



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ - ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๖๕๖๖

วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย/เลขาธิการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน/
เลขาธิการคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้/
รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล)/
คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ/คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร/
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ตามที่คณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ได้พิจารณาเกี่ยวกับรายรับของกองทุนสวัสดิการฯ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตามที่ได้มีการเก็บเงินค่าธรรมเนียมบ้านพักและแฟลตบุคลากร ค่าประกันบ้านพัก ค่าน้ำประปา ค่าจัดเก็บขยะ และค่าที่จอดรถ ทั้งในส่วนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร โดยนำเงินเข้าเป็นเงินรับฝากของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ จนถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๗ (๑ ปี ๑๑ เดือน) เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๙๗๖,๐๑๗ บาท แต่ไม่สามารถนำเงินดังกล่าวเข้ากองทุนสวัสดิการฯ ได้ เนื่องจากตามระเบียบของกองทุนสวัสดิการฯ ได้กำหนดให้ทรัพย์สินของกองทุนอาจได้มา ดังนี้

- ๑) จากผู้บริจาคให้โดยไม่มีเงื่อนไขหรือข้อผูกพันอันใด
- ๒) จากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการ
- ๓) จากเงินรายได้ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้นำสมทบกองทุน
- ๔) จากผลประโยชน์อันเกิดจากทรัพย์สินของกองทุน

ซึ่งไม่มีข้อใดที่กำหนดให้นำเงินที่ได้มาจากการจัดเก็บค่าต่าง ๆ จากบ้านพักและแฟลตบุคลากรเข้ากองทุนสวัสดิการฯ ได้

๒. เพื่อให้การดำเนินการในกองทุนสวัสดิการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเสนอ สภามหาวิทยาลัย ผ่านคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติจัดสรรเงินรายได้จากการจัดเก็บค่าต่าง ๆ ตามรายละเอียดและจำนวนเงินข้างต้นของบ้านพักและแฟลตบุคลากร สมทบเข้ากองทุนสวัสดิการฯ เพื่อนำเงินดังกล่าวไปบริหารจัดการในส่วนของบ้านพักและแฟลตบุคลากรต่อไป

๓. เพื่อให้การได้มาซึ่งทรัพย์สินของกองทุนสวัสดิการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและคล่องตัว จึงเสนอเพิ่มเติมแหล่งที่มาของกองทุนอีก ๑ แหล่ง คือ “จากเงินหรือผลประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบให้นำสมทบกองทุน”

๔. ตามที่คณะกรรมการสวัสดิการฯ ได้มีมติเห็นชอบให้ยุบเลิกกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร โดยให้ออเนงบประมาณคงเหลือทั้งหมดเข้ากองทุนสวัสดิการฯ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ได้ดำเนินการส่งรายงานการเงินของกองทุนมายังคณะกรรมการสวัสดิการฯ เพื่อแจ้งยอดเงินที่จะโอนเข้ากองทุนสวัสดิการฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น จึงเห็นควรดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

ข้อ ๑๑ (๓) การยุบเลิกกองทุน ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย เมื่อมีการยุบเลิกแล้ว ให้ระเบียบการจัดตั้งกองทุนนั้น ๆ เป็นอันยกเลิกไปด้วย

ข้อ ๑๒ การชำระบัญชีและการโอนทรัพย์สินของกองทุนกรณียุบเลิกกองทุนตามข้อ ๑๑ ให้ดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการจัดตั้งกองทุนนั้น ๆ

โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กองตรวจสอบภายใน กองคลัง กองแผนงาน ดำเนินการเกี่ยวกับการยุบเลิกกองทุน และการโอนเงินเข้ากองทุนสวัสดิการฯ ตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยต่อไป ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้จัดสรรเงินรายได้จากการจัดเก็บค่าต่าง ๆ ของบ้านพักและแฟลตบุคลากรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ที่นำเงินเข้าเป็นเงินรับฝากของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ จนถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๗ (๑ ปี ๑๑ เดือน) จำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๙๗๖,๐๑๗ บาท สมทบเข้ากองทุนสวัสดิการฯ เพื่อนำเงินดังกล่าวไปบริหารจัดการในส่วนของบ้านพักและแฟลตบุคลากร และให้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๒. เห็นชอบให้เพิ่มเติมแหล่งที่มาของกองทุนอีก ๑ แหล่งไว้ในระเบียบฯ ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๖๔ คือ “ข้อ ๕(๕) จากเงินหรือผลประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบให้นำสมทบกองทุน” และให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล ปรับแก้ไขระเบียบฯ ดังกล่าว เสนอพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป

๓. เห็นชอบในหลักการให้ยุบเลิกกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร โดยให้อินงบประมาณคงเหลือทั้งหมดเข้ากองทุนสวัสดิการฯ ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ดำเนินการตามขั้นตอนการยุบเลิกกองทุนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการเลขาธิการคณะกรรมการบริหารฯ



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่ 546
วันที่ 18 ต.ค. 2567
เวลา 15:00 น.

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารทรัพยากรบุคคล งานสวัสดิการ โทร.๓๑๓๙-๔๐

ที่ อว ๖๙.๒.๓.๔/๒๗๙

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอฟิจารณาการดำเนินการเกี่ยวกับงบประมาณของกองทุนสวัสดิการฯ

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เนื่องด้วยคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ได้พิจารณาเกี่ยวกับรายรับของกองทุนสวัสดิการฯ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตามที่ได้มีการเก็บเงินค่าธรรมเนียมบ้านพักและแฟลต ค่าประกันบ้านพัก ค่าน้ำประปา ค่าจัดเก็บขยะ และค่าที่จอดรถ ทั้งในส่วนของแม่โจ้-เชียงใหม่ แม่โจ้-แพร่ และแม่โจ้-ชุมพร โดยนำเข้าเป็นเงินรับฝากของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ จนถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๗ (๑ ปี ๑๑ เดือน) เป็นจำนวนเงินทั้งหมด ๒,๙๗๖,๐๑๗ บาท (ตามรายละเอียดแนบท้าย) แต่ไม่สามารถนำเงินดังกล่าวเข้ากองทุนสวัสดิการได้ เนื่องจากตามระเบียบของกองทุนสวัสดิการฯ ได้กำหนดให้ทรัพย์สินของกองทุนอาจได้มา ดังนี้

- ๑.๑ จากผู้บริจาคให้โดยไม่มีเงื่อนไขหรือข้อผูกพันอันใด
- ๑.๒ จากการจัดกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการ
- ๑.๓ จากเงินรายได้ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้นำสมทบกองทุน
- ๑.๔ จากผลประโยชน์อันเกิดจากทรัพย์สินของกองทุน

ซึ่งไม่มีข้อใดที่กำหนดให้นำเงินที่ได้มาจากการจัดเก็บค่าต่างๆ จากบ้านพักและแฟลตบุคลากรเข้ากองทุนสวัสดิการฯ ได้

๒. ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการในกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอสภามหาวิทยาลัยผ่านคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้พิจารณาอนุมัติจัดสรรเงินรายได้จากการจัดเก็บค่าต่างๆ ตามรายละเอียดและจำนวนเงินข้างต้นของบ้านพักและแฟลตบุคลากรสมทบเข้ากองทุนสวัสดิการฯ เพื่อจะได้นำเงินดังกล่าวไปบริหารจัดการในส่วน of บ้านพักและแฟลตบุคลากรต่อไป

๓. และเพื่อให้การได้มาซึ่งทรัพย์สินของกองทุนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและคล่องตัว จึงขอเสนอเพิ่มเติมข้อ ๕(๕) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

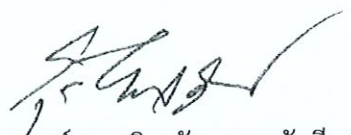
ข้อ ๕ ทรัพย์สินของกองทุนอาจได้มา ดังนี้

- (๑) จากผู้บริจาคให้โดยไม่มีเงื่อนไขหรือข้อผูกพันอันใด
- (๒) จากการจัดกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการ
- (๓) จากเงินรายได้ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้นำสมทบกองทุน
- (๔) จากผลประโยชน์อันเกิดจากทรัพย์สินของกองทุน

“(๕) จากเงินหรือผลประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบให้นำสมทบกองทุน”

๔. และตามที่คณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้มีมติเห็นชอบให้ยุบเลิกกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร โดยให้โอนงบประมาณคงเหลือทั้งหมดเข้ากองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ได้ดำเนินการส่งรายงานการเงินของกองทุนมายังคณะกรรมการสวัสดิการฯ เพื่อแจ้งยอดเงินที่จะโอนเข้ากองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (เชียงใหม่) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว (ตามเอกสารแนบท้าย) ดังนั้น จึงขอเสนอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กองตรวจสอบภายใน กองคลัง กองแผนงาน ดำเนินการเกี่ยวกับการยุบเลิกกองทุน และการโอนเงินเข้ากองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (เชียงใหม่) ตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยต่อไป

ต่อไป
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้เพื่อพิจารณา


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมีนสกุล)
รักษาการแทนรองอธิการบดี

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
เห็นควรเสนออธิการบดีเพื่อบรรจุวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในวาระ...~~ปกติ~~

โทษา
18 ต.ค. 2567


(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)
ร.ก. หัวหน้างานประชุม
18 ต.ค. 2567


(นางพัชรี คำรินทร์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
18 ต.ค. 2567

ดำเนินการตั้งเสนอ


(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยาง)
รองอธิการบดี
18 ต.ค. 2567

รายได้ค่าบ้านพักที่จัดเก็บไว้ในส่วนกลาง

รายการ	งบประมาณ 66	งบประมาณ 67	รวมทั้งสิ้น
แม่ใจ-เชียงใหม่	955,912.00	910,940.00	1,866,852.00
แม่ใจ-แพร่	346,600.00	352,200.00	698,800.00
แม่ใจ-ชุมพร	213,446.00	196,919.00	410,365.00
รวม	1,515,958.00	1,460,059.00	2,976,017.00

ค่าไฟฟ้า

รายการ	งบประมาณ 66	งบประมาณ 67	รวมทั้งสิ้น
แม่ใจ-เชียงใหม่	563,202.00	526,050.00	1,089,252.00
แม่ใจ-แพร่	332,748.00	339,459.50	672,207.50
แม่ใจ-ชุมพร	106,644.50	207,230.00	313,874.50
รวม	1,002,594.50	1,072,739.50	2,075,334.00

	งบประมาณ 66	งบประมาณ 67	รวมทั้งสิ้น
รวม งบม.ที่จัดเก็บไว้ในส่วนกลาง	2,518,552.50	2,532,798.50	5,051,351.00

รายได้ค่าน้ำหนักที่จัดเก็บไว้ในส่วนกลาง

รายการ	ต.ค.-65	พ.ย.-65	ธ.ค.-65	ม.ค.-66	ก.พ.-66	มี.ค.-66	เม.ย.-66	พ.ค.-66	มิ.ย.-66	ก.ค.-66	ส.ค.-66	ก.ย.-66	รวมทั้งสิ้น
แม่โจ้-เชียงใหม่	78,608.00	77,660.00	76,676.00	75,960.00	78,792.00	79,020.00	79,028.00	75,692.00	77,472.00	80,364.00	88,792.00	87,848.00	955,912.00
แม่โจ้-แพร่	30,250.00	28,400.00	30,350.00	28,850.00	28,400.00	28,400.00	28,400.00	27,950.00	27,950.00	27,950.00	31,250.00	28,450.00	346,600.00
แม่โจ้-สุพรรณ	17,940.00	17,536.00	17,472.00	17,404.00	17,592.00	17,452.00	17,648.00	17,376.00	19,338.00	17,856.00	18,032.00	17,820.00	213,446.00
รวม	126,798.00	123,596.00	124,498.00	122,214.00	124,784.00	124,872.00	125,076.00	121,018.00	124,760.00	126,150.00	138,074.00	134,118.00	1,515,958.00

