



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ - ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๔๓๘

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย/รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย)/
รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สินณรงค์)/
เลขานุการคณะกรรมการดำเนินงาน “งานเกษตรแม่โจ้ ๙๐ ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ”

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัด “งานเกษตรแม่โจ้ ๙๐ ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ” ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการดำเนินงาน ได้สรุปผลการดำเนินงานงานเกษตรแม่โจ้ฯ เสนอคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยที่ประชุมรับทราบ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบรายงานสรุปผลการจัด “งานเกษตรแม่โจ้ ๙๐ ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ” ตามที่เสนอ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๒. ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการดำเนินงาน ประสานฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ แจ้งทุกฝ่ายเร่งดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

๒.๒ นำรายรับจากการสนับสนุนการจัดงานไปชดใช้เงินยืมของมหาวิทยาลัย
จำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๓ เงินเหลือจ่ายจำนวน ๑๓ ล้านบาท ให้จัดสรรไปยังเงินสะสมเพื่อจัดงานเกษตรแม่โจ้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รักษาการแทนรองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

๕.๔ รับทราบรายงานสรุปผลการจัด “งานเกษตรแม่โจ้ ๙๐ ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ”

สรุปเรื่องที่เสนอ

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัด “งานเกษตรแม่โจ้ ๙๐ ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ” ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการ ได้สรุปผลการดำเนินงาน งานเกษตรแม่โจ้ฯ เสนอ คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยที่ประชุมรับทราบ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ประเด็นที่เสนอ : เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่ 132
วันที่ 21 มี.ค. 2567
เวลา 13.51

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานอำนวยการ โทร.๓๐๑๔

ที่ อว ๖๙.๒.๑/๕๐๕

วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัด “งานเกษตรแม่โจ้ ๕๐ ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ” ในระหว่างวันที่ ๑๖-๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ บัดนี้ งานได้เสร็จสิ้นลงแล้วด้วยความเรียบร้อยไปแล้ว นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการ ได้สรุปผลการดำเนินงาน “งานเกษตรแม่โจ้ ๕๐ ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ” จึงขอบรรจุวาระที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี เพื่อรับทราบและพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย)
รักษาการแทนรองอธิการบดี

๒๓๔๔ เลขานุการฯ. สังกัดฯ. ๒๒ ๐๖๗๖๕๔

๒๓๔๔ เลขานุการฯ. สังกัดฯ. ๒๒ ๐๖๗๖๕๔

๒๓๔๔ เลขานุการฯ. สังกัดฯ. ๒๒ ๐๖๗๖๕๔

๒๓๔๔ เลขานุการฯ. สังกัดฯ. ๒๒ ๐๖๗๖๕๔

(นางลัดดาพรรณ ปารุงกาญจน์)
๒๓๔๔ เลขานุการฯ. สังกัดฯ. ๒๒ ๐๖๗๖๕๔

(นางพัชรี คำรินทร์)
๒๓๔๔ เลขานุการฯ. สังกัดฯ. ๒๒ ๐๖๗๖๕๔

บทสรุปผู้บริหาร

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ดำเนินการให้การศึกษา วิจัย ค้นคว้า สร้างองค์ความรู้และบริการวิชาการ ทางเกษตรแก่เกษตรกรและประชาชนทั่วไปในรูปแบบต่าง ๆ มาตั้งแต่ปี 2477 จนถึงปัจจุบันเป็นระยะเวลา 90 ปี และมหาวิทยาลัยได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาองค์ความรู้และผลิตบัณฑิตด้านการเกษตร เพื่อรองรับ นโยบายของประเทศในการเป็นครัวของโลก การอยู่ร่วมกันอย่างสมดุลระหว่างมนุษย์และธรรมชาติ ดังนั้น ในแผนพัฒนามหาวิทยาลัยระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2555-2569) จึงได้กำหนดเป้าหมายในการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ การเป็น “มหาวิทยาลัยแห่งชีวิต” คือ การให้ความสำคัญกับการเกษตรเป็นพื้นฐานในการพัฒนา รักษาธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ดีงาม ยึดถือความดีงามเป็นพื้นฐาน ก้าวทันและรู้ทันการเปลี่ยนแปลง รวมถึง ได้เล็งเห็นความสำคัญขององค์ความรู้ต่าง ๆ ที่ควรมีการถ่ายทอดสู่ชุมชนอย่างเหมาะสม โดยเฉพาะอย่างยิ่งชุมชนที่ ประกอบอาชีพทางด้านการเกษตร ซึ่งจะเป็นการสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจในระดับฐานราก อันจะนำไปสู่การพัฒนา ตนเองแบบยั่งยืนและพอเพียง

ดังนั้น เพื่อเป็นการฉลองในวาระครบรอบ 90 ปี ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และเพื่อแสดงจุดยืน ที่ชัดเจนให้ทุกภาคส่วนได้เข้าใจถึงทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยในอนาคต คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สภามหาวิทยาลัย และสมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้ จึงเห็นสมควรจัดงาน “งานเกษตรแม่โจ้ 90 ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ” ขึ้น ในระหว่างวันที่ 16-24 ธันวาคม 2566 ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อฉลองการ ก่อตั้งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครบรอบ 90 ปี ประวัติศาสตร์การพัฒนาและการแสดงศักยภาพทางวิชาการเกษตรมุ่งสู่ อนาคตในระดับนานาชาติ เผยแพร่ผลงานวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรม และถ่ายทอดเทคโนโลยีองค์ความรู้ทาง การเกษตรที่เหมาะสมแก่ประชาชน เกษตรกร องค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน มุ่งสู่มหาวิทยาลัยเชิงนิเวศ (GO Eco University) และมหาวิทยาลัยยั่งยืน (Sustainable University) บูรณาการร่วมกันระหว่างเครือข่าย สร้าง ความเข้มแข็ง ทั้งในและต่างประเทศ การบูรณาการร่วมกันกับผู้เกี่ยวข้องทุกกลุ่มที่มีส่วนร่วมในการพัฒนา มหาวิทยาลัยและประเทศชาติโดยเน้นด้านการเกษตร และเปิดโอกาสให้นักศึกษาและศิษย์เก่า ได้มีโอกาสพบปะ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความรู้และการปฏิบัติงาน และร่วมเป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรมงานวันเกษตรแม่โจ้ครบรอบ 90 ปี

ในโอกาสนี้สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงรับเชิญเสด็จพระราชดำเนินเป็นการส่วนพระองค์ เป็นองค์ประธานเปิดงานเกษตรแม่โจ้ 90 ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ ในวันพฤหัสบดีที่ 21 ธันวาคม 2566

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานครั้งนี้ บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ทุกประการ โดยสามารถสรุปกิจกรรมที่จัดขึ้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. กิจกรรมของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ การจัดนิทรรศการด้านวิจัยและบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย การจัดประชุม สัมมนาวิชาการ เสวนา บรรยายฝึกอบรม และปาฐกถา การสาธิตแปลงเกษตรอินทรีย์ การประกวดพืชและสัตว์ โดยทุกคณะ สำนัก ในมหาวิทยาลัย รวม 20 หน่วยงาน และหน่วยงานภาครัฐ เอกชน กว่า 30 หน่วยงาน ที่ร่วมนำองค์ความรู้ และเทคโนโลยีมาเผยแพร่ในงาน การจัดกิจกรรมร้านจำหน่ายผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร ร้านค้าชุมชน OTOP บ้านเทิง ที่เน้นกิจกรรม การสืบสานวัฒนธรรม

2. กิจกรรมการจัดนิทรรศการผลงานต่าง ๆ ของหน่วยงานภายนอกที่เป็นเครือข่ายของมหาวิทยาลัย จำนวน 22 หน่วยงาน ได้นำองค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรมทางการเกษตร และบางหน่วยงานได้นำเสนอผลงานร่วมกับชุมชนด้วย

3. กิจกรรมของศิษย์เก่าแม่โจ้ การจัดงานแม่โจ้คืนถิ่น ปั่นคืนถิ่น โครงการเชิดชูศิษย์เก่าที่สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย โครงการรื้อรวมพืชพันธุ์สู่การอนุรักษ์ที่ยั่งยืนจากความหลากหลายสู่ความงาม และการทูลเกล้าถวายหนังสือพันธุ์พืชพื้นเมือง

การสนับสนุนการจัดงาน

เงินสนับสนุนในการจัดงาน

1. งบประมาณจากภายในมหาวิทยาลัย วงเงิน 15,000,000 บาท จากแหล่งงบประมาณ ดังนี้
 - 1.1 งบประมาณแผ่นดิน วงเงิน 3,600,000 บาท
 - 1.2 เงินรับฝากงานวันเกษตรแม่โจ้ (ปีเก่า) วงเงิน 951,133 บาท
 - 1.3 เงินรายได้ประจำปี พ.ศ. 2567/เงินสะสม/เงินเหลือจ่าย วงเงิน 10,448,867 บาท

สิทธิประโยชน์

1. การสนับสนุนจากเครือข่ายภายนอก ประมาณ 7.2 ล้านบาท
2. การสนับสนุนจากผู้ประกอบการรายย่อย ประมาณ 7.8 ล้านบาท

การประเมินผลการจัดงาน

การประเมินผลการจัดงาน มีผู้เข้าชมงานทั้งในส่วนของผู้ที่จัดงานหลักภายในมหาวิทยาลัยกว่า 800 ไร่ และสำนักฟาร์มมหาวิทยาลัย 907 ไร่ รวมประมาณ 501,616 คน มีจำนวนผู้ประกอบการมาร่วมออกฐานจำหน่ายสินค้าและบริการกว่า 503 บูธ

ผลจากการประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมงานเกษตรแม่โจ้ 90 ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ พบว่า ผู้เข้าร่วมงานมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมประชุมเสวนา/สัมมนา/อบรม/ประชุมวิชาการ อยู่ในระดับมาก ความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมฐานเรียนรู้/แปลงสาธิต/นิทรรศการและการประกวด อยู่ในระดับมาก ความพึงพอใจในการเข้าร่วมงาน และการซื้อสินค้าภายในงาน อยู่ในระดับมาก

1. รายงานผลข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมงานเกษตรแม่โจ้ 90 ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ

1.1 รายงานผลข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมงานเกษตรแม่โจ้ 90 ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	604	37.38
หญิง	962	59.53
เพศทางเลือก	50	3.09
อายุ		
ไม่เกิน 20 ปี	533	32.98
21 – 30 ปี	468	28.96
31 – 40 ปี	202	12.50
41 – 50 ปี	210	13.00
51 – 60 ปี	150	9.28
61 ปีขึ้นไป	53	3.28
ประเภทผู้เข้าร่วมงาน		
เกษตรกร	255	15.78
นักวิชาการ	285	17.64
นักเรียน/นักศึกษา	557	34.47
ประชาชนทั่วไป	519	32.12
รวม	1,616	100.00

1.2 การรับทราบข่าวสารการจัดงานเกษตรแม่โจ้ 90 ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ ของผู้เข้าร่วมงาน

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
- Facebook/แอปพลิเคชันไลน์	926	57.30
- เว็บไซต์	693	42.88
- ป้ายโฆษณา/สื่อกลางแจ้ง	689	42.64
- เพื่อน/ญาติ/คนรู้จัก/บุคลากรของมหาวิทยาลัย	576	35.64
- หนังสือราชการ/ใบปลิว/โปสเตอร์	154	9.53
- งานแถลงข่าว/กิจกรรมออกบูธ	139	8.60
- โทรศัพท์	134	8.29
- วิทยู/เสียงตามสาย	77	4.76
- รถแห่เคลื่อนที่	41	2.54
- หนังสือพิมพ์	27	1.67
- อื่น ๆ เช่น Social media, Tiktok	36	2.23

หมายเหตุ: ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ

1.3 การเข้าร่วมกิจกรรมภายในงานเกษตรแม่โจ้ 90 ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ ของผู้เข้าร่วมงาน

กิจกรรม	จำนวน	ร้อยละ
เลือกซื้อสินค้าอุปโภค-บริโภค และสินค้าทางการเกษตร	996	61.63
ชมการจัดแสดงและประกวดพืช สัตว์ และสวนหย่อม	725	44.86
ชมฐานเรียนรู้ และแปลงสาธิตนวัตกรรมเทคโนโลยีการเกษตร	560	34.65
ชมการแสดงศิลปวัฒนธรรมและเวทีบันเทิง	473	29.27
ชมนิทรรศการความรู้งานวิจัยของมหาวิทยาลัย/ภาครัฐ/ ภาคเอกชน	483	29.89
ประชุมเสวนา/สัมมนา/อบรม/ประชุมวิชาการ	319	19.74

หมายเหตุ: ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ

1.4 การเดินทางเข้าร่วมงานเกษตรแม่โจ้ 90 ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ ของผู้เข้าร่วมงาน

กิจกรรม	จำนวน	ร้อยละ
พาหนะที่ใช้ในการเดินทาง		
รถยนต์ส่วนบุคคล/รถเช่า	723	44.74
มอเตอร์ไซด์ส่วนบุคคล	750	46.41
ขนส่งสาธารณะ เช่น 4 ล้อแดง รถตุ๊ก	48	2.97
รถบัส รถทัวร์	17	1.05
เดินเท้า	78	4.83
ลักษณะการเดินทางมาร่วมงาน		
มาคนเดียว	267	16.52
มากับครอบครัว	429	28.40
มากับเพื่อน/คนรู้จัก	762	47.15
มากับโรงเรียน/หน่วยงาน	128	7.92
รวม	1,616	100.00

