



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ - ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๑๖๑

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร/เลขานุการคณะกรรมการประจำสำนักวิจัย
และส่งเสริมวิชาการการเกษตร/เลขานุการคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เงื่อนไขการรับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. คณะกรรมการประจำสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร โดยการแจ้งเวียนขอความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบในหลักการ และให้มีข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข ก่อนเสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

๒. คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนงานวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบในหลักการ และมีข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข ก่อนเสนอคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้

๓. คณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา

ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีความเห็นว่า เนื่องจากการนำเสนอ “ร่าง” ประกาศฯ ดังกล่าว ต่อคณะกรรมการประจำสำนักวิจัยฯ เป็นการแจ้งเวียนขอความเห็นชอบ กรรมการจึงไม่สามารถพิจารณาข้อมูลได้อย่างละเอียดรอบคอบ ประกอบกับรายละเอียดใน “ร่าง” ประกาศฯ บางส่วนยังไม่มี ความชัดเจน ดังนั้น ที่ประชุมจึงมีมติให้ถอนเรื่องดังกล่าวออกไปก่อน และให้สำนักวิจัยฯ นำเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนักวิจัยฯ เพื่อพิจารณารายละเอียดของ “ร่าง” ประกาศฯ ให้มีความชัดเจน เหมาะสม และสรุปผลเสนอคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาตามลำดับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



ประกาศคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง เงื่อนไขการรับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) มหาวิทยาลัยแม่โจ้

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการกำหนดเงื่อนไขการรับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) มหาวิทยาลัยแม่โจ้

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ (๘) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติคณะที่ประชุมคณะกรรมการวิจัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงออกประกาศ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เงื่อนไขการรับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) มหาวิทยาลัยแม่โจ้”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการวิเคราะห์และประเมินผลโครงการวิจัย

“สทสว.” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

“ผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายความว่า ผู้ที่มีความรู้ความชำนาญหรือมีความสามารถเฉพาะทางซึ่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้แต่งตั้งให้ทำหน้าที่ในการวิเคราะห์และตรวจประเมินข้อเสนอการวิจัย รายงานความก้าวหน้าการวิจัย และร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่เสนอขอและที่ได้รับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund)

“ข้อเสนอการวิจัย” หมายความว่า ข้อเสนอโครงการวิจัย ข้อเสนอชุดโครงการวิจัย และข้อเสนอแผนงานวิจัย ที่เสนอขอรับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund)

“โครงการวิจัย” หมายความว่า โครงการวิจัย ชุดโครงการวิจัย และแผนงานวิจัย ที่ได้รับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund)

“นักวิจัย” หมายความว่า หัวหน้าโครงการวิจัย ผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย และผู้อำนวยการแผนงานวิจัย ที่เสนอขอและที่ได้รับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund)

“การประเมินศักยภาพ (Past Performance) ของมหาวิทยาลัย” หมายความว่า ผลการดำเนินการของมหาวิทยาลัยในปีที่ผ่านมาประกอบการจัดสรรเงินกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้เป็นงบประมาณของมหาวิทยาลัย

“การประเมินศักยภาพ (Past Performance) ของนักวิจัย” หมายความว่า ผลการดำเนินการของนักวิจัยที่ได้รับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ในปีที่ผ่านมาประกอบการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน ให้เป็นงบประมาณของโครงการวิจัย

ข้อ ๔ ให้คณะกรรมการ พิจารณาตัดโครงการ ปรับลดงบประมาณ และจัดลำดับความสำคัญของโครงการวิจัย ที่เสนอขอและที่ได้รับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ในขั้นตอนการยื่นเสนอของงบประมาณ ให้พิจารณาตัดโครงการ และการปรับลดงบประมาณของข้อเสนอการวิจัย ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(ก) พิจารณาตัดข้อเสนอการวิจัยที่ได้รับผลคะแนนจากการตรวจประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิน้อยกว่า ๗๐ คะแนน

(ข) พิจารณาปรับลดงบประมาณของข้อเสนอการวิจัยตามผลการประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิ รวมทั้งคะแนนการประเมินศักยภาพ (Past Performance) ของนักวิจัย และปรับลดงบประมาณของข้อเสนอการวิจัยลงตามสัดส่วน เพื่อให้ยอดวงเงินงบประมาณที่เสนอขอเท่ากับกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับแจ้งจาก สกสว.

(๒) ให้จัดลำดับความสำคัญของข้อเสนอการวิจัย โดยใช้เกณฑ์น้ำหนักคะแนน ดังนี้

(ก) ผลคะแนนการตรวจประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิ น้ำหนักร้อยละ ๖๐

(ข) คะแนนการประเมินศักยภาพ (Past Performance) ของนักวิจัย ซึ่งพิจารณาจากข้อมูลการจัดส่งรายงานวิจัย ข้อมูลการส่งมอบผลผลิตการวิจัย และข้อมูลการรายงานผลการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ ผลลัพธ์ และผลกระทบของนักวิจัย น้ำหนักร้อยละ ๓๐

(ค) ข้อมูลการกระทำผิดเงื่อนไขในการดำเนินงานและการรับงบประมาณของนักวิจัย เช่น การจัดทำคำรับรองการรับงบประมาณ การเบิกจ่ายงบประมาณ การเคลียร์ค่าใช้จ่าย การรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานผลผลิตและการใช้จ่ายงบประมาณวิจัย น้ำหนักร้อยละ ๑๐

(๓) ในขั้นตอนการปรับกรอบวงเงินงบประมาณ (Pre-ceiling) ให้พิจารณาตัดโครงการ และการปรับลดวงเงินงบประมาณของข้อเสนอการวิจัย ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(ก) พิจารณาตัดข้อเสนอการวิจัยที่ถูกจัดลำดับความสำคัญไว้ด้านท้ายของแผนงานวิจัยตามข้อ (๒) ออก

(ข) พิจารณาปรับลดงบประมาณของข้อเสนอการวิจัยภายใต้แผนงานวิจัยที่เหลือลงตามสัดส่วน เพื่อให้ได้ยอดวงเงินงบประมาณรวมเท่ากับกรอบวงเงินงบประมาณ (Pre-ceiling) ที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) แจ้งมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ข้อเสนอการวิจัยใดที่ได้รับอนุมัติจัดสรรงบประมาณแล้ว ให้นักวิจัยจัดทำคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับงบประมาณ และการเบิกจ่ายงบประมาณวิจัยกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งกำหนดการทำคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับงบประมาณ และการเบิกจ่ายงบประมาณวิจัยจากสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร หากนักวิจัยจัดทำคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับงบประมาณล่าช้าเกินระยะเวลาที่กำหนด คณะกรรมการจะใช้เป็นข้อมูลการกระทำผิดเงื่อนไขในการดำเนินงานและการรับงบประมาณของนักวิจัย เพื่อใช้ในการจัดลำดับความสำคัญและปรับลดงบประมาณของข้อเสนอการวิจัยที่นักวิจัยยื่นเสนอของงบประมาณครั้งถัดไป

กรณีนักวิจัยยกเลิกโครงการ นักวิจัยจะถูกตัดสิทธิในการเสนอของงบประมาณโครงการเป็นระยะเวลา ๓ ปี

ข้อ ๖ ให้นักวิจัยรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานผลผลิต และการใช้จ่ายงบประมาณวิจัย รอบ ๖ เดือน ต่อสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรภายในระยะเวลาที่กำหนด หากรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน ผลผลิต และการใช้จ่ายงบประมาณวิจัย รอบ ๖ เดือน ล่าช้าเกินระยะเวลาที่กำหนด คณะอนุกรรมการจะใช้เป็นข้อมูลการกระทำผิดเงื่อนไขในการดำเนินงานและรับงบประมาณของนักวิจัย เพื่อใช้ในการจัดลำดับความสำคัญและปรับลดงบประมาณของข้อเสนอการวิจัยที่นักวิจัยยื่นเสนอของงบประมาณครั้งถัดไป

ข้อ ๗ ให้นักวิจัยจัดส่งรายงานความก้าวหน้าการวิจัยต่อสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรภายในระยะเวลาที่กำหนด หากจัดส่งรายงานความก้าวหน้าการวิจัย และรายงานผลการวิจัย ล่าช้าเกินระยะเวลาที่กำหนด คณะอนุกรรมการจะใช้เป็นข้อมูลการประเมินศักยภาพ (Past Performance) ของนักวิจัย เพื่อใช้ในการจัดลำดับความสำคัญและปรับลดงบประมาณของข้อเสนอการวิจัยที่นักวิจัยยื่นเสนอของงบประมาณในครั้งถัดไป ทั้งนี้ ให้ส่วนงานต้นสังกัดมีหน้าที่กำกับติดตามการจัดส่งรายงานความก้าวหน้าการวิจัย และรายงานผลการวิจัยของนักวิจัย

ข้อ ๘ กรณีผู้ทรงคุณวุฒิประเมินรายงานความก้าวหน้าการวิจัยแล้ว เห็นว่าไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้นักวิจัยยุติการดำเนินโครงการ โดยให้จัดส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงินที่คงค้างและคืนเงินคงเหลือทั้งหมดมายังสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ในกรณีเช่นว่านี้ คณะอนุกรรมการจะใช้เป็นข้อมูลการประเมินศักยภาพ (Past Performance) ของนักวิจัย เพื่อใช้ในการจัดลำดับความสำคัญและปรับลดงบประมาณของข้อเสนอการวิจัยที่นักวิจัยยื่นเสนอของงบประมาณครั้งถัดไป

ข้อ ๙ ให้นักวิจัยจัดส่งรายงานผลการวิจัยต่อสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรภายในระยะเวลาที่กำหนด

กรณีจัดส่งรายงานผลการวิจัยภายหลังจากที่สิ้นสุดระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับงบประมาณไว้กับ สกสว. แล้ว นักวิจัยจะถูกตัดสิทธิ์ในการเสนอของบประมาณโครงการเป็นเวลา ๓ ปี

กรณีไม่จัดส่งรายงานผลการวิจัย นักวิจัยจะถูกตัดสิทธิ์ในการเสนอของบประมาณโครงการเป็นเวลา ๓ ปี และจะต้องคืนเงินอุดหนุนวิจัยทั้งโครงการ

กรณีไม่จัดส่งรายงานผลการวิจัย และไม่คืนเงินอุดหนุนวิจัยทั้งโครงการ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร จะเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการวิจัย เพื่อพิจารณาเสนอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการทางวินัยหรือจรรยาบรรณต่อนักวิจัยต่อไป

ข้อ ๑๐ เมื่อนักวิจัยเบิกเงินงวดแล้ว ให้จัดส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงินให้แก่สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรทุกครั้ง

ข้อ ๑๑ นักวิจัยจะสามารถเบิกเงินงวดถัดไปได้ต่อเมื่อได้จัดส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงินงวดที่ผ่านมา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ โดยจะต้องเบิกภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร หากจัดส่งหลักฐานการใช้จ่ายเพื่อเคลียร์เงินล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่านักวิจัยสละสิทธิ์การเบิกเงินงวดถัดไป และให้นักวิจัยคืนเงินส่วนที่เหลือจากการเคลียร์ค่าใช้จ่ายทั้งหมดมายังสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ในกรณีเช่นว่านี้ คณะอนุกรรมการจะใช้เป็นข้อมูลการกระทำผิดเงื่อนไขในการดำเนินงานและการรับงบประมาณของนักวิจัย เพื่อใช้ในการจัดลำดับความสำคัญและปรับลดงบประมาณของข้อเสนอการวิจัยที่นักวิจัยยื่นเสนอของงบประมาณครั้งถัดไป

ข้อ ๑๒ เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานวิจัยแล้ว ให้นักวิจัยส่งมอบผลผลิตงานวิจัยตามเป้าหมาย ตัวชี้วัดของโครงการวิจัยเพื่อประกอบการปิดโครงการ ภายในวันที่สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการเกษตร กำหนด หากส่งมอบผลผลิตงานวิจัยไม่ครบถ้วนตามที่ระบุในคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการรับงบประมาณ ซึ่งส่งผลต่อการประเมินศักยภาพ (Past Performance) ของมหาวิทยาลัย คณะอนุกรรมการ จะใช้เป็นข้อมูลการประเมินศักยภาพ (Past Performance) ของนักวิจัย เพื่อใช้ในการจัดลำดับความสำคัญ และปรับลดงบประมาณของข้อเสนอการวิจัยที่นักวิจัยยื่นเสนอของงบประมาณครั้งถัดไป

ข้อ ๑๓ เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานโครงการวิจัยแล้ว ให้นักวิจัยรายงานผลการใช้ประโยชน์ ผลลัพธ์และผลกระทบของงานวิจัย ในระบบ NRIIS ทุกปี เป็นเวลาต่อเนื่อง ๕ ปี หรือตามระยะเวลาที่ สกสว. กำหนด หากไม่นำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ และไม่รายงานผลการใช้ประโยชน์ผลลัพธ์และผลกระทบของงานวิจัยในระบบ NRIIS เป็นเวลาต่อเนื่องกัน ๕ ปี หรือตามระยะเวลาที่ สกสว. กำหนด ซึ่งส่งผลกระทบต่อ การประเมินศักยภาพ (Past Performance) ของมหาวิทยาลัย คณะอนุกรรมการจะใช้เป็นข้อมูลการประเมิน ศักยภาพ (Past Performance) ของนักวิจัย เพื่อใช้ในการจัดลำดับความสำคัญและปรับลดงบประมาณของ ข้อเสนอการวิจัยที่นักวิจัยยื่นเสนอของงบประมาณครั้งถัดไป

ข้อ ๑๔ กรณีโครงการวิจัยได้รับการคัดเลือกจากมหาวิทยาลัยให้ประเมินผลลัพธ์และ ผลกระทบ แต่ปรากฏว่าผลงานวิจัยนั้นไม่ก่อให้เกิดผลลัพธ์และผลกระทบ ซึ่งส่งผลต่อการประเมินศักยภาพ (Past Performance) ของมหาวิทยาลัย คณะอนุกรรมการจะใช้เป็นข้อมูลการประเมินศักยภาพ (Past Performance) ของนักวิจัย เพื่อใช้ในการจัดลำดับความสำคัญและปรับลดงบประมาณของข้อเสนอการ วิจัยที่นักวิจัยยื่นเสนอของงบประมาณครั้งถัดไป

ข้อ ๑๕ กรณีที่มีปัญหาในการดำเนินการตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นผู้วินิจฉัย และคำวินิจฉัยของคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
ประธานคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้

**หลักเกณฑ์ในการตัดโครงการ ปรับลดงบประมาณ และจัดลำดับความสำคัญของโครงการวิจัย
ที่เสนอขอและที่ได้รับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund)**

ระดับ	ขั้นตอน	ร่าง หลักเกณฑ์ในการดำเนินการ
ต้นน้ำ	๑.การตัดโครงการและปรับลดงบประมาณของข้อเสนอการวิจัยในขั้นตอนการยื่นเสนอขอ	๑. พิจารณาตัดโครงการวิจัย ชุดโครงการวิจัย หรือ แผนงานวิจัยที่ได้รับผลคะแนนจากการตรวจประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิ น้อยกว่า ๗๐ คะแนน ๒. พิจารณาปรับลดงบประมาณของข้อเสนอการวิจัยตามผลการประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิ รวมทั้งคะแนน Past Performance ของนักวิจัย และปรับลดงบประมาณของข้อเสนอการวิจัยลงตามสัดส่วน เพื่อให้ยอดวงเงินงบประมาณที่เสนอขอเท่ากับกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับแจ้งจาก สกสว.
	๒.การจัดลำดับความสำคัญของโครงการวิจัย	๑. ผลคะแนนการตรวจประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิ น้ำหนัก ร้อยละ ๖๐ ๒. คะแนน Past Performance ของนักวิจัย (ข้อมูลการจัดส่งรายงานวิจัย ข้อมูลการส่งมอบผลผลิตการวิจัย และข้อมูลการรายงานผลการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ ผลลัพธ์ และผลกระทบของนักวิจัย) น้ำหนัก ร้อยละ ๓๐ ๓. ข้อมูลการกระทำผิดเงื่อนไขในการดำเนินงานและการรับงบประมาณของนักวิจัย (เช่น การจัดทำคำรับรองการรับงบประมาณ การเบิกจ่ายงบประมาณ การเคลียร์ค่าใช้จ่าย การรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานผลผลิตและการใช้จ่ายงบประมาณวิจัย) น้ำหนักร้อยละ ๑๐
	๓. การตัดโครงการและปรับลดวงเงินงบประมาณของข้อเสนอโครงการ ในขั้นตอนการปรับกรอบวงเงินงบประมาณ (Pre-ceiling)	๑. พิจารณาตัดโครงการวิจัยหรือชุดโครงการวิจัยที่ถูกจัดลำดับความสำคัญไว้ด้านท้ายของแผนงานวิจัยตามขั้นตอนที่ ๒ ออก ๒. พิจารณาปรับลดงบประมาณของโครงการวิจัยหรือชุดโครงการวิจัยภายใต้แผนงานวิจัยที่เหลืลงตามสัดส่วน เพื่อให้ได้ยอดวงเงินงบประมาณรวมเท่ากับกรอบวงเงินงบประมาณ (Pre-ceiling) ที่ สกสว. แจ้งมหาวิทยาลัย
กลางน้ำ	๔. การจัดทำคำรับรองการรับงบประมาณ และการเบิกจ่ายงบประมาณ	กรณีนักวิจัยจัดทำคำรับรองการรับงบประมาณ และการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้าเกินระยะเวลาที่กำหนด สำนักวิจัยฯ จะใช้เป็นข้อมูลการกระทำผิดเงื่อนไขในการดำเนินงานและรับงบประมาณของนักวิจัย เพื่อใช้ในการจัดลำดับความสำคัญและปรับลดงบประมาณของข้อเสนอการวิจัยที่นักวิจัยยื่นเสนอขอของงบประมาณครั้งถัดไป

