



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ - ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๗๙๑

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล/ผู้อำนวยการกองคลัง

เนื่องด้วยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มธุรส ชัยหาญ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ ได้เสียชีวิตเมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ สาเหตุการตายเกิดจาก โรคมะเร็งลำไส้ระยะสุดท้าย นั้น

ซึ่งตามประกาศคณะกรรมการบริหารบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่าย ค่าชดเชยและเงินทดแทน สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามข้อ ๕ มหาวิทยาลัยจะจ่ายค่าชดเชยให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยในกรณีหนึ่งกรณีใด ดังนี้

(๑) เกษียณอายุงาน

(๒) ถูกสั่งให้ออก กรณีไม่ผ่านการประเมินผลการทดลองงาน ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานต่ำกว่าเป้าหมายหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือไปรับราชการทหาร

(๓) ถูกสั่งให้ออก กรณีเจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติงานของตนได้โดยสม่ำเสมอ หรือถูก ยุบเลิกตำแหน่งหรือยุบเลิกส่วนงานที่ปฏิบัติอยู่

(๔) ตาย

(๕) เลิกจ้างก่อนครบอายุสัญญาโดยไม่มีความผิด

กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ตรวจสอบสิทธิและเอกสารต่าง ๆ ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มธุรส ชัยหาญ ได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งตาม ข้อ ๘ (๑) ได้กำหนดระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งก่อนวันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้นับระยะเวลาการปฏิบัติงานเพื่อคำนวณเงินชดเชย ตั้งแต่วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงวันพ้นสภาพ ดังนั้น จึงนับระยะเวลาการปฏิบัติงานของบุคลากรรายดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ รวมเป็นระยะเวลา ๖ ปี ๒ เดือน ๒๑ วัน

ทั้งนี้ ตามข้อ ๗ (๔) ให้มหาวิทยาลัยจ่ายค่าชดเชยให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติงาน ครบหกปี แต่ไม่ครบสิบปี ให้ได้รับเงินชดเชยเท่ากับค่าจ้างเดือนสุดท้ายจำนวนแปดเดือน และข้อ ๑๐ (๕) ได้กำหนดวิธีการจ่ายค่าชดเชย โดยให้กองคลังเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการเบิกจ่ายค่าชดเชย ในการนี้ กองบริหารทรัพยากรบุคคล จึงได้จัดส่งแบบขอรับค่าชดเชยพร้อมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ เพื่อให้กองคลัง ดำเนินการเบิกจ่ายเงินชดเชยดังกล่าว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ชื่อ-สกุล	อัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ (บาท)	ได้รับค่าชดเชย (เท่า)	รวม (บาท)
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มธุรส ชัยหาญ	๕๙,๑๐๐	๘	๔๗๒,๘๐๐

กองคลัง ได้พิจารณาเรื่องดังกล่าวแล้วเห็นว่า เพื่อให้เป็นไปตาม ข้อ ๗ วรรค ๖ ของประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินชดเชยและเงินทดแทน สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ระบุไว้ว่า “การจ่ายเงินชดเชยตามวรรคหนึ่ง ให้เบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย” ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ใช้เงินจากกองทุนเงินชดเชยเพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยให้กับพนักงานมหาวิทยาลัย กรณีถึงแก่ความตาย จำนวน ๑ ราย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มธุรส ชัยหาญ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๗๒,๘๐๐ บาท

๒. ให้กองคลังดำเนินการเบิกเงินจากกองทุนชดเชยเพื่อจ่ายให้แก่ทายาทโดยธรรมของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มธุรส ชัยหาญ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รักษาการแทนรองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารทรัพยากรบุคคล งานสวัสดิการ โทร. ๓๑๓๙-๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔.๑/๐๕๒

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุม

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒.๔.๑/๓๒ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าชดเชยสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย กรณีถึงแก่ความตาย และขอพิจารณาแหล่งเงินสำหรับการเบิกจ่ายรายผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มธุรส ชัยหาญ ซึ่งตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินชดเชยและเงินทดแทน สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ณ วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ ตามข้อ ๗ วรรค ๖ ได้กำหนดให้มหาวิทยาลัยจ่ายเงินชดเชยให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยตามระยะเวลาที่ปฏิบัติงานติดต่อกันก่อนพ้นสภาพ และการจ่ายเงินชดเชยให้เบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การจ่ายเงินชดเชยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงขอส่งรายละเอียดเพิ่มเติมเพื่อให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามรายละเอียด ดังนี้

ชื่อ - สกุล	อัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ (บาท)	ได้รับจำนวน (เท่า)	รวม (บาท)
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มธุรส ชัยหาญ บรรจุเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๔๕ การนี้ระยะเวลาปฏิบัติงาน คือ ตั้งแต่ วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ รวมเป็นระยะเวลา ๖ ปี ๒ เดือน ๒๑ วัน	๕๙,๑๐๐	๘	๔๗๒,๘๐๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแหล่งงบประมาณสำหรับให้กองคลังเบิกจ่ายต่อไป

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
เห็นควรเสนออธิการบดีเพื่อบรรจุวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในวาระ.....