2. รายงานผลเงินสะสมที่ภายในงานเกษตรแม่โจ้ 90 ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ

2.1 เงินสะสมที่ภายในงาน

1) ค่าใช้จ่ายในการจัดจ่ายใช้สอยภายในงาน

วันที่	จำนวนผู้เข้าร่วมงาน (รายต่อวัน)	ค่าใช้จ่ายเฉลี่ย (บาทต่อรายต่อวัน)	มูลค่าเงินสะสม (บาทต่อวัน)
วันเสาร์ที่ 16 ธันวาคม 2566	60,367	920.49	55,567,219.83
วันอาทิตย์ที่ 17 ธันวาคม 2566	72,629	662.32	48,103,904.21
วันจันทร์ที่ 18 ธันวาคม 2566	52,777	632.58	33,385,737.92
วันอังคารที่ 19 ธันวาคม 2566	48,728	689.82	33,613,273.03
วันพุธที่ 20 ธันวาคม 2566	49,207	610.47	30,039,092.06
วันพฤหัสบดีที่ 21 ธันวาคม 2566	45,969	813.72	37,405,487.82
วันศุกร์ที่ 22 ธันวาคม 2566	50,750	883.96	44,860,704.81
วันเสาร์ที่ 23 ธันวาคม 2566	61,311	950.74	58,290,820.14
วันอาทิตย์ที่ 24 ธันวาคม 2566	59,879	1,034.69	61,956,099.04
เฉลี่ยรายวัน	55,735	804.72	44,802,482.10
รวม	501,616		403,222,338.86



2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และที่พัก

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าที่พักอาศัย ของผู้มาร่วมงานจากต่างจังหวัด	1,582.85 บาทต่อราย	ข้อมูลจากแบบสอบถามผู้เข้าร่วม งานเกษตรแม่โจ้ 90 ปี จำนวน 1,800 ชุด
ค่าใช้จ่ายต่ำสุด 250 บาทต่อราย และค่าใช้จ่ายสูงสุด 28,000 บาทต่อราย		
เงินสะพัด เฉพาะค่าใช้จ่ายในการ เดินทางและค่าที่พักอาศัยของผู้มา ร่วมงานจากต่างจังหวัด	290,041,774.65 บาท	ข้อมูลเฉพาะช่วง 9 วันของการจัด งานเกษตรแม่โจ้ 90 ปี (ช่วงระหว่าง วันที่ 16-24 ธันวาคม 2566)

2.2 รายได้จากร้านค้า

ประเภทสินค้า	ยอดขายเฉลี่ยต่อวัน (บาท/วัน)	ต้นทุนต่อวัน
- ต้นไม้ ไม้ผล ไม้ประดับ	6,700.00	17,485.42
- ต้นไม้เล็ก และพืชอวบน้ำ	2,300.00	2,020.00
- อุปกรณ์การเกษตรและเทคโนโลยีการเกษตร	15,400.00	41,700.00
- สินค้าอุปโภค เครื่องประดับ	6,633.33	8,150.00
- สินค้าบริโภค อาหารเครื่องดื่ม	13,711.11	9,728.57

3. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม การประชุมเสวนา สัมมนา อบรม และประชุมวิชาการ

ความพึงพอใจต่อการจัดงาน	ระดับความคิดเห็น (n = 260)		
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลผล
ด้านวิทยากร	4.22	.645	มากที่สุด
- ความครบถ้วนของเนื้อหาในการประชุมเสวนา/สัมมนา/อบรม/ประชุมวิชาการ	4.27	.677	มากที่สุด
- การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจนเหมาะสม	4.21	.707	มากที่สุด
- การตอบข้อซักถามในการประชุมเสวนา/สัมมนา/อบรม/ประชุมวิชาการ	4.19	.740	มาก
ด้านการนำความรู้ไปใช้	4.16	.642	มาก
- ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิตได้	4.20	.722	มาก
- ความรู้ที่ได้รับมีความสอดคล้องกับรูปแบบงาน เกษตร อาหาร และสุขภาพ	4.19	.724	มาก
- องค์ความรู้และเทคโนโลยีด้านการเกษตร สุขภาพ และอาหารที่นำมาถ่ายทอดในครั้งนี้มีความเหมาะสมกับท่าน	4.14	.748	มาก
- สามารถนำความรู้ที่ได้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดให้แก่ผู้อื่นได้	4.12	.764	มาก
ด้านการบริหารจัดการ	4.03	.652	มาก
- การให้บริการของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายในงาน	4.19	.750	มาก
- ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	4.06	.759	มาก
- ความพร้อมของสถานที่และอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	4.06	.727	มาก
- การประชาสัมพันธ์การจัดโครงการ	4.00	.805	มาก
- อาหารและ/หรือ อาหารว่าง มีความเหมาะสม	3.83	.987	ปานกลาง
ด้านความรู้ความเข้าใจ	3.55	.665	มาก
- ความรู้ ความเข้าใจ <u>หลัง</u> การประชุมเสวนา/สัมมนา/อบรม/ประชุมวิชาการ	4.14	.645	มาก
- ความรู้ ความเข้าใจ <u>ก่อน</u> การประชุมเสวนา/สัมมนา/อบรม/ประชุมวิชาการ	2.95	1.025	ปานกลาง
ภาพรวมทุกด้าน	3.99	.531	มาก

4. ความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรมฐานเรียนรู้ แปลงสาธิต นิทรรศการ และการประกวด ภายในงาน

ความพึงพอใจ	ระดับความคิดเห็น (n = 650)		
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลผล
ด้านการนำความรู้ไปใช้	4.25	.607	มากที่สุด
ด้านการให้ข้อมูล/วิทยากร	4.20	.624	มากที่สุด
ด้านความรู้ความเข้าใจ/ความน่าสนใจ	3.98	.642	มากที่สุด
ความพึงพอใจในภาพรวม	4.14	.143	มาก

5. ความพึงพอใจผู้เข้าร่วมงานและผู้ซื้อสินค้าภายในงานเกษตรแม่โจ้ 90 ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ

ความพึงพอใจต่อการจัดงาน	ระดับความคิดเห็น (n = 704)		
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลผล
ด้านการประชาสัมพันธ์	4.25	.601	มากที่สุด
- การมีช่องทางประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย	4.39	.693	มากที่สุด
- การมีความเหมาะสมของช่วงเวลาการจัดกิจกรรม	4.32	.714	มากที่สุด
- การมีให้ข้อมูลแผนผังการจัดงานที่ชัดเจน	4.21	.770	มากที่สุด
- การประชาสัมพันธ์และการให้ข้อมูลภายในงานอย่างครบถ้วน	4.20	.746	มาก
- การให้ข้อมูลของเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก	4.12	.764	มาก
ด้านการจำหน่ายผลิตภัณฑ์สินค้าและบริการ	4.16	.616	มาก
- การจำแนกโซน/ประเภทผลิตภัณฑ์สินค้าและบริการมีความเหมาะสม	4.18	.719	มาก
- การมีความหลากหลายของผลิตภัณฑ์สินค้าและบริการที่จำหน่ายภายในงาน	4.17	.748	มาก
- ผู้ขายสามารถให้ข้อมูลในสินค้าได้อย่างถูกต้อง	4.17	.760	มาก
- การมีสินค้าและการให้บริการมีคุณภาพ น่าเชื่อถือ และสามารถตรวจสอบได้	4.16	.713	มาก
- การมีความเหมาะสมของราคาผลิตภัณฑ์สินค้าและบริการที่จำหน่ายภายในงาน	4.11	.779	มาก
ด้านการบริหารจัดการและการอำนวยความสะดวก	4.02	.652	มาก

ความพึงพอใจต่อการจัดงาน	ระดับความคิดเห็น (n = 704)		
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลผล
- การมีจุดแลนด์มาร์คสามารถดึงดูดผู้เข้าร่วมงานได้	4.11	.803	มาก
- มีการรักษาความปลอดภัยภายในงานอย่างเหมาะสมและเพียงพอ	4.10	.810	มาก
- การมีป้ายแสดงบอกเส้นการเดินทาง รวมถึงสถานที่อย่างชัดเจนและทั่วถึง	4.05	.825	มาก
- การมีจุดนั่งพักมีจำนวนเพียงพอและความเหมาะสมต่อผู้เข้าร่วมงาน	4.05	.840	มาก
- การมีจุดปฐมพยาบาลเบื้องต้นสำหรับผู้เข้าร่วมงาน	4.02	.810	มาก
- มีจุดทิ้งขยะที่เหมาะสมและมีจำนวนเพียงพอต่อบริการผู้เข้าร่วม	4.01	.856	มาก
- การอำนวยความสะดวกในการขนส่งผู้เข้าร่วมภายในงาน	3.96	.841	มาก
- การมีห้องน้ำมีความสะอาดและเพียงพอต่อผู้เข้าร่วมงาน	3.96	.850	มาก
- ความเหมาะสมของสถานที่จอดรถและเพียงพอต่อผู้เข้าร่วมงาน	3.95	.869	มาก
- การอำนวยความสะดวกด้านการจราจร	3.95	.910	มาก
ภาพรวมทุกด้าน	4.14	.561	มาก

6. ความพึงพอใจของผู้ประกอบการร้านค้าภายในงาน

ประเด็น	ระดับความคิดเห็น (n = 200)		
	$\bar{X}$	S.D.	การแปลผล*
- การประชาสัมพันธ์รับสมัครร้านค้าก่อนจัดงานมีช่องทางที่หลากหลาย	4.04	.807	มาก
- การประสานงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับร้านค้า	3.76	1.014	มาก
- การให้ข้อมูลในด้านต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	3.82	.991	มาก
- การช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาให้แก่ร้านค้าของเจ้าหน้าที่	3.66	1.083	มาก
- การแบ่งโซนพื้นที่ตามประเภทสินค้ามีความเหมาะสม	3.77	1.036	มาก
- การอำนวยความสะดวกด้านสถานที่จอดรถและการจราจรให้แก่ร้านค้า	3.87	.917	มาก
- กิจกรรมภายในงานมีความน่าสนใจ สามารถดึงดูดให้คนมาร่วมงาน	4.07	.790	มาก
- การจัดเตรียมอุปกรณ์ เช่น จุดพ่วงไฟฟ้า จุดให้น้ำดื่มไม้ แก้วพื่อค้าแม่ค้า	3.47	1.248	มาก
- ขนาดพื้นที่ของร้านค้า/บูธมีความเหมาะสม	3.76	.994	มาก
- การตอบรับจากจำนวนผู้เข้าร่วมงานจากยอดขายในการจำหน่าย	3.67	1.076	มาก
รวม	3.79	1.016	มาก

ผลลัพธ์จากการจัดงาน

ผลลัพธ์จากการจัดงาน ได้ประเมินผลลัพธ์ในการจัดงาน สรุปได้ดังนี้

1) ด้านสัมมนาและเสวนาทางวิชาการ ในการจัดงานครั้งนี้

- เกิดการส่งเสริมและกระตุ้นการใช้ประโยชน์เชิงวิชาการ นวัตกรรมทางการเกษตร เกษตรอินทรีย์ เกษตรปลอดภัย องค์ความรู้ทางการเกษตรที่สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้เพิ่มทักษะวิชาการทั้งต่อ นักวิชาการ นักเรียน นักศึกษา เกษตรกร และประชาชนทั่วไป

- เกิดการบูรณาการทางวิชาการระหว่างเกษตร ชุมชน หน่วยงานทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากต้นแบบทางการเกษตรที่เป็นรูปธรรม

2) การกระจายรายได้แก่ชุมชน จังหวัด เกิดการกระจายรายได้โดยประมาณการที่ก่อให้เกิดการสร้างเกิดรายได้ในครั้งนี้ ประมาณกว่าสามร้อยล้านบาท ทั้งจากการจำหน่ายสินค้าในงานที่มีร้านค้าจัดจำหน่ายประมาณ 503 บูธ ชุมชนโดยรอบมีรายได้เพิ่มขึ้น

3) ความร่วมแรงร่วมใจของบุคลากรทั้งในองค์กร และเครือข่ายตั้งแต่กระบวนการเตรียมความพร้อม การดำเนินงาน การมอบหมายงาน ทั้งนี้ได้จัดให้มีการประชุมเพื่อหารือและร่วมแก้ไขปัญหาในการทำงานให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

4) การพัฒนาบุคลากรและชุมชน เสริมสร้างประสบการณ์และทักษะในการทำงาน เพื่อนำมาพัฒนาและประยุกต์ใช้กับการทำงานของตนเอง เช่น ทักษะในการประสานงานภายในหน่วยงาน ทั้งในระดับทีมงาน ระดับคณะ/สำนัก และระหว่างหน่วยงานภายใน รวมทั้งทักษะในการประสานงานกับหน่วยงานภายนอก เป็นต้น

