



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖-๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ว ๑๕๑

วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

ตามที่กองพัฒนาคุณภาพได้เสนอกำหนดวันประเมินคุณภาพภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย กอง/ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

วันที่รับการประเมิน	หน่วยงาน
วันจันทร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	กองกลาง / กองแผนงาน / ฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษ / ฝ่ายสื่อสารองค์กร
วันอังคารที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	กองบริหารทรัพยากรบุคคล / ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ / ฝ่ายกฎหมาย / กองเทคโนโลยีดิจิทัล
วันพฤหัสบดีที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	กองคลัง / กองตรวจสอบภายใน / กองบริหารงานทรัพย์สิน กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
วันศุกร์ที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	กองพัฒนานักศึกษา / กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม กองพัฒนาคุณภาพ / กองวิเทศสัมพันธ์
วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖	สำนักงานมหาวิทยาลัย

ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบตามที่เสนอ ทั้งนี้ หากหน่วยงานใดประสงค์จะเปลี่ยนแปลงกำหนดวันข้างต้น ให้แจ้งความประสงค์ไปยังกองพัฒนาคุณภาพต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานประชุม

เลขาธิการคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่ ๑๖๔
วันที่ 19 ก.ค. 2566
เวลา 1๖.๐๐น.

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองพัฒนาคุณภาพ งานอำนวยการ โทร.๓๓๑๐

ที่ อว ๖๙.๒.๑๐.๑/๒๕๖

วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอบรรจวาระเพื่อพิจารณาในการประชุม สนม.Forum และคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน เลขานุการที่ประชุม สนม.Forum

ตามมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดให้ “ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีการประเมินส่วนงานของมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัย” และสำนักงานมหาวิทยาลัยเป็นส่วนงานหนึ่งที่ต้องรับการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยจะทำการประเมินฯ ในระดับกอง/ฝ่ายด้วย เนื่องจากแต่ละกอง/ฝ่ายมีพันธกิจและเป้าหมายการดำเนินการที่แตกต่างกันอย่างชัดเจน

ดังนั้น กองพัฒนาคุณภาพจึงขอบรรจวาระเพื่อพิจารณา “กำหนดวันประเมินคุณภาพภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย กอง/ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖” ในการประชุม สนม.Forum (เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖) และคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย (เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง


(นางวรรณ ฟูกุล)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ

พิจารณากำหนดการประเมิน สนม. กอง/ฝ่าย

6 พย.66 กองกลาง

กองแผนงาน

ฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ

ฝ่ายสื่อสารองค์กร

9 พย.66 กองคลัง

กองตรวจสอบภายใน

กองบริหารงานทรัพย์สินฯ

กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

7 พย.66 กองบริหารทรัพยากรบุคคล

ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

ฝ่ายกฎหมาย

กองเทคโนโลยีดิจิทัล

10 พย.66 กองพัฒนาการศึกษา

กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

กองพัฒนาคุณภาพ

กองวิเทศสัมพันธ์

พญ. 14 ธค.66 สำนักงานมหาวิทยาลัย

ศ. 15 ธค.66 สำนักหอสมุด