บันทึก

- 1 มี.ค. 2567

(นายธนภัทร ปัญญาวงศ์)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยาง)

ร.ก. รองอธิการบดี

28 ก.พ. 2567

ดำเนินการดังเสนอ

(นางลัดดาพรรณ บำรุงกาญจน์)
ร.ก. หัวหน้างานประชุม

(นางพัชรี คำรินทร์)
ผู้อำนวยการกองกลาง

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยาง)

ร.ก. รองอธิการบดี

- 4 มี.ค. 2567



บันทึกข้อความ

งานสวัสดิการ
กองบริหารทรัพยากรบุคคล
วันที่ 13
วันที่ 21 กพ. 2567
เวลา 16.00
13.40 น. (22/3/57)

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง งานบริหารการเงิน 1 โทร. 3166

ที่ อว 69.2.4.2/32

วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าชดเชยสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย กรณีถึงแก่ความตาย และขอพิจารณาแหล่งเงินสำหรับการเบิกจ่าย

เรียน อธิการบดี

ตามหนังสือ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ อว 69.2.3.4/244 ลงวันที่ 29 กันยายน 2566 เรื่อง ขอนำส่งแบบขอรับค่าชดเชยพนักงานมหาวิทยาลัย กรณีถึงแก่ความตาย รายผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มธุรส ชัยหาญ ซึ่งกองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ตรวจสอบสิทธิและเอกสารต่าง ๆ และรายละเอียดการคำนวณเงินชดเชย จำนวน 472,800 บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยจ่ายให้แก่ผู้มีสิทธิคือ พ.อ.อ.สวัสดิ์ ชัยหาญ ซึ่งเป็น บิดา และ นางสุทธิลักษณ์ ชัยหาญ ซึ่งเป็น มารดา ตามที่ได้รับอนุมัติในแบบขอรับค่าชดเชยพนักงานมหาวิทยาลัย กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยถึงแก่ความตาย (แบบ ชช. 2) และขอพิจารณาแหล่งเงินเพื่อใช้ในการเบิกจ่ายเงินชดเชยกรณีถึงแก่ความตาย ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินชดเชยและเงินทดแทน สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ 24 มกราคม 2567 ตามข้อ 7 วรรค 6 กำหนดให้มหาวิทยาลัยจ่ายเงินชดเชยให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยตามระยะเวลาที่ปฏิบัติงานติดต่อกันก่อนพ้นสภาพ และการจ่ายเงินชดเชยให้เบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและพิจารณาแหล่งเงินสำหรับการเบิกจ่าย เพื่อให้กองคลังดำเนินการเบิกจ่ายต่อไป

คมสัน จักรงค์
(นายคมสัน จักรงค์)

นักวิชาการเงินและบัญชี

13.40 น. (22/3/57)

13.40 น. (22/3/57)

6
ทราบ/ดำเนินการดังเสนอ (นายสุชาติ จันทร์แก้ว)

นักบริหารทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสวัสดิการ
21 กพ. 2567

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินฮวง)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ท้าวท้าวท้าวท้าวท้าวท้าว
20 กพ 67

3
อนุมัติ
16.00 น. 20/2/67
16.00 น. 20/2/67

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์เดช)

ผู้อำนวยการปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

20 กพ. 2567



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารทรัพยากรบุคคล งานสวัสดิการ โทร. ๓๑๓๙-๔๐

ที่ อว ๖๙.๒.๓.๔/๒๔๔

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอนำส่งแบบขอรับค่าชดเชยพนักงานมหาวิทยาลัย กรณีถึงแก่ความตาย รายผู้ช่วยศาสตราจารย์

ดร.มธุรส ชัยหาญ

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามประกาศคณะกรรมการบริหารบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าชดเชย และเงินทดแทน สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามข้อ ๕ มหาวิทยาลัย จะจ่ายค่าชดเชยให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยในกรณีหนึ่งกรณีใด ดังต่อไปนี้ (๔) ตาย และข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัย จ่ายค่าชดเชยให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยตามระยะเวลาการปฏิบัติงานติดต่อกันก่อนพ้นสภาพในอัตรา ดังนี้ (๔) ปฏิบัติงานครบหกปี แต่ไม่ครบสิบปี ให้ได้รับค่าชดเชยเท่ากับค่าจ้างเดือนสุดท้าย จำนวนแปดเดือน และตามข้อ ๘ การนับระยะเวลาการปฏิบัติงานให้นับ ดังนี้ (๑) พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ก่อนวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ให้นับระยะเวลาการปฏิบัติงานเพื่อคำนวณค่าชดเชย ตั้งแต่วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงวันพ้นสภาพ และข้อ ๑๐ (๕) ได้กำหนดวิธีการจ่ายค่าชดเชย โดยให้กองคลังเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการเบิกจ่ายค่าชดเชย นั้น