5) สร้างสัมพันธภาพและเครือข่าย การจัดกิจกรรมหลายอย่างต้องอาศัยความร่วมมือจากหน่วยงานภายในหลายหน่วยงาน เครือข่ายผู้ประกอบการ ความร่วมมือจากภายนอก ได้แก่ เครือข่ายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ศิษย์เก่า หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ชุมชนในท้องถิ่น เปิดโอกาสให้เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรม ตั้งแต่กระบวนการคิด การออกแบบ การวางแผน การดำเนินการ การบูรณาการการทำงาน ตลอดจนการบริหารจัดการต่าง ๆ เช่น รูปแบบการจัดนิทรรศการ การรวบรวมองค์ความรู้ในการจัดนิทรรศการ เป็นต้น และทำให้เกิดการทำงานแบบบูรณาการ และจากการประสานงานต่าง ๆ ทำให้มีการปฏิสัมพันธ์และสร้างความรู้จากกันและกันทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะเครือข่ายผู้ประกอบการที่เข้ามาร่วมงาน เสี่ยงตอบรับเป็นไปในทางบวก เครือข่ายอยากเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้จัดอย่างต่อเนื่อง เป็นการสร้างเครือข่ายที่มีความเข้มแข็งมากยิ่งขึ้น

ปัญหาและอุปสรรคจากผู้เข้าร่วมงาน

1. กิจกรรมการจัดงานประชุม อบรม สัมมนา

1) การประชาสัมพันธ์กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา ยังไม่ทั่วถึงครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย ทำให้ผู้เข้าร่วมงานไม่ทราบกำหนดการของกิจกรรมต่าง ๆ ต้องเข้ามาภายในงานก่อนจึงจะทราบกิจกรรมภายในงาน

2) กิจกรรมจัดไม่ตรงตามกำหนดการ ทั้งวันและเวลาการจัดกิจกรรม

3) เครื่องเสียงภายในงานรบกวนกิจกรรมการจัดงานประชุม อบรม สัมมนา ที่จัดบริเวณนอกห้องหรือกิจกรรมกลางแจ้ง

2. กิจกรรมการจัดฐานเรียนรู้ แพลงสาธิต นิทรรศการ และการประกวดแข่งขัน

1) การจัดนิทรรศการทางวิชาการมีหน่วยงาน/บุน้อยกว่าการจัดงานเกษตรแม่โจ้ ในครั้งที่ผ่าน ๆ มา เช่น หน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน บุนิทรรศการจากศิษย์เก่าของแต่ละคณะ เป็นต้น

2) รูปแบบการจัดงาน (ทีมงาน) และการวางแผนบริเวณการจัดนิทรรศการ (บุน) ไม่มีความโดดเด่นด้านเกษตร อาหาร สุขภาพ เช่น นิทรรศการด้านอาหาร และสุขภาพ ที่พบว่า ยังหาองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นดังกล่าว ได้น้อย ซึ่งมีแทรกอยู่ในบางกิจกรรมเท่านั้น และบริเวณผังการจัดนิทรรศการที่ไม่เชื่อมต่อกัน

3) การออกแบบนิทรรศการของหน่วยงานบางจุดไม่มีความน่าสนใจ เนื่องจากมีสิ่งบดบังทัศนียภาพทำให้ ผู้เข้าร่วมงานมองไม่เห็นและไม่น่าเข้าไปเยี่ยมชม เช่น สนามวังซ้าย หน้าสหกรณ์ออมทรัพย์ โชนหมู่บ้านควบอย และอาคารชูติวัตร เป็นต้น

4) ขาดการประชาสัมพันธ์สถานที่การจัดนิทรรศการ (บุน) ทำให้ผู้เข้าร่วมงานไม่ทราบจุดการจัดนิทรรศการ ที่จัด

5) บางนิทรรศการ (บุน) ขาดเจ้าหน้าที่ประจำ และบางนิทรรศการเจ้าหน้าที่ไม่สามารถตอบคำถามหรือให้ ข้อมูลทางวิชาการแก่ผู้เข้าร่วมงานได้อย่างครบถ้วน

3. กิจกรรมการเลือกซื้อสินค้าและบริการภายในงาน (บุคคลทั่วไป)

1) ด้านการจราจร

ก. การออกแบบเส้นทางสัญจรภายในงานไม่สามารถเดินทางเชื่อมต่อกันได้รอบงาน ทำให้สัญจร ลำบาก มีปริมาณรถติดในบางจุด เช่น บริเวณประตูศิษย์เก่า แยกหน้าอาคารดินและปุ๋ย และ บริเวณพีชไร่มิตตานนท์ เป็นต้น

ข. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการจราจรขาดการให้ข้อมูลสถานที่จุดจอด และการเชื่อมโยงข้อมูลจุด จอดรถยนต์ที่ว่างอยู่ ทำให้ผู้เข้าร่วมงานจอดรถหนาแน่นในบางจุด ค. ยังมีรถยนต์และรถจักรยานยนต์เข้ามาสัญจร ภายในบริเวณการจัดงานที่ปิดไม่ให้มีรถเข้ามาได้

2) ด้านที่จอดรถ

ก. จุดจอดรถไกลจากบริเวณที่จัดงาน และไม่มีบริการรถรับส่งผู้เข้าร่วมงาน ทำให้ต้องเดินไกล

ข. จุดจอดรถมีไม่เพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมงาน

3) ประเด็นเรื่องป้ายและแผนผัง

ก. การออกแบบแผนที่แสดงข้อมูลการจัดงาน ดูเข้าใจยาก เนื่องจากอาคารที่จัดงานมีชื่อเรียกที่ ต่างกัน

ข. ป้ายแผนที่แสดงข้อมูลการจัดงานมีน้อย ส่งผลให้ผู้เข้าร่วมงานไม่สามารถทราบได้ว่าปัจจุบัน อยู่ตำแหน่งไหน และจะสามารถไปยังสถานที่จัดงานที่สนใจได้อย่างไร

ค. ป้ายจุดจอดรถและป้ายบอกเส้นทางไปยังบริเวณจัดงานมีน้อย ส่งผลให้มีการหลงทางหาที่จอดรถ ไม่เจอ

4) ด้านไฟส่องสว่าง

ก. ไฟฟ้าส่องสว่างไม่เพียงพอในบางบริเวณของการจัดงาน เช่น โซนขายสินค้าบางโซน (OTOP) และจุดสำหรับนั่งพักรับประทานอาหาร

ข. ไฟฟ้าส่องสว่างไม่เพียงพอในเส้นทางจราจร และสถานที่จอดรถบางจุด เช่น โซนจอดรถศิษย์เก่า บริเวณโรงอาหารกรีน (Green Canteen) เส้นทางคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ และจุดจอดรถสนามฟุตบอล

5) ประเด็นบริการรับส่งภายในงาน

ก. ไม่มีบริการรถรับส่งผู้เข้าร่วมงานจากที่จอดไกลไปยังสถานที่จัดงาน ทำให้ต้องเดินเป็นระยะไกล

6) ประเด็นอื่น ๆ

ก. สถานที่โซนจำหน่ายอาหารไม่เหมาะสม เช่น ทางเดินคับแคบ มีฝุ่น และมีพื้นต่างระดับ ทำให้ไม่ปลอดภัยกับผู้ที่มาเลือกซื้อสินค้า

ข. การจัดผังร้านจำหน่ายอาหารไม่เหมาะสม เช่น มีร้านตั้งอยู่ติดกันทำให้คนไปกระจุกอยู่ร้านดัง ทำให้เดินไม่สะดวก แออัด

ค. การจัดโซนร้านขายสินค้าไม่เชื่อมกัน กระจัดกระจาย เช่น โซนเกษตร โซน OTOP โซนสินค้า อาหาร

ง. สินค้าประเภทอาหารมีการปรับราคาแพงขึ้น หรือลดปริมาณลง

จ. ค่าบริการภายในงานแพงเกินไป เช่น ค่าบริการรถม้า

ฉ. จุดทิ้งขยะมีน้อยและล้นถัง รวมถึงขาดเจ้าหน้าที่ประจำจุดดูแลรักษาความสะอาด เช่น บริเวณจุดนั่งพักสำหรับรับประทานอาหาร

ช. จุดนั่งพักสำหรับผู้เข้าร่วมงานมีน้อยเกินไป

ซ. บุคลากรและนักศึกษาไม่สามารถให้ข้อมูลเกี่ยวกับจุดสถานที่จัดงาน รวมถึงกิจกรรมภายในงาน

ณ. ไม่มีป้ายแสดงจุดเข้าห้องน้ำ และห้องน้ำไม่สะอาด

4. กิจกรรมการจำหน่ายสินค้าและบริการของผู้ประกอบการร้านค้า

ก. ประสบปัญหาไฟฟ้าดับภายในบูธหรือล้นคยสินค้าและบริการในหลายพื้นที่ เนื่องจากแรงไฟฟ้าไม่เพียงพอกับความต้องการใช้ไฟฟ้าของร้านค้า

ข. การประสานงานติดกับเจ้าหน้าที่ดูแลเพื่อแก้ปัญหาต่าง ๆ เช่น ปัญหาไฟฟ้าดับ ค่อนข้างลำบาก และล่าช้า พ่อค้าแม่ค้าต้องแก้ปัญหาเอง

ค. การจัดผังร้านค้าไม่เหมาะสม เนื่องจากไม่เชื่อมต่อกัน เช่น โซน OTOP ขายไม่ได้เลย

ง. สถานที่โซนจำหน่ายอาหารไม่เหมาะสม เช่น พื้นที่บูธหรือล้นคยสินค้ามีขนาดเล็ก ทางเดินคับแคบ มีฝุ่น และมีพื้นต่างระดับ

จ. ค่าเช่าล้นคยสินค้าและการจัดเก็บค่าไฟฟ้า มีราคาสูงเกินไป

ฉ. ขาดการอำนวยความสะดวกให้แก่ร้านค้า เช่น จุดบริการน้ำ ห้องน้ำ ที่พัก

5. อื่น ๆ

ก. การปิดเส้นทางจราจรในช่วงเช้า (08.00 – 09.00 น.) ทำให้เกิดความไม่สะดวกในการเดินทางของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย

ข. จุดประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลสำหรับผู้เข้าร่วมงานมีน้อย เช่น ข้อมูลผังการจัดงาน ข้อมูลเส้นทาง ข้อมูลกิจกรรม

ค. เสียงประชาสัมพันธ์ภายในงานไม่ทั่วถึง

ง. จุดจอดรถสำหรับหน่วยงาน/โรงเรียน ไม่เพียงพอ และหาที่จอดรถยากลำบาก

จ. การประชาสัมพันธ์การจัดงานตามสื่อต่าง ๆ มีน้อยเกินไป ทำให้ผู้เข้าร่วมงานไม่ทราบรายละเอียดการจัดงาน

ฉ. จุดกองประชาสัมพันธ์อำนวยความสะดวกไม่ชัดเจน ทำให้ไม่ทราบว่าอยู่ตรงไหน

ช. นักศึกษาบริการช่วยขนย้ายต้นไม้ไม่เพียงพอ ทำให้เป็นอุปสรรคในการเลือกซื้อสินค้าภายในงาน

ข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมงาน

1. ข้อเสนอแนะจากกิจกรรมอบรมสัมมนา

1) ควรมีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ให้ผู้เข้าร่วมงานรับทราบก่อนการจัดงาน รวมถึงควรเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางช่องทางโซเชียลมีเดียต่าง ๆ เพื่อให้ผู้สนใจสามารถทราบถึงกิจกรรมและช่วงเวลาในการจัดกิจกรรมได้อย่างชัดเจน

2) กิจกรรมอบรมสัมมนาต่าง ๆ ควรเริ่มตามกำหนดเวลาที่ได้แจ้งไว้ ไม่ควรเลื่อนออกไป เนื่องจากผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้มีการวางแผนเข้าร่วมงานอื่น ๆ ไว้แล้ว

2. ข้อเสนอแนะจากกิจกรรมฐานเรียนรู้

1) ควรเพิ่มเจ้าหน้าที่ประจำจุดฐานเรียนรู้ที่สามารถให้ข้อมูลเกี่ยวกับฐานเรียนรู้ได้

2) ควรจัดนิทรรศการฐานเรียนรู้ให้ตรงกับธีมงานและชัดเจนกว่านี้ เช่น เน้นการส่งเสริมการทำธุรกิจนวัตกรรม เทคโนโลยี หรือเครือข่ายธุรกิจทางด้านเกษตร อาหาร สุขภาพ

3) ควรมีป้ายบอกทางและป้ายนิทรรศการของหน่วยงานให้ชัดเจน

4) ควรจัดหมวดหมู่กิจกรรม ฐานเรียนรู้ให้มีบริเวณเชื่อมต่อกัน

5) ควรมีการประชาสัมพันธ์สถานที่การจัดกิจกรรมฐานเรียนรู้ ให้ผู้เข้าร่วมงานรับทราบก่อนการจัดงาน รวมถึงควรเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางช่องทางโซเชียลมีเดียต่าง ๆ (ไลฟ์สด) เพื่อให้ผู้สนใจสามารถทราบถึงสถานที่จัดกิจกรรมฐานเรียนรู้ได้อย่างชัดเจน

