



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ - ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๔.๒.๑.๒/ ๖๓๐๒

วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย/ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการ

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๒๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อกำหนดนโยบายการให้บริการวิชาการ วางแนวทางปรับปรุงงานบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย และติดตามผลการดำเนินงานเชิงนโยบาย โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ นั้น

ทั้งนี้ เนื่องจากกรรมการตามองค์ประกอบที่ (๒) รองประธานกรรมการ รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย) ได้เกษียณอายุไปเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ประกอบกับตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๓๖๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล) กำกับดูแล กำกับการบริหารงาน สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดี ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งกรรมการบริการวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยในองค์ประกอบที่ (๒) รองอธิการบดีคนหนึ่ง เป็นรองประธานกรรมการ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้เสนอรายชื่อต่อสภามหาวิทยาลัย สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการ การเกษตร จึงเสนอที่ประชุมพิจารณารายชื่อกรรมการ ในองค์ประกอบที่ (๒) รองอธิการบดีคนหนึ่ง เป็นรองประธานกรรมการ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริการวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้เสนอชื่อ รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล) ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริการวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในองค์ประกอบที่ (๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการเลขาธิการคณะกรรมการบริหาร



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่ 538
วันที่ 18 ต.ค. 2567
เวลา 15:00 น.

16.88 น. (18/10/67)

ส่วนงาน สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร กองบริหารงานบริการวิชาการ งานบริหารและประสานงานฯ โทร. ๓๔๒๔

ที่ อว ๖๔.๑๔.๑.๑/๑๑๗๔

วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๒๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อกำหนดนโยบายการให้บริการวิชาการ วางแนวทางปรับปรุงงานบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย และติดตามผลการดำเนินงานเชิงนโยบาย โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐ แต่เนื่องจากรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย) ตำแหน่งรองประธานกรรมการฯ ได้เกษียณอายุในวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร จึงขออนุมัติแต่งตั้งรักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมื่นสกุล) ดำรงตำแหน่ง รองประธานกรรมการบริการวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยขอบรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ใน “วาระเพื่อพิจารณา” ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๒๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพล เล่าห์รอดพันธุ์)
ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
เห็นควรเสนออธิการบดีเพื่อบรรจุวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในวาระ.....พิจารณา

ใบที่

18 ต.ค. 2567

(นางลัดดาพรรณ ป่ารุ่งกาญจน์)
รก หัวหน้างานประชุม
18 ต.ค. 2567

(นางพัชรี คำรินทร์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
18 ต.ค. 2567

ดำเนินการดังเสนอ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)
รองอธิการบดี

18 ต.ค. 2567

แบบฟอร์มการเสนอขอบรรจุวาระการประชุม

วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

๑. เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
(ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้)
๒. เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
๓. สรุปเรื่องและสาระสำคัญ

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๒๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อกำหนดนโยบายการให้บริการวิชาการ วางแนวทางปรับปรุงงานบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย และติดตามผลการดำเนินงานเชิงนโยบาย โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐ แต่เนื่องจากรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย) ตำแหน่งรองประธานกรรมการฯ ได้เกษียณอายุในวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่ ๑๓๖๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง มอบหมายอำนาจหน้าที่ให้รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล) กำกับดูแล กำกับการบริหารงาน สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดี สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร จึงขออนุมัติแต่งตั้งรักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล) ดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการบริการวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้

๔. ประเด็นที่เสนอเพื่อพิจารณา

พิจารณารายชื่อในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รักษาการแทนรองอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล) | รองประธานกรรมการ |
| ๓. คณะบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร หรือผู้แทน Dean Forum | กรรมการ |
| ๔. คณะบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร หรือผู้แทน Dean Forum | กรรมการ |
| ๕. คณะบดีคณะเศรษฐศาสตร์ หรือผู้แทน Dean Forum | กรรมการ |
| ๖. คณะบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี หรือผู้แทน Dean Forum | กรรมการ |
| ๗. คณะบดีคณะศิลปศาสตร์ หรือผู้แทน Dean Forum | กรรมการ |
| ๘. นางณัฐธัญ กาหลง | กรรมการ |
| ๙. นายรัชกร ปิยะสัจจุบุลย์ | กรรมการ |
| ๑๐. นายนักปราชญ์ ไชยานนท์ | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาววิราภรณ์ มงคลไชยสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๓. รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร
ฝ่ายบริการวิชาการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๔. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบริการวิชาการ
สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

พ.ศ. ๒๕๖๗

()

นายกสภามหาวิทยาลัย



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพล เล่าห์รอดพันธุ์)
ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ ๑๓๖๒/๒๕๖๗

เรื่อง มอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล)
กำกับดูแล กำกับการบริหารงาน สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดี

อนึ่งตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๓๕๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ดำรงตำแหน่งรักษาการแทนรองอธิการบดี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารงานภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๘ (๒) และมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับความในข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการรักษาการแทน การมอบอำนาจให้ปฏิบัติการแทนและการมอบอำนาจช่วงให้ปฏิบัติการแทน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล) กำกับดูแล กำกับการบริหารงาน สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดี ตามกรอบภาระงาน ดังต่อไปนี้

๑. กองบริหารทรัพยากรบุคคล
๒. ฝ่ายกฎหมาย
๓. ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
๔. ฝ่ายสื่อสารองค์กร
๕. กำกับดูแลสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร
๖. โครงการพระราชดำริและโครงการส่วนพระองค์ ที่อยู่ในความดูแลของมหาวิทยาลัย
๗. งานด้านศูนย์การเรียนรู้วัฒนธรรมเกษตรล้านนา
๘. ศูนย์การเรียนรู้เกษตรทฤษฎีใหม่
๙. งานด้านเกษตรอินทรีย์และสมุนไพร
๑๐. งานด้านคลินิกเทคโนโลยี
๑๑. งานพัฒนาและบริหารจัดการฐานเรียนรู้ รวมถึงโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร
๑๒. การลงนามในสัญญาเกี่ยวกับการวิจัยและบริการวิชาการ ตลอดจนการรับทุนจากหน่วยงานภายนอกอันเกี่ยวกับการวิจัยและบริการวิชาการ
๑๓. งานส่งเสริมและพัฒนางานนวัตกรรมให้มีคุณภาพ สามารถนำไปใช้ประโยชน์และตอบสนองยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
๑๔. งานพัฒนาระบบฐานข้อมูลของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเพื่อการจัดการหรือวิเคราะห์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๑๕. งานพัฒนา...

๑๕. งานพัฒนาระบบบริหารและจัดการทรัพยากรบุคคล
๑๖. งานพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพทรัพยากรบุคคล
๑๗. งานพัฒนาระบบการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพ
๑๘. งานวิเคราะห์โครงสร้างองค์กรและวิเคราะห์อัตรากำลังบุคลากร ตลอดจนวิเคราะห์
และทบทวนโครงสร้างองค์กรในภาพรวม
๑๙. งานประสานงานความร่วมมือกับสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย
และนวัตกรรม (สป.อว.)
๒๐. งานขับเคลื่อน รวบรวม ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ กฎหมาย
ของมหาวิทยาลัย ให้สอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบันและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิด
ประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
๒๑. นำทิศทาง เป้าหมาย และนโยบายสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทั้ง ๙ ด้าน ไปพิจารณาดำเนินการ
ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกิจที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้บรรลุผล
๒๒. งานอื่น ๆ ที่อธิการบดีมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ ๒๗ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๖ และข้อ ๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย) รองประธานกรรมการ | |
| ๓. คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร | กรรมการ |
| ๔. คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร | กรรมการ |
| ๕. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ | กรรมการ |
| ๖. คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี | กรรมการ |
| ๗. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ | กรรมการ |
| ๘. นางณัฐธัญ กาหลง | กรรมการ |
| ๙. นายรัชกร ปิยะสัจจบุลย์ | กรรมการ |
| ๑๐. นายนักประชาสัมพันธ์ ไชยานนท์ | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาววิราภรณ์ มงคลไชยสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๓. รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ฝ่ายบริการวิชาการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๔. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบริการวิชาการ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ตามความในข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายอานวย ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยการบริหารงานบริการวิชาการ
พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อให้ภาระงานด้านบริการวิชาการที่ดำเนินการโดยสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการ
การเกษตร ซึ่งเป็นภารกิจที่สำคัญอย่างหนึ่งของมหาวิทยาลัย มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

อาศัยตามอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้
พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕
สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบริการ
วิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๔
บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้
ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สำนัก” หมายความว่า สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“งานบริการวิชาการ” หมายความว่า งานที่มีลักษณะช่วยส่งเสริม เผยแพร่วิชาความรู้ ทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพต่อกลุ่มบุคคล ชุมชนและสังคม เพื่อนำไปพัฒนาคุณภาพชีวิตในทุก ด้าน

ข้อ ๕ การบริหารงานบริการวิชาการ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

(๑) ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการวิชาการทั้งทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ด้านเศรษฐกิจและสังคม ให้สอดคล้องกับทิศทางนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัยและการพัฒนา ประเทศ

(๒) นำองค์ความรู้จากงานวิจัย นวัตกรรม ทรัพย์สินทางปัญญา และประสบการณ์ ของบุคลากรไปเผยแพร่ นำไปใช้ประโยชน์สู่สาธารณะ และจัดหารายได้เพื่อใช้ในการพัฒนาการศึกษา

(๓) ร่วมมือกับบุคคลหรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อให้บริการวิชาการ

(๔) เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้เชิงบูรณาการของคนทุกระดับ รวมทั้งเป็นแหล่งค้นคว้า และรวบรวมองค์ความรู้ทางวิชาการ

ข้อ ๖ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองอธิการบดี คนหนึ่ง เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิจากผู้ปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร เป็นกรรมการและ เลขาธิการ

ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้เสนอรายชื่อกรรมการตาม (๒) (๓) และ (๔) ต่อสภามหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเป็นผู้ช่วยเลขานุการจำนวนไม่เกินสองคน ด้วยก็ได้

ข้อ ๗ คณะกรรมการตามข้อ ๖ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปีและอาจ ได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ประธานกรรมการและกรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออกโดยมีหนังสือแสดงความจำนงยื่นต่อนายกสภามหาวิทยาลัย
- (๓) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้ลงโทษจำคุก
- (๔) สภามหาวิทยาลัยมีคำสั่งถอดถอนเป็นรายบุคคลหรือทั้งคณะ

ข้อ ๘ การประชุมของคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่ง จึงจะเป็นองค์ประชุม

ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ในกรณีที่ไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมแทน

การลงมติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
หลักเกณฑ์การประชุมข้อใดที่มีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ให้นำหลักเกณฑ์ในข้อบังคับว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัยมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๙ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดนโยบายการให้บริการวิชาการ วางแนวทางปรับปรุงงานบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย ติดตามผลการดำเนินงานเชิงนโยบาย
- (๒) พิจารณาแต่งตั้งคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อกลั่นกรองโครงการบริการวิชาการเสนอคณะกรรมการ หรือปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
- (๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการบริการวิชาการต่าง ๆ เพื่อเสนอของบประมาณ
- (๔) พิจารณาอนุมัติโครงการบริการวิชาการเพื่อจัดสรรงบประมาณตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- (๕) พิจารณาจัดสรรเงินรายได้ที่ได้จากการจำหน่ายผลิตผลงานบริการวิชาการซึ่งรับทุนอุดหนุนการบริการวิชาการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- (๖) จัดทำระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ และออกคำสั่งใดเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามข้อบังคับ และไม่ขัดต่อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๗) เสนอความเห็นหรือรับทราบเกี่ยวกับโครงการบริการวิชาการที่เสนอขอรับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่น

(๘) กำหนดมาตรฐานคุณภาพของงานบริการวิชาการ ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย

(๙) วางแผนพัฒนาการบริการวิชาการ โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ตลอดจนติดตามและคาดการณ์ในแง่ความต้องการของสังคมในอนาคต เพื่อใช้ข้อมูลในการวางแผนนโยบายการบริการวิชาการ ทั้งนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

(๑๐) เสนอความเห็นงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับแผนบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ ที่มาของทุนอุดหนุนการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยจำแนกออกได้ ดังนี้

(๑) ทุนอุดหนุนการบริการวิชาการจากงบประมาณแผ่นดิน

(๒) ทุนอุดหนุนการบริการวิชาการจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

(๓) ทุนอุดหนุนการบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การเบิกจ่ายเงินทุนอุดหนุนการบริการวิชาการตามข้อ ๑๐ (๑) ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ การเบิกจ่ายเงินทุนอุดหนุนการบริการวิชาการตามข้อ ๑๐ (๒) ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ กรณีการเบิกจ่ายเงินทุนการบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอกตามข้อ ๑๐ (๓) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่แหล่งทุนกำหนด หากแหล่งทุนไม่กำหนดให้ดำเนินการตามระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ การพิจารณาโครงการบริการวิชาการและการจัดลำดับความสำคัญโครงการบริการวิชาการเพื่อเสนอขอเงินอุดหนุน ให้คณะกรรมการจัดทำเป็นระเบียบหรือประกาศ

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบประกาศหรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควร และให้ถือเป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๖ เงินอุดหนุนการบริการวิชาการที่มหาวิทยาลัย ส่วนงาน หรือหัวหน้าโครงการวิจัยได้รับก่อนที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ปฏิบัติตามระเบียบที่ใช้บังคับอยู่เดิม จนกว่าจะสิ้นสุดโครงการวิจัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายอำนาจ ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้