ในการนี้ กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้ตรวจสอบสิทธิและเอกสารต่าง ๆ ของรายผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มธุรส ชัยหาญ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดคณะ วิทยาศาสตร์ ซึ่งเสียชีวิตเมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ สาเหตุการตายคือมะเร็งลำไส้ระยะสุดท้าย บุคคล ดังกล่าวได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๔๕ การนับระยะเวลาปฏิบัติงาน คือ ตั้งแต่วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ รวมเป็นระยะเวลา ๖ ปี ๒ เดือน ๒๑ วัน ดังนั้น จึงขอจัดส่งแบบขอรับค่าชดเชยพร้อมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ เพื่อให้กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย ดำเนินการเบิกจ่ายค่าชดเชยให้แก่ทายาทของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มธุรส ชัยหาญ ตามเอกสารที่แนบ มาพร้อมนี้ รายละเอียด จำนวนเงินชดเชยที่มหาวิทยาลัยจ่ายมีดังต่อไปนี้

ชื่อ - สกุล	อัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ (บาท)	ได้รับจำนวน (เท่า)	รวม (บาท)
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มธุรส ชัยหาญ	๕๙,๑๐๐	๘	๔๗๒,๘๐๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

เรียน ๑๐. กอ๑๖๓๖

- เพื่อโปรดทราบ

- เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ดำเนินการต่อไป

ลงนาม

ร.๓.๑ ๒๖

(นายธนภัทร ปัญญาวงศ์)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

(นางสาวสวิตตา สิงห์คำ)

หัวหน้างานบริหารการเงิน

แบบขอรับค่าชดเชยพนักงานมหาวิทยาลัย (กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยถึงแก่ความตาย)

ส่วนที่ 1 สำหรับผู้ยื่นคำขอ

วันที่ เดือน ก.ย. พ.ศ. 2566

เรียน อธิการบดี

ข้าพเจ้าเป็น ☐ ผู้จัดการมรดก ☒ ทายาทโดยธรรม ของ (ชื่อ-สกุล) ผศ.ดร.สมรสุส จันทนกุล
 พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัด งาน/หลักสูตร
 ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ *บรรจุวันที่ 12 มิถุนายน 2565
 ซึ่งได้ถึงแก่ความตายเมื่อวันที่ 27 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 อัตราเงินเดือน
 เดือนสุดท้าย 59,100 บาท (ห้าหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ข้าพเจ้ามีความ
 ประสงค์จะขอรับค่าชดเชยพนักงานมหาวิทยาลัย โดยขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีสิทธิรับเงินจาก
 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ หากปรากฏในภายหลังว่าข้าพเจ้ารับเงินไปโดยไม่สิทธิ ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้เงินที่
 ได้รับไปโดยไม่สิทธิตลอดจนค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นทั้งสิ้นแก่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ภายใน 30 วัน นับ
 ตั้งแต่วันที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน
 ดังนี้

ชื่อ-สกุล ผ.ดร.สมรสุส จันทนกุล ☐ ผู้ตายแสดงเจตนาไว้ ☒ เกี่ยวข้องเป็น บิดา
 ทายาทโดยธรรม ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย
 พ.ศ. 2555 และประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่าย
 ค่าชดเชย พ.ศ. 2560 ที่อยู่ 365/35 ม.9 ต.สันทรายบ่ออ.สันทราย จ.เชียงใหม่โทรศัพท์ 083-7658221
 ขอรับเงินเป็น ☐ เชื้อ

☒ โอนเงินเข้าบัญชีข้าพเจ้าที่ธนาคาร กรุงไทย สาขา แม่โจ้
 ชื่อบัญชี ผ.ดร.สมรสุส ใช้งาน เงินฝากประเภท ออมทรัพย์
 เลขที่บัญชี ๖๖๖-๐-๐๖๔๒๑-๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

(ลงชื่อ) สมรสุส จันทนกุล ผู้ยื่นคำขอ
 (สมรสุส จันทนกุล)

Tel. 083-7668221

* วันที่บรรจุ / หรือเปลี่ยนสถานภาพ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 2 สำหรับเจ้าหน้าที่

ได้ตรวจสอบคำขอรับค่าชดเชยนี้แล้ว

(นาย/นาง/นางสาว).....สุริยา.....ใจงาม.....มีระยะเวลาในการปฏิบัติงานเพื่อ
ได้รับค่าชดเชย รวมทั้งสิ้น.....๒..... ปี.....2..... เดือน.....2.1..... วัน มีสิทธิได้รับค่าชดเชยจำนวน.....๕..... เท่า
จำนวน.....4,72,๕๐๐.....บาท (.....สี่แสนเจ็ดหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน.....) 50%

(ลงชื่อ)จิรพล..... (ลงชื่อ)[Signature].....

(.....จิรพล กอวภิณ.....) (.....นายอรรถพร ปัญญาพงศ์.....)

ตำแหน่งรักษาการนายแพทย์ จันทร์แก้ว..... ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

(ผู้ตรวจสอบบัญชี)จิรพล กอวภิณ.....
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสวัสดิการ

ส่วนที่ 3 การอนุมัติ

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)[Signature].....
(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยาง)

รองอธิการบดี
(อธิการบดี/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย)

28 ก.ย. 2566

เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมแบบขอรับค่าชดเชย

1. หนังสือแสดงเจตนาของบุตรผู้รับค่าชดเชย
2. สำเนาคำสั่งบรรจุ / เปลี่ยนสถานภาพ
3. สำเนาเอกสารแสดงการพ้นสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
4. สำเนาคำสั่งที่ระบุค่าจ้างเดือนสุดท้าย
5. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝาก (กรณีเลือกวิธีโอนเงินเข้าบัญชี)
6. สำเนาบัตรประชาชน
7. สำเนาทะเบียนบ้าน

ท.ร. 4 ตอน 1



คำร้องที่ 18575/2566

มรณบัตร

สำนักทะเบียน ท้องถิ่นเทศบาลนครเชียงใหม่

" คนต่างท้องที่ "

เลขที่ 55-50996570

1. ผู้ตาย	1.1 ชื่อตัว - ชื่อสกุล น.ส.มธุรส ชัยหาญ		1.2 เลขประจำตัวประชาชน 3-5205-00031-99-1	1.3 เพศ หญิง	1.4 อายุ 45 ปี
	1.5 สัญชาติ ไทย		1.6 อาชีพ พนักงานมหาวิทยาลัย		1.7 สถานภาพการสมรส โสด
	1.8 ที่อยู่ 385/35 หมู่ที่ 8 ต.สันทรายน้อย อ.สันทราย จ.เชียงใหม่				
2. รายการตาย	2.1 ตายเมื่อ 27 กรกฎาคม 2566 เวลา 13:00 น.		2.2 ผู้รักษาก่อนตาย แพทย์แผนปัจจุบัน		
	2.3 หนังสือรับรองการตาย มี เลขที่ 0610/2566		2.4 สาเหตุการตาย มะเร็งลำไส้ระยะสุดท้าย		
3. สถานที่ตาย	3.1 ชื่อสถานที่ ที่อยู่ โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ 110 ถนนอินทวิโรด ต.ศรีภูมิ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่				3.2 พักอยู่สถานที่ตายนาน ปี เดือน 15 วัน
4. มารดาบิดาของผู้ตาย	4.1 ชื่อตัว - ชื่อสกุล สุทธิลักษณ์		4.2 เลขประจำตัวประชาชนมารดา 3-5699-00035-13-5		
	4.3 ชื่อตัว - ชื่อสกุล พ.อ.อ.สวัสดิ์		4.4 เลขประจำตัวประชาชนบิดา 3-5601-01154-56-9		
5. ผู้แจ้งการตาย	5.1 ชื่อตัว - ชื่อสกุล น.ส.สุภาพร แก้วถาวร		5.2 เลขประจำตัวประชาชน 6-5011-00025-71-1		
	5.3 ที่อยู่ ป2 หมู่ที่ 6 ต.เขื่อนผาก อ.พร้าว จ.เชียงใหม่				5.4 ความเกี่ยวข้องเป็น ผู้ร่วมก้น
6. ศพ	6.1 จัดการศพโดย เผา	6.2 สถานที่ สุสานสันตะยอม ต.สันทรายหลวง อ.สันทราย จ.เชียงใหม่			
7. ใบรับแจ้งการตาย			8. วันรับแจ้งการตาย 27 กรกฎาคม 2566		
ลงชื่อ (น.ส.สุภาพร แก้วถาวร) ผู้แจ้งการตาย		ลงชื่อ (นายวัชรกร เนตรประสาท) เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน		ลงชื่อ (นางสุพิน ศิริคุณ) นายทะเบียนผู้รับแจ้งการตาย	
การเปลี่ยนแปลงการจัดการศพ			ลงชื่อ นายทะเบียน		
			ผู้รับแจ้งการเปลี่ยนแปลง		

บันทึกเพิ่มเติม

รายการเกี่ยวกับบ้าน เล่มที่ 1
เลขรหัสประจำบ้าน 5079-000783-5 สำนักทะเบียน กองดิน เทศบาลตำบลสินทรายหลวง
(รายการที่อยู่ 385/35 หมู่ที่ 4 แก้งเป็นใหญ่) การประกาศ จ.เทศบาลตำบลสินทรายหลวง
ลงวันที่ 29 ต.ค. 2549 มุกดา อินสม
ด้วยสินทรายน้อย อาเภอสินทราย จังหวัดเชียงใหม่
ชื่อหมู่บ้าน เดอะลวกนาโฮม (สันค้อยอม) ชื่อบ้าน อ.1ก146/2546 ล.66614
ประเภทบ้าน บ้าน ลักษณะบ้าน ตึกเดี่ยว 2 ชั้น 3 ห้อง
วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 2 พฤษภาคม 2546
ลงชื่อ (น.ส.ภาณุจนา นาระณะ) นายทะเบียน
วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 2 พฤษภาคม 2546

ตาย
เลขที่ 5079-000783-5 ลำดับที่ 2
ชื่อ น.ส. มยุรา ชัยหาญ สัญชาติ ไทย เพศ หญิง
เลขประจำตัวประชาชน 3-5205-00031-99-1 สถานภาพ เจ้าบ้าน เกิดเมื่อ 18 ม.ค. 2521
มารดาให้กำเนิด ชื่อ สุกธิลักษณ์ 3-5699-00035-13-5 สัญชาติ ไทย
บิดาให้กำเนิด ชื่อ พ.อ.ด. สวัสดิ์ 3-5601-01154-56-9 สัญชาติ ไทย
* มาจาก 25 พ.4 ต.หลวงเหนือ
อ.จวบ จ.ลพบุรี เมื่อ 6 ต.ค. 2547 (นางมุกดา ภาบลาว)
** ไปที่ ตามมรณบัตรเลขที่ 55-50996570 ลว. 27 ก.ค. 2566
จากสำนักที่ดินเทศบาลนครเชียงใหม่ เมื่อ 27 ก.ค. 2566 (นางมุกดา อินสม)



ท.ร. 4/1 ตอนที่ 1

หนังสือรับรองการตาย

รหัสสถานพยาบาล.....

สถานพยาบาลที่ออกหนังสือรับรอง.....

ตำบล/แขวง ๘๕๑๐ อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด เชียงใหม่
 ที่ ๐๖๑๐/๘๕๖๖ วันที่ ๒๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

1 ผู้ ตาย	1.1 ชื่อตัว - ชื่อสกุล 96ส. มธุรส ชัยมงคล	1.2 เลขประจำตัวประชาชน 3-520500031-99-1	1.3 เพศ ชาย
	1.4 อายุ ปี 45	1.5 สัญชาติ ไทย	1.6 อาชีพ พนักงานขับรถบรรทุก
	1.7 สถานภาพสมรส โสด		1.8 ที่อยู่ 385/35 ม.๑ ต. ๖ อ. ๖ จ. เชียงใหม่
2 รายการ ตาย	2.1 ตาย วันที่ 27/7/66 เวลา 13:00 น.		2.2 ผู้รักษาก่อนตาย อ
	2.3 โรคที่เป็นสาเหตุการตาย (เขียนเป็นภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่ (CAPITAL LETTER)) a) ADVANCE STAGE SIGMOID COLON (due to) b) (due to) c) (due to) d) (due to)		ระยะเวลาตั้งแต่เริ่มเป็นโรคลจนกระทั่ง เสียชีวิต 13/7/66 - 27/7/66
	2.4 โรคหรือภาวะอื่นที่เป็นเหตุชน... END STAGE RENAL DISEASE		
	2.5 โรคหรือภาวะที่ทำให้เจ้าหน้าที่ทะเบียนราษฎรคัดลอกลงในช่อง "สาเหตุการตาย" ในมรณบัตร (ให้เขียนเพียงโรคหรือภาวะเดียวเท่านั้นโดยเขียนเป็นภาษาไทย) ... มะเร็งลำไส้ใหญ่		
	2.6 หากผู้เสียชีวิตเป็นสตรี ☒ ไม่ตั้งครรภ์ ☐ กำลังตั้งครรภ์ สืบคำ ขยะเสียชีวิต ☐ เพิ่งสิ้นสุดการตั้งครรภ์ไม่เกิน 6 สัปดาห์ ☐ ไม่ทราบ		
3 สถานที่ตาย	3.1 ชื่อสถานที่ ที่อยู่ที่โรงพยาบาลมณฑลพายัพ เชียงใหม่		3.2 พักอยู่สถานที่ตายนาน ปี เดือน 15 วัน
4 มารดา บิดาของ ผู้ตาย	4.1 ชื่อตัว - ชื่อสกุลมารดา	4.2 สัญชาติ	4.3 เลขประจำตัวประชาชน
	4.4 ชื่อตัว - ชื่อสกุลบิดา	4.5 สัญชาติ	4.6 เลขประจำตัวประชาชน
5 ผู้รับรอง การตาย	5.1 ชื่อตัว (ให้) ชื่อสกุล นาง ขจรจิตพร มีนาค		เลขประจำตัวประชาชน 1-640109248-94-3
	5.2 เป็น ☒ แพทย์แผนปัจจุบัน ☐ พยาบาล ☐ เจ้าหน้าที่สาธารณสุข ระบุ.....		
หมายเหตุ: สาเหตุการตายที่ระบุในหนังสือรับรองการตายฉบับนี้ ระบุไว้ตามกฎหมายเกณฑ์บัญชี จำแนกโรคระหว่างประเทศ เพื่อรวบรวมข้อมูลทะเบียนราษฎร, ทำสถิติการตาย ของประเทศ และใช้ในด้านกาวางแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาสาธารณสุขเท่านั้น ลงชื่อ จึงอาจแตกต่างจากใบรับรองทางกฎหมายชนิดอื่น (เช่น ใบขึ้นสูตมรณการศพ) ได้ ขอรับรองว่ารายงานข้างต้นถูกต้อง (นพ. ขจรจิตพร มีนาค) ผู้รับรองการตาย			

แบบขอรับค่าชดเชยพนักงานมหาวิทยาลัย (กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยถึงแก่ความตาย)

