



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ - ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๒๙๕

วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย/รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)/  
ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤพรธม)/ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัย ที่ ๕๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้ง  
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป นั้น

เนื่องจากมหาวิทยาลัย ได้ประกาศใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหาร  
ความเสี่ยง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยระเบียบดังกล่าว  
ได้แก้ไขเพิ่มเติมในส่วนของการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา การพ้นจากตำแหน่ง การประชุม  
และวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้  
ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการ  
บริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมถึงแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง  
สำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และ  
สอดคล้องกับข้อ ๕ ของระเบียบฯ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘  
กองพัฒนาคุณภาพ สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงเสนอรายชื่อเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งเป็น  
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนี้

|                                                             |                  |
|-------------------------------------------------------------|------------------|
| ๑. ดร.สมศักดิ์ ปณิตยาศัย                                    | ประธานกรรมการ    |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทนตแพทย์พิริยะ เชิดสริกุล             | กรรมการ          |
| ๓. พันเอกนายแพทย์ศุภณัฐ พรหมรุ่งเรือง                       | กรรมการ          |
| ๔. นางสาวอำไพ สุทธิบริหารกุล                                |                  |
| ๕. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)      | กรรมการ          |
| ๖. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤพรธม) | กรรมการ          |
| ๗. ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ                                | เลขานุการ        |
| ๘. นางสาวหนึ่งฤทัย บุญตวย                                   | ผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕  
มิถุนายน ๒๕๖๘ รับทราบรายชื่อเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริหาร  
ความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามที่เสนอ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

2. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพิ่มเติม และยกเลิกคณะกรรมการ เพื่อให้การบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตาม ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2568 ข้อ 5 และนำเสนอสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่ 53/2567 ลงวันที่ 19 พฤศจิกายนพ.ศ.2567 ที่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พ.ศ.2564 ซึ่ง ณ ปัจจุบันมหาวิทยาลัยปรับปรุงและประกาศใช้ ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2568 เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 นั้น

ในการนี้ งานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน กองพัฒนาคุณภาพ จึงเรียนเสนอพิจารณารายการตาม ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2568 ข้อ 5 เพื่อให้การดำเนินงานในการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดังนี้

| องค์ประกอบ ข้อ5                                                                          | เดิม                                                                                                                 | ใหม่                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (1) กรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิ คนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการ                                    | 1. ดร.สมศักดิ์ ปณิตธยาชัย                                                                                            | 1. ดร.สมศักดิ์ ปณิตธยาชัย                                                                                                                                                                                                  |
| (2) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย<br>จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน เป็นกรรมการ                  | 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทพ.พิริยะ เชิดสถิตกุล<br>2. พันเอกนายแพทย์ศุภณัฐ พรหมรุ่งเรือง<br>3. นางสาวอำไพ สุทธิบริหารกุล | 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทพ.พิริยะ เชิดสถิตกุล<br>2. พันเอกนายแพทย์ศุภณัฐ พรหมรุ่งเรือง<br>3. นางสาวอำไพ สุทธิบริหารกุล                                                                                                       |
| (3) รองอธิการบดี หรือผู้ช่วยอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย<br>จำนวนไม่เกิน 3 คนเป็นกรรมการ | 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ<br>(ผู้ช่วยอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน)   | 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล<br>(รองอธิการบดีที่กำกับดูแลกองพัฒนาคุณภาพ) <b>เพิ่มเติม</b><br>2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ<br>(ผู้ช่วยอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน) |
| (4) หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจด้านการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย เป็นเลขานุการ | ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ<br>(นางจุฑารัตน์ ชิตทอง)                                                                   | ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ<br>(นางจุฑารัตน์ ชิตทอง)                                                                                                                                                                         |

| องค์ประกอบ ข้อ5                                                                                                                                               | เดิม                                                                                                                                                                                            | ใหม่                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยของหน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจด้านการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกิน 2 คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ</p> | <p>1. นางสาวนิตยา ใจกันทา<br/>(ย้ายสังกัดไปยังคณะสัตวแพทยศาสตร์<br/>ณ 1 กันยายน 2567 )</p> <p>2. นางสาวหนึ่งฤทัย บุญตวย<br/>(สังกัดงานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน<br/>กองพัฒนาคุณภาพ)</p> | <p>นางสาวหนึ่งฤทัย บุญตวย<br/>(สังกัดงานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน<br/>กองพัฒนาคุณภาพ)</p> |



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ ๕๓ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับมติที่ประชุม สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนี้

- |                                                             |                  |
|-------------------------------------------------------------|------------------|
| ๑. ดร.สมศักดิ์ ปณิตยาศัย                                    | ประธานกรรมการ    |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทนตแพทย์พิริยะ เชิดสถิรกุล            | กรรมการ          |
| ๓. พันเอกนายแพทย์ศุภณัฐ พรหมรุ่งเรือง                       | กรรมการ          |
| ๔. นางสาวอำไพ สุทธิบริหารกุล                                | กรรมการ          |
| ๕. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ) | กรรมการ          |
| ๖. ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ                                | เลขานุการ        |
| ๗. นางสาวนิตยา ใจกันทา                                      | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นางสาวหนึ่งฤทัย บุญตวย                                   | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
- กลั่นกรองรายงานผลการบริหารความเสี่ยงก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ต่อสภามหาวิทยาลัย เว้นแต่มีเรื่องจำเป็นเร่งด่วนให้ประธานกรรมการเป็นผู้รายงานผลการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบ
- กำกับดูแล ติดตาม การจัดทำแผนประเมินผลและรายงานการบริหารความเสี่ยง
- ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งต่อสภามหาวิทยาลัย
- ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด ตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายหรือตามที่อธิการบดีขอคำปรึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายอำนวยการ ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้  
ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ฉบับที่ ๒)  
พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๔ ในส่วนของการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา การพ้นจากตำแหน่ง การประชุมและวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมถึงแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร (หนังสือเวียนกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว๓๖ ฉบับลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔)

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ วรรคหนึ่ง และข้อ ๕ วรรคสี่ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

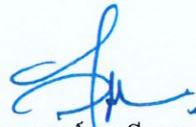
- (๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ คนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการ
- (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนไม่น้อยกว่าสามคน เป็นกรรมการ
- (๓) รองอธิการบดี หรือผู้ช่วยอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวนไม่เกินสามคน เป็นกรรมการ

(๔) หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจด้านการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย  
เป็นเลขานุการ

ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยของหน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจด้านการบริหาร  
ความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้”

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้  
ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง  
พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่ออนุวัติการให้เป็นไปตามความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วย ธรรมนูญ ในส่วนของการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา การพ้นจากตำแหน่ง การประชุมและวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ วรรคหนึ่ง และข้อ ๕ วรรคสี่ แห่งข้อบังคับ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“นายกสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“รองอธิการบดี” หมายความว่า รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ผู้ช่วยอธิการบดี” หมายความว่า ผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ ลูกจ้างของส่วนราชการซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ พนักงานส่วนงาน และลูกจ้าง ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“บุคคลภายนอก” หมายความว่า ผู้ที่ไม่ได้เป็นผู้ปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ธรรมนูญ” หมายความว่า การบริหารและการจัดการที่ยึดหลักประสิทธิภาพ หลักการตอบสนอง หลักการรับผิดชอบต่อ หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักการกระจายอำนาจ หลักนิติธรรม หลักการเสมอภาค และหลักมุ่งเน้นฉันทามติ

ข้อ ๔ คณะกรรมการต้องมีคุณสมบัติและคุณลักษณะ ดังนี้

(๑) มีความเป็นผู้นำ รอบรู้ และมีความสามารถในการบริหาร อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนามหาวิทยาลัย

(๒) สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินงานของคณะกรรมการ

(๓) เป็นบุคคลที่เป็นกลาง และได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง

ข้อ ๕ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ คนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการ

(๒) บุคคลภายนอกที่มีความรู้และมีประสบการณ์การบริหารความเสี่ยงจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น คนหนึ่ง เป็นกรรมการ

(๓) บุคคลภายนอกที่มีความรู้และมีประสบการณ์การบริหารความเสี่ยงจากหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรวิสาหกิจ คนหนึ่ง เป็นกรรมการ

(๔) บุคคลภายนอกที่มีความรู้และมีประสบการณ์การบริหารความเสี่ยง จากองค์กรภาคเอกชน คนหนึ่ง เป็นกรรมการ

(๕) รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลด้านบริหารความเสี่ยง คนหนึ่ง เป็นกรรมการ

(๖) ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ เป็นเลขานุการ

ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสังกัดกองพัฒนาคุณภาพ จำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๖ หน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมนูญ

ข้อ ๗ คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งสามปี และอาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นประธานกรรมการหรือกรรมการประเภทนั้น

(๔) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๕) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

ในกรณีที่ตำแหน่งประธานกรรมการหรือกรรมการว่างลง ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่ และให้มีการดำเนินการแต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยให้ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ที่ได้รับแต่งตั้งใหม่อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลือน้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังไม่ได้แต่งตั้งประธานหรือกรรมการขึ้นใหม่ ให้ประธานหรือกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นใหม่

ข้อ ๘ การประชุมและวิธีการดำเนินการของคณะกรรมการ ให้ถือปฏิบัติดังนี้

(๑) คณะกรรมการต้องประชุมอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๒) การประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ให้กรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

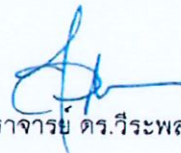
(๓) การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเพื่อชี้ขาด

(๔) คณะกรรมการมีอำนาจเชิญผู้ปฏิบัติงาน ผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่เห็นสมควรเข้าร่วมประชุม หรือขอให้ชี้แจงในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้

การประชุมและวิธีการดำเนินการใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้ถือปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประชุมและวิธีดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย โดยอนุโลม

ข้อ ๙ คณะกรรมการต้องรายงานผลการประชุมหรือการสั่งการ ในกรณีที่ผลการดำเนินงานหรือผลการประเมินก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย เพื่อให้ผู้รับผิดชอบสามารถแก้ไขได้อย่างเหมาะสมโดยเร็ว

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ว่าด้วยธรรมาภิบาล

พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่ออนุวัติการให้เป็นไปตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ในส่วนของการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“นายกสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“กรรมการสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า กรรมการสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ ลูกจ้างของส่วนราชการซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ พนักงานส่วนงาน และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

“ธรรมนูญ” หมายความว่า การบริหารและการจัดการที่ยึดหลักประสิทธิผล หลักประสิทธิภาพ หลักการตอบสนอง หลักการรับผิชอบ หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักการกระจายอำนาจ หลักนิติธรรม หลักความเสมอภาค และหลักมุ่งเน้นฉันทามติ

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามประกาศนี้ ให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจวินิจฉัยตีความ และคำวินิจฉัยนั้นถือเป็นที่สุด

#### หมวด ๑

#### คณะกรรมการ

ข้อ ๕ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ จากบุคคลซึ่งเป็นกลางและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง ดังนี้

(๑) คณะกรรมการตรวจสอบ

(๒) คณะกรรมการธรรมนูญและจริยธรรม

(๓) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ทั้งนี้ อาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการของคณะกรรมการตาม (๑) (๒) และ (๓) ได้ตามความจำเป็น

คณะกรรมการตาม (๑) (๒) และ (๓) ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งสามปี และอาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และการพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ตลอดจนการประชุมและวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
- (๒) สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการกำกับดูแลที่ดี
- (๓) สอบทานให้มหาวิทยาลัยมีการรายงานการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ
- (๔) สอบทานการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมทั้งข้อกำหนดอื่นของมหาวิทยาลัย
- (๕) กำกับดูแลระบบงานตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยให้มีความเป็นอิสระ เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่
- (๖) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการซึ่งอาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตอันอาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย
- (๗) ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่งและ ประเมินผลงานของผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายในโดยการหารือกับอธิการบดี
- (๘) ประชุมหารือร่วมกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงาน การตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบเกี่ยวกับผลการตรวจสอบและเรื่องอื่น ๆ และอาจเสนอแนะให้สอบทาน หรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อสภามหาวิทยาลัย
- (๙) รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งต่อ สภามหาวิทยาลัย เว้นแต่มีเรื่องจำเป็นเร่งด่วนให้ประธานกรรมการเป็นผู้รายงานผลการประชุม คณะกรรมการตรวจสอบต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้รับทราบ
- (๑๐) ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในและศักยภาพของผู้ตรวจสอบภายใน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งต่อสภามหาวิทยาลัย
- (๑๑) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด ตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย หรือตามที่อธิการบดีขอคำปรึกษา

ข้อ ๗ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แนวปฏิบัติ และแผนงานด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม
- (๒) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงาน ในกิจกรรมด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม
- (๓) กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับนโยบายและระเบียบที่เกี่ยวข้องในด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม
- (๔) ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อสภามหาวิทยาลัยทุกครั้งหลังมีการประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม
- (๕) ทบทวนและเสนอปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรมของมหาวิทยาลัยเป็นประจำตามความเหมาะสม และพิจารณาปรับปรุงให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดเกี่ยวกับธรรมาภิบาลและจริยธรรมตามที่ได้รับมอบหมายจากสภามหาวิทยาลัย หรือตามที่อธิการบดีขอคำปรึกษา

ข้อ ๘ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
- (๒) กลั่นกรองรายงานผลการบริหารความเสี่ยงก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งต่อสภามหาวิทยาลัย เว้นแต่มีเรื่องจำเป็นเร่งด่วนให้ประธานกรรมการเป็นผู้รายงานผลการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้รับทราบ
- (๓) กำกับดูแล ติดตาม การจัดทำแผนประเมินผลและรายงานการบริหารความเสี่ยง
- (๔) ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคของงานติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยง และศักยภาพของผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งต่อสภามหาวิทยาลัย
- (๕) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด ตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย หรือตามที่อธิการบดีขอคำปรึกษา

หมวด ๒  
หลักธรรมาภิบาล

ข้อ ๙ หลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย มีดังต่อไปนี้

(๑) หลักประสิทธิผล คือ ผลการปฏิบัติงานที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติงานตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีการกิจคล้ายคลึงกันและมีผลการปฏิบัติงานในระดับชั้นนำของประเทศเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน โดยการปฏิบัติงานจะต้องมีทิศทางยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ที่ชัดเจน มีกระบวนการปฏิบัติงานและระบบงานที่เป็นมาตรฐาน รวมถึงมีการติดตามประเมินผลและพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

(๒) หลักประสิทธิภาพ คือ การบริหารงานตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีที่มีการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานโดยใช้เทคนิคและเครื่องมือการบริหารจัดการที่เหมาะสมให้องค์กรสามารถใช้ทรัพยากรทั้งด้านต้นทุน แรงงานและระยะเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติงานตามภารกิจ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

(๓) หลักการตอบสนอง คือ การให้บริการที่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด และสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองความคาดหวังหรือความต้องการของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและความแตกต่าง

(๔) หลักการรับผิดชอบ คือ การแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และผลงานต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยความรับผิดชอบนั้นควรอยู่ในระดับที่สนองต่อความคาดหวังของสาธารณะ รวมทั้งการแสดงถึงความสำนึกในการรับผิดชอบต่อปัญหาสาธารณะ

(๕) หลักความโปร่งใส คือ กระบวนการเปิดเผยอย่างตรงไปตรงมา ชี้แจงได้เมื่อมีข้อสงสัยและสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอันไม่ต้องห้ามตามกฎหมายได้อย่างเสรี โดยประชาชนสามารถรู้ทุกขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรมหรือกระบวนการต่าง ๆ และสามารถตรวจสอบได้

(๖) หลักการมีส่วนร่วม คือ กระบวนการที่บุคลากร ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีโอกาสดำเนินการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอปัญหาหรือ

ประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง ร่วมคิดแนวทาง ร่วมการแก้ไขปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจ และร่วมกระบวนการพัฒนาในฐานะหุ้นส่วนการพัฒนา

(๗) หลักการกระจายอำนาจ คือ การถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจ ทรัพยากร และภารกิจจากผู้บริหารมหาวิทยาลัยให้แก่ผู้บริหารระดับส่วนงานหรือหน่วยงานในสังกัด ตลอดจน ผู้ปฏิบัติงานและภาคประชาชนดำเนินการแทน โดยมีอิสระตามสมควร รวมถึงการมอบอำนาจและความรับผิดชอบในการตัดสินใจและการดำเนินการให้แก่บุคลากร โดยมุ่งเน้นการสร้างควมพึงพอใจ ในการให้บริการต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การปรับปรุงกระบวนการ และเพิ่มผลิตภาพ เพื่อผลการดำเนินงานที่ดีของมหาวิทยาลัย

(๘) หลักนิติธรรม คือ การใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ในการบริหารงานด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(๙) หลักความเสมอภาค คือ การได้รับการปฏิบัติและได้รับการอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีการแบ่งแยกด้าน ชายหรือหญิง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษา การฝึกอบรม และอื่น ๆ

(๑๐) หลักมุ่งเน้นฉันทามติ คือ การหาข้อตกลงทั่วไปภายในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็นข้อตกลงที่เกิดจากการใช้กระบวนการเพื่อหาข้อคิดเห็นจากกลุ่มบุคคลที่ได้รับประโยชน์และเสียประโยชน์ โดยเฉพาะกลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรงซึ่งต้องไม่มีข้อคัดค้านที่ยุติไม่ได้ ในประเด็นที่สำคัญ โดยฉันทามติไม่จำเป็นต้องหมายความว่าเห็นพ้องโดยเอกฉันท์

ข้อ ๑๐ นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัย ต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักธรรมาภิบาล และเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีธรรมาภิบาลให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยทุกคน ต้องปฏิบัติหน้าที่ภายใต้หลักธรรมาภิบาลตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

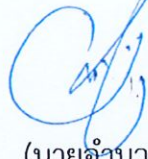
ข้อ ๑๒ ให้มีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์ในการป้องกันและจัดการขัดกันแห่งผลประโยชน์ และการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

บทเฉพาะกาล

---

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยซึ่งได้รับการแต่งตั้งก่อนวันที่  
ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ ทำหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบตามข้อบังคับนี้ไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้ง  
คณะกรรมการตรวจสอบตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายอำนาจ ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้  
ว่าด้วยธรรมาภิบาล (ฉบับที่ ๒)  
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วย  
ธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ ในส่วนของหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้  
พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔  
เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมาภิบาล  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วย  
ธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๘ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

(๒) กลั่นกรองรายงานผลการบริหารความเสี่ยงก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัย  
อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งต่อสภามหาวิทยาลัย เว้นแต่มีเรื่องจำเป็นเร่งด่วนให้ประธานกรรมการ  
เป็นผู้รายงานผลการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบ

(๓) กำกับดูแล ติดตาม การจัดทำแผนประเมินผลและรายงานการบริหาร  
ความเสี่ยง

(๔) ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค รวมทั้งเสนอแนะแนวทาง  
การพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งต่อสภามหาวิทยาลัย

(๕) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด ตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย หรือตามที่อธิการบดีขอคำปรึกษา”

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม, พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายอำนวยการ ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้