



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ - ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๑๕๕๘

วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย/เลขาธิการคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย/
เลขาธิการคณะกรรมการพิจารณาร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมาย

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ประกาศใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เกี่ยวกับการประกันคุณภาพ การประเมินส่วนงาน และการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒
เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔
ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประเมินส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่
๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประเมินส่วนงาน (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศ
ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ทั้งนี้ เนื่องจากการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพและด้านการบริหารความเสี่ยงของ
ส่วนงาน/หน่วยงานของมหาวิทยาลัย มีการปรับเปลี่ยนไปตามบริบทในปัจจุบัน ประกอบกับ ตามข้อ ๕
แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม
พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้กำหนดไว้ว่า คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และการพ้นจากตำแหน่งของ
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนการประชุมและวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง
ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ดังนั้น เพื่อให้สามารถดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ และด้านการ
บริหารความเสี่ยงได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสอดคล้องกับการดำเนินงานตามบริบทที่เกิดขึ้นจริง
กองพัฒนาคุณภาพ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และ “ร่าง” ระเบียบ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เกี่ยวกับการประกันคุณภาพ การประเมินส่วนงาน และการบริหารความเสี่ยง จำนวน
๓ ฉบับ ดังนี้

๑. “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ พ.ศ.
๒. “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประเมินส่วนงาน พ.ศ.
๓. “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เกี่ยวกับการประกันคุณภาพ การประเมินผลงาน และการบริหารความเสี่ยง จำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้

๑) “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ พ.ศ.

๒) “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประเมินผลงาน พ.ศ.

๓) “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

๒. ให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมาย คณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



- ร่าง -



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยการประกันคุณภาพ
พ.ศ. ๒๕.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ ที่ว่า
ให้มหาวิทยาลัยมีระบบประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพสู่ความเป็นเลิศอย่างต่อเนื่อง เป็นไปตาม
มาตรฐานการศึกษา โดยอนุวัติให้เป็นไปตามบทบัญญัติในมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ
(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมาตรา ๖๒ และมาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ.
๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) และมาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้
พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่เมื่อวันที่
จึงให้ออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕..”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

- (๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๓
- (๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔
- (๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้
พ.ศ. ๒๕๖๐

“ส่วนงานที่มีการเรียนการสอน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น
ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“ส่วนงานสนับสนุน” หมายความว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานมหาวิทยาลัย และสำนัก

“คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะกรรมการประกันคุณภาพ” หมายความว่า คณะกรรมการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะกรรมการขับเคลื่อน” หมายความว่า คณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้สู่ความเป็นเลิศ

“การประกันคุณภาพ” หมายความว่า ระบบและกลไก การควบคุม และวิธีการพัฒนาคุณภาพ การติดตาม ตรวจสอบคุณภาพและประเมินผลการดำเนินงานประกันคุณภาพ เพื่อให้บรรลุผลลัพธ์ที่มุ่งหวัง โดยให้ถือว่าการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการที่ต้องดำเนินการทั่วทั้งมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ระบบการประกันคุณภาพ เป็นการควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ส่วนงาน และหลักสูตร ที่ครอบคลุมทั้งปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลลัพธ์หรือผลผลิตตามพันธกิจหลัก ด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม ทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม รวมทั้งการบริหารจัดการและการสนับสนุนด้านอื่น ๆ เพื่อให้บรรลุผลลัพธ์ที่กำหนดและพัฒนาคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ โดยให้ดำเนินการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่องและเชื่อมโยงกันตั้งแต่ระดับมหาวิทยาลัย ส่วนงานที่มีการเรียนการสอน ส่วนงานหรือหน่วยงานอื่น และหลักสูตร

ข้อ ๖ มหาวิทยาลัยอาจให้มีระบบประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย หรือกำหนดให้ใช้ระบบประกันคุณภาพตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๒

ระบบประกันคุณภาพ

ข้อ ๗ ระบบประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

(๑) ระบบประกันคุณภาพการศึกษา มี ๓ ระดับ ได้แก่ ระดับมหาวิทยาลัย ระดับส่วนงานที่มีการเรียนการสอน และระดับหลักสูตร

(๒) ระบบประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน

ข้อ ๘ ระบบประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และการประเมินคุณภาพภายนอก

(๑) ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เป็นการประกันคุณภาพการศึกษาในระดับมหาวิทยาลัย ระดับส่วนงานที่มีการเรียนการสอน และระดับหลักสูตร ดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) หรือระบบประกันคุณภาพการศึกษาอื่นซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล และให้เป็นไปตามนโยบาย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการหรือแนวทางที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยข้อเสนอแนะของสภาวิชาการ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย และการพัฒนาคุณภาพมุ่งสู่ความเป็นเลิศ

(๒) การประเมินคุณภาพภายนอก เป็นการจัดให้มีการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยหน่วยงานต่างประเทศที่ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง หรืออาจประเมินโดยหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานภาคเอกชน หรือหน่วยงานในต่างประเทศที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาประกาศกำหนดก็ได้

ข้อ ๙ ระบบประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน เป็นการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลักของส่วนงานสนับสนุน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย ตลอดจนสอดคล้องเชื่อมโยงกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

หมวด ๓

หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพ

ข้อ ๑๐ การประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย ต้องครอบคลุมระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติการอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตลอดจนครอบคลุมตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย รวมถึงการประเมินคุณภาพภายนอก

การประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน ต้องครอบคลุมภารกิจของส่วนงานและสอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ ให้มีคณะกรรมการประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| (๑) อธิการบดี หรือรองอธิการบดี หรือผู้ช่วยอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย | เป็นประธาน |
| (๒) รองอธิการบดี หรือผู้ช่วยอธิการบดีที่กำกับดูแลและรับผิดชอบด้านการประกันคุณภาพคนหนึ่ง | เป็นรองประธาน |
| (๓) คณบดี หรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย ให้รับผิดชอบด้านการประกันคุณภาพการศึกษาจากทุกส่วนงานที่มีการเรียนการสอน | เป็นกรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการสำนัก | เป็นกรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการกองแผนงาน | เป็นกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล | เป็นกรรมการ |

- | | |
|--|-------------------------|
| (๗) ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็นกรรมการ |
| (๘) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล | เป็นกรรมการ |
| (๙) หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจด้านการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจด้านการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจด้านประกันคุณภาพ ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการตามข้อ ๑๑ เพื่อเสนออธิการบดีแต่งตั้ง โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้

กรณีที่ตำแหน่งประธานกรรมการหรือกรรมการว่างลง ไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานกรรมการหรือกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการประกอบด้วยจำนวนกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณานโยบายและระบบการประกันคุณภาพ ประกอบกับกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการดำเนินงานประกันคุณภาพ ทั้งการประกันคุณภาพการศึกษาและการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุนเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นชอบ โดยข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภาวิชาการ

(๒) กำหนดแผนปฏิบัติการประจำปีของการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยในทุกระดับ

(๓) สนับสนุน ส่งเสริม กำกับดูแล และติดตามการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยในทุกระดับ

(๔) ให้คำแนะนำและคำปรึกษาแก่ส่วนงาน หน่วยงาน และหลักสูตรเกี่ยวกับการประกันคุณภาพและการประเมินคุณภาพ

(๕) รายงานผลการประเมินคุณภาพทุกระดับของมหาวิทยาลัยในภาพรวมต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย

(๖) เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตามความเหมาะสม

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๓ ให้มีคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้สู่ความเป็นเลิศ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| (๑) อธิการบดี | เป็นประธาน |
| (๒) รองอธิการบดีที่กำกับดูแล รับผิดชอบด้านการประกันคุณภาพคนหนึ่ง | เป็นรองประธาน |
| (๓) รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี | เป็นกรรมการ |
| (๔) ผู้แทนคณาจารย์ส่วนงานที่มีการเรียนการสอน จำนวนสี่คน | เป็นกรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการสำนัก | เป็นกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการกองแผนงาน | เป็นกรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล | เป็นกรรมการ |
| (๘) ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็นกรรมการ |

- (๙) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นกรรมการ
- (๑๐) ผู้อำนวยการกองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย เป็นกรรมการ
- (๑๑) หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจ เป็นกรรมการและเลขานุการ
ด้านการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจด้านการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจด้านประกันคุณภาพ ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการตามข้อ ๑๓ เพื่อเสนออธิการบดีแต่งตั้ง

การได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ ๑๓ (๔) ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาเลือก

กรณีที่ตั้งตำแหน่งประธานกรรมการหรือกรรมการว่างลง ไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานกรรมการหรือกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการประกอบด้วยจำนวนกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้สู่ความเป็นเลิศ มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้สู่ความเป็นเลิศ
- (๒) สนับสนุนและส่งเสริมให้ทุกส่วนงาน/หน่วยงานเกิดการพัฒนาคุณภาพในด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง
- (๓) กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแนวทางขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศให้มีประสิทธิภาพ
- (๔) เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตามความเหมาะสม
- (๕) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๕ การประชุมของคณะกรรมการ ให้นำหลักเกณฑ์ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประชุมและวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการออกระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือแนวทางการดำเนินงานเพื่อดำเนินการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการตีความตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายหรือข้อบังคับนี้ แต่ถ้าอธิการบดีเห็นสมควรก็อาจเสนอให้สภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยได้

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๙ ในระหว่างที่ยังมิได้ออกระเบียบ ประกาศ ระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการในการดำเนินงาน เพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้นำประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ และวิธีการดำเนินงานที่ใช้อยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้ บังคับ ให้นำมาบังคับใช้โดยอนุโลม จนกว่าจะได้กำหนดขึ้นใหม่ตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ. ๒๕.....



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ว่าด้วยการประกันคุณภาพ

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) และมาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงานที่มีการเรียนการสอน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย และส่วนงานที่เรียกชื่อ อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย

“ส่วนงานสนับสนุน” หมายความว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานมหาวิทยาลัย สถาบัน และสำนัก

“คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน” หมายความว่า คณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“การประกันคุณภาพ” หมายความว่า การควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยและส่วนงานตามระบบและกลไกที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้ครอบคลุมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลผลิตหรือผลลัพธ์อย่างสมดุล ตามภารกิจหลักด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัยการให้บริการทางวิชาการ การทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม รวมทั้งการจัดการและการสนับสนุนด้านอื่น ๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัยและส่วนงาน

ข้อ ๔ การประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- (๑) การประกันคุณภาพการศึกษา
- (๒) การประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน

ข้อ ๕ ในการดำเนินการประกันคุณภาพตามข้อบังคับนี้

- (๑) ส่วนงานที่มีการเรียนการสอน ให้สภามหาวิทยาลัยกำหนดระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพ โดยข้อเสนอแนะของสภาวิชาการ
- (๒) ส่วนงานสนับสนุน ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพ โดยข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

หมวด ๑

การประกันคุณภาพการศึกษา

ข้อ ๖ การประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- (๑) การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เป็นการประกันคุณภาพการศึกษาในระดับมหาวิทยาลัย ระดับส่วนงานที่มีการเรียนการสอน อันประกอบด้วยคณะ วิทยาลัย สถาบันที่มีการเรียน

การสอน และระดับหลักสูตรตามมาตรฐาน หลักเกณฑ์ และวิธีการที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยข้อเสนอแนะของสภาวิชาการ เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๒) การประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก เป็นการจัดให้มีการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยโดยหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนด

ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัยและส่วนงานที่มีการเรียนการสอนจัดให้มีการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายในทุกปีการศึกษา โดยให้ส่วนงานที่มีการเรียนการสอนรายงานผลการประเมินต่อ สภาวิชาการ อย่างน้อยปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง และให้สภาวิชาการรายงานผลการประเมินต่อ สภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาต่อไป

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยตามวรรคหนึ่ง เมื่อได้รายงานผล การประเมินต่อสภามหาวิทยาลัยแล้ว ให้เผยแพร่สู่สาธารณะ

การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ให้เป็นไปตามระบบและกลไกในการ ดำเนินการหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย คนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองคณบดีที่รับผิดชอบด้านการประกันคุณภาพการศึกษาจากทุกส่วนงานที่มีการ จัดการเรียนการสอน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เป็นกรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร เป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการกองแผนงาน เป็นกรรมการ

(๖) ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นกรรมการ

(๗) ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา เป็นกรรมการ

(๘) ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ เป็นกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

กรณีที่ตำแหน่งประธานกรรมการหรือกรรมการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานกรรมการหรือกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการประกอบด้วยจำนวนกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษามีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) วางระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และการประเมินคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๒) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษาตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) บูรณาการการประกันคุณภาพหลักสูตรเข้ากับหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

(๔) ติดตามและกำกับดูแลการจัดการคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๕) รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยในภาพรวมต่อสภามหาวิทยาลัย

(๖) ให้คำแนะนำและคำปรึกษาเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาและการประเมินคุณภาพการศึกษา

(๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัยหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

หมวด ๒

การประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน

ข้อ ๑๐ การประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุนเป็นการจัดให้มีการประกันคุณภาพการบริหารจัดการส่วนงานสนับสนุนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ ให้ส่วนงานสนับสนุนจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในทุกปีงบประมาณ โดยให้ส่วนงานสนับสนุนรายงานผลการประเมินต่อสภาวิชาการอย่างน้อยปีงบประมาณละหนึ่งครั้ง และให้สภาวิชาการรายงานผลการประเมินต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุนประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี หรือรองอธิการบดีหรืออธิการบดีมอบหมาย คนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองอธิการบดี หรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านการวางแผน คนหนึ่ง เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) รองอธิการบดี หรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล คนหนึ่ง เป็นกรรมการ

(๔) ผู้แทนคณาบดี จำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร เป็นกรรมการ

(๖) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เป็นกรรมการ

(๗) ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด เป็นกรรมการ

(๘) ผู้อำนวยการกองแผนงาน เป็นกรรมการ

(๙) ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย เป็นกรรมการ

(๑๐) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการ

(๑๑) ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ เป็นกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

การได้มาซึ่งกรรมการตาม (๔) ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นผู้พิจารณาเลือก

กรณีที่มีตำแหน่งประธานกรรมการหรือกรรมการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานกรรมการหรือกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการประกอบด้วยจำนวนกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

- (๑) วางระบบการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน และการประเมินคุณภาพส่วนงานสนับสนุน เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัย
- (๒) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
- (๓) บูรณาการการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุนเข้ากับหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยตาม (๒)
- (๔) ติดตามและกำกับดูแลการจัดการคุณภาพส่วนงานสนับสนุนของมหาวิทยาลัย
- (๕) รายงานผลการประเมินคุณภาพส่วนงานสนับสนุนของมหาวิทยาลัยในภาพรวมต่อสภามหาวิทยาลัย
- (๖) ให้คำแนะนำและคำปรึกษาเกี่ยวกับการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน และการประเมินคุณภาพส่วนงานสนับสนุน
- (๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ
- (๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัย หรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๔ การประชุมของคณะกรรมการ ให้นำหลักเกณฑ์ในข้อบังคับว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัยมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการออกระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือแนวทางการดำเนินงานเพื่อดำเนินการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการตีความตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายหรือข้อบังคับนี้ แต่ถ้ออธิการบดีเห็นสมควรก็อาจเสนอให้สภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยได้

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๖ ในระหว่างที่ยังมิได้ออกระเบียบ ประกาศ ระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการในการดำเนินงานเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้นำระเบียบ ประกาศและคำสั่ง รวมทั้งหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทาง หรือคู่มือที่เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาที่ใช้อยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับมาใช้ บังคับโดยอนุโลม จนกว่าจะมีการออกระเบียบ ประกาศ ระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการในการดำเนินงานตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายอานวย ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยการประกันคุณภาพ (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในส่วนของการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) และมาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๑ ให้ส่วนงานสนับสนุนจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในทุกปีงบประมาณ โดยให้ส่วนงานสนับสนุนรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน และให้รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย หรือเลขานุการคณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุนรายงานผลการประเมินส่วนงานสนับสนุนต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย เพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาต่อไป”

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายอันวร ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยการประกันคุณภาพ (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในส่วนขององค์ประกอบคณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) และมาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๒ (๙) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๙) ผู้อำนวยการกองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย”

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายอานวย ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้



- ร่าง -



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยการประเมินผลงาน
พ.ศ. ๒๕.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประเมินผลงาน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่..... จึงให้ออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประเมินผลงาน พ.ศ. ๒๕..”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประเมินผลงาน พ.ศ. ๒๕๖๓

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประเมินผลงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ผลงาน” หมายความว่า ผลงานตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐

“ส่วนงานที่มีการเรียนการสอน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“ส่วนงานสนับสนุน” หมายความว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานมหาวิทยาลัย และสำนัก

“คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะกรรมการประกันคุณภาพ” หมายความว่า คณะกรรมการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะกรรมการขับเคลื่อน” หมายความว่า คณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัย
แม่โจ้สู่ความเป็นเลิศ

“การประเมินส่วนงาน” หมายความว่า การประเมินคุณภาพส่วนงานในมหาวิทยาลัยแม่โจ้
โดยประเมินการดำเนินงานของส่วนงานตามภารกิจหลักที่สะท้อนถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของ
ส่วนงานที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับการพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ การประเมินส่วนงาน เป็นการประเมินคุณภาพส่วนงานของมหาวิทยาลัย โดยการประเมิน
ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการดำเนินงานของส่วนงาน ที่ครอบคลุมทั้งปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลลัพธ์
หรือผลผลิตตามพันธกิจหลัก ที่สะท้อนถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ตามอัตลักษณ์ของส่วนงาน/
หน่วยงานและสอดคล้องเชื่อมโยงกับมหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาและรักษาไว้ซึ่งคุณภาพตามมาตรฐาน
การศึกษา การผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม ทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม
รวมทั้งการบริหารจัดการและการสนับสนุนด้านอื่น ๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ

ข้อ ๖ ให้ส่วนงานจัดให้มีการประเมินส่วนงาน ตามระบบประกันคุณภาพที่มหาวิทยาลัยกำหนด
ทั้งนี้ ให้นำข้อบังคับว่าด้วยการประกันคุณภาพมาใช้บังคับการประเมินส่วนงานโดยอนุโลม

หมวด ๒

การประเมินส่วนงานที่มีการเรียนการสอน

ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัย ส่วนงานที่มีการเรียนการสอน และหลักสูตร จัดให้มีการประเมินคุณภาพ
การศึกษาในทุกปีการศึกษา ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันหลังสิ้นปีการศึกษา โดยให้มีการรายงานผลการประเมิน
ต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย
เพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาต่อไป

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยตามวรรคหนึ่ง เมื่อได้รายงานผล
การประเมินต่อสภามหาวิทยาลัยแล้ว ให้เผยแพร่สู่สาธารณะ

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินมหาวิทยาลัย ส่วนงานที่มีการเรียนการสอน และหลักสูตร
ให้คณะกรรมการประกันคุณภาพกำหนด แล้วเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ และ
สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๓
การประเมินส่วนงานสนับสนุน

ข้อ ๘ ให้ส่วนงานสนับสนุน จัดให้มีการประเมินคุณภาพทุกปีงบประมาณ ภายในเก้าสิบวันหลังสิ้นปีงบประมาณ โดยให้มีการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย เพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาต่อไป

ทั้งนี้ ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินส่วนงานสนับสนุนของมหาวิทยาลัย ให้คณะกรรมการประกันคุณภาพกำหนด แล้วเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินส่วนงานขึ้นคณะหนึ่งหรือหลายคณะ เพื่อทำหน้าที่ประเมินส่วนงานให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการออกระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือแนวทางการดำเนินงานเพื่อดำเนินการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการตีความตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายหรือข้อบังคับนี้ แต่ถ้าอธิการบดีเห็นสมควร ก็อาจเสนอให้สภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยได้

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ. ๒๕.....



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยการประเมินส่วนงาน (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประเมินส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๓ ในส่วนของการประเมินส่วนงานสนับสนุน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) และมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประเมินส่วนงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประเมินส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๘ ให้ส่วนงานสนับสนุนจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในทุกปีงบประมาณ โดยให้ส่วนงานสนับสนุนรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน และให้รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย หรือเลขานุการคณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน รายงานผลการประเมินส่วนงานสนับสนุนต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาต่อไป”

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายอานวย ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ว่าด้วยการประเมินส่วนงาน

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประเมินส่วนงาน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประเมินส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐

“ส่วนงานที่มีการเรียนการสอน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนงานที่มีการเรียนการสอนที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย

“ส่วนงานสนับสนุน” หมายความว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานมหาวิทยาลัย สถาบัน และสำนัก และให้หมายความรวมถึง กองและฝ่ายด้วย

“คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน” หมายความว่า คณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“การประเมินส่วนงาน” หมายความว่า การประเมินคุณภาพส่วนงานในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยการประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผล การดำเนินงานของส่วนงานตามภารกิจหลักที่สะท้อนถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของส่วนงานที่สอดคล้องกับมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนาและธำรงไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา การผลิตบัณฑิต การวิจัย การให้บริการทางวิชาการ การทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม รวมทั้งการบริหารจัดการและการสนับสนุนด้านอื่น ๆ เพื่อการพัฒนาคุณภาพของส่วนงาน

ข้อ ๔ ให้ส่วนงานจัดให้มีการประเมินส่วนงาน ทั้งนี้ ส่วนงานที่มีการเรียนการสอนให้ทำการประเมินภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันหลังสิ้นปีการศึกษา และส่วนงานสนับสนุนให้ทำการประเมินภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันหลังสิ้นปีงบประมาณ ตามระบบที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๑

การประเมินส่วนงานที่มีการเรียนการสอน

ข้อ ๕ ให้มีการดำเนินการตามข้อ ๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการ และการบริหารแบบมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินส่วนงานที่มีการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย ให้คณะกรรมการประกันคุณภาพศึกษากำหนดแล้วเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ ให้เลขานุการคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษารายงานผลการประเมินส่วนงานที่มีการเรียนการสอนต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

และให้รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย หรือเลขานุการคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา รายงานผลการประเมินส่วนงานที่มีการเรียนการสอนต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย

หมวด ๒

การประเมินส่วนงานสนับสนุน

ข้อ ๗ ให้มีการดำเนินการตามหมวด ๒ ว่าด้วยการประกันคุณภาพส่วนงาน สนับสนุน ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการ และการบริหารแบบมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินส่วนงานสนับสนุนในมหาวิทยาลัย ให้คณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุนกำหนด และเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ ให้เลขานุการคณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุนรายงานผลการประเมินส่วนงานสนับสนุนต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน และให้รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย หรือเลขานุการคณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงาน สนับสนุน รายงานผลการประเมินส่วนงานสนับสนุนต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินส่วนงานขึ้นคณะหนึ่ง หรือหลายคณะ เพื่อทำหน้าที่ประเมินส่วนงานให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

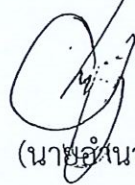
ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการออกระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือแนวทางการดำเนินงานเพื่อดำเนินการตามข้อบังคับนี้ได้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการตีความตามข้อบังคับ ให้อธิการบดี มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายหรือข้อบังคับนี้ แต่ถ้าอธิการบดี เห็นสมควรก็อาจเสนอให้สภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยได้

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๑ ในระหว่างที่ยังมิได้ออกระเบียบ ประกาศ ระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการในการดำเนินงานเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้นำระเบียบ ประกาศและคำสั่ง รวมทั้งหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทาง หรือคู่มือที่เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาที่ใช้อยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ มาใช้บังคับโดยอนุโลม จนกว่าจะมีการออกระเบียบ ประกาศ ระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการในการดำเนินงานตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายอัมพร ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้



- ร่าง -



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕...

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ ในส่วนของการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา การพ้นจากตำแหน่ง การประชุมและวิธีการดำเนินงานของ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยอนุวัติให้เป็นไปตามมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมถึงแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักการบริหารจัดการความเสี่ยง ระดับองค์กร (กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) และ (๒๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่..... จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วย การบริหารความเสี่ยง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕...”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------|
| (๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ คนหนึ่ง | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๓ คน | เป็นกรรมการ |
| (๓) รองอธิการบดี และ/หรือผู้ช่วยอธิการบดี | เป็นกรรมการ |
| ตามที่อธิการบดีเห็นสมควร ไม่เกิน ๓ คน | |
| (๔) หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจ | เป็นเลขานุการ |
| ด้านการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย | |

ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจด้านการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ”

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ. ๒๕.....



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่ออนุวัติการให้เป็นไปตามความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วย ธรรมนูญ ในส่วนของการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา การพ้นจากตำแหน่ง การประชุมและวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ วรรคหนึ่ง และข้อ ๕ วรรคสี่ แห่งข้อบังคับ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“นายกสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“รองอธิการบดี” หมายความว่า รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ผู้ช่วยอธิการบดี” หมายความว่า ผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ ลูกจ้างของส่วนราชการซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ พนักงานส่วนงาน และลูกจ้าง ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“บุคคลภายนอก” หมายความว่า ผู้ที่ไม่ได้เป็นผู้ปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ธรรมนูญ” หมายความว่า การบริหารและการจัดการที่ยึดหลักประสิทธิภาพ หลักการตอบสนอง หลักการรับผิดชอบ หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักการกระจายอำนาจ หลักนิติธรรม หลักการเสมอภาค และหลักมุ่งเน้นฉันทามติ

ข้อ ๔ คณะกรรมการต้องมีคุณสมบัติและคุณลักษณะ ดังนี้

(๑) มีความเป็นผู้มีน้ำ ครอบรู้ และมีความสามารถในการบริหาร อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนามหาวิทยาลัย

(๒) สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินงานของคณะกรรมการ

(๓) เป็นบุคคลที่เป็นกลาง และได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง

ข้อ ๕ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ คนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการ

(๒) บุคคลภายนอกที่มีความรู้และมีประสบการณ์การบริหารความเสี่ยงจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น คนหนึ่ง เป็นกรรมการ

(๓) บุคคลภายนอกที่มีความรู้และมีประสบการณ์การบริหารความเสี่ยงจากหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรวิสาหกิจ คนหนึ่ง เป็นกรรมการ

(๔) บุคคลภายนอกที่มีความรู้และมีประสบการณ์การบริหารความเสี่ยง จากองค์กรภาคเอกชน คนหนึ่ง เป็นกรรมการ

(๕) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลด้านบริหารความเสี่ยง คนหนึ่ง เป็นกรรมการ

(๖) ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ เป็นเลขานุการ

ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสังกัดกองพัฒนาคุณภาพ จำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๖ หน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมนูญ

ข้อ ๗ คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งสามปี และอาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นประธานกรรมการหรือกรรมการประเภทนั้น

(๔) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๕) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

ในกรณีที่ตำแหน่งประธานกรรมการหรือกรรมการว่างลง ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่ และให้มีการดำเนินการแต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยให้ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ที่ได้รับแต่งตั้งใหม่อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลือน้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังไม่ได้แต่งตั้งประธานหรือกรรมการขึ้นใหม่ ให้ประธานหรือกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นใหม่

ข้อ ๘ การประชุมและวิธีการดำเนินการของคณะกรรมการ ให้ถือปฏิบัติดังนี้

(๑) คณะกรรมการต้องประชุมอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๒) การประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ให้กรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

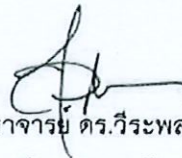
(๓) การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเพื่อชี้ขาด

(๔) คณะกรรมการมีอำนาจเชิญผู้ปฏิบัติงาน ผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่เห็นสมควรเข้าร่วมประชุม หรือขอให้ชี้แจงในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้

การประชุมและวิธีการดำเนินการใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้ถือปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประชุมและวิธีดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย โดยอนุโลม

ข้อ ๙ คณะกรรมการต้องรายงานผลการประชุมหรือการสั่งการ ในกรณีที่ผลการดำเนินงานหรือผลการประเมินก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย เพื่อให้ผู้รับผิดชอบสามารถแก้ไขได้อย่างเหมาะสมโดยเร็ว

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง

รับที่ 589

วันที่ 20 พ.ย. 2567

เวลา 15:00 น.

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองพัฒนาคุณภาพ งานประกันคุณภาพการศึกษา โทร.๓๓๑๒

ที่ อว ๖๙.๒.๑๐.๒/๔๒๙

วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน กรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมถึงข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการประเมินส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ความว่า เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่สามารถส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ประกอบกับระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๔ ความว่า เพื่อให้เป็นไปตามความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมาภิบาล ในส่วนของการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา การพ้นจากตำแหน่ง การประชุมและวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง นั้น

เนื่องด้วย การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพและด้านการบริหารความเสี่ยงของส่วนงาน/หน่วยงานของมหาวิทยาลัย มีการปรับเปลี่ยนไปตามบริบทในปัจจุบัน ดังนั้น เพื่อให้สามารถดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพและด้านการบริหารความเสี่ยงได้อย่างถูกต้อง ครบคลุม และสอดคล้องกับการดำเนินงานตามบริบทที่เกิดขึ้นจริง กองพัฒนาคุณภาพ จึงขอจัดส่ง

๑. ร่าง-ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕...
๒. ร่าง-ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการประเมินส่วนงาน พ.ศ. ๒๕...
๓. ร่าง-ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕...

เพื่อนำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังแบบฟอร์มการเสนอขอบรรจุวาระการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
เห็นควรเสนออธิการบดีเพื่อบรรจุวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในวาระ.....

ขุฑุภ

20 พ.ย. 2567

ดำเนินการดังเสนอ

(นางลัดดาวรรณ ปาฐกาญจน์)
หัวหน้างานประชุม

20 พ.ย. 2567

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

21 พ.ย. 2567

(นางจุฑารัตน์ ชิดทอง)

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ)

ผู้ช่วยอธิการบดี

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

แบบฟอร์มการเสนอขอบรรจุวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๗ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๑. เรื่อง การปรับปรุง

๑. ขอบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕... และขอบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประเมินส่วนงาน พ.ศ. ๒๕...
๒. ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕...

๒. เรียน กรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๓. สรุปเรื่องและสาระสำคัญ

๓.๑ ขอบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕... และขอบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประเมินส่วนงาน พ.ศ. ๒๕...

ตามขอบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ปรับปรุงความในข้อ ๑๑ เกี่ยวกับการรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในส่วนงานสนับสนุนต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และที่เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ปรับเปลี่ยนตำแหน่งของคณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุนในข้อ ๑๒ (๙) เป็น ผู้อำนวยการกองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

และขอบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประเมินส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ปรับปรุงความในข้อ ๘ เกี่ยวกับการรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในส่วนงานสนับสนุนต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ในปัจจุบัน การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพของส่วนงาน/หน่วยงานของมหาวิทยาลัยได้มีการปรับเปลี่ยนไปตามบริบท จึงต้องมีการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับฯ เพื่อให้สามารถดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพได้อย่างถูกต้อง ครบคลุม และสอดคล้องกับการดำเนินงานตามบริบทที่เกิดขึ้นจริง

๓.๒ ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พ.ศ. ๒๕...

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้กำหนดคุณสมบัติและคุณลักษณะของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยธรรมาภิบาล ในส่วนของการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา การพ้นจากตำแหน่ง การประชุมและวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ทั้งนี้ในปัจจุบัน การดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงส่วนงาน/หน่วยงานของมหาวิทยาลัยได้มีการปรับเปลี่ยนไปตามบริบท จึงต้องมีการปรับปรุงแก้ไขระเบียบฯ เพื่อให้สามารถดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงได้อย่างถูกต้อง ครบคลุม และสอดคล้องกับการดำเนินงานตามบริบทที่เกิดขึ้นจริง

๕. ผู้นำเสนอข้อมูลผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ (ผู้ช่วยอธิการบดี).....

๖. เอกสารประกอบการประชุม (สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ โดยการคลิกลิงก์จากข้อความตัวอักษรสีน้ำเงิน)

๑. เอกสารการนำเสนอ (power point presentation)

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

- และที่เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

- และที่เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประเมินส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.

๒๕๖๓

- และที่เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๔. ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๖ มกราคม

พ.ศ. ๒๕๖๔

๕. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๓

๖. ร่างข้อบังคับ/ระเบียบ

๖.๑ ร่าง-ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕...

ประเภทไฟล์เอกสาร : pdf / word

๖.๒ ร่าง-ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการประเมินส่วนงาน พ.ศ. ๒๕...

ประเภทไฟล์เอกสาร : pdf / word

๖.๓ ร่าง-ระเบียบฯ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕...

ประเภทไฟล์เอกสาร : pdf / word



(นางจุฑารัตน์ ชิตทอง)

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ

ผู้ขอบรรจุราชการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ)

ผู้ช่วยอธิการบดี



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

๔. ประเด็นที่เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔	ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕...
จากเดิม	ปรับใหม่
“ ... ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ”	เพิ่มเติม ๑. มาตรา ๔๗ ตามพรบ.การศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ “ ... โดยอนุวัติให้เป็นไปตามบทบัญญัติในมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ” ๒. มาตรา ๖๔ ตามพรบ.การอุดมศึกษา ๒๕๖๒ เกี่ยวกับการประเมินคุณภาพภายนอก “ ... ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๖๒ และมาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ”
-ไม่มี-	ให้มีการ “ยกเลิก” ข้อบังคับเดิมที่เกี่ยวข้องทั้งหมด “ข้อ ๓ ให้ยกเลิก (๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ (๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔” (ส่งผลให้ลำดับเลขข้อปรับตามการเปลี่ยนแปลง)
ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้ -ไม่มี-	ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้ เพิ่มเติม “ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐
จากเดิม : “ส่วนงานที่มีการเรียนการสอน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย	บททวน เปลี่ยนเป็น : “ส่วนงานที่มีการเรียนการสอน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ
“ส่วนงานสนับสนุน” หมายความว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานมหาวิทยาลัย สถาบัน และสำนัก	บททวน เปลี่ยนเป็น : “ส่วนงานสนับสนุน” หมายความว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานมหาวิทยาลัย และสำนัก
-ไม่มี-	เพิ่มเติม “คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้
จากเดิม : “คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้	บททวน เปลี่ยนเป็น : “คณะกรรมการประกันคุณภาพ” หมายความว่า คณะกรรมการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยแม่โจ้
“คณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน” หมายความว่า คณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้	ยกเลิก และ บททวน เปลี่ยนเป็น : “คณะกรรมการขับเคลื่อน” หมายความว่า คณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาวิทยาลัยแม่โจ้สู่ความเป็นเลิศ

