



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ - ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๑๐๒๖

วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย)/ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการ
การเกษตร

ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากกองทุน ววน. สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.) และได้ปฏิบัติตามคำรับรองพร้อมส่งเอกสารเพื่อปิดคำรับรองส่งมอบผลผลิตครบถ้วน ตามที่ได้ระบุไว้ในรายงานผลสัมฤทธิ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ยังมีเงินเหลือจ่าย และ สกสว. ได้ออกประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำค่าของงบประมาณและการจัดสรรงบประมาณของ หน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม ระบุว่าหน่วยรับงบประมาณต้องนำส่งเงินอุดหนุนคงเหลือจากการ ดำเนินงานพร้อมดอกเบี้ยและประโยชน์ที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินการตามแผนงานและโครงการคืนให้แก่ กองทุนภายในหกสิบวันนับแต่วันครบกำหนดระยะเวลาดำเนินการตามคำรับรองที่ทำไว้กับ สกสว. เว้นแต่ หน่วยรับงบประมาณประสงค์จะเก็บเงินเหลือจ่ายดอกเบี้ย และผลประโยชน์นั้นไว้ ก็เสนอแผนการนำเงิน ดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนา วิจัยและนวัตกรรมของหน่วยงานต่อ สกสว. โดยเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทั้งนี้ งบประมาณดังกล่าวจะเป็นเงินเหลือจ่าย และตามระบบ Financial System จะประกอบไปด้วยแหล่งเงินหลายประเภท เช่น เงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี รายได้อื่น ๆ และรายได้รอการรับรู้อื่น เป็นต้น โดยอาจเกิดความล่าช้าในการดำเนินการขอใช้งบประมาณดังกล่าว ซึ่งส่งผลกระทบต่อการดำเนิน โครงการตามระยะเวลาและวัตถุประสงค์ที่เสนอต่อ สกสว.

เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณ และการทำวิจัยหรือพัฒนานวัตกรรมของแผนงานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักวิจัยฯ ได้จัดทำแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการเงินเหลือจ่าย (งบประมาณ แหล่งอื่น กองทุน ววน.) แจ้งเวียนขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการ การเกษตร เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ และคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา โดยมีรายละเอียด แนวทางฯ ดังนี้

๑. เมื่อสิ้นสุดระยะเวลารับทุน และนักวิจัยที่ได้รับทุนได้ดำเนินโครงการวิจัยเสร็จสิ้น ทุกโครงการแล้ว
๒. สำนักวิจัยฯ ดำเนินการสรุปการดำเนินงาน การใช้จ่ายงบประมาณ และเงินเหลือจ่าย ซึ่งอาจจะอยู่ในหลายประเภท เช่น เงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี รายได้อื่น ๆ และรายได้รอการรับรู้อื่น เป็นต้น
๓. สำนักวิจัยฯ ดำเนินการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณและรายงานผลการดำเนินงาน ผลผลิต รวมทั้งบันทึกข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIS) และนำเสนอเอกสารต่าง ๆ ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.) กำหนด
๔. สำนักวิจัยฯ เสนอแผนงานหรือโครงการโดยใช้งบประมาณที่เหลือ (เงินเหลือจ่าย) ต่อ สกสว. เพื่อขออนุมัติดำเนินการตามแผนงานหรือโครงการ
๕. สกสว. อนุมัติเห็นชอบกับแผนงานหรือโครงการ

๖. สำนักวิจัยฯ เสนอข้อมูลแผนงานและโครงการต่อคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อนำเงินเหลือจ่ายดังกล่าวไปเป็นเงินสะสม และขอใช้เงินสะสมเพื่อดำเนินการตามแผนงานและโครงการจนบรรลุวัตถุประสงค์

๗. ดำเนินโครงการจนแล้วเสร็จ และรายงานต่อ สกสว.
ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการเงินเหลือจ่าย (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุน ววน.) ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้สำนักวิจัยฯ ปรับแก้ไขแนวปฏิบัติในการใช้เงินเหลือจ่าย (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุน ววน.) ในข้อ ๔ ดังนี้

เดิม สำนักวิจัยฯ เสนอแผนงานหรือโครงการโดยใช้งบประมาณที่เหลือ (เงินเหลือจ่าย) ต่อ สกสว. เพื่อขออนุมัติดำเนินการตามแผนงานหรือโครงการ

เป็น สำนักวิจัยฯ เสนอแผนงานหรือโครงการโดยใช้งบประมาณที่เหลือ (เงินเหลือจ่าย) ต่อคณะกรรมการประจำสำนักวิจัยฯ และคณะกรรมการวิจัย ก่อนเสนอ สกสว. เพื่อขออนุมัติดำเนินการตามแผนงานหรือโครงการ

๒. เมื่อปรับแก้ไขแนวปฏิบัติตามข้อ ๑. แล้ว ให้สำนักวิจัยฯ แจ้งเวียนทุกหน่วยงานเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองบริหารงานสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร งานคลังและพัสดุ โทร. 3401

ที่ อว 69.19.1.2.1/558

วันที่ 20 สิงหาคม 2567

13.34 น. (22/8/67) 152

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

รองอธิการบดี
รับที่ 14๓3 เวลา.....น.
วันที่ 21 ส.ค. 2567

งานประชุม กองกลาง
รับที่ 415
วันที่ 22 ส.ค. 2567
เวลา 9:30 น.

ด้วยสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ได้จัดทำแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการเงินเหลือจ่าย (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุน ววน.) เพื่อไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย ประกอบกับในปีงบประมาณ 2565 ได้มีเงินงบประมาณแหล่งอื่น กองทุน ววน. เงินเหลือจ่าย จำนวน 350,489.92 บาท (สามแสนห้าหมื่นสี่ร้อยแปดสิบเก้า บาทเก้าสิบสองสตางค์) ซึ่งสำนักวิจัยฯ ได้เสนอแผนงาน “พัฒนาผลิตภัณฑ์จากผลงานวิจัยทุนสนับสนุนงานมูลฐานเพื่อการใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์” ต่อสำนักงานคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) และ สกสว. เห็นชอบกับแผนการนำเงินคงเหลือจากการดำเนินงานฯ ปีงบประมาณ 2565 เพื่อไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย จำนวน 350,489.92 บาท (สามแสนห้าหมื่นสี่ร้อยแปดสิบเก้า บาทเก้าสิบสองสตางค์) โดยให้เงินดังกล่าวตกเป็นของหน่วยงาน และไม่ต้องคืนกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (ววน.) สำนักวิจัยฯ จึงได้ดำเนินการเสนอแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการเงินเหลือจ่าย (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุน ววน.) และ ขอนำเงินเหลือจ่ายไปเป็นเงินสะสมและขอใช้เงินสะสมเพื่อดำเนินการแผนงาน และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร และคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ในการนี้ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณ และการทำการวิจัยหรือพัฒนานวัตกรรมของแผนงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักวิจัยฯ ขอเสนอแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการเงินเหลือจ่าย (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุน ววน.) และ ขอนำเงินเหลือจ่ายไปเป็นเงินสะสมและขอใช้เงินสะสมเพื่อดำเนินการแผนงานดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา โดยขอบรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย “วาระเพื่อพิจารณา” จำนวน 2 วาระ ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
เห็นควรเสนออธิการบดีเพื่อบรรจุวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในวาระ.....

ในที่นี้

22 ส.ค. 2567

Orathais

(รองศาสตราจารย์ ดร.อรัญ มิ่งอิพล)

รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ ฝ่ายวิจัย รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

ดำเนินการตั้งเสนอ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย)

(นางลัดดาพรรณ ปารุงกาญจน์)
5A หัวหน้างานประชุม

22 ส.ค. 2567

(นางพัชรี คำรินทร์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

22 ส.ค. 2567

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี 22 ส.ค. 2567

รองอธิการบดี
21 ส.ค. 2567

แบบฟอร์มการเสนอขอบรรจุวาระการประชุม

วันที่ 20 สิงหาคม 2567

1. เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
พิจารณาแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการเงินเหลือจ่าย (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุน ววน.)
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.)

2. เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

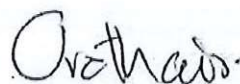
3. สรุปเรื่องและสาระสำคัญ

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้รับงบประมาณทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ 2565 จากกองทุน ววน. สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.) และได้ปฏิบัติตามคำรับรองพร้อมได้ส่งเอกสารเพื่อปิดคำรับรอง ส่งมอบผลผลิตครบถ้วนตามที่ได้ระบุไว้ในรายงานผลสัมฤทธิ์ ประจำปีงบประมาณ 2565 เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ยังมีเหลือเงินเหลือจ่าย และสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.) ได้ออกประกาศเรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำคำของบประมาณและการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม ระบุว่าหน่วยรับงบประมาณต้องนำส่งเงินอุดหนุนคงเหลือจากการดำเนินงานพร้อมดอกเบี้ยและประโยชน์ที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินการตามแผนงานและโครงการคืนให้แก่กองทุนภายในหกสิบวันนับแต่วันครบกำหนดระยะเวลาดำเนินการตามคำรับรองที่ทำไว้กับ สกสว. เว้นแต่หน่วยรับงบประมาณประสงค์จะเก็บเงินเหลือจ่าย ดอกเบี้ย และผลประโยชน์นั้นไว้ ก็เสนอแผนการนำเงินดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนา วิจัยและนวัตกรรมของหน่วยงานต่อ สกสว. โดยเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ 2565 เป็นต้นไป ทั้งนี้งบประมาณดังกล่าวจะเป็นเงินเหลือจ่าย และตามระบบ Financial System จะประกอบไปด้วยแหล่งเงินหลายประเภท เช่นเงินกันไว้เบิกเกลี้ยงปี รายได้อื่น ๆ และรายได้รอการรับรู้อื่น เป็นต้น โดยอาจเกิดความล่าช้าในการดำเนินการขอใช้งบประมาณดังกล่าว ซึ่งส่งผลกระทบต่อการดำเนินโครงการตามระยะเวลาและวัตถุประสงค์ที่เสนอต่อ สกสว.

ในการนี้ เพื่อให้สามารถใช้งบประมาณดังกล่าวได้ สำนักวิจัยฯ จึงขอเสนอ "การใช้เงินเหลือจ่าย (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุน ววน.) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.) มาเพื่อโปรดพิจารณาและเพื่อถือปฏิบัติต่อไป

4. ประเด็นที่เสนอเพื่อพิจารณา

พิจารณาแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการเงินเหลือจ่าย (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุน ววน.)
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.) เพื่อถือปฏิบัติต่อไป



(รองศาสตราจารย์ ดร.อรัทัย มิ่งธิพล)

รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ ฝ่ายวิจัย รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

แนวปฏิบัติในการใช้เงินเหลือจ่าย (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุน ววน.)
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.)

1. เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการรับทุน และนักวิจัยที่ได้รับทุนได้ดำเนินโครงการวิจัยเสร็จสิ้นทุกโครงการแล้ว
2. สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรดำเนินการสรุปการดำเนินงาน การใช้จ่ายงบประมาณ และเงินเหลือจ่าย ซึ่งอาจจะอยู่ในหลายประเภท เช่น เงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี รายได้อื่น ๆ และ รายได้รอการรับรู้อื่น เป็นต้น
3. สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรดำเนินการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณและรายงานผลการดำเนินงานผลผลิต รวมทั้งบันทึกข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NIHIS) และนำเสนอเอกสารต่างๆ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.) กำหนด
4. สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรเสนอแผนงานหรือโครงการโดยใช้งบประมาณที่เหลือ (เงินเหลือจ่าย) ต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.) เพื่อขออนุมัติดำเนินการตามแผนงานหรือโครงการ
5. สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.) อนุมัติเห็นชอบกับแผนงานหรือโครงการ
6. สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรเสนอข้อมูลแผนงานและโครงการต่อคณะกรรมการบริหาร เพื่อนำเงินเหลือจ่ายดังกล่าวไปเป็นเงินสะสม และขอใช้เงินสะสมเพื่อดำเนินการตามแผนงานและโครงการจนบรรลุวัตถุประสงค์
7. ดำเนินโครงการจนแล้วเสร็จและรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.)



ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำคำของบประมาณและการจัดสรรงบประมาณ
ของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำคำของบประมาณและการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม เพื่อให้หน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม สามารถจัดทำคำของบประมาณเพื่อโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และโครงการวิจัยและนวัตกรรม จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๑ (๔) และ (๑๖) แห่งพระราชบัญญัติสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ การวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำคำของบประมาณและการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ.๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ให้มีผลใช้บังคับนับแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำคำของบประมาณและการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(๒) ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำคำของบประมาณและการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(๓) ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำคำของบประมาณและการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

“กสว.” หมายความว่า คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

“สกว.” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

“หน่วยรับงบประมาณ” หมายความว่า ส่วนราชการ หรือหน่วยงานของรัฐที่มีใช้ส่วนราชการ หรือหน่วยงานภาคเอกชน หรือมูลนิธิและองค์การการกุศลที่ไม่แสวงหาผลกำไรในระบบวิจัยและนวัตกรรม ตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง รายชื่อหน่วยงานที่อาจยื่นคำของบประมาณจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แต่ไม่รวมถึงหน่วยบริหารและจัดการทุน ทั้งนี้ ที่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐานตามพันธกิจของหน่วยรับงบประมาณ (Fundamental Fund) จากกองทุน

“หน่วยบริหารและจัดการทุน” หมายความว่า หน่วยงานที่ทำหน้าที่บริหารและจัดการทุนที่มีการจัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ได้แก่ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข (สวรส.) สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สนช.) สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) (สวก.) สถาบันวัคซีนแห่งชาติ (สวช.) ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (สว.) และหน่วยบริหารและจัดการทุนเฉพาะด้านในระบบอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมที่จัดตั้งขึ้นโดยอนุมัติของสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติในสำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.)

“งบประมาณเพื่อสนับสนุนงานเชิงกลยุทธ์” หมายความว่า เงินอุดหนุนทั่วไปที่กองทุนจัดสรรให้แก่หน่วยงานที่ทำหน้าที่บริหารและจัดการทุน และหน่วยงานอื่นตามที่ กสว. ประกาศกำหนด (Strategic Fund)

“งบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน” หมายความว่า เงินอุดหนุนทั่วไปที่กองทุนจัดสรรให้แก่หน่วยรับงบประมาณ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเสริมความเข้มแข็งในด้านการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้แก่หน่วยรับงบประมาณตามพันธกิจ หน้าที่และอำนาจของหน่วยงานนั้น (Fundamental Fund)

“แผนงาน” หมายความว่า แผนดำเนินงานซึ่งระบุโครงการต่างๆ ที่จะดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์สำคัญตามระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้ กสว. เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ในกรณีมีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง กสว. อาจมีมติด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ ให้งดใช้ประกาศนี้บางส่วนได้

ข้อ ๖ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุดในการดำเนินการตามประกาศนี้ ในกรณีที่เกิดปัญหาในการปฏิบัติ หน่วยรับงบประมาณจะต้องแจ้งต่อ สกสว. เป็นหนังสือเพื่อขอคำแนะนำหรือ คำวินิจฉัยโดยเร็ว ทั้งนี้ ให้มีการปรึกษาหารือร่วมกันระหว่างหน่วยรับงบประมาณนั้นกับ สกสว.

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๗ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับแก่หน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม ที่กำหนดในประกาศ กสว. ดังต่อไปนี้

- (๑) หน่วยบริหารและจัดการทุน
- (๒) สถาบันอุดมศึกษาของรัฐและหน่วยงานอื่นของรัฐที่มีได้กำหนดไว้ใน (๑)
- (๓) สถาบันอุดมศึกษาเอกชน
- (๔) นิติบุคคลที่มีใช้หน่วยงานของรัฐซึ่ง กสว. ประกาศกำหนด

ประกาศ กสว. ตามวรรคหนึ่ง อาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเพิ่มเติมได้

ข้อ ๘ หน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมตามข้อ ๗ อาจยื่นคำขอของบประมาณของแผนงานหรือ โครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี หรือโครงการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณจาก กองทุนได้ ดังนี้

(๑) คำขอของบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ได้แก่ คำขอของบประมาณสำหรับแผนงานหรือโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี หรือโครงการวิจัยและ นวัตกรรมตามภารกิจของหน่วยงาน ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และสามารถตอบสนองนโยบายระดับชาติ อันจะนำไปสู่การพัฒนาบุคลากร และโครงสร้างพื้นฐาน การบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรมที่มีธรรมาภิบาล ทั้งนี้ คำขอของบประมาณ แต่ละแผนงานหรือโครงการต้องไม่เกินจำนวนที่ กสว. กำหนด

(๒) คำขอของบประมาณเพื่อสนับสนุนงานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Fund) ได้แก่ คำขอของบประมาณสำหรับแผนงานหรือโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี หรือโครงการวิจัยและ นวัตกรรม เพื่อดำเนินการตามแนวนโยบายระดับชาติ ยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม ยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และแผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือประเด็นเร่งด่วนตามนโยบายรัฐบาล รวมทั้งประเด็นที่เกิดจากความต้องการของผู้ใช้ประโยชน์โดยตรง ซึ่งสร้างผลกระทบในวงกว้าง

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับแก่โครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี หรือโครงการวิจัย และนวัตกรรมของกระทรวงกลาโหมที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของประเทศ ซึ่งต้องยื่นคำขอของบประมาณ โดยตรงต่อสำนักงบประมาณ เว้นแต่โครงการเทคโนโลยีสองทาง (Dual Use) ที่ใช้ประโยชน์ทางความมั่นคง และทางพาณิชย์ อาจจัดทำคำขอของบประมาณเสนอกองทุนได้

หมวด ๒

งบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund)

ส่วนที่ ๑

การจัดทำคำของบประมาณ

ข้อ ๙ การจัดทำคำของบประมาณของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมตามข้อ ๗ เพื่อขอรับงบประมาณประเภทงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ที่เสนอต่อกองทุนให้จัดทำแผนงาน โดยต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- (๑) ที่มา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของการจัดทำคำของบประมาณ
- (๒) แผนการดำเนินงาน และกรอบวงเงินงบประมาณ รวมทั้งแผนการใช้จ่ายงบประมาณ โดยแสดงรายละเอียดงบประมาณแต่ละประเภท
- (๓) เป้าหมายหลักและแนวทางการดำเนินงานที่สอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Objective and Key Results (OKRs))
- (๔) ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ ตัวชี้วัด วัตถุประสงค์และกิจกรรม ของแผนงาน
- (๕) ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับในภาพรวม
- (๖) แผนการนำผลงานไปใช้ประโยชน์
- (๗) ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา (ถ้ามี)

ให้จัดทำแผนงานตามวรรคหนึ่งเป็นแผนงานรายปี ซึ่งกำหนดเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของแผนงานแต่ละแผนงานเป็นรายปี และแผนงานสามปีถึงห้าปี ซึ่งกำหนดเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์สำคัญเมื่อครบกำหนดสิ้นสุดแผนงาน

ให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับแก่การจัดทำโครงการในแผนงานด้วยโดยอนุโลม
แบบการจัดทำคำของบประมาณและการยื่นคำของบประมาณให้เป็นไปตามที่ สกสว. กำหนด

ข้อ ๑๐ ระยะเวลาในการเสนอคำของบประมาณจากกองทุนของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมที่อาจยื่นคำของบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ให้เป็นไปตามที่ สกสว. ประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของ กสว. ทั้งนี้ต้องมีระยะเวลาที่เพียงพอให้กองทุนสามารถดำเนินการจัดทำคำของบประมาณที่สอดคล้องกับปฏิทินงบประมาณของสำนักงานงบประมาณ

ส่วนที่ ๒

ค่าใช้จ่ายที่อาจเสนอในคำของบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน

ข้อ ๑๑ หน่วยรับงบประมาณไม่อาจทำคำของบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน สำหรับรายจ่ายประจำ รายจ่ายตามภารกิจของหน่วยงาน ค่าบำรุงสถาบัน (overhead) และค่าบริหารจัดการของหน่วยรับงบประมาณ เว้นแต่เป็นกรณีตามข้อ ๑๓

ข้อ ๑๒ กรณีที่หน่วยรับงบประมาณได้รับการสนับสนุนงบประมาณสาธารณูปโภคจากรายจ่ายประจำจากสำนักงานงบประมาณ แต่งบประมาณนั้นไม่ครอบคลุมค่าสาธารณูปโภคตามแผนงานที่เสนอขอรับจัดสรรงบประมาณจากกองทุน หน่วยรับงบประมาณอาจขอรับจัดสรรงบประมาณค่าสาธารณูปโภคสำหรับแผนงานนั้น โดยจะต้องระบุงบประมาณดังกล่าวในแผนงานหรือโครงการที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ งบประมาณที่เสนอขอรวมแล้วต้องไม่เกินร้อยละหนึ่งของงบประมาณรวมตามคำของบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ

ข้อ ๑๓ หน่วยรับงบประมาณอาจเสนอของบประมาณเสริมสร้างความเข้มแข็งและธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการแผนงานและโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมได้ไม่เกินร้อยละห้าของวงเงินงบประมาณรวมตามคำของบประมาณของหน่วยรับงบประมาณแต่ไม่เกินห้าล้านบาท ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแผนงานและโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

(๒) ค่าใช้จ่ายในการติดตามโครงการ และติดตามผลผลิตของแผนงานและโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

(๓) ค่าใช้จ่ายการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของแผนงานและโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

(๔) ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ ผลักดันและเร่งรัดการนำผลงานวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์

(๕) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรซึ่งเป็นผู้บริหารแผนงานและโครงการ เพื่อสร้างความเข้มแข็งของกระบวนการบริหารงานวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของหน่วยรับงบประมาณ

ทั้งนี้ หน่วยรับงบประมาณต้องจัดทำเป็นแผนงานการเสริมสร้างความเข้มแข็งการบริหารจัดการ โดยมีโครงการหรือกิจกรรม พร้อมทั้งต้องระบุรายละเอียดงบประมาณที่ชัดเจนเหมาะสม

ข้อ ๑๔ คำของบประมาณสำหรับค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างนักวิจัยร่วมโครงการและค่าจ้างผู้ช่วยนักวิจัยรวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละสามสิบของวงเงินงบประมาณรวมตามคำของบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ

ส่วนที่ ๒/๑

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

(ค่าจ้าง ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าอื่นๆ)

ข้อ ๑๕ ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาอาจเสนอขอเป็นรายเดือนหรือรายครั้ง โดยให้เสนอคำขอรับงบประมาณได้ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) หน่วยรับงบประมาณอาจจ้างได้เฉพาะบุคคลภายนอกหน่วยรับงบประมาณเท่านั้นและที่ปรึกษาต้องไม่เป็นผู้ดำเนินการวิจัย

(๒) การจ้างที่ปรึกษาจะทำได้เมื่อมีความจำเป็นที่ต้องได้รับคำปรึกษาด้านเทคนิค วิชาการในสาขาวิชาชีพต่าง ๆ โดยที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์และคุณวุฒิที่เหมาะสม

(๓) อัตราค่าจ้างที่ปรึกษาให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงการคลังและให้คิดจ่ายเป็นรายบุคคลต่อวันและเวลาทำงาน (man-day) ตามงานที่ทำจริง

อัตราค่าจ้างเป็นรายครั้งตามวรรคหนึ่งให้คำนวณโดยคิดจากรายชั่วโมงการทำงาน (man-hour)

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่จำเป็นและสมควร หน่วยรับงบประมาณอาจเสนอขอรับงบประมาณสำหรับจ้างนักวิจัยร่วมโครงการและผู้ช่วยนักวิจัยได้จากบุคคลภายนอกหน่วยรับงบประมาณ โดยมีอัตราเงินเดือนตามวุฒิการศึกษา ต่อคน ต่อเดือน ดังนี้

ระดับ	ปริญญาเอก	อัตราค่าจ้างไม่เกิน สามหมื่นบาท
ระดับ	ปริญญาโท	อัตราค่าจ้างไม่เกิน สองหมื่นห้าพันบาท
ระดับ	ปริญญาตรี	อัตราค่าจ้างไม่เกิน หนึ่งหมื่นแปดพันบาท
ระดับ	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	อัตราค่าจ้างไม่เกิน หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาท
ระดับ	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ	อัตราค่าจ้างไม่เกิน หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาท
ระดับ	ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ	อัตราค่าจ้างไม่เกิน เก้าพันบาท

ทั้งนี้การจ้างนักวิจัยร่วมโครงการและผู้ช่วยนักวิจัย ระดับต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพสามารถจ้างได้เป็นรายวัน โดยค่าจ้างต้องไม่เกินค่าจ้างขั้นต่ำต่อวันตามที่กฎหมายกำหนด

ในกรณีที่นักวิจัยร่วมโครงการหรือผู้ช่วยนักวิจัยมีประสบการณ์มาแล้ว ให้คิดประสบการณ์เพิ่มจากอัตราเงินเดือนตามวรรคหนึ่งได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๗ หน่วยรับงบประมาณอาจเสนอขอรับงบประมาณสำหรับค่าตอบแทนวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญในการอบรมได้ ในอัตราไม่เกินหนึ่งพันสองร้อยบาทต่อชั่วโมง

ข้อ ๑๘ หน่วยรับงบประมาณอาจเสนอขอรับงบประมาณสำหรับค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาได้ โดยให้ใช้อัตราดังต่อไปนี้

(๑) วันทำการปกติ ชั่วโมงละห้าสิบบาท ไม่เกินวันละสี่ชั่วโมง

(๒) วันหยุดราชการ ชั่วโมงละหกสิบบาท ไม่เกินวันละเจ็ดชั่วโมง

ข้อ ๑๙ หน่วยรับงบประมาณอาจเสนอขอรับงบประมาณสำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางเพื่อทำวิจัยภายในราชอาณาจักรเพื่อการดำเนินการตามแผนงานและโครงการด้านพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ซึ่งได้รับการสนับสนุนจากกองทุน โดยให้ใช้อัตราดังต่อไปนี้

(๑) ค่าพาหนะและค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

(ก) ค่าเหมาจ่ายรถจักรยานยนต์ ไม่เกินสี่บาทต่อกิโลเมตร

(ข) ค่าเหมาจ่ายรถยนต์ ไม่เกินหกบาทต่อกิโลเมตร

(ค) ค่าเช่ารถตู้โดยสารพร้อมคนขับ ไม่เกินสองพันบาทต่อวัน สำหรับค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

ให้เสนอขอรับงบประมาณได้ตามความเหมาะสม

(ง) ค่าโดยสารแท็กซี่ ให้เสนอขอรับงบประมาณได้ตามความเหมาะสม

(จ) ค่าโดยสารเครื่องบิน ให้เสนอขอรับงบประมาณได้ตามความเหมาะสม สำหรับการ
เดินทางในชั้นประหยัด

(๒) ค่าที่พักไม่เกินคืนละสองพันบาทต่อคน

(๓) ค่าอาหารในการจัดประชุมหรืออบรมไม่เกินหนึ่งพันบาท ต่อคน ต่อวัน

(๔) ค่าเบี้ยเลี้ยงวันละไม่เกินสี่ร้อยบาท ในกรณีที่มีการเลี้ยงอาหาร ห้ามมิให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยง
ทั้งนี้ ไม่อาจเสนอขอรับงบประมาณค่าเบี้ยเลี้ยงให้บุคลากรที่ได้รับค่าจ้างเป็นรายเดือนจากโครงการได้

ข้อ ๒๐ หน่วยรับงบประมาณอาจเสนอขอรับงบประมาณสำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ต่างประเทศ เพื่อดำเนินการตามแผนงานและโครงการด้านพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมซึ่งได้รับ
การสนับสนุนจากกองทุน ตามอัตราดังต่อไปนี้

(๑) ค่าพาหนะและค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

(ก) ค่าพาหนะและค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับการเดินทางในต่างประเทศ ให้เสนอขอรับ
งบประมาณได้ โดยคำนึงถึงความประหยัดและเหมาะสม

(ข) ค่าโดยสารเครื่องบิน ให้เสนอขอรับงบประมาณได้ตามความเหมาะสมสำหรับการเดินทาง
ในชั้นประหยัด

(๒) ค่าที่พักมีอัตรา ตามกลุ่มประเทศบัญชีแนบท้ายประกาศ ดังต่อไปนี้

(ก) กลุ่มประเทศ ก ไม่เกินคืนละเจ็ดพันห้าร้อยบาทต่อคน

(ข) กลุ่มประเทศ ข ไม่เกินคืนละห้าพันบาทต่อคน

(ค) กลุ่มประเทศ ค ไม่เกินคืนละสามพันห้าร้อยบาทต่อคน

(ง) กลุ่มประเทศ ง อาจเพิ่มขึ้นได้ไม่เกินร้อยละสี่สิบจากกลุ่มประเทศ ก แต่ไม่เกินคืนละ
หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทต่อคน

(จ) กลุ่มประเทศ จ อาจเพิ่มขึ้นได้ไม่เกินร้อยละสี่สิบห้าจากกลุ่มประเทศ ก แต่ไม่เกินคืนละ
เก้าพันสามร้อยเจ็ดสิบห้าบาทต่อคน

(๓) ค่าเบี้ยเลี้ยงวันละไม่เกินสองพันห้าร้อยบาท ในกรณีที่มีการเลี้ยงอาหาร ห้ามมิให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยง

ข้อ ๒๑ หน่วยรับงบประมาณอาจเสนอขอรับงบประมาณสำหรับค่าประกันภัย ในกรณีการดำเนิน
โครงการในพื้นที่เสี่ยงภัย ได้แก่ จังหวัดชายแดนภาคใต้ หรือพื้นที่ที่มีการระบาดของโรคระบาดสูง
ตามที่กระทรวงสาธารณสุขประกาศ หรือในพื้นที่เสี่ยงอื่น ๆ ได้ ตามความจำเป็นและความเหมาะสม

ข้อ ๒๒ หน่วยรับงบประมาณอาจเสนอขอรับงบประมาณสำหรับค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าปรับปรุง
ครุภัณฑ์และสอปเทียบเครื่องมือได้ แต่ไม่เกินร้อยละสิบของวงเงินงบประมาณรวมตามคำของบประมาณของ
หน่วยรับงบประมาณ

ทั้งนี้ ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าปรับปรุงครุภัณฑ์และสอบเทียบเครื่องมือตามวรรคหนึ่ง เมื่อรวมกับงบประมาณในค่าครุภัณฑ์แล้ว ต้องไม่เกินร้อยละยี่สิบของวงเงินงบประมาณรวมตามคำของบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ

ข้อ ๒๓ หน่วยรับงบประมาณอาจเสนอขอรับงบประมาณสำหรับค่าใช้จ่ายอื่น ทั้งนี้ ให้พิจารณาตามความเหมาะสมและให้คำนึงถึงความคุ้มค่า

ข้อ ๒๔ หน่วยรับงบประมาณอาจเสนอขอรับงบประมาณสำหรับจัดซื้อวัสดุรวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี สำหรับวัสดุที่จัดซื้อภายใต้โครงการได้ตามความจำเป็น เหมาะสมและประหยัด

ข้อ ๒๕ หน่วยรับงบประมาณอาจเสนอขอรับงบประมาณสำหรับจัดซื้อวัสดุต่าง ๆ เพื่อนำไปพัฒนาหรือสร้างเป็นเครื่องต้นแบบได้ ทั้งนี้ ให้หน่วยรับงบประมาณรายงานเครื่องต้นแบบดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์ของโครงการในระบบข้อมูลสารสนเทศที่ สกสว. กำหนดไว้เมื่อโครงการเสร็จสิ้น

ข้อ ๒๖ หน่วยรับงบประมาณอาจเสนอขอรับงบประมาณสำหรับจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือค่าลิขสิทธิ์โปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้ ทั้งนี้ จะต้องเป็นไปเพื่อการดำเนินการตามแผนงานและโครงการที่เกี่ยวข้องกับระบบการคำนวณขั้นสูง การวิเคราะห์หรือการจัดการข้อมูลสารสนเทศที่มีปริมาณมากเท่านั้น

ข้อ ๒๗ การเสนอขอรับงบประมาณเพื่อการอื่นใดที่มีได้ระบุในประกาศนี้ ให้หน่วยรับงบประมาณอ้างอิงตามระเบียบของกระทรวงการคลัง หรือแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีของสำนักงานงบประมาณ

ส่วนที่ ๒/๒

ค่าใช้จ่ายด้านครุภัณฑ์

ข้อ ๒๘ หน่วยรับงบประมาณอาจเสนอขอรับงบประมาณสำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์และเครื่องมืออุปกรณ์ได้ โดยหน่วยรับงบประมาณจะต้องแสดงรายละเอียดถึงความจำเป็น พร้อมทั้งแจ้งเหตุผลในการเสนอขอรับงบประมาณต่อ สกสว.

ข้อ ๒๙ การเสนอขอรับงบประมาณสำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์สนับสนุนโครงการ ต้องไม่เกินร้อยละยี่สิบของวงเงินงบประมาณรวมตามคำของบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ โดยมีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) แสดงรายละเอียดของครุภัณฑ์ เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องใช้ครุภัณฑ์นั้น และต้องแนบใบเสนอราคาครุภัณฑ์ที่จะจัดซื้อหรือจัดจ้างอย่างน้อยสามรายมาพร้อมกับคำของบประมาณด้วย

(๒) กรณีครุภัณฑ์หรือโครงสร้างพื้นฐานที่มีมูลค่าสูงเกินกว่ายี่สิบล้านบาท หน่วยงานรับงบประมาณต้องวิเคราะห์ผลตอบแทน ความคุ้มค่าและความสอดคล้องกับแผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของกองทุน รวมถึงสำรวจและวิเคราะห์ความซ้ำซ้อนกับครุภัณฑ์หรือโครงสร้างพื้นฐานของหน่วยงานอื่น และเสนอแผนการจัดสรรการใช้ครุภัณฑ์หรือโครงสร้างพื้นฐานร่วมกันระหว่างหน่วยรับงบประมาณและหน่วยงานอื่นมาพร้อมกับคำของบประมาณเพื่อเสนอต่อ กสว. พิจารณา

ส่วนที่ ๓

การจัดสรรงบประมาณ

ข้อ ๓๐ เมื่อกองทุนได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามกฎหมายแล้ว กสว. โดยข้อเสนอของ สกสว. จะพิจารณาจัดสรรงบประมาณเป็นงบอุดหนุนทั่วไปให้แก่หน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม ซึ่งต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุนโดยคำนึงถึงสิ่งต่อไปนี้

- (๑) คำของบประมาณต้องสอดคล้องกับข้อ ๘ (๑)
- (๒) คำของบประมาณมีรายละเอียดครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๘
- (๓) ไม่ซ้ำซ้อนกับแผนงานหรือโครงการอื่น
- (๔) ความคุ้มค่าของผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ เทียบกับงบประมาณ
- (๕) แผนการนำผลงานไปใช้ประโยชน์
- (๖) ผลการดำเนินงานของหน่วยงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา
- (๗) ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการงบประมาณของหน่วยงาน
- (๘) ความพร้อมของหน่วยงาน

ในกรณีที่คำของบประมาณของแผนงานหรือโครงการต่อเนื่อง หรือต่อยอดจากการดำเนินงานจากปีงบประมาณที่ผ่านมา และผลการดำเนินงานตามวรรคหนึ่งเป็นที่น่าสนใจ สกสว. จะเสนอให้ กสว. พิจารณาแผนงานหรือโครงการดังกล่าวเป็นลำดับแรก

ข้อ ๓๑ เมื่อ กสว. จัดสรรงบประมาณให้แก่หน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมแล้ว ให้ สกสว. แจ้งวงเงินงบประมาณที่หน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมได้รับจัดสรร และจัดทำคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณ ต่อไป

คำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณตามวรรคหนึ่งเป็นคำรับรองฝ่ายเดียวของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ การไม่ปฏิบัติตามคำรับรองดังกล่าวให้มีผลตามที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณ

ข้อ ๓๒ กรณีหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมไม่เห็นด้วยกับวงเงินที่ได้รับจัดสรรงบประมาณที่ กสว. จัดสรรให้ ให้ยื่นคำขอทบทวนเป็นลายลักษณ์อักษรต่อ สกสว. ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับความแจ้งวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจาก กสว. และให้คำวินิจฉัยของ กสว. เป็นที่สุด

ข้อ ๓๓ กองทุนจะจัดสรรเงินงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐานเป็นรายปี โดยพิจารณาจากแผนงานตามข้อ ๔

ข้อ ๓๔ ให้นำหน่วยรับงบประมาณเปิดบัญชีธนาคารตามที่ สกสว. กำหนดเพื่อรับการจัดสรรงบประมาณตามประกาศนี้

ข้อ ๓๕ หน่วยรับงบประมาณต้องใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน เพื่อดำเนินแผนงานและโครงการด้านพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของหน่วยรับงบประมาณ โดยจะโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณที่ได้รับจัดสรรดังกล่าวไปดำเนินการนอกแผนงานหรือให้หน่วยงานอื่นดำเนินการแทนมิได้

หัวหน้าโครงการและผู้ดำเนินโครงการต้องเป็นบุคลากรประจำของหน่วยรับงบประมาณ แต่หน่วยรับงบประมาณอาจจ้างนักวิจัยร่วมโครงการและผู้ช่วยวิจัยเพิ่มเติมได้

ในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง หน่วยรับงบประมาณอาจขอยกเว้นการปฏิบัติตามข้อนี้ต่อ สกสว. ได้เป็นรายกรณี

ส่วนที่ ๔

การบริหารงบประมาณของแผนงานและโครงการที่ได้รับการจัดสรรจากกองทุน

ข้อ ๓๖ การใช้จ่ายเงินอุดหนุนที่หน่วยรับงบประมาณได้รับจัดสรรจากกองทุน ให้เป็นไปตามที่คำคำของงบประมาณและประกาศนี้ เว้นแต่หน่วยรับงบประมาณมีระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับกำหนดการใช้จ่ายเงินของหน่วยรับงบประมาณไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ก็ให้ดำเนินการใช้จ่ายไปตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศ นั้นโดยมิให้นำประกาศนี้ไปใช้บังคับ เว้นแต่ เงินบำรุงสถาบัน (overhead) การจ้างที่ปรึกษาและการจ้างนักวิจัยภายในหน่วยงานที่เป็นบุคลากรประจำ ต้องดำเนินการตามประกาศนี้

ในกรณีที่อัตราค่าใช้จ่ายที่กำหนดในระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศที่ใช้บังคับแก่หน่วยรับงบประมาณตามวรรคหนึ่งมีอัตราต่ำกว่าอัตราค่าใช้จ่ายที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้ใช้อัตราตามประกาศนี้

ข้อ ๓๗ ก่อนการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนที่ได้รับจัดสรรจากกองทุน ให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำประกาศการบริหารแผนงาน โครงการ และงบประมาณที่ได้รับอุดหนุนโดยประกาศดังกล่าวต้องระบุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของแผนงานและโครงการแต่ละโครงการ โดยแยกงบประมาณเป็นหมวด

ประกาศดังกล่าวให้เผยแพร่ให้ทราบเป็นการทั่วไปในสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยรับงบประมาณและแจ้งให้ สกสว. ทราบ

ข้อ ๓๘ การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้มาซึ่งครุภัณฑ์โดยงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนต้องดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ

ข้อ ๓๙ ในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณได้จัดหาครุภัณฑ์ตามแผนงานและโครงการแล้ว ให้หน่วยงานนั้นบันทึกข้อมูลครุภัณฑ์ที่ได้มีการจัดหาแล้วลงในระบบสารสนเทศที่ สกสว. กำหนด เพื่อการติดตามและการใช้ประโยชน์ครุภัณฑ์การวิจัยของประเทศ

ข้อ ๔๐ ในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณได้รับการจัดสรรงบประมาณสำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์ กรรมสิทธิ์ในครุภัณฑ์โครงการให้เป็นของหน่วยรับงบประมาณเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ ในระหว่างการดำเนินงานตามแผนงานหรือโครงการให้ถือว่าหน่วยรับงบประมาณเป็นผู้ครอบครอง บำรุงรักษา ใช้ประโยชน์และเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการใช้ครุภัณฑ์นั้นได้

ในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณมีความจำเป็นต้องมีกรรมสิทธิ์ในครุภัณฑ์ในระหว่างการดำเนินงานตามแผนงานหรือโครงการ ให้หน่วยรับงบประมาณทำหนังสือแสดงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อ กสว. เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ในกรณีที่มีการยกเลิกแผนงานหรือโครงการ กรรมสิทธิ์ของครุภัณฑ์ในโครงการให้เป็นไปตามที่ กสว. กำหนด หากหน่วยรับงบประมาณประสงค์จะได้รับกรรมสิทธิ์ในครุภัณฑ์ ให้หน่วยรับงบประมาณทำหนังสือแสดงเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อ กสว. เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๔๑ หน่วยรับงบประมาณอาจดำเนินการปรับงบประมาณได้โดยไม่ต้องไม่เปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์และผลผลิตที่ได้มีการกำหนดไว้ในคำรับรองที่ทำไว้กับ สกสว. โดยอาจปรับได้ไม่เกินร้อยละยี่สิบของงบประมาณของหมวดที่รับโอน ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) การปรับงบประมาณข้ามหมวดภายใต้โครงการ ให้หัวหน้าโครงการเสนอต่อหัวหน้าหน่วยรับงบประมาณต้นสังกัดเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๒) การปรับงบประมาณข้ามโครงการแต่อยู่ในแผนงานเดียวกันหรือการปรับงบประมาณข้ามแผนงาน ให้หัวหน้าแผนงานหรือโครงการเสนอต่อหัวหน้าหน่วยรับงบประมาณต้นสังกัดเพื่อพิจารณาอนุมัติและแจ้งต่อ สกสว. ทราบ

(๓) การนำเงินอุดหนุนไปใช้ในโครงการหรือแผนงานนอกเหนือจากที่ได้รับจัดสรรจากกองทุน จะกระทำมิได้

(๔) การปรับเพิ่มค่าครุภัณฑ์ จะทำได้เมื่อได้รับอนุมัติจาก กสว.

(๕) การปรับเพิ่มค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ จะกระทำมิได้เว้นแต่ได้รับอนุมัติจาก กสว.

(๖) การปรับเพิ่มค่าใช้จ่ายหมวดค่าตอบแทนสำหรับนักวิจัย ผู้ช่วยนักวิจัยและที่ปรึกษา จะปรับเพิ่มได้ไม่เกินจำนวนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๔ โดยให้หัวหน้าแผนงานหรือโครงการเสนอต่อหัวหน้าหน่วยรับงบประมาณต้นสังกัดเพื่อพิจารณาอนุมัติและแจ้งต่อ สกสว. ทราบ

ข้อ ๔๒ ในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณใดที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐานตามพันธกิจของหน่วยรับงบประมาณ (Fundamental Fund) มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยี่งที่จะขอยกเว้นการปฏิบัติตามประกาศนี้บางส่วน ให้หน่วยรับงบประมานนั้นทำหนังสือชี้แจงแสดงเหตุผลต่อ สกสว. เพื่อเสนอต่อ กสว. พิจารณาอนุมัติให้ยกเว้นได้เป็นรายกรณี

ข้อ ๔๓ ในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณใช้จ่ายเงินอุดหนุนที่ได้รับจัดสรรจากกองทุน ไม่เป็นตามคำรับรอง สกสว. จะพิจารณาระงับแผนงานหรือโครงการชั่วคราวหรือระงับการให้เงินอุดหนุนงวดต่อไป หรือพิจารณาปรับแก้ไขแผนงานหรือโครงการให้เหมาะสม หรือดำเนินการอื่นตามที่เห็นสมควร

สกสว. อาจพิจารณาเสนอต่อ กสว. เพื่อพิจารณายกเลิกโครงการวิจัยตามที่เห็นสมควร

สกสว. สงวนสิทธิที่จะนำชื่อหน่วยรับงบประมาณตามข้อนี้บันทึกลงในบัญชีรายชื่อหน่วยงานที่ปฏิบัติไม่เป็นไปตามคำรับรอง

ส่วนที่ ๕

การรายงาน การคืนเงินเหลือจ่าย และการยกเลิกแผนงานหรือโครงการ

ข้อ ๔๔ หน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณมีหน้าที่ต้องรายงานการใช้จ่ายงบประมาณให้ สกสว. ทราบตามระยะเวลาที่ สกสว. กำหนด

ข้อ ๔๕ หน่วยรับงบประมาณต้องส่งรายงานการเงินที่แสดงข้อมูลทางการเงินได้อย่างถูกต้อง ทันกาล ในระบบสารสนเทศที่ สกสว. กำหนด เพื่อให้ทราบสถานะการเงินของแผนงานและโครงการที่หน่วยรับงบประมาณได้รับการจัดสรรจากกองทุน

ข้อ ๔๖ หน่วยรับงบประมาณต้องนำส่งเงินอุดหนุนคงเหลือจากการดำเนินงานพร้อมดอกเบี้ยและผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินการตามแผนงานและโครงการคืนให้แก่กองทุนภายในหกสิบวัน นับแต่วันครบกำหนดระยะเวลาดำเนินการตามคำรับรองที่ทำไว้กับ สกสว. เว้นแต่หน่วยรับงบประมาณประสงค์จะเก็บเงินเหลือจ่าย ดอกเบี้ย และผลประโยชน์นั้นไว้ ก็ให้เสนอแผนการนำเงินดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ ในการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของหน่วยงานต่อ สกสว. ภายในระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น ในกรณีที่ สกสว. ให้ความเห็นชอบแผนการนำเงินดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ก็ให้เงินดังกล่าวตกเป็นของหน่วยรับงบประมาณ

เงินอุดหนุนด้านครุภัณฑ์ให้หน่วยรับงบประมาณเบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงเท่านั้น ในกรณีที่มีเงินคงเหลือ ให้หน่วยรับงบประมาณนำส่งคืนให้แก่กองทุนภายในหกสิบวันนับตั้งแต่วันที่จัดซื้อเสร็จสมบูรณ์ และแจ้งกลับมายัง สกสว. เพื่อทราบ

ข้อ ๔๗ ในกรณีที่ กสว. อนุมัติให้ยกเลิกโครงการตามที่หน่วยรับงบประมาณเสนอ หรือ กสว. สั่งให้ยกเลิกโครงการเพราะทำผิดคำรับรองที่ทำไว้กับ สกสว. หรือเหตุอื่น หน่วยรับงบประมาณต้องนำส่งเงินอุดหนุนที่ได้รับจัดสรรจากกองทุน รวมทั้งดอกเบี้ยและผลประโยชน์อื่นคืนให้แก่กองทุนภายในหกสิบวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สกสว.

ทั้งนี้หากหน่วยรับงบประมาณมีการใช้จ่ายเงินอุดหนุนไปแล้วบางส่วนจะต้องรายงานและแสดงหลักฐานการทำกิจกรรมและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงแก่ สกสว.

หมวด ๓

งบประมาณเพื่อสนับสนุนงานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Fund)

ส่วนที่ ๑

การจัดทำคำของบประมาณ

ข้อ ๔๘ การจัดทำคำของบประมาณของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมตามข้อ ๗ เพื่อขอรับงบประมาณประเภทเพื่อสนับสนุนงานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Fund) ที่เสนอต่อกองทุนให้ดำเนินการตามข้อ ๔ และข้อ ๑๐

ส่วนที่ ๒

การจัดสรรงบประมาณ

ข้อ ๔๙ เมื่อกองทุนได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีแล้ว การจัดสรรงบประมาณให้นำความในข้อ ๓๐ ข้อ ๓๑ ข้อ ๓๒ และข้อ ๓๔ มาใช้โดยอนุโลม

ส่วนที่ ๓

การใช้จ่ายเงินอุดหนุนของหน่วยบริหารและจัดการทุน

ข้อ ๕๐ การใช้เงินของหน่วยบริหารและจัดการทุน เพื่อสนับสนุนงานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Fund) ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนของหน่วยบริหารและจัดการทุนซึ่งได้รับเงินอุดหนุนจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ส่วนที่ ๔

การรายงาน การคืนเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยที่หน่วยบริหารและจัดการทุนที่มีได้ทำ อนุญาตให้ทุน และ
การปรับงบประมาณระหว่างปีงบประมาณ

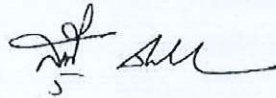
ข้อ ๕๑ การรายงาน การคืนเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยที่หน่วยบริหารและจัดการทุนที่มีได้ทำสัญญาให้ทุน ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนของหน่วยบริหารและจัดการทุนซึ่งได้รับเงินอุดหนุนจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ข้อ ๕๒ การปรับงบประมาณระหว่างปีงบประมาณของหน่วยบริหารและจัดการทุน เพื่อสนับสนุนงานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Fund) ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การปรับงบประมาณระหว่างปีงบประมาณ การจัดทำคำของบประมาณ และการจัดสรรงบประมาณเพื่อการวิจัยและนวัตกรรมที่สำคัญและจำเป็นเร่งด่วน

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๓ การปฏิบัติการใดที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ และยังไม่แล้วเสร็จในวันก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ให้ดำเนินการตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หลักเกณฑ์ คำสั่ง แนวทางปฏิบัติหรือมติของ กสว. หรือ สกสว. ที่ใช้อยู่เดิมจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ศาสตราจารย์กิตติคุณ นพ.สุธีพร จิตต์มิตรภาพ)
ประธานกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

บัญชีแนบท้าย

กลุ่มประเทศ

กลุ่มประเทศ ก. ได้แก่ ประเทศ รัฐ เมือง

- | | |
|---------------------------------|---|
| ๑. แคนาดา | ๒๘. สาธารณรัฐเช็ก |
| ๒. เครือรัฐออสเตรเลีย | ๒๙. สาธารณรัฐตุรกี |
| ๓. สาธารณรัฐจีน (ไต้หวัน) | ๓๐. สาธารณรัฐบัลแกเรีย |
| ๔. เดิร์กเมนิสถาน | ๓๑. สาธารณรัฐประชาชนจีน |
| ๕. นิวซีแลนด์ | ๓๒. สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนแอลจีเรีย |
| ๖. บอสเนียและเฮอร์เซโกวีนา | ๓๓. สาธารณรัฐประชาธิปไตยติมอร์ - เลสเต |
| ๗. รัฐเอกราชปาปัวนิวกินี | ๓๔. สาธารณรัฐเปรู |
| ๘. มาเลเซีย | ๓๕. สาธารณรัฐโปแลนด์ |
| ๙. ราชรัฐโมนาโก | ๓๖. สาธารณรัฐฟินแลนด์ |
| ๑๐. ราชรัฐลักเซมเบิร์ก | ๓๗. สาธารณรัฐฟิลิปปินส์ |
| ๑๑. ราชรัฐอันดอร์รา | ๓๘. สาธารณรัฐมอริเชียส |
| ๑๒. ราชอาณาจักรกัมพูชา | ๓๙. สาธารณรัฐมอลตา |
| ๑๓. ราชอาณาจักรเดนมาร์ก | ๔๐. สาธารณรัฐโมซัมบิก |
| ๑๔. ราชอาณาจักรนอร์เวย์ | ๔๑. สาธารณรัฐเยเมน |
| ๑๕. ราชอาณาจักรเนเธอร์แลนด์ | ๔๒. สาธารณรัฐลิทัวเนีย |
| ๑๖. ราชอาณาจักรโมร็อกโก | ๔๓. สาธารณรัฐสโลวัก |
| ๑๗. ราชอาณาจักรสวาซิแลนด์ | ๔๔. สาธารณรัฐสโลวีเนีย |
| ๑๘. ราชอาณาจักรสวีเดน | ๔๕. สาธารณรัฐอาเซอร์ไบจาน |
| ๑๙. รัฐสุลต่านโอมาน | ๔๖. สาธารณรัฐอินโดนีเซีย |
| ๒๐. โรมานี | ๔๗. สาธารณรัฐอินเดีย |
| ๒๑. สหพันธ์สาธารณรัฐบราซิล | ๔๘. สาธารณรัฐเอสโตเนีย |
| ๒๒. สาธารณรัฐเซอร์เบีย | ๔๙. สาธารณรัฐแอฟริกาใต้ |
| ๒๓. มอนเตเนโกร | ๕๐. สาธารณรัฐไอซ์แลนด์ |
| ๒๔. สหราชอาณาจักรออสเตรีย | ๕๑. ไอร์แลนด์ |
| ๒๕. สาธารณรัฐเกาหลี (เกาหลีใต้) | ๕๒. อังการี |
| ๒๖. สาธารณรัฐโครเอเชีย | ๕๓. สาธารณรัฐเฮลเลนิก (กรีซ) |
| ๒๗. สาธารณรัฐลิทัวเนีย | ๕๔. เขตบริหารพิเศษฮ่องกงแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน |

กลุ่มประเทศ ข. ได้แก่ ประเทศ รัฐ เมือง

- | | |
|---------------------------------------|---|
| ๑. เครือรัฐบาฮามาส | ๓๐. สาธารณรัฐเซเนกัล |
| ๒. จอร์เจีย | ๓๑. สาธารณรัฐแซมเบีย |
| ๓. จาเมกา | ๓๒. สาธารณรัฐเซียร์ราลีโอน |
| ๔. เนการาบรูไนดารุสซาลาม | ๓๓. สาธารณรัฐไซปรัส |
| ๕. สาธารณรัฐมาซิโดเนีย | ๓๔. สาธารณรัฐตรีนิแดดและโตเบโก |
| ๖. ยูเครน | ๓๕. สาธารณรัฐตูนิเซีย |
| ๗. รัฐกาตาร์ | ๓๖. สาธารณรัฐทาจิกิสถาน |
| ๘. รัฐคูเวต | ๓๗. สาธารณรัฐไนเจอร์ |
| ๙. ราชอาณาจักรบาห์เรน | ๓๘. สาธารณรัฐบุรุนดี |
| ๑๐. รัฐอิสราเอล | ๓๙. สาธารณรัฐเบนิน |
| ๑๑. ราชอาณาจักรราชอาณาจักรเบียร์ | ๔๐. สาธารณรัฐเบลารุส |
| ๑๒. ราชอาณาจักรตองกา | ๔๑. สาธารณรัฐประชาชนบังกลาเทศ |
| ๑๓. สหพันธ์สาธารณรัฐประชาธิปไตยเนปาล | ๔๒. สาธารณรัฐปานามา |
| ๑๔. ราชอาณาจักรฮังการี | ๔๓. สาธารณรัฐมอลโดวา |
| ๑๕. สหพันธ์สาธารณรัฐไนจีเรีย | ๔๔. สาธารณรัฐมาลี |
| ๑๖. สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ | ๔๕. สาธารณรัฐยูกันดา |
| ๑๗. สหรัรัฐเม็กซิโก | ๔๖. สาธารณรัฐลัตเวีย |
| ๑๘. สหสาธารณรัฐแทนซาเนีย | ๔๗. สาธารณรัฐสังคมนิยมประชาธิปไตยศรีลังกา |
| ๑๙. สาธารณรัฐกานา | ๔๘. สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม |
| ๒๐. สาธารณรัฐแกมเบีย | ๔๙. สาธารณรัฐอาร์เจนตินา |
| ๒๑. สาธารณรัฐโกตดิวัวร์ (ไอวอรีโคสต์) | ๕๐. สาธารณรัฐอาร์เมเนีย |
| ๒๒. สาธารณรัฐคอซอวอ | ๕๑. สาธารณรัฐอาหรับซีเรีย |
| ๒๓. สาธารณรัฐคีร์กีซ | ๕๒. สาธารณรัฐอาหรับอียิปต์ |
| ๒๔. สาธารณรัฐเคนยา | ๕๓. สาธารณรัฐอิรัก |
| ๒๕. สาธารณรัฐแคเมอรูน | ๕๔. สาธารณรัฐอิสลามปากีสถาน |
| ๒๖. สาธารณรัฐคาซัคสถาน | ๕๕. สาธารณรัฐอิสลามมอริเตเนีย |
| ๒๗. สาธารณรัฐจิบูตี | ๕๖. สาธารณรัฐอิสลามอิหร่าน |
| ๒๘. สาธารณรัฐชาด | ๕๗. สาธารณรัฐอุซเบกิสถาน |
| ๒๙. สาธารณรัฐซิมบับเว | ๕๘. สาธารณรัฐแอฟริกากลาง |

กลุ่มประเทศ ค. ได้แก่ ประเทศ รัฐ เมืองอื่นๆ นอกจากที่กำหนดในประเภท ก. และประเภท ข.

กลุ่มประเทศ ง. ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าที่พักเพิ่มขึ้นจากประเภท ก. อีกไม่เกินร้อยละสิบ

ได้แก่ ประเทศ รัฐ เมือง

- | | |
|----------------------|------------------------|
| ๑. ญี่ปุ่น | ๔. สมาพันธรัฐสวิส |
| ๒. สาธารณรัฐฝรั่งเศส | ๕. สาธารณรัฐอิตาลี |
| ๓. สหพันธรัฐรัสเซีย | ๖. สาธารณรัฐออสเตรเลีย |

กลุ่มประเทศ จ. ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าที่พักเพิ่มขึ้นจากประเภท ก. อีกไม่เกินร้อยละสิบห้า

ได้แก่ ประเทศ รัฐ เมือง

- | | |
|----------------------------|---|
| ๑. ราชอาณาจักรเบลเยียม | ๕. สหราชอาณาจักรบริเตนใหญ่และไอร์แลนด์เหนือ |
| ๒. ราชอาณาจักรสเปน | ๖. สาธารณรัฐโปรตุเกส |
| ๓. สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี | ๗. สาธารณรัฐสิงคโปร์ |
| ๔. สหรัฐอเมริกา | |



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร กองบริหารงานสำนักวิจัยฯ โทร. ๓๔๐๐

ที่ อว ๖๙.๑๙.๑.๓/๑๑๐

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการประจำสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร (แนวปฏิบัติในการบริหารจัดการเงินเหลือจ่าย (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุน ววน.) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.))

