

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๗
เมื่อวันพุธที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย
และการประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

ผู้มาประชุม (ในห้องประชุม)

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา	อธิการบดี ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล	รองอธิการบดี
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล	รองอธิการบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย	รักษาการแทนรองอธิการบดี
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.พุดิสสรค์ เครือคำ	คณบดีคณะผลิตภัณฑ์การเกษตร
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐปน ชื่นบาล	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา นาคประสม	คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรม เกษตร
๘. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.สุรัชย์ กังวล	คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนาพร ชันธบุตร	คณบดีคณะศิลปศาสตร์
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิยะดา ชัยเวช	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
๑๑. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.จกมล พรหมยะ	คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและ ทรัพยากรทางน้ำ
๑๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ชัยพิบูลย์	คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร
๑๓. อาจารย์ ดร.โชคอนันต์ วาณิชย์เลิศนาศาร	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม
๑๔. อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช	คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
๑๕. นางมาลี ล้วนแก้ว	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิกราน หอมดวง	คณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน
๑๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
๑๘. รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.วศิน เจริญตันธนกุล	รักษาการแทนคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐพงศ์ ปกแก้ว	คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ พัฒนาวงค์	รองคณบดีฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์ แทนคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถาพร แสงสุโพธิ์	รองคณบดีฝ่ายบริหาร แทนคณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์
๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพล เล่าห์รอดพันธุ์	ผู้อำนวยการสำนักวิจัย และส่งเสริมวิชาการการเกษตร
๒๓. นางอริศรา สิงห์ปัน	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
๒๔. อาจารย์ ดร.นทีทิพย์ สรรพตานนท์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร แทนผู้อำนวยการสำนักบริหาร และพัฒนาวิชาการ

๒๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก สังข์แก้ว

๒๖. นางพัชรี คำรินทร์

๒๗. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

ประธานสภาพนักงาน

ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการ

หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้มาประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

อาจารย์ ดร.ฐิระ ทองเหลือ

คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

ผู้ไม่มาประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง

รองอธิการบดี

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล

รักษาการแทนรองอธิการบดี

ผู้เข้าร่วมประชุม (ในห้องประชุม)

๑. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สันณรงค์

ผู้ช่วยอธิการบดี

๒. อาจารย์ ดร.แสนวสันต์ ยอดคำ

ผู้ช่วยอธิการบดี

๓. นายธนภัทร ปัญญาวงศ์

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

๔. นางสาวนীর เรียนกุนา

ผู้อำนวยการกองคลัง

๕. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา

นิติกรชำนาญการ

๖. นางสาวหนึ่งฤทัย บุญตวย

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

นักวิชาการศึกษา

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานมาตรฐาน

การควบคุมภายใน กองพัฒนาคุณภาพ

ผู้เข้าร่วมประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญทิศา เผ่าตะใจ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๒. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

นางสาวรัตนมณี ยศติวงศ์

ผู้ปฏิบัติงานบริการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/เรื่องเพื่อพิจารณาทุกหัว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ด้านวิชาการและการเรียนการสอน

๑) พิจารณานุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๐ ได้มีมติมอบอำนาจการอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาให้นายกสภามหาวิทยาลัย โดยผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แล้วรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย รับทราบ นั้น

สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแจ้งว่ามีนักศึกษาระดับปริญญาตรี สำเร็จการศึกษา ครบหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวนทั้งสิ้น ๓๒๗ คน โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ได้ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ สกุล ชื่อปริญญา และสถานะการชำระค่าธรรมเนียมนักศึกษาจากสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบรายชื่อและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ตามที่เสนอ โดยให้สำเร็จการศึกษาดังแต่วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ให้ส่งให้สำนักงานสภาฯ เสนอนายกสภามหาวิทยาลัย พิจารณานุมัติ และรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๒) พิจารณาสรรายชื่อเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ สภาวิชาการ

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๔/๒๕๖๕ สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสภาวิชาการแทนตำแหน่งที่ว่าง โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งสามปี ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป นั้น

เนื่องจากคณะกรรมการสภาวิชาการชุดดังกล่าว จะสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๒๔ ซึ่งกำหนดให้มีสภาวิชาการ ประกอบด้วยประธานสภาวิชาการและกรรมการสภาวิชาการจำนวนไม่น้อยกว่าสิบห้าคน แต่ไม่เกินยี่สิบคนซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของประธานสภาวิชาการและกรรมการสภาวิชาการ ตลอดจนการประชุมและวิธีการดำเนินงานสภาวิชาการให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ประกอบกับ เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยสภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่กำหนดไว้ว่า “ก่อนสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสภาวิชาการ ไม่น้อยกว่าหกสิบวัน ให้ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการสภาวิชาการเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา” โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการฯ ดังนี้

- (๑) อธิการบดี เป็นประธาน
- (๒) รองอธิการบดี ผู้รับผิดชอบงานด้านวิชาการ เป็นรองประธาน
- (๓) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย หนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๔) กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยจำนวนไม่เกินเก้าคน ประกอบด้วย
- (ก) กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจำนวนไม่เกินสามคน ซึ่งได้รับการเสนอชื่อ

จากอธิการบดี ตามคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

(ข) กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจำนวนไม่เกินหกคน จากคณะกรรมการประจำส่วนงาน ซึ่งได้รับการเสนอชื่อจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน ส่วนงานละไม่เกินหนึ่งรายชื่อ แล้วให้คณบดีจัดการประชุมเพื่อคัดเลือกให้ได้ผู้ที่เหมาะสมกลุ่มสาขาวิชาละไม่เกินสองคน

(๕) กรรมการสภาวิชาการจากผู้ทรงคุณวุฒิภายใน จำนวนหกคน ประกอบด้วย

(ก) ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีจากสามกลุ่ม สาขาวิชา จำนวนสามคน ซึ่งเลือกกันเองภายในกลุ่มสาขาวิชา กลุ่มสาขาละหนึ่งคน

(ข) คณาจารย์ประจำมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสามคน โดยคัดเลือกจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ ซึ่งดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นก็ให้คัดเลือกจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ และต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี หรือหัวหน้าส่วนงานที่เทียบเท่าคณะวิทยาลัย สถาบัน สำนัก ทั้งนี้ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้คัดเลือก

(๖) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย เป็นกรรมการและเลขานุการ

อธิการบดีอาจแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเป็นผู้ช่วยเลขานุการจำนวนไม่เกินสองคนด้วย

ก็ได้

ทั้งนี้ สำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการในข้อ ๔ (๔) (ข) และ ข้อ ๔ (๕) (ก) เรียบร้อยแล้ว แต่ยังคงเหลือกรรมการตามข้อบังคับฯ ข้อ ๔ (๓), ข้อ ๔ (๔) (ก) และ ข้อ ๔ (๕) (ข) ดังนั้น เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการสภาวิชาการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักบริหารฯ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณารายชื่อเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสภาวิชาการ ในองค์ประกอบที่ ๔ (๓), ๔ (๔) (ก) และ ๔ (๕) (ข) ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้เสนอรายชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสภาวิชาการ ในองค์ประกอบที่ ๔ (๓), ๔ (๔) (ก) และ ๔ (๕) (ข) ดังนี้

องค์ประกอบ	พิจารณารายชื่อใหม่
ข้อ ๔ (๓) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย หนึ่งคน เป็นกรรมการ	รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย)
ข้อ ๔ (๔) (ก) กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจำนวนไม่เกินสามคน ซึ่งได้รับการเสนอชื่อจากอธิการบดี ตามคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย	๑. ศาสตราจารย์ ดร.ทงเกียรติ เกียรติศิริโรจน์ ๒. ศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ กลั่นกลิ่น ๓. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.เกตุ กรุดพันธ์

องค์ประกอบ	พิจารณารายชื่อใหม่
ข้อ ๔ (๕) (๗) คณาจารย์ประจำมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสามคน โดยคัดเลือกจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ ซึ่งดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็น ก็ให้คัดเลือกจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ และต้องไม่เป็น ผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี หรือหัวหน้าส่วนงานที่เทียบเท่าคณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ทั้งนี้ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เป็นผู้คัดเลือก	๑. รองศาสตราจารย์มธุรส สว่างบำรุง ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.อรุณี คงดี อัลเตรด ๓. ศาสตราจารย์ ดร.อานัฐ ตันโช

๔.๒ ด้านนโยบายและการบริหารงาน

- ไม่มี -

๔.๓ ด้านแผนและยุทธศาสตร์

๑) พิจารณาการขอใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากรายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสม (ขอใช้ครั้งที่ ๑)

๑. การขอใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากรายรับจริง ที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสม (ขอใช้ครั้งที่ ๑)

ตามที่มหาวิทยาลัยได้แจ้งผลการพิจารณางบประมาณเงินรายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง (เงินเหลือจ่าย) “โครงการการสร้างผู้ประกอบการดิจิทัล (Building Digital Entrepreneur)” วงเงิน ๔๕๒,๐๓๐ บาท ไปยังมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เพื่อดำเนินการ นั้น โดยเบื้องต้น คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบการขอใช้เงินสะสม เพื่อขับเคลื่อนโครงการยุทธศาสตร์เชิงบูรณาการดังกล่าวตามเอกสารงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เงินอุดหนุนจากรัฐบาลรายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสม (ขอใช้ครั้งที่ ๑) เพื่อให้ส่วนงานใช้ประกอบการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยมีเงื่อนไขกรอบระยะเวลาดำเนินการโครงการดังกล่าวภายในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗

ต่อมามหาวิทยาลัยได้แจ้งผลการพิจารณางบประมาณเงินรายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง (เงินเหลือจ่าย) ไปยังมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เพื่อดำเนินการโครงการสร้างผู้ประกอบการดิจิทัล (Building Digital Entrepreneur) ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ ที่ผ่านมานั้น มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ ไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้กับผู้รับผิดชอบโครงการดังกล่าวได้

คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติและข้อสังเกตให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ ดำเนินการ ดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการการขอใช้เงินสะสมเพื่อขับเคลื่อนโครงการยุทธศาสตร์เชิงบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วงเงิน ๔๕๒,๐๓๐ บาท ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เพื่อรองรับการดำเนินงานโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘)

๒. มอบหมายให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ ดำเนินการพิจารณาทบทวนข้อเสนอโครงการสร้างผู้ประกอบการดิจิทัล (Building Digital Entrepreneur) โดยให้ปรับเปลี่ยนรายละเอียดข้อเสนอโครงการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของประเทศและมหาวิทยาลัยในปัจจุบัน และให้จัดส่งมายังฝ่ายเลขานุการฯ (กองแผนงาน) เพื่อเสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องพิจารณาข้อเสนอโครงการ หากข้อเสนอโครงการดังกล่าวผ่านการพิจารณา มอบหมายให้กองแผนงาน แจ้งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓. มอบหมายให้กองแผนงานเสนอขอใช้เงินสะสมเพื่อขับเคลื่อนโครงการยุทธศาสตร์เชิงบูรณาการ (โครงการเพื่อขับเคลื่อนโครงการยุทธศาสตร์เชิงบูรณาการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๔. สำหรับโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จและมีงบประมาณคงเหลือ ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ รายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ มายังกองแผนงาน

กองแผนงานจึงเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาการขอใช้เงินสะสมเพื่อขับเคลื่อนโครงการยุทธศาสตร์เชิงบูรณาการ (โครงการเพื่อขับเคลื่อนโครงการยุทธศาสตร์เชิงบูรณาการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการเสนอขอใช้เงินสะสมเพื่อขับเคลื่อนโครงการยุทธศาสตร์เชิงบูรณาการ (โครงการเพื่อขับเคลื่อนโครงการยุทธศาสตร์เชิงบูรณาการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (งบประมาณเงินรายได้ประเภทเงินอุดหนุนจากรัฐบาล รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง (เงินเหลือจ่าย) แผนงานบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓) วงเงิน ๔๕๒,๐๓๐ บาท ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ โดยให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ พิจารณาทบทวนข้อเสนอโครงการสร้างผู้ประกอบการดิจิทัล (Building Digital Entrepreneur) และปรับเปลี่ยนรายละเอียดข้อเสนอโครงการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของประเทศและมหาวิทยาลัยในปัจจุบัน และให้จัดส่งมายังฝ่ายเลขานุการฯ (กองแผนงาน) พิจารณา

๒. ในส่วนของงบประมาณเงินสะสมเพื่อขับเคลื่อนโครงการยุทธศาสตร์เชิงบูรณาการ (โครงการเพื่อขับเคลื่อนโครงการยุทธศาสตร์เชิงบูรณาการ) (งบประมาณเงินรายได้ประเภทเงินอุดหนุนจากรัฐบาล รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง (เงินเหลือจ่าย) แผนงานบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓ ให้ดำเนินการตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ ที่กำหนดเงื่อนไขกรอบระยะเวลาในการดำเนินการโครงการ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗ ให้โอนงบประมาณคงเหลือมายังส่วนกลางมหาวิทยาลัย เพื่อมหาวิทยาลัยจะได้พิจารณา ดังนี้