6) ควรจัดนิทรรศการ ฐานเรียนรู้/กิจกรรม สำหรับเด็กและเยาวชนเพื่อให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ

7) ควรให้นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดนิทรรศการผลงานและหลักสูตรการศึกษาให้มากขึ้น

3. ข้อเสนอแนะจากบุคคลทั่วไป

1) การจราจร

ก. ควรมีการออกแบบเส้นทางสัญจรภายในงาน ให้สามารถเดินทางเชื่อมต่อกันได้รอบงาน เพื่อไม่ให้เกิดความลำบากในการสัญจร เนื่องจากมีปริมาณรถติดในบางจุด เช่น บริเวณประตูศิษย์เก่า ถนนบริเวณ 3 แยก หน้าตึกดินและปุย เส้นทางบริเวณอาคารพีซีไร – อาคารสมิตานนท์ เป็นต้น

ข. ควรมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการจราจรให้ข้อมูลสถานที่จุดจอดได้

ค. ไม่ควรให้รถยนต์และรถจักรยานยนต์เข้ามาสัญจรภายในบริเวณที่จัดงาน

ง. ควรมีการดูแลความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนภายในงานอย่างเข้มงวด

2) สถานที่จอดรถ

ก. ควรมีสถานที่จอดรถให้เพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมงาน

ข. ควรจัดสถานที่จอดรถให้สอดคล้องกับประเภทของผู้มาเข้าร่วม เช่น ที่จอดรถสำหรับหน่วยงาน รถบัสขนาดใหญ่ รถโรงเรียน และรถที่มีผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้มีครรภ์ เป็นต้น

ค. ควรจัดรถบริการรับส่งผู้เข้าร่วมงาน เพื่ออำนวยความสะดวก เนื่องจากสถานที่จอดรถบางจุดไกลจากบริเวณงาน

3) ป้ายประชาสัมพันธ์ข้อมูลภายในงาน

ก. ควรมีแผนผังแนะนำการเดินทางมาในงานสำหรับผู้มาเที่ยวงานครั้งแรก

ข. ควรมีป้ายแสดงประเภทของหน่วยงานต่าง ๆ ที่มาออกบูธพื้นที่นิทรรศการภายในงาน

4) ไฟส่องสว่าง

ก. ควรมีไฟฟ้าส่องสว่างในบริเวณของการจัดงาน เช่น โซนขายสินค้า เส้นทางจราจร สถานที่จอดรถ ทางเดิน เป็นต้น

5) รถบริการ

ก. ควรจัดให้มีรถเข็นสินค้าไว้ให้บริการขนย้ายต้นไม้และสินค้าภายในงานให้เพียงพอ

ข. ควรเพิ่มจำนวนรถราง และจำนวนรอบของรถรางให้เพียงพอต่อความต้องการของผู้ร่วมงาน รวมถึงควรมีเส้นทางที่ครอบคลุมพื้นที่การจัดกิจกรรมภายในงาน

4. ข้อเสนอแนะจากร้านค้า

ก. ควรขยายทางเดินบริเวณโซนอาหารให้กว้างขึ้น เว้นระยะห่างระหว่างร้านค้า เพื่อลดความแออัดในการเลือกซื้อสินค้า โดยที่ยังคำนึงถึงความปลอดภัยในการเดินของผู้เข้าร่วมงาน

ข. ควรปรับปรุงพื้นทางเดินร้านค้าที่มีความต่างระดับ เพื่อความปลอดภัยของผู้เข้าร่วมงาน

ค. ควรจัดเตรียมกำลังไฟฟ้าให้เพียงพอต่อความต้องการของร้านค้าภายในงาน

ง. ควรจัดเจ้าหน้าที่ประสานงานเพื่อแก้ปัญหาต่าง ๆ ให้แก่ร้านค้าได้อย่างทันท่วงที

จ. ควรจัดผังร้านค้าให้เชื่อมต่อกันเพื่อให้ผู้เข้าร่วมงานได้เลือกซื้อสินค้าอย่างทั่วถึง และไม่กระจุกตัวที่ใดที่หนึ่ง

ฉ. ควรมีจุดบริการน้ำ ห้องน้ำ ที่พัก ให้แก่ร้านค้าและผู้เข้าร่วมงานให้เพียงพอ

5. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ จากทีมประเมินผลการจัดงานเกษตรแม่โจ้ 90 ปี

1) ควรเพิ่มสถานที่จอดรถให้เพียงพอต่อปริมาณผู้ที่จะเข้าร่วมงาน โดยประมาณการจากข้อมูลสถิติผู้เข้าร่วมงาน ซึ่งอาจเพิ่มที่สถานที่จอดรถบริเวณภายนอกมหาวิทยาลัยเพิ่มเติม และหากมีสถานที่จอดรถไกลจากบริเวณการจัดงาน ควรมีบริการรถรับส่งจากจุดจอดรถไปยังบริเวณภายในงานด้วย

2) ควรออกแบบเส้นทางจราจรภายในงานให้สามารถเชื่อมต่อเส้นทางการเดินรระหว่างจุดจอดแต่ละจุด เพื่อป้องกันปัญหาสถานที่จอดรถไม่เพียงพอ

3) ไม่ควรให้มีการจอดรถบริเวณไหล่ทาง เนื่องจากทำให้เส้นทางการสัญจรแคบ ยากต่อการขับขึ้นสวนกัน

4) ควรออกแบบผังนิทรรศการ ร้านค้า ให้สามารถเดินเชื่อมต่อกันได้

5) ควรมีการแจกแผ่นพับ แผนที่ และตารางการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในงานตั้งแต่ช่วงแรกของการจัดงาน

6) ควรจัดทำป้ายบอกสถานที่ต่าง ๆ ให้ชัดเจน เช่น จุดจอดรถ ป้ายห้องน้ำ จุดนั่งพักรับประทานอาหาร จุดบริการรถรับส่ง เป็นต้น

7) ควรเตรียมพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐานให้พร้อมสำหรับการจัดงาน เช่น ไฟฟ้าส่องสว่างทางจราจร จุดบริการน้ำใช้ สถานที่นั่งพัก สัญญาณอินเทอร์เน็ตมือถือ เป็นต้น

8) ควรมีการประชาสัมพันธ์กิจกรรม การประชุม อบรม สัมมนาให้บุคคลภายนอกทราบได้อย่างทั่วถึง

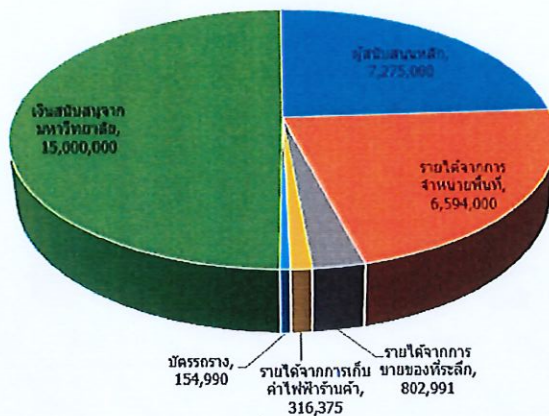
9) ควรมีการบันทึกเทปวิดีโอ หรือไลฟ์สดของกิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา และกิจกรรมอื่น ๆ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมงานสามารถย้อนกลับมาชมได้อีกครั้ง

10) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรมีการตรวจสอบและประเมินความสามารถในการขายสินค้าของร้านค้า เพื่อให้คำแนะนำในการแก้ไขปัญหากรณีขายสินค้าไม่ได้ตามเป้าหมาย เนื่องจากปัญหาด้านทำเลที่ตั้งร้านค้า หรือปัญหาอุปสรรคอื่น ๆ ที่อาจเกิดจากผู้ให้เช่าพื้นที่ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน และเป็นการรักษาร้านค้าที่จะทำการค้าขายร่วมกันต่อไป

สรุปงบประมาณในการดำเนินงาน

รายรับในการดำเนินงาน

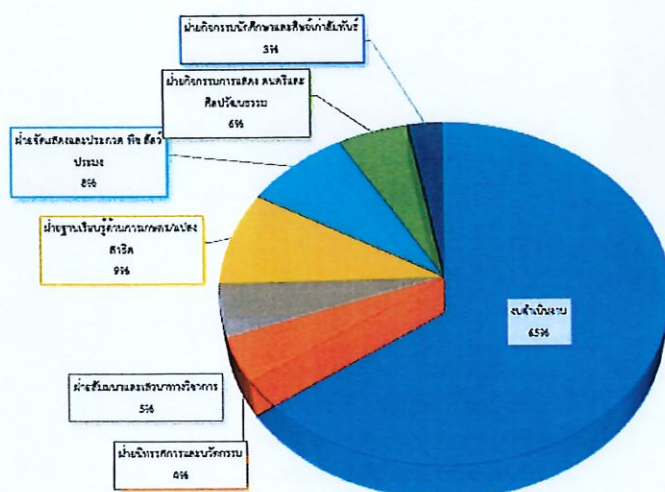
รายรับ 30,143,356 บาท



รายรับ		
เงินสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย	15,000,000	50%
ผู้สนับสนุนหลัก	7,275,000	48%
รายได้จากการจำหน่ายพื้นที่	6,594,000	44%
รายได้จากการขายของที่ระลึก	802,991	5%
รายได้จากการเก็บค่าไฟฟ้าร้านค้า	316,375	2%

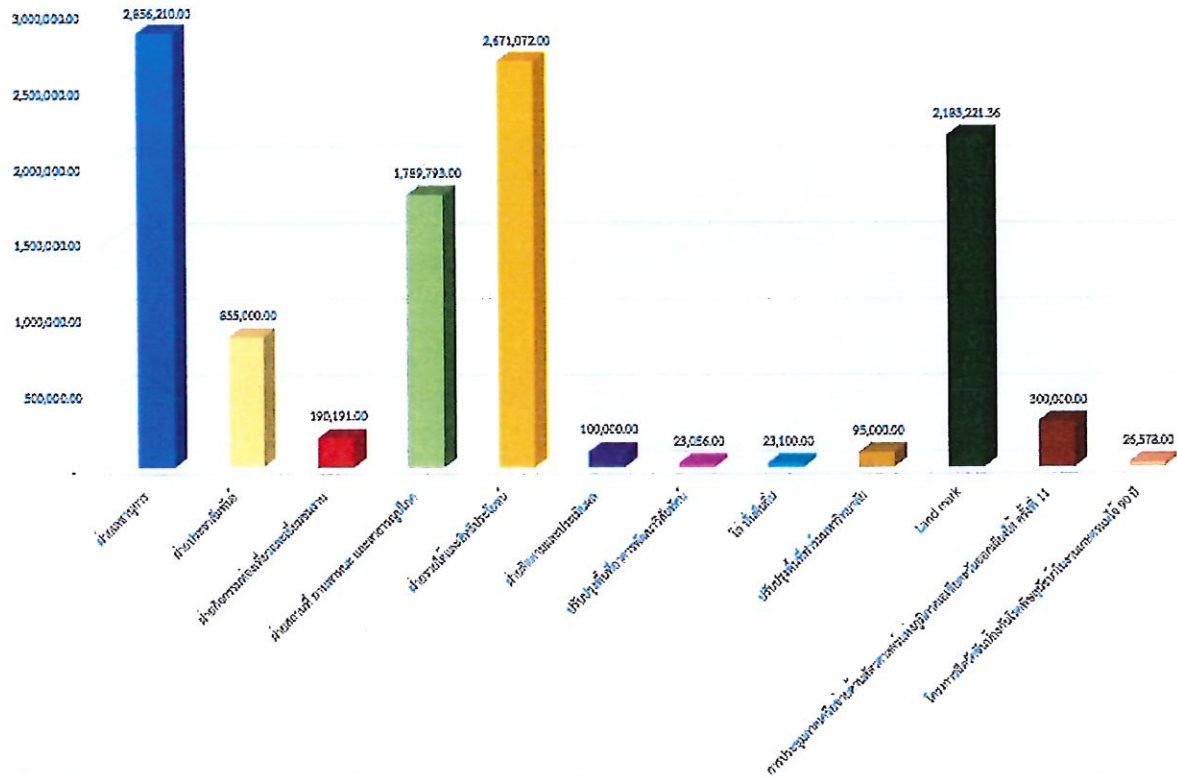
รายจ่ายในการดำเนินงาน

รายจ่ายทั้งสิ้น 17,030,195.36 บาท

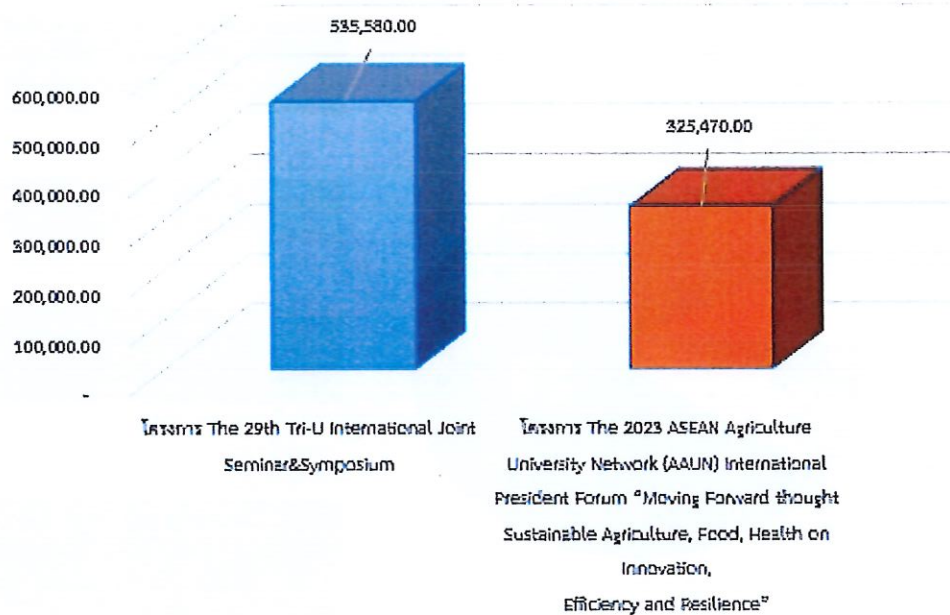


รายจ่าย		
งบดำเนินงาน	11,113,221.36	65%
ฝ่ายนิทรรศการและนวัตกรรม	717,200	4%
ฝ่ายสัมมนาและเสวนาทางวิชาการ	861,050	5%
ฝ่ายฐานเรียนรู้ด้านการเกษตร/แปลงสาธิต	1,500,000	9%
ฝ่ายจัดแสดงและประกวด พืช สัตว์ ประมง	1,415,214	8%
ฝ่ายกิจกรรมการแสดงดนตรีและศิลปวัฒนธรรม	941,210	6%
ฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	482,300	3%