จากเดิม	ปรับปรุง
“การประกันคุณภาพ” หมายความว่า การควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยและส่วนงานตามระบบและกลไกที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้ครอบคลุมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์อย่างสมดุล	ทบทวน เปลี่ยนเป็น : “การประกันคุณภาพ” หมายความว่า ระบบและกลไก การควบคุม และวิธีการพัฒนาคุณภาพ การติดตาม ตรวจสอบคุณภาพและประเมินผลการดำเนินงานประกันคุณภาพ เพื่อให้บรรลุผลลัพธ์ที่มุ่งหวัง โดยให้ถือว่าการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการที่ต้องดำเนินการทั่วทั้งมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง
-ไม่มี-	เพิ่มเติม หมวด ๑ บททั่วไป ข้อ ๕ ระบบการประกันคุณภาพ เป็นการควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ส่วนงาน และหลักสูตร ที่ครอบคลุมทั้งปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลลัพธ์หรือผลผลิตตามพันธกิจหลัก ด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม ทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม รวมทั้งการบริหารจัดการและการสนับสนุนด้านอื่น ๆ เพื่อให้บรรลุผลลัพธ์ที่กำหนดและพัฒนาคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ โดยให้ดำเนินการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง และเชื่อมโยงกันตั้งแต่ระดับมหาวิทยาลัย ส่วนงานที่มีการเรียนการสอน ส่วนงานหรือหน่วยงานอื่น และหลักสูตร
-ไม่มี-	เพิ่มเติม ข้อ ๖ มหาวิทยาลัยอาจให้มีระบบประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย หรือกำหนดให้ใช้ระบบประกันคุณภาพตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด
ข้อ ๔ การประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย (๑) การประกันคุณภาพการศึกษา (๒) การประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน และ ข้อ ๖ (๑) การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เป็นการประกันคุณภาพการศึกษาในระดับมหาวิทยาลัย ระดับส่วนงานที่มีการเรียนการสอน อันประกอบด้วยคณะ วิทยาลัย สถาบันที่มีการเรียนการสอนและระดับหลักสูตรตามมาตรฐาน หลักเกณฑ์ และวิธีการที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดโดยข้อเสนอแนะของสภาวิชาการ เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย	ทบทวน และ นำไปรวมกับ หมวด ๒ ระบบประกันคุณภาพ “ข้อ ๗ ระบบประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย (๑) ระบบประกันคุณภาพการศึกษา มี ๓ ระดับ ได้แก่ ระดับมหาวิทยาลัย ระดับส่วนงานที่มีการเรียนการสอน และระดับหลักสูตร (๒) ระบบประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน

จากเดิม	ปรับเปลี่ยน
ข้อ ๕ ในการดำเนินการประกันคุณภาพตามข้อบังคับนี้ (๑) ส่วนงานที่มีการเรียนการสอน ให้สภามหาวิทยาลัยกำหนดระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพ โดยข้อเสนอแนะของสภาวิชาการ	ทบทวน และ นำไปรวมกับ - ข้อ ๘ (๑) ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เป็นการประกันคุณภาพการศึกษาในระดับมหาวิทยาลัย ระดับส่วนงานที่มีการเรียนการสอน และระดับหลักสูตร ดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) หรือระบบประกันคุณภาพการศึกษาอื่นซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล และให้เป็นไปตามนโยบาย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการหรือแนวทางที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยข้อเสนอแนะของสภาวิชาการ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย และการพัฒนาคุณภาพมุ่งสู่ความเป็นเลิศ
(๒) ส่วนงานสนับสนุน ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพ โดยข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย	ทบทวนปรับเปลี่ยน และ นำไปรวมกับ - ข้อ ๙ ระบบประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน เป็นการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลักของส่วนงานสนับสนุน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย ตลอดจนสอดคล้องเชื่อมโยงกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
ข้อ ๖ (๒) “การประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก เป็นการจัดให้มีการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนด”	ทบทวนปรับเปลี่ยน และ นำไปรวมกับ - ข้อ ๘ (๒) การประเมินคุณภาพภายนอก เป็นการจัดให้มีการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยหน่วยงานต่างประเทศที่ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง หรืออาจประเมินโดยหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานภาคเอกชน หรือหน่วยงานในต่างประเทศที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาประกาศกำหนดก็ได้
ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัยและส่วนงานที่มีการเรียนการสอนจัดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในทุกปีการศึกษา โดยให้ส่วนงานที่มีการเรียนการสอนรายงานผลการประเมินต่อสภาวิชาการอย่างน้อยปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง และให้สภาวิชาการรายงานผลการประเมินต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาต่อไป	ยกเลิก และ นำไปรวมกับ ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการประเมินส่วนงาน
วรรคสอง : การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยตามวรรคหนึ่ง เมื่อได้รายงานผลการประเมินต่อสภามหาวิทยาลัยแล้ว ให้เผยแพร่สู่สาธารณะ	ยกเลิก และ นำไปรวมกับ ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการประเมินส่วนงาน
วรรคสาม : การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ให้เป็นไปตามระบบและกลไกในการดำเนินการหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด	ยกเลิก และ นำไปรวมกับ ข้อ ๘ (๑)

จากเดิม	ปรับปรุง
-ไม่มี-	เพิ่มเติม หมวด ๓ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพ ข้อ ๑๐ การประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย ต้องครอบคลุมระบบการประกันคุณภาพ การศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติ การอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตลอดจนครอบคลุมตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย รวมถึงการ ประเมินคุณภาพภายนอก การประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน ต้องครอบคลุมภารกิจของส่วนงานและสอดคล้องกับ ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย
ข้อ ๘ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย	ทบทวน และ เพิ่มเติม ข้อ ๑๑ ให้มีคณะกรรมการประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประกอบด้วย
(๑) อธิการบดี หรือรองอธิการบดีหรืออธิการบดีมอบหมาย คนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการ	ทบทวน เปลี่ยนเป็น : (๑) อธิการบดี หรือรองอธิการบดี หรือผู้ช่วยอธิการบดีหรืออธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
-ไม่มี-	เพิ่มเติม (๒) รองอธิการบดี หรือผู้ช่วยอธิการบดีที่กำกับดูแลและรับผิดชอบด้านการประกันคุณภาพ คนหนึ่ง เป็นรองประธาน
(๒) รองคณบดีที่รับผิดชอบด้านการประกันคุณภาพการศึกษาจากทุกส่วนงานที่มีการจัดการเรียน การสอน เป็นกรรมการ	ทบทวน เปลี่ยนเป็น : (๓) คณบดี หรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย ให้รับผิดชอบด้านการประกันคุณภาพ การศึกษาจากทุกส่วนงานที่มีการเรียนการสอน เป็นกรรมการ
(๓) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เป็นกรรมการ	ทบทวน เปลี่ยนเป็น : (๔) ผู้อำนวยการสำนัก เป็นกรรมการ
(๔) ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร เป็นกรรมการ	
(๕) ผู้อำนวยการกองแผนงาน เป็นกรรมการ	
(๖) ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นกรรมการ	คงเดิม
(๗) ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา เป็นกรรมการ	คงเดิม
-ไม่มี-	ทบทวน เปลี่ยนเป็น : (๗) ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการ
(๘) ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ เป็นกรรมการและเลขานุการ	เพิ่มเติม (๘) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นกรรมการ
ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้	ทบทวน เปลี่ยนเป็น : ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจด้านการประกัน คุณภาพของมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
-ไม่มี-	เพิ่มเติม ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจงานด้านประกันคุณภาพ ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่ง คณะกรรมการตามข้อ ๑๑ และเสนออธิการบดีแต่งตั้ง โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้”

จากเดิม	ปรับปรุง
ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษามีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้ จากเดิม : (๑) วางระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และการประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัย (๒) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษาตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด (๓) บูรณาการการประกันคุณภาพหลักสูตรเข้ากับหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด (๔) ติดตามและกำกับดูแลการจัดการคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย (๕) รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยในภาพรวมต่อสภามหาวิทยาลัย (๖) ให้คำแนะนำและคำปรึกษาเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาและการประเมินคุณภาพการศึกษา (๗) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ (๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย	บทวน ข้อ ๑๒ คณะกรรมการประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้ เปลี่ยนเป็น : (๑) พิจารณานโยบายและระบบการประกันคุณภาพ ประกอบกับกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการดำเนินงานประกันคุณภาพ ทั้งการประกันคุณภาพการศึกษาและการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุนเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นชอบ โดยข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภาวิชาการ (๒) กำหนดแผนปฏิบัติการประจำปีของการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยในทุกระดับ (๓) สนับสนุน ส่งเสริม กำกับดูแล และติดตามการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยในทุกระดับ (๔) ให้คำแนะนำและคำปรึกษาแก่ส่วนงาน หน่วยงาน และหลักสูตรเกี่ยวกับการประกันคุณภาพและการประเมินคุณภาพ (๕) รายงานผลการประเมินคุณภาพทุกระดับของมหาวิทยาลัยในภาพรวมต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย (๖) เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ หรือคณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตามความเหมาะสม (๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย
-ไม่มี-	เพิ่มเติม ข้อ ๑๓ ให้มีคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้สู่ความเป็นเลิศ ประกอบด้วย (๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ (๒) รองอธิการบดีที่กำกับดูแล รับผิดชอบด้านการประกันคุณภาพคนหนึ่ง เป็นรองประธาน (๓) รองอธิการบดี และ ผู้ช่วยอธิการบดี เป็นกรรมการ (๔) ผู้แทนคณาจารย์ส่วนงานที่มีการเรียนการสอน จำนวนสี่คน เป็นกรรมการ (๕) ผู้อำนวยการสำนัก เป็นกรรมการ (๖) ผู้อำนวยการกองแผนงาน เป็นกรรมการ (๗) ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นกรรมการ (๘) ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการ (๙) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นกรรมการ (๑๐) ผู้อำนวยการกองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย เป็นกรรมการ (๑๑) หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจด้านการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย เป็นกรรมการและเลขานุการ ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจด้านการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ ให้หน่วยงานที่กำกับดูแลงานด้านประกันคุณภาพ ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการตามข้อ ๑๓ เพื่อเสนออธิการบดีแต่งตั้ง

จากเดิม	ปรับเปลี่ยน
	การได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ ๑๓ (๔) ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาเลือก กรณีที่ตำแหน่งประธานกรรมการหรือกรรมการว่างลง ไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานกรรมการหรือกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการประกอบด้วยจำนวนกรรมการเท่าที่มีอยู่
-ไม่มี-	เพิ่มเติม ข้อ ๑๔ คณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้สู่ความเป็นเลิศ มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้ (๑) กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้สู่ความเป็นเลิศ (๒) สนับสนุนและส่งเสริมให้ทุกส่วนงาน/หน่วยงานเกิดการพัฒนาคุณภาพในด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง (๓) กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแนวทางขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศให้มีประสิทธิภาพ (๔) เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตามความเหมาะสม (๕) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
หมวด ๒ การประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน ข้อ ๑๐ การประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน เป็นการทำให้มีการประกันคุณภาพการบริหารจัดการส่วนงานสนับสนุนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย ข้อ ๑๑ ให้ส่วนงานสนับสนุนจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในทุกปีงบประมาณ โดยให้ส่วนงานสนับสนุนรายงานผลการประเมินต่อสภาวิชาการอย่างน้อยปีงบประมาณละหนึ่งครั้ง และให้สภาวิชาการรายงานผลการประเมินต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาต่อไป ข้อ ๑๒ “ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน...” ข้อ ๑๓ “ให้คณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุนมีหน้าที่และอำนาจ...”	ยกเลิก และ นำไปรวมกับ - ข้อ ๙ ระบบประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน เป็นการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลักของส่วนงานสนับสนุน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย ตลอดจนสอดคล้องเชื่อมโยงกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ยกเลิก และ นำไปรวมกับ ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการประเมินส่วนงาน ยกเลิก และ นำไปรวมกับ ข้อ ๑๑ “ให้มีคณะกรรมการประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยแม่โจ้...” ข้อ ๑๒ “ คณะกรรมการประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีอำนาจและหน้าที่...”

จากเดิม	ปรับปรุง
ข้อ ๑๔ หลักเกณฑ์การประชุม จากเดิม : การประชุมของคณะกรรมการ ให้นำหลักเกณฑ์ในข้อบังคับว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัยมาใช้บังคับโดยอนุโลม (ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประชุมและวิธีการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐)	บททวน ข้อ ๑๕ หลักเกณฑ์การประชุม เปลี่ยนเป็น : การประชุมของคณะกรรมการ ให้นำหลักเกณฑ์ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการประชุมและวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มาใช้บังคับโดยอนุโลม (ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประชุมและวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีความครอบคลุมถึงการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แล้ว)
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประเมินส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และ ที่เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔	ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการประเมินส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๕
จากเดิม	ปรับปรุง
-ไม่มี-	ให้มีการ “ยกเลิก” ข้อบังคับเดิมที่เกี่ยวข้องทั้งหมด “ข้อ ๓ ให้ยกเลิก (๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประเมินส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๓ (๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประเมินส่วนงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ (ส่งผลให้ลำดับเลขข้อปรับตามการเปลี่ยนแปลง)
ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้ จากเดิม : “ส่วนงานที่มีการเรียนการสอน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย	ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้ บททวน เปลี่ยนเป็น : “ส่วนงานที่มีการเรียนการสอน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ
“ส่วนงานสนับสนุน” หมายความว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานมหาวิทยาลัย สถาบัน และสำนัก และให้หมายความรวมถึงกองและฝ่ายด้วย	บททวน เปลี่ยนเป็น : “ส่วนงานสนับสนุน” หมายความว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานมหาวิทยาลัย และสำนัก
จากเดิม : “คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้	บททวน เปลี่ยนเป็น : “คณะกรรมการประกันคุณภาพ” หมายความว่า คณะกรรมการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยแม่โจ้
“คณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน” หมายความว่า คณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้	ยกเลิก
-ไม่มี-	เพิ่มเติม “คณะกรรมการขับเคลื่อน” หมายความว่า คณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้สู่ความเป็นเลิศ
“การประเมินส่วนงาน” หมายความว่า การประเมินคุณภาพส่วนงานในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยการประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผล การดำเนินงานของส่วนงานตามภารกิจหลักที่สะท้อนถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของส่วนงานที่สอดคล้องกับมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนาและธำรงไว้ซึ่งคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา การผลิตบัณฑิต การวิจัย การให้บริการทางวิชาการ การทะนุบำรุงศิลป และวัฒนธรรม รวมทั้งการบริหารจัดการและการสนับสนุนด้านอื่น ๆ เพื่อการพัฒนาคุณภาพของส่วนงาน	บททวน เปลี่ยนเป็น : “การประเมินส่วนงาน” หมายความว่า การประเมินคุณภาพส่วนงานในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยประเมินการดำเนินงานของส่วนงานตามภารกิจหลักที่สะท้อนถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของส่วนงานที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับการพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

จากเดิม	ปรับปรุง
ข้อ ๔ ให้ส่วนงานจัดให้มีการประเมินส่วนงาน ทั้งนี้ ส่วนงานที่มีการเรียนการสอน ให้ทำการประเมินภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันหลังสิ้นปีการศึกษา และส่วนงานสนับสนุนให้ทำการประเมินภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันหลังสิ้นปีงบประมาณ ตามระบบที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด	ยกเลิก และ นำไปรวมกับ - หมวด ๒ การประเมินส่วนงานที่มีการเรียนการสอน ในข้อ ๗ และ - หมวด ๓ การประเมินส่วนงานสนับสนุน ในข้อ ๘
-ไม่มี-	เพิ่มเติม หมวด ๑ บททั่วไป ข้อ ๕ การประเมินส่วนงาน เป็นการประเมินคุณภาพส่วนงานของมหาวิทยาลัย โดยการประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการดำเนินงานของส่วนงาน ที่ครอบคลุมทั้งปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลลัพธ์หรือผลผลิตตามพันธกิจหลัก ที่สะท้อนถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ตามอัตลักษณ์ของส่วนงาน/หน่วยงานและสอดคล้องเชื่อมโยงกับมหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาและรักษาไว้ซึ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา การผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม ทะนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม รวมทั้งการบริหารจัดการและการสนับสนุนด้านอื่น ๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ
-ไม่มี-	ข้อ ๖ ให้ส่วนงานจัดให้มีการประเมินส่วนงาน ตามระบบประกันคุณภาพที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ให้นำข้อบังคับว่าด้วยการประกันคุณภาพมาใช้บังคับการประเมินส่วนงานโดยอนุโลม
ข้อ ๕ ให้มีการดำเนินการตามข้อ ๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการ และการบริหารแบบมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินส่วนงานที่มีการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย ให้คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษากำหนดแล้วเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภาวิชาการ พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย ข้อ ๖ ให้เลขานุการคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษารายงานผลการประเมินส่วนงานที่มีการเรียนการสอนต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาและให้รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายหรือเลขานุการคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษารายงานผลการประเมินส่วนงานที่มีการเรียนการสอนต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย	บททวน เปลี่ยนเป็น : หมวด ๒ การประเมินส่วนงานที่มีการเรียนการสอน ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัย ส่วนงานที่มีการเรียนการสอน และหลักสูตร จัดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาในทุกปีการศึกษา ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันหลังสิ้นปีการศึกษา โดยให้มีการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย เพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาต่อไป การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยตามวรรคหนึ่ง เมื่อได้รายงานผลการประเมินต่อสภามหาวิทยาลัยแล้ว ให้เผยแพร่สู่สาธารณะ ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินมหาวิทยาลัย ส่วนงานที่มีการเรียนการสอน และหลักสูตร ให้คณะกรรมการประกันคุณภาพกำหนด แล้วเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

จากเดิม	ปรับปรุง
ข้อ ๗ ให้มีการดำเนินการตามหมวด ๒ ว่าด้วยการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุนของข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการ และการบริหารแบบมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ข้อ ๘ ให้เลขานุการคณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน รายงานผลการประเมินส่วนงานสนับสนุนต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน และให้รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย หรือเลขานุการคณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน รายงานผลการประเมินส่วนงานสนับสนุนต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย	ยกเลิก และ นำไปรวมกับหมวด ๓ ข้อ ๘ หมวด ๓ การประเมินส่วนงานสนับสนุน ข้อ ๘ ให้ส่วนงานสนับสนุน จัดให้มีการประเมินคุณภาพทุกปีงบประมาณ ภายในเก้าสิบวันหลังสิ้นปีงบประมาณ โดยให้มีการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย เพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาต่อไป ทั้งนี้ ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินส่วนงานสนับสนุนของมหาวิทยาลัย ให้คณะกรรมการประกันคุณภาพกำหนด แล้วเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย
ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๔	ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕...
จากเดิม	ปรับปรุง
ข้อ ๕ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย	ข้อ ๕ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย
(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ คนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการ	คงเดิม
(๒) บุคคลภายนอกที่มีความรู้และมีประสบการณ์การบริหารความเสี่ยงจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น คนหนึ่ง เป็นกรรมการ	ทบทวน เปลี่ยนเป็น : (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๓ คน
(๓) บุคคลภายนอกที่มีความรู้และมีประสบการณ์การบริหารความเสี่ยงจากหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรวิสาหกิจ คนหนึ่ง เป็นกรรมการ	
(๔) บุคคลภายนอกที่มีความรู้และมีประสบการณ์การบริหารความเสี่ยงจากองค์กรภาคเอกชน คนหนึ่ง เป็นกรรมการ	
(๕) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลด้านการบริหารความเสี่ยง คนหนึ่ง เป็นกรรมการ	ทบทวน เปลี่ยนเป็น : (๓) รองอธิการบดี และ/หรือผู้ช่วยอธิการบดีตามที่อธิการบดีเห็นสมควร ไม่เกิน ๓ คน เป็นกรรมการ
(๖) ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ เป็นเลขานุการ	ทบทวน เปลี่ยนเป็น : (๔) หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจด้านการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย เป็นเลขานุการ
ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสังกัด กองพัฒนาคุณภาพ จำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ	ทบทวน เปลี่ยนเป็น : ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจด้านการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