



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖-๗

ที่ อว ๖๔.๒.๑.๒/ ๓๘๘

วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในมหาวิทยาลัยแม่โจ้/ผู้อำนวยการกองแผนงาน/
ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

ตามที่มีหน่วยงานในสำนักงานมหาวิทยาลัย ได้เสนอพิจารณาการขอจัดสรรกรอบอัตรานักงาน
มหาวิทยาลัย รวมทั้งสิ้นจำนวน ๖ อัตรา โดยมีรายละเอียดและเหตุผลความจำเป็น ดังนี้

ส่วนงานที่เสนอขอ	ตำแหน่ง	เกษียณ	ลา ออก	เสียชีวิต	ขอ ใหม่	ประเภทที่เสนอขอ		เหตุผลประกอบการเสนอขอ
						พนักงาน ม.	พง.ส่วนงาน	
๑. กองกายภาพและ สิ่งแวดล้อม ๑.๑ งานจัดการก่อสร้าง และผังแม่บท	นักบริหารงาน อาคารสถานที่	๑				๑		- เพื่อทดแทนบุคลากรที่จะเกษียณอายุในปี ๒๕๖๘ (นายกฤษดา ยศเดช นักบริหารงานอาคารสถานที่ สังกัด งานจัดการก่อสร้างและผังแม่บท) - เพื่อรองรับภาระงาน แทนบุคลากรที่เกษียณอายุ ในด้าน งานออกแบบ เขียนแบบ ควบคุมงานก่อสร้าง <u>ผลกระทบ</u> ๑. อาจต้องเสียโอกาสในการได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปีของสิ่งก่อสร้าง เนื่องจากจำนวนบุคลากรไม่ เพียงพอในการจัดทำข้อมูล เอกสาร เกิดความล่าช้าในการ ส่งข้อมูล ส่งผลกระทบต่อภาพรวมการของบประมาณของ มหาวิทยาลัย ๒. อาจต้องเสียงบประมาณในการจ้างเอกชน/หน่วยงาน ในการควบคุมงานก่อสร้างที่ได้รับจัดสรรงบประมาณแล้ว ๓. เกิดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานเชิงคุณภาพ เกิดความ ผิดพลาดและความเสียหายต่อราชการ เนื่องจากจำนวน บุคลากรไม่สัมพันธ์กับปริมาณงาน
๑.๒ งานยานพาหนะและ บรรเทาสาธารณภัย	พนักงานขับรถ	๑				๑		- เพื่อทดแทนบุคลากรที่จะเกษียณอายุในปี ๒๕๖๘ (นายทองคำ สูงศรี พนักงานขับรถ สังกัดงานยานพาหนะ และบรรเทาสาธารณภัย) - เพื่อรองรับภาระงาน แทนบุคลากรที่เกษียณอายุ ด้านการขับขี่ยานพาหนะและรถไฟฟ้า <u>ผลกระทบ</u> ปัจจุบัน งานยานพาหนะฯ มีพนักงานขับรถคงเหลือจำนวน ๓ อัตรา มียานพาหนะในความรับผิดชอบ จำนวน ๔ คัน รถไฟฟ้า จำนวน ๕ คัน ซึ่งบางวันมีภารกิจในการรับ-ส่ง ผู้บริหารและบุคลากร ส่งผลให้ไม่สามารถให้บริการขับ รถไฟฟ้ารับ-ส่ง นักศึกษา จำเป็นต้องหยุดให้บริการ เพื่อไป ปฏิบัติหน้าที่ให้บริการยานพาหนะส่วนกลาง ประกอบกับ หากมีส่วนงานขอใช้ยานพาหนะในช่วงเวลาเดียวกัน หรือมี ภารกิจที่จำเป็นต้องใช้ยานพาหนะพร้อมกันหลายคัน จะ ส่งผลให้บริการไม่เพียงพอกับผู้ขอใช้บริการ
๑.๓ งานอาคารสถานที่ และภูมิทัศน์	ผู้ปฏิบัติงาน การเกษตร	๑					๑	- เพื่อทดแทนบุคลากรที่จะเกษียณอายุในปี ๒๕๖๘ (นายดวงจันทร์ ดั่งไม้ ผู้ปฏิบัติงานการเกษตร สังกัดงาน อาคารสถานที่และภูมิทัศน์)

ส่วนงานที่เสนอขอ	ตำแหน่ง	เกษียณ	ลาออก	เสียชีวิต	ขอใหม่	ประเภทที่เสนอขอ		เหตุผลประกอบการเสนอขอ
						พนักงาน ม.	พนง.ส่วนงาน	
								- เพื่อรองรับภาระงานแทนบุคลากรที่จะเกษียณอายุในด้านงานจัดเตรียมสถานที่จัดงานพิธี และงานกิจกรรมต่าง ๆ งานขนย้าย วัสดุ ครุภัณฑ์ งานดูแลทำความสะอาดสถานที่บริเวณโรงเพาะชำ บ้านพักรับรองอธิการบดี งานเพาะพันธุ์กล้าไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ งานดูแลและเปลี่ยนต้นไม้ภายในอาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย ผลกระทบ ขาดบุคลากรปฏิบัติงานด้านงานจัดเตรียมสถานที่จัดงานพิธี และงานกิจกรรมต่าง ๆ งานขนย้าย วัสดุ ครุภัณฑ์ งานดูแลทำความสะอาดสถานที่บริเวณ โรงเพาะชำ บ้านพักรับรองอธิการบดี งานเพาะพันธุ์กล้าไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ งานดูแลและเปลี่ยนต้นไม้ภายในอาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย
๑.๔ งานระบบสาธารณูปโภค	ช่างเทคนิค	๒					๒	- เพื่อทดแทนพนักงานมหาวิทยาลัยสังกัดงานระบบสาธารณูปโภค ที่เปลี่ยนสถานภาพมาจากลูกจ้างประจำ ซึ่งจะเกษียณอายุในปี ๒๕๖๘ จำนวน ๒ อัตรา คือ ๑. นายสมมิตร ทองยู ช่างเทคนิค ๒. นายปรีดา รินพัฒน์ ช่างเทคนิค - เพื่อรองรับภาระงานแทนบุคลากรที่จะเกษียณอายุในด้านงานดูแลระบบผลิตน้ำประปาของมหาวิทยาลัย ซึ่งจำเป็นต้องมีบุคลากรทดแทนผู้เกษียณ เพื่อให้งานต่อเนื่องและไม่เกิดผลกระทบต่อการผลิตน้ำประปาสำหรับใช้ในมหาวิทยาลัย งานซ่อมแซมไฟฟ้า ประปา ซ่อมแซมอาคาร สถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ งานเชื่อมโลหะ งานช่างไม้ งานปูน และงานที่เกี่ยวข้อง งานระบายน้ำ งานจัดเตรียมสถานที่งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร และงานพิธีต่าง ๆ ผลกระทบ ขาดบุคลากรปฏิบัติงานด้านซ่อมแซมอาคาร ช่างเชื่อมโลหะ ดูแลระบบเครื่องปรับอากาศ ไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบสาธารณูปโภค ระบบบำบัด น้ำเสีย และน้ำน้ำที่ผ่านการบำบัดมาใช้ภายในมหาวิทยาลัย รวมไปถึงการจัดสถานที่งานพิธีต่างๆ
๒. กองแผนงาน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑				๑		- เพื่อทดแทนบุคลากรที่จะเกษียณอายุในปี ๒๕๖๘ (นางธัญลักษณ์ อารยพิทยา พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการ) - เพื่อรองรับภาระงานแทนบุคลากรที่จะเกษียณอายุซึ่งปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบด้านการวิเคราะห์และจัดทำงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับแผนงานบุคลากรภาครัฐของมหาวิทยาลัย ผลกระทบ ขาดนักวิเคราะห์นโยบายและแผนที่ปฏิบัติงานด้านการจัดทำงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับแผนงานบุคลากรภาครัฐ ภาระงานการวิเคราะห์จัดทำแผนอัตรากำลัง และการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘
พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบการเสนอขอจัดสรรอัตรากำลัง จำนวน ๖ กรอบ จำแนกเป็น ดังนี้

๑) กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

กรอบพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ กรอบ (ขอคงกรอบ เพื่อทดแทนอัตราเกษียณ)

- ตำแหน่งนักบริหารงานอาคารสถานที่ จำนวน ๑ กรอบ

- ตำแหน่งพนักงานขับรถ จำนวน ๑ กรอบ

กรอบพนักงานส่วนงาน จำนวน ๓ กรอบ (ขอกรอบใหม่ เพื่อทดแทนอัตราเกษียณ)

- ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานการเกษตร จำนวน ๑ กรอบ

- ตำแหน่งช่างเทคนิค จำนวน ๒ กรอบ

๒) กองแผนงาน (ขอคงกรอบ เพื่อทดแทนอัตราเกษียณ)

- ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ กรอบ

๒. ให้เสนอคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคณะกรรมการบริหารงาน
บุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) พิจารณาตามลำดับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)

หัวหน้างานประชุม

เลขานุการคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย