



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖-๗

ที่ อว ๖๔.๒.๑.๒/๓๑๕

วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล / ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ตามที่กองบริหารทรัพยากรบุคคลได้รับการอนุมัติงบประมาณจากงบประมาณของมหาวิทยาลัย จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท ให้จัดโครงการแข่งขันกีฬาเปตองเพื่อสร้างสัมพันธ์ไมตรีของสำนักงานมหาวิทยาลัย ไปแล้วนั้น ในการนี้ ได้รับข้อเสนอแนะจากกองตรวจสอบภายในว่า หากโครงการดังกล่าวเป็นกิจกรรม สันทนาการไม่ควรใช้งบประมาณจากงบประมาณของมหาวิทยาลัย หากตรวจสอบพบภายหลังอาจเสี่ยงต่อการคืนงบประมาณ จึงควรพิจารณาใช้งบประมาณจากแหล่งอื่น

ที่ประชุมในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีข้อเสนอแนะว่า หากพิจารณาถึงวัตถุประสงค์ของการจัดโครงการเป็นการจัดเพื่อสร้างความสัมพันธ์ไมตรีของบุคลากรในสำนักงานมหาวิทยาลัย ดังนั้น จะไม่สามารถใช้งบประมาณของมหาวิทยาลัยได้ เนื่องจากค่าใช้จ่ายโครงการเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับบุคลากรสำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๓๐๐ คน ซึ่งในความเป็นจริง บุคลากรสำนักงานมหาวิทยาลัยไม่ได้ เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน ดังนั้น อาจพิจารณาใช้งบประมาณจากแหล่งอื่น หรือปรับรูปแบบกิจกรรม โดยขอความร่วมมือแต่ละหน่วยงานร่วมสนับสนุนอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ระหว่างการจัดการแข่งขัน หรือขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานในสำนักงานมหาวิทยาลัย ที่ประชุมจึงมีมติเห็นชอบแนวทางการขอรับการสนับสนุนจากผู้บริหารหน่วยงานภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย และเห็นควรเสนอคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัยพิจารณา

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ พิจารณาแล้ว มีมติให้ยกเลิกการจัดโครงการแข่งขันกีฬาเปตองเพื่อสร้างสัมพันธ์ไมตรีของสำนักงานมหาวิทยาลัยไปก่อน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานประชุม

เลขานุการคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารทรัพยากรบุคคล งานสวัสดิการ โทร. ๓๑๓๙-๔๐

ที่ อว ๖๙.๒.๓.๔/๖๔

วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขอพิจารณาแหล่งงบประมาณโครงการ “การแข่งขันกีฬาเปตองเพื่อสร้างสัมพันธ์ไมตรีของสำนักงานมหาวิทยาลัย”

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

ตามบันทึกข้อความกองแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย ที่ อว ๖๙.๒.๒/ว๑๕ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ ได้แจ้งผลการพิจารณาคำของบประมาณขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยโครงการแข่งขันกีฬาเปตองเพื่อสร้างสัมพันธ์ไมตรีของสำนักงานมหาวิทยาลัย ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเปตองเพื่อสร้างสัมพันธ์ไมตรีของสำนักงานมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัยพิจารณาแหล่งงบประมาณสำหรับการดำเนินโครงการฯ ดังกล่าว อีกครั้งหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายธนภัทร ปัญญาวงศ์)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

(วิทยาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

๒๔ ก.พ. ๒๕๖๕



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองแผนงาน งานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล โทร.3117

ที่ อว 69.2.2/ว15

วันที่ 17 มกราคม 2566

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาคำของบประมาณขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เรียน ผู้อำนวยการกอง, หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย, หัวหน้าฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์, หัวหน้าฝ่ายสื่อสารองค์กร, หัวหน้าฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษ

ตามที่คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัยในการประชุมวันที่ 9 ธันวาคม 2565 ได้ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ประกอบกับที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2566 ได้ให้ความเห็นชอบคำของบประมาณโครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เรียบร้อยแล้วนั้น ดังนั้น กองแผนงานจึงขอแจ้งผลการพิจารณาคำของบประมาณขับเคลื่อนการดำเนินงานฯ ดังนี้

### 1. โครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณสำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 7 โครงการ

| โครงการ                                                                                                                                                                       | จัดสรร  | หน่วยงานรับผิดชอบ       | หมายเหตุ                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในและการจัดทำ SAR ของหน่วยงานสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ( <u>ปรับอัตราค่าใช้จ่ายตามมติ ส.น.ม.พอร้ม</u> ) | 17,520  | กองพัฒนาคุณภาพ          | เห็นควรอนุมัติโครงการผ่านระบบ E-project และแจ้งกองแผนงาน โอน งปม.ต่อไป                                                               |
| 2 โครงการอบรม Refreshing ผู้ประเมินคุณภาพภายในส่วนงานสนับสนุน ( <u>ปรับอัตราค่าใช้จ่ายตามมติ ส.น.ม.พอร้ม</u> )                                                                | 4,400   | กองพัฒนาคุณภาพ          |                                                                                                                                      |
| 3 โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566                                                                                         | 164,900 | กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม |                                                                                                                                      |
| 4 โครงการพัฒนาอาคารอำนวยการ ยศสุสุ สำนักงานสีเขียว (Green Office)                                                                                                             | 173,000 | กองพัฒนานักศึกษา        | เห็นควรจัดส่งรายละเอียดโครงการฉบับปรับปรุงตามข้อเสนอแนะตามที่ประชุม ส.น.ม.พอร้ม ให้กองแผนงานพิจารณาก่อนขออนุมัติโครงการผ่านระบบต่อไป |