๑) โครงการบรรลุวัตถุประสงค์และมีเงินเหลือจ่าย

๒) โครงการที่ดำเนินการไปแล้วแต่ไม่ได้เสนอขอพิจารณาขยายระยะเวลาการดำเนินการโครงการต่อมหาวิทยาลัย (ซึ่งมีกรอบระยะเวลาดำเนินการสิ้นสุดโครงการ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

๓) โครงการที่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะนำงบประมาณเหลือจ่ายดังกล่าว ไปพิจารณาจัดสรรโครงการตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยต่อไป

๒. การจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประเภทเงินอุดหนุนจากรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง (เงินเหลือจ่าย) แผนงานบุคลากรภาครัฐ - กองคลัง

ตามที่คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ได้รับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประเภทเงินอุดหนุนจากรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ แผนงานบุคลากรภาครัฐ ดังนี้

รายการ	รวมทั้งสิ้น	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗
๑. งบบุคลากร	-	-	-
๒. เงินเดือนรวมสวัสดิการ (กลุ่มเปลี่ยน)	๑,๕๑๐,๕๓๕.๐๐	๘๕๐,๔๒๔.๐๐	๖๖๐,๑๑๑.๐๐
๓. เงินเดือนรวมสวัสดิการ (กลุ่มเดิม)	๗๑,๕๒๖,๓๓๘.๐๐	๒๗,๖๙๙,๘๕๐.๐๐	๔๓,๘๒๖,๔๘๘.๐๐
๔. เงินประจำตำแหน่ง	๒,๕๘๘,๗๘๙.๐๐	๑,๐๘๑,๙๐๔.๐๐	๑,๕๐๖,๘๘๕.๐๐
๕. ค่าตอบแทนรายเดือน	๒,๐๓๖,๙๙๘.๐๐	๑,๑๘๙,๓๖๗.๐๐	๘๔๗,๖๓๑.๐๐
๖. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	๑,๖๗๐,๗๘๐.๑๒	๑,๕๙๓,๙๒๐.๒๐	๗๖,๘๕๙.๙๒
รวมทั้งสิ้น	๗๙,๓๓๓,๔๔๐.๑๒	๓๒,๔๑๕,๔๖๕.๒๘	๔๖,๙๑๗,๙๗๔.๙๒

กองแผนงาน จึงเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ดังนี้

๑. พิจารณาการเสนอขอจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประเภทเงินอุดหนุนจากรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง (เงินเหลือจ่าย) แผนงานบุคลากรภาครัฐ ดังนี้

๑) เงินเดือนรวมสวัสดิการ (กลุ่มเดิม) จำนวน ๗๑,๕๒๖,๓๓๘ บาท จัดสรรไปยัง

กองทุนเงินชดเชย

๒) เงินเดือนรวมสวัสดิการ (กลุ่มเปลี่ยน) จำนวน ๑,๕๑๐,๕๓๕ บาท จัดสรรไปยัง

เงินสะสม

๓) เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน จำนวน

๖,๒๙๖,๕๖๗.๑๒ บาท เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณานำวงเงิน

ดังกล่าวบริหารภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. หากเห็นชอบเห็นควรให้กองแผนงาน และกองคลัง ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการเสนอขอจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประเภทเงินอุดหนุนจากรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง (เงินเหลือจ่าย) แผนงานบุคลากรภาครัฐ ดังนี้

๑.๑ เงินเดือนรวมสวัสดิการ (กลุ่มเดิม) จำนวน ๗๑,๕๒๖,๓๓๘ บาท

๑) เงินเดือน จัดสรรไปยัง กองทุนเงินชดเชย

๒) สวัสดิการ จัดสรรไปยัง กองทุน หรือเงินสะสมที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ เงินเดือนรวมสวัสดิการ (กลุ่มเปลี่ยน) จำนวน ๑,๕๑๐,๕๓๕ บาท จัดสรรไปยัง

เงินสะสม

๑.๓ เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน จำนวน
๖,๒๙๖,๕๖๗.๑๒ บาท เห็นชอบให้นำวงเงินดังกล่าวบริหารภายในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ให้กองแผนงาน และกองคลัง ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓. ขอใช้งบประมาณเงินรายได้เงินรายได้ ประเภทเงินอุดหนุนจากรัฐบาล ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง (เงินเหลือจ่าย)
งบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐบาล รายการรายจ่ายลงทุน วงเงิน ๕๖,๑๘๖,๐๔๑ บาท
สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์

ตามที่คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ได้พิจารณาขอใช้งบประมาณเงินรายได้เงินรายได้ ประเภท
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง (เงินเหลือจ่าย)
งบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐบาล รายการรายจ่ายลงทุน วงเงิน ๕๖,๑๘๖,๐๔๑ บาท ของสถาบันบริการ
ตรวจสอบคุณภาพฯ เบื้องต้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพฯ ได้รับจัดสรร
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รายจ่ายลงทุน เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ ในวงเงิน ๕๖,๒๕๖,๐๐๐ บาท และ
ได้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ก่อหนี้ผูกพันแล้ว จำนวน ๖ รายการ วงเงิน ๔๕,๒๓๖,๐๔๑ บาท ซึ่งมีระยะเวลาการเบิกจ่าย
ตามสัญญา ตั้งแต่ธันวาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

๒. รายการที่อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจ้าง จำนวน ๑ รายการ วงเงิน ๑๐,๙๕๐,๐๐ บาท
อยู่ระหว่างการประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

รายการ	วงเงินได้รับ ๒๕๖๗	จำนวนเงิน สัญญา	เงินเหลือจ่ายคืน ส่วนกลาง	กำหนดส่งมอบ	กำหนดวันจ่ายเงิน
๑. เครื่องวิเคราะห์คุณสมบัติทางความร้อนของสาร	๒,๖๐๐,๐๐๐	๒,๕๙๘,๐๐๐	๒,๐๐๐	๑๒ พ.ย.๖๗	๒๕ ธ.ค.๖๗
๒. เครื่องวิเคราะห์พื้นที่ผิว ความพรุน และการดูดซับ ทางเคมี พร้อมอุปกรณ์ประกอบ	๑๑,๐๐๐,๐๐๐	๑๐,๙๕๐,๐๐๐	อยู่ระหว่างการ ประกาศผู้ชนะ		
๓. เครื่องวิเคราะห์สารพิษตกค้างยาฆ่าแมลงกลุ่ม คาร์บาเมต ลิกวิดโครมาโตกราฟีชนิดแมสสเปค โตรมิเตอร์ (UPLC-MSMS)	๑๘,๐๙๐,๐๐๐	๑๘,๐๘๓,๐๐๐	๗,๐๐๐	๑๔ ก.พ.๖๘	๒๘ มี.ค.๖๘
๔. เครื่องวิเคราะห์สารอินทรีย์คาร์บอนรวม (TOC) ไนโตรเจน (TNb) และซิลิโพล	๗,๐๐๐,๐๐๐	๖,๙๙๔,๕๙๐	๕,๔๑๐	๑๒ ธ.ค.๖๗	๒๘ มี.ค.๖๘
๕. เครื่องวิเคราะห์หาปริมาณกากใยแบบอัตโนมัติ (Fiber Tech)	๒,๙๙๖,๐๐๐	๒,๙๗๖,๓๕๑	๑๙,๖๔๙	๕ พ.ย.๖๗	๑๙ ธ.ค.๖๗
๖. ชุดครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ Proximate	๗,๖๐๐,๐๐๐	๗,๕๙๑,๖๕๐	๘,๓๕๐	๓๑ ธ.ค.๖๗	๑๒ ก.พ.๖๘
๗. ชุดครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์วิตามิน	๗,๐๐๐,๐๐๐	๖,๙๙๒,๔๕๐	๗,๕๕๐	๒๘ ธ.ค.๖๗	๑๒ ก.พ.๖๘
รวมทั้งสิ้น	๕๖,๒๘๖,๐๐๐	๕๖,๒๓๖,๐๔๑	๔๙,๙๕๙		

จากการตรวจสอบข้อมูลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พบว่าสถาบันบริการตรวจสอบฯ ไม่ได้ดำเนินการขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปีภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ส่งผลให้งบประมาณรายการ ค่าครุภัณฑ์ดังกล่าว มีสถานะเป็นเงินเหลือจ่าย

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้แก่ผู้รับจ้างเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาขออนุมัติใช้งบประมาณเงินเหลือจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ทั้งสิ้น ๗ รายการ รวมวงเงินทั้งสิ้น ๕๖,๒๕๖,๐๐๐ บาท ดังนี้

๑. รายการที่ก่อหนี้ผูกพันแล้ว จำนวน ๖ รายการ วงเงิน ๔๕,๒๓๖,๐๔๑ บาท

๒. รายการที่อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจ้าง จำนวน ๑ รายการ วงเงิน ๑๐,๙๕๐,๐๐๐ บาท

คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณฯ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และให้กองแผนงานเสนอขอใช้งบประมาณเงินรายได้ ประเภทเงินอุดหนุนจากรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง (เงินเหลือจ่าย) งบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐบาล รายการ รายจ่ายลงทุน วงเงิน ๕๖,๑๘๖,๐๔๑ บาท ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณ ดังกล่าวต่อไป ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบหาแนวทางบริหารจัดการไม่ให้เกิด กรณีการใช้จ่ายที่ไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ทัน และไม่มีการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ดังกล่าวอีกตั้งแต่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบแนวทางการดำเนินการกรณีการขอใช้รายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสมฯ : งบประมาณเงินรายได้ ประเภทเงินอุดหนุนจากรัฐบาล ที่เข้าลักษณะเป็นเงินงบประมาณที่ยังมีวัตถุประสงค์ การใช้จ่ายที่ไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ทัน และกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีไม่ทัน ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ส่วนงาน/หน่วยงานสามารถนำไปใช้จ่ายได้ตามวัตถุประสงค์

๒. เห็นชอบการขอใช้งบประมาณเงินรายได้ ประเภทเงินอุดหนุนจากรัฐบาล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง (เงินเหลือจ่าย) งบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐบาล รายการรายจ่ายลงทุน สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ วงเงิน ๕๖,๑๘๖,๐๔๑ บาท และให้กองแผนงานแจ้งสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ เพื่อดำเนินการในส่วน ที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเตรียมบริหารจัดการ ไม่ให้เกิดกรณีดังกล่าวอีก

๓. กรณีมีส่วนงาน/หน่วยงานที่มีรายการงบประมาณที่เข้าลักษณะเดียวกัน ให้จัดทำหนังสือ ผ่านความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนงาน เสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติตามแนวทางฯ ดังกล่าว และ ให้กองแผนงานสรุปรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔. การขอใช้งบประมาณแหล่งอื่น เงินเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง (เงินเหลือจ่าย) รายการเงินสนับสนุนสร้างโรงเรียนอนุรักษ
กลั้วไม้ไทย (มูลนิธิอนุรักษพันธุ์กรรมพืชสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
สยามบรมราชกุมารี) วงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท - สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ได้พิจารณาการขอใช้งบประมาณแหล่งอื่น เงินเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง (เงินเหลือจ่าย) รายการเงินสนับสนุนสร้างโรงเรียนอนุรักษกลั้วไม้ไทย (มูลนิธิอนุรักษพันธุ์กรรมพืชสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี) วงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ของสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

เบื้องต้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มูลนิธิอนุรักษพันธุ์กรรมพืช สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้โอนเงินให้กับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อดำเนินการสร้างโรงเรียนอนุรักษกลั้วไม้ไทย โดยงานคลังและพัสดุ สำนักวิจัยฯ ได้ออกใบเสร็จรับเงิน เลขที่ MJ๒-๐๒๘๙๖๗๑๒๐๐๕๗ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ และกองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย รับรู้เป็นรายรับจริงของมหาวิทยาลัย (ส่วนกลางมหาวิทยาลัย สำนักวิจัยฯ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

โดยศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. สำนักวิจัยฯ ได้แจ้งการโอนเงินดังกล่าวให้กับคณะผลิตกรรมฯ เรียบร้อยแล้ว แต่ไม่ได้แจ้งมายังกองแผนงานเพื่อบันทึกงบประมาณรายจ่ายสำหรับงบประมาณแหล่งอื่น : งบประมาณเฉพาะกิจ ในระบบ E-Financial ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จนสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทำให้งบประมาณดังกล่าวในระบบ E-financial เป็นเงินเหลือจ่ายของงบประมาณแหล่งอื่น : งบประมาณเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ส่งผลให้คณะผลิตฯ ไม่มีวงเงินในระบบ E-financial สำหรับเบิกจ่ายเพื่อดำเนินการสร้างโรงเรียนอนุรักษกลั้วไม้ไทยได้ สำนักวิจัยฯ จึงขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายงบประมาณแหล่งอื่น : งบประมาณเฉพาะกิจ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย สำนักวิจัยฯ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อสำนักวิจัยฯ จะได้ดำเนินการโอนงบประมาณดังกล่าวไปยังคณะผลิตกรรมการเกษตร ได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณฯ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และให้กองแผนงานเสนอการขอใช้งบประมาณแหล่งอื่น : งบประมาณเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง (เงินเหลือจ่าย) รายการเงินสนับสนุนสร้างโรงเรียนอนุรักษกลั้วไม้ไทย (มูลนิธิอนุรักษพันธุ์กรรมพืชสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี) วงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณดังกล่าวต่อไป ทั้งนี้ มีข้อเสนอแนะให้ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบหาแนวทางบริหารจัดการไม่ให้เกิดกรณีการใช้จ่ายที่ไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ทัน และไม่มีกัณเงินไว้เบิกเหลือในปี ดังกล่าวอีกตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ควรพิจารณาสถานที่ในการสร้างโรงเรียนอนุรักษกลั้วไม้ไทย (มูลนิธิอนุรักษพันธุ์กรรมพืชสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี) ให้ละเอียดรอบคอบอีกครั้งหนึ่ง

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบแนวทางการดำเนินการกรณีการขอใช้รายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสม :
งบประมาณแหล่งอื่นที่เข้าลักษณะเป็นเงินงบประมาณที่ยังมีวัตถุประสงค์การใช้จ่ายที่ไม่สามารถดำเนินการ
เบิกจ่ายได้ทัน และกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีไม่ทัน ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ส่วนงาน/หน่วยงานสามารถ
นำไปใช้จ่ายได้ตามวัตถุประสงค์

๒. เห็นชอบการขอใช้รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง (เงินเหลือจ่าย) งบประมาณแหล่งอื่น
เงินเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง (เงินเหลือจ่าย) รายการ
เงินสนับสนุนสร้างโรงเรือนอนุรักษ์กล้วยไม้ไทย (มูลนิธิอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชสมเด็จพระรัตนราชสุดาฯ
สยามบรมราชกุมารี) วงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และให้กองแผนงานแจ้งสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร
เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ
เตรียมบริหารจัดการไม่ให้เกิดกรณีดังกล่าวอีก

๓. กรณีมีส่วนงาน/หน่วยงานที่มีรายการงบประมาณที่เข้าลักษณะเดียวกัน ให้จัดทำหนังสือ
ผ่านความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนงาน เสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติตามแนวทางฯ ดังกล่าว และให้
กองแผนงานสรุปรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔. ให้สำนักวิจัยฯ และคณะผลิตภัณฑ์การเกษตร นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมหารือร่วมกับ
คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. การขอใช้งบประมาณเงินรายได้ฯ จากรายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสมฯ (ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ)

ตามที่หน่วยงานได้เสนอแผนงบประมาณจากการขอใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ จากรายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสมฯ วงเงิน ๓๙,๒๓๘,๘๖๒.๒๒ บาท โดยการเสนอใช้ในครั้งนี้
เพื่อนำไปตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายของ ๑๒ ส่วนงาน ดังนี้

ส่วนงาน-แหล่งงบประมาณ		เงินเหลือจ่ายปีเก่า	เงินสะสมฯ	รวม
๑	ส่วนกลางมหาวิทยาลัย*	๑,๗๘๘,๐๖๕.๒๖		๑,๗๘๘,๐๖๕.๒๖
	๑.๑ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (มหาวิทยาลัย)	๔๘,๗๐๕.๐๐		๔๘,๗๐๕.๐๐
	๑.๒ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (กองทุนบริการวิชาการ)	๔๙๕,๘๕๗.๓๒		๔๙๕,๘๕๗.๓๒
	๑.๓ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (กองทุนวิจัยและพัฒนา วิชาการ)	๑,๒๔๓,๕๐๒.๙๔		๑,๒๔๓,๕๐๒.๙๔
๒	คณะบริหารธุรกิจ		๒๖๒,๒๐๐.๐๐	๒๖๒,๒๐๐.๐๐
๓	คณะสารสนเทศและการสื่อสาร	๙,๓๘๕,๕๒๒.๑๗		๙,๓๘๕,๕๒๒.๑๗
๔	คณะวิทยาศาสตร์		๙๐๗,๐๒๘.๐๐	๙๐๗,๐๒๘.๐๐
๕	คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร	๒,๑๐๒,๙๐๘.๘๘	๗๙๒,๒๙๔.๐๐	๒,๘๙๕,๒๐๒.๘๘
๖	คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี		๑๔๔,๐๐๐.๐๐	๑๔๔,๐๐๐.๐๐
๗	มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ	๖๙๙,๘๘๘.๐๐		๖๙๙,๘๘๘.๐๐
๘	มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร		๑,๐๘๙,๙๙๙.๐๐	๑,๐๘๙,๙๙๙.๐๐
๙	วิทยาลัยนานาชาติ	๑๖,๐๕๗,๖๖๖.๙๑		๑๖,๐๕๗,๖๖๖.๙๑
๑๐	วิทยาลัยบริหารศาสตร์		๕,๒๕๔,๑๒๐.๐๐	๕,๒๕๔,๑๒๐.๐๐

ส่วนงาน-แหล่งงบประมาณ		เงินเหลือจ่ายปีเก่า	เงินสะสมฯ	รวม
๑๑	สำนักงานมหาวิทยาลัย*	๒๘๖,๓๗๐.๐๐		๒๘๖,๓๗๐.๐๐
	- สำนักงานมหาวิทยาลัย (กองบริหารงานทรัพย์สินฯ)	๒๘๖,๓๗๐.๐๐		๒๘๖,๓๗๐.๐๐
๑๒	สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ*		๔๖๘,๗๙๐.๐๐	๔๖๘,๗๙๐.๐๐
รวม		๓๐,๓๒๐,๔๓๑.๒๒	๘,๙๑๘,๔๓๑.๐๐	๓๙,๒๓๘,๘๖๒.๒๒

คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอใช้งบประมาณเงินรายได้ฯ จากรายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสมฯ (ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ) ๑๑ ส่วนงาน (ยกเว้นส่วนกลางมหาวิทยาลัย) โดยมีข้อสังเกตกรณีส่วนกลางมหาวิทยาลัย (มหาวิทยาลัย : กองทุนสวัสดิการ), (กองทุนวิจัยฯ), (กองทุนบริการวิชาการ) ว่าการจัดสรรเงินเหลือจ่ายดังกล่าวไม่สอดคล้องกับนโยบายการจัดทำงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๑ ส่วนที่ ๔ แนวปฏิบัติการจัดทำงบประมาณข้อ ๔.๑.๔ (๒) ให้ส่วนงานนำเข้ากองทุนสะสมเพื่อความมั่นคง, เงินสะสมตามวัตถุประสงค์ และหรือโครงการยุทธศาสตร์ รวมถึงค่าใช้จ่ายจำเป็น ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ต้องไม่มีหนี้ค้างชำระในปีก่อนหน้า

แต่เนื่องจากเป็นเงินงบประมาณที่ยังมีวัตถุประสงค์การใช้จ่ายที่ไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ ทัน และกักเงินไว้เบิกเหลื่อมปีไม่ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงเห็นควรนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการดำเนินการที่เข้าลักษณะดังกล่าวให้นำไปใช้จ่ายได้ตามวัตถุประสงค์ โดยมอบให้อธิการบดีอนุมัติตามแนวทางดังกล่าว ทั้งนี้ มีข้อเสนอแนะว่า ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ให้ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบหาแนวทางการบริหารจัดการไม่ให้เกิดกรณีดังกล่าวอีก ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการขอใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากรายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงิน สะสมฯ : ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ (ขอใช้ครั้งที่ ๑) วงเงิน ๓๙,๒๓๘,๘๖๒.๒๒ บาท ดังนี้

๑.๑ เห็นชอบการขอใช้ฯ ของ ๑๑ ส่วนงาน (ยกเว้นส่วนกลางมหาวิทยาลัย) วงเงิน ๓๗,๔๕๐,๗๙๖.๙๖ บาท และให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๑.๑.๑ ส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการนำเงินดังกล่าวไปใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์

๑.๑.๒ กองแผนงานนำข้อมูลประกอบการจัดทำสรุปการขอใช้เงินปีเก่าระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

๑.๒ เห็นชอบแนวทางการดำเนินการกรณีการขอใช้รายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสมฯ : ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการที่เข้าลักษณะเป็นเงินงบประมาณที่ยังมีวัตถุประสงค์การใช้จ่าย ที่ไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ทัน และกักเงินไว้เบิกเหลื่อมปีไม่ทัน ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ส่วนงาน/หน่วยงานสามารถนำไปใช้จ่ายได้ตามวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑.๒.๑ การขอใช้ฯ ของส่วนกลางมหาวิทยาลัย (มหาวิทยาลัย:กองทุนสวัสดิการ), (กองทุนวิจัยฯ), (กองทุนบริการวิชาการ) วงเงิน ๑,๗๘๘,๐๖๕.๒๖ บาท ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๑.๒.๑.๑ ส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการนำเงินดังกล่าวไปใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์

๑.๒.๑.๒ กองแผนงานนำข้อมูลประกอบการจัดทำสรุปการขอใช้เงินปีการระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ให้ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบเตรียมบริหารจัดการไม่ให้เกิดกรณีดังกล่าวอีก

๑.๒.๒ กรณีมีส่วนงาน/หน่วยงานมีรายการงบประมาณที่เข้าลักษณะเดียวกัน ให้จัดทำหนังสือผ่านความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนงาน เสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติตามแนวทางดังกล่าว และให้กองแผนงานสรุปรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒) พิจารณาแหล่งงบประมาณทดแทนงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับสายเมนระบบไฟฟ้าแรงต่ำแนวด้านหลังอาคารอำนวยการ

ตามที่คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ ได้มีมติให้มหาวิทยาลัยใช้ประโยชน์พื้นที่ห้องฝึกซ้อมดนตรี – นาฏศิลป์ บริเวณด้านหลังอาคารแฉ่งพืชน์ เป็นพื้นที่รองรับการใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ และมอบหมายให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม พิจารณาดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในบริเวณอาคารดังกล่าว นั้น

กองกายภาพฯ ได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน พร้อมทั้งเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาผลการสำรวจและออกแบบระบบไฟฟ้าแรงสูง โดยที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมให้กองกายภาพฯ ดำเนินการให้ครอบคลุมและรองรับการดำเนินงานและกิจกรรมของมหาวิทยาลัย ในอาคารบริเวณใกล้เคียง และมีมติให้กองกายภาพฯ สำรวจและออกแบบพร้อมประมาณการค่าใช้จ่ายระบบไฟฟ้าแรงสูง หม้อแปลงไฟฟ้า และระบบไฟฟ้าแรงต่ำจากหม้อแปลงไฟฟ้า รวมถึงอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน และออกแบบวางผังการแบ่งโซนการใช้ไฟฟ้าให้ชัดเจน และเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา

เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ กองกายภาพฯ ได้เชิญผู้ที่เกี่ยวข้องหารือเกี่ยวกับผลการดำเนินการตามมติที่ประชุมรองอธิการบดีฯ โดยมีค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงระบบไฟฟ้าแนวด้านหลังอาคารดังกล่าว จำนวน ๒๗๗,๔๐๘.๓๔ บาท เนื่องจากเป็นกรณีที่ต้องเร่งดำเนินการ กองบริหารงานทรัพย์สินฯ จึงเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติดำเนินการดังนี้

๑. ขออนุมัติใช้แหล่งงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ) กองบริหารงานทรัพย์สินฯ จำนวน ๒๗๗,๔๐๘.๓๔ บาท และได้ดำเนินการโอนงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายไปพลางก่อนเรียบร้อยแล้ว

๒. เห็นควรให้เสนอขออนุมัติงบประมาณเพื่อทดแทนเงินรายได้ของกองบริหารงานทรัพย์สินฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์ฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นควรให้พิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อทดแทนเงินรายได้ของกองบริหารงานทรัพย์สินฯ จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ) ส่วนกลางมหาวิทยาลัย งบกลาง วงเงิน ๒๗๗,๔๐๘.๓๔ บาท และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการจัดสรรงบประมาณเพื่อทดแทนเงินรายได้ของกองบริหารงานทรัพย์สินฯ จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ) ส่วนกลางมหาวิทยาลัย งบกลาง วงเงิน ๒๗๗,๔๐๘.๓๔ บาท ตามที่เสนอ และให้กองแผนงานโอนงบประมาณไปยังกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

๔.๔ ด้านการเงินและงบประมาณ

๑) พิจารณาการเสนอขอกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์ และการพยาบาลสัตว์ คณะสัตวแพทยศาสตร์

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ได้อนุมัติหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์และการพยาบาลสัตว์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ โดยคณะฯ จะรับนักศึกษาใหม่ และเปิดการเรียนการสอน ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ของคณะสัตวแพทยศาสตร์ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการรับนักศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะสัตวแพทยศาสตร์ จึงเสนอขอกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์และการพยาบาลสัตว์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ โดยผ่านความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสัตวแพทยศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

คณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ “ร่าง” ประกาศฯ ดังกล่าว โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไขก่อนเสนอคณะกรรมการการเงิน ทั้งนี้ คณะสัตวแพทยศาสตร์ ได้ดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการการเงิน และเสนอคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์และการพยาบาลสัตว์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ (สำหรับนักศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๘) โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามลำดับ

๒. เห็นควรให้ถอนเรื่อง “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์และการพยาบาลสัตว์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ (สำหรับนักศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๘) ออกไปก่อน โดยให้คณะสัตวแพทยศาสตร์ นำเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณาในคราวต่อไป

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการเสนอขอกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์และการพยาบาลสัตว์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๒. หากสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบแล้ว ให้คณะสัตวแพทยศาสตร์ เสนอ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์และการพยาบาลสัตว์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ (สำหรับนักศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๘) ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

๔.๕ ด้านกฎหมาย

๑) พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๕ ฉบับ

๑. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียม ค่าบริการสำหรับสมาชิกของสถานการกีฬา
๒. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ อัตราค่าธรรมเนียมการใช้สถานการกีฬาของมหาวิทยาลัย

ตามที่กองพัฒนานักศึกษา ได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าสมาชิกค่าบริการและค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนว่ายน้ำ และค่าเช่าลู่วายน้ำ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖
๒. คณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้
 - ๑) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียม ค่าบริการสำหรับสมาชิกของสถานการกีฬา
 - ๒) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ อัตราค่าธรรมเนียมการใช้สถานการกีฬาของมหาวิทยาลัย
๒. ให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม
๓. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การใช้จ่ายเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย ระดับปริญญาโท หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ คณะเศรษฐศาสตร์
๔. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การใช้จ่ายเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย ระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ คณะเศรษฐศาสตร์

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การใช้จ่ายเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย คณะเศรษฐศาสตร์ จำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การใช้จ่ายเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภท เหม่าจ่ายระดับปริญญาโท หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ คณะเศรษฐศาสตร์ ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การใช้จ่ายเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภท เหม่าจ่าย ระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ คณะเศรษฐศาสตร์ ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

๓. ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การใช้จ่ายเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภท เหม่าจ่าย ระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ คณะเศรษฐศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

คณะเศรษฐศาสตร์ ได้เสนอขอปรับแก้ไขประกาศฯ ดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้สอดคล้องกับ สภาพการณ์ปัจจุบัน และให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ข้อบังคับมหาวิทยาลัย แม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยจัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

๑. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การใช้จ่ายเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา ประเภทเหม่าจ่าย ระดับปริญญาโท หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ คณะเศรษฐศาสตร์

๒. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การใช้จ่ายเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา ประเภทเหม่าจ่าย ระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ คณะเศรษฐศาสตร์

คณะกรรมการประจำคณะเศรษฐศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ และในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ พิจารณา แล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข ก่อนเสนอคณะกรรมการการเงิน พิจารณา

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงิน ได้ดำเนินการปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศฯ และเสนอ คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมี มติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ เรื่อง การใช้จ่ายเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหม่าจ่ายระดับ ปริญญาโท หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ คณะเศรษฐศาสตร์ และ “ร่าง” ประกาศฯ เรื่อง การใช้จ่ายเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหม่าจ่าย ระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ คณะเศรษฐศาสตร์ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ มีข้อเสนอแนะ ให้คณะพิจารณาทบทวนปรับแก้ไขประกาศฯ ในส่วนของการกำหนดอัตราค่าตอบแทนวิทยากรบรรยายพิเศษ สำหรับชาวไทยและชาวต่างประเทศของหลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามสภาพการณ์ปัจจุบัน ทั้งนี้ คณะเศรษฐศาสตร์ ได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศฯ ทั้งสองฉบับ เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

๑) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การใช้จ่ายเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา ประเภทเหมาจ่าย ระดับปริญญาโท หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ คณะเศรษฐศาสตร์

๒) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การใช้จ่ายเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา ประเภทเหมาจ่าย ระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ คณะเศรษฐศาสตร์

๒. ให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๕. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง มาตรการการสวมหมวกนิรภัยขณะขี่หรือซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์ การขี่ขี้อย่นคร และการจำกัดความเร็วของยานพาหนะภายในมหาวิทยาลัย

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง มาตรการการสวมหมวกนิรภัยขณะขี่หรือซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์และการขี่ขี้อย่นคร ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นรูปธรรมและมีความยั่งยืน และส่งเสริมด้านวินัยจราจร กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม จึงเสนอขอปรับปรุงประกาศฯ เสนอคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี พิจารณาก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง มาตรการการสวมหมวกนิรภัยขณะขี่หรือซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์ การขี่ขี้อย่นคร และการจำกัดความเร็วของยานพาหนะภายในมหาวิทยาลัย ตามที่เสนอ และให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ปรับแก้ไขข้อความให้ถูกต้องก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศฯ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ควรพิจารณาจัดทำป้ายแจ้งเตือนการจำกัดการใช้ความเร็วของยานพาหนะภายในมหาวิทยาลัยตามจุดต่าง ๆ รวมถึงป้ายไฟ LED สำหรับตรวจวัดความเร็วและแสดงความเร็วของยานพาหนะ

๒. ควรจัดทำบันทึกข้อความแจ้งไปยังหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อสร้างความเข้าใจ และขอความร่วมมือให้นักศึกษาและบุคลากรปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าว รวมถึงจัดทำแบนเนอร์ออนไลน์เพื่อประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

๓. ควรมอบหมายให้มีหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการกวดขัน และตรวจจับ/คัดกรอง ผู้ฝ่าฝืนมาตรการให้ชัดเจน โดยอาจมอบหมายให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมีหน้าที่ในการกวดขัน และตรวจจับ/คัดกรองได้ ทั้งนี้ ต้องสื่อสารให้นักศึกษาและบุคลากรได้รับทราบและเข้าใจในเรื่งดังกล่าวด้วย

๔. การบันทึกรายชื่อนักศึกษาที่ฝ่าฝืนมาตรการ อาจจัดทำเป็นระบบ Google Forms และให้นักศึกษาสแกน QR code และบันทึกรายชื่อและรายละเอียดการฝ่าฝืนมาตรการ เพื่อเป็นฐานข้อมูลที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้

๕. ควรพิจารณาทบทวนการให้บริการสวิตเตอร์ไฟฟ้าแก่นักศึกษาว่ามีความเหมาะสมหรือไม่ เนื่องจากยานพาหนะดังกล่าวก่อให้เกิดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนนหลายด้าน เช่น การขับด้วยความเร็ว การขับชี่ย้อนศร ไม่มีสัญญาณไฟเลี้ยว ไม่สวมหมวกนิรภัย เป็นต้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง มาตรการการสวมหมวกนิรภัยขณะขับชี่หรือซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์ การขับชี่ย้อนศร และการจำกัดความเร็วของยานพาหนะภายในมหาวิทยาลัย ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๒. มอบให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม และกองพัฒนานักศึกษา นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปหารือร่วมกัน เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางการดำเนินการต่อไป

๔.๖ ด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม

๑) พิจารณาการขอใช้พื้นที่เพื่อจัดสร้างอนุสรณ์สถานการยกฐานะวิทยาลัยเกษตรกรรม

ตามที่ศิษย์เก่าแม่โจ้ ซีรี ๓ (รุ่น ๓๐-๓๙) ได้ขออนุญาตใช้พื้นที่จัดสร้างอนุสรณ์สถานการยกฐานะวิทยาลัยเกษตรกรรม เพื่อเป็นอนุสรณ์แด่ ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.วิภาต บุญศรี วังซ้าย และรองศาสตราจารย์ ดร.เทพประสงค์ วรยศ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการเรียกร้อง ประกอบด้วย อาจารย์ นักศึกษา ศิษย์เก่า นักการเมือง และผู้แทนราษฎร เพื่อให้คนรุ่นหลังได้รับรู้ว่าจะจะเป็นมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในปัจจุบัน ได้ผ่านความยากลำบาก จนประสบความสำเร็จดังกล่าว โดยขออนุญาตใช้พื้นที่ก่อสร้างจุดที่จะก่อสร้างภายในบริเวณสวนพรพิรุณ บริเวณอนุสรณ์งานหนักไม่เคยฆ่าคน นั้น

คณะกรรมการออกแบบและจัดทำผังแม่บทมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ โดยมีข้อเสนอแนะให้ดำเนินการจัดทำแปลนภาพเสมือนจริง โดยคำนึงถึงภูมิทัศน์ สถาปัตยกรรมบริเวณพื้นที่ว่างให้สอดคล้องและสัมพันธ์กับบริเวณด้านหน้ามหาวิทยาลัย นำเสนอโดยการเล่าเรื่องราวตั้งแต่เป็นโรงเรียนฝึกหัดครูประถมกสิกรรมภาคเหนือ สถาบัน มหาวิทยาลัย เพื่อนำเสนอข้อมูลรายละเอียดประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการผังแม่บทมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ผู้แทนศิษย์เก่าแม่โจ้ ซีรี ๓ (รุ่น ๓๐-๓๙) ได้หารือร่วมกับ นายจำนงค์ ถาแปง ผู้แทนสถาปนิก และจัดทำข้อมูลตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการออกแบบและจัดทำผังแม่บทมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอใช้พื้นที่เพื่อจัดสร้างอนุสรณ์สถานการยกฐานะวิทยาลัยเกษตรกรรม ตามที่เสนอ และให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) ผู้ช่วยอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ วาที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สินณรงค์) และผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ประสานข้อมูลเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๗ ด้านการประกันคุณภาพ

๑) รับทราบและพิจารณาการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน

ตามที่พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร กระทรวงการคลัง กรมบัญชีกลาง (กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔) และมาตรฐานและหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

และตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ (ส่วนที่ ๖) หลักธรรมาภิบาล มาตรา ๑๙ กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาและบุคลากรต้องปฏิบัติหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาล สถาบันอุดมศึกษาต้องจัดให้มีระบบควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและจัดการขัดกันแห่งผลประโยชน์ และการทุจริตและประพฤติมิชอบ และมาตรา ๒๑ นายกสภาสถาบันอุดมศึกษาและกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาต้องเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีธรรมาภิบาล ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จากบุคคลซึ่งเป็นกลางและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง เพื่อทำหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาลของสถาบันอุดมศึกษา นั้น

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้ประกาศนโยบายบริหารความเสี่ยง พร้อมจัดทำคู่มือบริหารความเสี่ยง ที่ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมถึงมีการกำหนดแนวทางการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง และแนวทางการจัดวางการควบคุมภายใน เป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีการดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร ซึ่งกำหนดให้มีการดำเนินการ อยู่ ๒ ระดับ ได้แก่ ๑) ระดับมหาวิทยาลัย และ ๒) ระดับส่วนงาน /หน่วยงาน (๒๘ ส่วนงาน/หน่วยงาน) ประกอบไปด้วย ๑๘ คณะ-วิทยาลัย ๕ สำนัก/สำนักงาน และ ๕ หน่วยงานวิสาหกิจ ในการนี้ กองพัฒนาคุณภาพ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ดังนี้

๑. รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

๒. รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง ระดับส่วนงาน/หน่วยงาน (๒๘ ส่วนงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

๓. รับทราบการประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย และระดับส่วนงาน/หน่วยงาน (๒๘ ส่วนงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

๔. รับทราบการจัดวางควบคุมภายใน ระดับส่วนงาน/หน่วยงาน (๒๘ ส่วนงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๕. พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดวางการควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๖. พิจารณาให้ความเห็นชอบ “ร่าง” แผนการบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) และให้เสนอคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และสภามหาวิทยาลัย เพื่อทราบ
๒. รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง ระดับส่วนงาน/หน่วยงาน (๒๘ ส่วนงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)
๓. รับทราบการประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย และระดับส่วนงาน/หน่วยงาน (๒๘ ส่วนงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)
๔. รับทราบการจัดวางควบคุมภายใน ระดับส่วนงาน/หน่วยงาน (๒๘ ส่วนงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๕. เห็นชอบการจัดวางการควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้กองพัฒนาคูณภาพ รายงานผลไปยัง สป.อว. ต่อไป
๖. เห็นชอบ “ร่าง” แผนการบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้เสนอคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และสภามหาวิทยาลัย พิจารณา

๔.๘ ด้านวิจัยและบริการวิชาการ

- ไม่มี -

๔.๙ ด้านบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

- ไม่มี -

๔.๑๐ ด้านพัฒนานักศึกษา

- ไม่มี -

๔.๑๑ ด้านพัฒนาบุคลากร

- ไม่มี -

๔.๑๒ ด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รับทราบนโยบาย No Gift Policy ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่มหาวิทยาลัยได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เป็นประจำทุกปี โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่ง ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เป็นประกาศฉบับภาษาไทยและ

ภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เป็นการปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้เจ้าหน้าที่ตระหนักในนโยบาย No Gift Policy ของหน่วยงาน

อธิการบดี ในฐานะผู้บริหารสูงสุดของมหาวิทยาลัย ได้ขอประกาศตนว่ามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนในหน่วยงาน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งนี้ รายละเอียดการดำเนินการ ตามนโยบายดังกล่าวเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับ ภาษาอังกฤษ จึงขอประกาศนโยบายดังกล่าวให้ผู้บริหาร และบุคลากรทุกคนทราบ และถือปฏิบัติร่วมกัน อย่างเคร่งครัดต่อไป ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบนโยบาย No Gift Policy ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้แจ้งเวียนทุกหน่วยงานทราบ และถือปฏิบัติร่วมกันอย่างเคร่งครัดต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป

กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันพุธที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม ๑๑.๑๕ น.



(นางธัญธิวา เผ่าตะใจ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)
หัวหน้างานประชุม
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางพัชรี คำรินทร์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
มกราคม ๒๕๖๘