ระดับ	ขั้นตอน	ร่าง หลักเกณฑ์ในการดำเนินการ
	๕. การรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานผลผลิตและการใช้จ่ายงบประมาณวิจัย รอบ ๖ เดือน	กรณีนักวิจัยรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานผลผลิตและการใช้จ่ายงบประมาณวิจัย รอบ ๖ เดือนล่าช้าเกินระยะเวลาที่กำหนด สำนักวิจัยฯ จะใช้เป็นข้อมูลการกระทำผิดเงื่อนไขในการดำเนินงานและรับงบประมาณของนักวิจัย เพื่อใช้ในการจัดลำดับความสำคัญและปรับลดงบประมาณของข้อเสนอการวิจัยที่นักวิจัยยื่นเสนอของงบประมาณครั้งถัดไป
	๖. การจัดส่งรายงานความก้าวหน้าการวิจัย และรายงานผลการวิจัย	๑. กรณีนักวิจัยจัดส่งรายงานความก้าวหน้าการวิจัย และรายงานผลการวิจัยล่าช้าเกินระยะเวลาที่กำหนด ๑.๑ ส่วนงานต้นสังกัดช่วยติดตามนักวิจัย ๑.๒ สำนักวิจัยฯ จะใช้เป็นข้อมูล Past Performance ของนักวิจัย เพื่อใช้ในการจัดลำดับความสำคัญและปรับลดงบประมาณของข้อเสนอการวิจัยที่นักวิจัยยื่นเสนอของงบประมาณในครั้งถัดไป ๒. กรณีนักวิจัยจัดส่งรายงานผลการวิจัยภายหลังจากที่สิ้นสุดระยะเวลาการให้คำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับงบประมาณกับ สกสว. สำนักวิจัยฯ จะตัดสิทธิ์นักวิจัยในการเสนอของงบประมาณโครงการเป็นเวลา ๓ ปี ๓. กรณีนักวิจัยไม่จัดส่งรายงานผลการวิจัย สำนักวิจัยฯ จะตัดสิทธิ์นักวิจัยในการเสนอของงบประมาณโครงการเป็นเวลา ๓ ปี และให้นักวิจัยคืนเงินอุดหนุนวิจัยทั้งโครงการ ๔. กรณีนักวิจัยไม่ส่งรายงานผลการวิจัยและไม่คืนเงินอุดหนุนวิจัยทั้งโครงการ สำนักวิจัยฯ จะเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการวิจัยเพื่อพิจารณาส่งเรื่องให้คณะกรรมการพิจารณาและวินิจฉัยการกระทำผิดจรรยาบรรณดำเนินการ
	๗. การประเมินรายงานความก้าวหน้าการวิจัย	๑. กรณีรายงานความก้าวหน้าการวิจัยไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ ให้นักวิจัยยุติการดำเนินโครงการ โดยให้จัดส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงินที่คงค้างและคืนเงินที่คงเหลือทั้งหมดมายังสำนักวิจัยฯ ๒. สำนักวิจัยฯ จะใช้เป็นข้อมูล Past Performance ของนักวิจัย เพื่อใช้ในการจัดลำดับความสำคัญและปรับลดงบประมาณของข้อเสนอการวิจัยที่นักวิจัยยื่นเสนอของงบประมาณครั้งถัดไป

ระดับ	ขั้นตอน	ร่าง หลักเกณฑ์ในการดำเนินการ
	๘. การจัดส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงินและการเบิกเงินงวดถัดไป	๑. กรณีนักวิจัยจัดส่งหลักฐานการใช้จ่ายเพื่อเคลียร์เงินล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่านักวิจัยละสิทธิการเบิกเงินงวดถัดไป (ถ้ามี) และต้องคืนเงินส่วนที่เหลือจากการเคลียร์ค่าใช้จ่ายทั้งหมดมายังสำนักวิจัยฯ ๒. สำนักวิจัยฯ จะใช้เป็นข้อมูลการกระทำผิดเงื่อนไขในการดำเนินงานและรับงบประมาณของนักวิจัย เพื่อใช้ในการจัดลำดับความสำคัญและปรับลดงบประมาณของข้อเสนอการวิจัยที่นักวิจัยยื่นเสนอของงบประมาณครั้งถัดไป
	๙. การส่งมอบผลผลิตงานวิจัยเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานวิจัย	กรณีนักวิจัยส่งมอบผลผลิตงานวิจัยไม่ครบถ้วนตามที่ระบุในคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการรับงบประมาณ ซึ่งส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการดำเนินงานวิจัยของมหาวิทยาลัย สำนักวิจัยฯ จะใช้เป็นข้อมูล Past Performance ของนักวิจัย เพื่อใช้ในการจัดลำดับความสำคัญและปรับลดงบประมาณของข้อเสนอการวิจัยที่นักวิจัยยื่นเสนอของงบประมาณครั้งถัดไป
ปลายน้ำ	๑๐. การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ และการรายงานผลการใช้ประโยชน์ ผลลัพธ์ และผลกระทบงานวิจัย ในระบบ NRIIS	กรณีนักวิจัยไม่นำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ และไม่รายงานผลการใช้ประโยชน์ ผลลัพธ์และผลกระทบของงานวิจัย ในระบบ NRIIS ทุกปี เป็นเวลาต่อเนื่อง ๕ ปี หรือตามระยะเวลาที่ สกสว. กำหนด ซึ่งส่งผลกระทบต่อ Past Performance ของมหาวิทยาลัย สำนักวิจัยฯ จะใช้เป็นข้อมูล Past Performance ของนักวิจัย เพื่อใช้ในการจัดลำดับความสำคัญและปรับลดงบประมาณของข้อเสนอการวิจัยที่นักวิจัยยื่นเสนอของงบประมาณครั้งถัดไป
	๑๑. การประเมินผลลัพธ์ และผลกระทบงานวิจัย	กรณีโครงการวิจัยได้รับการคัดเลือกเพื่อประเมินผลลัพธ์และผลกระทบ โดยผลงานวิจัยไม่ก่อให้เกิดผลลัพธ์และผลกระทบ ซึ่งส่งผลกระทบต่อ Past Performance ของมหาวิทยาลัย สำนักวิจัยฯ จะใช้เป็นข้อมูล Past Performance ของนักวิจัย เพื่อใช้ในการจัดลำดับความสำคัญและปรับลดงบประมาณของข้อเสนอการวิจัยที่นักวิจัยยื่นเสนอของงบประมาณครั้งถัดไป