ส่วนที่ 1 สำหรับผู้ยื่นคำขอ

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน อธิการบดี

ข้าพเจ้าเป็น ☐ ผู้จัดการมรดก ☒ ทายาทโดยธรรม ของ (ชื่อ-สกุล) อ.ศ.ดร.สุรเดช จันทนา
 พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัด งาน/หลักสูตร
 ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ *บรรจุวันที่ 12 มิถุนายน 2545
 ซึ่งได้ถึงแก่ความตายเมื่อวันที่ 27 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 25๖๖ อัตราเงินเดือน
 เดือนสุดท้าย 59,100 บาท (เงินขึ้นค่าจ้าง ๕๐๖ บาทถ้วน) ข้าพเจ้ามีความ
 ประสงค์จะขอรับค่าชดเชยพนักงานมหาวิทยาลัย โดยขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีสิทธิรับเงินจาก
 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ หากปรากฏในภายหลังว่าข้าพเจ้ารับเงินไปโดยไม่มีสิทธิ ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้เงินที่
 ได้รับไปโดยไม่มีสิทธิตลอดจนค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นทั้งสิ้นแก่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ภายใน 30 วัน นับ
 แต่วันที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน
 ดังนี้

ชื่อ-สกุล อ.สุรเดช จันทนา ☐ ผู้ตายแสดงเจตนาไว้ ☒ เกี่ยวข้องเป็น บิดา
 ทายาทโดยธรรม ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย
 พ.ศ. 2555 และประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่าย
 ค่าชดเชย พ.ศ. 2560 ที่อยู่ 29 ม.4 ต.ลวงพะเจ็ด อ.จาง จ.ลำปาง โทรศัพท์
 ขอรับเงินเป็น ☐ เชื่

☒ โฉนดเงินเข้าบัญชีข้าพเจ้าที่ธนาคาร กรุงไทย สาขา พะเยา
 ชื่อบัญชี อ.สุรเดช จันทนา เงินฝากประเภท ออมทรัพย์
 เลขที่บัญชี 512-112172-5

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

(ลงชื่อ) อ.สุรเดช จันทนา ผู้ยื่นคำขอ
 (.....) อ.สุรเดช จันทนา

ส่วนที่ 2 สำหรับเจ้าหน้าที่

ได้ตรวจสอบคำขอรับค่าชดเชยนี้แล้ว

(นาย/นาง/นางสาว).....สุวิมล ไชยชนะ.....มีระยะเวลาในการปฏิบัติงานเพื่อ
 ได้รับค่าชดเชย รวมทั้งสิ้น.....6 ปี.....2 เดือน.....21 วัน มีสิทธิได้รับค่าชดเชยจำนวน.....6 เท่า
 จำนวน.....472,500 บาท (.....สี่แสนเจ็ดหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน.....) 50 %

(ลงชื่อ)จิณพร..... (ลงชื่อ)[ลายเซ็น].....

(.....จิณพร กอวาทิน.....) (.....(นายธนภัทร ปัญญารังส).....)
 ตำแหน่งรองผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล.....
 (ผู้ตรวจสอบ) (นายสุชาติ จันทร์แก้ว) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล
 รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสวัสดิการ

ส่วนที่ 3 การอนุมัติ

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....[ลายเซ็น].....
 (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเนียง)

รองอธิการบดี
 (อธิการบดี/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย)

28 ก.ย. 2550

เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมแบบขอรับค่าชดเชย

1. หนังสือแสดงเจตนาของตัวผู้รับค่าชดเชย
2. สำเนาคำสั่งบรรจุ / เปลี่ยนสถานภาพ
3. สำเนาเอกสารแสดงการพ้นสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
4. สำเนาคำสั่งที่ระบุค่าจ้างเดือนสุดท้าย
5. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝาก (กรณีเลือกวิธีโอนเงินเข้าบัญชี)
6. สำเนาทะเบียนราษฎร
7. สำเนาทะเบียนบ้าน



ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินชดเชย และเงินทดแทน สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย

โดยเป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินชดเชยและเงินทดแทน
สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
แม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๔๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๖
และความในข้อ ๑๙ (๑) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน
พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่
๑๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินชดเชย และเงินทดแทน สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การจ่ายเงินชดเชยและเงินทดแทน
สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้
พ.ศ. ๒๕๖๐

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่ได้รับค่าจ้างจาก
เงินงบประมาณแผ่นดิน ที่จ้างประจำตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล
พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ให้ความหมายรวมถึงข้าราชการและลูกจ้างประจำที่เปลี่ยนสถานภาพมาเป็นพนักงาน
มหาวิทยาลัยด้วย

“เงินชดเชย” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้จ่ายให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัย
ที่พ้นสภาพ

“เงินทดแทน” หมายความว่า เงินที่จ่ายเป็นค่าทดแทน ค่ารักษาพยาบาล ค่าฟื้นฟู
สมรรถภาพในการทำงาน และค่าทำศพ ตามกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน

“พ้นสภาพ”...

