



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖-๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๗๗๑

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) / ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล
ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้พิจารณาการปรับอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนงาน สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และมีมติ ดังนี้

ตามที่กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ มีความประสงค์จะขอกำหนดหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในการให้ค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้างที่ได้รับของพนักงานส่วนงาน สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘) โดยอ้างอิงตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ปรับอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนงาน สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘) ให้เป็นไปตามรายละเอียดการปรับอัตราค่าจ้าง

๒. ให้ส่วนงานหรือหน่วยงานใดที่มีการให้ค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้างที่ได้รับ ดำเนินการทบทวน/ปรับปรุง และกำหนดหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในการให้ค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้างที่ได้รับ ของพนักงานส่วนงาน โดยเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พิจารณานุมัติก่อนการเริ่มจ้าง ในปีงบประมาณถัดไป

ในการนี้ กองบริหารงานทรัพย์สินฯ ได้เสนอที่ประชุมพิจารณาหลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้างของพนักงานส่วนงาน สังกัดกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ สำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ราย ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง	ค่าจ้าง (เดือน)	เงินเพิ่มการ ครองชีพ	ค่าตอบแทนราย เดือน (เดือน)	รวมเป็น เงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
๑. นางสาวพรกมล เล็กสมพงษ์	๔๓	นักวิชาการพัสดุ	๑๘,๑๕๐	-	๔,๒๕๐	๒๒,๔๐๐	ค่าตอบแทนรายเดือน จำนวน ๕๑,๐๐๐ บาทต่อปี
๒. นายถิรวัฒน์ ต๊ะตา	๔๖	เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป	๑๘,๑๕๐	-	๔,๒๕๐	๒๒,๔๐๐	ค่าตอบแทนรายเดือน จำนวน ๕๑,๐๐๐ บาทต่อปี

หมายเหตุ

๑. ค่าตอบแทนรายเดือน นางสาวพรกมล เล็กสมพงษ์ เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี ๒๕๖๙ กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ สำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๕๑,๐๐๐ บาท

๒. ค่าตอบแทนรายเดือน นายถิรวัฒน์ ต๊ะตา เบิกจ่ายจากเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ (๕%) จำนวน ๕๑,๐๐๐ บาท

โดยมีหลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้างของพนักงานส่วนงาน ดังนี้

๑. พนักงานส่วนงานที่มีผลการปฏิบัติงานแบบรายงานภาระงานตามข้อตกลง และแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน (TOR) ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป และปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ เดือนในรอบปีงบประมาณ

๒. การปรับอัตราค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้าง ให้เป็นไปตามผลการประเมินการปฏิบัติงานในแต่ละครั้ง และเป็นไปตามสถานะทางการเงินของส่วนงานในแต่ละปี โดยไม่ทับกับฐานเงินเดือนที่ได้รับ

๓. หลักการพิจารณาให้ค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้าง

๓.๑ กรณีพนักงานส่วนงานเดิม จำนวน ๒ ราย (นางสาวพรกมล เล็กสมพงษ์ และนายอิรวดีนั ต๊ะตา) ที่เปลี่ยนสภาพจากพนักงานหน่วยงานวิสาหกิจ เป็น พนักงานส่วนงานสังกัดกองบริหารงานทรัพย์สินและ กิจการพิเศษ สำนักงานมหาวิทยาลัย เนื่องจากการยุบสำนักงานบริหารทรัพย์สิน เป็นกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการ พิเศษ เพื่อเป็นการรักษาสีที่เดิม และเพิ่มการรักษาพนักงาน จึงจะคงหลักการให้อัตราค่าตอบแทนรวมค่าจ้างใหม่ (๑๘,๑๕๐ + ๔,๒๕๐ = ๒๒,๔๐๐ บาท) รวมแล้วจะไม่เกินค่าจ้างรวมค่าตอบแทนเดิมที่เคยได้รับ (๑๕,๐๐๐ + ๗,๔๐๐ = ๒๒,๔๐๐ บาท)

แต่เนื่องจาก คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้ว มีข้อเสนอแนะว่า เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการบริหารงานบุคคลของสำนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานส่วนงาน หากกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษกำหนดอัตราค่าตอบแทนส่วนเพิ่มจากค่าจ้าง เพียงหน่วยงานเดียว อาจทำให้การบริหารจัดการของกอง/ฝ่าย ในสำนักงานมหาวิทยาลัยที่มีการจ้างพนักงานส่วนงาน เกิดความเหลื่อมล้ำ ขัดกับหลักธรรมาภิบาล จึงมีมติดังนี้