บันทึกข้อความ

รองอธิการบดี
รับที่.....เวลา.....น.
วันที่ 18 ก.ย. 2567

ส่วนงาน สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร กองบริหารงานวิจัย งานบริหารและส่งเสริมการวิจัย โทร. ๓๔๒๓

ที่ อว ๖๙.๑๙.๑.๑/๑๐๔๗

วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

งานประชุม กองกลาง
รับที่ 479
วันที่ 19 ก.ย. 2567
เวลา 9:30 น.

ตามที่สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ได้ดำเนินการบริหารจัดการโครงการวิจัย เสนอขอและที่ได้รับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund ; FF) จากกองทุนส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กองทุนส่งเสริม ววน.) ของมหาวิทยาลัยทั้งในระดับต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ โดยมีบางขั้นตอนที่มีความจำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการเพื่อให้ทันระยะเวลาตามที่สำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สทว.) กำหนด ทำให้ไม่สามารถนำเรื่องเข้าพิจารณา ในที่ประชุมคณะกรรมการวิจัยฯ ได้ทัน สำนักวิจัยฯ จึงได้จัดทำประกาศคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เงื่อนไขการรับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการต่าง ๆ แล้ว นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักวิจัยฯ จึงขอเสนอประกาศ คณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เงื่อนไขการรับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยขอบรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยใน “วาระเพื่อพิจารณา” ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ สุวรรณรักษ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
เห็นควรเสนออธิการบดีเพื่อบรรจุวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในวาระ พิจารณา

กนก

19 ก.ย. 2567

นิต

(นางลัดดาวรรณ ป่ารงกาญจน์)

หัวหน้างานประชุม

19 ก.ย. 2567

(นางคัทธี-คำรินทร์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

19 ก.ย. 2567

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย)

รองอธิการบดี

18 ก.ย. 2567

ดำเนินการดังเสนอ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

20 ก.ย. 2567

แบบฟอร์มการเสนอขอบรรจุวาระการประชุม

วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗

๑. เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
(พิจารณาประกาศคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เงื่อนไขการรับงบประมาณ
เพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) มหาวิทยาลัยแม่โจ้)

๒. เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๓. สรุปเรื่องและสาระสำคัญ

ตามที่สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ได้ดำเนินการบริหารจัดการโครงการวิจัย
เสนอขอและที่ได้รับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund ; FF) จากกองทุนส่งเสริม
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กองทุนส่งเสริม ววน.) ของมหาวิทยาลัยทั้งในระดับต้นน้ำ กลางน้ำ และ
ปลายน้ำ โดยมีบางขั้นตอนที่มีความจำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการเพื่อให้ทันระยะเวลาตามที่สำนักงาน
คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) กำหนด ทำให้ไม่สามารถนำเรื่องเข้าพิจารณา
ในที่ประชุมคณะกรรมการวิจัยฯ ได้ทัน สำนักวิจัยฯ จึงได้จัดทำ ร่าง หลักเกณฑ์ในการตัดโครงการ ปรับลด
งบประมาณ และจัดลำดับความสำคัญของโครงการวิจัยที่เสนอขอและที่ได้รับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน
(Fundamental Fund) ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการต่าง ๆ แล้ว ดังนี้

๑. คณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙
พฤษภาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบในหลักการและให้ปรับแก้ไขเพิ่มเติมในรายละเอียด
โดยให้สำนักวิจัยฯ เสนอผ่านคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัยต่อไป

๒. คณะกรรมการประจำสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ในคราวประชุมครั้งที่
๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบในรายละเอียดของหลักเกณฑ์
และมีข้อเสนอแนะให้ปรับชื่อหลักเกณฑ์ จาก หลักเกณฑ์ในการตัด ปรับลดงบประมาณ
และจัดลำดับความสำคัญของโครงการวิจัยที่เสนอขอและที่ได้รับงบประมาณเพื่อ
สนับสนุนงานมูลฐาน ปรับเป็น หลักเกณฑ์ในการปรับลดงบประมาณ ตัดโครงการ และ
จัดลำดับความสำคัญของโครงการวิจัยที่เสนอขอและที่ได้รับงบประมาณเพื่อสนับสนุน
งานมูลฐาน

๓. คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนงานวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบ ร่าง ในหลักการ

สำนักวิจัยฯ ได้นำร่างหลักเกณฑ์ที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ
ดังกล่าวหารือกับฝ่ายกฎหมาย โดยฝ่ายกฎหมายได้ให้ข้อเสนอแนะว่าควรจัดทำเป็นประกาศคณะกรรมการวิจัย
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๐ (๘)
โดย ร่าง ประกาศคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ดังกล่าว ได้รับการพิจารณาเห็นชอบของคณะกรรมการ
ต่างๆ ดังนี้

๑. คณะกรรมการประจำสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ร้อยละ ๗๕.๐๐ มีมติ
เห็นชอบในหลักการ โดยมีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงแก้ไข และให้สำนักวิจัยฯ ดำเนินการ
เสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับต่อไป
๒. คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนงานวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบในหลักการ โดยมีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุง

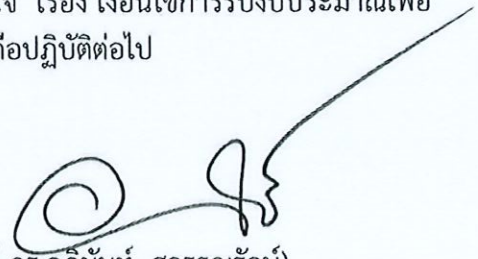
แก้ไขจาก “กองบริหารงานวิจัย” เป็น “คณะกรรมการวิเคราะห์และประเมินผล
โครงการวิจัย”

๓. คณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒
กันยายน ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบ ร่าง ประกาศคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง เงื่อนไขการรับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund)
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และเสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักวิจัยฯ จึงขอเสนอประกาศ
คณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เงื่อนไขการรับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน
(Fundamental Fund) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อพิจารณา

๔. ประเด็นที่เสนอเพื่อพิจารณา

พิจารณาประกาศคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เงื่อนไขการรับงบประมาณเพื่อ
สนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อถือปฏิบัติต่อไป



(รองศาสตราจารย์ ดร.อภินันท์ สุวรรณรักษ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวิจัยของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับการส่งเสริม การสร้างผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์นวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ที่มีคุณภาพ และเพื่อให้การบริหารงานโครงการวิจัยที่ได้รับจากภายในประเทศและต่างประเทศ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คล่องตัว โปร่งใส ควบคุมและตรวจสอบได้ และเกิดความก้าวหน้าของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับการบริหารงานวิจัยที่ได้รับเงินจากรัฐบาลซึ่งจัดสรรให้แก่มหาวิทยาลัย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย เงินรายได้ของส่วนงาน และเงินจากแหล่งทุนภายนอกทั้งในประเทศและต่างประเทศ ยกเว้นเงินที่ได้รับจากแหล่งทุนที่มีข้อตกลงกับมหาวิทยาลัย ในลักษณะเป็นการว่าจ้างให้ทำวิจัยตามวัตถุประสงค์ของแหล่งทุน

ข้อ ๔ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๔๒

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยงานวิจัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้อ้างไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ หรือผู้ที่อธิการบดี

มอบหมาย

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐

“สำนัก” หมายความว่า สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“หัวหน้าโครงการวิจัย” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือผู้ที่มหาวิทยาลัยได้เชิญหรือมอบหมาย หรือให้ทุนมาปฏิบัติงานวิจัยของมหาวิทยาลัยซึ่งมีหน้าที่บริหารโครงการ

“โครงการวิจัย” หมายความว่า แผนและการแสดงรายละเอียดในการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์หรือทดลองอย่างมีระบบที่แน่นอน ซึ่งเป็นแนวทางที่ผู้วิจัยใช้เพื่อดำเนินการภายในช่วงเวลาตามที่กำหนดในแผน

“เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน” หมายความว่า เงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับจัดสรรจากรัฐบาลเป็นรายปี

“เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย” หมายความว่า เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเพื่อเป็นทุนอุดหนุนการวิจัย

“เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้ส่วนงาน” หมายความว่า เงินรายได้ของส่วนงานที่คณะกรรมการประจำส่วนงานและสภามหาวิทยาลัยอนุมัติเพื่อเป็นทุนอุดหนุนการวิจัย

“เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก” หมายความว่า เงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับจากบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรภายนอกมหาวิทยาลัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้ ไม่รวมถึงแหล่งเงินภายนอกที่ว่าจ้างให้มหาวิทยาลัยหรือบุคลากรของมหาวิทยาลัยทำการวิจัย

ข้อ ๖ วัตถุประสงค์ของการบริหารงานวิจัย มีดังนี้

(๑) เพื่อให้การบริหารงานวิจัยของมหาวิทยาลัยดำเนินไปอย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ควบคุมและตรวจสอบได้

(๒) เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติในการบริหารงานวิจัยที่เอื้อต่อการส่งเสริมการวิจัย

(๓) เพื่อให้มหาวิทยาลัย ส่วนงาน และแหล่งทุน สามารถตรวจสอบ ติดตาม ความก้าวหน้า และผลสัมฤทธิ์ของโครงการวิจัยได้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย และข้อตกลง ของโครงการวิจัยนั้น

(๔) เพื่อให้มหาวิทยาลัยและส่วนงานมีข้อมูลการบริหารงานวิจัยที่เป็นระบบเพื่อใช้ในการ วิเคราะห์และวางแผนพัฒนาการวิจัยของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ โดยคำแนะนำของ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดี คนหนึ่ง เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายในมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินเจ็ดคน เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร เป็นกรรมการและ เลขานุการ

กรรมการตาม (๒) (๓) และ (๔) ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้เสนอ สภามหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเป็นผู้ช่วยเลขานุการจำนวนไม่เกินสองคน ด้วยก็ได้

ข้อ ๘ คณะกรรมการตามข้อ ๗ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้

นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ประธานกรรมการและกรรมการจะพ้นจาก ตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออกโดยมีหนังสือความจำนงยื่นต่อนายกสภามหาวิทยาลัย
- (๓) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้ลงโทษจำคุก
- (๔) สภามหาวิทยาลัยมีคำสั่งถอดถอนเป็นรายบุคคลหรือทั้งคณะ

ข้อ ๙ การประชุมของคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมอย่างน้อยถึงหนึ่ง
จึงจะเป็นองค์ประชุม

ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการทำ
หน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ในกรณีที่ไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม ให้กรรมการที่มา
ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมแทน

การลงมติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการ
ลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

หลักเกณฑ์การประชุมข้อใดที่มีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ให้นำหลักเกณฑ์ในข้อบังคับ
ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัยมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย แผนงานวิจัย หรือยุทธศาสตร์การวิจัยของมหาวิทยาลัย
ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้การดำเนินงานวิจัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) กำหนดแนวทางเพื่อพัฒนางานวิจัยให้เป็นไปตามนโยบายยุทธศาสตร์ด้านการ
วิจัยตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