ค่าไฟฟ้า

รายการ	ต.ค.-65	พ.ย.-65	ธ.ค.-65	ม.ค.-66	ก.พ.-66	มี.ค.-66	เม.ย.-66	พ.ค.-66	มิ.ย.-66	ก.ค.-66	ส.ค.-66	ก.ย.-66	รวมทั้งสิ้น
แม่โจ้-เชียงใหม่	46,480.50	46,903.50	37,534.50	39,096.00	53,637.50	38,421.00	37,440.00	51,736.50	57,510.00	56,992.50	74,439.00	43,011.00	565,202.00
แม่โจ้-แพร่	26,356.50	19,269.00	20,569.50	20,682.00	16,438.50	20,632.50	30,982.50	38,439.00	38,979.00	35,847.00	31,041.00	33,511.50	332,748.00
แม่โจ้-สุพรรณ	7,599.00	7,458.00	7,952.00	6,369.00	7,894.00	7,869.50	9,175.50	9,284.00	15,064.00	8,754.00	10,108.50	9,117.00	106,644.50
รวม	80,436.00	73,630.50	66,056.00	66,147.00	57,970.00	66,923.00	77,598.00	99,459.50	111,553.00	101,595.50	115,588.50	85,639.50	1,002,594.50

รวมรายได้+ค่าไฟฟ้า	ต.ค.-65	พ.ย.-65	ธ.ค.-65	ม.ค.-66	ก.พ.-66	มี.ค.-66	เม.ย.-66	พ.ค.-66	มิ.ย.-66	ก.ค.-66	ส.ค.-66	ก.ย.-66	รวมทั้งสิ้น
	207,234.00	197,226.50	190,554.00	188,361.00	182,754.00	191,795.00	202,674.00	220,477.50	236,313.00	227,743.50	253,662.50	219,757.50	2,518,552.50

รายได้ค่าบ้านพักที่จัดเก็บไว้ในส่วนกลาง

รายการ	ต.ค.-66	พ.ย.-66	ธ.ค.-66	ม.ค.-67	ก.พ.-67	มี.ค.-67	เม.ย.-67	พ.ค.-67	มิ.ย.-67	ก.ค.-67	ส.ค.-67	ก.ย.-67	รวมทั้งสิ้น
แม่ใจ-เชียงใหม่	87,204.00	86,216.00	85,496.00	82,636.00	85,900.00	83,320.00	85,664.00	83,928.00	78,840.00	78,768.00	74,968.00		910,940.00
แม่ใจ-แพร่	32,150.00	29,350.00	34,600.00	31,900.00	33,700.00	32,200.00	32,200.00	32,200.00	31,450.00	31,450.00	31,000.00		352,200.00
แม่ใจ-ชุมพร	18,724.00	17,991.00	17,328.00	17,032.00	17,532.00	17,616.00	17,796.00	17,696.00	18,132.00	18,588.00	18,484.00		196,919.00
รวม	138,078.00	133,557.00	137,424.00	131,568.00	137,132.00	133,136.00	133,660.00	133,824.00	128,422.00	128,806.00	124,452.00	-	1,460,059.00

ค่าไฟฟ้า

รายการ	ต.ค.-66	พ.ย.-66	ธ.ค.-66	ม.ค.-67	ก.พ.-67	มี.ค.-67	เม.ย.-67	พ.ค.-67	มิ.ย.-67	ก.ค.-67	ส.ค.-67	ก.ย.-67	รวมทั้งสิ้น
แม่ใจ-เชียงใหม่	52,326.00	47,299.50	45,859.50	25,731.00	41,917.50	39,933.00	45,810.00	61,092.00	62,532.00	63,319.50	40,230.00		526,050.00
แม่ใจ-แพร่	34,625.00	29,070.00	23,814.00	22,171.50	19,998.00	22,752.00	35,878.50	48,591.00	40,767.50	30,134.00	31,660.00		339,459.50
แม่ใจ-ชุมพร	10,876.00	9,548.00	9,960.00	5,572.50	11,188.00	8,155.50	13,473.50	11,958.50	13,891.50	12,717.50	99,909.00		207,230.00
รวม	97,825.00	85,917.50	79,633.50	53,475.00	73,103.50	70,840.50	95,162.00	121,621.50	117,191.00	106,171.00	171,799.00	-	1,072,739.50

รวมรายได้+ค่าไฟฟ้า	ต.ค.-66	พ.ย.-66	ธ.ค.-66	ม.ค.-67	ก.พ.-67	มี.ค.-67	เม.ย.-67	พ.ค.-67	มิ.ย.-67	ก.ค.-67	ส.ค.-67	ก.ย.-67	รวมทั้งสิ้น
	235,903.00	219,474.50	217,057.50	185,043.00	210,235.50	203,976.50	228,822.00	255,445.50	245,613.00	234,977.00	296,251.00	-	2,532,798.50

กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

งบแสดงฐานะทางการเงิน (งบดุล)

ณ วันที่ 13 กันยายน 2567

สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน	หมายเหตุ	หน่วย : บาท
เงินฝากธนาคาร		502,156.56
สินค้าคงเหลือ		35,400.84
ครุภัณฑ์ที่ดินสิ่งก่อสร้างสุทธิ		546,450.64
รายได้ค้างรับ		-
รวมสินทรัพย์		<u>1,084,008.04</u>

หนี้สินและส่วนทุน

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		-
ทุน		1,815,172.29
หัก ค่าใช้จ่ายสูงกว่ารายได้		- 731,164.25
รวมหนี้สินและส่วนทุนทั้งสิ้น		<u>1,084,008.04</u>

งานการเงินจ่าย กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ปีงบประมาณ 2567

ทะเบียนคุมการ รับ - จ่าย เงินฝากธนาคาร

วันที่	รายการ	กองทุนสวัสดิการ.แม่โจ้-แพร่			หมายเหตุ
		052370483894			
		รับ	จ่าย	คงเหลือ	
1 ต.ค. 66	ยอดยกมา			1,696,719.13	
31 ต.ค. 66	รวม	-	-	1,696,719.13	
1 พ.ย. 66	ยอดยกมา			1,696,719.13	
30 พ.ย. 66	รวม	-	-	1,696,719.13	
1 ธ.ค. 66	ยอดยกมา			1,696,719.13	
25 ธ.ค. 66	โครงการผู้บริหารพบบุคลากรแม่โจ้-แพร่		80,000.00	1,616,719.13	
31 ธ.ค. 66	รายได้ดอกเบี้ย ณ 31 ธันวาคม 2566	3,783.46		1,620,502.59	
31 ธ.ค. 66	รวม	3,783.46	80,000.00	1,620,502.59	
1 ม.ค. 67	ยอดยกมา			1,620,502.59	
25 ม.ค. 67	ขออนุมัติจ้างเหมาติดตั้งกล่องวงจรปิดบ้านพักสวัสดิการ.แม่โจ้-แพร่		227,760.00	1,392,742.59	
25 ม.ค. 67	ขออนุมัติจ้างเหมาติดตั้งตู้ไม้กันบ้านพักสวัสดิการ.แม่โจ้-แพร่		222,500.00	1,170,242.59	
25 ม.ค. 67	ขออนุมัติซื้อเครื่องขัดพื้นพร้อมอุปกรณ์		22,500.00	1,147,742.59	
31 ม.ค. 67	รวม	-	472,760.00	1,147,742.59	
1 ก.พ. 67	ยอดยกมา			1,147,742.59	
23 ก.พ. 67	เงินคืนโครงการสามัคคีพบบุคลากร.แม่โจ้-แพร่	1,952.00		1,149,694.59	
28 ก.พ. 67	รวม	1,952.00		1,149,694.59	
1 มี.ค. 67	ยอดยกมา			1,149,694.59	
31 มี.ค. 67	รวม	-	-	1,149,694.59	
1 เม.ย. 67	ยอดยกมา			1,149,694.59	
3 เม.ย. 67	ขออนุมัติซื้อวัสดุไฟฟ้า		5,450.00	1,144,244.59	
3 เม.ย. 67	ขออนุมัติซื้อครุภัณฑ์กีฬา 2 รายการ		200,000.00	944,244.59	
3 เม.ย. 67	ขออนุมัติซื้อครุภัณฑ์การเกษตร 5 รายการ		115,000.00	829,244.59	
30 เม.ย. 67	รวม		320,450.00	829,244.59	
1 พ.ค. 67	ยอดยกมา			829,244.59	
17 พ.ค. 67	และอาคารชุดพักอาศัยขยายตึก 207 408 409		49,070.88	780,173.71	
17 พ.ค. 67	ขออนุมัติจ้างเหมาติดตั้งระบบควบคุมประตูเปิด-ปิดอัตโนมัติ จำนวน 3 อาคาร		78,100.00	702,073.71	
17 พ.ค. 67	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์ (เครื่องกระตุ้นหัวใจ)		100,000.00	602,073.71	
31 พ.ค. 67	รวม			602,073.71	

วันที่	รายการ	กองทุนสวัสดิการแม่โจ้-แพร่			หมายเหตุ
		052370483894			
		รับ	จ่าย	คงเหลือ	
1 มิ.ย. 67	ยอดยกมา			602,073.71	
30 มิ.ย. 67	รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567	2,482.85		604,556.56	
1 ก.ค. 70	ยอดยกมา	2,482.85		604,556.56	
31 ก.ค. 67	รวม			604,556.56	
1 ส.ค. 67	ยอดยกมา			604,556.56	
20 ส.ค. 67	ครุภัณฑ์สำนักงาน (สายดับเพลิง 2 ชุด)		102,400.00	502,156.56	
31 ส.ค. 67	รวม		102,400.00	502,156.56	
1 ก.ย. 67	ยอดยกมา			502,156.56	

5

กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ปีงบประมาณ 2566
สิ้นสุดวันที่ 13 กันยายน 2567

	หน่วย : บาท
รายได้จากการดำเนินงาน	
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	3,783.46
เงินคืนโครงการสานสัมพันธ์บุคลากรแม่โจ้-แพร่ฯ	1,952.00
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567	2,482.85
รวมรายได้	<u>8,218.31</u>
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	
ค่าตอบแทน	0.00
ค่าใช้สอย	657,430.88
ค่าวัสดุ	5,450.00
ต้นทุนขาย	0.00
ค่าเสื่อมราคาปีงบประมาณ 2566	76,501.68
รวมค่าใช้จ่าย	<u>739,382.56</u>
ค่าใช้จ่ายสูงกว่ารายได้	<u><u>-731,164.25</u></u>



กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สิ้นสุดวันที่ 13 กันยายน 2567

หมายเหตุที่ 1. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินฝากธนาคาร

เงินฝาก-กระแสรายวัน

เงินฝาก-ประจำ

เงินฝากออมทรัพย์

502,156.56

รวมทั้งสิ้น

502,156.56

หมายเหตุที่ 2. ลูกหนี้

ลูกหนี้

รวมทั้งสิ้น

-

หมายเหตุที่ 3. อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)

อาคาร

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม

อาคาร (สุทธิ)

ครุภัณฑ์และอุปกรณ์

ครุภัณฑ์-สำนักงาน

124,900.00

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม

8,495.00

ครุภัณฑ์-สำนักงาน (สุทธิ)

116,405.00

ครุภัณฑ์-ยานพาหนะและขนส่ง

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม

ครุภัณฑ์-ยานพาหนะและขนส่ง (สุทธิ)

149,390.00

ครุภัณฑ์-ไฟฟ้าและวิทยุ (ระบบเคเบิลทีวีเสิร์ฟแบบ C-Band พร้อมติดตั้ง 135,890+13,500)

149,388.00

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม

2.00

ครุภัณฑ์-ไฟฟ้าและวิทยุ (สุทธิ)

ครุภัณฑ์-โฆษณาและเผยแพร่

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม

ครุภัณฑ์-โฆษณาและเผยแพร่ (สุทธิ)

115,000.00

ครุภัณฑ์-การเกษตร

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม

ครุภัณฑ์-การเกษตร (สุทธิ)

11,500.00

103,500.00

ครุภัณฑ์-โรงงาน

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม

ครุภัณฑ์-โรงงาน(สุทธิ)

397,601.66

ครุภัณฑ์-ก่อสร้าง (โรงจอดรถ 8 คัน + โรงจอดรถข้าราชการ)

341,056.02

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม

56,545.64

ครุภัณฑ์-ก่อสร้าง(สุทธิ)

✓ 5

ครุภัณฑ์-สำรวจ	
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	
ครุภัณฑ์-สำรวจ (สุทธิ)	
ครุภัณฑ์-วิทยาศาสตร์และการแพทย์	100,000.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	10,000.00
ครุภัณฑ์-วิทยาศาสตร์และการแพทย์ (สุทธิ)	90,000.00
ครุภัณฑ์-คอมพิวเตอร์	
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	
ครุภัณฑ์-คอมพิวเตอร์ (สุทธิ)	
ครุภัณฑ์-การศึกษา	
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	
ครุภัณฑ์-การศึกษา (สุทธิ)	
ครุภัณฑ์-งานบ้านงานครัว (ที่นอนยางพารา + เฟอร์นิเจอร์ห้องนอน)	332,000.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	331,998.00
ครุภัณฑ์-งานบ้านงานครัว (สุทธิ)	2.00
ครุภัณฑ์-กีฬาและกายภาพ (ชุดออกกำลังกายกลางแจ้ง)	300,284.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	120,283.00
ครุภัณฑ์-กีฬาและกายภาพ (สุทธิ)	180,001.00
ครุภัณฑ์-ดนตรีและนาฏศิลป์	
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	
ครุภัณฑ์-ดนตรี (สุทธิ)	
ครุภัณฑ์-สนาม	
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	
ครุภัณฑ์-สนาม (สุทธิ)	
ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ (สุทธิ)	546,455.64
สิ่งก่อสร้าง	
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	
สิ่งก่อสร้างสุทธิ	
รวม ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	546,455.64
หมายเหตุที่ 4. ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	
รวม ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	

หมายเหตุที่ 5. รายได้

รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	3,783.46	
เงินคืนโครงการสานสัมพันธ์บุคลากรกรมแม่ใจ-แพร่	1,952.00	
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567	2,482.85	
รวมรายได้		8,218.31

หมายเหตุที่ 6. ค่าใช้จ่าย

ต้นทุนขาย		
ต้นทุนขาย		
ค่าตอบแทน		
ค่าใช้สอย		
ขออนุมัติโครงการสานสัมพันธ์บุคลากรกรมแม่ใจ-แพร่ วันที่ 27 ธค. 66	80,000.00	
ขออนุมัติจ้างเหมาติดตั้งกล้องวงจรปิดอาคารบ้านพักสวัสดิการกรมแม่ใจ-แพร่	227,760.00	
ขออนุมัติจ้างเหมาติดตั้งตู้ไม้กันรอยนศบ้านพักสวัสดิการกรมแม่ใจ-แพร่	222,500.00	
ขออนุมัติจ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมอาคารชุดพักอาศัยสายพิรุณ 301 307 402 414		
และอาคารชุดพักอาศัยหยาดพิรุณ 207 408 409	49,070.88	
ขออนุมัติจ้างเหมาติดตั้งระบบควบคุมประตูเปิด-ปิดอัตโนมัติ จำนวน 3 อาคาร	78,100.00	657,130.88
ค่าวัสดุ		
ขออนุมัติซื้อวัสดุไฟฟ้า Power Supply HIP รุ่น HIP-TACB2-3		
และ Battery HIP 7Ah 12 V DC พร้อมติดตั้ง	5,450.00	5,450.00
ค่าสาธารณูปโภค		
		662,880.88
รวม ค่าใช้จ่าย		
หมายเหตุที่ 7. ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		
ค่าเสื่อมราคา - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง		76,501.68
ค่าเสื่อมราคา - ครุภัณฑ์และอุปกรณ์		
รวม ค่าเสื่อมราคา		76,501.68

ค่าเสื่อมราคาอาคาร เงินกองทุนสวัสดิการแม่โจ้-แพร่ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 13 กันยายน 2567

รายการ	มูลค่า	อายุการ ใช้งาน (ปี)	ว/ด/ป ได้มา	ปีงบประมาณ	ค่าเสื่อม ราคาต่อเดือน	ค่าเสื่อมราคา สะสม ประจำปี 66	มูลค่าสุทธิ ประจำปี 66	ค่าเสื่อมราคา ประจำปี 67	ค่าเสื่อมราคา สะสม ประจำปี 67	มูลค่าสุทธิ 67
โรงจอดรถ 8 คัน	191,358.57	15	28/06/2553	2553	1,063.10	169,033.41	22,325.16	12,757.20	181,790.61	9,567.96
โรงจอดรถ 8 คัน	206,243.09	15	5/02/2556	2556	1,145.79	145,515.93	60,727.16	13,749.48	159,265.41	46,977.68
ครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องขัดพื้น)	22,500.00	5	4/01/2567	2567	375.00	-	-	3,375.00	3,375.00	19,125.00
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์ (เครื่องกระตุ้นหัวใจ)	100,000.00	5	25/03/2567	2567	1,666.67	-	-	10,000.00	10,000.00	90,000.00
ครุภัณฑ์กีฬา 2 รายการ	200,000.00	5	25/03/2567	2567	3,333.33	-	-	20,000.00	20,000.00	180,000.00
ครุภัณฑ์การเกษตร 5 รายการ	115,000.00	5	25/03/2567	2567	1,916.67	-	-	11,500.00	11,500.00	103,500.00
ครุภัณฑ์สำนักงาน (สายดับเพลิง 2 ชุด)	102,400.00	5	1/07/2567	2567	1,706.67	-	-	5,120.00	5,120.00	97,280.00
รวม	397,601.66				11,207.22	314,549.34	83,052.32	76,501.68	391,051.02	546,450.64

5

รายการ	ต้นทุนซื้อ			ขาย			คงเหลือสินค้า			ต้นทุนขาย
	จำนวน (ชิ้น)	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวน (ชิ้น)	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	จำนวน (ชิ้น)	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
สมุด	10,000.00	13.48	134,820.00	3,962.00	20.00	79,240.00	6,038.00	13.48	81,404.32	53,415.68
				3,843.00	18.00	69,174.00	2,195.00	13.48	29,588.60	51,811.33
แก้ว	600.00	82.43	49,459.68	584.00	150.00	87,600.00	-	82.43	-	48,140.76
				16.00	130.00	2,080.00	-	82.43	-	1,318.92
แก้ว	600.00	62.92	37,749.60	600.00	150.00	90,000.00	-	62.92	-	37,749.60
ปากกา+ดินสอ	200.00	103.79	20,758.00	144.00	150.00	21,600.00	56.00	103.79	5,812.24	14,945.76
พวงกุญแจ	300.00	10.00	3,000.00	300.00	20.00	6,000.00	-	10.00	-	3,000.00
น้ำดื่มอินทนิล (1)	900.00	44.00	39,600.00	900.00	60.00	54,000.00	-	44.00	-	39,600.00
น้ำดื่มอินทนิล (2)	900.00	44.00	39,600.00	900.00	60.00	54,000.00	-	44.00	-	39,600.00
น้ำดื่มอินทนิล (3)	900.00	44.00	39,600.00	900.00	60.00	54,000.00	-	44.00	-	39,600.00
น้ำดื่มอินทนิล (4)	900.00	44.00	39,600.00	900.00	60.00	54,000.00	-	44.00	-	39,600.00
น้ำดื่มอินทนิล (5)	900.00	44.00	39,600.00	900.00	60.00	54,000.00	-	44.00	-	39,600.00
น้ำดื่มอินทนิล (6)	900.00	44.00	39,600.00	900.00	60.00	54,000.00	-	44.00	-	39,600.00
น้ำดื่มอินทนิล (7)	900.00	44.00	39,600.00	900.00	60.00	54,000.00	-	44.00	-	39,600.00
รวม			235,927.60			441,600.00	2,251.00		35,400.84	147,106.69

ข้อมูล ณ วันที่ 13 กันยายน 2567

คำนวณต้นทุนขาย	
สินค้าต้นงวด	35,400.84
บวก ซื้อสินค้า	-
หัก สินค้าปลายงวด	35,400.84
ต้นทุนขาย	-

ชื่อหน่วยงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
 งบประมาณยัดเงินฝากธนาคาร (กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร)
 ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาละแม เลขที่บัญชี 630-241639-3
 ชื่อบัญชีธนาคาร มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
 ณ วันที่ 29 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

ยอดคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร(Bank Statement)		971,429.68
<u>บวก</u> เงินฝากระหว่างทาง	-	
ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บจากธนาคารที่ยังไม่ได้รับหลักฐานการลงบัญชี	-	
เช็คคืน	-	
<u>หัก</u> รายการรับโอนที่ยังไม่ได้รับหลักฐานการลงบัญชี	-	
ดอกเบี้ยรับที่ยังไม่ได้บันทึกบัญชี	-	
เช็คส่งจ่ายที่ผู้รับเงินยังไม่นำไปขึ้นเงิน	-	
ยอดคงเหลือตามบัญชีเงินฝากธนาคาร		<u>971,429.68</u>

ผู้จัดทำ.....
 (นางสาวเพชรณี ศรีมูล)

ผู้ตรวจสอบ.....
 (นางสาวตรีชฎา สุวรรณโน)

ผู้อนุมัติ.....
 (อาจารย์ ดร.วิริยะ ทองเหลือ)

บัญชี "มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร" ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาสะเม เลขที่บัญชี 630-241639-3

[illegible]



26/05/23 12:32 0413A*2350.630-241639-3 BY BR 0630
NEW P/B NO. 0003705040 (OLD P/B NO. 0000256685)

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว
ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้
บริษัทเบงกัลสยามกัมมาจล จำกัด
ใช้ตราแผ่นดินนี้ เป็นตราประจำธนาคาร เมื่อ ร.ศ. 125 (พ.ศ. 2449)

ชื่อบัญชี
NAME

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
SIAM COMMERCIAL BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

0630 สาขาละแม

เลขที่บัญชี
ACCOUNT NO.

630-241639-3

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์
SAVINGS ACCOUNT

PS25(2)

3705040

- เงินฝากที่ได้รับความสะดวกจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
- การทำรายการโดยไม่มีค่าธรรมเนียมในช่วงเวลาตั้งแต่ 1 เดือนขึ้นไป เมื่อถูกกล่าวหาว่าผิดกฎหมาย
- การปรับปรุงรายการ รายการฝากและถอนในแต่ละเดือนจะปรากฏเป็นยอดรวมของรายการ
- ฝ่ายดูแลถอนเงินได้ทันทีในลักษณะต่างๆ อย่างรวดเร็ว

สำนักงานเขตที่ ๗
นางสาวเพชรณี ศรีสุข
นักวิชาการเงินและบัญชี

วันที่ DATE	รายการ TIC	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	ยอดคงเหลือ BALANCE	ยอดรวม M.T.D
26/05/23	BF			+++++1,150,608.36	0413A
30/05/23	XW	-----7,470.00		+++++1,143,138.36	2131A
02/06/23	CW	-----8,370.00		+++++1,134,768.36	0413A
25/06/23	IN	+++++1,473.50		+++++1,136,241.86	0000A
12/07/23	XW	-----8,070.00		+++++1,128,171.86	8101B
08/08/23	CW	-----7,770.00		+++++1,120,401.86	0413A
06/09/23	XW	-----8,370.00		+++++1,112,031.86	2131A
29/09/23	XW	-----6,300.00		+++++1,105,731.86	0930B
15/12/23	N	+++++1,107,408.68		+++++1,107,408.68	0000A
15/01/24	XW	-----25,000.00		+++++1,082,408.68	2131A
30/01/24	XW	-----5,880.00		+++++1,076,528.68	0930B
12/02/24	CW	-----1,470.00		+++++1,075,058.68	0930B
29/02/24	XW	-----103,629.00		+++++971,429.68	2131A
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

01 CI ฝากเงินโดยอัตโนมัติ
 02 CO ฝากเงินโดยอัตโนมัติ
 03 CD ฝากเงินโดยอัตโนมัติ
 04 CO ฝากเงินโดยอัตโนมัติ
 05 CO ฝากเงินโดยอัตโนมัติ
 06 CO ฝากเงินโดยอัตโนมัติ
 07 CO ฝากเงินโดยอัตโนมัติ
 08 CO ฝากเงินโดยอัตโนมัติ
 09 CO ฝากเงินโดยอัตโนมัติ
 10 CO ฝากเงินโดยอัตโนมัติ
 11 CO ฝากเงินโดยอัตโนมัติ
 12 CO ฝากเงินโดยอัตโนมัติ
 13 CO ฝากเงินโดยอัตโนมัติ
 14 CO ฝากเงินโดยอัตโนมัติ
 15 CO ฝากเงินโดยอัตโนมัติ
 16 CO ฝากเงินโดยอัตโนมัติ
 17 CO ฝากเงินโดยอัตโนมัติ
 18 CO ฝากเงินโดยอัตโนมัติ
 19 CO ฝากเงินโดยอัตโนมัติ
 20 CO ฝากเงินโดยอัตโนมัติ
 21 CO ฝากเงินโดยอัตโนมัติ
 22 CO ฝากเงินโดยอัตโนมัติ

สำนักงานบัญชี
 (นางสาวกัญญาพร หวังกุล)
 นักวิชาการบัญชี



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการ

พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการเห็นสมควรให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการ
อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ และข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วย
การจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการ
ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการ
พ.ศ. ๒๕๖๔"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

"สวัสดิการ" หมายความว่า กิจกรรมหรือกิจการใด ๆ ที่คณะกรรมการจัดให้มีขึ้น
โดยมีวัตถุประสงค์ในการช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย
เพื่อประโยชน์แก่การดำรงชีพนอกเหนือจากสวัสดิการที่ทางมหาวิทยาลัยจัดให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน
ในมหาวิทยาลัยเป็นกรณีปกติ หรือเพื่อประโยชน์แก่การสนับสนุนการปฏิบัติงาน หรือตามที่
คณะกรรมการเห็นสมควรให้จัดเพิ่มขึ้น

"กองทุน" หมายความว่า กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

"ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย" หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ
ลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย และพนักงานหน่วยงานวิสาหกิจ

ข้อ ๔ กองทุนมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดสวัสดิการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๕ ทรัพย์สินของกองทุนอาจได้มา ดังนี้

- (๑) จากผู้บริจาคให้โดยไม่มีเงื่อนไขหรือข้อผูกพันอันใด
- (๒) จากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการ
- (๓) จากเงินรายได้ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้มาสมทบกองทุน
- (๔) จากผลประโยชน์อันเกิดจากทรัพย์สินของกองทุน

ข้อ ๖ การใช้จ่ายเงินกองทุนสามารถนำทั้งเงินต้นและดอกผลของกองทุนมาใช้จ่ายได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย คนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองอธิการบดี หัวหน้าส่วนงาน หรือผู้ช่วยอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวนสามคน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินเจ็ดคน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยซึ่งมีคุณวุฒิหรือมีประสบการณ์ทางการเงินและบัญชี คนหนึ่ง เป็นกรรมการและเหรัญญิก

(๕) ผู้รับผิดชอบงานด้านสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัย คนหนึ่ง เป็นกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการจำนวนไม่เกินสองคนก็ได้

ให้คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งและอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ก็ได้

ในกรณีที่กรรมการตามวรรคหนึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังไม่ได้ดำเนินการให้เข้ามาซึ่งกรรมการใหม่ ให้กรรมการนั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้แต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่

ข้อ ๘ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) พิจารณาและดำเนินการเกี่ยวกับการจัดหาทรัพย์สินเข้ากองทุน
- (๒) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินจากกองทุน
- (๓) บริหารและจัดสรรเงินจากกองทุนเพื่อใช้จ่ายตามนโยบายของคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้

(๔) ควบคุมการดำเนินงานด้านการเงินอื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบ

(๕) แต่งตั้งอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยคณะกรรมการในการดำเนินงานในเรื่องต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ ๙ เงินกองทุนให้นำฝากธนาคารภายใต้การดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย หรืออาจนำเงินจากกองทุนไปลงทุนหาประโยชน์ได้ตามนโยบายของคณะกรรมการ โดยไม่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ ให้ประธานกรรมการมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินกองทุนตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ ส่วนการส่งจ่ายเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่น หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัยให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ หรือเหรัญญิก เป็นผู้มีอำนาจส่งจ่ายเงินร่วมกันสองในสาม

ข้อ ๑๑ การจ่ายเงินของกองทุนสวัสดิการจะจ่ายได้ต่อเมื่อมีประกาศหรือระเบียบของมหาวิทยาลัยรองรับการจัดสวัสดิการไว้ หรือกรณีอื่นที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ และมีการดำเนินการถูกต้องตามประกาศ ระเบียบหรือมติคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแล้ว โดยได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติส่งจ่ายแล้วเท่านั้น

ในกรณีที่มิได้ใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมในการทำธุรกรรมทางการเงิน ให้เบิกจ่ายจากกองทุนสวัสดิการ

ข้อ ๑๒ ให้เหรัญญิกจัดทำบัญชีแสดงการรับจ่ายเงินกองทุนทุกประเภทตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เสนอต่อคณะกรรมการในวันสิ้นปีงบประมาณ และรายงานให้อธิการบดีเพื่อทราบ

ข้อ ๑๓ ให้นักตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุน

ข้อ ๑๔ ค่าใช้จ่ายของกองทุน ประกอบด้วย

- (๑) เงินที่จ่ายตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
- (๒) เงินค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุน ให้เป็นไปตามแผนงบประมาณประจำปี
- (๓) เงินค่าใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค

ข้อ ๑๕ ในกรณียุบเลิกกองทุนให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้ชำระบัญชีเพื่อตรวจสอบทรัพย์สินของกองทุน หากมีทรัพย์สินเหลือให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย หรือหากมีหนี้สินให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบ

ข้อ ๑๖ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๓/ ให้โอนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้ ภาระผูกพันและรายได้ของกองทุน
สวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยสวัสดิการ สิทธิประโยชน์และ
ประโยชน์อย่างอื่น สำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ มาเป็นของกองทุนตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร. วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๘) และมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และมติสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒
เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน
พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๔๒

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
แม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐

“กองทุน” หมายความว่า เงินหรือทรัพย์สินที่เอามารวมเป็นก้อนเดียวกัน
เพื่อวัตถุประสงค์อย่างหนึ่งอย่างใด

ข้อ ๕ การจัดตั้งกองทุนในหน่วยงานของมหาวิทยาลัย ให้ทำได้เฉพาะระดับ
มหาวิทยาลัย และส่วนงาน โดยจัดทำเป็นระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ ประเภทของกองทุนของมหาวิทยาลัย อาจมีวัตถุประสงค์ในลักษณะ ดังต่อไปนี้

- (๑) กองทุนสะสมเพื่อความมั่นคง
- (๒) กองทุนเพื่อการศึกษา
- (๓) กองทุนเพื่อการพัฒนา นักศึกษา
- (๔) กองทุนเพื่อการพัฒนาบุคลากร
- (๕) กองทุนเพื่อส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ
- (๖) กองทุนเพื่อการจัดหาทรัพย์สิน
- (๗) กองทุนที่ตั้งขึ้นตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค
- (๘) กองทุนในลักษณะอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ การจัดตั้งกองทุนตามข้อ ๖ ต้องกำหนดการใช้จ่ายเงินที่สามารถใช้จ่ายได้ในลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ใช้จ่ายได้เฉพาะดอกผลของเงินกองทุน
- (๒) ใช้จ่ายได้ทั้งเงินต้นและดอกผล

ข้อ ๘ รายได้และการใช้เงินของกองทุนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามระเบียบของกองทุนแต่ละประเภท

ข้อ ๙ มหาวิทยาลัยสามารถนำเงินจากกองทุนไปฝากธนาคารภายใต้การดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย และอาจนำเงินจากกองทุนไปลงทุนหาประโยชน์ได้ตามนโยบายของคณะกรรมการกองทุน โดยไม่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องใช้เงินกองทุนของมหาวิทยาลัยหรือกองทุนของส่วนงาน เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยหรือของส่วนงาน มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานอาจยืมเงินกองทุนของมหาวิทยาลัยหรือกองทุนของส่วนงานได้ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การยุบเลิกกองทุนอาจกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) การดำเนินกิจการของกองทุนได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของกองทุนแล้ว และคณะกรรมการกองทุนมีมติให้ยุบเลิกกองทุน
- (๒) การดำเนินกิจการของกองทุนไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน หากดำเนินการต่อไปอาจเกิดผลเสียหาย และคณะกรรมการกองทุนมีมติให้ยุบเลิกกองทุน

(๓) การดำเนินกิจการของกองทุนไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน หากดำเนินการต่อไปอาจเกิดผลเสียหาย ตามรายงานการตรวจสอบการดำเนินงานของกองทุนและมหาวิทยาลัยเห็นควรให้ยุบเลิกกองทุน

การยุบเลิกกองทุนตามวรรคหนึ่ง ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย เมื่อมีการยุบเลิกแล้ว ให้ระบียบการจัดตั้งกองทุนนั้น ๆ เป็นอันยกเลิกไปด้วย

ข้อ ๑๒ การชำระบัญชีและการโอนทรัพย์สินของกองทุนกรณียุบเลิกกองทุนตามข้อ ๑๑ ให้ดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการจัดตั้งกองทุนนั้น ๆ

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบประกาศหรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๔ กองทุนของหน่วยงานที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบอนุมัติให้จัดตั้งกองทุนไปก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการจัดตั้งกองทุนตามข้อบังคับนี้ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ และโอนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้ ภาระผูกพัน และรายได้ของกองทุนดังกล่าวมาตั้งเป็นกองทุนตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายอานวย ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ขั้นตอนการยุบเลิกกองทุน และกระบวนการใช้จ่ายเงินสำรองสะสม

ขั้นตอน	ส่วนงาน
การตรวจสอบภาระผูกพันของกองทุน	1. ส่วนงานตรวจสอบภาระผูกพันของกองทุน ที่คณะกรรมการกองทุนฯ ได้อนุมัติค่าใช้จ่ายแล้ว แต่ยังไม่ได้เบิกจ่าย เช่น เงินอุดหนุนวิจัย หรือ ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เป็นต้น
ชำระบัญชีกองทุน และเสนอการจัดสรรเงินกองทุนสะสม	1. ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุนโดยตำแหน่ง ตามความในข้อ 12 ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสนับสนุนงานบริหารทรัพย์สิน พ.ศ. 2547 ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ พ.ศ. 2543 และระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา 2558 ประกอบกับความในข้อ 12 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. 2562 และแจ้งผลการตรวจสอบไปยังหน่วยงานเพื่อทราบ หน่วยงานจัดส่งรายงานการชำระบัญชี พร้อมเสนอการจัดสรรเงินกองทุนส่วนที่เหลือนำเข้ากองทุนสะสมส่วนงาน หรือนำเข้าเงินสำรองสะสมต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
	2. รวบรวมรายละเอียดภาระผูกพัน และเบิกเงินจากกองทุน นำส่งเป็นเงินรับฝาก เพื่อรอเบิกจ่ายตามภาระผูกพัน
	3. กรณีจัดสรรเงินกองทุนฯ เข้ากองทุนสะสมของส่วนงาน ให้เสนอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อนำเงินสมทบกองทุนสะสมของส่วนงาน
	4. กรณีจัดสรรเงินกองทุนฯ เข้าเงินสำรองสะสม (ตามวัตถุประสงค์) ให้เสนอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อนำเงินสมทบเงินสำรองสะสม
	5. ให้ส่วนงานเบิกเงินกองทุนส่วนที่เหลือจากข้อ 2 นำส่งกองคลัง เพื่อรอเบิกสมทบกองทุนสะสมและเงินสำรองสะสมของส่วนงาน
เมื่องบประมาณรายจ่ายได้รับอนุมัติ	ส่วนงานขอเบิกเงินสมทบกองทุนสะสม (เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกองทุนสะสมที่ส่วนงานดูแล) หรือเงินสำรองสะสมของส่วนงาน (บัญชีเงินฝากเงินสำรองสะสม ที่มหาวิทยาลัยดูแล)
เมื่อภาระผูกพันของส่วนงานถึงกำหนดชำระ	ให้ส่วนงานขอเบิกค่าใช้จ่ายตามภาระผูกพันจากเงินรับฝากข้างต้น
เมื่อส่วนงานจะขอใช้จ่ายเงินสำรองสะสมของส่วนงาน	ให้เสนออธิการบดีผ่านคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติ เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว ส่วนงานดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของเงินสำรองสะสมนั้น ๆ
เมื่อสิ้นปีงบประมาณ	กองแผนงานรวบรวมข้อมูลการขอใช้จ่ายเงินสำรองสะสมตามที่ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอนุมัติ เพื่อรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยรับทราบ
เมื่อส่วนงานหมดความจำเป็นในการใช้จ่ายเงินสะสม	1. สามารถขอเสนอยุบเลิกเงินสะสมนั้น ๆ ได้ หรือ 2. สามารถเสนอขอโอนเปลี่ยนแปลงเงินสะสมนั้น ไปเป็นเงินสะสมเพื่อวัตถุประสงค์อื่นได้