



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ - ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๓๖๖

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน/ผู้อำนวยการกองแผนงาน/หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๒ ได้มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์แนวทางการจัดตั้ง การรวม การยุบเลิกส่วนงานและการแบ่งหน่วยงานกับหน่วยงานย่อยของส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๒

มหาวิทยาลัยจึงได้มีมหาวิทยาลัยมีประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานย่อยภายในของหน่วยงาน ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยข้อ ๑๕ ให้แบ่งหน่วยงานภายในของกองตรวจสอบภายใน ดังนี้

๑. งานอำนวยการ
๒. งานตรวจสอบสายที่ ๑
๓. งานตรวจสอบสายที่ ๒
๔. งานตรวจสอบสายที่ ๓

ต่อมากองตรวจสอบภายในได้ขอทบทวนโครงสร้างภายใน เนื่องจากผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายในคนเดิมเกษียณอายุราชการ ประกอบกับหัวหน้างานตรวจสอบสายที่ ๑ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ส่งผลให้ในปัจจุบันไม่มีบุคลากรปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานตรวจสอบสายที่ ๑ ดังนั้น กองตรวจสอบภายในจึงขอทบทวนโครงสร้างภายใน คือ

๑. ขอยุบเลิกงานตรวจสอบภายในสายที่ ๑ และให้โอนภาระงานไปยังงานตรวจสอบสายที่ ๒ และสายที่ ๓
๒. ขอเปลี่ยนชื่องานตรวจสอบสายที่ ๒ และงานตรวจสอบสายที่ ๓ ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และสอดคล้องกับการจัดโครงสร้างองค์กรในลักษณะเดียวกันของมหาวิทยาลัยอื่น

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอทบทวนโครงสร้างหน่วยงานตรวจสอบภายในตามเสนอ และให้เสนอต่อคณะกรรมการออกแบบโครงสร้างองค์กร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ คณะกรรมการวิเคราะห์และทบทวนโครงสร้างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

คณะกรรมการออกแบบโครงสร้างองค์กร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติดังนี้

๑. เห็นชอบให้ยุบเลิกหน่วยงานย่อยภายในของกองตรวจสอบภายใน สังกัด สำนักงานมหาวิทยาลัย คือ งานตรวจสอบสายที่ ๑ และให้ถ่ายโอนภาระงานของงานดังกล่าวให้หน่วยงานย่อยภายในที่มีอยู่

๒. เห็นชอบให้ปรับโครงสร้างหน่วยงานย่อยภายในของกองตรวจสอบภายใน จากเดิม ๔ งาน เป็น ๓ งาน และเห็นชอบให้เปลี่ยนชื่อหน่วยงานย่อยภายในกองตรวจสอบภายใน ดังนี้

๑) งานตรวจสอบ ๑ (เปลี่ยนชื่อมาจากเดิม คือ งานตรวจสอบสายที่ ๒)

๒) งานตรวจสอบ ๒ (เปลี่ยนชื่อมาจากเดิม คือ งานตรวจสอบสายที่ ๓)

๓) งานอำนวยการ

๓. เห็นควรเสนอให้คณะกรรมการวิเคราะห์และทบทวนโครงสร้างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับต่อไป

คณะกรรมการวิเคราะห์และทบทวนโครงสร้างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘ ได้พิจารณาการขอทบทวนโครงสร้างหน่วยงานภายในของกองตรวจสอบภายใน สังกัด สำนักงานมหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบให้ยุบเลิกหน่วยงานย่อยภายในกองตรวจสอบภายใน สังกัด สำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ งาน ได้แก่ งานตรวจสอบสายที่ ๑ และให้ถ่ายโอนภาระงานของงานดังกล่าวให้หน่วยงานย่อยภายในที่มีอยู่

๒. เห็นชอบให้ปรับโครงสร้างหน่วยงานย่อยภายในกองตรวจสอบภายใน จากเดิม ๔ งาน เป็น ๓ งาน และเห็นชอบให้เปลี่ยนชื่อหน่วยงานย่อยภายในกองตรวจสอบภายใน ดังนี้

๑) งานตรวจสอบ ๑ (เปลี่ยนชื่อมาจากเดิม คือ งานตรวจสอบสายที่ ๒)

๒) งานตรวจสอบ ๒ (เปลี่ยนชื่อมาจากเดิม คือ งานตรวจสอบสายที่ ๓)

๓) งานอำนวยการ

๓. เห็นควรเสนอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

สรุปสาระสำคัญ

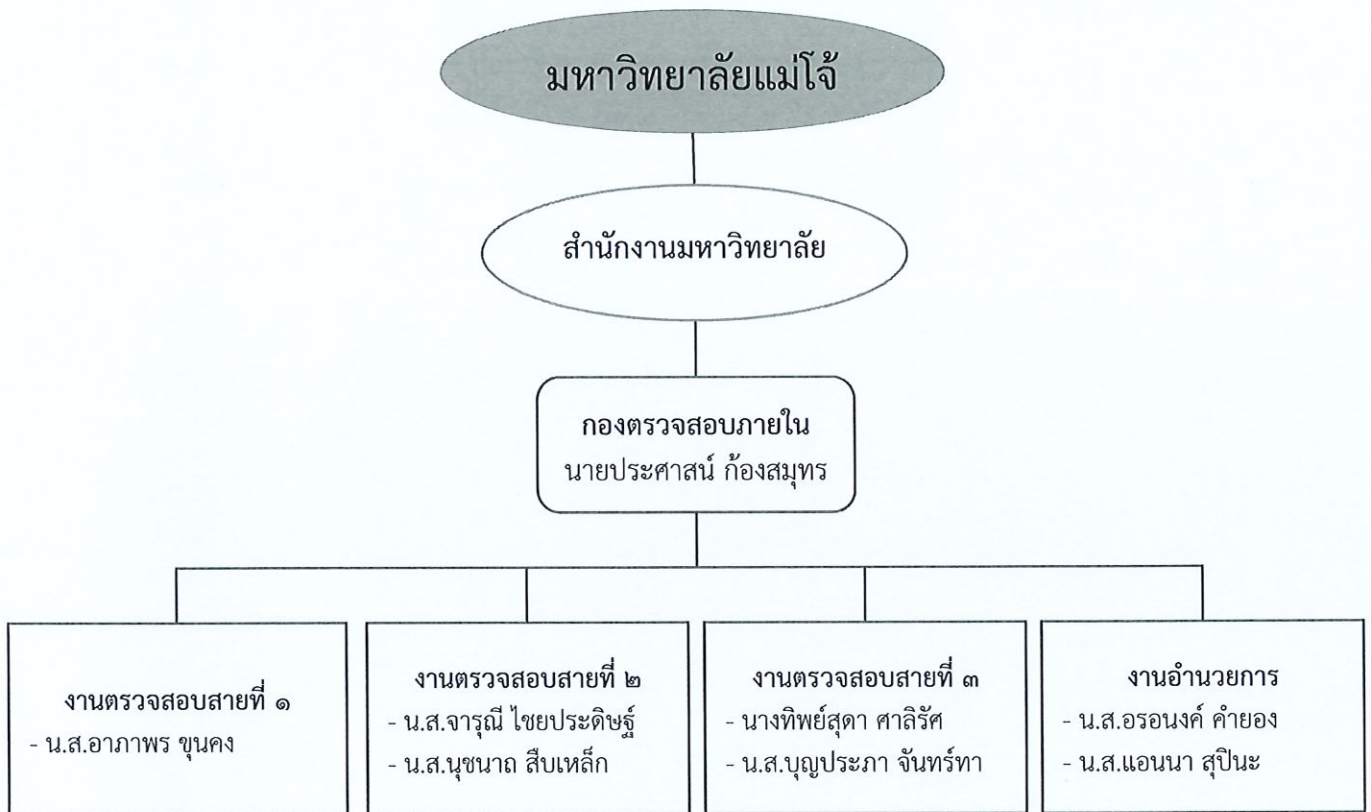
ประเด็น	เดิม	ใหม่
หน่วยงาน	กองตรวจสอบภายใน สังกัด สำนักงานมหาวิทยาลัย	กองตรวจสอบภายใน สังกัด สำนักงานมหาวิทยาลัย
โครงสร้างภายใน (หน่วยงานย่อย)	จำนวน ๔ งาน ได้แก่ ๑. งานตรวจสอบสายที่ ๑ ๒. งานตรวจสอบสายที่ ๒ ๓. งานตรวจสอบสายที่ ๓ ๔. งานอำนวยการ	จำนวน ๓ งาน ได้แก่ ๑. งานตรวจสอบ ๑ ๒. งานตรวจสอบ ๒ ๓. งานอำนวยการ

ประเด็น	เดิม	ใหม่
ภาระงาน	<u>๑. งานตรวจสอบสายที่ ๑</u> ๑.๑ รับผิดชอบเข้าตรวจสอบหน่วยรับตรวจ ๖ ส่วนงาน ดังนี้ ๑) คณะผลิตกรรมการเกษตร ๒) วิทยาลัยนานาชาติ ๓) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ ๔) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร ๕) สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ๖) สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ๑.๒ การประเมินความเสี่ยงและวางแผนการตรวจสอบ ๑.๓ เข้าตรวจสอบหน่วยรับตรวจตามข้อ ๑ ๑.๔ จัดทำรายงานผลการตรวจสอบหน่วยรับตรวจตามข้อ ๑ ๑.๕ การติดตามผลการตรวจสอบหน่วยรับตรวจตามข้อ ๑ ๑.๖ การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจประจำปี ๑.๗ การบริการให้คำปรึกษา ๑.๘ ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ๑.๙ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน <u>๒. งานตรวจสอบสายที่ ๒</u> ๒.๑ รับผิดชอบเข้าตรวจสอบหน่วยรับตรวจ ๑๒ ส่วนงาน ดังนี้ ๑) คณะวิศวกรรมฯ ๒) คณะสัตวแพทยศาสตร์ ๓) คณะพยาบาลศาสตร์	<u>๑. งานตรวจสอบ ๑</u> ๑.๑ รับผิดชอบเข้าตรวจสอบหน่วยรับตรวจ ๑๔ ส่วนงาน/หน่วยงาน ดังนี้ ๑) คณะวิศวกรรมฯ ๒) คณะสัตวแพทยศาสตร์ ๓) คณะพยาบาลศาสตร์ ๔) คณะผลิตกรรมการเกษตร ๕) คณะเทคโนโลยีการประมงฯ ๖) คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ๗) คณะบริหารธุรกิจ ๘) คณะเศรษฐศาสตร์ ๙) คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ๑๐) คณะศิลปศาสตร์ ๑๑) คณะสารสนเทศและการสื่อสาร ๑๒) คณะวิทยาศาสตร์ ๑๓) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ ๑๔) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ ๑.๒ การประเมินความเสี่ยงและวางแผนการตรวจสอบ ๑.๓ เข้าตรวจสอบหน่วยรับตรวจตามข้อ ๑ ๑.๔ จัดทำรายงานผลการตรวจสอบหน่วยรับตรวจตามข้อ ๑ ๑.๕ การติดตามผลการตรวจสอบหน่วยรับตรวจตามข้อ ๑ ๑.๖ การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจประจำปี ๑.๗ การบริการให้คำปรึกษา ๑.๘ ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ๑.๙ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน <u>๒. งานตรวจสอบ ๒</u> ๒.๑ รับผิดชอบหน่วยรับตรวจ ๑๔ ส่วนงาน/หน่วยงาน ดังนี้ ๑) วิทยาลัยบริหารศาสตร์ ๒) วิทยาลัยพลังงานทดแทน ๓) วิทยาลัยนานาชาติ

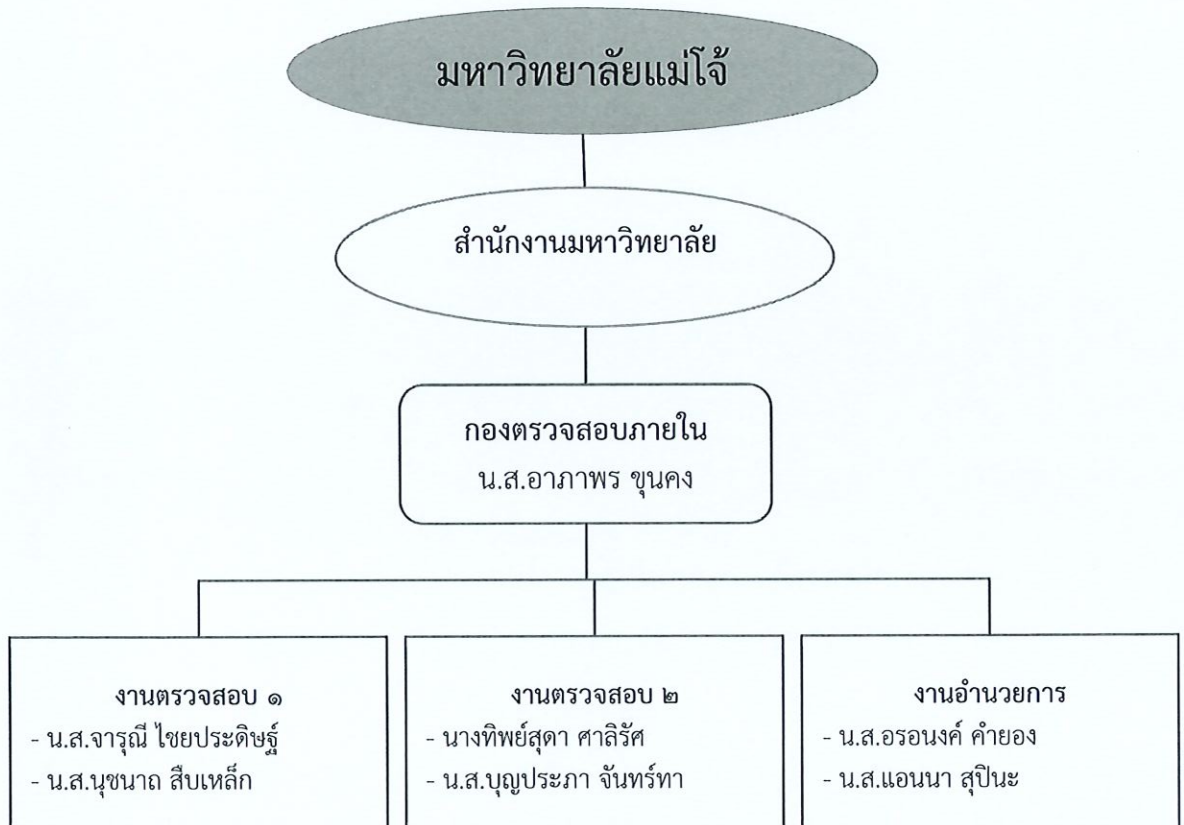
ประเด็น	เดิม	ใหม่
	๔) คณะเทคโนโลยีการประมงฯ ๕) คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ๖) คณะบริหารธุรกิจ ๗) คณะเศรษฐศาสตร์ ๘) คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ๙) คณะศิลปศาสตร์ ๑๐) คณะสารสนเทศและการสื่อสาร ๑๑) คณะวิทยาศาสตร์ ๑๒) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ ๒.๒ การประเมินความเสี่ยงและวางแผนการตรวจสอบ ๒.๓ เข้าตรวจสอบหน่วยรับตรวจตามข้อ ๑ ๒.๔ จัดทำรายงานผลการตรวจสอบหน่วยรับตรวจตามข้อ ๑ ๒.๕ การติดตามผลการตรวจสอบหน่วยรับตรวจตามข้อ ๑ ๒.๖ การบริการให้คำปรึกษา ๒.๗ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ๒.๘ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน ๓. <u>งานตรวจสอบสายที่ ๓</u> ๓.๑ รับผิดชอบหน่วยรับตรวจ ๑๑ ส่วนงาน/หน่วยงาน ดังนี้ ๑) วิทยาลัยบริหารศาสตร์ ๒) วิทยาลัยพลังงานทดแทน ๓) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร ๔) สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร	๔) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร ๕) สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ๖) สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ๗) สำนักงานมหาวิทยาลัย ๘) สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ๙) สำนักหอสมุด ๑๐) อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร ๑๑) ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ ๑๒) สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ๑๓) สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร ๑๔) ฟาร์มมหาวิทยาลัย ๒.๒ การประเมินความเสี่ยงและวางแผนการตรวจสอบ ๒.๓ เข้าตรวจสอบหน่วยรับตรวจตามข้อ ๑ ๒.๔ จัดทำรายงานผลการตรวจสอบหน่วยรับตรวจตามข้อ ๑ ๒.๕ การติดตามผลการตรวจสอบหน่วยรับตรวจตามข้อ ๑ ๒.๖ การบริการให้คำปรึกษา ๒.๗ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ๒.๘ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน ๓. <u>งานอำนวยความสะดวก</u> ๓.๑ งานสารบรรณ ๓.๒ งานประชุม ๓.๓ งานงบประมาณ ๓.๔ งานพัสดุ ๓.๕ งานบุคคล ๓.๖ งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ประเด็น	เดิม	ใหม่
	๑๐) สถาบันรับรองระบบการผลิต ผลิตภัณฑ์การเกษตร ๑๑) ฟาร์มมหาวิทยาลัย ๓.๒ การประเมินความเสี่ยงและวางแผน การตรวจสอบ ๓.๓ เข้าตรวจสอบหน่วยรับตรวจตามข้อ ๑ ๓.๔ จัดทำรายงานผลการตรวจสอบหน่วย รับตรวจตามข้อ ๑ ๓.๕ การติดตามผลการตรวจสอบหน่วยรับ ตรวจตามข้อ ๑ ๓.๖ การบริการให้คำปรึกษา ๓.๗ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ๓.๘ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการ ตรวจสอบภายใน ๔. <u>งานอำนวยการ</u> ๔.๑ งานสารบรรณ ๔.๒ งานประชุม ๔.๓ งานงบประมาณ ๔.๔ งานพัสดุ ๔.๕ งานบุคคล ๔.๖ งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย	
บุคลากร	รวมทั้งสิ้น ๘ คน ดังนี้ ผู้อำนวยการ: นายประศาสน์ ก้องสมุทร ๑) งานตรวจสอบสายที่ ๑ - นางสาวอาภาพร ขุนคง ๒) งานตรวจสอบสายที่ ๒ - นางสาวจารุณี ไชยประดิษฐ์ - นางสาวนุชนาถ สืบเหล็ก ๓) งานตรวจสอบสายที่ ๓ - นางทิพย์สุดา ศาลิรัศ - นางสาวบุญประภา จันทรรทา ๔) งานอำนวยการ - นางสาวอรอนงค์ คำยอง - นางสาวแอนนา สุปิณะ	รวมทั้งสิ้น ๗ คน ดังนี้ ผู้อำนวยการ: นางสาวอาภาพร ขุนคง ๑) งานตรวจสอบ ๑ - นางสาวจารุณี ไชยประดิษฐ์ - นางสาวนุชนาถ สืบเหล็ก ๒) งานตรวจสอบ ๒ - นางทิพย์สุดา ศาลิรัศ - นางสาวบุญประภา จันทรรทา ๓) งานอำนวยการ - นางสาวอรอนงค์ คำยอง - นางสาวแอนนา สุปิณะ

โครงสร้างองค์กรเดิม



โครงสร้างองค์กรใหม่



หมายเหตุ* นางสาวอภาพร ขุนคง สังกัดเดิม คือ งานตรวจสอบสายที่ ๑ ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน (แทนผู้อำนวยการคนเดิมที่เกษียณอายุ) ทำให้งานตรวจสอบสายที่ ๑ ไม่มีบุคลากรในสังกัด

ข้อมูลเปรียบเทียบกับมหาวิทยาลัยอื่น

ลำดับ	มหาวิทยาลัย	ส่วนงาน/หน่วยงานตรวจสอบภายใน	
		ชื่อ	หน่วยงานย่อย
มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ			
๑	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	สำนักงานการตรวจสอบภายใน	๑. งานตรวจสอบ ๑ ๒. งานตรวจสอบ ๒ ๓. งานตรวจสอบ ๓ ๔. งานบริหารและธุรการ
๒	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	สำนักตรวจสอบ	๑. สายตรวจสอบ ๑ ๒. สายตรวจสอบ ๒ ๓. สายตรวจสอบ ๓ ๔. สายตรวจสอบ ๔ ๕. สายตรวจสอบ ๕ ๖. สายตรวจสอบ ๖ ๗. สายตรวจสอบ ๗ ๘. สายตรวจสอบ ๘
๓	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	สำนักงานตรวจสอบภายใน	๑. กลุ่มงานตรวจสอบ ๑ ๒. กลุ่มงานตรวจสอบ ๒ ๓. กลุ่มงานตรวจสอบ ๓
๔	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	กองตรวจสอบภายใน	๑. งานตรวจสอบภายใน - ทีมตรวจสอบ ๑ - ทีมตรวจสอบ ๒ - ทีมตรวจสอบ ๓ - ทีมตรวจสอบ ๔ ๒. กลุ่มสนับสนุนงานตรวจสอบภายใน
๕	มหาวิทยาลัยพะเยา	สำนักงานตรวจสอบภายใน	๑. กลุ่มงานตรวจสอบภายในและติดตาม ๒. กลุ่มงานบริหารและงานธุรการ

ลำดับ	มหาวิทยาลัย	ส่วนงาน/หน่วยงานตรวจสอบภายใน	
		ชื่อ	หน่วยงานย่อย
๖	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	สำนักงานตรวจสอบภายใน	๑. งานตรวจสอบภายใน ๒. งานให้คำปรึกษาและพัฒนา ๓. งานบริหารและธุรการ
๗	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	หน่วยตรวจสอบภายใน	ไม่มีการแบ่งโครงสร้างภายใน
๘	มหาวิทยาลัยบูรพา	หน่วยตรวจสอบภายใน	ไม่มีการแบ่งโครงสร้างภายใน
มหาวิทยาลัยอื่น			
๑	มหาวิทยาลัยนเรศวร	สำนักงานตรวจสอบภายใน	๑. งานตรวจสอบ ๑ ๒. งานตรวจสอบ ๒
๒	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	สำนักงานตรวจสอบภายใน	๑. งานตรวจสอบภายใน ๒. งานบริหารงานทั่วไป
๓	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	สำนักงานตรวจสอบภายใน	ไม่มีการแบ่งโครงสร้างภายใน

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ยุบเลิกหน่วยงานย่อยภายในกองตรวจสอบภายใน สังกัด สำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ งาน ได้แก่ งานตรวจสอบสายที่ ๑ และให้ถ่ายโอนภาระงานของงานดังกล่าว ให้หน่วยงานย่อยภายในที่มีอยู่

๒. เห็นชอบให้ปรับโครงสร้างหน่วยงานย่อยภายในกองตรวจสอบภายใน จากเดิม ๔ งาน เป็น ๓ งาน และเห็นชอบให้เปลี่ยนชื่อหน่วยงานย่อยภายในกองตรวจสอบภายใน ดังนี้

- ๑) งานตรวจสอบ ๑ (เปลี่ยนชื่อมาจากเดิม คือ งานตรวจสอบสายที่ ๒)
- ๒) งานตรวจสอบ ๒ (เปลี่ยนชื่อมาจากเดิม คือ งานตรวจสอบสายที่ ๓)
- ๓) งานอำนวยการ

๔. ให้ฝ่ายกฎหมายจัดทำประกาศที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ระเบียบวาระเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ พิจารณาการขอทบทวนโครงสร้างการแบ่งหน่วยงานย่อยของกองตรวจสอบภายใน สังกัด
สำนักงานมหาวิทยาลัย

๑. ที่มาและเหตุผล

๑) สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์แนวทางการจัดตั้ง การรวม การยุบเลิกส่วนงานและการแบ่งหน่วยงานกับหน่วยงานย่อยของส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) มหาวิทยาลัยจึงได้มีมหาวิทยาลัยมีประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานย่อยภายในของหน่วยงาน ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยข้อ ๑๕ ให้แบ่งหน่วยงานภายในของกองตรวจสอบภายใน ดังนี้

๒.๑) งานอำนวยการ

๒.๒) งานตรวจสอบสายที่ ๑

๒.๓) งานตรวจสอบสายที่ ๒

๒.๔) งานตรวจสอบสายที่ ๓

๓) กองตรวจสอบภายในได้ขอทบทวนโครงสร้างภายใน เนื่องจาก ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน ท่านเดิมเกษียณอายุราชการ ประกอบกับหัวหน้างานตรวจสอบสายที่ ๑ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ส่งผลให้ในปัจจุบันไม่มีบุคลากรปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานตรวจสอบสายที่ ๑ ดังนั้น กองตรวจสอบภายในจึงขอทบทวนโครงสร้างภายใน คือ

๓.๑) ขอยุบเลิกงานตรวจสอบภายในสายที่ ๑ และให้โอนภาระงานไปยังงานตรวจสอบสายที่ ๒ และสายที่ ๓

๓.๒) ขอเปลี่ยนชื่องานตรวจสอบสายที่ ๒ และงานตรวจสอบสายที่ ๓ ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและสอดคล้องกับการจัดโครงสร้างองค์กรในลักษณะเดียวกันของมหาวิทยาลัยอื่น

๔) คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการขอทบทวนโครงสร้างหน่วยงานตรวจสอบภายในตามเสนอ และให้เสนอต่อคณะกรรมการออกแบบโครงสร้างองค์กร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ คณะกรรมการวิเคราะห์และทบทวนโครงสร้างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

๕) ที่ประชุมคณะกรรมการออกแบบโครงสร้างองค์กร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๕.๑) เห็นชอบให้ยุบเลิกหน่วยงานย่อยภายในของกองตรวจสอบภายใน สังกัด สำนักงานมหาวิทยาลัย คือ งานตรวจสอบสายที่ ๑ และให้ถ่ายโอนภาระงานของงานดังกล่าวให้หน่วยงานย่อยภายในที่มีอยู่

๕.๒) เห็นชอบให้ปรับโครงสร้างหน่วยงานย่อยภายในของกองตรวจสอบภายใน จากเดิม ๔ งาน เป็น ๓ งาน และเห็นชอบให้เปลี่ยนชื่อหน่วยงานย่อยภายในกองตรวจสอบภายใน ดังนี้

๑) งานตรวจสอบ ๑ (เปลี่ยนชื่อมาจากเดิม คือ งานตรวจสอบสายที่ ๒)

๒) งานตรวจสอบ ๒ (เปลี่ยนชื่อมาจากเดิม คือ งานตรวจสอบสายที่ ๓)

๓) งานอำนวยการ

๕.๓) เห็นควรเสนอให้คณะกรรมการวิเคราะห์และทบทวนโครงสร้างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับต่อไป

๖) ที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์และทบทวนโครงสร้างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณาการขอทบทวนโครงสร้างหน่วยงานภายในของกองตรวจสอบภายใน สังกัด สำนักงานมหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว มีมติดังนี้

๖.๑) เห็นชอบให้ยุบเลิกหน่วยงานย่อยภายในกองตรวจสอบภายใน สังกัด สำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ งาน ได้แก่ งานตรวจสอบสายที่ ๑ และให้ถ่ายโอนภาระงานของงานดังกล่าวให้หน่วยงานย่อยภายในที่มีอยู่

๖.๒) เห็นชอบให้ปรับโครงสร้างหน่วยงานย่อยภายในกองตรวจสอบภายใน จากเดิม ๔ งาน เป็น ๓ งาน และเห็นชอบให้เปลี่ยนชื่อหน่วยงานย่อยภายในกองตรวจสอบภายใน ดังนี้

๑. งานตรวจสอบ ๑ (เปลี่ยนชื่อมาจากเดิม คือ งานตรวจสอบสายที่ ๒)
๒. งานตรวจสอบ ๒ (เปลี่ยนชื่อมาจากเดิม คือ งานตรวจสอบสายที่ ๓)
๓. งานอำนวยการ

๖.๓) เห็นควรเสนอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

๒. ประเด็นเสนอพิจารณา

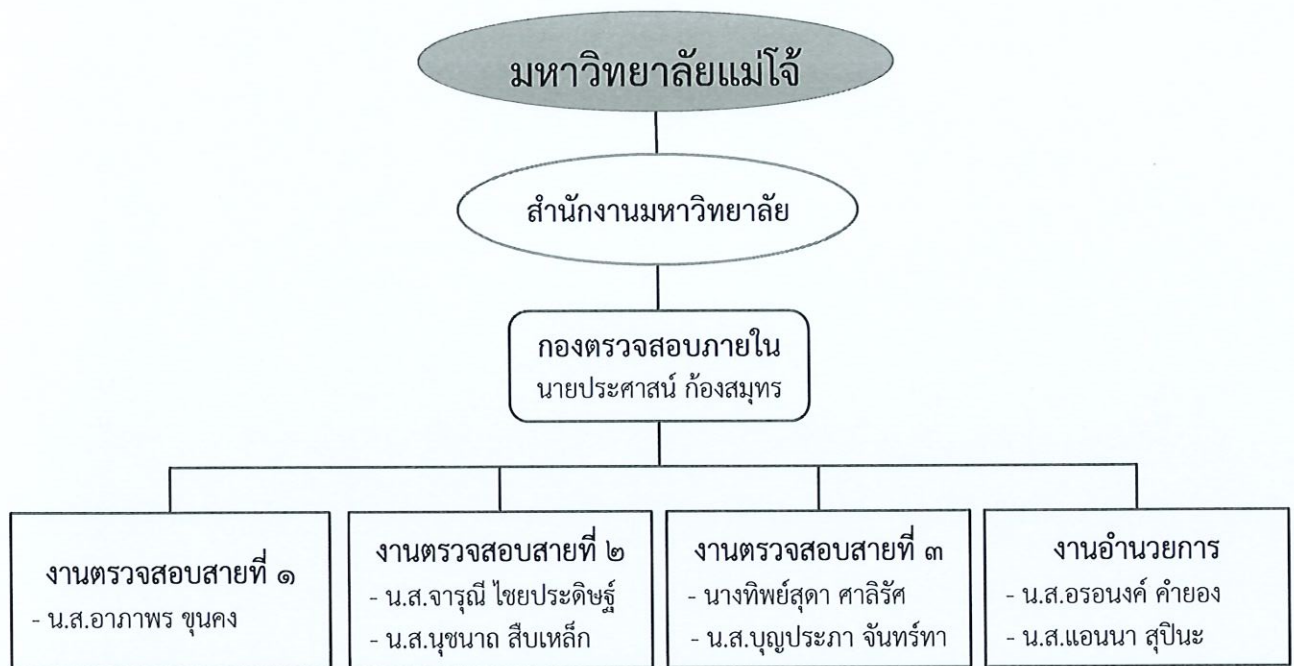
กองตรวจสอบภายในขอทบทวนโครงสร้างภายใน โดยมีสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

ประเด็น	เดิม	ใหม่
หน่วยงาน	กองตรวจสอบภายใน สังกัด สำนักงานมหาวิทยาลัย	กองตรวจสอบภายใน สังกัด สำนักงานมหาวิทยาลัย
โครงสร้างภายใน (หน่วยงานย่อย)	จำนวน ๔ งาน ได้แก่ ๑. งานตรวจสอบสายที่ ๑ ๒. งานตรวจสอบสายที่ ๒ ๓. งานตรวจสอบสายที่ ๓ ๔. งานอำนวยการ	จำนวน ๓ งาน ได้แก่ ๑. งานตรวจสอบ ๑ ๒. งานตรวจสอบ ๒ ๓. งานอำนวยการ
ภาระงาน	๑. งานตรวจสอบสายที่ ๑ ๑.๑ รับผิดชอบเข้าตรวจสอบหน่วยรับตรวจ ๖ ส่วนงาน ดังนี้ ๑) คณะผลิตภัณฑ์การเกษตร ๒) วิทยาลัยนานาชาติ ๓) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ ๔) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร ๕) สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ๖) สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ๑.๒ การประเมินความเสี่ยงและวางแผนการตรวจสอบ ๑.๓ เข้าตรวจสอบหน่วยรับตรวจตามข้อ ๑ ๑.๔ จัดทำรายงานผลการตรวจสอบหน่วยรับตรวจตามข้อ ๑ ๑.๕ การติดตามผลการตรวจสอบหน่วยรับตรวจตามข้อ ๑ ๑.๖ การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจประจำปี ๑.๗ การบริการให้คำปรึกษา ๑.๘ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ	๑. งานตรวจสอบ ๑ ๑.๑ รับผิดชอบเข้าตรวจสอบหน่วยรับตรวจ ๑๔ ส่วนงาน/หน่วยงาน ดังนี้ ๑) คณะวิศวกรรมฯ ๒) คณะสัตวแพทยศาสตร์ ๓) คณะพยาบาลศาสตร์ ๔) คณะผลิตภัณฑ์การเกษตร ๕) คณะเทคโนโลยีการประมงฯ ๖) คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ๗) คณะบริหารธุรกิจ ๘) คณะเศรษฐศาสตร์ ๙) คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ๑๐) คณะศิลปศาสตร์ ๑๑) คณะสารสนเทศและการสื่อสาร ๑๒) คณะวิทยาศาสตร์ ๑๓) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ ๑๔) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ ๑.๒ การประเมินความเสี่ยงและวางแผน การตรวจสอบ ๑.๓ เข้าตรวจสอบหน่วยรับตรวจตามข้อ ๑

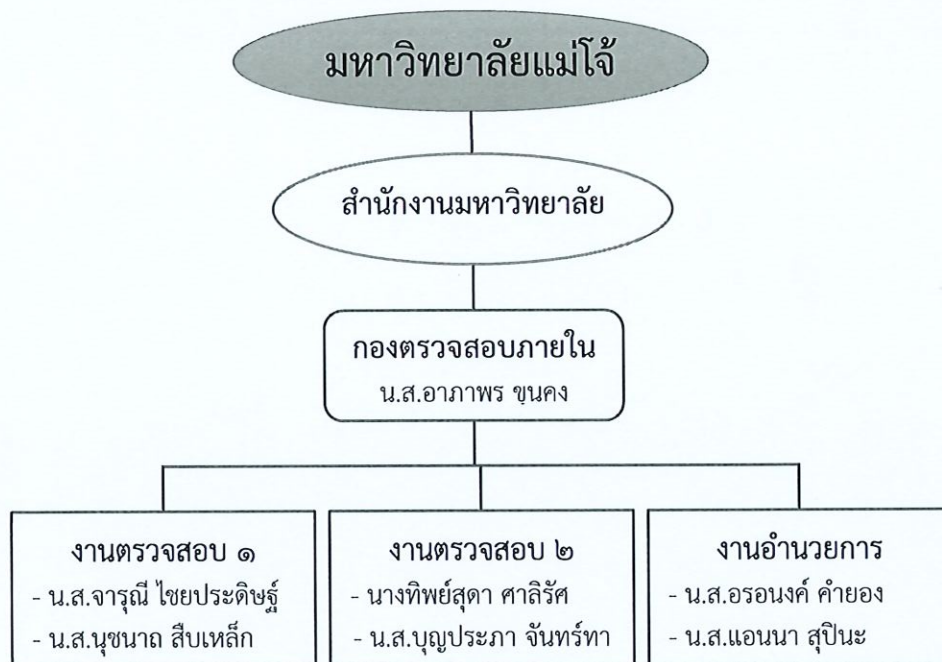
ประเด็น	เดิม	ใหม่
	๑.๙ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน <u>๒. งานตรวจสอบสายที่ ๒</u> ๒.๑ รับผิดชอบเข้าตรวจสอบหน่วยรับตรวจ ๑๒ ส่วนงาน ดังนี้ ๑) คณะวิศวกรรมฯ ๒) คณะสัตวแพทยศาสตร์ ๓) คณะพยาบาลศาสตร์ ๔) คณะเทคโนโลยีการประมงฯ ๕) คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ๖) คณะบริหารธุรกิจ ๗) คณะเศรษฐศาสตร์ ๘) คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ๙) คณะศิลปศาสตร์ ๑๐) คณะสารสนเทศและการสื่อสาร ๑๑) คณะวิทยาศาสตร์ ๑๒) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ ๒.๒ การประเมินความเสี่ยงและวางแผนการตรวจสอบ ๒.๓ เข้าตรวจสอบหน่วยรับตรวจตามข้อ ๑ ๒.๔ จัดทำรายงานผลการตรวจสอบหน่วยรับตรวจตามข้อ ๑ ๒.๕ การติดตามผลการตรวจสอบหน่วยรับตรวจตามข้อ ๑ ๒.๖ การบริการให้คำปรึกษา ๒.๗ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ๒.๘ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน <u>๓. งานตรวจสอบสายที่ ๓</u> ๓.๑ รับผิดชอบหน่วยรับตรวจ ๑๑ ส่วนงาน/หน่วยงาน ดังนี้ ๑) วิทยาลัยบริหารศาสตร์ ๒) วิทยาลัยพลังงานทดแทน ๓) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร ๔) สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ๕) สำนักงานมหาวิทยาลัย ๖) สำนักหอสมุด	๑.๔ จัดทำรายงานผลการตรวจสอบหน่วยรับตรวจตามข้อ ๑ ๑.๕ การติดตามผลการตรวจสอบหน่วยรับตรวจตามข้อ ๑ ๑.๖ การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจประจำปี ๑.๗ การบริการให้คำปรึกษา ๑.๘ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ๑.๙ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน <u>๒. งานตรวจสอบ ๒</u> ๒.๑ รับผิดชอบหน่วยรับตรวจ ๑๔ ส่วนงาน/หน่วยงาน ดังนี้ ๑) วิทยาลัยบริหารศาสตร์ ๒) วิทยาลัยพลังงานทดแทน ๓) วิทยาลัยนานาชาติ ๔) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร ๕) สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ๖) สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ๗) สำนักงานมหาวิทยาลัย ๘) สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ๙) สำนักหอสมุด ๑๐) อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร ๑๑) ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ ๑๒) สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ๑๓) สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร ๑๔) ฟาร์มมหาวิทยาลัย ๒.๒ การประเมินความเสี่ยงและวางแผนการตรวจสอบ ๒.๓ เข้าตรวจสอบหน่วยรับตรวจตามข้อ ๑ ๒.๔ จัดทำรายงานผลการตรวจสอบหน่วยรับตรวจตามข้อ ๑ ๒.๕ การติดตามผลการตรวจสอบหน่วยรับตรวจตามข้อ ๑

ประเด็น	เดิม	ใหม่
	๗) อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี เกษตรและอาหาร ๘) ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ ๙) สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพ และมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ๑๐) สถาบันรับรองระบบการผลิต ผลิตภัณฑ์การเกษตร ๑๑) ฟาร์มมหาวิทยาลัย ๓.๒ การประเมินความเสี่ยงและวางแผน การตรวจสอบ ๓.๓ เข้าตรวจสอบหน่วยรับตรวจตามข้อ ๑ ๓.๔ จัดทำรายงานผลการตรวจสอบหน่วยรับ ตรวจตามข้อ ๑ ๓.๕ การติดตามผลการตรวจสอบหน่วยรับ ตรวจตามข้อ ๑ ๓.๖ การบริการให้คำปรึกษา ๓.๗ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ๓.๘ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการ ตรวจสอบภายใน <u>๔. งานอำนวยการ</u> ๔.๑ งานสารบรรณ ๔.๒ งานประชุม ๔.๓ งานงบประมาณ ๔.๔ งานพัสดุ ๔.๕ งานบุคคล ๔.๖ งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย	๒.๖ การบริการให้คำปรึกษา ๒.๗ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ๒.๘ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการ ตรวจสอบภายใน <u>๓. งานอำนวยการ</u> ๓.๑ งานสารบรรณ ๓.๒ งานประชุม ๓.๓ งานงบประมาณ ๓.๔ งานพัสดุ ๓.๕ งานบุคคล ๓.๖ งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
บุคลากร	รวมทั้งสิ้น ๘ คน ดังนี้ ผู้อำนวยการ: นายประศาสน์ ก้องสมุทร <u>๑) งานตรวจสอบสายที่ ๑</u> - น.ส.อาภาพร ขุนคง <u>๒) งานตรวจสอบสายที่ ๒</u> - น.ส.จารุณี ไชยประดิษฐ์ - น.ส.นุชนาถ สืบเหล็ก <u>๓) งานตรวจสอบสายที่ ๓</u> - นางทิพย์สุดา ศาลิวัศ - น.ส.บุญประภา จันทร์ทา <u>๔) งานอำนวยการ</u> - น.ส.อรอนงค์ คำยอง - น.ส.แอนนา สุปิยะ	รวมทั้งสิ้น ๗ คน ดังนี้ ผู้อำนวยการ: น.ส.อาภาพร ขุนคง <u>๑) งานตรวจสอบ ๑</u> - น.ส.จารุณี ไชยประดิษฐ์ - น.ส.นุชนาถ สืบเหล็ก <u>๒) งานตรวจสอบ ๒</u> - นางทิพย์สุดา ศาลิวัศ - น.ส.บุญประภา จันทร์ทา <u>๓) งานอำนวยการ</u> - น.ส.อรอนงค์ คำยอง - น.ส.แอนนา สุปิยะ

โครงสร้างองค์กร
เดิม



ใหม่



หมายเหตุ* น.ส.อาภาพร ขุนคง สังกัดเดิม คือ งานตรวจสอบสายที่ ๑ ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน (แทน ผอ.เดิมที่เกษียณอายุ) ทำให้งานตรวจสอบสายที่ ๑ ไม่มีบุคลากรในสังกัด

ข้อมูลเปรียบเทียบกับมหาวิทยาลัยอื่น

ลำดับ	มหาวิทยาลัย	ส่วนงาน/หน่วยงานตรวจสอบภายใน	
		ชื่อ	หน่วยงานย่อย
มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ			
๑	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	สำนักงานการตรวจสอบภายใน	๑. งานตรวจสอบ ๑ ๒. งานตรวจสอบ ๒ ๓. งานตรวจสอบ ๓ ๔. งานบริหารและธุรการ
๒	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	สำนักตรวจสอบ	๑. สายตรวจสอบ ๑ ๒. สายตรวจสอบ ๒ ๓. สายตรวจสอบ ๓ ๔. สายตรวจสอบ ๔ ๕. สายตรวจสอบ ๕ ๖. สายตรวจสอบ ๖ ๗. สายตรวจสอบ ๗ ๘. สายตรวจสอบ ๘
๓	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	สำนักงานตรวจสอบภายใน	๑. กลุ่มงานตรวจสอบ ๑ ๒. กลุ่มงานตรวจสอบ ๒ ๓. กลุ่มงานตรวจสอบ ๓
๔	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	กองตรวจสอบภายใน	๑. งานตรวจสอบภายใน - ทีมตรวจสอบ ๑ - ทีมตรวจสอบ ๒ - ทีมตรวจสอบ ๓ - ทีมตรวจสอบ ๔ ๒. กลุ่มสนับสนุนงานตรวจสอบภายใน
๕	มหาวิทยาลัยพะเยา	สำนักงานตรวจสอบภายใน	๑. กลุ่มงานตรวจสอบภายในและติดตาม ๒. กลุ่มงานบริหารและงานธุรการ
๖	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	สำนักงานตรวจสอบภายใน	๑. งานตรวจสอบภายใน ๒. งานให้คำปรึกษาและพัฒนา ๓. งานบริหารและธุรการ
๗	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	หน่วยตรวจสอบภายใน	ไม่มีการแบ่งโครงสร้างภายใน
๘	มหาวิทยาลัยบูรพา	หน่วยตรวจสอบภายใน	ไม่มีการแบ่งโครงสร้างภายใน
มหาวิทยาลัยอื่น			
๑	มหาวิทยาลัยนเรศวร	สำนักงานตรวจสอบภายใน	๑. งานตรวจสอบ ๑ ๒. งานตรวจสอบ ๒
๒	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	สำนักงานตรวจสอบภายใน	๑. งานตรวจสอบภายใน ๒. งานบริหารงานทั่วไป
๓	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	สำนักตรวจสอบภายใน	ไม่มีการแบ่งโครงสร้างภายใน

๓. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

- เห็นชอบให้ยุบเลิกหน่วยงานย่อยภายในกองตรวจสอบภายใน สังกัด สำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ งาน ได้แก่ งานตรวจสอบสายที่ ๑ และให้ถ่ายโอนภาระงานของงานดังกล่าวให้หน่วยงานย่อยภายในที่มีอยู่
- เห็นชอบให้ปรับโครงสร้างหน่วยงานย่อยภายในกองตรวจสอบภายใน จากเดิม ๔ งาน เป็น ๓ งาน และเห็นชอบให้เปลี่ยนชื่อหน่วยงานย่อยภายในกองตรวจสอบภายใน ดังนี้
 ๑. งานตรวจสอบ ๑ (เปลี่ยนชื่อมาจากเดิม คือ งานตรวจสอบสายที่ ๒)
 ๒. งานตรวจสอบ ๒ (เปลี่ยนชื่อมาจากเดิม คือ งานตรวจสอบสายที่ ๓)
 ๓. งานอำนวยการ
- มอบหมายให้ฝ่ายกฎหมายจัดทำประกาศที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์และทบทวนโครงสร้างมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2568

ระเบียบวาระเพื่อพิจารณา เรื่อง พิจารณารายงานผลประเมินความสำเร็จ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของศูนย์ภายใต้ส่วนงาน

1. เห็นชอบรายงานผลประเมินความสำเร็จของศูนย์ภายใต้ส่วนงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
2. เห็นชอบตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของศูนย์ภายใต้ส่วนงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อใช้สำหรับการประเมินความสำเร็จต่อไป
3. เห็นชอบให้ทบทวนวัตถุประสงค์ของศูนย์ภายใต้ส่วนงาน และตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 3 ศูนย์ ได้แก่
 - 3.1 ศูนย์สมุนไพรและแพทย์แผนไทยแม่โจ้
 - 3.2 ศูนย์ทดสอบ วิจัย และพัฒนากัญชง
 - 3.3 ศูนย์ประสานงานโครงการ อพ.สธ.-แม่โจ้
4. เห็นชอบให้ยุบศูนย์ภายใต้ส่วนการศึกษาแนวโน้มนวัตกรรมและอนาคต (CTFS) สังกัด สำนักงานมหาวิทยาลัย หากมีภารกิจที่เกี่ยวกับอนาคตศึกษา เห็นควรมอบหมายภารกิจให้อาจารย์ที่เกี่ยวข้องและศูนย์วิจัยเศรษฐกิจและพยากรณ์ทางการเกษตร คณะเศรษฐศาสตร์ เป็นกรณีไป
5. เห็นควรเสนอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป
6. มีข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการการเกษตรชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการขอยกเลิกวัตถุประสงค์เดิม ข้อ 3. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและบูรณาการการเรียนการสอนสาขาวิชาวิทยาการสมุนไพร เนื่องจากสภามหาวิทยาลัยมีนโยบายให้มหาวิทยาลัยขับเคลื่อนการจัดการสอนด้านสมุนไพร รวมถึง การเป็นแหล่งสร้างองค์ความรู้และฝึกประสบการณ์ให้นักศึกษาในสาขาวิทยาการสมุนไพร เพื่อประกอบการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระเพื่อพิจารณา เรื่อง พิจารณาการขอทบทวนโครงสร้างหน่วยงานภายใน กองตรวจสอบภายใน สังกัด สำนักงานมหาวิทยาลัย

1. เห็นชอบให้ยุบเลิกหน่วยงานย่อยภายในกองตรวจสอบภายใน สังกัด สำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 1 งาน ได้แก่ งานตรวจสอบสายที่ 1 และให้ถ่ายโอนภาระงานของงานดังกล่าวให้หน่วยงานย่อยภายในที่มีอยู่
2. เห็นชอบให้ปรับโครงสร้างหน่วยงานย่อยภายในกองตรวจสอบภายใน จากเดิม 4 งาน เป็น 3 งาน และเห็นชอบให้เปลี่ยนชื่อหน่วยงานย่อยภายในกองตรวจสอบภายใน ดังนี้
 - 2.1 งานตรวจสอบ 1 (เปลี่ยนชื่อมาจากเดิม คือ งานตรวจสอบสายที่ 2)
 - 2.2 งานตรวจสอบ 2 (เปลี่ยนชื่อมาจากเดิม คือ งานตรวจสอบสายที่ 3)
 - 2.3 งานอำนวยการ
3. เห็นควรเสนอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป