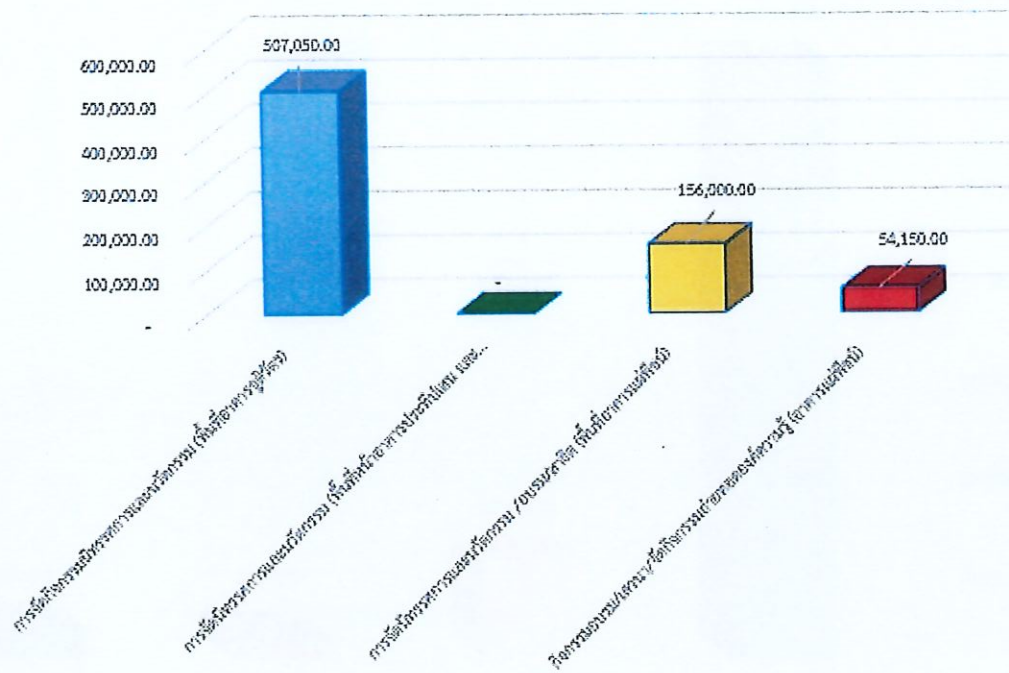
ส่วนที่ 1 งบดำเนินงาน 11,113,221.36 บาท



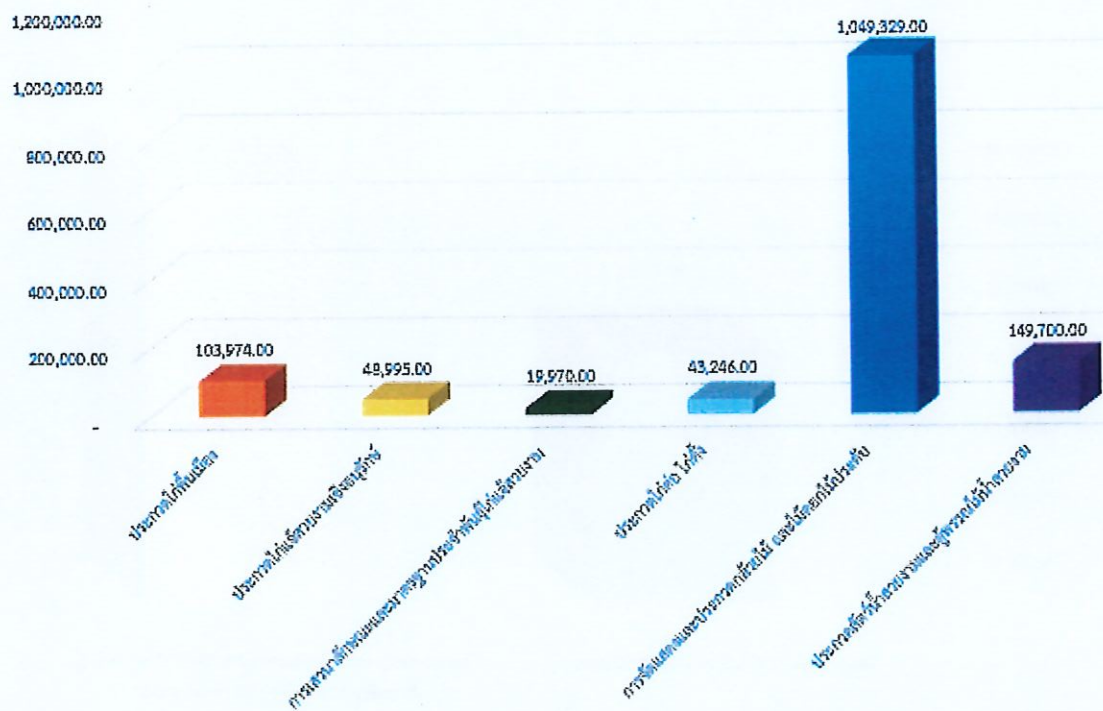
ส่วนที่ 2 กิจกรรมสัมมนาและเสวนาทางวิชาการ 861,050.00 บาท



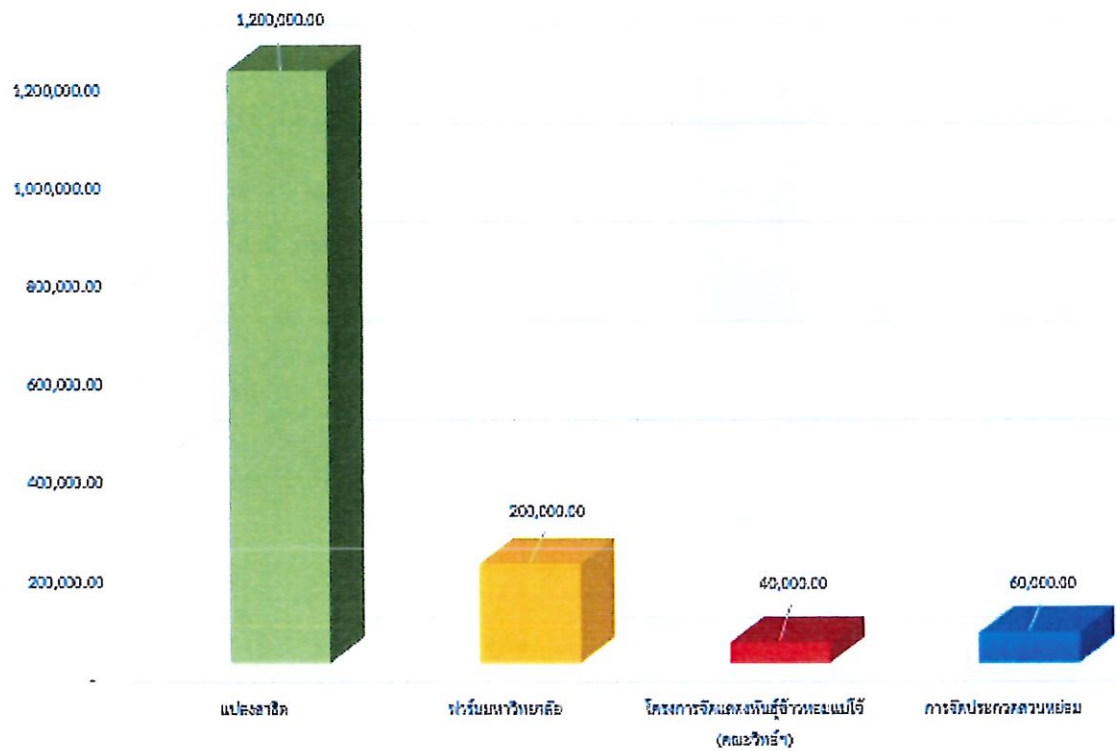
ส่วนที่ 3 กิจกรรมนิทรรศการและนวัตกรรม 717,200 บาท



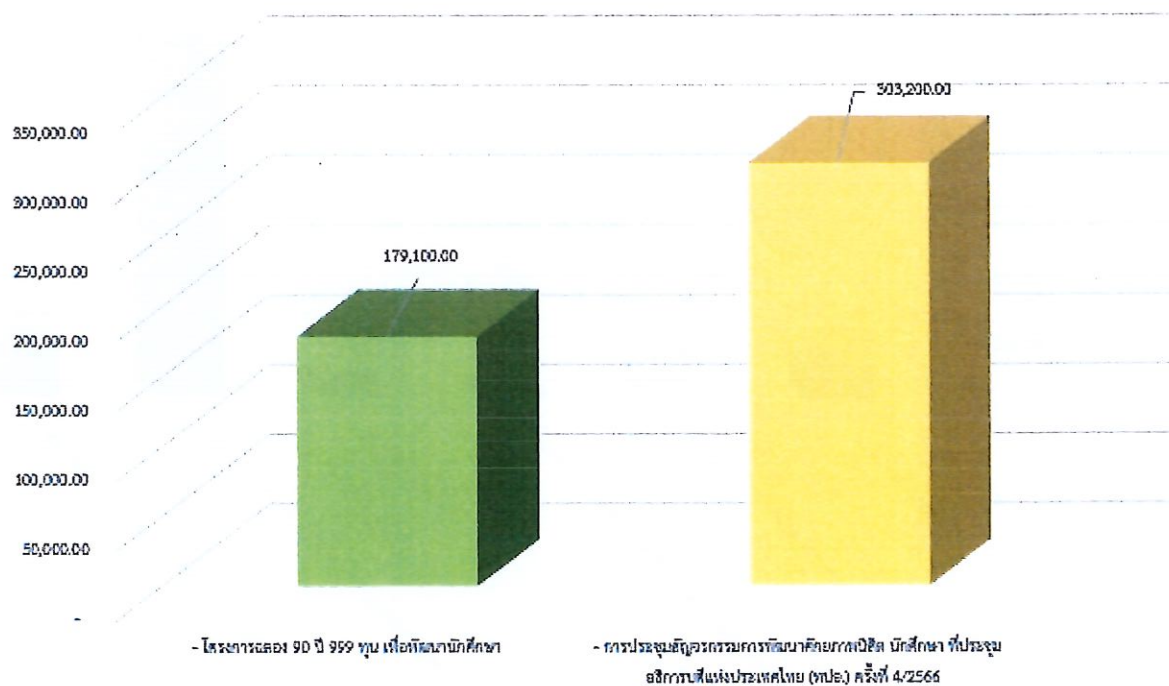
ส่วนที่ 4 กิจกรรมจัดแสดงและประกวดพืช สัตว์ และประมง 1,415,214.00 บาท



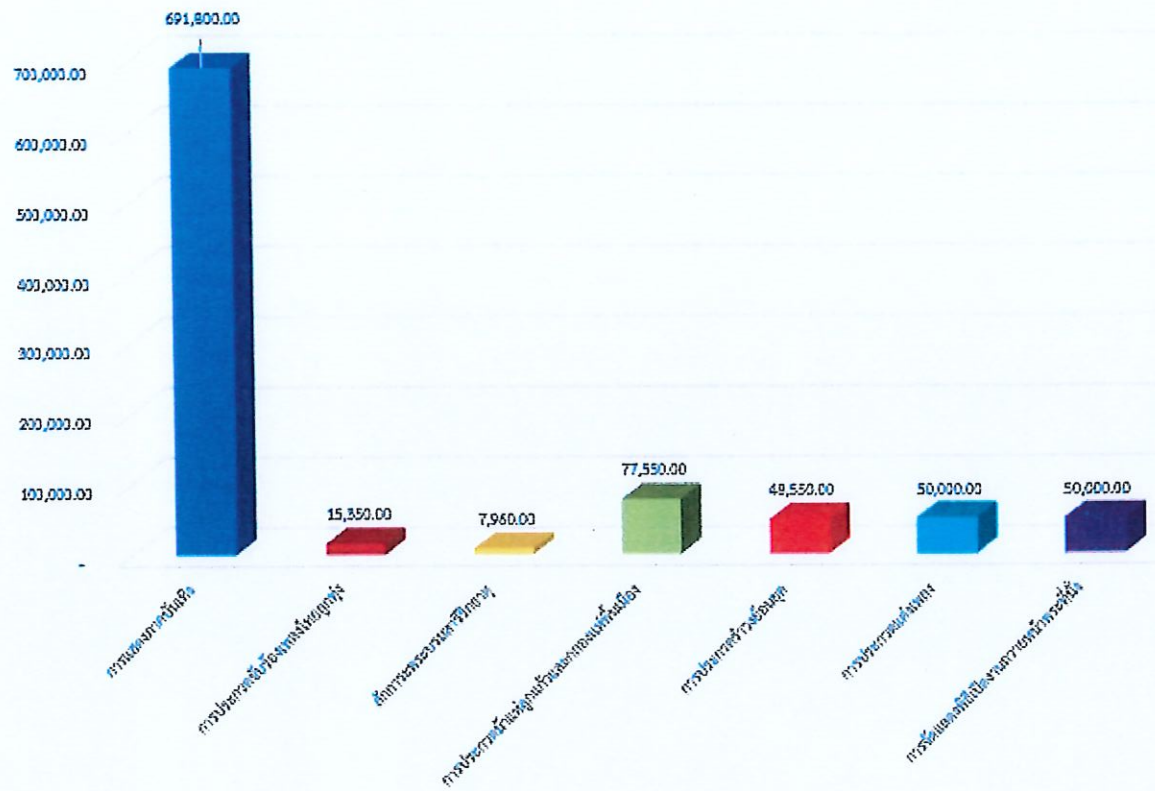
ส่วนที่ 5 ฐานเรียนรู้ด้านการเกษตรแสดงแปลงสาธิต 1,500,000 บาท



ส่วนที่ 6 กิจกรรมนักศึกษา 482,300 บาท



ส่วนที่ 7 กิจกรรมบันเทิง 941,210 บาท



สรุปผู้ให้การสนับสนุนและรายได้จากการจัดงาน "งานเกษตรแม่โจ้ 90 ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ"

ลำดับ	ชื่อ/หน่วยงาน	ให้การสนับสนุน "งานเกษตรแม่โจ้ 90 ปี" งบประมาณ	ทุนการศึกษา	คณะ/หน่วยงาน	รายได้จากการจัดงาน	หมายเหตุ
1	บจก.นิริพุดส์	10,000.00				
2	ดร.กษิต พิธิษฐ์กุล	100,000.00				
3	นายวรารุช นาทประดิษฐ์	5,000.00				
4	บริษัท สหฟาร์ม	1,300,000.00				
5	บริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด	1,000,000.00	500,000.00			
6	ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	500,000.00				
7	บริษัทสยามคูโบต้า	300,000.00				
8	กรรมการผู้จัดการ บริษัท ซิลเวอร์ ฟาร์ม เซ็นเตอร์ จำกัด (ดร.รุ่งอรุณ การรัตน์)	550,000.00		200,000.00		
9	บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)	2,000,000.00				
10	บริษัท เบทาโกร จำกัด (มหาชน)	1,200,000.00				
11	บริษัท เยสทูไดโอเดีย (ออแกนิกส์)	50,000.00				
12	คุณประเทือง เชียงแรง	50,000.00				
13	ว่าที่ร้อยตรีอนุกุล พองมูล	5,000.00				
14	บริษัท ทีเอ็นอาร์ ไบโอไซเอนซ์ จำกัด	10,000.00				
15	บริษัทไทยฟู้ดส์ กรุ๊ป มหาชน จำกัด	50,000.00				
16	ประธานบริษัท เอ็ม เอส พี อินเตอร์ ฟู้ดส์ จำกัด (หมูอินเตอร์)	30,000.00				

ลำดับ	ชื่อ/หน่วยงาน	ให้การสนับสนุน "งานเกษตรแม่โจ้ 90 ปี" งบประมาณ	ทุนการศึกษา	คณะ/หน่วยงาน	รายได้จากการจัดงาน	หมายเหตุ
17	บริษัท วสันต์ สตูดิโอ จำกัด	30,000.00				
18	นายบัญชา ขาวเมืองน้อย	5,000.00				
19	คุณยุฮานา วิศพริก	5,000.00				
20	บริษัท แจ่มฟ้า พลาซ่า จำกัด	5,000.00				
21	หจก.พรชัย อินเตอร์เทด	20,000.00				
22	บริษัท 9 แกลเลอรี จำกัด	10,000.00				
23	คุณแววดาว ลี้มเล็งเลิศ	10,000.00				
24	คุณสิทธิไชย วัฒนคงเศรษฐี	10,000.00				
25	บริษัท ชีขาง คอมพิวเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด	10,000.00				
26	บริษัท ลานนาคม จำกัด (สำนักงานใหญ่)	10,000.00				
27	ค่าเช่าพื้นที่				6,594,000.00	
28	รายรับจากการขายของที่ระลึก				802,991.00	
29	ค่าไฟฟ้าร้านค้า				316,375.00	
30	รายได้จากการจำหน่ายบัตรรถราง				154,990.00	
		7,275,000.00	500,000.00	200,000.00	7,868,356.00	15,143,356.00

สรุปงบประมาณงานเกษตรแม่โจ้ 90 ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ

ในระหว่างวันที่ 16-24 ธันวาคม 2566 ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ลำดับที่	ฝ่าย/งาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ครั้งที่ 1)	จัดสรร (ครั้งที่ 2)	ได้รับโอนเงินจากหน่วยงาน	รวม	จ่ายจริง	หมายเหตุ
1	ฝ่ายเลขานุการ (กองกลาง)	1,264,580.00	645,532.00		1,910,112.00	2,856,210.00	
2	ฝ่ายนิเทศการและนวัตกรรมการ (สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร)	1,000,000.00			1,000,000.00	717,200.00	
3	ฝ่ายสัมมนาและเสวนาทางวิชาการ (วิทยาลัยนานาชาติ)	1,000,000.00			1,000,000.00	861,050.00	
4	ฝ่ายฐานเรียนรู้ด้านการเกษตร/แปลงสาธิต (ผศ.พาวิณ มะโนชัย)				-		
	- แปลงสาธิต (คณะผลิตกรรมการเกษตร)	1,200,000.00			1,200,000.00	1,200,000.00	
	- ฟาร์มมหาวิทยาลัย	200,000.00			200,000.00	200,000.00	
	- โครงการจัดแสดงพันธุ์ข้าวหอมแม่โจ้ (คณะวิทยา)	40,000.00			40,000.00	40,000.00	
	- การจัดประกวดสวนหย่อม	60,000.00			60,000.00	60,000.00	
5	ฝ่ายจัดแสดงและประกวด พืช สัตว์ ประมง (ผศ.พาวิณ มะโนชัย)				-		
	- คณะสัตวศาสตร์	200,000.00	20,000.00		220,000.00	216,185.00	
	- คณะผลิตกรรมการเกษตร (โครงการจัดแสดงและประกวดกล้วยไม้)	1,050,000.00			1,050,000.00	1,049,329.00	
	- คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ	150,000.00			150,000.00	149,700.00	
6	ฝ่ายกิจกรรมการแสดง ดนตรีและศิลปวัฒนธรรม (กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม)	821,010.00	150,000.00		971,010.00	941,210.00	
7	ฝ่ายประชาสัมพันธ์ (ฝ่ายสื่อสารองค์กร)	800,000.00	50,000.00		850,000.00	850,000.00	
8	ฝ่ายกิจกรรมท่องเที่ยวและเยี่ยมชมงาน (คณะพัฒนาการท่องเที่ยว)	296,950.00			296,950.00	190,191.00	
9	ฝ่ายสถานที่ ยานพาหนะ และสาธารณูปโภค (กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม)	1,432,560.00		415,431.36	1,847,991.36	1,789,793.00	
10	ฝ่ายรายได้และสิทธิประโยชน์ (กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ)	4,400,000.00			4,400,000.00	2,671,072.00	
11	ฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ (กองพัฒนานักศึกษา)				-		
	- โครงการฉลอง 90 ปี 999 ทุน เพื่อพัฒนานักศึกษา	181,700.00			181,700.00	179,100.00	
	- การประชุมสัญจรกรรมการพัฒนาศักยภาพนิสิต นักศึกษา ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ครั้งที่ 4/2566	303,200.00			303,200.00	303,200.00	
	- การประชาสัมพันธ์หลักสูตรและแนวทางการศึกษา	ใช้เงินรับเข้านักศึกษา			-		
12	ฝ่ายเทคโนโลยีดิจิทัล (กองเทคโนโลยีดิจิทัล)	-			-		
13	ฝ่ายติดตามและประเมินผล (กองพัฒนาคุณภาพ)	100,000.00			100,000.00	100,000.00	
14	Land mark	500,000.00	1,784,568.64		2,284,568.64	2,183,221.36	

สรุปงบประมาณงานเกษตรแม่โจ้ 90 ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ

ในระหว่างวันที่ 16-24 ธันวาคม 2566 ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ลำดับที่	ฝ่าย/งาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ครั้งที่ 1)	จัดสรร (ครั้งที่ 2)	ได้รับโอนเงินจากหน่วยงาน	รวม	จ่ายจริง	หมายเหตุ
19	ปรับปรุงพื้นที่อาคารพัฒนามหาวิทยาลัย (คณะพัฒนาการท่องเที่ยว)		23,056.00		23,056.00	23,056.00	
20	การประชุมภาคเครือข่ายด้านสัตวศาสตร์แห่งภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ครั้งที่ 11		300,000.00		300,000.00	300,000.00	
22	โล่ ปันดินถิ่น (กองพัฒนานักศึกษา)		23,100.00		23,100.00	23,100.00	
23	ปรับปรุงพื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย (สำนักฟาร์ม)		95,000.00		95,000.00	95,000.00	
24	จ้างศิลปินครุแอ็ด (ฝ่ายสื่อสารองค์กร)		5,000.00		5,000.00	5,000.00	
14	โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในงานเกษตรแม่โจ้ 90 ปี		26,612.00		26,612.00	26,578.00	
					-		
	รวมทั้งสิ้น	15,000,000.00	3,122,868.64	415,431.36	18,538,300.00	17,030,195.36	

Kaset Maejo 90th Anniversary

งานเกษตรพอเพียง

90th

เกษตร อาราย สุขภาพ

Agriculture | Food | Health

พบนัน 16-24 ธันวาคม 2566



MAEJO
UNIVERSITY
90th ANNIVERSARY



วัตถุประสงค์ของการจัดงาน

- 1) เพื่อฉลองการก่อตั้งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครบรอบ 90 ปี ประวัติศาสตร์การพัฒนาและการแสดงศักยภาพทางวิชาการเกษตรมุ่งสู่นาคตในระดับนานาชาติ
- 2) เพื่อเผยแพร่ผลงานวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรม และถ่ายทอดเทคโนโลยีองค์ความรู้ทางการเกษตรที่เหมาะสมแก่ประชาชน เกษตรกร องค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน มุ่งสู่มหาวิทยาลัยเชิงนิเวศ (GO Eco University) และมหาวิทยาลัยยั่งยืน (Sustainable University)
- 3) เพื่อบูรณาการร่วมกันระหว่างเครือข่าย สร้างความเข้มแข็ง ทั้งในและต่างประเทศ การบูรณาการร่วมกันกับผู้เกี่ยวข้องทุกกลุ่มที่มีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัยและประเทศชาติโดยเน้นด้านการเกษตร
- 4) เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาและศิษย์เก่า ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความรู้และการปฏิบัติงาน และร่วมเป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรมงานวันเกษตรแม่โจ้ครบรอบ 90 ปี

สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงเปิด “งานเกษตรแม่โจ้ 90 ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ” ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่



วันพฤหัสบดีที่ 21 ธันวาคม 2566 เวลา 15.20 น.

- ❖ เสด็จพระราชดำเนินทอดพระเนตรความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการปรับปรุงพันธุ์และผลิตเมล็ดพันธุ์ผักศูนย์พัฒนาพันธุ์พืชจักรพันธ์เพ็ญศิริ ณ ฟาร์มมหาวิทยาลัยแม่โจ้
- ❖ ทรงพระราชทานชื่อ ถั่วพูสีม่วง ที่ให้ผลผลิตจำนวนมาก ออกดอกตลอดทั้งปี มีความสม่ำเสมอ และมีความคงที่ทางพันธุกรรม ว่า **"ของชอบ"**
- ❖ ทรงพระราชทานชื่อ ผักกาดหอม กลุ่มคอสีที่มีสีแดง ทนร้อน อายุเก็บเกี่ยวสั้น ให้ผลผลิตสูง มีความสม่ำเสมอและความคงที่ทางพันธุกรรม ว่า **"ของขวัญ"**

สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงเปิด “งานเกษตรแม่โจ้ 90 ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ” ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่



วันพฤหัสบดีที่ 21 ธันวาคม 2566 เวลา 18.16 น. เสด็จพระราชดำเนินทรงเปิด “งานเกษตรแม่โจ้ 90 ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ” ณ สนามวังซ้าย

- ❖ มหาวิทยาลัยทูลเกล้าฯ ถวายพันธุ์พืชพื้นเมือง 4 ชนิด ได้แก่ พันธุ์ฝรั่ง พันธุ์พริก พันธุ์ขมิ้นชัน และพันธุ์ดาวเรือง ในโครงการ “ร่อยรวมพืชพันธุ์ สู่การอนุรักษ์ที่ยั่งยืน”
- ❖ พระราชทานโล่ผู้สนับสนุนการจัดงาน จำนวน 12 ราย ทรงกดปุ่มไฟฟ้าเปิดแพรคลุมป้าย “งานเกษตรแม่โจ้ 90 ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ”
- ❖ ทอดพระเนตรสวนเกษตรแม่โจ้ 90 ปี นิทรรศการ 9 นวัตกรรมเกษตรแม่โจ้สู่ความยั่งยืน ซึ่งเป็นผลงานที่ได้รับรางวัลระดับชาติและนานาชาติ ได้แก่ กำเนิดข้าวหอมแม่โจ้ กล้วยไม้รองเท้านารีแม่โจ้ ปทุมมาสายพันธุ์ล่าสุด พันธุ์ผักชื่อพระราชทาน 14 พันธุ์ การค้นพบปลาค้อจุฬาภรณ์ ปลาค้อสมเด็จพระเทพ ปลาค้อลายเสือแม่โจ้ การค้นพบตักแตนแม่โจ้-แพร์ รวมถึงองค์ความรู้เกษตรและนวัตกรรมที่ต่อยอดเป็นผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์

• การประเมินผลการจัดงาน

- ❖ ผู้เข้าชมงานทั้งในส่วนของผู้ที่จัดงานหลักภายในมหาวิทยาลัยกว่า 800 ไร่ และสำนักฟาร์มมหาวิทยาลัย รวมประมาณ 501,616 คน มีจำนวนผู้ประกอบการมาร่วมออกงานจำหน่ายสินค้าและบริการกว่า 503 บูธ
- ❖ สร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจจากการประมาณการเงินสะพัดภายในงาน จากการใช้จ่ายจำนวน 804.72 บาท/คน/วัน รวม 9 วัน เป็นเงิน **403,222,338.86** ล้านบาท (ไม่รวมค่าที่พัก/ค่าเดินทาง เฉลี่ยคนละประมาณ 1,500 บาท)
- ❖ การประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมงานมีความพึงพอใจในระดับมาก จากกิจกรรม
 - ❖ กิจกรรมประชุมเสวนา/สัมมนา/อบรม/ประชุมวิชาการ
 - ❖ กิจกรรมฐานเรียนรู้/แปลงสาธิต/นิทรรศการและการประกวด
 - ❖ การเข้าร่วมงานและการซื้อสินค้าภายในงาน

ส่วนที่ 1 กิจกรรมมหาวิทยาลัย

1.1 กิจกรรม 90 ปี 999 ทู่น เพื่อพัฒนาแม่โจ้



1. ทุนการศึกษา 90 ปี 999 ทู่น					
ลำดับที่	ประเภททุน	แหล่งทุน (แหล่ง)	จำนวนทุน (ทุน) / วงเงินทุน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ทุนแบบไม่มีเงื่อนไข	69 แหล่ง	344 ทุน - จำนวนเงิน 5,000 บาท x 343 ทุน - จำนวนเงิน 3,699 x 1 ทุน	1,718,699 บาท	
2	ทุนแบบมีเงื่อนไข - ระบุจำนวนเงิน - ระบุชื่อนักศึกษา - ระบุสาขา/คณะ - มอบหมายให้คณะ/หน่วยงาน ดำเนินการ	14 แหล่ง	166 ทุน - จำนวนเงิน 5,000 บาท x 76 ทุน - จำนวนเงิน 3,000 บาท x 90 ทุน	650,000 บาท	
รวม		83 แหล่ง	510 ทุน	2,368,699 บาท	
(สองล้านสามแสนหกหมื่นแปดพันหกร้อยเก้าสิบเก้าบาท)					

ระดมทุนต่อเนื่องถึงเดือนธันวาคม 2567



2. ทุนการศึกษา(ภาคปกติ) ที่มีการสนับสนุนทุกปีการศึกษา เป็นทุนการศึกษาต่อเนื่อง และทุนการศึกษาไม่ต่อเนื่อง (ให้1 ปีการศึกษา)

ลำดับที่	ประเภททุน	แหล่งทุน (แหล่ง)	จำนวนทุน (ทุน) / วงเงินทุน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ทุนแบบต่อเนื่อง	60 แหล่ง	370 ทุน	9,855,129 บาท	
2	ทุนการศึกษาไม่ต่อเนื่อง (ให้ 1 ปีการศึกษา)	50 แหล่ง	276 ทุน	1,219,371 บาท	
รวม		110 ทุน	646 ทุน	11,074,500 บาท	
(สิบเอ็ดล้านเจ็ดหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)					

หมายเหตุ

1. ทุนการศึกษา 90 ปี 999 ทุน เพื่อน้องแม่โจ้ จำนวนเงิน 2,368,699 บาท (สองล้านสามแสนหกหมื่นแปดพันหกร้อยเก้าสิบเก้าบาทถ้วน)
2. ทุนการศึกษาภาคปกติ (มีการสนับสนุนทุกปีการศึกษา เป็นทุนการศึกษาต่อเนื่อง และทุนการศึกษาไม่ต่อเนื่อง (ให้1 ปีการศึกษา)
จำนวนเงิน 11,074,500 บาท (สิบเอ็ดล้านเจ็ดหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

1.2 กิจกรรมบริจาคโลหิต กยศ. รวมใจปันโลหิตต่อชีวิตเพื่อนมนุษย์

1. การรับบริจาคโลหิต ประสานงานผ่านงานอนามัยและพยาบาล

1.1.1 งานธนาคารเลือด โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่

จำนวนผู้บริจาค 387 หน่วย ปริมาณโลหิต 174,150 หน่วย

1.1.2 ภาควิชาบริการโลหิตแห่งชาติที่ 10 จังหวัดเชียงใหม่ สภากาชาดไทย

จำนวนผู้บริจาค 486 หน่วย ปริมาณโลหิต 208,980 หน่วย



2. การรับบริจาคโลหิต ประสานงานผ่านงานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา .

1.2.1 กิจกรรม กยศ. รวมใจ ปันโลหิตต่อชีวิตเพื่อนมนุษย์ ปีที่ 10

จำนวนผู้บริจาค 348 หน่วย ปริมาณโลหิต 149,640 หน่วย

1.2.2 กิจกรรมเกษตรแม่โจ้ 90 ปี : กยศ แม่โจ้ รวมใจ ปันโลหิตต่อชีวิตเพื่อนมนุษย์

จำนวนผู้บริจาค 356 หน่วย ปริมาณโลหิต 153,080 หน่วย

รวมจำนวนทั้งหมด จำนวนผู้บริจาค 1,577 หน่วย ปริมาณโลหิต 685,850 หน่วย



2. นิทรรศการ : เกษตร อาหาร สุขภาพ

2.1 นิทรรศการบริเวณอาคารชุดิวัตร ดำเนินการจัดแสดงนิทรรศการด้านวิจัยและบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย แบ่งเป็นโซน ดังนี้

- บริเวณหน้าอาคารชุดิวัตร ประกอบด้วย
 - นิทรรศการแบบมีชีวิต (Intelligent Wellbeing) ซึ่งเป็นการจัดแสดงองค์ความรู้ด้านการเกษตร ได้แก่ ไก่กระดุกดำ ข้าว หนอนแมลงวันทหารดำ เมล็ดพันธุ์



- บริเวณภายในอาคารชุตีวัตร เป็นการจัดแสดงนิทรรศการผลงานวิจัยที่ได้รับรางวัลในระดับชาติ และนานาชาติ จำนวน 7 ผลงาน และผลงานบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย จำนวน 33 ผลงาน (ด้านเกษตร 25 ผลงาน/ด้านอาหาร 3 ผลงาน/ด้านสุขภาพ 5 ผลงาน)



- บริเวณหลังอาคารชุดิวัตร เป็นการจัดแสดงนิทรรศการผลงานวิจัยและบริการวิชาการด้าน Smart Farm ด้านพลังงาน และเครือข่าย



2.2 นิทรรศการบริเวณหน้าอาคารประทีปเสนและอาคารวุฒากาศ ประกอบด้วย

นิทรรศการเครือข่ายของมหาวิทยาลัย จำนวน 22 หน่วยงาน



2.3 นิทรรศการบริเวณอาคารแป๊ะพืชน์ เป็นนิทรรศการจากแหล่งทุน/เครือข่ายภาครัฐและเอกชน/เครือข่ายมหาวิทยาลัย จำนวน 22 หน่วยงาน



2.4 นิทรรศการ/การออกร้าน เครือข่ายภาครัฐและเอกชน หน่วยงานผู้สนับสนุน การจัดงาน (ลานปูน)



2.5 นิทรรศการ/การออกฐานเครือข่ายชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สวนป่าบุญศรี)



3. การสัมมนาและเสวนาทางวิชาการ

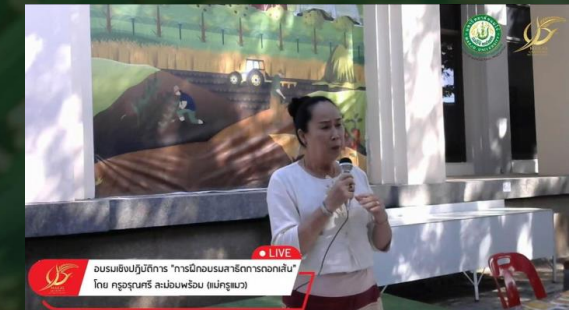
- ระดับนานาชาติ มีทั้งหมด 3 กิจกรรม

- โครงการ The 29th Tri-U International Joint Seminar & Symposium

- โครงการ The 2023 ASEAN Agriculture University Network (AAUN) International President Forum “Moving Forward thought Sustainable Agriculture, Food, Health on Innovation, Efficiency and Resilience”

- การประชุมภาคเครือข่ายด้านสัตวศาสตร์แห่งภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ครั้งที่ 11

- ระดับชาติ มีทั้งหมด 18 กิจกรรม



4. แปลงสาธิตและฐานเรียนรู้การเกษตร

1. แปลงสาธิตฟาร์มมหาวิทยาลัย
2. แปลงสาธิตสาขาพืชผัก
3. แปลงสาธิตสาขาพืชสวนประดับ
4. แปลงสาธิตสาขาพืชไร่
5. แปลงสาธิตสาขาไม้ผล
6. แปลงสาธิตเมืองกล้วยไม้



5. การประกวดพืช สัตว์ ประมง

1. การจัดแสดงและประกวดกล้วยไม้ และไม้ดอกไม้ประดับ
2. ประกวดไก่ต่อ-ไก่ต้ง
3. ประกวดไก่แจ้สวยงาม
4. ประกวดไก่พื้นเมือง
5. ประกวดปลาหมอสี่
6. ประกวดสัตว์น้ำสวยงามและตู้พรรณไม้น้ำสวยงาม



6. การแสดง ดนตรีและศิลปวัฒนธรรม

1. การแสดงภาคบันเทิง
2. การประกวดขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง
3. สักการะพระบรมสารีริกธาตุ
4. การประกวดร้องย้อนยุค
5. การประกวดแต่งเพลง
6. การประกวดมาแข่งลูกแก้วและกลองแห่งพื้นเมือง
7. การจัดแสดงพิธีเปิดงานถวายหน้าพระที่นั่ง

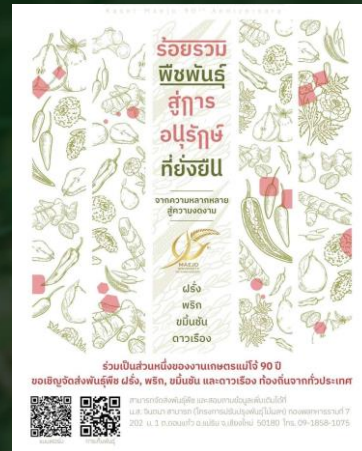


7. กิจกรรมท่องเที่ยวและเยี่ยมชมงาน (เส้นทางทัวร์)



ส่วนที่ 2 กิจกรรมของศิษย์เก่าแม่โจ้

1. 90 ปี แม่โจ้คืนถิ่น
2. ร้อยรวมพืชพันธุ์สู่การอนุรักษ์ที่ยั่งยืนจากความหลากหลายสู่ความงดงาม
3. โครงการเชิดชูศิษย์เก่าที่สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย (90 ปี 90 คนเด่น)
4. ปันจักรยาน “ปันคืนถิ่น 3 แม่โจ้ 90 ปี ทำความดีเพื่อแผ่นดิน 20 ปัน ล้านคนให้ เบตง-แม่สาย-แม่โจ้
5. เมืองควบอยและตลาดความรู้ศิษย์เก่าแม่โจ้



ส่วนที่ 3 กิจกรรมนักศึกษา

3.1 โครงการแม่โจ้บริการ สำหรับให้บริการขนส่งต้นไม้และสิ่งของให้แก่ผู้มาร่วมงาน



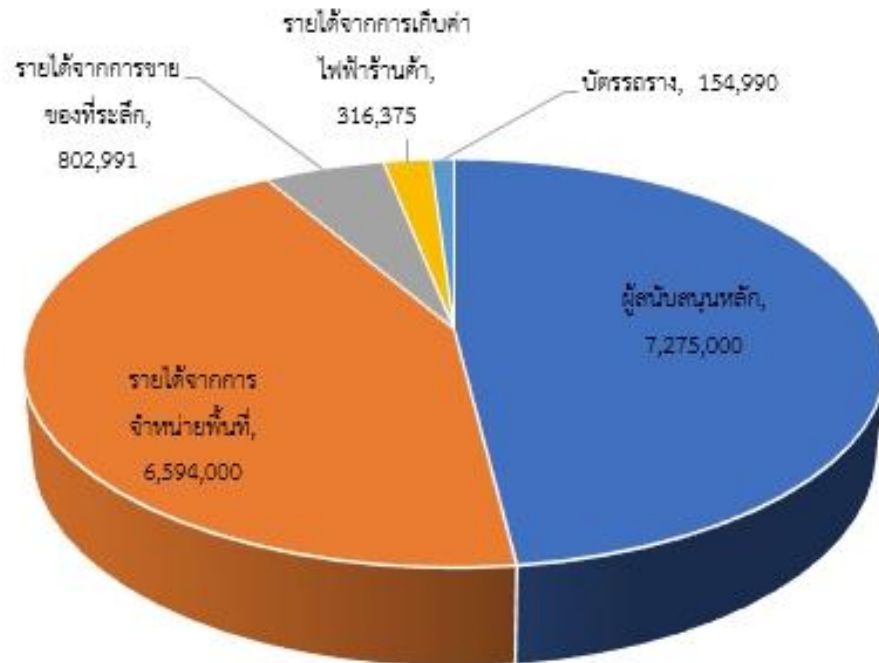
3.2 การประชุมสัญจร กรรมการพัฒนานิสิต นักศึกษา ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.)



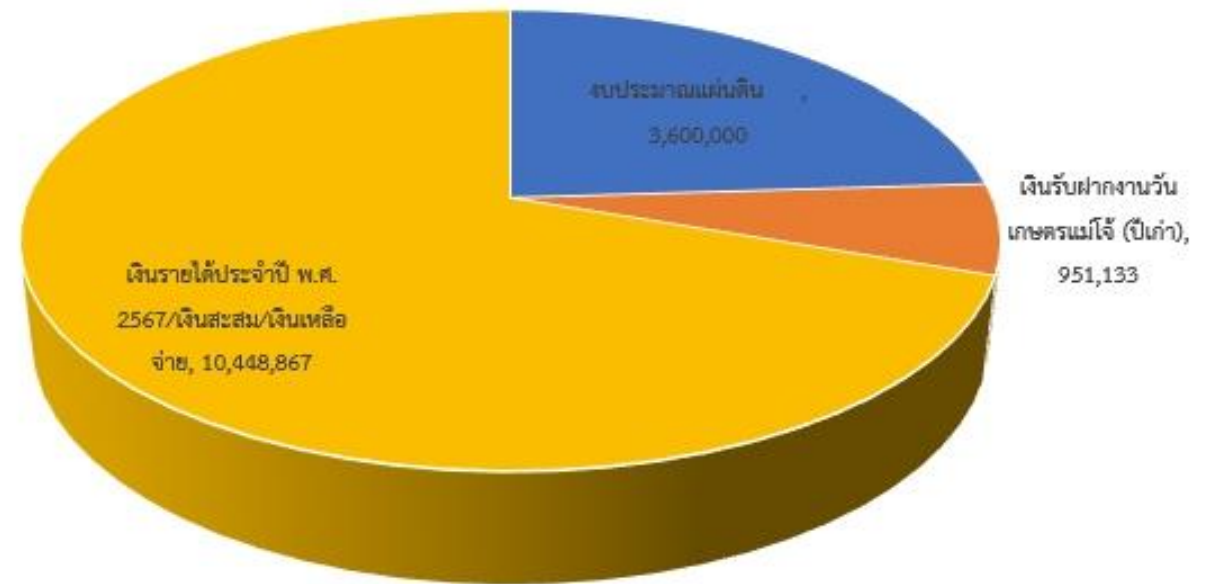
รายรับในการดำเนินงาน

รายรับ 30,143,356 บาท

รายรับจากผู้สนับสนุน 15,143,356 บาท



รายรับจากมหาวิทยาลัย 15,000,000 บาท

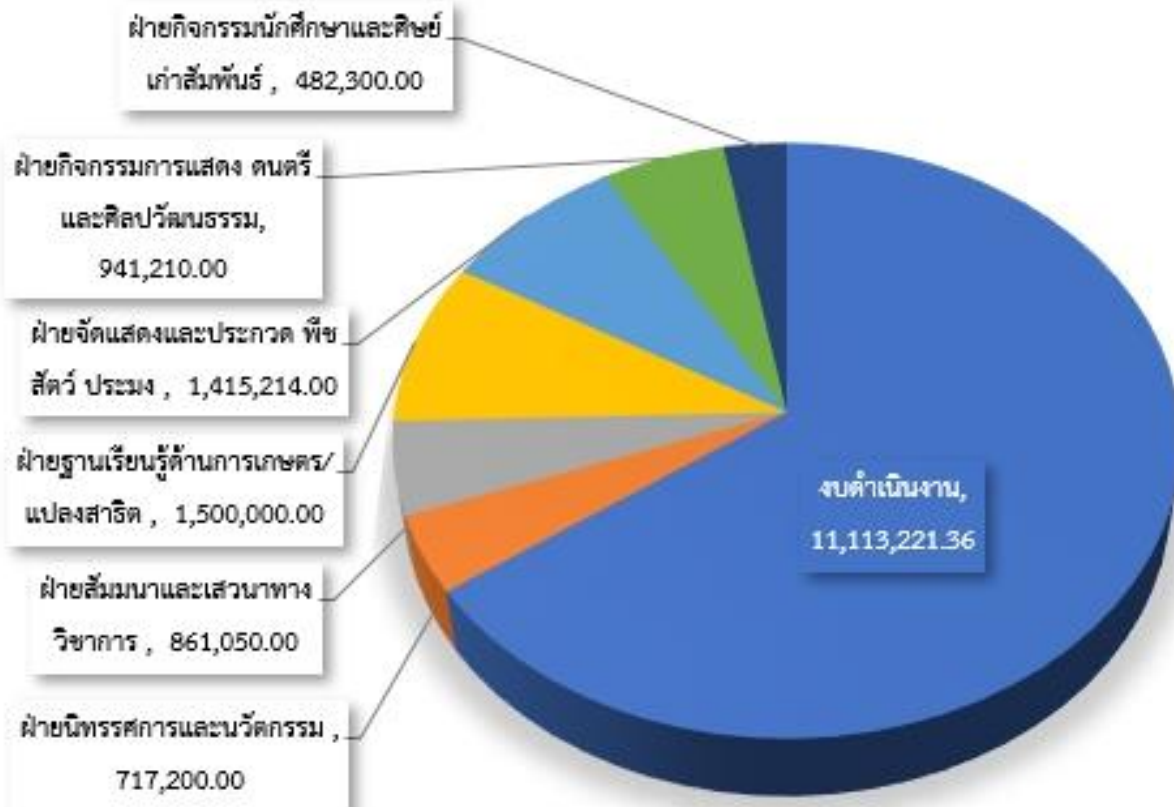


รายจ่ายในการดำเนินงาน

รายจ่ายทั้งสิ้น 17,030,195.36 บาท

เบิกจ่ายจากงบมหาวิทยาลัย 15,000,000 บาท

เบิกจ่ายจากเงินสิทธิประโยชน์ 2,030,195.36 บาท



งบดำเนินงาน	11,113,221.36
ฝ่ายนิทรรศการและนวัตกรรม	717,200
ฝ่ายสัมมนาและเสวนาทางวิชาการ	861,050
ฝ่ายฐานเรียนรู้ด้านการเกษตร/แปลงสาธิต	1,500,000
ฝ่ายจัดแสดงและประกวด พืช สัตว์ ประมง	1,415,214
ฝ่ายกิจกรรมการแสดงผลงาน ดนตรีและศิลปวัฒนธรรม	941,210
ฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	482,300

ข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมงานเกษตรแม่โจ้ 90 ปี



1. ข้อเสนอแนะจากกิจกรรมอบรมสัมมนา

- 1) ควรมีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ให้ผู้เข้าร่วมงานรับทราบก่อนการจัดงาน รวมถึงควรเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางช่องทางโซเชียลมีเดียต่าง ๆ เพื่อให้ผู้สนใจสามารถทราบถึงกิจกรรมและช่วงเวลาในการจัดกิจกรรมได้อย่างชัดเจน
- 2) กิจกรรมอบรมสัมมนาต่าง ๆ ควรเริ่มตามกำหนดเวลาที่ได้แจ้งไว้ ไม่ควรเลื่อนออกไป เนื่องผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้มีการวางแผนเข้าร่วมงานอื่น ๆ ไว้แล้ว

2. ข้อเสนอแนะจากกิจกรรมฐานเรียนรู้

- 1) ควรเพิ่มเจ้าหน้าที่ประจำจุดฐานเรียนรู้ที่สามารถให้ข้อมูลเกี่ยวกับฐานเรียนรู้ได้
- 2) ควรจัดนิทรรศการฐานเรียนรู้ให้ตรงกับธีมงานและชัดเจนกว่านี้ เช่น เน้นการส่งเสริมการทำธุรกิจนวัตกรรม เทคโนโลยี หรือเครือข่ายธุรกิจทางด้านเกษตร อาหาร สุขภาพ
- 3) ควรมีป้ายบอกทางและป้ายนิทรรศการของหน่วยงานให้ชัดเจน
- 4) ควรจัดหมวดหมู่นิทรรศการ ฐานเรียนรู้ให้มีบริเวณเชื่อมต่อกัน
- 5) ควรมีการประชาสัมพันธ์สถานที่การจัดกิจกรรมฐานเรียนรู้ ให้ผู้เข้าร่วมงานรับทราบก่อนการจัดงานรวมถึงควรเผยแพร่ ข้อมูลผ่านทางช่องทางโซเชียลมีเดียต่าง ๆ (ไลฟ์สด) เพื่อให้ผู้สนใจสามารถทราบถึงสถานที่จัดกิจกรรมฐานเรียนรู้ได้อย่างชัดเจน
- 6) ควรจัดนิทรรศการ ฐานเรียนรู้/กิจกรรม สำหรับเด็กและเยาวชนเพื่อให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ
- 7) ควรให้นักศึกษาเขามามีส่วนรวมในการจัดนิทรรศการผลงานและหลักสูตรการศึกษาให้มากขึ้น

มติที่ประชุม



รับทราบผลการดำเนินงาน



ให้ทุกฝ่ายเร่งดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้แล้วเสร็จ
ภายใน 30 เมษายน 2567



นำรายรับจากการสนับสนุนการจัดงานไปชดใช้เงินยืม
ของมหาวิทยาลัย จำนวน 5,000,000 บาท



เงินเหลือจำนวน 13 ล้านบาท ให้จัดสรรไปยังเงินสะสม
เพื่อจัดงานเกษตรแม่โจ้ต่อไป



รายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

Kaset Maejo 90th Anniversary

งาน เกษตร แม่โจ้

ครบรอบ
90 ปี



ขอบคุณครับ





วาระที่... ๓๑๙๑

งานประชุม กองกลาง
รับที่ 132
วันที่ 21 มี.ค. 2567
เวลา 13.51

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานอำนวยการ โทร.๓๐๑๔

ที่ อว ๖๙.๒.๑/๕๐๒

วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัด “งานเกษตรแม่โจ้ ๙๐ ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ” ในระหว่างวันที่ ๑๖-๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ บัดนี้ งานได้เสร็จสิ้นลงแล้วด้วยความเรียบร้อย ไปแล้ว นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการ ได้สรุปผลการดำเนินงาน “งานเกษตรแม่โจ้ ๙๐ ปี : เกษตร อาหาร สุขภาพ” จึงขอบรรจุวาระที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี เพื่อรับทราบและพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย)
รักษาการแทนรองอธิการบดี

เรื่อง เลขาธิการฯ. ส.ป.๕.๑๖ ๐๖๗๕๙

เรื่องฯ. ส.ป.๕.๑๖ ๐๖๗๕๙

เรื่องฯ. ส.ป.๕.๑๖ ๐๖๗๕๙

๕๖
(นางสาววิภา วัฒนโธ)

21 มี.ค. 2567

(นางลัดดาพรรณ บำรุงกาญจน์)

๕๐ หัวหน้างานประชุม

21 มี.ค. 2567

(นางพัชรี คำรินทร์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

21 มี.ค. 2567