



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ - ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๖๖๖๕

วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงินตอบแทนสำหรับการปฏิบัติงาน ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น

คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ได้พิจารณาเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเกินภาระงานให้กับบุคลากรที่ดำเนินการโครงการบริการวิชาการแก่สังคมเชิงพื้นที่ โดยได้ร่วมกับ อปท. ในการดำเนินการโครงการ ๑ อปท. ๑ สวนสมุนไพรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยอปท. ได้ประสานงานขอความร่วมมือมายังมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการออกแบบพื้นที่และจำแนกพืชสมุนไพรร่วมกัน ระหว่างเทศบาลตำบลสันป่าเปา ตำบลหนองหาร และตำบลสันทรายหลวง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งมีระยะเวลาภายในเดือนมิถุนายน-กรกฎาคม ๒๕๖๗

เบื้องต้นมหาวิทยาลัยได้ร่วมกับ อปท. ในการจัดโครงการลงพื้นที่สำรวจเพื่อออกแบบสวนสมุนไพรตามโครงการใน ๓ พื้นที่เทศบาลตำบลสันป่าเปา ตำบลหนองหาร และตำบลสันทรายหลวงได้วงเงินงบประมาณ ๓๙,๐๐๐ บาท โดยมีบุคลากร (อาจารย์) ในสังกัดคณะผลิตภัณฑ์การเกษตร ๒ ท่าน และคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ๒ ท่าน ดำเนินกิจกรรมหลักจำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมสำรวจพื้นที่เทศบาลตำบลสันป่าเปา ตำบลหนองหาร และตำบลสันทรายหลวง
๒. กิจกรรมการออกแบบภูมิทัศน์ “๑ อปท. ๑ สวนสมุนไพร”
๓. กิจกรรมจำแนกหมวดหมู่เพื่อกำหนดประเภทพื้นที่สมุนไพรในท้องถิ่น “๑ อปท. ๑ สวนสมุนไพร”

ทั้งนี้ เนื่องจากภายใต้โครงการดังกล่าวมีการขอเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเกินภาระงานให้กับบุคลากรที่ดำเนินการโครงการซึ่งเป็นอาจารย์ จำนวน ๔ ท่าน ซึ่งตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน ให้นำเรื่องดังกล่าวเสนอคณะกรรมการวางแผนและงบประมาณของมหาวิทยาลัยแม่โจ้เพื่อพิจารณาอัตราค่าตอบแทนพิเศษ วงเงิน ๒๔๐ บาท ต่อคนต่อวัน (อ้างอิงจากค่าเบี้ยเลี้ยง ๒๔๐ บาทต่อคนต่อวัน) จำนวน ๔ ราย

มติที่ประชุม

๑. เห็นควรให้งดเว้นการเบิกจ่ายค่าตอบแทนในลักษณะดังกล่าว เนื่องจากเป็นภาระงานด้านบริการวิชาการแก่ชุมชนของมหาวิทยาลัยและส่วนงาน และเป็นหนึ่งในภาระงานของบุคลากรสายวิชาการและมอบหมายให้กองแผนงานแจ้งผู้รับผิดชอบโครงการเพื่อดำเนินการแก้ไขค่าใช้จ่ายดังกล่าวต่อไป

๒. เห็นควรให้ฝ่ายเลขานุการฯ (กองแผนงาน) แจ้งมติที่ประชุมไปยังกองคลังเพื่อแก้ไขข้อความในประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน ณ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ ดังเอกสารแนบในข้อความ ข้อ ๗ เดิม จากคณะกรรมการวางแผนและงบประมาณของมหาวิทยาลัย เป็น จากมหาวิทยาลัย

เพื่อให้การเบิกเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเกินภาระงานตามนัยข้อ ๗ ของประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองคลัง จึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน (ฉบับที่ ๒) โดยให้ยกเลิกความในข้อ ๗ ตามประกาศฯ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๗ การเบิกเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเกินภาระงาน ให้เบิกจ่ายสำหรับภาระงานตามโครงการยุทธศาสตร์หรือโครงการพิเศษ โดยจัดทำเป็นโครงการเสนออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยเป็นรายปี และได้รับความเห็นชอบอัตราการเบิกจ่ายจากคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณของมหาวิทยาลัย โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) อัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของอัตราเงินเดือนที่ได้รับในปัจจุบัน ทั้งนี้ ไม่เกิน ๖,๐๐๐ บาทต่อเดือน

(๒) อัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษรายโครงการ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของมูลค่าโครงการ และให้เบิกจ่ายได้เมื่อสิ้นสุดโครงการและได้รับการประเมินผลโครงการที่บรรลุวัตถุประสงค์แล้ว

(๓) การเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ ให้เลือกเบิกได้อย่างใดอย่างหนึ่งตาม (๑) หรือ (๒)

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา โดยมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า กรณีที่องค์กรหรือหน่วยงานภายนอกได้ขอความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม โดยขอสนับสนุนให้บุคลากรภายในหน่วยงานซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ในเรื่องนั้น ๆ เพื่อดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยบุคลากรผู้ที่ได้รับมอบหมายต้องไปปฏิบัติงานในพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งบุคลากรต้องใช้องค์ความรู้ เวลา และอาจมีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เช่น ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าพาหนะต่าง ๆ เป็นต้น มหาวิทยาลัยควรพิจารณาในส่วนของการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการไปปฏิบัติงานในเรื่องดังกล่าว หรือค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเกินภาระงานของบุคลากรไว้ด้วย ดังนั้น กรณีการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในโครงการลงพื้นที่สำรวจเพื่อออกแบบสวนสมุนไพรฯ ดังกล่าวข้างต้น จึงเห็นควรให้คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยทบทวนอีกครั้ง ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตรา การจ่ายเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน (ฉบับที่ ๒) ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบ ความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

-ร่าง-



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน (ฉบับที่ ๒)

โดยที่เป็นการสมควรปรับแก้ไขเพิ่มเติมประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน ในส่วนของการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเกินภาระงาน เพื่อให้เกิดความชัดเจนและสอดคล้องกับการดำเนินการในสถานการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรคสอง และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่.....พ.ศ. ๒๕๖๗ ระกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่..... จึงกำหนดระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน (ฉบับที่ ๒)"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน ฉบับลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๗ การเบิกเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเกินภาระงาน ให้เบิกจ่ายสำหรับภาระงานตามโครงการยุทธศาสตร์หรือโครงการพิเศษ โดยจัดทำเป็นโครงการเสนออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยเป็นรายปี และได้รับความเห็นชอบอัตราการเบิกจ่ายจากคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณของมหาวิทยาลัย โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) อัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของอัตราเงินเดือนที่ได้รับในปัจจุบัน ทั้งนี้ไม่เกิน ๖,๐๐๐ บาทต่อเดือน

(๒) อัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษรายโครงการ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของมูลค่าโครงการ และให้เบิกจ่ายได้เมื่อสิ้นสุดโครงการและได้รับการประเมินผลโครงการที่บรรลุวัตถุประสงค์แล้ว

(๓) การเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ ให้เลือกเบิกได้อย่างใดอย่างหนึ่งตาม (๑) หรือ (๒)

ประกาศ ณ วันที่ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินรายได้ เป็นค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงกำหนดอัตราค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้

พ.ศ. ๒๕๖๐

“บุคลากร” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐

“เงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน” หมายความว่า เงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเกินภาระงานปกติ หรือเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเกินระยะเวลาทำการ

“เวลาทำการ” หมายความว่า เวลาระหว่าง ๐๘.๓๐ ถึง ๑๖.๓๐ น. ของวันทำการ และให้หมายความรวมถึงช่วงเวลาที่ส่วนงานกำหนดให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติงาน

"วันทำการ" หมายความว่า วันจันทร์ถึงวันศุกร์ และให้หมายความรวมถึงวันทำการที่ส่วนงานกำหนดเป็นอย่างอื่นด้วย

"วันหยุดทำการ" หมายความว่า วันเสาร์และวันอาทิตย์ หรือวันหยุดทำการประจำสัปดาห์ ที่ส่วนราชการกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น และให้หมายความรวมถึงวันหยุดราชการประจำปี หรือวันหยุดพิเศษอื่น ๆ ที่คณะรัฐมนตรีกำหนดให้เป็นวันหยุดราชการนอกเหนือจากวันหยุดราชการประจำปี

ข้อ ๔ การปฏิบัติงานเกินระยะเวลาทำการต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานเจ้าของงบประมาณหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการในครั้งนั้น ๆ เพื่อประโยชน์ของงานเป็นสำคัญ และให้คำนึงถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับระบบและวิธีการงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ของส่วนงาน