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้รับงบประมาณทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จากกองทุน ววน. สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.) และได้ปฏิบัติตามคำรับรองพร้อมได้ส่งเอกสารเพื่อปิดคำรับรอง ส่งมอบผลผลิตครบถ้วนตามที่ได้ระบุไว้ในรายงานผลสัมฤทธิ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ยังมีเหลือเหลือจ่าย และสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.) ได้ออกประกาศเรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำคำของบประมาณและการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม ระบุว่าหน่วยรับงบประมาณต้องนำส่งเงินอุดหนุนคงเหลือจากการดำเนินงานพร้อมดอกเบี้ยและประโยชน์ที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินการตามแผนงานและโครงการคืนให้แก่กองทุนภายในหกสิบวันนับแต่วันครบกำหนดระยะเวลาดำเนินการตามคำรับรองที่ทำไว้กับ สกสว. เว้นแต่หน่วยรับงบประมาณประสงค์จะเก็บเงินเหลือจ่าย ดอกเบี้ย และผลประโยชน์นั้นไว้ ก็เสนอแผนการนำเงินดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนา วิจัยและนวัตกรรมของหน่วยงานต่อ สกสว. โดยเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทั้งนี้ งบประมาณดังกล่าวจะเป็นเงินเหลือจ่าย และตามระบบ Financial System จะประกอบไปด้วยแหล่งเงินหลายประเภท เช่น เงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี รายได้อื่น ๆ และ รายได้รอการรับรู้อื่น เป็นต้น โดยอาจเกิดความล่าช้าในการดำเนินการขอใช้งบประมาณดังกล่าว ซึ่งส่งผลกระทบต่อ การดำเนินโครงการตามระยะเวลาและวัตถุประสงค์ที่เสนอต่อ สกสว. สำนักวิจัยฯ จึงได้เสนอแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการเงินเหลือจ่าย (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุน ววน.) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.) เพื่อให้สามารถใช้งบประมาณดังกล่าวได้ ทั้งนี้จะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ/ส่วนงาน

ในการนี้ คณะกรรมการประจำสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ร้อยละ ๗๕.๐๐ มีมติเห็นชอบแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการเงินเหลือจ่าย (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุน ววน.) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.อนันท์ สุวรรณรักษ์)
ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร
ประธานคณะกรรมการประจำสำนักวิจัยฯ

สรุปผลการเสนอแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการเงินเหลือจ่าย (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุน ววน.)
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.)

รายนามคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ	ไม่แสดง ความคิดเห็น	อื่น ๆ
๑. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ	ประธานกรรมการ	✓			
๒. รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ ฝ่ายบริหาร	กรรมการ	✓			
๓. รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ ฝ่ายบริการวิชาการ	กรรมการ	✓			
๔. รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ ฝ่ายวิจัย	กรรมการ	✓			
๕. คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร	กรรมการ	✓			
๖. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ	✓			
๗. คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ	✓			
๘. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ	กรรมการ	✓			
๙. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์	กรรมการ			✓	
๑๐. นายนิทัศน์ ปัญญา	กรรมการ	-	-	-	
๑๑. นางสาวจรรักษ์ อิ่มใจ	กรรมการ	-	-	-	
๑๒. ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักวิจัยฯ	กรรมการและเลขานุการ	✓			

ผลการพิจารณา : เห็นชอบ จำนวน ...๙... คน (คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๐)
 ไม่เห็นชอบ จำนวน ...-.... คน
 ไม่แสดงความคิดเห็น จำนวน ...๑.... คน (คิดเป็นร้อยละ ๘.๓๓)
 อื่น ๆ จำนวน ...๒.... คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๖๗)



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร กองบริหารงานวิจัย งานบริหารและส่งเสริมการวิจัย โทร. ๓๔๒๓

ที่ อว ๖๙.๑๙.๑.๑/๙๓๙

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาการเสนอแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการเงินเหลือจ่าย (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุนส่งเสริม ววน.) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.)

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๑๙.๑.๑/ว๙๑๐ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ได้แจ้งเวียนขอมติจากคณะกรรมการวิจัยฯ เพื่อพิจารณาแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการเงินเหลือจ่าย (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุนส่งเสริม ววน.) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.) นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการวิจัยฯ ได้มีมติเห็นชอบแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการเงินเหลือจ่าย (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุนส่งเสริม ววน.) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย)

รองประธานคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้

สรุปมติของคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง "พิจารณาแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการเงินเหลืจจ่าย (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุนส่งเสริม ววน.) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.)"

ที่	รายนามคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ	ไม่แสดงความ ความเห็น	อื่น ๆ
๑	อธิการบดี	ประธานกรรมการ	✓			
๒	รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย)	รองประธานกรรมการ	✓			
๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรพงษ์ เลิศทัศน์ย์	กรรมการ	✓			
๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิสุทธิ์ เนียมทรัพย์	กรรมการ	✓			
๕	รองศาสตราจารย์รังสรรค์ จันตะ	กรรมการ	✓			
๖	นายวิรัตน์ ปรามทุกข์	กรรมการ	✓			
๗	นายจุลนิตย์ วังวิวัฒน์	กรรมการ	✓			
๘	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ หรือผู้แทน Dean Forum	กรรมการ	✓			เนื่องจากเป็นการลงมติด้าน การเงิน ควรมีการประชุมเพื่อ ชี้แจงก่อน
๙	คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงฯ หรือผู้แทน Dean Forum	กรรมการ	✓			
๑๐	คณบดีคณะวิทยาลัยนานาชาติ หรือผู้แทน Dean Forum	กรรมการ	✓			ควรนำเสนอในที่ประชุม กรรมการฯ เพราะเป็นเรื่อง งบประมาณ
๑๑	คณบดีคณะศิลปศาสตร์ หรือผู้แทน Dean Forum	กรรมการ	✓			เห็นชอบในหลักการแต่การจะ นำเงินไปใช้จ่ายโครงการอะไร ควรนำเสนอในที่ประชุม
๑๒	ประธานสภานักงาน หรือผู้แทน	กรรมการ	✓			
๑๓	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร	กรรมการและ เลขานุการ	✓			

ผลการพิจารณาอนุมัติ		จำนวน (คน)
๑	เห็นชอบแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการเงินเหลือจ่าย (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุนส่งเสริม ววน.) สำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.)"	๑๓
๒	ไม่เห็นชอบแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการเงินเหลือจ่าย (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุนส่งเสริม ววน.) สำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.)"	๐
รวมทั้งสิ้น		๑๓



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร กองบริหารงานวิจัย งานบริหารและส่งเสริมการวิจัย โทร. ๓๔๒๓
ที่ อว ๖๙.๑๙.๑.๑/ว ๕๑๐ วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอมติการเสนอแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการเงินเหลือจ่าย (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุนส่งเสริม ววน.)
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.)

เรียน คณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำคำของบประมาณและการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๕๖ วรรค ๑ ระบุว่า “หน่วยรับงบประมาณต้องนำส่งเงินอุดหนุนคงเหลือจากการดำเนินงานพร้อมดอกเบี้ยและผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินการตามแผนงานและโครงการคืนให้แก่กองทุนภายในหกสิบวันนับแต่วันครบกำหนดระยะเวลาดำเนินการตามคำรับรองที่ทำไว้กับ สกสว. เว้นแต่หน่วยรับงบประมาณประสงค์จะเก็บเงินเหลือจ่าย ดอกเบี้ย และผลประโยชน์นั้นไว้ ก็ให้เสนอแผนการนำเงินดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของหน่วยงานต่อ สกสว. ภายในระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น ในกรณีที่ สกสว. ให้ความเห็นชอบแผนงานดำเนินการดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ก็ให้เงินดังกล่าวตกเป็นของหน่วยรับงบประมาณ”

และตามหนังสือที่ อว๖๓๐๙.OB/๘๐/๒๕๖๗ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.) ได้เห็นชอบกับแผนการนำเงินคงเหลือจากการดำเนินงานฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนา ววน. ของหน่วยงาน จำนวน ๓๕๐,๔๘๙,๙๒ บาท (สามแสนห้าหมื่นสี่ร้อยแปดสิบเก้าบาทเก้าสิบสองสตางค์) โดยให้เงินดังกล่าวตกเป็นของหน่วยงาน และไม่ต้องส่งคืนกองทุนส่งเสริม ววน. และอนุมัติสิ้นสุดคำรับรองของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามคำรับรองเลขที่ FRB ๖๕๐๐๓๕/๐๑๘๖ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ งบประมาณคงเหลือดังกล่าว มหาวิทยาลัยได้จัดเป็นเงินเหลือจ่าย โดยจำแนกตามระบบ Financial System เป็น ๔ ประเภท ได้แก่ ๑. งบประมาณแผ่นดิน : กองทุนอุดมศึกษา/ววน. ๒. งบประมาณแผ่นดิน : กองทุนอุดมศึกษา/ววน. รายได้อื่น ๓. งบประมาณแผ่นดิน : กองทุนอุดมศึกษา/ววน. รายได้รอกการรับรู้อื่น และ ๔. เงินรับฝากรายได้รอกการรับรู้อื่น ซึ่งอาจทำให้เกิดความล่าช้าในการขอใช้งบประมาณดังกล่าว และส่งผลกระทบต่อ การดำเนินแผนงานตามระยะเวลาและวัตถุประสงค์ที่ได้รับอนุมัติจาก สกสว.

ดังนั้น สำนักวิจัยฯ จึงขอเสนอคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้พิจารณาเห็นชอบ/ไม่เห็นชอบแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการเงินเหลือจ่าย (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุนส่งเสริม ววน.) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.) ตามแบบแสดงมติที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้ โดยโปรดส่งแบบแสดงมติดังกล่าวไปยังกองบริหารงานวิจัย สำนักวิจัยฯ ภายในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(รองศาสตราจารย์ ดร.อนันท์ สุวรรณรักษ์)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่ ๘ /๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ (สามัญ) เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนี้

๑. อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวัน มะโนชัย)	รองประธานกรรมการ
๓. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ หรือผู้แทน Dean Forum	กรรมการ
๔. คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ หรือผู้แทน Dean Forum	กรรมการ
๕. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ หรือผู้แทน Dean Forum	กรรมการ
๖. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ หรือผู้แทน Dean Forum	กรรมการ
๗. ประธานสภาพนักงาน หรือผู้แทน	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิสุทธิ เนียมทรัพย์	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรพงษ์ เลิศทัศนีย์	กรรมการ
๑๐. รองศาสตราจารย์รังสรรค์ จันดีะ	กรรมการ
๑๑. นายวิรัตน์ ปราบทุกข์	กรรมการ
๑๒. นายจุลนิตย์ วังวิวัฒน์	กรรมการ
๑๓. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ฝ่ายวิจัย	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย	ผู้ช่วยเลขานุการ
สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร	

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าว มีหน้าที่ให้เป็นไปตามข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๒

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอานวย ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

แนวปฏิบัติในการใช้เงินเหลือจ่าย (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุน ววน.)
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.)

1. เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการรับทุน และนักวิจัยที่ได้รับทุนได้ดำเนินโครงการวิจัยเสร็จสิ้นทุกโครงการแล้ว
2. สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรดำเนินการสรุปการดำเนินงาน การใช้จ่ายงบประมาณ และเงินเหลือจ่าย ซึ่งอาจจะอยู่ในหลายประเภท เช่น เงินกันไว้เบิกเหลือมปี รายได้อื่น ๆ และ รายได้รอการรับรู้อื่น เป็นต้น
3. สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรดำเนินการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณและรายงานผลการดำเนินงานผลผลิต รวมทั้งบันทึกข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS) และนำเสนอเอกสารต่างๆ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.) กำหนด
4. สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรเสนอแผนงานหรือโครงการโดยใช้งบประมาณที่เหลือ (เงินเหลือจ่าย) ต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.) เพื่อขออนุมัติดำเนินการตามแผนงานหรือโครงการ
5. สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.) อนุมัติเห็นชอบกับแผนงานหรือโครงการ
6. สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรเสนอข้อมูลแผนงานและโครงการต่อคณะกรรมการบริหาร เพื่อนำเงินเหลือจ่ายดังกล่าวไปเป็นเงินสะสม และขอใช้เงินสะสมเพื่อดำเนินการตามแผนงานและโครงการจนบรรลุวัตถุประสงค์
7. ดำเนินโครงการจนแล้วเสร็จและรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.)



ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำคำของบประมาณและการจัดสรรงบประมาณ
ของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำคำของบประมาณและการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม เพื่อให้หน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม สามารถจัดทำคำของบประมาณเพื่อโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และโครงการวิจัยและนวัตกรรม จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๑ (๔) และ (๑๖) แห่งพระราชบัญญัติสถานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ การวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำคำของบประมาณและการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ.๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ให้มีผลใช้บังคับนับแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำคำของบประมาณและการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(๒) ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำคำของบประมาณและการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(๓) ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำคำของบประมาณและการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔๓ ในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณใช้จ่ายเงินอุดหนุนที่ได้รับจัดสรรจากกองทุน ไม่เป็นตามคำรับรอง สกสว. จะพิจารณาระงับแผนงานหรือโครงการชั่วคราวหรือระงับการให้เงินอุดหนุนงวดต่อไป หรือพิจารณาปรับแก้ไขแผนงานหรือโครงการให้เหมาะสม หรือดำเนินการอื่นตามที่เห็นสมควร

สกสว. อาจพิจารณาเสนอต่อ กสว. เพื่อพิจารณายกเลิกโครงการวิจัยตามที่เห็นสมควร

สกสว. สงวนสิทธิที่จะนำชื่อหน่วยรับงบประมาณตามข้อนี้บันทึกลงในบัญชีรายชื่อหน่วยงานที่ปฏิบัติไม่เป็นไปตามคำรับรอง

ส่วนที่ ๕

การรายงาน การคืนเงินเหลือจ่าย และการยกเลิกแผนงานหรือโครงการ

ข้อ ๔๔ หน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณมีหน้าที่ต้องรายงานการใช้จ่ายงบประมาณให้ สกสว. ทราบตามระยะเวลาที่ สกสว. กำหนด

ข้อ ๔๕ หน่วยรับงบประมาณต้องส่งรายงานการเงินที่แสดงข้อมูลทางการเงินได้อย่างถูกต้อง ทันกาล ในระบบสารสนเทศที่ สกสว. กำหนด เพื่อให้ทราบสถานะการเงินของแผนงานและโครงการที่หน่วยรับงบประมาณได้รับการจัดสรรจากกองทุน

ข้อ ๔๖ หน่วยรับงบประมาณต้องนำส่งเงินอุดหนุนคงเหลือจากการดำเนินงานพร้อมดอกเบี้ยและผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินการตามแผนงานและโครงการคืนให้แก่กองทุนภายในหกสิบวัน นับแต่วันครบกำหนดระยะเวลาดำเนินการตามคำรับรองที่ทำไว้กับ สกสว. เว้นแต่หน่วยรับงบประมาณประสงค์จะเก็บเงินเหลือจ่าย ดอกเบี้ย และผลประโยชน์นั้นไว้ ก็ให้เสนอแผนการนำเงินดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของหน่วยงานต่อ สกสว. ภายในระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น ในกรณีที่ สกสว. เห็นชอบแผนการนำเงินดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ก็ให้เงินดังกล่าวตกเป็นของหน่วยรับงบประมาณ

เงินอุดหนุนด้านครุภัณฑ์ให้หน่วยรับงบประมาณเบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงเท่านั้น ในกรณีที่มีเงินคงเหลือ ให้หน่วยรับประมาณนำส่งคืนให้แก่กองทุนภายในหกสิบวันนับตั้งแต่วันที่จัดซื้อเสร็จสมบูรณ์ และแจ้งกลับมายัง สกสว. เพื่อทราบ

ข้อ ๔๗ ในกรณีที่ กสว. อนุมัติให้ยกเลิกโครงการตามที่หน่วยรับงบประมาณเสนอ หรือ กสว. สั่งให้ยกเลิกโครงการเพราะทำผิดคำรับรองที่ทำไว้กับ สกสว. หรือเหตุอื่น หน่วยรับงบประมาณต้องนำส่งเงินอุดหนุนที่ได้รับจัดสรรจากกองทุน รวมทั้งดอกเบี้ยและผลประโยชน์อื่นคืนให้แก่กองทุนภายในหกสิบวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สกสว.

ทั้งนี้หากหน่วยรับงบประมาณมีการใช้จ่ายเงินอุดหนุนไปแล้วบางส่วนจะต้องรายงานและแสดงหลักฐานการทำกิจกรรมและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงแก่ สกสว.

ที่ อว6309.08/80/2567

27 มีนาคม 2567

เรื่อง อนุมัติสิ้นสุดคำรับรอง สำหรับงบประมาณทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ของ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ได้อนุมัติเงินอุดหนุนเพื่อการพัฒนา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำหรับงบประมาณทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2565 ให้แก่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามคำรับรองเลขที่ FRB650035/0186 ในวงเงิน 30,600,000 บาท (สามสิบล้านหกแสนบาท
ถ้วน) (อนุมัติยกเลิกการดำเนินโครงการวิจัยของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โครงการวิจัยของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เรื่อง
"ประสิทธิภาพของสารสกัดสมุนไพรจากพญาไร้ใบและการพัฒนาสารชีวภัณฑ์ต้นแบบเพื่อป้องกันกำจัดศัตรูพืช" มีงบประมาณ
จำนวน 250,000.00 บาท ตามมติคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ในการประชุมครั้งที่ 1/2565
เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2565 จึงมีงบประมาณรวมคงเหลือ 30,350,000 บาท (สามสิบล้านสามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)) โดยมี
ระยะเวลาดำเนินการของโครงการ 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 และได้ขยายเวลาโครงการ
แล้ว เป็นเวลา 9 เดือน จนถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ดำเนินการโครงการวิจัยภายใต้คำรับรองเสร็จสิ้นทุกโครงการแล้ว และได้ดำเนินการรายงานผล
การใช้จ่ายงบประมาณและรายงานผลการดำเนินงานผลผลิต รวมทั้งได้บันทึกข้อมูลในระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรม
แห่งชาติ (NRIS) และนำส่งเอกสารต่างๆ ตามที่ สกสว.กำหนด เรียบร้อยแล้วนั้น

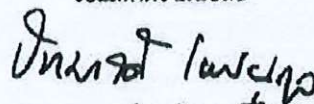
สกสว. พิจารณาแล้วเห็นว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ส่งเอกสารเพื่อปิดคำรับรองครบถ้วน โดยได้ส่งมอบผลผลิต ซึ่งได้
ระบุไว้ในรายงานผลสัมฤทธิ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เรียบร้อยแล้ว ซึ่งหน่วยงานได้รับเงินงวดที่ 3 ของโครงการวิจัยที่
เสร็จสิ้นไปแล้วก่อนหน้านี้ จำนวน 53 โครงการ จากจำนวนโครงการทั้งหมด 53 โครงการ สกสว. จึงเห็นควรอนุมัติ ดังนี้

1. เห็นชอบกับแผนการนำเงินคงเหลือจากการดำเนินงานฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อไปใช้ประโยชน์ในการ
พัฒนา ววน. ของหน่วยงาน จำนวน 350,489.92 บาท (สามแสนห้าหมื่นสี่ร้อยแปดสิบบาทเก้าสิบสองสตางค์) โดยให้เงิน
ดังกล่าวตกเป็นของหน่วยงาน และไม่ต้องส่งคืนกองทุนส่งเสริม ววน.

2. อนุมัติสิ้นสุดคำรับรองของ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามคำรับรองเลขที่ FRB650035/0186 ณ วันที่ 27 มีนาคม 2567

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(รองศาสตราจารย์ ดร.พิทawat โพธิ์นุก)

ผู้อำนวยการ

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กลุ่มภารกิจการพัฒนา ววน. ด้านกำลังคนและสถาบันความรู้
โทรศัพท์ 0-2278-8200 ต่อ 8421 (นางสาววันวิสาข์ ปานมัน)
E-mail: wanwisas@tsri.or.th



บันทึกข้อความ

สำนักงาน สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร กองบริหารงานวิจัย งานบริหารและส่งเสริมการวิจัย โทร. ๓๔๒๓

ที่ อว ๖๙.๑๙.๑.๑/๙๓๙

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาการเสนอแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการเงินเหลือจ่าย (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุนส่งเสริม ววน.) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.)

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๑๙.๑.๑/ว๙๑๐ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ได้แจ้งเวียนขอมติจากคณะกรรมการวิจัยฯ เพื่อพิจารณาแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการเงินเหลือจ่าย (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุนส่งเสริม ววน.) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.) นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการวิจัยฯ ได้มีมติเห็นชอบแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการเงินเหลือจ่าย (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุนส่งเสริม ววน.) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สกสว.)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

X
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย)
รองประธานคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้