



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖, ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๕๑๔

วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

เรียน รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) /

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล / เลขานุการคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้เสนอโครงการสนับสนุนให้บุคลากรได้เดินทางไปศึกษาดูงานหรือท่องเที่ยวเป็นกลุ่มคณะ เพื่อเป็นสวัสดิการให้แก่บุคลากร ซึ่งเป็นสวัสดิการที่ช่วยให้พนักงานได้ผ่อนคลาย ทำให้บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการทำงานยิ่งขึ้น และต้องการส่งเสริมให้บุคลากรได้มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ได้มีโอกาสพบปะและทำกิจกรรมร่วมกันเป็นกำลังใจอย่างหนึ่งที่จะช่วยให้พนักงานทำงานได้อย่างมีความสุข โดยมีกลุ่มเป้าหมายและเงื่อนไขให้เดินทางไปศึกษาดูงานหรือท่องเที่ยวต้องเดินทางแบบกลุ่มในหน่วยงานหรือส่วนงาน และการเดินทางครั้งหนึ่งต้องไม่เกิน ๕ วันทำการ/ต่อครั้ง/ต่อปีงบประมาณ โดยมหาวิทยาลัยไม่ได้สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษาดูงานฯ แต่ให้บุคลากรสามารถเดินทางไปศึกษาดูงานฯเป็นกลุ่มคณะ โดยไม่ถือเป็นวันลา ระยะเวลาเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป) ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการ และให้วงเงินคำว่า “ท่องเที่ยว” ในโครงการเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

ที่ประชุมมีมติให้งานสวัสดิการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล จัดทำรายละเอียดเพิ่มเติม เช่น กระบวนการ ขั้นตอน การขออนุมัติจัดทำโครงการฯ เป็นต้น นำเสนอคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะ

(นางประนอม จันทร์งษ์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ

ขอเสนอโครงการสนับสนุนให้บุคลากรเดินทางไปศึกษาดูงานหรือท่องเที่ยวได้โดยไม่ถือเป็นวันลา  
เพื่อเป็นสวัสดิการแก่บุคลากร

#### หลักการและเหตุผล

กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย เห็นว่าบุคลากรมีความเหน็ดเหนื่อย  
จากการทำงานมาตลอดทั้งปี เพราะการทำงานย่อมเต็มไปด้วยความตึงเครียดอยู่เป็นประจำ ส่งผลให้เกิด  
ความเครียด ทั้งในเรื่องส่วนตัว และการทำงาน ทำให้ความสุขในชีวิตน้อยลงไป

กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงเสนอโครงการสนับสนุนให้บุคลากรได้  
เดินทางไปศึกษาดูงานหรือท่องเที่ยวเป็นกลุ่มคณะ เพื่อเป็นสวัสดิการให้แก่บุคลากร ซึ่งเป็นสวัสดิการที่ช่วยให้  
พนักงานได้ผ่อนคลาย ทำให้บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการทำงานยิ่งขึ้น และต้องการส่งเสริมให้บุคลากร  
ได้มีความสัมพันธ์อันดีต่อกันต่อกัน ได้มีโอกาสพบปะ และทำกิจกรรมร่วมกัน เป็นกำลังใจอย่างหนึ่งที่จะช่วยให้  
พนักงานทำงานได้อย่างมีความสุข ทั้งนี้ เห็นควรให้บุคลากรสามารถเดินทางไปศึกษาดูงาน หรือท่องเที่ยวเป็น  
กลุ่มคณะได้ โดยเสนอมหาวิทยาลัยกำหนดหลักการในการเดินทางช่วงดังกล่าวโดยไม่ถือเป็นวันลา

#### วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรเดินทางไปศึกษาดูงานหรือท่องเที่ยว ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

#### ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรได้ผ่อนคลายจากการเดินทางไปศึกษาดูงานหรือท่องเที่ยวเป็นกลุ่มคณะ และไม่ถือเป็น  
วันลา

#### กลุ่มเป้าหมายและเงื่อนไข

บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมีเงื่อนไขการเดินทางไปศึกษาดูงาน หรือท่องเที่ยว  
ต้องเดินทางแบบกลุ่มในหน่วยงาน หรือ ส่วนงาน และการเดินทางครั้งหนึ่ง ต้องไม่เกิน ๕ วันทำการ/ต่อครั้ง/  
ต่อปีงบประมาณ

#### งบประมาณ

ไม่สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษาดูงาน หรือท่องเที่ยว แต่ให้บุคลากรสามารถเดินทางไป  
ศึกษาดูงาน หรือท่องเที่ยวได้เป็นกลุ่มคณะ โดยเสนอมหาวิทยาลัยกำหนดหลักการในการเดินทางช่วง  
ดังกล่าวโดยไม่ถือเป็นวันลา ระยะเวลาเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป)

-----



# บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง  
 รับที่ 308  
 วันที่ ๑๒.๑๑.๒๕๖๕  
 เวลา ๑๖.๓๐ น.

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารทรัพยากรบุคคล งานสวัสดิการ โทร. ๓๑๓๙  
 ที่ อว ๒๙.๒.๓.๕/๒๓๕ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

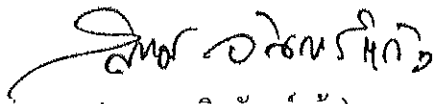
เรื่อง เสนอโครงการสนับสนุนให้บุคลากรเดินทางไปศึกษาดูงานหรือท่องเที่ยวได้โดยไม่ถือเป็นวันลา

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

ตามที่กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย มีความประสงค์ที่จะเสนอโครงการสนับสนุนให้บุคลากรเดินทางไปศึกษาดูงานหรือท่องเที่ยวได้โดยไม่ถือเป็นวันลา เพื่อเป็นสวัสดิการให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างความสุข และเป็นขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากร นั้น

ในการนี้ กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงขอนำเข้าที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี เพื่อพิจารณาการดำเนินการตามโครงการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายสุชาติ จันทร์แก้ว)

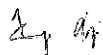
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสวัสดิการ

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

เรื่อง เสนอโครงการสนับสนุนให้บุคลากรเดินทางไปศึกษาดูงานหรือท่องเที่ยวได้โดยไม่ถือเป็นวันลา

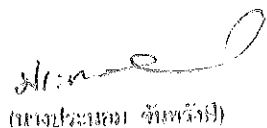
โดยเสนอโครงการดังกล่าวของ อว. ๒๙.๒.๓.๕/๒๓๕

มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๒.๑๑.๒๕๖๕



  
 (นางพัชรี คำรินทร์)

หัวหน้างานประชุม  
 - 2 ส.ค. 2565

  
 (นางประพนธ์ คำพันธ์)

ผู้อำนวยการกองกลาง  
 - 2 ส.ค. 2565