<br>คุณสมบัติ อยู่ระหว่างประชุม<br>คณะ กก.ประจำคณะ เพื่อเสนอ<br>ขอประกาศรับสมัครครั้งที่ ๒ |

๒.๒) ติดตามความก้าวหน้าแผน/ผลการจัดสรรอัตราว่าง กรอบอัตราว่างที่จัดสรรประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๒.๑) ตามมติ ก.บ.ม. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ มีมติจัดสรรกรอบ  
อัตราว่างรวม ๑๐ อัตรา โดยดำเนินการสรรหาไปแล้ว ๘ อัตรา และอยู่ระหว่างสรรหา ๒ อัตรา ประกอบด้วย

| คณะ                         | ตำแหน่ง/<br>สังกัด | ประเภทบุคลากร                                         | จำนวน<br>อัตรา | วุฒิ<br>การศึกษา | เลขที่<br>อัตรา | ผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                              | แผนที่คาดว่าจะบรรจุ<br>แต่งตั้ง (ระบุวันที่/<br>ช่วงเวลา) |
|-----------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------|----------------|------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| สายวิชาการ                  |                    |                                                       | ๒              |                  |                 |                                                                                                                                                                                                             |                                                           |
| มหาวิทยาลัย<br>แม่โจ้-ชุมพร | สาขา<br>ภาษาอังกฤษ | พนง.ม<br>ทดแทน<br>ลาออก                               | ๑              | ป.เอก            | ๑๒๑๐            | - ประกาศรับสมัครครั้งที่ ๓<br>ตั้งแต่ ๑๖ ตุลาคม ๖๖ - ๒๐<br>ต.ค. ๖๖ ไม่มีผู้มาสมัคร<br>- ขยายระยะเวลาได้ถึง ๓๐<br>ต.ค. ๖๖ ซึ่งมีผู้สมัครและผ่าน<br>คุณสมบัติ ๑ ราย                                           | คาดว่าจะบรรจุแต่งตั้ง<br>ได้ภายใน ๑ ธ.ค. ๖๖               |
|                             | สาขา<br>รัฐศาสตร์  | พนง.ม<br>ทดแทน<br>ลาออก<br>(ผู้รับผิดชอบ<br>หลักสูตร) | ๑              | ป.เอก            | ๑๒๑๑            | - ประกาศรับสมัครครั้งที่ ๓<br>ประกาศวันที่ ๒๓ มิ.ย. ๖๖ -<br>๓๑ ก.ค. ๖๖ ไม่มีผู้ผ่านการ<br>ตรวจสอบคุณสมบัติ<br>- ขยายระยะเวลาดังตั้ง ๒<br>ต.ค. ๖๖ - ๑๖ ต.ค. ๖๖ ซึ่งมี<br>ผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติ<br>๒ ราย | คาดว่าจะบรรจุแต่งตั้ง<br>ได้ภายใน ๑ ธ.ค. ๖๖               |

๒.๒.๒) ตาม มติ ก.บ.ม. ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ มีมติจัดสรรกรอบ  
อัตรากำลังรวม ๑๐ อัตรา โดยดำเนินการสรรหาไปแล้ว ๗ อัตรา และอยู่ระหว่างสรรหา ๓ อัตรา ประกอบด้วย

| สังกัด                                                 | ตำแหน่ง                   | ประเภทบุคลากร    | จำนวน<br>อัตรา | วุฒิ<br>การศึกษา | เลขที่<br>อัตรา | ผลการดำเนินการ                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------|---------------------------|------------------|----------------|------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| สายสนับสนุน                                            |                           |                  | ๓              |                  |                 |                                                                                                                                                                          |
| ๑. กองกายภาพและ<br>สิ่งแวดล้อม สำนักงาน<br>มหาวิทยาลัย | สถาปนิก                   | พ.นง.ม           | ทดแทน<br>ลาออก | ๑                | ป.ตรี           | ๘๘๖ - ประกาศขยายเวลาครั้งที่ ๓ ขยายเวลาจากเดิม รับ<br>ครั้งที่ ๓ ถึง ๓๑ ต.ค. ๖๖ เป็นถึง ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๖<br>ไม่มีผู้มาสมัคร ต้องคืนกรอบตำแหน่งดังกล่าวเข้าสู่<br>ส่วนกลาง ม. |
|                                                        | วิศวกรโยธา                | พ.นง.ม           | ทดแทน<br>ลาออก | ๑                | ป.ตรี           | ๘๖๙ - ประกาศรับสมัครครั้งที่ ๓ ประกาศวันที่ ๓ ต.ค. ๖๖<br>- ๓๑ ต.ค. ๖๖<br>- ขยายเวลารับสมัครถึง ๓ พ.ย. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๒๐<br>ต.ค. ๖๖ - ๓ พ.ย. ๖๖                       |
| ๒. คณะวิศวกรรม<br>และเทคโนโลยี                         | ผู้ปฏิบัติงาน<br>การเกษตร | พ.นง.ส่วน<br>งาน | อัตราใหม่      | ๑                | ม.ต้น           | ๐๖๔ - ประกาศรับสมัครครั้งที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ประกาศ ๑๗ ก.ค.<br>๖๖ - ๓๑ ก.ค. ๖๖ ไม่มีผู้ผ่านคุณสมบัติในตำแหน่ง<br>ดังกล่าว ประกาศ ณ ๒๔ ก.ย. ๒๕๖๖                           |

๒.๓) ติดตามความก้าวหน้าแผน/ผลการจัดสรรอัตรากำลัง กรอบอัตรากำลังที่จัดสรรประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามมติ ก.บ.ม. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖ มีมติจัดสรรกรอบอัตรากำลัง  
ทั้งสิ้น ๑๖ อัตรา โดยดำเนินการสรรหาไปแล้ว ๑ อัตรา อยู่ระหว่างสรรหา ๑๕ อัตรา ประกอบด้วย

| คณะ                                             | ตำแหน่ง/สังกัด             | ประเภทบุคลากร         | จำนวน<br>อัตรา                     | วุฒิ<br>การศึกษา | เลขที่<br>อัตรา | ผลการดำเนินการ                                                   |
|-------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------|------------------------------------|------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------|
| สายวิชาการ                                      |                            |                       | ๑๖                                 |                  |                 |                                                                  |
| ๑. วิทยาลัยบริหาร<br>ศาสตร์                     | การบริหาร<br>สาธารณะ       | พ.นง.ม                | ทดแทนเกษียณ                        | ๑                | ป.เอก           | ๑๒๑๒ ส่วนงานอยู่ระหว่างพิจารณาคุณสมบัติตำแหน่ง                   |
|                                                 | บริหารศาสตร์               | พ.นง.ม.               | ทดแทนเกษียณ                        | ๑                | ป.เอก           | ๑๒๑๓                                                             |
| ๒. วิทยาลัยนานาชาติ                             | การจัดการการ<br>ท่องเที่ยว | พ.นง.ม                | ทดแทนเกษียณ                        | ๑                | ป.เอก           | ๑๒๑๔ ส่วนงานอยู่ระหว่างเสนอคุณสมบัติตำแหน่งต่อ<br>ก.บ.ม. พิจารณา |
| ๓. คณะศิลปศาสตร์                                | ภาษาอังกฤษ                 | พ.นง.ม                | ทดแทนเกษียณ                        | ๑                | ป.เอก           | ๑๒๑๖ อยู่ระหว่างเสนอขอเปลี่ยนเป็นอาจารย์ภาษาจีน                  |
| ๔. คณะบริหารธุรกิจ                              | การตลาด                    | พ.นง.ม                | ทดแทนเกษียณ                        | ๑                | ป.เอก           | ๑๒๑๕ ประกาศรับสมัคร<br>ตั้งแต่ ๑๙ ต.ค. - ๑๗ พ.ย. ๒๕๖๖            |
| ๕. คณะพยาบาล                                    | พยาบาล                     | พ.นง.ม                | อัตราใหม่                          | ๔                | ป.เอก           | ๑๒๑๗-<br>๑๒๒๐ ประกาศรับสมัคร<br>ตั้งแต่ ๑๙ ต.ค. - ๑๗ พ.ย. ๒๕๖๖   |
|                                                 | พยาบาล<br>เงินรายได้       | พ.นง.ม.<br>เงินรายได้ | อัตราใหม่                          | ๓                | ป.เอก           | ๑๒๒๑-<br>๑๒๒๓ ส่วนงานอยู่ระหว่างพิจารณาคุณสมบัติตำแหน่ง          |
| สายสนับสนุน                                     |                            |                       | ๓                                  |                  |                 |                                                                  |
| ๑. สำนักวิจัยและ<br>ส่งเสริมวิชาการ<br>การเกษตร | นักวิชาการเงิน<br>และบัญชี | พ.นง.ส่วน<br>งาน      | อัตราใหม่                          | ๒                |                 | ๑๒๓<br>๑๕๐ ส่วนงานอยู่ระหว่างพิจารณาคุณสมบัติตำแหน่ง             |
|                                                 | นักวิชาการเงิน<br>และบัญชี | พ.นง.ม                | อัตราใหม่<br>(ทดแทนกรณี<br>ทุจริต) | ๑                |                 | ๑๑๕๖ ประกาศรับสมัคร<br>ตั้งแต่ ๑ พ.ย. - ๑๗ พ.ย. ๒๕๖๖             |

จากข้อมูลข้างต้น ก.บ.ม.ได้รับทราบผลความก้าวหน้าแผน/ผลการจัดสรรอัตรากำลังดังกล่าว และได้พิจารณาว่ามีดังนี้

๑) กรณีที่ยังไม่สามารถสรรหาบุคลากรบรรจุได้ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ จะส่งผลให้ไม่มีรายชื่อบุคลากร (คำสั่งจ้าง) ไปเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อวงเงินงบประมาณที่ได้รับและบริหารในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เห็นควรให้ส่วนงาน/หน่วยงานเร่งรัดกระบวนการในการบรรจุแต่งตั้งบุคลากรให้ได้ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ ต่อไป

๒) กรณีคณะศิลปศาสตร์ ตำแหน่งอาจารย์ เลขที่อัตรา ๑๒๑๖ ซึ่งอยู่ระหว่างคณะเสนอขอเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุนั้น หากผลการดำเนินการที่เกี่ยวข้องเสร็จสิ้นแล้ว ให้คณะศิลปศาสตร์ดำเนินการจะเสนอต่อ ก.บ.ม. เพื่อพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

๓) มีมติเกี่ยวกับแนวทางการพิจารณาจัดสรรเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการย้อนหลัง ปี ๒๕๖๕ สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยกลุ่มเดิม ๒๑ อัตรา วงเงิน ๑,๓๑๗,๖๐๐ บาท ที่ไม่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดดังนี้

เนื่องด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการย้อนหลังพนักงานมหาวิทยาลัยกลุ่มเดิมสำหรับปี ๒๕๖๖ จำนวน ๒๑ ราย วงเงิน ๑,๓๑๗,๖๐๐ บาท ต่อมาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้บังคับไม่ทันภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ซึ่งกรณีดังกล่าวรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๔๑ บัญญัติให้ใช้กฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณก่อนนั้นไปพลางก่อน ประกอบกับพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒ บัญญัติให้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่แล้วแล้วไปพลางก่อนได้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกำหนดโดยอนุมัติจากรัฐมนตรี ส่งผลให้มหาวิทยาลัยต้องบริหารงบประมาณ ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน โดยสำนักงบประมาณได้พิจารณากรอบงบประมาณให้หน่วยรับงบประมาณดำเนินการ ๒ ใน ๓ ของงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อรองรับการบริหารจัดการจนกว่าจะมีการประกาศใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งคาดว่าพระราชบัญญัติงบประมาณดังกล่าวจะประกาศใช้ได้ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗

ดังนั้น ก.บ.ม. พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อพนักงานมหาวิทยาลัย จึงมีมติให้บริหารจากงบประมาณ ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน จากงบประมาณภายใต้แผนงานบุคลากรภาครัฐ งบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายบุคลากร รายการเงินประจำตำแหน่ง กลุ่มเดิม ๑๒,๐๕๖,๐๐๐ บาท โดยได้จัดสรรไปยังส่วนงานเพื่อบริหารงบประมาณดังกล่าว ๘ เดือน จำนวน ๙,๙๔๔,๐๐๐ บาท คงเหลือสำรองไว้สำรองส่วนกลางจำนวน ๒,๑๑๒,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นงบประมาณรายจ่ายงบเงินอุดหนุนเดียวกันและอยู่ภายใต้แผนงานเดียวกันคือแผนงานบุคลากรภาครัฐ โดยมอบหมายให้กองแผนงาน ดำเนินการเสนอขอใช้งบประมาณต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติอีกครั้งหนึ่ง

๔) มีมติเกี่ยวกับการพิจารณากรอบอัตรากำลังสายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประเภทพนักงานส่วนงาน จำนวน ๓ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔.๑) เห็นชอบการกำหนดกรอบประเภทพนักงานส่วนงาน จำนวน ๑ กรอบอัตรา ดังนี้

| ส่วนงาน              | ตำแหน่ง          | ผลการพิจารณา | เลขที่อัตรา | เหตุผลประกอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------|------------------|--------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. ฝ่ายสื่อสารองค์กร | นักประชาสัมพันธ์ | ๑            | ๐๕๑         | - ฝ่ายสื่อสารองค์กรขาดบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ด้านบริหารและธุรการ การเงินและพัสดุ การจัดประชุม งานด้านการสื่อสารองค์กร และงานอื่นๆ รวมถึงงานโครงการพิเศษ เช่น การประชาสัมพันธ์งานแม่โจ้ ๙๐ ปี จึงจะมีการดำเนินการในวันที่ ๑๖ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ หากไม่ได้รับจัดสรรอัตรากำลัง อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของมหาวิทยาลัย |

## ๔.๒) ไม่เห็นชอบการกำหนดกรอบประเภทพนักงานส่วนงาน จำนวน ๒ กรอบอัตรา ดังนี้

| หน่วยงาน            | จำนวน | ประเภทพนักงาน                                 | เหตุผลส่วนงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------|-------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. วิทยาลัยนานาชาติ | ๑     | พนง.ส่วนงาน<br>ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา        | ขอคงกรอบพนักงานส่วนงานซึ่งเปลี่ยนจากพนักงานราชการเดิม<br>- สืบเนื่องจาก Mr. Olalekan Israel Alikulola เลขที่ตำแหน่ง ๒๖๘ ตำแหน่ง<br>นักวิชาการศึกษา (พนักงานส่วนงาน ซึ่งเปลี่ยนจากพนักงานราชการเดิม) ลาออก<br>- ตำแหน่งดังกล่าว มีหน้าที่ในการดูแลนักศึกษาต่างชาติในด้านของการเรียนการสอน การทำนักในประเทศไทย การจัดทำวีซ่า ตลอดจนผลักดัน ขับเคลื่อน<br>สนับสนุน ตัวชี้วัดของวิทยาลัยนานาชาติและมหาวิทยาลัย เปน การกรอกข้อมูล<br>Ranking ต่างๆ SDGs |
| ๒. คณะบริหารธุรกิจ  | ๑     | พนง.ส่วนงาน ตำแหน่ง<br>นักวิชาการเงินและบัญชี | -ขออัตราใหม่ เนื่องจากภาระงานด้านการเงินและบัญชี ต้องมีบุคลากรจำนวน<br>๔.๖๘ อัตรา แต่มีบุคลากรจริงอยู่ ๒ อัตรา ขอเพิ่ม ๑ อัตรา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

โดยได้มีมติที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม ดังนี้

๔.๒.๑) กรณีการขอคงกรอบของพนักงานส่วนงานของวิทยาลัยนานาชาติ ซึ่งเปลี่ยนการจ้างจากพนักงานราชการเดิม ที่ประชุมมีมติว่าการดังกล่าวไม่สามารถขอคงกรอบได้ เนื่องจากตามมติ ก.บ.ม. ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ พนักงานส่วนงาน (กลุ่มเปลี่ยนสถานภาพจากพนักงานราชการ) ที่จะเกษียณ ลาออก ไม่ผ่านการประเมิน ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป จะถูกยุบทุกกรณี

ดังนั้น หากวิทยาลัยนานาชาติมีความประสงค์จะขอกรอบอัตรากำลังใหม่ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนในการเสนอขอกรอบอัตรากำลังฯ ใหม่ ตามมติ ก.บ.ม. ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ กรณีที่ ๒ การพิจารณาจัดสรรอัตราเพิ่มใหม่ของสายสนับสนุน (การเรียนการสอน) กรณีเสนอขอกรอบอัตรากำลังใหม่ เพื่อทดแทนเกษียณอายุ หรืออัตราเพิ่มใหม่ พนักงานส่วนงานให้เสนอคณะทำงานกลุ่มผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี พิจารณาจัดลำดับความสำคัญก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังฯ พิจารณา แล้วเสนอต่อ ก.บ.ม. เพื่อพิจารณาจัดสรรกรอบอัตราต่อไป

๔.๒.๒) กรณีการขอกรอบอัตรากำลังเพิ่มใหม่ของคณะบริหารธุรกิจ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนในการเสนอขอกรอบอัตรากำลังฯ ตามมติ ก.บ.ม. ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ กรณีที่ ๒ การพิจารณาจัดสรรอัตราเพิ่มใหม่ของสายสนับสนุน (การเรียนการสอน) กรณีเสนอขอกรอบอัตรากำลังใหม่ เพื่อทดแทนเกษียณอายุ หรืออัตราเพิ่มใหม่ พนักงานส่วนงานให้เสนอคณะทำงานกลุ่มผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี พิจารณาจัดลำดับความสำคัญก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังฯ พิจารณา แล้วเสนอต่อ ก.บ.ม. เพื่อพิจารณาจัดสรรกรอบอัตราต่อไป

๔.๓) เนื่องจากมีข้อสังเกตกรณีขั้นตอนการเสนอขออัตรากำลังในซึ่งต้องผ่านคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องหลายขั้นตอน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกรอบอัตรากำลังที่ว่างลงระหว่างปี จึงมีมติคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในมหาวิทยาลัยแม่โจ้พิจารณาทบทวนขั้นตอนอีกครั้งหนึ่ง

๕) มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเปลี่ยนตำแหน่งและการเปลี่ยนประเภทของตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุน โดยมีรายละเอียดดังนี้

| หลักเกณฑ์และวิธีการ           | รายละเอียดโดยสรุป (อ้างอิงตามหลักการเดิม)                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ก) หลักเกณฑ์การเปลี่ยนตำแหน่ง | ๑. ต้องปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะเปลี่ยนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี<br>๒. ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะขอเปลี่ยน                                                                                                                                                                                                    |
| ข) วิธีการ                    | ๑. ให้ผู้ประสงค์ขอเปลี่ยนตำแหน่งฯ จัดทำบันทึกข้อความ พร้อมแนบแบบแสดงความประสงค์ในการขอเปลี่ยนฯ ตามที่กำหนดไว้<br>๒. ให้ส่วนงาน/หน่วยงาน พิจารณาให้ความเห็นเบื้องต้น ก่อนนำเสนอไปยัง กก.บริหารอัตรากำลังฯ เพื่อพิจารณา และเสนอต่อ ก.บ.ม. ให้ความเห็นชอบ<br>๓. เมื่อ ก.บ.ม.เห็นชอบแล้ว ให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล จัดทำคำสั่งเสนออัตรากำลัง |

| หลักเกณฑ์และวิธีการ          | รายละเอียดโดยสรุป (อ้างอิงตามหลักการเดิม)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ค) เงื่อนไขการเปลี่ยนตำแหน่ง | ๑. ให้ทำได้เฉพาะกรณีเป็นตำแหน่งคนครองและกรอบว่าง<br>๒. ต้องเป็นไปตามกรอบของตำแหน่ง ค่าจ้าง และจำนวนที่ที่มีในมหาวิทยาลัยและภาระงบประมาณของมหาวิทยาลัย<br>๓. เมื่อมีการเปลี่ยนตำแหน่งฯ ไม่สามารถขอตำแหน่งใหม่เพื่อทดแทนตำแหน่งเดิม<br>๔. การเปลี่ยนตำแหน่งฯ สำหรับตำแหน่งคนครอง ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมของปีงบประมาณถัดไป และสำหรับตำแหน่งกรอบว่าง ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม.มีมติเห็นชอบ<br>๕. การเปลี่ยนตำแหน่งฯ ให้ดำรงตำแหน่งในระดับเริ่มต้นของตำแหน่งนั้นๆ กรณีได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของระดับเริ่มต้นของตำแหน่งประเภทนั้นๆ ให้ได้รับเงินเดือนไม่เกินขั้นสูงของระดับเริ่มต้นของตำแหน่งประเภทนั้นๆ |

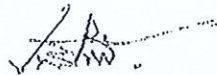
โดยมอบหมายให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล ดำเนินจัดเสนอเป็นประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อให้มีผลบังคับใช้ต่อไป

๖) มีมติเห็นชอบกำหนดปฏิทินการประชุมคณะกรรมการบริหารอัตราค่าจ้างฯ ประจำปี ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้

| ครั้งที่ | เสนอปรับกำหนดการประชุมใหม่         | กำหนดวันรับเรื่องเอกสาร      |
|----------|------------------------------------|------------------------------|
| ๔/๒๕๖๖   | วัน พฤหัสบดี ที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖  | -                            |
| ๑/๒๕๖๗   | วัน พฤหัสบดี ที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ | วัน จันทร์ที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗ |
| ๒/๒๕๖๗   | วัน พฤหัสบดี ที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗    | วัน จันทร์ที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ |
| ๓/๒๕๖๗   | วัน พฤหัสบดี ที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗   | วัน จันทร์ที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ |
| ๔/๒๕๖๗   | วัน พฤหัสบดี ที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗  | วัน จันทร์ที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ |

และมีมติให้แจ้งทุกหน่วยงานทราบเพื่อถือปฏิบัติเป็นแผนประจำปี และเพื่อใช้ประกอบการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

เลขานุการ ก.บ.ม.



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารทรัพยากรบุคคล งานตำแหน่งและอัตราจ้าง โทร.๓๑๓๔

ที่ อว ๖๙.๒.๓.๒/ว ๗๐๒

วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) กรณีมติคณะกรรมการบริหาร  
อัตราจ้างในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖

เรียน ประธานคณะกรรมการบริหารอัตราจ้างในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ / ผู้บริหารทุกส่วนงาน

ตามที่ คณะกรรมการบริหารอัตราจ้างในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖  
เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖ ได้เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) พิจารณาประเด็น  
ที่เกี่ยวข้องด้านอัตราจ้าง ปรากฏบันทึกข้อความกองแผนงาน ที่ อว ๖๙.๒.๒/๗๑๔ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖  
แนบท้าย นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ในการประชุม  
ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ ได้พิจารณารายละเอียดแล้วมีมติและข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้อง  
ในแต่ละประเด็น ดังนี้

๑) มีมติรับทราบการแจ้งกรอบวงเงินที่คาดว่าจะได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
(ก่อนยุบสภา) และหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ไปพลางก่อน โดยมีรายละเอียดดังนี้

กรอบวงเงินที่คาดว่าจะได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ก่อนยุบสภา)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงบประมาณได้แจ้งกรอบวงเงินที่คาดว่าจะได้รับจัดสรร  
ก่อนยุบสภา ทั้งสิ้น ๑,๓๙๖,๑๖๔,๘๐๐ บาท ซึ่งลดลงจากปี ๒๕๖๖ จำนวน ๙,๘๕๑,๒๐๐ บาท ลดลงร้อยละ ๐.๗  
โดยมีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : บาท

| แผนงาน                                                          | ปีงบประมาณ    |                        |              |         |
|-----------------------------------------------------------------|---------------|------------------------|--------------|---------|
|                                                                 | ๒๕๖๖          | คาดว่าจะได้รับ<br>๒๕๖๗ | เพิ่ม/ลด     | ร้อยละ  |
| รวมทั้งสิ้น                                                     | ๑,๔๐๖,๐๑๙,๐๐๐ | ๑,๓๙๖,๑๖๔,๘๐๐          | (๙,๘๕๑,๒๐๐)  | (๐.๗๐)  |
| แผนงานบุคลากรภาครัฐ                                             | ๙๑๘,๗๙๕,๑๐๐   | ๙๓๘,๓๙๔,๘๐๐            | ๑๙,๖๐๙,๗๐๐   | ๒.๑๓    |
| แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง<br>ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ | ๑๓๐,๓๓๐,๐๐๐   | ๓๕,๐๔๕,๐๐๐             | (๙๕,๒๘๖,๐๐๐) | (๗๓.๑๑) |
| แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า                             | ๒๓,๘๘๒,๔๐๐    | ๑๑,๗๒๔,๓๐๐             | (๑๒,๑๕๘,๑๐๐) | (๕๐.๙๑) |
| แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต                     | ๓๓๓,๐๒๑,๕๐๐   | ๔๑๑,๐๐๔,๗๐๐            | ๗๗,๙๘๓,๒๐๐   | ๒๓.๔๒   |

ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบข้อมูลเฉพาะแผนงานบุคลากรภาครัฐที่คาดว่าจะได้รับจัดสรรใน  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พบว่ามีงบประมาณเพิ่มขึ้นในภาพรวม ๑๙,๖๐๙,๗๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ  
๒.๑๓ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ...

| รายการ                | พ.ร.บ. ๖๖ |             | ร่าง พ.ร.บ. ๖๗ |             | เพิ่ม/ลด    |            |
|-----------------------|-----------|-------------|----------------|-------------|-------------|------------|
|                       | อัตรา     | งบประมาณ    | อัตรา          | งบประมาณ    | งบประมาณ    | % เพิ่ม/ลด |
| แผนงานบุคลากรภาครัฐ   |           | ๙๑๘,๗๘๕,๑๐๐ | -              | ๙๓๘,๓๙๔,๘๐๐ | ๑๙,๖๐๙,๗๐๐  | ๒.๑๓       |
| งบบุคลากร             |           | ๔๐,๗๒๓,๗๐๐  |                | ๔๐,๖๑๒,๐๐๐  | (๑๑๑,๗๐๐)   | (๐.๒๗)     |
| - เงินเดือน           | ๔๗        | ๓๔,๗๓๑,๖๐๐  | ๔๕*            | ๓๕,๑๕๙,๙๐๐  | ๔๒๘,๓๐๐     | ๑.๒๓       |
| - ค่าจ้างประจำ        | ๑๒        | ๔,๕๗๓,๘๐๐   | ๑๑**           | ๔,๔๐๐,๓๐๐   | (๑๗๓,๕๐๐)   | (๓.๗๙)     |
| - ค่าจ้างชั่วคราว     | ๔         | ๑,๔๑๘,๓๐๐   | ๔              | ๑,๐๕๑,๘๐๐   | (๓๖๖,๕๐๐)   | (๒๕.๘๔)    |
| งบเงินอุดหนุน         |           | ๘๗๘,๐๖๑,๔๐๐ |                | ๘๙๗,๗๘๒,๘๐๐ | ๑๙,๗๒๑,๔๐๐  | ๒.๒๕       |
| - ค่าใช้จ่ายบุคลากร   | ๑,๔๐๙     | ๘๕๘,๖๕๙,๔๐๐ | ๑,๔๑๑***       | ๘๗๙,๗๐๒,๑๐๐ | ๒๑,๐๔๒,๗๐๐  | ๒.๔๕       |
| - ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน |           | ๑๙,๔๐๒,๐๐๐  | -              | ๑๘,๐๘๐,๗๐๐  | (๑,๓๒๑,๓๐๐) | (๖.๘๑)     |

กรอบวงเงินใช้บริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

ด้วย พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จะประกาศไม่ทันวันที่ ๑ ตุลาคม ๖๖ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ แห่ง พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณโดยอนุมัตินายกรัฐมนตรี จึงกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน โดยให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามความจำเป็นที่ต้องใช้จ่ายระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ภายใต้กรอบวงเงินของแผนงานและรายการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ๒๕๖๖ ภายในวงเงินไม่เกินสองในสามของแต่ละแผนงานและรายการ โดยมหาวิทยาลัยได้จัดทำข้อมูลเฉพาะแผนบุคลากรภาครัฐ ดังนี้

| รายการ                               | ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ | ปี ๖๗ ใช้งบ ๖๖ ไปพลางก่อน<br>(๒ ใน ๓ จาก พ.ร.บ. ๖๖ ) |
|--------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|
| แผนงานบุคลากรภาครัฐ                  | ๙๑๘,๗๘๕,๑๐๐     | ๖๑๒,๕๒๓,๒๐๐                                          |
| เงินเดือน                            | ๓๔,๗๓๑,๖๐๐      | ๒๓,๑๕๙,๔๐๐                                           |
| ค่าจ้างประจำ                         | ๔,๕๗๓,๘๐๐       | ๓,๐๔๙,๒๐๐                                            |
| ค่าจ้างชั่วคราว                      | ๑,๔๑๘,๓๐๐       | ๙๔๕,๕๐๐                                              |
| เงินอุดหนุนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย | ๘๕๘,๖๕๙,๔๐๐     | ๕๗๒,๔๓๙,๕๐๐                                          |
| เงินอุดหนุนค่าตอบแทน                 | ๑๙,๓๖๔,๘๐๐      | ๑๒,๙๐๙,๘๐๐                                           |
| เงินอุดหนุนค่าใช้จ่าย                | ๓๗,๒๐๐          | ๒๔,๘๐๐                                               |

๒) มีมติรับทราบการติดตามความก้าวหน้างานจ้างที่ปรึกษาวิเคราะห์โครงสร้างการแบ่งส่วนงาน หน่วยงาน และหน่วยงานย่อยภายในและการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

การดำเนินการจ้างที่ปรึกษาวิเคราะห์โครงสร้างการแบ่งส่วนงาน หน่วยงาน และหน่วยงานย่อยภายในและการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ลงนามในสัญญาเมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ในวงเงิน ๑,๓๑๔,๘๘๐ บาท โดยมีกำหนดระยะเวลาดำเนินงาน ๙ เดือน คาดว่าจะสามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗

ปัจจุบันได้ส่งมอบงานงวดที่ ๑ และงานงวดที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างที่ปรึกษา ได้ตรวจรับงานงวดที่ ๑ และ ๒ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ที่ปรึกษาฯ เสนอขอปรับแก้ไขการส่งมอบงานในงานงวดที่ ๓ และงานงวดที่ ๔ เพื่อให้การดำเนินงานในส่วนของการวิเคราะห์โครงสร้างองค์กรให้เรียบร้อยก่อน จึงจะดำเนินการวิเคราะห์อัตราค่าจ้างในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งทางคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างที่ปรึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้พิจารณาแล้ว ไม่ขัดข้องและเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย จึงได้มอบหมายให้ฝ่ายพัสดุ งานคลัง ประสานในเรื่องการปรับแก้ไขสัญญาจ้าง และได้มีการดำเนินการปรับแก้ไขสัญญาจ้าง (สัญญาแก้ไขเปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ ๑)) เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ส่งผลให้การส่งมอบงานงวดที่ ๓ และงวดที่ ๔ มีการปรับกำหนดการส่งมอบงาน โดยยังคงมีระยะเวลาการดำเนินงานตามกำหนดการเดิม (๒๗๐ วัน) ซึ่งไม่กระทบต่อการอบระยะเวลาของสัญญาเดิม โดยมีรายละเอียดดังนี้

| งวดที่ | วันที่ส่งงานตามสัญญา                                    | จำนวนวัน | วันที่ส่งงานจริง       | งบประมาณ (ตามงวด) | หมายเหตุ                                                              |
|--------|---------------------------------------------------------|----------|------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| ๑      | ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖                                         | ๓๐       | วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ | ๖๕,๓๔๔ บาท        | ๓ ส.ค. ๒๕๖๖<br>คณะกรรมการตรวจรับมีมติให้แก้ไขเอกสาร                   |
| ๒      | วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖                                  | ๓๐       | วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ | ๑๓๑,๔๘๘ บาท       | ๒๕ ส.ค. ๒๕๖๖ คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาตรวจรับงานงวดที่ ๑ และ ๒ เรียบร้อย |
| ๓      | วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖<br>(สัญญาใหม่ ภายใน ๑๗ ต.ค.๒๕๖๖) | ๓๐       |                        | ๑๙๗,๒๓๒ บาท       | * มีการแก้ไขสัญญา ให้ส่งงานโครงสร้างองค์กรก่อน สัญญาใหม่ ๖๐ วัน       |
| ๔      | วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖<br>(สัญญาใหม่ ภายใน ๑๖ พ.ย.๒๕๖๖)  | ๓๐       |                        | ๑๙๗,๒๓๒ บาท       | สัญญาใหม่ ภายใน ๓๐ วัน                                                |
| ๕      | วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๖                                  | ๖๐       |                        | ๑๙๗,๒๓๒ บาท       | สัญญาใหม่ ภายใน ๓๐ วัน                                                |
| ๖      | วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๖                                   | ๓๐       |                        | ๑๙๗,๒๓๒ บาท       | สัญญาใหม่ ภายใน ๓๐ วัน                                                |
| ๗      | วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖                               | ๓๐       |                        | ๑๙๗,๒๓๒ บาท       | สัญญาใหม่ ภายใน ๓๐ วัน                                                |
| ๘      | วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖                                   | ๓๐       |                        | ๑๓๑,๔๘๘ บาท       | สัญญาใหม่ ภายใน ๓๐ วัน                                                |

๓) มีมติเห็นชอบจัดสรรกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (โดยใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) จำนวน ๙ อัตรา และจัดสรรกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับค่าจ้างจากเงินรายได้ จำนวน ๓ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๓.๑) การพิจารณาดังกล่าวใช้เกณฑ์การพิจารณาตามลำดับความสำคัญ ดังนี้

(๑) หลักสูตรที่ขาดผู้รับผิดชอบหลักสูตร และไม่สามารถหาอาจารย์ผู้ที่มีคุณสมบัติภายในมหาวิทยาลัยได้

(๒) หลักสูตรที่มีความจำเป็น และอยู่ภายใต้กรอบแผนพัฒนาการศึกษาของมหาวิทยาลัย และการรองรับสาขาใหม่ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

(๓) ภาระงานสอน (ค่า FTES)

(๔) แผนการรับนักศึกษา และแนวโน้มการรับนักศึกษาในอนาคต

๓.๒) เห็นชอบการพิจารณาอัตราค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ จำนวน ๕ กรอบ  
อัตรา จากข้อเสนอของ Dean Forum จำนวน ๘ อัตรา โดยใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

| ส่วนงาน                 | DF<br>เสนอ | ผลการ<br>พิจารณา | เลขที่<br>อัตรา | (๑) | (๒) | (๓) | (๔) | เหตุผลประกอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------|------------|------------------|-----------------|-----|-----|-----|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. วิทยาลัยบริหารศาสตร์ | ๒          | ๒                | ๑๒๑๒<br>๑๒๑๓    | ✓   | -   | -   | ✓   | - เพื่อเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร<br>- การบริหารสาธารณะ (ผศ.ดร.ธรรมพร<br>ตันตรา เกษียณ)<br>- บริหารศาสตร์ (ผศ.ดร.ปรารณา ยศสุข<br>เกษียณ)                                                                                                                       |
| ๒. วิทยาลัยนานาชาติ     | ๑          | ๑                | ๑๒๑๔            | ✓   | -   | -   | ✓   | - เพื่อเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร<br>การจัดการการท่องเที่ยว<br>- รศ.ดร.วิระพล ทองมา เกษียณ                                                                                                                                                                     |
| ๓. คณะศิลปศาสตร์        | ๑          | ๑                | ๑๒๑๖            | -   | ✓   | -   | ✓   | - รองรับการงานสอนสูง (ในกลุ่มภาษาไทย<br>และภาษาภาคตะวันออก/พื้นฐาน) เนื่องจาก<br>จำนวนนักศึกษาเพิ่มขึ้น<br>- เนื่องจากยังไม่ได้เปิดหลักสูตรภาษาจีน<br>จึงเห็นควรให้เปิดรับอาจารย์สาขาวิชาภาษา<br>อังกฤษเพื่อรองรับการงานสอนปัจจุบัน<br>- รศ.ดร.นิคม เมืองมูล เกษียณ |
| ๔. คณะบริหารธุรกิจ      | ๑          | ๑                | ๑๒๑๕            | -   | ✓   | -   | ✓   | - รองรับการงานสอนสูง (สาขาวิชา<br>การตลาด)<br>- ผศ.ดร.ภัทริกา มณีพันธ์ เกษียณ                                                                                                                                                                                       |
| รวม                     |            | ๕                |                 |     |     |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                     |

๓.๓) กรณีคณะพยาบาลศาสตร์ ซึ่งมีการเสนอขอรับการจัดสรรกรอบอัตราค่าจ้างประเภท  
วิชาการ จำนวน ๗ อัตรา เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์สภาวิชาชีพการพยาบาล คณะกรรมการฯ เห็นชอบให้กำหนดกรอบ  
อัตราค่าจ้างประเภทวิชาการ โดยใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๔ กรอบอัตรา ดังนี้

| ส่วนงาน            | DF<br>เสนอ | ผลการ<br>พิจารณา | เลขที่<br>อัตรา              | (๑) | (๒) | (๓) | (๔) | เหตุผลประกอบการพิจารณา                                                                                                                                                                |
|--------------------|------------|------------------|------------------------------|-----|-----|-----|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. คณะพยาบาลศาสตร์ |            | ๔                | ๑๒๑๗<br>๑๒๑๘<br>๑๒๑๙<br>๑๒๒๐ | -   | ✓   | ✓   | -   | - เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์สภาวิชาชีพการ<br>พยาบาล น.ศ. ๘ คน ต่อจำนวนผู้สอน<br>ล่วงหน้าหนึ่งปี ๑ คน น.ศ. รวมปี ๒๕๖๗<br>คาดว่า ๑๕๕ คน ควรมีผู้สอน ๒๐ คน<br>(ปัจจุบันมีอยู่ ๑๓ ขอลเพิ่ม ๗) |

และจัดสรรอัตราค่าจ้างประเภทวิชาการ โดยใช้งบประมาณเงินรายได้ของคณะพยาบาล  
ศาสตร์ พนักงานมหาวิทยาลัย กรอบว่างไม่มีเงิน จำนวน ๓ กรอบอัตรา

| ส่วนงาน            | DF<br>เสนอ | ผลการ<br>พิจารณา | เลขที่<br>อัตรา      | (๑) | (๒) | (๓) | (๔) | เหตุผลประกอบการพิจารณา                                                                                                                                                                |
|--------------------|------------|------------------|----------------------|-----|-----|-----|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. คณะพยาบาลศาสตร์ |            | ๓                | ๑๒๒๑<br>๑๒๒๒<br>๑๒๒๓ | -   | ✓   | ✓   | -   | - เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์สภาวิชาชีพการ<br>พยาบาล น.ศ. ๘ คน ต่อจำนวนผู้สอน<br>ล่วงหน้าหนึ่งปี ๑ คน น.ศ. รวมปี ๒๕๖๗<br>คาดว่า ๑๕๕ คน ควรมีผู้สอน ๒๐ คน<br>(ปัจจุบันมีอยู่ ๑๓ ขอลเพิ่ม ๗) |

๓.๔) สำหรับ ๑๑ อัตรากำลังที่เหลืออกไปรวมกับแผนปีถัดไป (ต.ค. ๒๕๖๓) ประกอบด้วย

|                                               |                    |
|-----------------------------------------------|--------------------|
| - วิทยาลัยบริหารศาสตร์                        | จำนวน ๒ อัตรากำลัง |
| - คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ       | จำนวน ๑ อัตรากำลัง |
| - คณะผลิตกรรมการเกษตร                         | จำนวน ๑ อัตรากำลัง |
| - คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม | จำนวน ๑ อัตรากำลัง |
| - คณะสัตวแพทยศาสตร์                           | จำนวน ๒ อัตรากำลัง |
| - คณะเศรษฐศาสตร์                              | จำนวน ๑ อัตรากำลัง |
| - คณะสารสนเทศและการสื่อสาร                    | จำนวน ๓ อัตรากำลัง |

๔) มีมติเห็นชอบกำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนงาน ประเภทวิชาการ สำหรับจ้างผู้ที่มีอายุเกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้

| ส่วนงาน                 | ตำแหน่ง                         | ผลการพิจารณา | เลขที่อัตรากำลัง | เหตุผลประกอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------|---------------------------------|--------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. วิทยาลัยบริหารศาสตร์ | อาจารย์<br>สาขาการบริหารสาธารณะ | ๑            | ๑๙๑              | - เพื่อรองรับผู้รับผิดชอบหลักสูตรสาขาการบริหารสาธารณะ ในระหว่างที่รอการบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีระยะเวลาการจ้างตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗<br>- เมื่อได้บรรจุพนักงานมหาวิทยาลัยทดแทนผู้รับผิดชอบหลักสูตรแล้ว เห็นควรคืนกรอบพนักงานส่วนงานดังกล่าวให้ส่วนกลางมหาวิทยาลัยต่อไป |

๕) มีมติเห็นชอบการขอเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑ อัตรากำลัง คือ เห็นชอบการเปลี่ยนกรอบว่างมีเงินเลขที่ ๑๑๙๔ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จากอาจารย์ทางด้านเศรษฐศาสตร์ เป็น อาจารย์สาขาวิชาเกษตรป่าไม้

๖) มีมติเห็นชอบกำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนงาน ประเภทสนับสนุน ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒ อัตรากำลัง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๖.๑) เห็นชอบการกำหนดกรอบประเภทพนักงานส่วนงาน จำนวน ๒ กรอบอัตรากำลัง ดังนี้

| ส่วนงาน                                     | ตำแหน่ง                                          | ผลการพิจารณา | เลขที่อัตรากำลัง | เหตุผลประกอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการ<br>การเกษตร | นักวิชาการเงินและบัญชี<br>นักวิชาการเงินและบัญชี | ๑<br>๑       | ๑๒๓<br>๑๕๐       | - สำนักวิจัยฯ มีนักวิชาการเงินและบัญชี (พนักงาน ม.) ๒ อัตรากำลัง เป็นตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะของหน่วยงาน ที่สามารถจัดทำเอกสารและลงลายมือชื่อได้ (ลูกจ้างไม่สามารถดำเนินการได้) ซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อภารกิจหลักของหน่วยงานและส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย<br>- เป็นหน่วยคลัง ๒ ของ ม. โดยมีการบริหารจัดการการเบิกจ่าย งบประมาณปีละไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท |

๖.๒) ให้ชะลอการขอกรอบตำแหน่งใหม่พนักงานส่วนงานของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ จำนวน ๗ อัตรา ประกอบด้วยตำแหน่งนักวิชาการศึกษา จำนวน ๕ อัตรา และตำแหน่งช่างเทคนิค จำนวน ๒ อัตรา ไปก่อน จนกว่าจะมีผลการจ้างที่ปรึกษาวิเคราะห์โครงสร้างการแบ่งส่วนงาน หน่วยงาน และหน่วยงานย่อยภายใน และการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทั้งนี้หากระหว่างปีงบประมาณมีความจำเป็นต้องจ้างลูกจ้างประเภทจ้างเหมาบริการ ให้ดำเนินการด้วยการต่อสัญญาจ้างออกไป ๓ - ๖ เดือนไปก่อน จนกว่าการพิจารณาเรื่องดังกล่าวจะเรียบร้อย

๖.๓) ให้ชะลอการขอกรอบตำแหน่งใหม่พนักงานส่วนงานของกองกายภาพฯ จนกว่าจะมีผลการวิเคราะห์โครงสร้างการแบ่งส่วนงาน หน่วยงาน และหน่วยงานย่อยภายใน และการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จากที่ปรึกษา ทั้งนี้ ให้กองกายภาพฯดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ด้วยการปรับเปลี่ยนโยกย้าย หรือมอบหมายภาระงานให้บุคลากรที่มีอยู่ปฏิบัติงานแทน โดยให้วิเคราะห์ภาระงานของแต่ละคนประกอบการมอบหมายภาระงาน

๖.๔) ให้หน่วยงานพิจารณาทบทวนตำแหน่งงานที่ปฏิบัติให้สอดคล้องกับภาระงานที่รับผิดชอบ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบให้งานจ้างที่ปรึกษา ใช้เป็นข้อมูลพิจารณาความเหมาะสมกับภาระงานที่ได้รับมอบหมายต่อไป

๗) มีมติให้ชะลอการขอเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทสนับสนุน สังกัดคณะพัฒนาการท่องเที่ยว จาก "ตำแหน่งช่างเทคนิค " เป็น " ตำแหน่งนักบริหารงานอาคารสถานที่ " ไปจนกว่าจะได้รับผลการวิเคราะห์โครงสร้างการแบ่งส่วนงาน หน่วยงาน และหน่วยงานย่อยภายใน และการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จากการจ้างที่ปรึกษา

๘) มีมติเห็นชอบการขอยืมกรอบว่างจากส่วนกลางมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดดังนี้

๘.๑) เห็นชอบให้ใช้กรอบตำแหน่งเลขที่ ๑๑๕๖ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี สังกัดงานคลังและพัสดุ สำนักงานคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ โดยสามารถดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าวได้ทันที

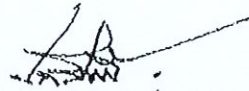
( ) ๘.๒) หากผลการสอบสวนกรณีทุจริตเสร็จสิ้นลง ให้คืนกรอบพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ที่ว่างลงด้วยเหตุโทษทางวินัยนั้น มายังส่วนกลางมหาวิทยาลัย

๙) มีมติกรณีการกำหนดกรอบอัตรากำลังประเภทพนักงานส่วนงานจากประเภทการจ้างเหมาบริการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามมติที่ประชุม ก.บ.ม. ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๙.๑) ให้ชะลอการกำหนดกรอบอัตรากำลังประเภทพนักงานส่วนงานไว้ก่อน จนกว่าจะได้รับผลการวิเคราะห์โครงสร้างการแบ่งส่วนงาน หน่วยงาน และหน่วยงานย่อยภายใน และการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จากการจ้างที่ปรึกษา โดยระหว่างที่เรื่องดังกล่าวยังไม่เรียบร้อย ให้ดำเนินการตามมติ ก.บ.ม. ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ด้วยการต่อสัญญาจ้างออกไป ๓ - ๖ เดือนไปก่อน จนกว่าการพิจารณาเรื่องดังกล่าวจะเรียบร้อย

๙.๒) มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ขอข้อมูลจาก ๑๐ หน่วยงาน ที่มีการจ้างลูกจ้างประเภทจ้างเหมาบริการ ตามข้อสังเกตการจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานใน ส่วนงานจากกองตรวจสอบภายใน ให้ดำเนินการสรุปข้อมูลการจ้างเหมาและความต้องการเปลี่ยนประเภทลูกจ้าง ประเภทจ้างเหมาบริการเป็นพนักงานส่วนงาน เพื่อเตรียมความพร้อมในการพิจารณาประกอบกับผลการวิเคราะห์ โครงสร้างการแบ่งส่วนงาน หน่วยงาน และหน่วยงานย่อยภายใน และการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังมหาวิทยาลัย แม่โจ้ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

เลขานุการ ก.บ.ม.