กรณีที่มิงานจำเป็นเร่งด่วนต้องปฏิบัติงานเกินระยะเวลาทำการโดยยังมิได้รับอนุมัติตามวรรคหนึ่ง ให้ดำเนินการขออนุมัติจากผู้มีอำนาจโดยไม่ชักช้า และให้แจ้งเหตุแห่งความจำเป็นที่ไม่อาจขออนุมัติก่อนได้

ข้อ ๕ การเบิกเงินตอบแทนพิเศษการปฏิบัติงานเกินระยะเวลาทำการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราดังนี้

(๑) การเบิกจ่ายสำหรับการปฏิบัติงานเกินระยะเวลาทำการในวันทำการหรือในวันหยุดทำการ ให้มีสิทธิเบิกเงินตอบแทนได้ไม่เกินในอัตราชั่วโมงละ ๓๐ บาท

กรณีปฏิบัติงานเกินระยะเวลาทำการไม่ถึงชั่วโมงแต่ไม่น้อยกว่าสามสิบนาที ให้มีสิทธิเบิกค่าตอบแทนได้ครึ่งหนึ่ง

(๒) การปฏิบัติงานเกินระยะเวลาทำการหลายช่วงเวลาภายในวันเดียวกัน ให้นับเวลาการปฏิบัติงานเกินระยะเวลาทำการทุกช่วงเวลารวมกัน เพื่อเบิกเงินตอบแทนสำหรับวันนั้น

(๓) การปฏิบัติงานเกินระยะเวลาทำการที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนอื่นของทางมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่นแล้ว ให้เบิกได้ทางเดียว

(๔) การปฏิบัติงานเกินระยะเวลาทำการ ซึ่งมีลักษณะการปฏิบัติงานต่อเนื่องตลอดเดือน เช่น การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยสถานที่ การดูแลเปิดปิดอาคารสถานที่ หรือการอยู่เวรยามอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรหรือนักศึกษา ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินสิบห้าวันทำการ

ข้อ ๖ หลักฐานการเบิกจ่ายเงินตอบแทนพิเศษการปฏิบัติงานเกินระยะเวลาทำการ ให้เป็นไปตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓/ การเบิกเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเกินภาระงาน ให้เบิกจ่ายสำหรับภาระงานตามโครงการยุทธศาสตร์หรือโครงการพิเศษ โดยจัดทำเป็นโครงการเสนออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยเป็นรายปี และได้รับความเห็นชอบอัตราการเบิกจ่ายจากคณะกรรมการวางแผนและงบประมาณของมหาวิทยาลัย โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) อัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของอัตราเงินเดือนที่ได้รับในปัจจุบัน ทั้งนี้ ไม่เกิน ๖,๐๐๐ บาทต่อเดือน

(๒) อัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษรายโครงการ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของมูลค่าโครงการ และให้เบิกจ่ายได้เมื่อสิ้นสุดโครงการและได้รับการประเมินผลโครงการที่บรรลุวัตถุประสงค์แล้ว

(๓) การเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ ให้เลือกเบิกได้อย่างใดอย่างหนึ่งตาม (๑) หรือ (๒)

ข้อ ๔ หลักฐานการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเกินภาระงาน ให้ใช้โครงการที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยประกอบด้วยคำสั่งแต่งตั้งผู้ดำเนินโครงการและใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการจ่าย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ความ และคำวินิจฉัยนั้นถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓


(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๓๖๕

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

งานประชุม กองคลัง
รับที่ 423
วันที่ 23 ส.ค. 2567
เวลา 15.๐๐ น.

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย/เลขาธิการคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัย

ตามที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ได้พิจารณาเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเกินภาระงานให้กับบุคลากรที่ดำเนินการโครงการบริการวิชาการแก่สังคมเชิงพื้นที่ โดยได้ร่วมกับ อปท. ในการดำเนินการโครงการ ๑ อปท. ๑ สวนสมุนไพรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยอปท. ได้ประสานงานขอความร่วมมือมายังมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการออกแบบพื้นที่และจำแนกพืชสมุนไพรร่วมกันระหว่างเทศบาลตำบลสันป่าเป้า ตำบลหนองหาร และตำบลสันทรายหลวง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งมีระยะเวลาภายในเดือนมิถุนายน-กรกฎาคม ๒๕๖๗

เบื้องต้นมหาวิทยาลัยได้ร่วมกับ อปท. ในการจัดโครงการลงพื้นที่สำรวจเพื่อออกแบบสวนสมุนไพรตามโครงการใน ๓ พื้นที่เทศบาลตำบลสันป่าเป้า ตำบลหนองหาร และตำบลสันทรายหลวงภายใต้วงเงินงบประมาณ ๓๙,๐๐๐ บาท โดยมีบุคลากร (อาจารย์) ในสังกัดคณะผลิตกรรมการเกษตร ๒ ท่าน และคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ๒ ท่าน ดำเนินกิจกรรมหลักจำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมสำรวจพื้นที่เทศบาลตำบลสันป่าเป้า ตำบลหนองหาร และตำบลสันทรายหลวง
๒. กิจกรรมการออกแบบภูมิทัศน์ “๑ อปท. ๑ สวนสมุนไพร”
๓. กิจกรรมจำแนกหมวดหมู่เพื่อกำหนดประเภทพื้นที่สมุนไพรในท้องถิ่น “๑ อปท. ๑ สวนสมุนไพร”

ทั้งนี้ เนื่องจากภายใต้โครงการดังกล่าวมีการขอเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเกินภาระงานให้กับบุคลากรที่ดำเนินการโครงการซึ่งเป็นอาจารย์ จำนวน ๔ ท่าน ซึ่งตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน ให้นำเรื่องดังกล่าวเสนอคณะกรรมการวางแผนและงบประมาณของมหาวิทยาลัยแม่โจ้เพื่อพิจารณาอัตราค่าตอบแทน ค่าตอบแทนพิเศษวงเงิน ๒๔๐ บาท ต่อคนต่อวัน (อ้างอิงจากค่าเบี้ยเลี้ยง ๒๔๐ บาทต่อคนต่อวัน) จำนวน ๔ ราย

มติที่ประชุม ๑. เห็นควรให้ดเว้นการเบิกจ่ายค่าตอบแทนในลักษณะดังกล่าว เนื่องจากเป็นภาระงานด้านบริการวิชาการแก่ชุมชนของมหาวิทยาลัย และส่วนงานและเป็นหนึ่งในภาระงานของบุคลากรสายวิชาการและมอบหมายให้กองแผนงานแจ้งผู้รับผิดชอบโครงการเพื่อดำเนินการแก้ไขค่าใช้จ่ายดังกล่าวต่อไป

๒. เห็นควรให้ฝ่ายเลขานุการฯ(กองแผนงาน) แจ้งมติที่ประชุมไปยังกองคลังเพื่อแก้ไขข้อความในประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน ณ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ ดังเอกสารแนบในข้อความ ข้อ ๗ เดิม จากคณะกรรมการวางแผนและงบประมาณของมหาวิทยาลัย เป็น จากมหาวิทยาลัย

ในการนี้ เพื่อให้การเบิกเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเกินภาระงานตามนัยข้อ ๗ ของประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองคลัง จึงได้จัดทำ “ร่าง” “ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน (ฉบับที่ ๒)” โดยให้ยกเลิกความในข้อ ๗ ตามประกาศฯ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๗ การเบิกเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเกินภาระงาน ให้เบิกจ่ายสำหรับภาระงานตามโครงการยุทธศาสตร์หรือโครงการพิเศษ โดยจัดทำเป็นโครงการเสนออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยเป็นรายปี และได้รับความเห็นชอบอัตราการเบิกจ่ายจากคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณของมหาวิทยาลัย โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) อัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของอัตราเงินเดือนที่ได้รับในปัจจุบัน ทั้งนี้ไม่เกิน ๖,๐๐๐ บาทต่อเดือน

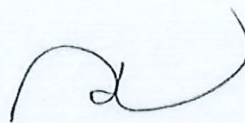
(๒) อัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษรายโครงการ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของมูลค่าโครงการ และให้เบิกจ่ายได้เมื่อสิ้นสุดโครงการและได้รับการประเมินผลโครงการที่บรรลุวัตถุประสงค์แล้ว

(๓) การเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ ให้เลือกเบิกได้อย่างใดอย่างหนึ่งตาม (๑) หรือ (๒)

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบร่างประกาศตามที่เสนอโดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ข้อเสนอแนะ กรณีที่องค์กร หรือหน่วยงานภายนอกได้ขอความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม โดยขอสนับสนุนให้บุคลากรภายในหน่วยงานซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ในเรื่องนั้น ๆ เพื่อดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยบุคลากรผู้ที่ได้รับมอบหมายต้องไปปฏิบัติงานในพื้นที่ที่ได้รับมอบหมายซึ่งบุคลากรต้องใช้อำนาจความรู้ เวลา และอาจมีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เช่น ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าพาหนะต่าง ๆ เป็นต้น มหาวิทยาลัยควรพิจารณาในส่วนของการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการไปปฏิบัติงานในเรื่องดังกล่าว หรือค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเกินภาระงานของบุคลากรไว้ด้วย ดังนั้น กรณีการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในโครงการลงพื้นที่สำรวจเพื่อออกแบบสวนสมุนไพรฯ ดังกล่าวข้างต้น จึงเห็นควรให้คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยทบทวนอีกครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป



(นางสาวนীর เรียนกุนา)

เลขานุการคณะกรรมการการเงิน

เรียน เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
เห็นควรเสนออธิการบดีเพื่อบรรจุระเบียบการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในวาระพิเศษ

ข้าท้าว

23 ส.ค. 2567



(นางลัดดาพรรณ ป่ารุ่งกาญจน์)
ร.ท. หัวหน้างานประชุม



(นางพัชรี คำรินทร์)
ผู้อำนวยการกองกลาง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินwang)
รองอธิการบดี

แบบฟอร์มการเสนอ “ร่าง” ระเบียบ/ข้อบังคับ/ประกาศ/คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา

เสนอ “ร่าง” ☐ ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ☐ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
☐ ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ☐
เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงิน ตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน (ฉบับที่ ๒)

ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงานเจ้าของเรื่อง ... กองคลัง

หลักการและเหตุผล โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตรา
การจ่ายเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน ในส่วนของการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการ
ปฏิบัติงานเกินภาระงาน เพื่อให้เกิดความชัดเจนและสอดคล้องกับการดำเนินการในสถานการณ์ปัจจุบัน
อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรคสอง และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหาร
การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒

ขั้นตอนการพิจารณาก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา (ผ่านการพิจารณาหรือได้รับความ
เห็นชอบจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง)

๑. คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่
๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๒. คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

เอกสารประกอบการพิจารณา

- ☐ ข้อกฎหมายปรับปรุง
- “ร่าง” ข้อกฎหมาย
 - กำหนดให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
 - ข้อกฎหมายฉบับเดิม
 - ข้อมูลอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงิน ตอบแทนพิเศษ
สำหรับการปฏิบัติงาน ฉบับลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

- ☐ ข้อกฎหมายใหม่
- “ร่าง” ข้อกฎหมาย
 - กำหนดให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
 - ข้อมูลอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา

การดำเนินการขั้นต่อไป

- ☐ เสนอคณะกรรมการร่างระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย
- ☐ เสนอคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย
- ☐ เสนอสภามหาวิทยาลัย



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/ ๓๔๑

วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบรรจวาระการประชุม

เรียน ประธานคณะกรรมการการเงิน

ตามที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ได้พิจารณาเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเกินภาระงานให้กับบุคลากรที่ดำเนินการโครงการบริการวิชาการแก่สังคมเชิงพื้นที่ โดยได้ร่วมกับ อปท. ในการดำเนินการโครงการ ๑ อปท. ๑ สวนสมุนไพรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้ อปท. มีแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับชนิดของพืชพรรณสมุนไพรไทยและสมุนไพรท้องถิ่นให้แก่เด็กเยาวชน และประชาชนในชุมชน ได้มีความรู้เรื่องพืชพรรณสมุนไพร รู้จักการอนุรักษ์พืชพรรณสมุนไพร และรู้จักการนำสมุนไพรไปใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน โดยอปท. ได้ประสานงานขอความร่วมมือมายังมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการออกแบบพื้นที่และจำแนกพืชสมุนไพรร่วมกันระหว่างเทศบาลตำบลสันป่าเปา ตำบลหนองหาร และตำบลสันทรายหลวง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ภายในเดือนมิถุนายน-กรกฎาคม ๒๕๖๗

เบื้องต้นมหาวิทยาลัยได้ร่วมกับ อปท. ในการจัดโครงการลงพื้นที่สำรวจเพื่อออกแบบสวนสมุนไพรตามโครงใน ๓ พื้นที่เทศบาลตำบลสันป่าเปา ตำบลหนองหาร และตำบลสันทรายหลวง ภายใต้วงเงินงบประมาณ ๓๙,๐๐๐ บาท โดยมีบุคลากร (อาจารย์) ในสังกัดคณะผลิตกรรมการเกษตร ๒ ท่าน และคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ๒ ท่าน ดำเนินกิจกรรมหลักจำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมสำรวจพื้นที่เทศบาลตำบลสันป่าเปา ตำบลหนองหาร และตำบลสันทรายหลวง
๒. กิจกรรมการออกแบบภูมิทัศน์ "๑ อปท. ๑ สวนสมุนไพร"
๓. กิจกรรมจำแนกหมวดหมู่เพื่อกำหนดประเภทพื้นที่สมุนไพรในท้องถิ่น "๑ อปท. ๑ สวนสมุนไพร"

ทั้งนี้ เนื่องจากภายใต้โครงการดังกล่าวมีการขอเบิกค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเกินภาระงานให้กับบุคลากรที่ดำเนินการโครงการซึ่งเป็นอาจารย์ จำนวน ๔ ท่าน ซึ่งตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน ณ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ ให้นำเรื่องดังกล่าวเสนอคณะกรรมการวางแผนและงบประมาณของมหาวิทยาลัยแม่โจ้เพื่อพิจารณาอัตราค่าตอบแทน ค่าตอบแทนพิเศษวงเงิน ๒๔๐ บาท ต่อคนต่อวัน (อ้างอิงจากค่าเบี้ยเลี้ยง ๒๔๐ บาทต่อคนต่อวัน) จำนวน ๔ ราย ตามรายชื่อดังนี้

๑. อาจารย์วินัย แสงแก้ว รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ คณะผลิตกรรมการเกษตร
๒. อาจารย์ ดร.กุลชา ขยรพ คณะผลิตกรรมการเกษตร
๓. อาจารย์ ดร.ทำเนียบ อุฬารกุล รองคณบดีฝ่ายวิชาการและยุทธศาสตร์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วุฒิกานต์ ประพรม คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

มติที่ประชุม ๑. เห็นควรให้ทบทวนการเบิกจ่ายค่าตอบแทนในลักษณะดังกล่าว เนื่องจากเป็นภาระงานด้านบริการวิชาการแก่ชุมชนของมหาวิทยาลัย และส่วนงานและเป็นหนึ่งในภาระงานของบุคลากรสายวิชาการ และมอบหมายให้กองแผนงานแจ้งผู้รับผิดชอบโครงการเพื่อดำเนินการแก้ไขค่าใช้จ่ายดังกล่าวต่อไป

๒. เห็นควรให้ฝ่ายเลขานุการฯ (กองแผนงาน) แจ้งมติที่ประชุมไปยังกองคลังเพื่อแก้ไขข้อความในประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน ณ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ ดังเอกสารแนบในข้อความ ข้อ ๗ เดิม จากคณะกรรมการวางแผนและงบประมาณของมหาวิทยาลัย เป็น จากมหาวิทยาลัย

ในการนี้ เพื่อให้การเบิกเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเกินภาระงานตามบัญชีข้อ ๗ ของประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับการดำเนินการในสถานการณ์ปัจจุบัน กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน (ฉบับที่ ๒) โดยให้ยกเลิกความในข้อ ของประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน ฉบับลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้เป็นแทน

“ข้อ ๗ การเบิกเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเกินภาระงาน ให้เบิกจ่ายสำหรับภาระงานตามโครงการยุทธศาสตร์หรือโครงการพิเศษ โดยจัดทำเป็นโครงการเสนออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยเป็นรายปี และได้รับความเห็นชอบอัตราการเบิกจ่ายจากคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณของมหาวิทยาลัย โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

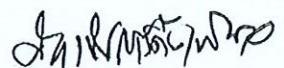
(๑) อัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของอัตราเงินเดือนที่ได้รับในปัจจุบัน ทั้งนี้ไม่เกิน ๖,๐๐๐ บาทต่อเดือน

(๒) อัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษรายโครงการ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของมูลค่าโครงการ และให้เบิกจ่ายได้เมื่อสิ้นสุดโครงการและได้รับการประเมินผลโครงการที่บรรลุวัตถุประสงค์แล้ว

(๓) การเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ ให้เลือกเบิกได้อย่างใดอย่างหนึ่งตาม (๑) หรือ (๒)”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการเงินต่อไป


(นางสาวนীর เรียนกุนา)
ผู้อำนวยการกองคลัง




อธิการบดี
= 2 ส.ค. 2567

รายนามผู้รับ

การรับ/ส่งเอกสาร

ทางอิเล็กทรอนิกส์

พื้นที่เอกสาร (documentDetailFile.aspx?key=MTMxNjA2MA==&keyOption=ODkxNTA0-MjcwMDc4MTQ=-02245-11-2707811-05golD=74)

แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ 5/2567 - กองแผนงาน/กองคลัง

กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย

เลขที่รับ : หนังสือภายใน 6737/2567

วันที่รับ : 12/7/2567 15:12:53

ชื่อผู้ส่ง : กองแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย (น.ส.กมลมาส จำรัส)

วันที่ส่ง : 12/7/2567 15:08:45

ความสำคัญการส่ง : ปกติ

ลงนาม/ส่งการ : แจ้งเพื่อทราบ

ข้อมูลเอกสาร

ปกติ

เลขที่เอกสาร : 69.2.2/ 185

ระดับชั้นความลับ : ปกติ

ประเภทเอกสาร : หนังสือภายใน

วันที่เอกสาร : 11/07/2567

เรียน : ผู้อำนวยการกองแผนงาน/กองคลัง

จาก : รองอธิการบดี (รศ.จักรพงษ์ หิมะทิพย์)

เรื่อง : แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ 5/2567 - กองแผนงาน/กองคลัง

เจ้าของเอกสาร : กองแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย (น.ส.กมลมาส จำรัส)

วันที่สร้าง : 12/7/2567 15:08:44

วันที่หมดอายุ : ไม่ระบุ

สถานะการดำเนินการแล้วเสร็จ

เริ่มดำเนินการวันที่ : ไม่ระบุ

วันที่สิ้นสุด : ไม่ระบุ

สถานะดำเนินการ : ไม่ผ่านระยะเวลา

อ้างอิง

เอกสาร : ไม่ระบุ (%0%b9%84%e0%b8%a1%e0%b9%88%e0%b8%a3%e0%b8%b0%e0%b8%9a%e0%b8%b8)

คำอธิบาย : ไม่ระบุ

หมายเหตุ

ไม่ระบุ

ข้อความแนบท้าย / สักการ

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

- เพื่อโปรดทราบ

- เห็นควรให้งานส่วนราชการดำเนินการปรับแก้ไขประกาศตามมติต่อไป

บง.พัฯ สุวัฑฒ์

น.ส.นายศรี สุวจิตต์

12/7/2567 15:17:15

รายการเอกสารแนบ

.pdf

มติแจ้ง 4.1.6 คำตอบแทน กองแผนงาน.pdf (eDocumentGenerateFile.aspx?key=MTMxNjA2MA==)

ผู้นำเอกสาร : น.ส.กมลมาส จำรัส เริ่มเมื่อ : 12/7/2567 15:08:45

รายละเอียด (documentFileDetail.aspx?

ID=MTMxNjA2MA==&keyDefault=SUSCT1g=

MjI0NQ==&keyOption=ODkxNTA0-

MjcwMDc4MTQ=-0&golD=74)

ส่ง/รับ

26 กค 67



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองแผนงาน งานวิเคราะห์งบประมาณและอัตราค่าจ้าง โทร. 3112

ที่ อว 69.2.2/ว 185

วันที่ 11 กรกฎาคม 2567

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ 5/2567
เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2567

เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงาน, ผู้อำนวยการกองคลัง

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการโครงการบริการวิชาการแก่สังคมเชิงพื้นที่ โดยได้ร่วมกับ อปท. ในการดำเนินการโครงการ 1 อปท. 1 สวนสมุนไพร เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 28 กรกฎาคม 2567 ซึ่งเป็นโครงการที่หน่วยงาน อปท. ต้องดำเนินการเพื่อแสดงออกถึงความจงรักภักดี และเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม 2566 เป็นการส่งเสริมให้ อปท. มีแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับ ชนิดของพืชพรรณสมุนไพรไทยและสมุนไพรท้องถิ่นให้แก่เด็ก เยาวชน และประชาชนในชุมชน ได้มีความรู้เรื่อง พืชพรรณสมุนไพร รู้จักการอนุรักษ์พืชพรรณสมุนไพร และรู้จักการนำสมุนไพรไปใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน โดย อปท. ได้ประสานงานขอความร่วมมือมายังมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการออกแบบพื้นที่และจำแนกพืชสมุนไพรร่วมกันระหว่างเทศบาลตำบลสันป่าเปา เทศบาลตำบลหนองหาร และเทศบาลตำบลสันทรายหลวง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งมีระยะเวลาดำเนินการภายในเดือนมิถุนายน - เดือนกรกฎาคม 2567

เบื้องต้นมหาวิทยาลัยได้ร่วมกับ อปท. ในการจัดโครงการลงพื้นที่สำรวจเพื่อออกแบบสวนสมุนไพร ตามโครงการ 1 อปท. 1 สวนสมุนไพรใน 3 พื้นที่ เทศบาลตำบลสันป่าเปา เทศบาลตำบลสันทรายหลวง เทศบาลตำบลหนองหาร ภายใต้กรอบวงเงินงบประมาณ 39,000 บาท โดยมีบุคลากร (อาจารย์) ในสังกัดคณะผลิตกรรมการเกษตร 2 ท่าน และคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม 2 ท่าน ร่วมดำเนินการกิจกรรมหลัก จำนวน 3 กิจกรรม ดังนี้

1. กิจกรรมสำรวจพื้นที่ เทศบาลตำบลสันป่าเปา เทศบาลตำบลสันทรายหลวง เทศบาลตำบลหนองหาร
2. กิจกรรมการออกแบบภูมิทัศน์ "1 อปท. 1 สวนสมุนไพร"
3. กิจกรรมการจำแนกหมวดหมู่เพื่อกำหนดประเภทพื้นที่สมุนไพรในท้องถิ่น "1 อปท. 1 สวนสมุนไพร"

ทั้งนี้เนื่องจากภายใต้โครงการดังกล่าวมีการขอเบิกค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเกินภาระงานให้กับบุคลากรที่ดำเนินการโครงการซึ่งเป็นอาจารย์จำนวน 4 ท่าน ซึ่งประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน ณ วันที่ 5 มิถุนายน 2563 ให้นำเรื่องดังกล่าว เสนอคณะกรรมการวางแผนและงบประมาณของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาอัตราค่าตอบแทนค่าตอบแทนพิเศษ วงเงิน 240 บาท ต่อคนต่อวัน (อ้างอิงจากค่าเบี้ยเลี้ยง 240 บาทต่อคนต่อวัน) จำนวน 4 ราย ตามรายชื่อดังนี้

1. อาจารย์วินัย แสงแก้ว รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ คณะผลิตกรรมการเกษตร
2. อาจารย์ ดร.กุลชา ขยรพ คณะผลิตกรรมการเกษตร
3. อาจารย์ ดร. ทำเนียบ อุฬารกุล รองคณบดีฝ่ายวิชาการและยุทธศาสตร์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วุฒิกานต์ ประพรหม คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม

มติที่ประชุม 1. เห็นควรให้งดเว้นการเบิกจ่ายค่าตอบแทนในลักษณะดังกล่าว เนื่องจากเป็นภาระงานด้าน
บริการวิชาการแก่ชุมชนของมหาวิทยาลัยและส่วนงานและเป็นหนึ่งในภาระงานหลักของบุคลากรสายวิชาการ
และมอบหมายกองแผนงานแจ้งผู้รับผิดชอบโครงการเพื่อดำเนินการแก้ไขค่าใช้จ่ายดังกล่าวต่อไป

2. เห็นควรให้ฝ่ายเลขานุการฯ (กองแผนงาน) แจ้งมติที่ประชุมไปยังกองคลังเพื่อแก้ไข
ข้อความในประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการเบิกจ่ายเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน
ณ วันที่ 5 มิถุนายน 2563 ดังเอกสารแนบในข้อความ ข้อ 7 เดิม จากคณะกรรมการวางแผนและงบประมาณ
ของมหาวิทยาลัย เป็น จากมหาวิทยาลัย

จึงเรียนเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



(รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)

รักษาการแทนรองอธิการบดี

ประธานคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้