| โครงการ                                                                                                                                         | จัดสรร    | หน่วยงานรับผิดชอบ           | หมายเหตุ                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 5 โครงการเสริมสร้างประสบการณ์ผู้บริหาร<br>สำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อขับเคลื่อนการ<br>ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย<br>สู่ความเป็นนานาชาติ | 1,155,000 | กองวิเทศสัมพันธ์            | เห็นควรอนุมัติโครงการ<br>ผ่านระบบ E-project<br>และแจ้งกองแผนงาน<br>โอน งบม.ต่อไป |
| 6 โครงการ พัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะของ<br>ตำแหน่ง...ของสำนักงานมหาวิทยาลัย                                                                         | 108,500   | ฝ่ายพัฒนาทรัพยากร<br>มนุษย์ |                                                                                  |
| 7 การ แข่งขัน กีฬา เปตอง เพื่อ สร้าง<br>สัมพันธ์ไมตรีของสำนักงานมหาวิทยาลัย                                                                     | 11,000    | กองบริหารทรัพยากร<br>บุคคล  |                                                                                  |

## 2. โครงการที่เสนอให้ขอจัดสรรงบประมาณจากแหล่งอื่น 6 โครงการ

เห็นควรเสนอเป็นโครงการระดับมหาวิทยาลัยและปรับปรุงประมาณให้เหมาะสม โดยให้หน่วยงาน  
เสนอรองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดีที่กำกับดูแลพิจารณาอนุมัติและจัดสรรงบประมาณ ก่อนขออนุมัติโครงการ  
ผ่านระบบ E-project ต่อไป

| โครงการ                                                                                                        | คำขอ    | หน่วยงาน<br>รับผิดชอบ     | ความคิดเห็นจากที่ประชุม ส.น.ม.พอรั่ม                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 โครงการเสวนาสร้างความเข้าใจ<br>โครงการจัดตั้งบริษัท เอ็ม.เจ.ยู.<br>โฮลดิ้ง จำกัด (M.J.U. Holding<br>Company) | 189,870 | กองบริหารงาน<br>ทรัพย์สิน | เป็นโครงการระดับมหาวิทยาลัยเห็นควรปรับ<br>รายละเอียดค่าใช้จ่าย และเสนอรองอธิการบดี/<br>ผู้ช่วยอธิการบดีที่กำกับดูแลพิจารณา                                                                                                                                                                        |
| 2 โครงการปลูกจิตสำนึกและ<br>ส่งเสริมค่านิยมต่อต้านการทุจริต<br>ประจำปีงบประมาณ 2566                            | 211,450 | ฝ่ายกฎหมาย                | เป็นโครงการระดับมหาวิทยาลัย เห็นควรปรับ<br>รายละเอียดค่าใช้จ่าย และเสนอรองอธิการบดี/<br>ผู้ช่วยอธิการบดีที่กำกับดูแลพิจารณา                                                                                                                                                                       |
| 3 โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การ<br>ผลิตสื่อเสียง Podcast                                                        | 15,600  | กองกลาง                   | ให้กองกลางปรับโครงการโดยจำแนกตาม<br>กลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้สามารถเสนอพิจารณา<br>แหล่งงบประมาณที่สอดคล้องและเหมาะสมเช่น<br>งบพัฒนาบุคลากร งบพัฒนานักศึกษา หรืองบ<br>ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย เป็นต้น ทั้งนี้ให้<br>นำเสนอผู้บริหารที่กำกับดูแลหน่วยงานที่<br>เกี่ยวข้องเพื่อหารือในรายละเอียดต่อไปเช่น |
| 4 โครงการติดทักษะงานผลิตสื่อ<br>ดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต                                               | 10,000  | กองกลาง                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 5 โครงการพัฒนาศักยภาพและ<br>วิสัยทัศน์เครือข่ายนักจัดรายการ<br>วิทยุ สถานีวิทยุ ม.แม่โจ้                       | 6,200   | กองกลาง                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 6 โครงการการพัฒนาทักษะการ<br>ผลิตสื่อดิจิทัล (สำหรับนักศึกษา)                                                  | 2,000   | กองกลาง                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

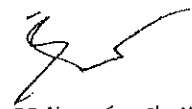
1. กรณีงบพัฒนานักศึกษา ผู้อำนวยการ  
กองพัฒนานักศึกษาแจ้งว่าต้องไปหารือกับ  
คณบดีหรือนักศึกษาก่อน
2. การเป็นเจ้าภาพร่วมในการดำเนินงานกับ  
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กองเทคโนโลยี  
ดิจิทัล เป็นต้น

3. โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณเสนอบรรจุไว้ในแผน

| โครงการ                                                              | คำขอ     | หน่วยงานรับผิดชอบ   |
|----------------------------------------------------------------------|----------|---------------------|
| 1 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศระบบใหม่ที่ทันสมัยครอบคลุมภารกิจของ ส.น.ม. | ไม่ใช้งบ | กองเทคโนโลยีดิจิทัล |

ทั้งนี้ เห็นควรให้หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ดำเนินการขออนุมัติโครงการผ่านระบบ E-project เมื่อโครงการได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้วให้แจ้งมายังคุณจิราพร สุนันทานนท์ โทร 3110 เพื่อดำเนินการโอนงบประมาณไปยังหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

  
(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)  
ผู้อำนวยการกองแผนงาน



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารทรัพยากรบุคคล งานสวัสดิการ โทร. ๓๑๓๙-๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๓.๔/๓๘๒

วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งโครงการ “การแข่งขันกีฬาเปตองเพื่อสร้างสัมพันธ์ไมตรีของสำนักงานมหาวิทยาลัย”

เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ตามที่กองแผนงานแจ้งให้หน่วยงานพิจารณาจัดทำข้อเสนอโครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนในส่วนที่รับผิดชอบ กรณีที่ต้องการขอสนับสนุนงบประมาณขับเคลื่อนการดำเนินงานจากบยุทธศาสตร์สำนักงานมหาวิทยาลัย นั้น

ในการนี้ กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ขอส่งโครงการ “การแข่งขันกีฬาเปตองเพื่อสร้างสัมพันธ์ไมตรีของสำนักงานมหาวิทยาลัย” ตามรายละเอียดโครงการแบบย่อ (Project Brief) แนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายธนภัทร ปัญญาวงศ์)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการแบบย่อ (Project Brief)  
แบบเสนอโครงการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการสำนักงานมหาวิทยาลัย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

๑. ชื่อโครงการ การแข่งขันกีฬาเปตองเพื่อสร้างสัมพันธ์ไมตรีของสำนักงานมหาวิทยาลัย

๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้เล็งเห็นความสำคัญของสุขภาวะทางร่างกายของบุคลากรในสำนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งสุขภาวะที่ดี ส่งผลต่อคุณภาพชีวิต และคุณภาพในการทำงาน โดยการผ่อนคลาย หรือการหยุดพัก อาจเป็นการลดความตึงเครียดที่กำลังเกิดขึ้นให้เบาบางลง โดยการผ่อนคลายดังกล่าว จะต้องผ่อนคลายทั้งทางร่างกายและจิตใจ การออกกำลังกายถือเป็นการช่วยลดความเครียดทางกายและทางจิตใจ เช่นกัน

ดังนั้น งานสวัสดิการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล จึงได้หาวิธีการในการจัดการความเครียดจากการทำงานให้กับบุคลากร รวมไปถึงการส่งเสริมการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ โดยมุ่งเน้นไปที่การผ่อนคลายต่อสภาวะกดดัน ความเครียด และหาวิธีที่จะเพิ่มความสุข หรือบรรเทาความเครียดให้เบาบางลง ซึ่งการแข่งขันกีฬานอกจากจะทำให้เกิดการผ่อนคลายแล้ว ยังได้มีการทำกิจกรรมร่วมกันเป็นหมู่คณะด้วย โดยจะได้จัดโครงการ “การแข่งขันกีฬาเปตองเพื่อสร้างสัมพันธ์ไมตรีของสำนักงานมหาวิทยาลัย” ตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๓. สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักงานมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์

ตัวชี้วัด

กลยุทธ์

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อสร้างสุขภาวะที่ดีและทำงานด้วยความรู้สึกผ่อนคลาย (Relax) ลดความเครียด

๔.๒ เพื่อส่งเสริมการทำงานร่วมกันเป็นทีม

๔.๓ เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคีภายในหน่วยงาน

๕. ผลผลิตโครงการ

๕.๑ บุคลากรมีสุขภาวะที่ดีและทำงานด้วยความรู้สึกผ่อนคลาย (Relax) ลดความเครียด

๕.๒ เกิดความสามัคคีภายในหน่วยงาน

๖. กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรสำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๓๑๒ คน

๗. พื้นที่ดำเนินการ สนามเปตอง บริเวณหน้าอาคารเรือนธรรม กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม



๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๐.๑ นายธนภัทร ปัญญาวงศ์ โทร ๓๑๓๘ (ผู้รับผิดชอบหลัก)

๑๐.๒ นายสุชาติ จันทรแก้ว โทร ๓๑๔๐ (ผู้รับผิดชอบรอง)

๑๐.๓ นางนิรมล ทองทิพย์ โทร ๓๑๓๙ (ผู้รับผิดชอบรอง)

๑๑. หน่วยงานรับผิดชอบ

งานสวัสดิการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล (หน่วยงานหลัก)