“พ้นสภาพ” หมายความว่า การกระทำใดที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ไม่ให้นักงานมหาวิทยาลัยปฏิบัติงานต่อไป และไม่จ่ายค่าจ้างให้ ไม่ว่าจะเป็นเพราะเหตุสิ้นสุดสัญญาจ้างหรือเหตุอื่นใด และให้หมายความรวมถึงกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยไม่ได้ทำงานและไม่ได้รับค่าจ้างเพราะเหตุที่ยุบเลิกส่วนงานหรือหน่วยงาน

ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินชดเชยให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งพ้นสภาพ ในกรณีหนึ่งกรณีใด ดังต่อไปนี้

(๑) เกษียณอายุงาน

(๒) ถูกสั่งให้ออก กรณีไม่ผ่านการประเมินผลการทดลองงาน ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานต่ำกว่าเป้าหมายหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือไปรับราชการทหาร

(๓) ถูกสั่งให้ออก กรณีเจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติงานของตนได้โดยสม่ำเสมอ หรือถูกยุบเลิกตำแหน่งหรือยุบเลิกส่วนงานที่ปฏิบัติอยู่

(๔) ตาย

(๕) เลิกจ้างก่อนครบอายุสัญญาโดยไม่มีความผิด

ข้อ ๖ มหาวิทยาลัยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัย ดังนี้

(๑) กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยตามสัญญาจ้างที่มีกำหนดระยะเวลาการจ้างไว้แน่นอน ซึ่งเป็นการจ้างงานในโครงการเฉพาะที่ต้องมีระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดของงานที่แน่นอนหรือในงานอันมีลักษณะเป็นครั้งคราวที่มีกำหนดการสิ้นสุด หรือความสำเร็จของงานหรือในงานที่เป็นไปตามฤดูกาลและได้จ้างในช่วงเวลาของฤดูกาลนั้น ซึ่งงานนั้นจะต้องแล้วเสร็จภายในเวลาไม่เกินสองปี โดยได้ทำสัญญาเป็นหนังสือไว้ตั้งแต่เมื่อเริ่มจ้าง และเลิกจ้างตามกำหนดระยะเวลานั้น

(๒) ทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำความผิดอาญาโดยเจตนากระทำต่อมหาวิทยาลัย

(๓) เจตนาหรือจงใจทำให้มหาวิทยาลัยได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

(๔) ผ่าฝืนข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน หรือระเบียบหรือคำสั่งของมหาวิทยาลัย หรือส่วนงานอันชอบด้วยกฎหมายและเป็นธรรม และมหาวิทยาลัยหรือส่วนงานได้ตักเตือนเป็นหนังสือแล้ว เว้นแต่กรณีที่ร้ายแรง มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานไม่จำเป็นต้องตักเตือน ทั้งนี้ หนังสือเตือนให้มีผลบังคับได้ ไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่พนักงานมหาวิทยาลัยได้กระทำความผิด

(๕) ถูกสั่งให้ออกจากงานกรณีมีมลทินมัวหมองจากพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย เช่น มีกรณีเกี่ยวข้องกับยาเสพติดให้โทษ มีพฤติกรรมเกี่ยวกับความผิดทางเพศ หรือกรณีอื่น ๆ ตามที่ ก.บ.ม. กำหนด

(๖) ถูกสั่งลงโทษปลดออกหรือไล่ออก

(๗) ขาดงานติดต่อกันรวมทั้งวันหยุดงานเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

(๘) ได้รับอนุญาตให้ลาออก

(๙) พนักงานมหาวิทยาลัยกลุ่มบริหารที่จ้างจากบุคคลภายนอก

ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัยจ่ายเงินชดเชยให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยตามระยะเวลาที่ปฏิบัติงานติดต่อกันก่อนพ้นสภาพ ในอัตราดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติงาน...

(๑) ปฏิบัติงานครบหนึ่งร้อยยี่สิบวัน แต่ไม่ครบหนึ่งปี ให้ได้รับเงินชดเชยเท่ากับค่าจ้างเดือนสุดท้าย จำนวนหนึ่งเดือน

(๒) ปฏิบัติงานครบหนึ่งปี แต่ไม่ครบสามปี ให้ได้รับเงินชดเชยเท่ากับค่าจ้างเดือนสุดท้าย จำนวนสามเดือน

(๓) ปฏิบัติงานครบสามปี แต่ไม่ครบหกปี ให้ได้รับเงินชดเชยเท่ากับค่าจ้างเดือนสุดท้าย จำนวนหกเดือน

(๔) ปฏิบัติงานครบหกปี แต่ไม่ครบสิบปี ให้ได้รับเงินชดเชยเท่ากับค่าจ้างเดือนสุดท้าย จำนวนแปดเดือน

(๕) ปฏิบัติงานครบสิบปี แต่ไม่ครบยี่สิบปี ให้ได้รับเงินชดเชยเท่ากับค่าจ้างเดือนสุดท้าย จำนวนสิบเดือน

(๖) ปฏิบัติงานครบยี่สิบปีขึ้นไป ให้ได้รับเงินชดเชยเท่ากับค่าจ้างเดือนสุดท้าย จำนวนสิบสามเดือนครึ่ง

การนับระยะเวลาของจำนวนปีเพื่อกำหนดอายุงานตามวรรคหนึ่ง หากมีเศษของปีเกินสิบเอ็ดเดือนสิบห้าวันแต่ไม่ครบสิบสองเดือน ให้ปัดเศษเป็นหนึ่งปี