(๓) กำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติ ในการติดตามผลการดำเนินงานวิจัย การประเมิน
และควบคุมคุณภาพผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ

(๔) วางแผนการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนให้เกิดนักวิจัยที่มีศักยภาพ

(๕) ให้คำปรึกษา เสนอแนะ ประสานงานเพื่อการจัดหาแหล่งเงินทุนการวิจัยทั้ง
ภายในและต่างประเทศ

(๖) พิจารณาแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อการประเมินคุณภาพงานวิจัย หรือแนะนำ แก้ไข
ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานวิจัย ให้แก่อาจารย์ นักวิจัย

(๗) ติดตาม ควบคุม และเร่งรัดการดำเนินโครงการวิจัยให้แล้วเสร็จ หรือให้เป็นไป
ตามเงื่อนไขของสัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัย รวมถึงนำเสนอต่อมหาวิทยาลัย ให้พิจารณากรณีการ
ขอใช้เงินทุน ค่าเสียหาย การบอกเลิกสัญญา หรือการอื่นใดอันเกี่ยวข้องกับการผิดสัญญา
รับทุนอุดหนุนการวิจัย

(๘) พิจารณาจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยของ
มหาวิทยาลัย

(๙) แต่งตั้งคณะกรรมการ หรืออนุกรรมการ เพื่อดำเนินการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการ

(๑๐) หน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๑ แหล่งที่มาของเงินอุดหนุนการวิจัยมีสี่ประเภท คือ

(๑) เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน

(๒) เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย

(๓) เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้ส่วนงาน

(๔) เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ การจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุนการวิจัยตามข้อ ๑๑ ให้ดำเนินการตามระเบียบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยตามข้อ ๑๑ (๑) (๒) และ (๓) ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยตามข้อ ๑๑ (๔) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่แหล่งทุนกำหนด หากแหล่งทุนไม่กำหนดให้ดำเนินการตามระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ การเสนอโครงการวิจัย การรายงานผลการวิจัย และการประเมินคุณภาพของงานวิจัย ให้เป็นไปตามระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ รายได้ที่ได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์งานวิจัย ซึ่งรับทุนอุดหนุนการวิจัยให้เป็นไปตามระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัย

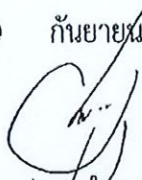
ข้อ ๑๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบประกาศหรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควร และให้ถือเป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๘ เงินอุดหนุนการวิจัยที่มหาวิทยาลัย ส่วนงาน หรือหัวหน้าโครงการวิจัยได้รับ
ก่อนที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ปฏิบัติตามระเบียบที่ใช้บังคับอยู่เดิม จนกว่าจะสิ้นสุดโครงการวิจัย

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางอำนวยการ ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้



บันทึกข้อความ

สำนักงาน สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร กองบริหารงานวิจัย งานบริหารและส่งเสริมการวิจัย โทร. ๓๔๒๓

ที่ อว ๖๙.๑๙.๑.๑/ว ๑๐๔๑

วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗

(พิจารณา ร่าง ประกาศคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เงื่อนไขในการรับงบประมาณ เพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) มหาวิทยาลัยแม่โจ้)

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย/หัวหน้างานบริหารและส่งเสริมการวิจัย/ผู้เกี่ยวข้อง

ตามที่สำนักวิจัยฯ ได้ดำเนินการบริหารจัดการโครงการวิจัยเสนอขอและที่ได้รับงบประมาณ เพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กองทุนส่งเสริม ววน.) ของมหาวิทยาลัยทั้งในระดับต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ โดยมีบางขั้นตอนที่มีความจำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการเพื่อให้ทันระยะเวลาดำเนินการที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) กำหนด ทำให้ไม่สามารถนำเรื่องเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการวิจัยฯ ได้ทัน สำนักวิจัยฯ จึงได้จัดทำ ร่าง ประกาศคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เงื่อนไขในการรับงบประมาณ เพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจาก คณะกรรมการต่าง ๆ นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบใน ร่าง ประกาศคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เงื่อนไขในการรับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และเสนอ ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ สุวรรณรักษ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร กองบริหารงานสำนักวิจัยฯ โทร. ๓๔๐๐

ที่ อว ๖๙.๑๙.๑.๓/ว ๑๑๘

วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการประจำสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร (ร่างประกาศคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เงื่อนไขการรับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) มหาวิทยาลัยแม่โจ้)

เรียน รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ ฝ่ายวิจัย / ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย

ตามที่สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ได้ดำเนินการบริหารจัดการโครงการวิจัยที่เสนอขอและที่ได้รับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund : FF) ของมหาวิทยาลัยทั้งในระดับต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ และได้จัดทำ ร่าง หลักเกณฑ์ในการตัดโครงการ ปรับลดงบประมาณ และจัดลำดับความสำคัญของโครงการที่เสนอขอและที่ได้รับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) โดยได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการต่าง ๆ แล้ว ดังนี้

๑. คณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบในหลักการและให้ปรับแก้ไขเพิ่มเติมในรายละเอียด โดยให้สำนักวิจัยฯ เสนอผ่านคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป
๒. คณะกรรมการประจำสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบในรายละเอียดของหลักเกณฑ์ และมีข้อเสนอแนะให้ปรับชื่อหลักเกณฑ์ จาก หลักเกณฑ์ในการตัดโครงการ ปรับลดงบประมาณ และจัดลำดับความสำคัญของโครงการที่เสนอขอและที่ได้รับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน ปรับเป็น หลักเกณฑ์ในการปรับลดงบประมาณ ตัดโครงการ และจัดลำดับความสำคัญของโครงการวิจัยที่เสนอขอและที่ได้รับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน
๓. คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนงานวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบในหลักการ

ทั้งนี้ กองบริหารงานวิจัย สำนักวิจัยฯ ได้นำ ร่าง หลักเกณฑ์ในการตัดโครงการ ปรับลดงบประมาณ และจัดลำดับความสำคัญของโครงการที่เสนอขอและที่ได้รับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund)หารือกับฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย และฝ่ายกฎหมาย ได้ให้ข้อเสนอแนะว่าควรจัดทำเป็นประกาศคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เนื่องจากในข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๓๐ (๘) กำหนดให้คณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีหน้าที่พิจารณาจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยของมหาวิทยาลัย กองบริหารงานวิจัย สำนักวิจัยฯ จึงได้จัดทำ ร่าง ประกาศคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เงื่อนไขการรับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามข้อเสนอแนะของฝ่ายกฎหมาย และจัดส่งให้ฝ่ายกฎหมายพิจารณาปรับปรุงแก้ไขในร่างประกาศดังกล่าว พร้อมทั้งนำพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการปฏิบัติงานสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ และมีมติความเห็นชอบในหลักการ พร้อมทั้งให้เสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร เพื่อพิจารณาต่อไป

ในการนี้ คณะกรรมการประจำสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ร้อยละ ๗๕.๐๐ มีมติเห็นชอบในหลักการ โดยมีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงแก้ไข และให้สำนักวิจัยฯ ดำเนินการนำเสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ สุวรรณรักษ์)
ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร
ประธานคณะกรรมการประจำสำนักวิจัยฯ

สรุปมติการจัดทำร่างประกาศคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เงื่อนไขการรับงบประมาณเพื่อสนับสนุน
งานมูลฐาน (Fundamental Fund) มหาวิทยาลัยแม่โจ้

รายนามคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ	ไม่แสดง ความคิดเห็น	อื่น ๆ
๑. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ	ประธานกรรมการ	✓			
๒. รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ ฝ่ายบริหาร	กรรมการ	✓			
๓. รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ ฝ่ายบริการวิชาการ	กรรมการ	✓			
๔. รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ ฝ่ายวิจัย	กรรมการ	✓			
๕. คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร	กรรมการ	✓			
๖. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ	✓			
๗. คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ	✓			
๘. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ	กรรมการ		✓		
๙. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์	กรรมการ	✓			
๑๐. นายนิทัศน์ ปัญญา	กรรมการ	-	-	-	
๑๑. นางสาวจรรักษ์ อิ่มใจ	กรรมการ	-	-	-	
๑๒. ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักวิจัยฯ	กรรมการและเลขานุการ	✓			

ผลการพิจารณา : เห็นชอบ จำนวน ...๔... คน (คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๐)
 ไม่เห็นชอบ จำนวน ...๑.... คน (คิดเป็นร้อยละ ๘.๓๓)
 ไม่แสดงความคิดเห็น จำนวน ...-.... คน
 อื่น ๆ จำนวน ...๒.... คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๖๗)



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร กองบริหารงานสำนักวิจัยฯ โทร. ๓๔๐๐

ที่ อว ๖๙.๑๙.๑.๑/ว ๙๑๘

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการปฏิบัติงานสำนักวิจัยฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ (การจัดทำประกาศคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เงื่อนไขการรับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) มหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรียน คณะกรรมการปฏิบัติงานสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

ตามที่สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ได้ดำเนินการบริหารจัดการโครงการวิจัยที่เสนอขอและที่ได้รับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund ; FF) ของมหาวิทยาลัยทั้งในระดับต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ และได้ ร่าง หลักเกณฑ์ในการตัดโครงการ ปรับลดงบประมาณ และจัดลำดับความสำคัญของโครงการวิจัยที่เสนอขอและที่ได้รับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) โดยได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการต่าง ๆ แล้ว ดังนี้

๑. คณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบในหลักการและให้ปรับแก้ไขเพิ่มเติมในรายละเอียด โดยให้สำนักวิจัยฯ เสนอผ่านคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

๒. คณะกรรมการประจำสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบในรายละเอียดของหลักเกณฑ์ และมีข้อเสนอแนะให้ปรับชื่อหลักเกณฑ์ จาก หลักเกณฑ์ในการตัด ปรับลดงบประมาณ และจัดลำดับความสำคัญของโครงการวิจัยที่เสนอขอและที่ได้รับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน ปรับเป็น หลักเกณฑ์ในการปรับลดงบประมาณ ตัดโครงการ และจัดลำดับความสำคัญของโครงการวิจัยที่เสนอขอและที่ได้รับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน

๓. คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนงานวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบในหลักการ

ทั้งนี้ กองบริหารงานวิจัย สำนักวิจัยฯ ได้นำ ร่าง หลักเกณฑ์ในการตัดโครงการ ปรับลดงบประมาณ และจัดลำดับความสำคัญของโครงการวิจัยที่เสนอขอและที่ได้รับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund)หารือกับฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย และฝ่ายกฎหมายได้ให้ข้อเสนอแนะว่าควรจัดทำเป็นประกาศคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เนื่องจากในข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๐ (๘) กำหนดให้คณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีหน้าที่พิจารณาจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยของมหาวิทยาลัย

ในการนี้ กองบริหารงานวิจัย จึงได้จัดทำ ร่าง ประกาศคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เงื่อนไขการรับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามข้อเสนอแนะของฝ่ายกฎหมาย และจัดส่งให้ฝ่ายกฎหมายพิจารณาปรับปรุงแก้ไขใน ร่าง ประกาศเพิ่มเติมเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอ ร่าง ประกาศคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เงื่อนไขการรับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการปฏิบัติงานสำนักวิจัยฯ พิจารณา

ในคราวประชุมคณะกรรมการปฏิบัติงานสำนักวิจัยฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และให้เสนอคณะกรรมการประจำสำนักวิจัยฯ เพื่อพิจารณา ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และให้ผู้เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการ

ณัฐกานต์ เมืองมูล
(นางวนิดา เมืองมูล)

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักวิจัยฯ
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการปฏิบัติงานสำนักวิจัยฯ