



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ - ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๓๕๕

วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)/ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ตามที่คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ได้ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานรายการรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ ซึ่งพบว่ายังมีรายการรายจ่ายลงทุนที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ๒ กรณี ดังนี้

กรณีที่ ๑ รายการรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ ซึ่งยังก่อสร้างไม่แล้วเสร็จ จำนวน ๑๑ รายการ

กรณีที่ ๒ รายการรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. เนื่องจากกรมบัญชีกลางได้ออกมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายฯ ปี ๒๕๖๘ โดยให้มีผลการเบิกจ่ายงบลงทุน ร้อยละ ๘๐ และให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสแรก ดังนั้น มหาวิทยาลัยควรพิจารณาทบทวนมาตรการการใช้จ่ายงบประมาณรายการรายจ่ายลงทุน โดยกำหนดว่าในปี ๒๕๖๙ เป็นต้นไป ส่วนงานใดที่จะเสนอของบประมาณ ต้องมีแผนความพร้อมในการดำเนินงาน และเมื่อได้รับงบประมาณแล้ว ต้องเร่งดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณให้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด

๒. ควรมีการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการ ในรายการรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างต่อเนื่อง

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบความก้าวหน้าผลการดำเนินงานรายการรายจ่ายลงทุนที่ค้างดำเนินการ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕- ๒๕๖๗ รวม ๑๑ รายการ และรายการรายจ่ายลงทุนที่อยู่ระหว่างการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๘๓ รายการ

๒. ให้กองแผนงานแจ้งส่วนงาน/หน่วยงานผู้รับผิดชอบรายการรายจ่ายลงทุนที่ค้างดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ กรณีรายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗

- รายการที่อยู่ระหว่างก่อสร้าง และยังไม่แล้วเสร็จ ให้ผู้รับผิดชอบเร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง

- รายการที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ให้เร่งดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว และเร่งรัดหาผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๘

- หัวหน้าส่วนงาน/หน่วยงานมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหาอุปสรรคที่ส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่ระบุไว้ ให้กับคณะกรรมการติดตาม เร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทุกวันที่ ๕ ของเดือน จนกว่าจะ ดำเนินการแล้วเสร็จ

๒.๒ กรณีรายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- รายการที่ได้ก่อหนี้ผูกพันแล้วให้เร่งดำเนินงาน และเบิกจ่ายงบประมาณ ให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

- รายการที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ให้เร่งดำเนินการจัดหาผู้รับจ้าง และลงนาม ในสัญญาให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส ๒ (๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)

- ให้หัวหน้าส่วนงาน/หน่วยงาน มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบรายงานผล การดำเนินการดังกล่าวในระบบบริหารจัดการรายการรายจ่ายลงทุน (ระบบ e – Invest Track : e-inv เฟส ๑) ตลอดจนปัญหา อุปสรรค มาแจ้งฝ่ายเลขานุการฯ (กองแผนงาน) ทุกวันที่ ๕ ของเดือน จนกว่า จะดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ สามารถปรับปรุงข้อมูลผลการดำเนินงานให้เป็นปัจจุบันได้ตลอดระยะเวลา ดำเนินการ เมื่อมีผลการดำเนินงานเพิ่มเติมนอกเหนือจากระยะเวลาที่กำหนด

๒.๓ ให้ส่วนงานนำความก้าวหน้าการติดตามผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่าย งบประมาณรายการรายจ่ายลงทุนฯ ข้างต้น เสนอคณะกรรมการประจำส่วนงาน เพื่อติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงานเป็นระยะ

๓. ให้กองแผนงานนำผลการดำเนินการดังกล่าว รวมถึงผลการใช้ประโยชน์ในรายการ ที่มีการดำเนินการเสร็จแล้ว ไปประกอบการพิจารณาในการขอรับจัดสรรงบประมาณรายการสิ่งก่อสร้างใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อไป

๔. ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป ส่วนงานใดที่จะเสนอของบประมาณ ต้องมีแผนความพร้อมในการดำเนินงาน เพื่อป้องกันปัญหาในการดำเนินงาน และเพื่อให้การเบิกจ่าย งบประมาณเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

๕. ให้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามระเบียบและสัญญาอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

๒) การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายการ
รายจ่ายลงทุน ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๘

สรุปเรื่องที่เสนอ

ตามที่คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ได้ติดตามความก้าวหน้าผลการ
ดำเนินงานรายการรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ ซึ่งพบว่ายังคงมีรายการ
รายจ่ายลงทุนที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ๒ กรณี ดังนี้

กรณีที่ ๑ รายการรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ -
๒๕๖๗ ซึ่งยังก่อสร้างไม่แล้วเสร็จ จำนวน ๑๑ รายการ ประกอบด้วย

๑. รายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔ รายการ
ซึ่งอยู่ระหว่างปรับปรุง/ก่อสร้าง ๑ รายการ อยู่ระหว่างรายงานราคากลาง ๑ รายการ อยู่ระหว่างกระบวนการ
พัสดุ (รอลงนามสัญญา) ๑ รายการ ยกเลิกสัญญา ๑ รายการ ประกอบด้วย

- อยู่ระหว่างปรับปรุง/ก่อสร้าง ๑ รายการ คือ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (กองกายภาพและ
สิ่งแวดล้อม) รายการปรับปรุงอาคารช่วงเกษตรศิลป์ เพื่อเป็นอาคารเรียนรวมทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
งบประมาณได้รับจัดสรร ๑๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ขั้นตอนการ ดำเนินงาน	กำหนดวันที่ ดำเนินงาน/ส่งมอบ	แผนการดำเนินงานใหม่	งบประมาณต้องวัด (บาท)
ส่งงานงวดที่ ๑	๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	๒,๒๓๖,๖๙๐
ส่งงานงวดที่ ๒	๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘		๓,๓๕๕,๐๓๕
ส่งงานงวดที่ ๓	๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘		๕,๕๙๑,๗๒๕

รายการดังกล่าวทำสัญญาก่อนนี้ผูกพันกับ บริษัท อันนา เทรตติ้ง จำกัด ภายในวงเงิน
๑๓,๙๕๐,๐๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ กำหนดสิ้นสุดสัญญาวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน
๕ งวดงาน เนื่องจากผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัย (งานพัสดุ
กองคลัง) จึงได้แจ้งการบอกเลิกสัญญาเมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ เนื่องจากอัตราค่าปรับจะเกินร้อยละ ๑๐
(คิดเป็นเงิน ๑,๒๙๗,๓๐๐ บาท) ต่อมาเมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ผู้รับจ้างได้มีหนังสือตอบกลับการยินยอม
จ่ายค่าปรับที่เกิดขึ้นโดยไม่มีเงื่อนไข ซึ่งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาดำเนินการหารือในกรณีดังกล่าว
เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีผลการพิจารณาให้ผู้รับจ้างดำเนินการต่อได้ ต่อมามหาวิทยาลัย (งานพัสดุ
กองคลัง) ได้แจ้งเร่งรัดงานครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ เนื่องจากทำงานได้เพียงร้อยละ ๑๔ และ
ผู้รับจ้างไม่มีความคืบหน้าในการดำเนินงาน ซึ่งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีกำหนดประชุมในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม
๒๕๖๖ เพื่อพิจารณายกเลิกสัญญาต่อไป และเมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยได้แจ้งบอกเลิกสัญญา
เนื่องจากผู้รับจ้างไม่ได้ปฏิบัติงานตามแผนการผ่อนปรนการบอกเลิกสัญญา ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบและ
ประเมินความเสียหายได้ประเมินมูลค่างานคงค้างและความเสียหายที่นอกเหนือจากงานในสัญญาเรียบร้อยแล้ว
เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ สรุปยอดรวมวงเงินงบประมาณที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ เป็นจำนวนเงิน
ทั้งสิ้น ๑๒,๑๓๑,๘๒๒ บาท ซึ่งได้จัดทำแบบรูปรายการ และรายงานราคากลางแล้วเสร็จ โดยอยู่ระหว่างงาน
บริหารพัสดุ กองคลังดำเนินการตามระเบียบ และขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะพิจารณาผลการเสนอราคา
ในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ และคาดว่าจะได้ผู้รับจ้างภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ คาดว่าจะก่อสร้างแล้วเสร็จ

ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ (ก่อนพิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ) โดยได้ประกาศผลจัดซื้อจัดจ้างแล้วเมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยได้ผู้ชนะการเสนอราคา คือ บริษัท วันการโยธา จำกัด ภายในวงเงิน ๑๑,๑๘๓,๔๕๐ บาท ซึ่งต่ำกว่าวงเงินประมาณ ๑,๑๓๐,๓๗๒ บาท และเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ให้ข้อมูลว่าอยู่ระหว่างการดำเนินการงวดที่ ๑ ซึ่งคาดว่าจะส่งงานงวดที่ ๑ ได้ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ โดยอยู่ระหว่างการติดตั้งนั่งร้านเพื่อทาสีภายนอกอาคาร เดินระบบไฟฟ้าชั้น ๒ และเดินระบบอินเทอร์เน็ตชั้น ๒ ซึ่งภาพรวมการดำเนินงานล่าช้ากว่าแผนงาน ๑๐ วัน โดยคาดว่าจะสามารถส่งงานงวดสุดท้าย (งวดที่ ๓) ได้ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้กองกายภาพฯ เร่งรัดดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ และขอให้รายงานผลการดำเนินการดังกล่าว ในระบบติดตามผลการดำเนินงานฯ ตลอดจนปัญหา อุปสรรค มาถึงฝ่ายเลขานุการฯ (กองแผนงาน) ทุกวันที่ ๕ ของเดือน จนกว่าจะดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณแล้วเสร็จ

- อยู่ระหว่างรายงานราคากลาง ๑ รายการ คือ วิทยาลัยนานาชาติ รายการปรับปรุงอาคารธรรมศักดิ์มนตรีพร้อมครุภัณฑ์ งบประมาณได้รับจัดสรร ๒๔,๑๘๔,๐๐๐ บาท

รายการดังกล่าวทำสัญญาภายใต้วงเงิน ๒๒,๔๕๐,๗๓๑ บาท มีวงเงินคงเหลือจากการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๑,๗๓๓,๒๖๙ บาท ผู้รับจ้างคือ บริษัท อันนา เทรตดิ้ง จำกัด ลงนามในสัญญาเมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และเนื่องจากค่าปรับจะเกินร้อยละ ๑๐ (๑,๙๗๕,๖๘๘ บาท) มหาวิทยาลัย (งานบริหารพัสดุ กองคลัง) จึงได้แจ้งการบอกเลิกสัญญาเมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ แต่ผู้รับจ้างได้แจ้งหนังสือยินยอมจ่ายค่าปรับที่เกิดขึ้นโดยไม่มีเงื่อนไขเมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ พร้อมทั้งขอให้มหาวิทยาลัยสรุปรายละเอียดของระบบไฟฟ้าที่ไม่ได้ระบุไว้ในเอกสารแสดงราคากลางในการก่อสร้าง (BOQ) ซึ่งวิทยาลัยนานาชาติมีหนังสือถึงผู้ออกแบบรายการสิ่งก่อสร้างดังกล่าวเพื่อยืนยันเรื่องระบบไฟฟ้า จำนวน ๒ ฉบับ (ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ , ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖) ซึ่งยังไม่มีคำตอบกลับจากผู้ออกแบบ และวิทยาลัยนานาชาติได้มีหนังสือถึงผู้รับจ้างเพื่อแจ้งเตือนการปฏิบัติงาน และเร่งรัดการปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ และเน้นย้ำหากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของสัญญา มหาวิทยาลัยแม้จะดำเนินการตาม พ.ร.บ. จัดซื้อจัดจ้างฯ และระเบียบกระทรวงการคลังฯ โดยไม่มีทางด่วนผ่อนผันหรืออนุโลมใด ๆ ทั้งสิ้น อีกทั้ง ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ค่าปรับคิดเป็นร้อยละ ๑๖.๗๐ (๓,๗๔๙,๓๑๗ บาท) ของมูลค่าการก่อสร้าง และในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ วิทยาลัยนานาชาติได้มีหนังสือถึงผู้รับจ้างเพื่อแจ้งให้รายงานผลการดำเนินงานและดำเนินการแก้ไขงานที่ได้สร้างความเสียหายเพิ่มเติมไว้ (ร่วมมหาวิทยาลัย) โดยให้ตอบกลับภายใน ๗ วันหลังจากที่ได้รับหนังสือดังกล่าว และหากผู้รับจ้างไม่ตอบกลับหนังสือดังกล่าว คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะประชุมเพื่อพิจารณายกเลิกสัญญาต่อไป และเมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยได้แจ้งบอกเลิกสัญญา ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินความเสียหายได้ประเมินมูลค่างานคงค้างและความเสียหายที่นอกเหนือจากงานในสัญญาเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ สรุปยอดรวมวงเงินงบประมาณที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๑,๒๘๒,๔๐๔.๔๓ บาท ซึ่งได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแบบรูปรายการ และคณะกรรมการกำหนดราคากลางแล้ว โดยจะมีการประชุมคณะกรรมการกำหนดราคา ในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ซึ่งคาดว่าจะกระบวนการกำหนดราคากลางจะแล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ เพื่อนำเข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ และก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จ

ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ โดยคาดว่าจะดำเนินการปรับปรุงอาคารธรรมศาสตร์ดิมนตร์พร้อมครุภัณฑ์ แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๘ โดยได้ดำเนินการจัดทำแบบรูปรายการ และขอบเขตของงาน (TOR) เสนออธิการบดีลงนามแล้ว ซึ่งคาดว่าจะได้ผู้รับจ้างภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยปัจจุบัน (๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) งานบริหารพัสดุ ได้ดำเนินการ ดังนี้

๑) ประกาศเชิญชวนประกวดราคา ด้วยฯ วิธี e-bidding เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘

๒) กำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคา เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

๓) คณะกรรมการพิจารณาผลฯ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. โดยมีผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกต้องตรงตามเงื่อนไขการประกาศจัดซื้อจัดจ้างเพียงรายเดียว คณะกรรมการพิจารณาผลแล้ว มีมติเห็นควรเสนอให้ยกเลิกการประกวดราคา อ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ และเสนออธิการบดีพิจารณาลงนามในประกาศยกเลิกประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคา e-bidding ต่อไป ทั้งนี้ จะมีการจัดประชุมคณะกรรมการกำหนดราคากลางใหม่ ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และจะรายงานผลราคากลางเพื่อเสนออธิการบดีลงนามภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ประธานคณะกรรมการตรวจการจ้างฯ ร่วมกับกองกายภาพฯ และวิทยาลัยนานาชาติ กำหนดกรอบระยะเวลา (Timeline) พร้อมทั้งเร่งนำเข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ เพื่อก่อนหน้านี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๘ และดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ให้วิทยาลัยนานาชาติ รายงานผลการดำเนินการดังกล่าว ตลอดจนปัญหา อุปสรรคมายัง ฝ่ายเลขานุการฯ (กองแผนงาน) ทุกวันที่ ๕ ของเดือน จนกว่าจะดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณแล้วเสร็จ

- อยู่ระหว่างกระบวนการพัสดุ (รอลงนามสัญญา) ๑ รายการ คือ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (กองเทคโนโลยีดิจิทัล) รายการปรับปรุงอาคารพัฒนาวิสัยทัศน์ (ห้องส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต Lifelong Learning) งบประมาณได้รับจัดสรร ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กำหนดวันที่ดำเนินงานใหม่	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กำหนดคุณลักษณะ (TOR)	๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗		กองเทคโนโลยีดิจิทัล/ กองกายภาพฯ
ออกแบบรูปรายการ/ประมาณราคา (ปร.)	๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗	๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗	กองเทคโนโลยีดิจิทัล/ กองกายภาพฯ
ราคากลาง	๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗	รายงานผล ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	กองเทคโนโลยีดิจิทัล/ กองกายภาพฯ
รายงานขอซื้อขอจ้าง		วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗	งานพัสดุ กองคลัง

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กำหนดวันที่ดำเนินงานใหม่	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
แต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	๖ ธันวาคม ๒๕๖๗	คณะกรรมการการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และผู้ควบคุมงาน ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗	งานพัสดุ กองคลัง
ขอเสนอรายชื่อผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขทำหนังสือเชิญชวนผู้ประกอบการเพื่อยื่นข้อเสนอ	๙-๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗	การพิจารณาราคาจากการคัดเลือก	งานพัสดุ กองคลัง
ให้ผู้ประกอบการยื่นข้อเสนอ	๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗		งานพัสดุ กองคลัง
คณะกรรมการเปิดซองข้อเสนอแนะและดำเนินการพิจารณาผล	มกราคม ๒๕๖๘		งานพัสดุ กองคลัง
ประกาศผู้ชนะ	มกราคม ๒๕๖๘	๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	งานพัสดุ กองคลัง
ลงนามในสัญญา	มกราคม ๒๕๖๘		
สิ้นสุดสัญญา	มิถุนายน ๒๕๖๘		
ระยะเวลาก่อสร้าง/งวดงาน	๓ งวดงาน ๑๕๐ วัน		

รายการดังกล่าวได้มีการประกาศจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ แต่มีผู้อุทธรณ์ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุดแต่ไม่ได้พิจารณาเป็นผู้ชนะการเสนอราคา ทำให้ต้องขอหารือไปยัง กรมบัญชีกลาง เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ และเมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ กรมบัญชีกลาง แจ้งกลับมายัง มหาวิทยาลัย โดยให้ยกเลิกประกาศจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว แล้วประกาศประกวดราคาใหม่ ซึ่งได้ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วเมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และมีกำหนดพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้างในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยคาดว่าจะได้รับจ้างภายในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น จากการพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้ยกเลิกการประกวดราคาดังกล่าว เนื่องจากมีผู้ยื่นเสนอราคาเพียงรายเดียว และเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ งานบริหารพัสดุ กองคลังให้ข้อมูลว่าได้ประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา จ้างด้วยวิธีคัดเลือก งานปรับปรุงอาคารพัฒนามหาวิทยาลัย (ห้องส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) คือ บริษัท ลานนาคอม จำกัด (ขายปลีก/ให้บริการ) ภายใต้งบเงิน ๓,๖๒๕,๙๓๖.๘๓ บาท โดยอยู่ระหว่างประสานผู้รับจ้างเพื่อเข้าลงนามสัญญา

มติที่ประชุม รับทราบผลการดำเนินงาน และมอบหมายให้กองเทคโนโลยีดิจิทัลดำเนินการ
ดังนี้

๑. ให้กองเทคโนโลยีดิจิทัลติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาตามสัญญา
และเร่งรัดให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาของสัญญาดังกล่าว

๒. ให้กองเทคโนโลยีดิจิทัลรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว ตลอดจนปัญหา อุปสรรค
มายังฝ่ายเลขานุการฯ (กองแผนงาน) ทุกวันที่ ๕ ของเดือน จนกว่าจะดำเนินการ และเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย
ลงทุนนั้น ๆ แล้วเสร็จ

- ยกเลิกสัญญา ๑ รายการ คือ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ รายการก่อสร้าง
โรงเรือนอัจฉริยะเพื่อการผลิตเห็ดอินทรีย์ งบประมาณได้รับจัดสรร ๔,๘๐๐,๐๐๐ บาท

ขั้นตอนการ ดำเนินงาน	กำหนดวันที่ดำเนินงาน/ ส่งมอบ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
ส่งงานงวดที่ ๑	๑๙ มีนาคม ๒๕๖๕	ส่งงานงวดที่ ๑ แล้ว (เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕)	๙๙๕,๐๐๐
ส่งงานงวดที่ ๒	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕	ส่งงานงวดที่ ๒ แล้ว (เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕)	๙๙๕,๐๐๐
ส่งงานงวดที่ ๓	๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕		๙๙๕,๐๐๐
ส่งงานงวดที่ ๔	๑๕ กันยายน ๒๕๖๕		๙๙๕,๐๐๐

รายการดังกล่าวทำสัญญาก่อนนี้ผูกพันกับบริษัท บิวต์อาร์ต จำกัด ภายในวงเงิน ๓,๙๘๐,๐๐๐
บาท เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๕ สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ และเมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖
งานพัสดุมหาวิทยาลัย แม่โจ้ - แพร่ฯ ได้ทำหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเข้ามาแก้ไขสัญญาเปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ ๑)
และในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ ผู้รับจ้างเข้ามาลงนามแก้ไขสัญญา แต่ยังไม่ได้รับหนังสือยินยอมเสียค่าปรับ
อย่างเป็นทางการ และยังไม่เข้าดำเนินงานต่อเนื่องจากแบบรูปรายการยังแก้ไขไม่แล้วเสร็จ และผู้รับจ้างยังไม่ได้
มีหนังสือยินยอมค่าปรับใด ๆ เข้ามาถึงมหาวิทยาลัย และเมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ -
แพร่ฯ ได้ส่งแบบกลับไปยังผู้เขียนแบบ เพื่อแก้ไขตามข้อเสนอแนะจากกองกายภาพฯ และเมื่อวันที่ ๑๗
พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ ได้ขอความอนุเคราะห์กองกายภาพฯ ตรวจสอบและลงนาม
และกองกายภาพฯ ส่งกลับให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ แก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการ ราคาวัสดุ และ
ค่า factor F ใหม่ และเมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ ได้ประชุมร่วมกับ
คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ โดยได้ให้ข้อมูลว่ายังไม่มีแก้ไขแบบรูป
รายการใด ๆ เพิ่มเติม (ล่าช้าเป็นระยะเวลารวม ๓๖๒ วัน) งานพัสดุ กองคลังจึงให้ความคิดเห็นว่าในกรณีดังกล่าว
สามารถบอกเลิกสัญญาได้โดยไม่ต้องรอให้ค่าปรับจะเกินร้อยละ ๑๐ เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗ คณะกรรมการ
ตรวจการจ้างงานก่อสร้างโรงเรือนอัจฉริยะเพื่อการผลิตเห็ดอินทรีย์ ประชุมหารือร่วมกันมีมติขอให้คนบตี
ใช้ดุลยพินิจในการสั่งการ เพื่อดำเนินการก่อสร้างโรงเรือนอัจฉริยะเพื่อการผลิตเห็ดอินทรีย์ และเมื่อวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๗ งานพัสดุ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ ได้ส่งหนังสือแจ้งเร่งรัดให้บริษัทเข้ามาทำงานก่อสร้าง
โรงเรือนอัจฉริยะเพื่อการผลิตเห็ดอินทรีย์ โดยกำหนดให้ผู้รับจ้างตอบกลับภายใน ๗ วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับ

หนังสือดังกล่าว และเมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ ได้ทำหนังสือให้บริษัทเข้ามาดำเนินงานต่อให้แล้วเสร็จ และเมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ผู้รับจ้างได้ทำหนังสือตอบกลับมาเพื่อขอเข้าดำเนินงานต่อ และเมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการตรวจการจ้างงานก่อสร้างโรงเรือนอัจฉริยะเพื่อการผลิตเห็ดอินทรีย์ ได้มีมติที่ประชุมเพื่อเสนอให้คณะบดีใช้ดุลยพินิจว่าจะให้ผู้รับจ้างดำเนินการต่อ หรือยกเลิกสัญญา และเมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ ได้มีหนังสือถึงหัวหน้าฝ่ายกฎหมายเพื่อหารือในประเด็นดังกล่าว ซึ่งฝ่ายกฎหมายตอบกลับโดยให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ ทำหนังสือหารือไปยังหัวหน้างานบริหารพัสดุ กองคลัง และเมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ ได้มีหนังสือขอหารือไปยังงานบริหารพัสดุ กองคลัง และเมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ผู้รับจ้างยังไม่ได้เข้ามาดำเนินการใด ๆ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ งานพัสดุ กองคลัง ได้ให้ข้อมูลต่อที่ประชุมในประเด็นดังกล่าวว่า คณะกรรมการตรวจการจ้างฯ จะต้องให้ข้อเท็จจริง และสรุปแนวทางเพื่อให้คณะบดีใช้ดุลยพินิจประกอบการตัดสินใจเห็นชอบ ซึ่งมีมติที่ประชุมคณะกรรมการตรวจการจ้างฯ มิได้ระบุข้อคิดเห็นในกรณีดังกล่าว เพื่อเป็นแนวทางประกอบการตัดสินใจต่อคณะบดี ต่อมาเมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการตรวจการจ้างงานก่อสร้างโรงเรือนอัจฉริยะเพื่อการผลิตเห็ดอินทรีย์ และคณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ มีมติให้ยกเลิกสัญญา เนื่องจากผู้รับจ้างไม่เข้าดำเนินงานต่อให้แล้วเสร็จ โดยเบื้องต้นก่อนยกเลิกสัญญา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ จะประสานผู้รับจ้างอีกครั้งเพื่อเจรจาให้เข้าดำเนินงานต่อ โดยมีกำหนดสิ้นสุดการเจรจาภายในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยจะนำผลการเจรจาดังกล่าว ประกอบการพิจารณาการยกเลิกสัญญาต่อไป ปัจจุบันพบว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ เสนอพระเกียรติ ทำหนังสือถึงบริษัท บิวดีอาร์ต จำกัด ตามหนังสือเลขที่ อว ๖๙.๑๔/๒๘๓๐ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ เพื่อแจ้งการบอกเลิกสัญญาจ้าง และงานพัสดุ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความเสียหายงานก่อสร้างโรงเรือนอัจฉริยะเพื่อการผลิตเห็ดอินทรีย์แล้ว เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ โดยปัจจุบัน จากการติดตามผลการดำเนินงาน และเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ ให้ข้อมูลว่าคณะกรรมการพิจารณาความเสียหายของงานที่ได้ส่งมอบแล้ว โดยยังไม่ได้มีการเบิกจ่ายเงินของงานก่อสร้างโรงเรือนอัจฉริยะเพื่อการผลิตเห็ดอินทรีย์ ได้ประชุมลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบพิจารณาความเสียหายของงาน ซึ่งอยู่ระหว่างนำเสนอผู้บริหาร เพื่อพิจารณาความเสียหาย และวิเคราะห์ค่างานดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ เร่งรัดการตรวจสอบความเสียหายให้แล้วเสร็จ และกำหนดกรอบระยะเวลา (Timeline) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ พร้อมกรอบระยะเวลาในการดำเนินงานที่คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ นำเรื่องดังกล่าวเข้าบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ ทุกครั้ง เพื่อติดตามผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุนดังกล่าว

๓. ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ รายงานผลการดำเนินการดังกล่าว ตลอดจนปัญหาอุปสรรค มายังฝ่ายเลขานุการฯ (กองแผนงาน) ทุกวันที่ ๕ ของเดือน จนกว่าจะดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณแล้วเสร็จ

๒. รายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ รายการ ซึ่งอยู่ระหว่างปรับปรุง/ก่อสร้าง ๒ รายการ และอยู่ระหว่างก่อสร้างผู้ผูกพัน ๑ รายการ ประกอบด้วย

- อยู่ระหว่างปรับปรุง/ก่อสร้าง ๒ รายการ ได้แก่

ส่วนกลางมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ รายการ คือ ฟาร์มอัจฉริยะเพื่อผลิตสินค้าการเกษตรอินทรีย์ (พืช สัตว์ ประมง) งบประมาณได้รับจัดสรร ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กำหนดวันที่ดำเนินงาน/ส่งมอบ	แผนการดำเนินงานใหม่	งบประมาณต้องวัด (บาท)
ส่งงานงวดที่ ๑	๙ มีนาคม ๒๕๖๗	คาดว่าจะส่งงาน (ภายใน ธันวาคม ๒๕๖๗) (ล่าช้า)	๑,๓๗๕,๐๐๐ (๕%)
ส่งงานงวดที่ ๒	๘ เมษายน ๒๕๖๗		๕,๕๐๐,๐๐๐ (๒๐%)
ส่งงานงวดที่ ๓	๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗		๔,๑๒๕,๐๐๐ (๑๕%)
ส่งงานงวดที่ ๔	๗ มิถุนายน ๒๕๖๗		๒,๗๕๐,๐๐๐ (๑๐%)
ส่งงานงวดที่ ๕	๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗		๔,๑๒๕,๐๐๐ (๑๕%)
ส่งงานงวดที่ ๖	๖ สิงหาคม ๒๕๖๗		๕,๕๐๐,๐๐๐ (๒๐%)
ส่งงานงวดที่ ๗	๕ กันยายน ๒๕๖๗		๔,๑๒๕,๐๐๐ (๑๕%)

รายการดังกล่าวได้ทำสัญญาก่อนนี้ผูกพันกับห้างหุ้นส่วนจำกัด ไข่แก้วอาร์คิเทค ในวงเงิน ๒๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีกำหนดสิ้นสุดสัญญาวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗ จากงวดงานทั้งสิ้น ๗ งวด ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ ๑ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ แต่คณะกรรมการตรวจการจ้างฯ ไม่สามารถตรวจรับงานงวดที่ ๑ ได้ เนื่องจากก่อนการดำเนินการต่อเสาเข็ม ผู้รับจ้างได้ทำหนังสือขออนุมัติใช้เสาเข็มความยาว ๑๓ เมตร พร้อม SHOE เหล็ก ปรากฏว่าเสาเข็มที่ดำเนินการตอกจำนวน ๑๑๐ ต้น ไม่ได้ใส่ SHOE เหล็กเป็นเหตุให้ไม่สามารถตอกเสาเข็มที่ความลึกตามที่วิศวกรออกแบบไว้ได้ จึงถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติไม่ถูกต้องตามแบบรูปและรายการก่อสร้าง และเมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ คณะกรรมการตรวจการจ้างฯ ได้ประชุมหารือร่วมกับผู้รับจ้างและผู้ออกแบบรูปรายการ และมีมติให้ งานพัสดุ กองคลัง ส่งหนังสือถึงสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดเชียงใหม่ ในฐานะบุคคลที่สาม เพื่อเข้าทดสอบการรับน้ำหนักของการตอกเสาเข็มดังกล่าว ซึ่งหากมีค่าใช้จ่ายผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ชำระค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น และเมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ผู้เกี่ยวข้องได้มีการเข้าทดสอบการรับน้ำหนักของการตอกเสาเข็มดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างงานก่อสร้างฟาร์มอัจฉริยะเพื่อผลิตสินค้าการเกษตรอินทรีย์ (พืช สัตว์ ประมง) ได้มีมติแจ้งผลการทดสอบดังกล่าวไปยังผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานลด งานเพิ่ม และผู้รับจ้างได้มีหนังสือตอบกลับ

เพื่อขอทบทวนมติดังกล่าว ซึ่งคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างฯ จะประชุม เพื่อพิจารณาการขอทบทวนมติของผู้รับจ้าง ในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ ปัจจุบันพบว่ามหาวิทยาลัยได้มีหนังสือแจ้งถึงผู้รับจ้าง เรื่องการคืนส่วนต่างค่าเสาเข็มและเรื่องการขยายเวลา และผู้รับจ้างได้มีหนังสือตอบกลับเพื่อขอลดค่าปรับ ๑๖๓ วัน ทั้งนี้มหาวิทยาลัยได้แจ้งว่าจะลดค่าปรับ ๓๔ วัน พร้อมทั้งให้ผู้รับจ้างชำระค่าส่วนต่างเสาเข็มให้ถูกต้อง และเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยได้แจ้งบอกเลิกสัญญากับผู้รับจ้าง เนื่องจากผู้รับจ้างไม่ยินยอมเสียค่าปรับ แต่ผู้รับจ้างขออุทธรณ์การบอกเลิกสัญญา โดยไม่ระบุถึงการยินยอมเสียค่าปรับ และงานพัสดุ กองคลัง ได้มีหนังสือตอบกลับไปยังผู้รับจ้างว่าการอุทธรณ์ดังกล่าว ไม่เป็นสาเหตุให้สามารถยกเลิกการบอกเลิกสัญญาได้

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ประธานตรวจการจ้างฯ และกองกายภาพฯ กำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินงาน (Timeline) ให้ชัดเจนตั้งแต่กรอบระยะเวลาของการตรวจสอบความเสียหาย กรอบระยะเวลาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และกรอบระยะเวลาในการดำเนินงานที่คาดว่าจะแล้วเสร็จ

๒. ให้กองกายภาพฯ ร่วมกับงานพัสดุ กองคลัง เตรียมรายละเอียดประกอบการตรวจสอบความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการทิ้งงาน เพื่อใช้ประกอบการหาผู้รับจ้างรายใหม่ต่อไป และดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลา ที่กำหนดไว้

๓. ให้กองกายภาพฯ รายงานผลการดำเนินการดังกล่าว ตลอดจนปัญหา อุปสรรค มายังฝ่ายเลขานุการฯ (กองแผนงาน) ทุกวันที่ ๕ ของเดือน จนกว่าจะดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณแล้วเสร็จ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑ รายการ คือ โรงเรือนสุกรขุนอัจฉริยะ งบประมาณได้รับจัดสรร ๑๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กำหนดวันที่ดำเนินงาน/ส่งมอบ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
ส่งงานงวดที่ ๑	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ส่งงานงวดที่ ๑ แล้ว (เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘)	๒,๐๒๒,๔๓๙
ส่งงานงวดที่ ๒	๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	๒,๒๙๒,๐๙๗
ส่งงานงวดที่ ๓	๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	๑,๗๕๒,๗๘๐
ส่งงานงวดที่ ๔	๒๙ กันยายน ๒๕๖๗	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	๓,๓๗๐,๗๓๑
ส่งงานงวดที่ ๕	๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗		๔,๐๔๔,๘๗๘

รายการดังกล่าวได้ทำสัญญาก่อนหน้าผูกพัน ครั้งที่ ๒ กับบริษัท สี่มา รีโนเวชั่น จำกัด ในวงเงิน ๑๓,๔๘๒,๙๒๗ บาท เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ มีกำหนดสิ้นสุดสัญญาวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ และได้มีการขยายระยะเวลาการดำเนินงานของสัญญาถึงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีงวดงานทั้งสิ้น ๕ งวดงาน ผู้รับจ้างส่งงานงวดที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ ซึ่งล่าช้ากว่ากำหนดการส่งมอบงานเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และไม่ได้ส่งงานงวดที่ ๒ ตามกำหนดส่งมอบงาน เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เนื่องจากมีความขัดแย้งของแบบรูปรายการจึงต้องมีการแก้ไขให้ถูกต้อง และมีส่วนประกอบของงานที่จะต้องขุดบ่อน้ำ ซึ่งต้องขออนุญาตไปยังสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๑ (ลำปาง) เพิ่มเติม ส่งผลให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ และเมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ผู้อำนวยการกองคลังได้ให้ข้อมูลต่อที่ประชุมในประเด็นดังกล่าวว่า

การขออนุญาตขุดบ่อน้ำไปยังสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๑ (ลำปาง) ไม่ควรนำมาเป็นเหตุในการขอขยายระยะเวลาดำเนินงานในอนาคต ต่อมาเมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ แจ้งว่ามีการดำเนินการในภาพรวมคิดเป็นร้อยละ ๒๕.๙๕ (ล่าช้า) ซึ่งผู้รับจ้างมีการดำเนินงานไปพร้อม ๆ กัน ตั้งแต่งวดงานที่ ๑ - ๔ จากงวดงานทั้งสิ้น ๕ งวดงาน โดยยังไม่ได้มีการส่งงานแม่แต่งวดงานเดียว อ้างเหตุมาจากแบบรูปรายการและการขุดบ่อน้ำบาดาล ซึ่งหากมีการสลับงวดงานการขุดบ่อน้ำบาดาลไปไว้ในงวดงานอื่น ๆ จะทำให้สามารถดำเนินการตรวจรับงานในงวดงานที่ ๑ ได้ และยังไม่ได้มีการแก้ไขสัญญาใด ๆ ซึ่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ แจ้งว่าจะแก้ไขสัญญาในภาพรวมในครั้งเดียว ทั้งนี้ ฝ่ายกฎหมายจึงได้ให้ข้อเสนอแนะว่า การแก้ไขสัญญาสามารถดำเนินการได้หลายครั้ง เพื่อให้สามารถดำเนินการในแต่ละงวดงานที่กำหนดขึ้นใหม่ และส่งงานตามงวดงานได้ และเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ พบว่าได้มีการส่งงาน งวดที่ ๑ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ แต่ประสบปัญหาเพิ่มเติม คือ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุขอลาออกจากการเป็นกรรมการ ๓ ท่าน แต่ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุมีหนังสือถึงอธิการบดีเพื่อขอชะลอการลาออกของกรรมการดังกล่าว เบื้องต้นรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) ได้แจ้งในที่ประชุมว่าอธิการบดียังไม่อนุมัติการลาออกของคณะกรรมการดังกล่าว อีกทั้งยังให้ปฏิบัติหน้าที่ตามเดิม ในกรณีนี้ ที่ประชุมได้ให้ข้อเสนอแนะว่าหากอธิการบดียังไม่อนุมัติการลาออก คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง และไม่ควรเพิกเฉยต่อการปฏิบัติหน้าที่

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายผู้เกี่ยวข้องดำเนินการดังนี้

๑. ให้คณะคณาจารย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ ร่วมกับประธานคณะกรรมการตรวจการจ้างฯ นัดประชุมคณะกรรมการฯ ขุดเดิมเพื่อหารือแนวทางการดำเนินงานส่วนที่ค้างค้ำ เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น

๒. หลังการดำเนินการตามข้อ ๑ ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ กำหนดงวดงานใหม่พร้อมทั้งกรอบระยะเวลา (Timeline) ที่จะดำเนินการแล้วเสร็จ โดยขอให้มีการตรวจรับงานเป็นงวด ๆ แล้วส่งมายังฝ่ายเลขานุการฯ (กองแผนงาน) เพื่อใช้ประกอบการติดตามผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งให้รายงานผลการดำเนินการดังกล่าว ตลอดจนปัญหา อุปสรรค มายังฝ่ายเลขานุการฯ (กองแผนงาน) ทุกวันที่ ๕ ของเดือน จนกว่าจะดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณแล้วเสร็จ

๓. ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ นำเรื่องดังกล่าวเข้าบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ ทุกครั้ง เพื่อติดตามผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุนดังกล่าว

๔. ให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ติดตามผลพิจารณาการอนุมัติขอลาออกของคณะกรรมการตรวจการจ้าง เนื่องจากคณะกรรมการดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่อยู่ ณ กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม และหากยังไม่ได้รับผลการอนุมัติการลาออกดังกล่าว ขอให้แจ้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามเดิม จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

ยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน ๑ รายการ คือปรับปรุงห้องเพื่อรองรับการผลิตและแปรรูปให้ได้มาตรฐานผลิตภัณฑ์อาหาร งบประมาณได้รับจัดสรร ๑,๙๐๐,๐๐๐ บาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กำหนดวันที่ดำเนินงาน/ ส่งมอบเดิม	กำหนดวันที่ดำเนินงาน/ ส่งมอบใหม่	ผู้รับผิดชอบ
๑. กำหนดคุณลักษณะ TOR	๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕		
๒. ออกแบบรูปรายการ/ประมาณ ราคา	๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕		
๓. ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผน	๖ ธันวาคม ๒๕๖๕		งานพัสดุ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ฯ
๔. ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ รูปแบบรายการ	๖ ธันวาคม ๒๕๖๕		
๕. ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ ราคากลาง	๖ ธันวาคม ๒๕๖๕		
๖. รายงานขอซื้อข้อย่างและการจัดทำ ประกาศ พร้อมเอกสาร	๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕		
๗. ประกวดราคาจ้างก่อสร้าง พร้อม แต่งตั้งคณะกรรมการ	๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕		
๘. จัดทำร่างประกาศเชิญชวน ระยะเวลา ๓ วัน	๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕		
๙. ประกาศจัดซื้อจัดจ้างขึ้นเว็บไซต์	๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕		
๑๐. พิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้าง	๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕		งานพัสดุ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ฯ
๑๑. ประกาศผู้ชนะ	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕		
๑๒. ลงนามในสัญญาจ้าง			
๑๓. สิ้นสุดสัญญาจ้าง			
๑๔. ระยะเวลาก่อสร้าง/งวดงาน	๑ งวด/๙๐ วัน		

รายการดังกล่าวได้ดำเนินการในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ซึ่งมีการพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ แต่มีผู้ยื่นอุทธรณ์ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ในกรณีของคุณสมบัติที่ไม่ระบุไว้ในประกาศจัดซื้อจัดจ้าง งานพัสดุ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ฯ จึงได้ส่งหนังสือหารือไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน กรมบัญชีกลาง เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ และได้รับการตอบกลับเมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้อย่างถาวรและดำเนินการใหม่ให้ถูกต้องต่อไป ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการจ้างเหมาจัดทำแบบรูปรายการใหม่ ต่อมาเมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ฯ แจ้งว่าอยู่ระหว่างการปรับแก้ไขแบบรูปรายการให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้งาน (User) จากการติดตาม ผลการดำเนินงาน และเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ฯ ได้ให้ข้อมูลว่าได้ดำเนินการขออนุมัติจ้างเหมาปรับปรุงแบบรูปรายการงานปรับปรุงห้องเพื่อรองรับการผลิตและแปรรูปให้ได้มาตรฐานผลิตภัณฑ์อาหารแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ โดยทำเป็นใบสั่งจ้างไปยังผู้รับจ้าง

ซึ่งยังไม่มีหนังสือตอบรับ จึงยังไม่ได้นำเข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อีกทั้งผู้รับจ้างดังกล่าวไม่ได้เป็นผู้ออกแบบแบบรูปารายการดังกล่าวตั้งแต่แรก คณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะต่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ฯ พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑) ดำเนินการเรื่องดังกล่าวให้บรรลุวัตถุประสงค์

๒) ป้องกันเหตุอันอาจเป็นปัญหาการได้มาของแบบรูปารายการ ซึ่งแบบรูปารายการต้องมีข้อมูลประกอบให้ครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมต่อการจัดทำคำของบประมาณในอนาคต โดยเป็นไปตามระเบียบและขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายผู้เกี่ยวข้องดำเนินการดังนี้

๑. ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ฯ พิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างการออกแบบดังกล่าวอีกครั้ง เพื่อป้องกันการละเมิดลิขสิทธิ์ของเจ้าของสิทธิ์ที่มีอยู่ในงานเดิม

๒. ให้งานพัสดุ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ฯ ประสานผู้ออกแบบรายเดิม เพื่อขอให้แก้ไขแบบรูปารายการ พร้อมทั้งลงนามรับรองแบบภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดให้ถูกต้อง

๓. เร่งรัดการปรับแก้ไขแบบรูปารายการให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ และรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว ตลอดจนปัญหา อุปสรรค มาแจ้งฝ่ายเลขานุการฯ (กองแผนงาน) ทุกวันที่ ๕ ของเดือน จนกว่าจะดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณแล้วเสร็จ

๔. ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ฯ นำเรื่องดังกล่าวเข้าบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ฯ ทุกครั้ง เพื่อติดตามผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุนดังกล่าว

๓. รายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔ รายการ ซึ่งอยู่ระหว่างปรับปรุง/ก่อสร้าง ๑ รายการ อยู่ระหว่างกระบวนการพัสดุ ๒ รายการ ยกเลิกสัญญา ๑ รายการ ประกอบด้วย

- อยู่ระหว่างปรับปรุง/ก่อสร้าง ๑ รายการ คือ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม) รายการงานปรับปรุงอาคารเรียนรวม ๗๐ ปี แม่โจ้ งบประมาณได้รับจัดสรร ๓,๕๘๘,๔๐๐ บาท

รายการดังกล่าวได้ผู้รับจ้าง คือ บริษัท เดอะเรนซี้ซันวัน จำกัด ภายในวงเงิน ๓,๑๓๔,๘๐๐ บาท คงเหลือ ๔๕๓,๖๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ กำหนดสิ้นสุดสัญญาวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จำนวน ๔ งวดงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กำหนดวันที่ดำเนินงาน/ส่งมอบ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณต้องงวด (บาท)
ส่งงานงวดที่ ๑	๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	คาดว่าจะส่งงาน (ภายใน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) (ล่าช้า)	๗๘๓,๗๐๐
ส่งงานงวดที่ ๒	๔ ธันวาคม ๒๕๖๗	คาดว่าจะส่งงาน (ภายใน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) (ล่าช้า)	๗๘๓,๗๐๐
ส่งงานงวดที่ ๓	๑๓ มกราคม ๒๕๖๘	คาดว่าจะส่งงาน (ภายใน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) (ล่าช้า)	๔๗๐,๒๒๐

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กำหนดวันที่ดำเนินงาน/ส่งมอบ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณต่องวด (บาท)
ส่งงานงวดที่ ๔	๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	คาดว่าจะส่งงาน (ภายใน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) (ล่าช้า)	๑,๐๙๔,๑๘๐

จากการติดตามผลการดำเนินงานเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ พบว่าจากงวดงานทั้งสิ้น ๔ งวดงาน อยู่ระหว่างดำเนินการอยู่ในงวดที่ ๑ และงวดที่ ๒ ซึ่งประกอบด้วยงานทาสีภายในทั้งหมด และงวดที่ ๓ กับงวดที่ ๔ ซึ่งประกอบด้วยงานทาสีภายนอกทั้งหมด และงานติดตั้งผ้า màn ในห้องคอมพิวเตอร์ ๑๐๓ และ ๑๐๔ โดยคาดว่าจะส่งมอบงานงวดที่ ๑ และงวดที่ ๒ พร้อมกันภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และงานงวดที่ ๓ และงวดที่ ๔ คาดว่าจะสามารถส่งมอบงานได้ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๘ (สัญญาสิ้นสุด ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และมีค่าปรับที่เกิดขึ้น โดยเริ่มปรับตั้งแต่วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เป็นจำนวนเงินวันละ ๓,๑๓๔.๘๐ บาท) และให้เหตุผลถึงความล่าช้า เนื่องจากมีการใช้ห้องเรียนทุกวันผู้รับจ้างจึงไม่สามารถที่จะเข้าทำงานได้เต็มเวลา จึงต้องทำงานส่วนอื่นที่สามารถดำเนินการได้ และจะเข้าทำงานภายในห้องเมื่อห้องว่าง และไม่มีการใช้งานเท่านั้น ประกอบกับรายการนี้ ผู้รับจ้างเริ่มต้นเข้าดำเนินงานล่าช้ากว่ากำหนดเป็นระยะเวลา ๒ เดือน

มติที่ประชุม รับทราบ และให้กองกายภาพฯ เร่งรัดให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๘ และขอให้รายงานผลการดำเนินการดังกล่าว ในระบบติดตามผลการดำเนินงานฯ ตลอดจนปัญหาอุปสรรค มาแจ้งฝ่ายเลขานุการฯ (กองแผนงาน) ทุกวันที่ ๕ ของเดือน จนกว่าจะดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณแล้วเสร็จ

- อยู่ระหว่างกระบวนการพัสดุ ๒ รายการ ประกอบด้วย

มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑ รายการ คือ เรือนเพาะชำกล้าไม้ พร้อมระบบการให้น้ำ งบประมาณได้รับจัดสรร ๖๐๐,๐๐๐ บาท

เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ แจ้งว่าได้แก้ไขแบบรูปรายการ และจัดทำราคากลางใหม่ ส่งผลให้ราคากลางสูงขึ้นจากเดิม ๖๐๐,๐๐๐ บาท เป็น ๘๐๐,๐๐๐ บาท สูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งตามเงื่อนไขของการสบทงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย สามารถสบทวงเงินงบประมาณได้เพียง ร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ (๖๐,๐๐๐ บาท) จากการติดตามผลการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ พบว่าได้กำหนดคุณลักษณะ TOR เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ และอยู่ในขั้นตอนขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้าง ภายใต้วงเงิน ๖๒๐,๐๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ซึ่งคาดว่าจะทราบผลการจัดซื้อจัดจ้างในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับทราบ และให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ เร่งรัดการดำเนินการเพื่อให้ได้ผู้รับจ้าง และลงนามในสัญญาภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ โดยขอดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ นำเรื่องดังกล่าวเข้าบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ ทุกครั้ง เพื่อติดตามผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุนดังกล่าว

๓. ขอให้รายงานผลการดำเนินการดังกล่าว ในระบบติดตามผลการดำเนินงานฯ ตลอดจนปัญหา อุปสรรค มายังฝ่ายเลขานุการฯ (กองแผนงาน) ทุกวันที่ ๕ ของเดือน จนกว่าจะดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณแล้วเสร็จ

สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการเกษตร จำนวน ๑ รายการ คือ อาคารพิพิธภัณฑ์นวัตกรรมเกษตรพร้อมครุภัณฑ์ งบประมาณได้รับจัดสรร ๒๙,๓๗๖,๐๐๐ บาท

จากการติดตามผลการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ พบว่าจากการประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ได้มีการพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้างเมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีผู้เสนอราคาทั้งสิ้น ๒ ราย แต่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนเพียงรายเดียว โดยคณะกรรมการพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้างได้มีมติให้ยกเลิกและประกาศใหม่ ซึ่งจะเปิดให้ยื่นเสนอราคาได้ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับทราบ และให้สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการเกษตร ร่วมกับการบริหารพัสดุ กองคลัง กำหนดกรอบระยะเวลา (Timeline) พร้อมทั้งเร่งดำเนินการก่อกำหนดผู้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๘ และดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ทั้งนี้ ขอให้รายงานผลการดำเนินการดังกล่าว ในระบบติดตามผลการดำเนินงานฯ ตลอดจนปัญหา อุปสรรค มายังฝ่ายเลขานุการฯ (กองแผนงาน) ทุกวันที่ ๕ ของเดือน จนกว่าจะดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณแล้วเสร็จ

- ยกเลิกสัญญา ๑ รายการ คือ คณะสารสนเทศและการสื่อสาร รายการปรับปรุงห้องปฏิบัติการ Smart lab ผู้ประกอบการ งบประมาณได้รับจัดสรร ๑,๘๑๒,๐๐๐ บาท

รายการดังกล่าวทำสัญญาก่อนนี้ผูกพันกับ บริษัท บี - บิลเดอร์ จำกัด ภายในวงเงิน ๑,๗๙๖,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๖,๐๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ กำหนดสิ้นสุดสัญญาวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๓ งวดงาน (๙๐ วัน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กำหนดวันที่ดำเนินงาน/ส่งมอบ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณต้องวัด (บาท)
ส่งงานงวดที่ ๑	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	ยกเลิกสัญญา และอยู่ระหว่างพิจารณาประเมินความเสียหาย	๕๓๘,๘๐๐
ส่งงานงวดที่ ๒	๒๒ กันยายน ๒๕๖๗		๕๓๘,๘๐๐
ส่งงานงวดที่ ๓	๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗		๗๓๘,๔๐๐

จากการติดตามผลการดำเนินงานเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ พบว่าได้ดำเนินการบอกเลิกสัญญาจ้างแล้ว ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๑๐/๕๑๑ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ เนื่องจากการก่อสร้างในงวดงานที่ ๑ มีผลการดำเนินงานล่าช้าและไม่เป็นไปตามแบบรูปรายการตามสัญญา และรับหลักคำประกันปฏิบัติตามสัญญาแล้ว ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๑๐/๕๑๒ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ และขอสงวนสิทธิการปรับตามสัญญา หนังสือที่ อว ๖๙.๑๐/๒๖ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ พร้อมทั้งแจ้งขอให้ชี้แจงเหตุผลข้อเท็จจริงตามสัญญาจ้างก่อสร้าง เลขที่ มจ.(สทสส.) ๓/๒๕๖๗ (งปม.) แล้ว ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๑๐/๒๗ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ทั้งนี้อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำรายงานผลการพิจารณาประเมินความเสียหาย งานปรับปรุงห้องปฏิบัติการ Smart Lab เพื่อนำมาปรับปรุงแบบรูปรายการใหม่ โดยผู้ออกแบบรายเดิม เนื่องจากต้องมีการรื้อถอนสิ่งก่อสร้างบางส่วนที่ผู้รับจ้างเดิมได้ดำเนินการไว้ ซึ่งคาดว่าจะปรับปรุงแบบรูปรายการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘ และประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ โดยคาดว่าจะปรับปรุงรายการดังกล่าวแล้วเสร็จ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับทราบ และให้คณะกรรมการเสนอและการสื่อสารกำหนดกรอบระยะเวลา (Timeline) พร้อมทั้งเร่งนำเข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ เพื่อก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๘ และดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ทั้งนี้ ขอให้รายงานผลการดำเนินการดังกล่าวในระบบติดตามผลการดำเนินงานฯ ตลอดจนปัญหา อุปสรรค มายังฝ่ายเลขานุการฯ (กองแผนงาน) ทุกวันที่ ๕ ของเดือน จนกว่าจะดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณแล้วเสร็จ

กรณีที่ ๒ รายการรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากการติดตามผลการดำเนินงานในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จากงบประมาณรายจ่ายลงทุนทั้งสิ้น ๔๒๐,๔๓๐,๔๐๐ บาท (ครุภัณฑ์ ๒๙๕,๒๓๐,๔๐๐ บาท สิ่งก่อสร้าง ๑๒๕,๒๐๐,๐๐๐ บาท) มีผลการเบิกจ่ายทั้งสิ้น ๒๔,๐๓๗,๕๑๐ บาท และมีเงินที่เหลือจ่ายจากการทำสัญญาจำนวนทั้งสิ้น ๑,๖๓๑,๗๐๖ บาท มีรายละเอียด ดังนี้

หน่วยงาน	ครุภัณฑ์			
	งบประมาณได้รับจัดสรร	วงเงินลงนามในสัญญา	เงินคาดว่าจะเหลือจ่าย	เบิกจ่ายจริง
คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร	๕๓,๔๙๑,๕๐๐	๑๑,๓๙๑,๗๐๐	-	-
สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการเกษตร	-	-	-	-
คณะผลิตกรรมการเกษตร	๓๗,๗๓๘,๑๐๐	๑๔,๙๔๓,๔๖๐	๓๓,๓๔๐	๑๔,๙๔๓,๔๖๐
คณะวิทยาศาสตร์	๓๘,๘๒๓,๗๐๐	๘,๒๘๗,๐๕๐	๒๑๗,๘๕๐	๘,๒๘๗,๐๕๐
สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์	๓๖,๖๓๒,๒๐๐	-	-	-
กองพัฒนานักศึกษา	-	-	-	-
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	๓๔,๘๐๘,๓๐๐	-	-	-
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	๑๗,๒๓๒,๓๐๐	-	-	-
คณะกรรมการสื่อสาร	๒๓,๕๐๙,๐๐๐	๕,๑๓๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	-

หน่วยงาน	ครุภัณฑ์			
	งบประมาณได้รับจัดสรร	วงเงินลงนามในสัญญา	เงินคาดว่าจะเหลือจ่าย	เบิกจ่ายจริง
คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๖,๙๕๙,๗๐๐	-	-	-
กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-
ศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมทางการเกษตรสำหรับบัณฑิตผู้ประกอบการ	๑๔,๕๕๒,๔๐๐	-	-	-
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม	๑๒,๐๕๕,๔๐๐	๖,๕๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-
วิทยาลัยพลังงานทดแทน	๘,๐๕๗,๔๐๐	๖,๒๑๔,๗๘๔	๕๕,๘๑๖	-
คณะเศรษฐศาสตร์	๖๕๙,๔๐๐	๖๕๗,๐๐๐	๒,๔๐๐	๖๕๗,๐๐๐
คณะศิลปศาสตร์	๕๖๑,๐๐๐	๕๕๘,๐๐๐	๓,๐๐๐	-
คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	-	๑๕๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๙๕,๒๓๐,๔๐๐	๕๓,๘๘๑,๙๙๔	๓๙๗,๔๐๖	๒๔,๐๓๗,๕๑๐

หน่วยงาน	สิ่งก่อสร้าง			
	งบประมาณได้รับจัดสรร	วงเงินลงนามในสัญญา	เงินคาดว่าจะเหลือจ่าย	เบิกจ่ายจริง
คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร	๖,๒๓๔,๓๐๐	๕,๐๐๐,๐๐๐	๑,๒๓๔,๓๐๐	-
สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการเกษตร	๕๒,๘๗๖,๘๐๐	-	-	-
คณะผลิตกรรมการเกษตร	๕,๕๘๘,๙๐๐	-	-	-
คณะวิทยาศาสตร์	-	-	-	-
สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์	-	-	-	-
กองพัฒนานักศึกษา	๓๕,๐๑๘,๑๐๐	-	-	-
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่เฉลิมพระเกียรติ	-	-	-	-
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	๙,๔๗๑,๙๐๐	-	-	-
คณะสารสนเทศและการสื่อสาร	-	-	-	-
คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	-	-	-	-
กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	๑๔,๗๗๓,๖๐๐	-	-	-

หน่วยงาน	สิ่งก่อสร้าง			
	งบประมาณได้รับจัดสรร	วงเงินลงนามในสัญญา	เงินคาดว่าจะเหลือจ่าย	เบิกจ่ายจริง
ศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมทางการเกษตรสำหรับบัณฑิตผู้ประกอบการ	-	-	-	-
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-
วิทยาลัยพลังงานทดแทน	-	-	-	-
คณะเศรษฐศาสตร์	๑,๒๓๖,๔๐๐			
คณะศิลปศาสตร์	-	-	-	-
คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๑๒๕,๒๐๐,๐๐๐	๕,๐๐๐,๐๐๐	๑,๒๓๔,๓๐๐	-

ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการ (กองแผนงาน) ได้พัฒนาระบบบริหารจัดการรายการรายจ่ายลงทุน (ระบบ e – Invest Track : e-inv เฟส ๑) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการรายการรายจ่ายลงทุนให้ครอบคลุมทุกระบวนการ ซึ่งฝ่ายเลขานุการ (กองแผนงาน) ได้แจ้งให้ส่วนงาน/หน่วยงาน พิจารณาดำเนินการกำหนดผู้รับผิดชอบการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนแล้ว (อ้างถึงหนังสือบันทึกข้อความกองแผนงานที่ อว ๖๙.๒.๒/ว ๓๕ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) ซึ่งปัจจุบันกองแผนงานได้พัฒนาระบบดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้แจ้งให้ส่วนงาน/หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานรายการรายจ่ายลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านระบบฯ เพื่อที่กองแผนงานจะได้นำข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบฯ รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ต่อไป

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ประเด็นที่เสนอ :

๑. รับทราบความก้าวหน้าผลการดำเนินงานรายการรายจ่ายลงทุนที่ค้างดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ รวม ๑๑ รายการ และรายการรายจ่ายลงทุนที่อยู่ระหว่างการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๘๒ รายการ

๒. ให้ผู้รับผิดชอบรายการรายจ่ายลงทุนที่ค้างดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ กรณีรายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ ซึ่งยังก่อสร้างไม่แล้วเสร็จ ให้ผู้รับผิดชอบเร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง และรายการที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันให้เร่งดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว และเร่งรัดหาผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ และให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหาอุปสรรคที่ส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่ระบุไว้ให้กับคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทุกวันที่ ๕ ของเดือน จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

๒.๒ กรณีรายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ได้ก่อหนี้ผูกพันแล้วให้เร่งดำเนินงาน และเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) และรายการที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันให้เร่งดำเนินการจัดหาผู้รับจ้าง และลงนามในสัญญาให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส ๒ (๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) และให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว ในระบบบริหารจัดการรายการรายจ่ายลงทุน (ระบบ e – Invest Track : e-inv เฟส ๑) ตลอดจนปัญหา อุปสรรค มายังฝ่ายเลขานุการฯ (กองแผนงาน) ทุกวันที่ ๕ ของเดือน จนกว่าจะดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณแล้วเสร็จ ทั้งนี้ สามารถปรับปรุงข้อมูลผลการดำเนินงานให้เป็นปัจจุบันได้ตลอดระยะเวลาดำเนินการ เมื่อมีผลการดำเนินงานเพิ่มเติมนอกเหนือจากระยะเวลาที่กำหนด

๓. ให้นำผลการดำเนินการดังกล่าวประกอบการพิจารณาในการขอรับจัดสรรงบประมาณ
รายการสิ่งก่อสร้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป

มติที่ประชุม



บันทึกข้อความ

ที่ประชุม	กองกลาง
วันที่	130
วันที่	19 มี.ค. 2568
เวลา	15:00 น.
15,20 ห. (19/3/68)	

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองแผนงาน งานวิเคราะห์งบประมาณและอัตราค่าจ้าง โทร. 3112

ที่ อว 69.2.2/219

วันที่ 18 มีนาคม 2568

เรื่อง ขอบรรจวาระการประชุม

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

กองแผนงาน ขอบรรจวาระการประชุมคณะกรรมการการอุดมศึกษา ครั้งที่ 5/2568 ในวันที่ 26 มีนาคม 2568 เพื่อพิจารณา จำนวน 1 วาระ คือ การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน และผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายการรายจ่ายลงทุน ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - 2568

ทั้งนี้ ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568 เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดบรรจวาระการประชุมคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อพิจารณาต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน

(รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)
รักษาการแทนรองอธิการบดี

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา
เห็นควรเสนออธิการบดีเพื่อบรรจวาระการประชุม
คณะกรรมการการอุดมศึกษาในวาระ...
ศึกษา

19 มี.ค. 2568

(นางลัดดาวรรณ ป่ารุ่งกาญจน์)
หัวหน้างานประชุม
19 มี.ค. 2568

(นางพัชรี คำรินทร์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
19 มี.ค. 2568

ดำเนินการตั้งเสนอ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยาง)

รองอธิการบดี

19 มี.ค. 2568



บันทึกข้อความ

ที่ประชุม	กองกลาง
วันที่	130
วันที่	19 มี.ค. 2568
เวลา	15:00 น.
15,20 ห. (19/3/68)	

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองแผนงาน งานวิเคราะห์งบประมาณและอัตราค่าจ้าง โทร. 3112

ที่ อว 69.2.2/219

วันที่ 18 มีนาคม 2568

เรื่อง ขอบรรจวาระการประชุม

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

กองแผนงาน ขอบรรจวาระการประชุมคณะกรรมการการอุดมศึกษา ครั้งที่ 5/2568 ในวันที่ 26 มีนาคม 2568 เพื่อพิจารณา จำนวน 1 วาระ คือ การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน และผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายการรายจ่ายลงทุน ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - 2568

ทั้งนี้ ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568 เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดบรรจวาระการประชุมคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อพิจารณาต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน

(รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)
รักษาการแทนรองอธิการบดี

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา
เห็นควรเสนออธิการบดีเพื่อบรรจวาระการประชุม
คณะกรรมการการอุดมศึกษาในวาระ...
ศึกษา

19 มี.ค. 2568

(นางลัดดาวรรณ ป่ารุ่งกาญจน์)
หัวหน้างานประชุม
19 มี.ค. 2568

(นางพัชรี คำรินทร์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
19 มี.ค. 2568

ดำเนินการตั้งเสนอ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยาง)

รองอธิการบดี

19 มี.ค. 2568