ค่าจ้างอัตราสุดท้ายตามวรรคก่อน หมายถึง ค่าจ้างที่คำนวณจากเงินเดือนในเดือนสุดท้ายก่อนออกจากงาน ซึ่งค่าจ้างนั้นมีลักษณะเป็นเงินเดือนประจำของพนักงานมหาวิทยาลัย ไม่รวมถึงเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการและเงินตอบแทนอื่นใดที่จ่ายเพิ่มต่างหากจากเงินเดือนประจำ

กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยผู้ใดได้รับการต่อสัญญาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหลังเกษียณอายุเมื่อมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่าอัตราค่าจ้าง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ของปีบัญชีที่ผู้นั้นเกษียณอายุเมื่อมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ เป็นอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยจ่ายเงินชดเชยให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้น เมื่อพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยที่เกษียณอายุเมื่อมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์

สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อ ไม่ให้นับเวลาในช่วงที่ลาศึกษาต่อเป็นเวลาปฏิบัติงาน

การจ่ายเงินชดเชยตามวรรคหนึ่ง ให้เบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การนับระยะเวลาการปฏิบัติงาน ให้นับดังนี้

(๑) พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งก่อนวันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้นับระยะเวลาการปฏิบัติงานเพื่อกำหนดเงินชดเชย ตั้งแต่วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงวันพ้นสภาพ

(๒) พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ตั้งแต่วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ให้นับระยะเวลาการปฏิบัติงานเพื่อกำหนดเงินชดเชย ตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุ และแต่งตั้ง จนถึงวันพ้นสภาพ

(๓) พนักงานมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพมาจากข้าราชการหรือลูกจ้างประจำให้นับระยะเวลาการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จนถึงวันพ้นสภาพ

ข้อ ๙ เงินชดเชย...

ข้อ ๙ เงินชดเชยตามข้อ ๕ (๔) ให้จ่ายแก่บุคคลซึ่งพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ถึงแก่ความตายได้แสดงเจตนารับไว้ และทำเป็นหนังสือยื่นต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย โดยให้ระบุชื่อผู้รับเงินชดเชย ตามแบบหนังสือแสดงเจตนารับไว้ของผู้รับเงินชดเชย ที่กำหนดแบบท้ายประกาศนี้

ถ้าพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ถึงแก่ความตายไม่ได้แสดงเจตนารับไว้ หรือบุคคลซึ่งพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ถึงแก่ความตายได้แสดงเจตนารับไว้ได้ถึงแก่ความตายก่อนมีการจ่ายเงิน ก็ให้จ่ายแก่บุคคลตามลำดับ ดังนี้

- (๑) คู่สมรสโดยชอบด้วยกฎหมาย
- (๒) บุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย
- (๓) บิดามารดา
- (๔) พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน
- (๕) พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน
- (๖) ปู่ ย่า ตา ยาย
- (๗) ลุง ป้า น้า อา

เมื่อปรากฏว่าบุคคลในลำดับก่อนตามวรรคสองมีชีวิตอยู่ บุคคลในลำดับถัดไปไม่มีสิทธิได้รับเงินชดเชย

ถ้าผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยในลำดับเดียวกันมีหลายคน ให้จ่ายคนละหนึ่งส่วนเท่ากัน ทั้งนี้ อาจมอบอำนาจเป็นหนังสือให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดมารับเงินแทนก็ได้

ในกรณีพนักงานมหาวิทยาลัยไม่ได้แสดงเจตนาตามวรรคหนึ่ง และไม่มีบุคคลตามวรรคสอง (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) ให้สิทธิในการได้รับเงินชดเชยเป็นอันดับถัดไป

หากพนักงานมหาวิทยาลัยหรือทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชย ไม่มาติดต่อขอรับเงินภายใน ๒ ปีนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง ให้ถือว่าไม่มีความประสงค์จะขอรับเงินชดเชยนี้

ข้อ ๑๐ วิธีการจ่ายเงินชดเชย ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) การจ่ายเงินชดเชยกรณีเกษียณอายุงาน ให้นำอัตราค่าจ้าง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่เกษียณอายุงาน มาใช้ในการคำนวณการจ่ายเงินชดเชย

(๒) ให้มหาวิทยาลัยแจ้งพนักงานมหาวิทยาลัยหรือผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยทราบ

(๓) ให้พนักงานมหาวิทยาลัย กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นผู้ขอรับเงิน (แบบ ขช.๑) หรือผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชย กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยถึงแก่ความตาย (แบบ ขช.๒) ยื่นแบบขอรับเงินชดเชย ตามแบบที่กำหนดท้ายประกาศนี้ ที่หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับทราบการแจ้งตาม (๒)

(๔) ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยตรวจสอบสิทธิและเอกสารแล้วเสนออธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเพื่อพิจารณาอนุมัติ

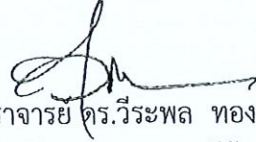
(๕) ให้กองคลังเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการเบิกจ่ายเงินชดเชย

ข้อ ๑๑ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยผู้มีสิทธิได้รับเงินทดแทนตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินทดแทน ตามกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดี...

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศนี้
ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติหรือต้องตีความตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย
คำวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้