๑. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้พนักงานส่วนงานของกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ได้รับ ค่าจ้างในอัตรา ๑๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน และได้รับค่าตอบแทนนอกเหนือจากค่าจ้างในอัตรา ๗,๔๐๐ บาท ต่อเดือน เช่นเดิมที่ได้รับในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยไม่ทับกับฐานเงินเดือนที่ได้รับ

๒. ในระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้กองบริหารทรัพย์สินและกิจการพิเศษปรับสถานะของหน่วยงาน จากกองที่สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัยเป็นหน่วยงานวิสาหกิจ และดำเนินการจัดทาระเบียบการบริหารงานบุคคล ระเบียนด้านการเงิน ภายใต้ข้อบังคับหรือกฎหมายเกี่ยวกับการจัดตั้งวิสาหกิจที่มหาวิทยาลัยกำหนดภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อให้การบริหารค่าจ้าง ค่าตอบแทน ได้เอง

๓. หากกองบริหารทรัพย์สินและกิจการพิเศษไม่ประสงค์ที่จะปรับสถานะของหน่วยงานไปเป็นหน่วยงาน วิสาหกิจตามข้อ ๒ และประสงค์จะกำหนดค่าตอบแทนนอกเหนือค่าจ้างให้พนักงานส่วนงานของกองฯ เช่นเดิม ให้กอง แผนงานพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานส่วนงานของสำนักงานมหาวิทยาลัยทั้งหมดใน หลักเกณฑ์เดียวกัน เพื่อไม่ให้เกิดความเหลื่อมล้ำและเกิดความไม่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย

ความเห็นและข้อเสนอแนะ

๑. ผู้อำนวยการกองคลัง ได้เสนอความเห็นพอสรุปว่า ตามมติคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ข้างต้น “ข้อ ๒ ในระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้กองบริหารทรัพย์สินและกิจการพิเศษปรับสถานะของหน่วยงานจาก หน่วยงานระดับกอง สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย เป็นหน่วยงานวิสาหกิจ นั้น เนื่องจากผลการวิเคราะห์การปรับ โครงสร้างมหาวิทยาลัยยังไม่มีที่ยืนยันว่ากองบริหารงานทรัพย์สินฯ จะสามารถเป็นหน่วยงานวิสาหกิจได้ ดังนั้น การให้ค่าตอบแทนของพนักงานส่วนงานทั้งสองราย ควรเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การจ้างพนักงานส่วนงาน (ฉบับที่ ๒) ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

หากสำนักงานมหาวิทยาลัยจะกำหนดค่าตอบแทนนอกเหนือค่าจ้าง ให้กับพนักงานส่วนงานของกอง บริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ควรพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนฯ สำหรับพนักงานส่วนงาน ของสำนักงาน มหาวิทยาลัยทุกคนด้วย ซึ่งมีผลกระทบต่อบประมาณในภาพรวมของสำนักงานมหาวิทยาลัย อีกทั้งกองบริหารงาน ทรัพย์สินฯ แจ้งว่าไม่สามารถปรับเปลี่ยนเป็นหน่วยงานวิสาหกิจได้ เนื่องจากไม่สามารถหารายได้เลี้ยงตัวเองได้ตามนิยาม ของหน่วยงานวิสาหกิจ จึงเห็นว่าหากกองบริหารงานทรัพย์สินฯ ยังคงเป็นหน่วยงานระดับกอง สังกัดสำนักงาน มหาวิทยาลัย ควรให้พนักงานส่วนงานได้รับค่าจ้างในปี ๒๕๖๙ ในอัตราเดียวกัน คือ ๑๘,๑๕๐ บาทต่อเดือน โดยไม่ต้อง กำหนดค่าตอบแทนนอกเหนือจากค่าจ้างดังกล่าว

๒. หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย ได้ให้ความเห็นพอสรุได้ว่า ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้เปลี่ยนสภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้มีนโยบายปรับเปลี่ยนโครงสร้างใหม่ให้เหมาะสมกับบริบท จึงให้ยุบสำนักงานบริหารทรัพย์สิน (หน่วยงานวิสาหกิจ) เดิม มาจัดตั้งเป็นกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย และให้คงเงินเดือนและค่าตอบแทนเทียบเท่ากับอัตราเงินเดือนที่เคยได้รับขณะเป็นพนักงานหน่วยงานวิสาหกิจ จึงทำให้พนักงานทั้งสองรายดังกล่าว มีเงินเดือนและค่าตอบแทนรวมกันแล้วแตกต่างจากพนักงานส่วนงานอื่นในสำนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งกรณีดังกล่าวเป็นอำนาจของ ก.บ.ม. จึงเห็นควรเสนอให้ ก.บ.ม. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนโดยคำนึงถึงเหตุผลพิเศษนี้ประกอบด้วย เพื่อความเป็นธรรมในการกำหนดค่าตอบแทนให้แก่บุคคลทั้งสองต่อไป

๓. ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินฯ ได้ให้ข้อมูลประกอบการพิจารณาเกี่ยวกับการดำเนินการตามมติคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในประเด็นการปรับสถานะเป็นหน่วยงานวิสาหกิจภายในปี ๒๕๖๙ นั้น เนื่องจากการเป็นหน่วยงานวิสาหกิจควรเป็นการวิเคราะห์ในเชิงนโยบายจากมหาวิทยาลัย ประกอบกับข้อเสนอแนะในประเด็นที่ให้กองบริหารงานทรัพย์สินฯ Spin-off ไปเป็นหน่วยงานวิสาหกิจ อาจทำให้มีความเข้าใจในบริบทการใช้คำว่า Spin-off ที่แตกต่างกันไป เนื่องจากหน่วยงานที่จะ Spin-off ต้องมีองค์ความรู้ด้านวิจัยและนวัตกรรมที่จะต่อยอดเชิงพาณิชย์ แม้กองบริหารงานทรัพย์สินฯ จะมีการกึ่งในการหารายได้ แต่ไม่มีองค์ความรู้ด้านวิจัยและนวัตกรรมที่จะ Spin-off ตามบริบทเชิงธุรกิจ กองบริหารงานทรัพย์สินฯ จึงไม่สามารถปรับเปลี่ยนสถานะเป็นหน่วยงานวิสาหกิจได้ ดังนั้น จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาหลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนนอกเหนือจากค่าจ้าง ในอัตรา ๔,๒๕๐ บาท และเมื่อรวมกับค่าจ้างที่ปรับใหม่แล้วจะไม่เกินค่าจ้างรวมค่าตอบแทนเดิมที่เคยได้รับ (๒๒,๔๐๐ บาท)

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้ว เนื่องจากสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ไม่สามารถดำเนินการตามมติที่ประชุม คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้ จึงเห็นควรนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) พิจารณาข้อเสนอแนะจากที่ประชุมเพื่อประกอบการพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนนอกเหนือจากค่าจ้างพนักงานส่วนงานของกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ในอัตรา ๔,๒๕๐ บาท ทั้งนี้ เมื่อรวมกับค่าจ้างที่ปรับใหม่แล้วจะไม่เกินค่าจ้างรวมค่าตอบแทนเดิมที่เคยได้รับ (๒๒,๔๐๐ บาท)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป



(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)

หัวหน้างานประชุม

เลขานุการคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ งานอำนวยการ โทร. ๕๖๙๐-๒

ที่ อว ๖๙.๒.๑๓.๑/๗๔๔

วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบรรจวาระการประชุม เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้างของพนักงานส่วนงาน สังกัดกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ สำนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการสำนักงานมหาวิทยาลัย

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ปรับอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนงาน สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘) ให้เป็นไปตามรายละเอียดการปรับอัตราค่าจ้าง

๒. ให้ส่วนงานหรือหน่วยงานใดที่มีการให้ค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้างที่ได้รับดำเนินการทบทวน/ปรับปรุง และกำหนดหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในการให้ค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้างที่ได้รับ ของพนักงานส่วนงาน โดยเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้พิจารณาอนุมัติ ก่อนการเริ่มจ้าง ในปีงบประมาณถัดไป

กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ สำนักงานมหาวิทยาลัย ปัจจุบันมีพนักงานส่วนงานจำนวน ๒ ราย จึงมีความประสงค์จะกำหนดหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในการให้ค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้างที่ได้รับของพนักงานส่วนงาน สอดคล้องกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงเสนอกำหนดหลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้างของพนักงานส่วนงาน สังกัดกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ สำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ค่าจ้าง (เดือน)	เงินเพิ่มการครองชีพ (เดือน)	ค่าตอบแทนรายเดือน (เดือน)	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (เดือน)	หมายเหตุ
๑.	นางสาวพรกมล เล็กสมพงษ์	๔๓	นักวิชาการพัสดุ	๑๘,๑๕๐	-	๔,๒๕๐	๒๒,๔๐๐	ค่าตอบแทนรายเดือน จำนวน ๕๑,๐๐๐ บาทต่อปี
๒.	นายถิรวัฒน์ ต๊ะตา	๔๖	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๑๘,๑๕๐	-	๔,๒๕๐	๒๒,๔๐๐	ค่าตอบแทนรายเดือน จำนวน ๕๑,๐๐๐ บาทต่อปี

หมายเหตุ

- ค่าตอบแทนรายเดือน ราย นางสาวพรกมล เล็กสมพงษ์ เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี ๒๕๖๙ กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ สำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๕๑,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนรายเดือน ราย นายถิรวัฒน์ ต๊ะตา เบิกจ่ายจากเงินส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ (๕%) จำนวน ๕๑,๐๐๐ บาท

หลักเกณฑ์...

หลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้างของพนักงานส่วนงาน

๑. พนักงานส่วนงาน ที่มีผลการปฏิบัติงานแบบรายงานภาระงานตามข้อตกลงและแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน (TOR) ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป และปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ เดือนในรอบปีงบประมาณ

๒. การปรับอัตราค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้าง ให้เป็นไปตามผลประเมินการปฏิบัติงานในแต่ละครั้ง และเป็นไปตามสถานะทางการเงินของส่วนงานในแต่ละปี โดยไม่ทับกับฐานเงินเดือนที่ได้รับ

๓. หลักการพิจารณาให้ค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้าง

๓.๑ กรณีพนักงานส่วนงานเดิม จำนวน ๒ ราย (นางสาวพรกมล เล็กสมพงษ์ และนายอิรวดี ต๊ะตา) ที่เปลี่ยนสถานะจากพนักงานหน่วยงานวิสาหกิจ เป็น พนักงานส่วนงานสังกัดกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ สำนักงานมหาวิทยาลัย เนื่องจากการยุบสำนักงานบริหารทรัพย์สิน เป็น กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ เพื่อเป็นการรักษาสีที่เดิมและเพิ่มการรักษาพนักงาน จึงจะคงหลักการให้อัตราค่าตอบแทนรวมค่าจ้างใหม่ (๑๘,๑๕๐ + ๔,๒๕๐ = ๒๒,๔๐๐ บาท) รวมแล้วจะไม่เกินค่าจ้างรวมค่าตอบแทนเดิมที่เคยได้รับ (๑๕,๐๐๐ + ๗,๔๐๐ = ๒๒,๔๐๐ บาท)

๓.๒ กรณีกองได้รับกรอบอัตราพนักงานส่วนงานใหม่จะดำเนินการตามที่สำนักงานมหาวิทยาลัยกำหนด

ในการนี้ จึงขอเสนอบรรจุวาระการประชุม เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้างของพนักงานส่วนงาน สังกัดกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ สำนักงานมหาวิทยาลัย เสนอคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวจรรักษ์ บัวลอย)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)
รองอธิการบดี



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารทรัพยากรบุคคล งานตำแหน่งและอัตราค่าจ้าง โทร. 3134

ที่ อว 69.2.3.2/ว 333

วันที่ 19 มิถุนายน 2568

เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้แม่โจ้(ก.บ.ม.) ครั้งที่ 9/2568 วันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2568 ผลการพิจารณาการปรับอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนงาน สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในปีงบประมาณ 2569 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568)

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ครั้งที่ 9/2568 วันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2568 ได้มีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบให้ปรับอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนงาน สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในปีงบประมาณ 2569 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568) ให้เป็นไปตามรายละเอียดการปรับอัตราค่าจ้าง (แนบท้าย)
2. ให้ส่วนงานหรือหน่วยงานใดที่มีการให้ค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้างที่ได้รับ ดำเนินการ ทบทวน/ปรับปรุง และกำหนดหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในการให้ค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้างที่ได้รับ ของ พนักงานส่วนงาน โดยเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้พิจารณาอนุมัติก่อนการเริ่มจ้าง ในปีงบประมาณถัดไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

เลขานุการ ก.บ.ม.

รายละเอียดการปรับอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนงาน สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในปีงบประมาณ 2569 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568)

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	เลขที่ ตน.	ตำแหน่ง	วันที่บรรจุ	ค่าจ้าง ณ วันที่ 30 เม.ย. 67			ปรับค่าจ้าง (ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 68 เป็นต้นไป) ปีงบประมาณ 2569			ประกันสังคม ปี 2569 - 2571 หัก 5% (สูงสุด 17,500 บาท)	วุฒิการศึกษา	หมายเหตุ
					ค่าจ้าง (เดิม)	ค่าครองชีพ	รวมค่าจ้าง และค่าครองชีพ (เดิม)	ค่าจ้าง (ใหม่)	ค่าครองชีพ	รวมค่าจ้าง และค่าครองชีพ (ปรับใหม่)			
	สำนักงานมหาวิทยาลัย												
	กองบริหารทรัพย์สินและกิจการพิเศษ				30,000	-	30,000	36,300	-	36,300	1,750		
1	นาย ธีรวัฒน์ ต๊ะตา	046	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1 ต.ค. 2562	15,000	-	15,000	18,150	-	18,150	875	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า)	
2	น.ส. พรกมล เล็กสมพงษ์	043	นักวิชาการพัสดุ	1 ต.ค. 2562	15,000	-	15,000	18,150	-	18,150	875	บัญชีบัณฑิต	

หมายเหตุ ใช้อัตราค่าจ้าง ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ที่ นร 10123/ว 9 ลงวันที่ 9 เมษายน พ.ศ. 2567 เรื่อง การปรับปรุงอัตราเงินเดือนสำหรับผู้ได้รับการบรรจุ ที่มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567

ประมาณการเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2569 กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

ปี	ปีงบประมาณ	แหล่งเงิน	หน่วยงาน	หน่วยงานย่อย	กลุ่มคณะ ตามสาขา	ประเภท	Type	รายการ	รายละเอียด	วงเงินเดิม	ค่า สาธารณูปโภค	สุทธิ	เงิน (ปรับความเสียง ตามส่วนงาน)	เพื่อจ่าย
		เงินรายได้	สำนักงานมหาวิทยาลัย	กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ		เงินผลประโยชน์	รายได้จากการจัดทําผลิตภัณฑ์ / สิ่งของ เพื่อจำหน่าย	สัญญาสนับสนุนแบบนักศึกษา นักศึกษา (ขาย 2,000 คน ๆ ละ 100 บาท หรือ 4,000 คน ๆ ละ 190 บาท)	นักศึกษาจำนวน 6,000 คน (ขาย 2,000 คน ๆ ละ 100 บาท หรือ 4,000 คน ๆ ละ 190 บาท)	960,000	96,000	864,000	216,000	648,000
ต้นปี	ปี 2569				กลุ่มสำนัก									
ต้นปี	ปี 2569	เงินรายได้	สำนักงานมหาวิทยาลัย	กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	กลุ่มสำนัก	เงินผลประโยชน์	รายได้จากค่าเช่าพื้นที่, บ้านค้า, สถานที่	ศูนย์อาหาร Green Canteen (8,000 บาท x 9 เดือน x 1 ร้าน)	1 สัญญา 9 เดือน	54,000	5,400	48,600	12,150	36,450
ต้นปี	ปี 2569	เงินรายได้	สำนักงานมหาวิทยาลัย	กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	กลุ่มสำนัก	เงินผลประโยชน์	รายได้จากค่าเช่าพื้นที่, บ้านค้า, สถานที่	ศูนย์อาหาร Green Canteen (3,000 บาท x 9 เดือน x 1 ร้าน)	1 สัญญา 9 เดือน	27,000	2,700	24,300	6,080	18,220
ต้นปี	ปี 2569	เงินรายได้	สำนักงานมหาวิทยาลัย	กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	กลุ่มสำนัก	เงินผลประโยชน์	รายได้จากค่าเช่าพื้นที่, บ้านค้า, สถานที่	ศูนย์อาหาร Green Canteen (2,500 บาท x 9 เดือน x 1 ร้าน)	1 สัญญา 9 เดือน	22,500	2,250	20,250	5,060	15,190
ต้นปี	ปี 2569	เงินรายได้	สำนักงานมหาวิทยาลัย	กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	กลุ่มสำนัก	เงินผลประโยชน์	รายได้จากค่าเช่าพื้นที่, บ้านค้า, สถานที่	ศูนย์อาหาร Green Canteen (2,300 บาท x 9 เดือน x 6 ร้าน)	6 สัญญา 9 เดือน	124,200	12,420	111,780	27,950	83,830
ต้นปี	ปี 2569	เงินรายได้	สำนักงานมหาวิทยาลัย	กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	กลุ่มสำนัก	เงินผลประโยชน์	รายได้จากค่าเช่าพื้นที่, บ้านค้า, สถานที่	ศูนย์อาหาร Green Canteen (2,000 บาท x 9 เดือน x 2 ร้าน)	2 สัญญา 9 เดือน	36,000	3,600	32,400	8,100	24,300
ต้นปี	ปี 2569	เงินรายได้	สำนักงานมหาวิทยาลัย	กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	กลุ่มสำนัก	เงินผลประโยชน์	รายได้จากค่าเช่าพื้นที่, บ้านค้า, สถานที่	ศูนย์อาหาร Green Canteen (1,500 บาท x 9 เดือน x 1 ร้าน)	1 สัญญา 9 เดือน	13,500	1,350	12,150	3,040	9,110
ต้นปี	ปี 2569	เงินรายได้	สำนักงานมหาวิทยาลัย	กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	กลุ่มสำนัก	เงินผลประโยชน์	รายได้จากค่าเช่าพื้นที่, บ้านค้า, สถานที่	บุหรณ์ร้านอาหารเกิดกสิกร (4,500 บาท x 9 เดือน x 2 ร้าน)	3 สัญญา 9 เดือน	121,500	12,150	109,350	27,340	82,010
ต้นปี	ปี 2569	เงินรายได้	สำนักงานมหาวิทยาลัย	กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	กลุ่มสำนัก	เงินผลประโยชน์	รายได้จากค่าเช่าพื้นที่, บ้านค้า, สถานที่	บุหรณ์ร้านอาหารเกิดกสิกร (5,000 บาท x 9 เดือน x 2 ร้าน)	3 สัญญา 9 เดือน	27,000	2,700	24,300	6,080	18,220
ต้นปี	ปี 2569	เงินรายได้	สำนักงานมหาวิทยาลัย	กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	กลุ่มสำนัก	เงินผลประโยชน์	รายได้จากค่าเช่าพื้นที่, บ้านค้า, สถานที่	บุหรณ์ร้านอาหารเกิดกสิกร (3,000 บาท x 9 เดือน x 1 ร้าน)	3 สัญญา 9 เดือน	135,000	13,500	121,500	30,380	91,120
ต้นปี	ปี 2569	เงินรายได้	สำนักงานมหาวิทยาลัย	กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	กลุ่มสำนัก	เงินผลประโยชน์	รายได้จากการจัดทําผลิตภัณฑ์ / สิ่งของ เพื่อจำหน่าย	น้ำดื่ม ควบอิมพิล (10 เดือน ๆ ละ 5,000 แพคเกจ ๆ ละ 60 บาท)	10 เดือน ๆ ละ 5,000 แพคเกจ ๆ ละ 60 บาท	3,600,000	360,000	3,240,000	810,000	2,430,000
ต้นปี	ปี 2569	เงินรายได้	สำนักงานมหาวิทยาลัย	กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	กลุ่มสำนัก	เงินผลประโยชน์	รายได้จากการจัดทําผลิตภัณฑ์ / สิ่งของ เพื่อจำหน่าย	ชุดกิจกรรมนักศึกษา (1 ครั้ง ๆ ละ 3,000,000 บาท) - ชุดยาร (4,300 ตัว ๆ 270 บาท) - ชุดยาร 2XL (200 ตัว ๆ 290 บาท) - ปกขาว (4,200 ตัว ๆ 220 บาท) - ปกขาว 2XL (404 ตัว ๆ 250 บาท) - ปรีชญาชาย (2,000 ตัว ๆ 120 บาท) - ปรีชญาชาย 2XL (200 ตัว ๆ 150 บาท) - ปรีชญาหญิง (3,000 ตัว ๆ 150 บาท) - ปรีชญาหญิง 2XL (200 ตัว ๆ 180 บาท)	1 ครั้ง ๆ ละ 3,000,000 บาท - ชุดยาร (4,300 ตัว ๆ 270 บาท) - ชุดยาร 2XL (200 ตัว ๆ 290 บาท) - ปกขาว (4,200 ตัว ๆ 220 บาท) - ปกขาว 2XL (404 ตัว ๆ 250 บาท) - ปรีชญาชาย (2,000 ตัว ๆ 120 บาท) - ปรีชญาชาย 2XL (200 ตัว ๆ 150 บาท) - ปรีชญาหญิง (3,000 ตัว ๆ 150 บาท) - ปรีชญาหญิง 2XL (200 ตัว ๆ 180 บาท)	3,000,000	300,000	2,700,000	680	2,020
ต้นปี	ปี 2569	เงินรายได้	สำนักงานมหาวิทยาลัย	กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	กลุ่มสำนัก	เงินผลประโยชน์	รายได้จากการจัดทําผลิตภัณฑ์ / สิ่งของ เพื่อจำหน่าย	ของใช้และผลิตภัณฑ์ของมหาวิทยาลัย (10 เดือน ๆ ละ 50,000 บาท)	10 เดือน ๆ ละ 50,000 บาท	500,000	50,000	450,000	112,500	337,500
ต้นปี	ปี 2569	เงินรายได้	สำนักงานมหาวิทยาลัย	กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	กลุ่มสำนัก	เงินผลประโยชน์	รายได้จากค่าเช่าพื้นที่, บ้านค้า, สถานที่	กำหนดความขย (200 ล็อก x 3 วัน x 12 เดือน x 600 บาท)		4,320,000	432,000	3,888,000	972,000	2,916,000
														8,736,970

**หมายเหตุ : รายได้ศูนย์อาหาร Green Canteen หลังหักค่าใช้จ่าย ยอดคงเหลือนำไปชดใช้กองทุนพัฒนาแม่ใจ

แผนงาน/งาน/หมวด/รายการ	วุฒิการศึกษา		ปี 2568				ปี 2569								
							ต้นปี							วงเงิน (1)×(5)×(6)	
	ตามตำแหน่ง ที่ขอตั้ง	ตาม จริง	รายจ่ายจริง				อัตรา ค่าจ้าง (1)	จำนวนอัตรา (2)							
			อัตรา ค่าจ้าง	จำนวน อัตรา	จำนวน เดือน	วงเงิน		เลขที่อัตรา	คนครอง (2)	ว่างมีเงิน -3	ว่างไม่มีเงิน -4	จำนวนอัตรา ขอตั้ง (5)	จำนวนเดือน ขอตั้ง (6)		
แผนงานบุคลากรภาครัฐ แผนงานรอง: แผนงานบุคลากรภาครัฐ รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ .(ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) กิจกรรมสนับสนุนบริหารจัดการทั่วไป แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป พนักงานส่วนงาน 1) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ นางสาวพรกมล เล็กสมพงษ์ คำตอบแทนรายเดือน 1) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ นางสาวพรกมล เล็กสมพงษ์	-	ปริญญาบัณฑิต	15,000.00	1	12	180,000.00	15,000.00	43	1				1.00	12	180,000
	-	ปริญญาบัณฑิต	7,400.00	1	12	88,800.00	7,400.00	43	1				1.00	12	88,800
						268,800.00									268,800

งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ)
 ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (กองบริหารงานทรัพย์สิน-ส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ)

	2569	2568
รายละเอียดรายจ่าย	หน่วย : บาท	หน่วย : บาท
ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (กองบริหารงานทรัพย์สิน-ส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ)	<u>2,235,400</u>	<u>1,791,580</u>
แผนงานบุคลากรภาครัฐ		
แผนงานรอง : แผนงานบุคลากรภาครัฐ		
รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ (ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)		
กิจกรรมสนับสนุนบริหารจัดการทั่วไป		
แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย		
งานบริหารทั่วไป		
กองทุนทั่วไป		
งบเงินอุดหนุน		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร		
ค่าจ้างพนักงานส่วนงาน		
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เลขที่ 046		
(15,000 บาท x 12 เดือน x 1 อัตรา)	180,000	180,000
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน		
ค่าตอบแทน		
ค่าตอบแทนรายเดือน	88,800	88,800
ค่าใช้จ่าย		
เงินสมทบประกันสังคม	9,000	9,000
แผนงานยุทธศาสตร์		
แผนงานรอง : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต		
ผลลัพธ์ : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
กิจกรรมสนับสนุนบริหารจัดการทั่วไป		
แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย		
งานบริหารทั่วไป		
กองทุนทั่วไป		
งบเงินอุดหนุน		
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน		
ค่าตอบแทน		
ค่าเบี้ยประชุม	109,200	109,200
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา	20,000	20,000
ค่าตอบแทนวิทยากร	20,000	20,000
ค่าใช้จ่าย		
ค่าเลี้ยงรับรอง	20,000	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	100,000	215,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	150,000	150,000
ค่าของที่ระลึก ดอกไม้ พวงหรีด และพวงมาลา	15,000	15,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	360,000	280,000
สมทบค่าใช้จ่ายในการจัดหาบุคคลภายนอกเป็นผู้สอบบัญชี	100,000	100,000
ค่าวัสดุ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	10,000	10,000
สมทบวัสดุรวมศูนย์	80,000	80,000

ค่าสาธารณูปโภค		
ค่าไปรษณีย์ภัณฑ์	15,000	15,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	8,400	8,400
เงินอุดหนุนทั่วไป		
เงินอุดหนุนทั่วไป		
โครงการตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย (มิตที่ 2)		
โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรหน่วยงานวิสาหกิจ	300,000	300,000
กองทุนสำรอง		
งบเงินอุดหนุน		
รายจ่ายอื่น		
รายจ่ายอื่น		
งบสำรอง	500,000	171,180
งบสนับสนุนเพื่อการผลิตน้ำดิบ น้ำประปา และซ่อมบำรุงไฟฟ้าแรงสูง ในพื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย	150,000	



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖-๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๙๑๗

วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.)

ตามที่กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้เสนอที่ประชุมพิจารณารับรองการจ้างลูกจ้างของสำนักงานมหาวิทยาลัยประเภทพนักงานส่วนงาน สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (รายละเอียดต่อเนื่อง) จำนวนทั้งสิ้น ๗๙ ราย ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

เนื่องจากคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ มีมติให้ที่ประชุม สนม. พอร์ม หรือเรื่องการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้แก่พนักงานส่วนงานในสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัยในภาพรวมทั้งหมด และสรุปเสนอคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัยพิจารณา

ที่ประชุม สนม.พอร์ม ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้ว มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรใช้หลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าจ้างขั้นสูงที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้แล้ว ประกอบกับมหาวิทยาลัยได้ประกาศฯ กำหนดค่าตอบแทนนอกเหนือจากค่าจ้างของพนักงานส่วนงานไม่เกินร้อยละ ๕ และไม่ให้สมทบกับเงินค่าจ้างรวมเป็นฐานเงินเดือน กล่าวคือ การให้ค่าตอบแทนนอกเหนือจากค่าจ้าง ควรเป็นการให้เป็นรายปี และไม่ควรลดลงจากที่เคยได้รับ

๒. โครงสร้างการบริหารงานควรมีความชัดเจน หากเป็นหน่วยงานภายใต้สำนักงานมหาวิทยาลัย ควรใช้เกณฑ์การกำหนดค่าจ้างและค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากค่าจ้างในมาตรฐานเดียวกันทั้งสำนักงานมหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัยต้องกำหนดหลักเกณฑ์ และจัดทำเป็นประกาศฯ แต่หากกองบริหารงานทรัพยากรสินฯ จะเป็นหน่วยงานวิสาหกิจ ควรตั้งเป้าหมายการหารายได้ หากทำได้เกินกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ก็สามารถนำเงินรายได้ส่วนนั้นมาบริหารจัดการจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานส่วนงานได้ และต้องตั้งเป้าหมายให้ชัดเจนว่าจะ เป็นหน่วยงานวิสาหกิจเมื่อใด

๓. ตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๒ ได้กำหนดแนวปฏิบัติในการจ้างพนักงานส่วนงานของกองบริหารงานทรัพยากรสินฯ ไว้ว่าให้จ้างในตำแหน่งและอัตราค่าจ้างเดิม จนสิ้นสุดสัญญาจ้างของแต่ละส่วนงาน/หน่วยงาน ดังนั้น ควรดำเนินการให้ถูกต้องตามมติดังกล่าว

ที่ประชุม สนม.พอร์ม ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้ว เห็นว่าเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการบริหารงานบุคคลของสำนักงานมหาวิทยาลัยประเภทพนักงานส่วนงาน หากกองบริหารทรัพยากรสินฯ และกิจการพิเศษกำหนดอัตราค่าตอบแทนส่วนเพิ่มจากค่าจ้างเพียงหน่วยงานเดียวอาจทำให้การบริหารจัดการของกอง/ฝ่าย ในสำนักงานมหาวิทยาลัยที่มีการจ้างพนักงานส่วนงานเกิดความเหลื่อมล้ำขัดกับหลักธรรมาภิบาล จึงมีมติดังนี้

๑. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้พนักงานส่วนงานของกองบริหารทรัพยากรสินฯ และกิจการพิเศษ ได้รับค่าจ้างในอัตรา ๑๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน และได้รับค่าตอบแทนนอกเหนือจากค่าจ้างในอัตรา ๗,๔๐๐ บาท ต่อเดือนเช่นเดิมที่ได้รับในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยไม่ทับกับฐานเงินเดือนที่ได้รับ

๒. ในระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้กองบริหารทรัพย์สินและกิจการพิเศษปรับสถานะของหน่วยงานจากกองที่สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัยเป็นหน่วยงานวิสาหกิจ และดำเนินการจัดทำระเบียบการบริหารงานบุคคลระเบียบด้านการเงิน ภายใต้ข้อบังคับหรือกฎหมายเกี่ยวกับการจัดตั้งวิสาหกิจที่มหาวิทยาลัยกำหนดภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อให้การบริหารค่าจ้าง ค่าตอบแทน ได้เอง

๓. หากกองบริหารทรัพย์สินและกิจการพิเศษไม่ประสงค์ที่จะปรับสถานะของหน่วยงานไปเป็นหน่วยงานวิสาหกิจตามข้อ ๒ และประสงค์จะกำหนดค่าตอบแทนนอกเหนือค่าจ้างให้พนักงานส่วนงานของกองฯ เช่นเดิม ให้กองแผนงานพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานส่วนงานของสำนักงานมหาวิทยาลัยทั้งหมดในหลักเกณฑ์เดียวกัน เพื่อไม่ให้เกิดความเหลื่อมล้ำและเกิดความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้ว มีมติรับรองการจ้างลูกจ้างของสำนักงานมหาวิทยาลัยประเภทพนักงานส่วนงาน สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยไว้ (ก.บ.ม.) พิจารณา

ทั้งนี้ กรณีการจ่ายค่าตอบแทนนอกเหนือจากค่าจ้างของกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ เห็นควรเสนอคณะกรรมการคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยไว้ (ก.บ.ม.) พิจารณาข้อเสนอแนะและมติจากที่ประชุม สนม.ฟอรัม ตามรายละเอียดข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานประชุม

เลขาธิการคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย