



บันทึกข้อความ

สำนักงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖-๗

ที่ อว ๖๔.๒.๑.๒/๕๔๖๕

วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงาน / ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่คณะกรรมการดำเนินงานกองทุนสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘ ได้รับทราบรายงานทางการเงินกองทุนสำนักงานมหาวิทยาลัย ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยมีข้อเสนอแนะว่า ควรมีการรายงานยอดเงินสะสมของมหาวิทยาลัยให้คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อทราบและพิจารณาจัดสรรเงินเหลือจ่ายดังกล่าวสมทบเข้ากองทุนสำนักงานมหาวิทยาลัย และมีมติให้กองคลัง และกองแผนงานหารือร่วมกันและสรุปข้อมูลเงินสะสมของสำนักงานมหาวิทยาลัย เสนอคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณากำหนดสัดส่วนการจัดสรรเงินสมทบกองทุนฯ นั้น

ในการนี้ ผู้อำนวยการกองคลัง ได้รายงานสรุปการรับ-จ่าย ของทุกแหล่งเงิน ประจำปี ๒๕๖๗ และสรุปเงินคงเหลืองบประมาณเงินสะสมสำนักงานมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยในภาพรวม เสนอที่ประชุมเพื่อทราบตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ ได้แจ้งข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้

๑. หากจะจัดสรรเงินเข้ากองทุน ต้องมีหน่วยงานที่จะบริหารจัดการกองทุนให้เกิดรายได้ ประกอบกับกองทุนมีข้อจำกัดการใช้เงิน คือสามารถใช้ได้เพียงร้อยละ ๔๐ ของดอกผล ซึ่งเป็นจำนวนไม่มากพอที่จะนำไปลงทุนโครงการที่ต้องใช้งบประมาณสูง

๒. หากจัดสรรเงินเข้ากองทุนสะสม สำนักงานมหาวิทยาลัยยังสามารถขอใช้เงินสะสมได้ตามวัตถุประสงค์ เช่น การบริหารจัดการ การพัฒนาบุคลากร สาธารณูปโภค เงินชดเชยพนักงาน หรือโครงการ/กิจกรรมที่ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้องกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขให้ชัดเจน โดยจัดทำเป็นโครงการ มีแผนการดำเนินงาน แผนธุรกิจประกอบการพิจารณา เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อสิ้นปีงบประมาณกองแผนงานจะรวบรวมข้อมูลและสรุปผลรายงานต่อคณะกรรมการบริหารฯ และสภาฯ ทราบ

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ รับทราบ และมีข้อเสนอแนะว่า ควรพิจารณาจัดสรรงบประมาณบางส่วนให้กับสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อใช้ในการพัฒนาหน่วยงานด้วย และมีมติให้กองแผนงานและกองคลัง หารือร่วมกันเพื่อจัดทำร่างการจัดสรรงบประมาณเงินสะสมของสำนักงานมหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)

หัวหน้างานประชุม

เลขานุการคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย