



บันทึกข้อความ

สำนักงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖-๗

ที่ อว ๖๔.๒.๑.๒/๗๔๕

วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง แจ่มติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ / ผู้อำนวยการกองกลาง

ตามที่กองพัฒนาคุณภาพ ได้รับผิดชอบการดำเนินงานในด้านการประกันคุณภาพ ทั้งในระดับสำนักงานมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย นั้น ในการนี้ ได้การดำเนินงาน โครงการและกิจกรรมด้านการประกันคุณภาพเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ดังนี้

(๑) โครงการเดินทางไปสู่ความเป็นเลิศด้วย EdPEX ในวันจันทร์ที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่

(๒) การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ของหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ ในระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

(๓) การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยกำหนดจัดโครงการวิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

- วันที่ ๒๐ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ : วิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในแต่ละ Criteria

- วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ : วิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในภาพรวมทั้งหมด

(๔) ร่าง คำสั่งฯ แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน สำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบโครงการเดินทางไปสู่ความเป็นเลิศด้วย EdPEX ทั้งนี้ เนื่องจากผู้บริหารของมหาวิทยาลัยต้องไปเข้าร่วมพิธีจัดทำน้ำพระพุทธรูปมรดกศักดิ์สิทธิ์ งานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นกิจกรรมของจังหวัดเชียงใหม่ ในวันจันทร์ที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. จึงมอบหมายให้มีการดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ให้กองกลางประสานกับจังหวัดเชียงใหม่ ในรายละเอียดการจัดกิจกรรมและจำนวน

ผู้บริหารที่ต้องเข้าร่วมพิธี และเตรียมการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑.๒ ให้กองพัฒนาคุณภาพประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ว่าสามารถเลื่อนกำหนดการไปจัดกิจกรรมในช่วงบ่ายได้หรือไม่

(๒) รับทราบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ของหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ และได้ให้ข้อเสนอแนะว่า กองพัฒนาคุณภาพและคณะเศรษฐศาสตร์ ควรเตรียมการ ดังนี้

๒.๑ การเยี่ยมชมสถานที่และการให้สัมภาษณ์ ในระหว่างวันที่ ๑๘-๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘

เนื่องจากผู้ประเมินเป็นชาวต่างชาติ ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับความเป็นนานาชาติของมหาวิทยาลัย ควรเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ และประสานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อเตรียมผู้ให้ข้อมูลที่สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ เช่น กองวิเทศสัมพันธ์ วิทยาลัยนานาชาติ คณะศิลปศาสตร์ เป็นต้น

๒.๒ สำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน วันที่ ๑๐-๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗
เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรับการประเมินระดับนานาชาติ ควรซักซ้อมการนำเสนอ
ข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษด้วย

(๓) รับทราบกำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา
๒๕๖๖ และกำหนดจัดโครงการวิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ตามที่เสนอ
และให้ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่าย เข้าร่วมโครงการตามกำหนดการต่อไป

(๔) เห็นชอบ ร่างคำสั่งฯ แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน
สำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้เพิ่มชื่อหัวหน้าฝ่ายสื่อสารองค์กร
เป็นกรรมการ เพิ่มเติม และให้กองพัฒนาคุณภาพดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานประชุม

เลขานุการคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองพัฒนาคุณภาพ งานประกันคุณภาพการศึกษา โทร.๓๓๑๒

ที่ อว ๖๙.๒.๑๐.๒/๒๐๘

วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุม

เรียน เลขานุการคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

กองพัฒนาคุณภาพ สำนักงานมหาวิทยาลัย ขอบรรจุวาระการประชุมจำนวน ๔ เรื่อง
เข้าสู่การประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗
ดังนี้

- (๑) โครงการเดินหน้าสู่ความเป็นเลิศด้วย EdPEX
- (๒) การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ของหลักสูตรเศรษฐศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ
- (๓) การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
- (๔) การแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน สำนักงาน มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยมีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางจุฑารัตน์ ชิตทอง)

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ)

รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี

(1) โครงการเดินหน้าสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX)

วันจันทร์ที่ 8 กรกฎาคม 2567 เวลา 08.30 – 16.30 น.

ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้เห็นชอบในการนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence : EdPEX) มาใช้ในการพัฒนาคุณภาพขององค์กรในระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2568 เป็นต้นไป ทั้งนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศไปสู่การปฏิบัติได้อย่างแท้จริง ทางมหาวิทยาลัย โดยกองพัฒนาคุณภาพ จึงได้จัดโครงการเดินหน้าสู่ความเป็นเลิศ ในวันจันทร์ที่ 8 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในเกณฑ์ EdPEX ให้แก่ผู้บริหารมหาวิทยาลัย/ส่วนงาน ได้เล็งเห็นความสำคัญ เกิดการตระหนัก ตลอดจนรับทราบแนวทางและกระบวนการขับเคลื่อนการดำเนินการอย่างชัดเจน โดยสามารถนำไปเป็นกรอบการดำเนินงานบริหารจัดการและวางแผนพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศได้

ในการนี้ ได้เรียนเชิญผู้บริหารระดับมหาวิทยาลัย (อธิการบดี รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี) ระดับส่วนงาน (คณบดี และ รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี/บุคคลที่ คณบดีมอบหมาย ให้รับผิดชอบงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา) รวมถึง ผู้อำนวยการสำนัก-สำนักงาน (สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร สำนักหอสมุด สำนักงาน สภามหาวิทยาลัย และสำนักงานมหาวิทยาลัย (กอง/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานในหมวด 1 : การนำองค์กร ได้แก่ ผู้อำนวยการกองแผนงาน / ผู้อำนวยการกองคลัง / ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล และหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย) เข้าร่วมโครงการดังกล่าว

เดินทางสู่ความเป็นเลิศด้วย EdPEX

วันจันทร์ที่ 8 กรกฎาคม 2567 เวลา 08.30 – 16.30 น.

ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่

EdPEX EdPEX EdPEX EdPEX EdPEX EdPEX EdPEX EdPEX EdPEX EdPEX

สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย : ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (MOC)

เป้าประสงค์ : เป้าประสงค์ที่ 2.1 : ผลิตบัณฑิตและพัฒนานักศึกษาที่มีสมรรถนะในระดับสากล

ตัวชี้วัด : ตัวชี้วัดที่ 2.6 ผลการประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ : สนับสนุนให้มีการพัฒนา ผลักดันการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในที่เน้นการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการบริหารจัดการด้วยเกณฑ์มาตรฐานระดับอาเซียนอย่างต่อเนื่อง

รายละเอียดโครงการ : -

1. **หน่วยงานเจ้าของโครงการ :** กองพัฒนาคุณภาพ สำนักงานมหาวิทยาลัย
2. **ที่ปรึกษาโครงการ :** รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ)
3. **ผู้รับผิดชอบโครงการ :** งานประกันคุณภาพการศึกษา (นางจุฑารัตน์ ชิดทอง)
4. **หลักการและเหตุผล**

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้เห็นชอบในการนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence : EdPEX) มาใช้ในการพัฒนาคุณภาพขององค์กรในระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2568 เป็นต้นไป ทั้งนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศไปสู่การปฏิบัติได้อย่างแท้จริง จึงได้จัดโครงการเดินทางสู่ความเป็นเลิศ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในเกณฑ์ EdPEX ให้แก่ผู้บริหารมหาวิทยาลัย/ส่วนงาน ได้เล็งเห็นความสำคัญ เกิดการตระหนัก ตลอดจนรับทราบแนวทางและกระบวนการขับเคลื่อนการดำเนินการอย่างชัดเจน โดยสามารถนำไปเป็นกรอบการดำเนินงานบริหารจัดการและวางแผนพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ อีกทั้งได้ร่วมแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับเกณฑ์ EdPEX กับวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์เกี่ยวกับเกณฑ์ EdPEX ซึ่งจะเป็นส่วนช่วยกระตุ้นผลักดันให้มหาวิทยาลัย/ส่วนงาน สามารถนำเอาความเข้าใจและแนวทางหรือกระบวนการที่ได้รับ ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพองค์กรได้

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสร้างความเข้าใจในแนวทางการนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ไปใช้ในการพัฒนาองค์กร
- 5.2 เพื่อแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกระบวนการขับเคลื่อนเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ขององค์กร
- 5.3 เพื่อกระตุ้นให้มหาวิทยาลัย/ส่วนงาน มีความตระหนักในการพัฒนาคุณภาพองค์กรด้วยเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) อย่างต่อเนื่อง

6. กำหนดวัน เวลา และสถานที่จัดโครงการ

วันจันทร์ที่ 8 กรกฎาคม 2567 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่

7. ผู้เข้าร่วมโครงการ : จำนวน 55 คน ประกอบด้วย

7.1 วิทยากร	จำนวน 1 คน
7.2 อธิการบดี / รองอธิการบดี / ผู้ช่วยอธิการบดี	จำนวน 7 คน
7.3 คณบดี	จำนวน 18 คน
7.4 รองคณบดีที่รับผิดชอบงานด้านการประกันคุณภาพ	จำนวน 18 คน
7.5 ผู้อำนวยการสำนัก	จำนวน 5 คน
7.6 บุคลากรกองพัฒนาคุณภาพ	จำนวน 6 คน

8. วิทยากร

วิทยากร : รองศาสตราจารย์ เกษัชกรหญิงอุษณีย์ คำประกอบ

- รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- TQA Assessor
- EdPEX Assessor

9. รูปแบบกิจกรรม

- 9.1 การบรรยายให้ความรู้จากวิทยากร
- 9.2 แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะในการนำเกณฑ์ EdPEX สู่งานปฏิบัติ

10. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

- 10.1 ผู้บริหารมหาวิทยาลัย/ส่วนงาน ให้ความสำคัญ เกิดการตระหนัก และรับทราบแนวทาง หรือกระบวนการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)
- 10.2 ผู้บริหารมหาวิทยาลัย/ส่วนงาน สามารถนำเอาลักษณะสำคัญ แนวทาง และประโยชน์ของเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ไปใช้ในการพัฒนาองค์กร เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ

กำหนดการ

เดินหน้าสู่ความเป็นเลิศด้วย EdPEX

วันจันทร์ที่ 8 กรกฎาคม 2567 เวลา 08.30 – 16.30 น.

ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่

EdPEX EdPEX EdPEX EdPEX EdPEX EdPEX EdPEX EdPEX EdPEX EdPEX

เวลา	กิจกรรม
เวลา 08.30 – 08.45 น.	ลงทะเบียน
เวลา 08.45 – 09.00 น.	พิธีเปิด : โดย รักษาการแทนอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา) กล่าวเปิดรายงาน : โดย รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ)
เวลา 09.00 – 12.00 น.	<ul style="list-style-type: none">● EdPEX ในการพัฒนาคุณภาพองค์กร● กระบวนการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ
เวลา 12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา 13.00 – 16.30 น.	<ul style="list-style-type: none">● EdPEX Overview : Focus on Leadership Category

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมและสถานการณ์

(2) การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

ของหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ

วันพุธที่ 10 กรกฎาคม 2567

ณ คณะเศรษฐศาสตร์ และสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้รับการยืนยันเป็น AUN-QA Associate Membership จาก AUN-QA Council เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2567 ที่ผ่านมา ทั้งนี้ หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ ได้แจ้งความประสงค์เข้ารับการประเมินคุณภาพฯ จาก AUN-QA ASEAN โดยได้รับการตอบรับเข้าประเมินคุณภาพฯ AUN External ในระหว่างวันที่ 18 – 20 มีนาคม 2568 นั้น (การประเมินแบบ AUN External เป็นการประเมินภายนอก หากหลักสูตรผ่านการประเมินฯ จะได้รับการรับรองเป็นเวลา 5 ปี)

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินคุณภาพฯ AUN External ในเดือนมีนาคม 2568 ทางหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ จะได้ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2566 ในระหว่างวันที่ 10 – 11 กรกฎาคม 2567 โดยมี รองศาสตราจารย์ สัตวแพทย์หญิง ดร.อรสิริ ชื่นทรวง จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ซึ่งเป็น Lead Assessor of ASEAN AUN-QA Assessors เป็นผู้ประเมินฯ ในครั้งนี้ ทั้งนี้ ในการประเมินดังกล่าว จะมีการสัมภาษณ์บุคลากรและเข้าเยี่ยมชมสถานที่ภายในมหาวิทยาลัย ในกรณีนี้ จึงได้ขอความอนุเคราะห์บุคลากรในการเข้ารับการสัมภาษณ์ (Interview) และเยี่ยมชมสถานที่ (Site Visit) ในวันพุธที่ 10 กรกฎาคม 2567 รายละเอียดดังนี้

(1) การเยี่ยมชมสถานที่ (Site Visit) ในวันพุธที่ 10 กรกฎาคม 2567 เวลา 10.45 – 11.45 น.

(ใช้เวลา 1 ชั่วโมง : สถานที่ละ 10 นาที) จำนวน 6 สถานที่ ดังนี้

- 1.1 สำนักหอสมุด
- 1.2 ห้องพยาบาล
- 1.3 ห้องทำงานองค์การนักศึกษา / สโมสรนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- 1.4 อาคารกีฬาและนันทนาการ (Sport Complex)
- 1.5 เทคโนโลยีสารสนเทศ (Server / Hardware / ระบบสำรองข้อมูล)
- 1.6 สภาพแวดล้อมทางกายภาพและบรรยากาศของห้องเรียนในกลุ่มรายวิชาศึกษาทั่วไป (GE)

(2) การสัมภาษณ์บุคลากร (Interview) ในวันพุธที่ 10 กรกฎาคม 2567 เวลา 14.15 – 15.00 น.

(ใช้เวลา 45 นาที : จำนวน 5 คน) ณ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประกอบด้วยบุคลากรที่รับผิดชอบในแต่ละด้าน ดังนี้

- 2.1 การให้บริการของห้องสมุด
- 2.2 การบริหารทรัพยากรบุคคล (HRM และ HRD)
- 2.3 การบริการนักศึกษา (การรับเข้า การลงทะเบียน การให้บริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับนักศึกษา)
- 2.4 ด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม (การบริหารจัดการอาคาร-การประเมินและปรับปรุงอาคาร)
- 2.5 การประกันคุณภาพการศึกษา



**ASEAN
University
Network**

17th Floor, Chaloem Rajakumari 60 (Chamchuri 10) Building,
Chulalongkorn University, Phayathai Road,
Bangkok 10330, Thailand
Tel: (66 2) 2153640 / 2153642 / 2183256 / 2183258
Fax: (66 2) 2168808
Website: www.aunsec.org

Ref. No. 233/2024

11 March 2024

Assoc. Prof. Weerapon Thongma, Ph.D
President
Maejo University

Subject: AUN-QA Associate Membership Acceptance Letter - Maejo University

Dear Assoc. Prof. Weerapon Thongma, Ph.D,

On behalf of the ASEAN University Network – Quality Assurance (AUN-QA), we are pleased to inform you that your institution, **Maejo University from Thailand**, has fulfilled all the requirements of an AUN-QA Associate Membership and has been accepted as an AUN-QA Associate Member by the AUN-QA Council on 8 January 2024.

Congratulations and welcome to the AUN-QA Family! We look forward to cooperating with you and your institution to foster quality education in our region and beyond.

Yours sincerely,

Choltis Dhirathiti, Ph.D.
Executive Director
ASEAN University Network

Enclosure: 1. AUN-QA Associate Membership Acceptance Letter
 2. Roles and Responsibilities of AUN-QA Associate Members
 3. AUN-QA Factsheet (updated on January 2024)
 4. AUN-QA Programme Assessment Application Poster

Contact Person: Ms. Chanapatr Changprasert
Quality Assurance Officer
aunqa.sec@aunsec.org, chanapatr.c@aunsec.org

Request Confirmation on the AUN-QA Programme Assessment (On-site) 2024 - 2025_Maejo University

3 messages

Application AUN-QA <aunqa.application@aunsec.org>

Fri, Apr 26, 2024 at 2:59 PM

To: preeda@mju.ac.th, oqes.mju@gmail.com, tokena.a@gmail.com, atsava.stock@gmail.com

Dear AUN-QA Chief Quality Officers/ Head of QA Unit of Maejo University,

First of all, we would like to thank you for applying to the AUN-QA Programme Assessment. Referring to your AUN-QA Programme Assessment Application, **we are pleased to inform you of the proposed assessment dates for the following applied programmes:**

	Proposed Dates	Name of Programmes
1st App	18 - 20 March 2025	1. Bachelor of Economics (International Economics)

We would like to remind you again that the mode of operation of the AUN-QA Programme Assessment **from March 2023 onwards will be on-site.**

Since the AUN-QA Programme Assessment (on-site) will be conducted for three days, kindly confirm with us if the on-site assessment dates for your application are acceptable from your side.

It would be very much appreciated if you could give us your confirmation by **3 May 2024**.

Should you have any queries, please do not hesitate to contact us at aunqa.application@aunsec.org

Thank you very much and I look forward to hearing from you soon.

Best regards,

AUN-QA Secretariat

--



ASEAN UNIVERSITY NETWORK - QUALITY ASSURANCE

17th Floor, Chaloem Rajakumari 60 Building,
Chulalongkorn University
[Phayathai Road, Pathumwan,](#)
[Bangkok 10330 THAILAND](#)

To: Application AUN-QA <aunqa.application@aunsec.org>

Dear AUN-QA Secretariat,

I hope you and your team are doing well and in good health. We appreciate your timely response with the proposed dates for the assessment.

After consulting with the programme, we have reached a conclusion **to confirm the dates for the assessment.**

We understand that this will be Maejo University's first assessment, and we are eager to work together to ensure a successful process.

Please let us know if there is any additional information or procedures that we should be aware of to plan and conduct the assessment effectively.

Thank you very much for your kind attention. We are eagerly anticipating the opportunity to collaborate with you during this process. We hope you have a great week ahead.

With thanks and best regards,

Judarad Chittong

Head of Educational Quality Assurance Section, MJU

จตุรรัตน์ ชิดทอง
นักวิชาการศึกษาศึกษาปฏิบัติกร
หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา
กองพัฒนาคุณภาพ สำนักงานมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
โทรศัพท์ 0 5387 3312

[Quoted text hidden]

Application AUN-QA <aunqa.application@aunsec.org>

Wed, May 1, 2024 at 12:55 PM

To: judarad chittong <tokena.a@gmail.com>

Dear Khun. Judarad Chittong,

Thank you very much for your confirmation on the proposed on-site assessment dates. The application invoice and other administrative arrangements will be followed in due course.

Should you have any questions or concerns, please do not hesitate to contact us.

Best regards,



ASEAN UNIVERSITY NETWORK - QUALITY ASSURANCE

17th Floor, Chaloem Rajakumari 60 Building,

Chulalongkorn University

Phayathai Road, Pathumwan,

Bangkok 10330 THAILAND

[Quoted text hidden]



Maejo University Announcement on
Appointing an Internal Quality Assessment Committee at Program Level
for the International Economics Program (IEP)
the Academic Year 2023

Maejo University has determined to have educational quality assurance under the criteria proposed by the Office of the Higher Education Commission in 3 levels, namely: program, faculty, and institute to develop indicators and criteria for internal quality assurance in all the 3 levels at the same time. In principle and practice for internal assurance at higher education in 2014, it stated that a higher education institution has the autonomy to choose a worldwide acceptable quality assurance system like AUN-QA system or EdPEX quality assurance criteria. The International Economics Program (IEP) would like to be evaluated its internal quality at the program level along with the criteria of AUN-QA in the Desktop Assessment Model in the year 2024.

Therefore, to ensure that the implementation of the Internal Quality Assessment of the International Economics Program (IEP) goes smoothly and effectively as well as yields benefits for the program, the faculty, and the university, Maejo University appoints an Internal Quality Assessment assessor at Program Level for the academic year 2023. The duties and responsibilities of the assessor are as follows:

The International Economics Program (IEP)
Scheduled for the evaluation during July 10th -11th, 2024

- | | |
|---|-------------|
| 1. Associate Professor Ornsiri Cheunsuang, DVM, Ph.D.
Faculty of Veterinary Science,
Chulalongkorn University | Assessor |
| 2. Associate Professor Dr. Jorge Fidel Barahona Caceres
Faculty of Economics, Maejo University | Coordinator |

Duties

1. To evaluate the internal quality of the program based on the Guide to AUN-QA Assessment at Program Level, Version 4.0.
2. To evaluate the internal quality of the program based on the Desktop Assessment Model to help develop guidelines for the assessment based on the AUN-QA criteria.
3. To write a report and give suggestions for improving the quality of the program.

This announcement is effective from now on until the operation is completed.

Announced on May 14th, 2024

AY

Preeda Srinaruewan, Ph.D.
Assistant Professor and Acting Assistant to the President
Acting on behalf of the President of Maejo University

(3) การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2566
ในวันที่ 19 – 20 สิงหาคม 2567

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

และ โครงการวิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง (SAR) จำนวน 2 ครั้ง ได้แก่

1) การวิพากษ์ SAR ราย Criterion ในวันที่ 20 – 21 มิถุนายน 2567

2) การวิพากษ์ SAR ในภาพรวม ในวันที่ 23 กรกฎาคม 2567

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guideline ที่ทางที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ได้พัฒนาขึ้นมาใช้ในส่วนในระดับคณะและสถาบัน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจที่มีกระบวนการดำเนินงานตามระบบ มีการติดตามและควบคุมการทบทวน การวิเคราะห์ประเมินผลการดำเนินงาน และมีการปรับปรุงการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะเข้ารับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2566 ในวันที่ 19 -20 สิงหาคม 2567 ซึ่งผู้รับผิดชอบ Criteria ระดับมหาวิทยาลัย จะต้องจัดทำรายงานการประเมินตนเองตาม Criteria ที่รับผิดชอบ และนำรายงานการประเมินตนเองดังกล่าวเข้าร่วมหารือและวิพากษ์ร่วมกับผู้บริหาร ผู้ที่เกี่ยวข้อง และผู้รับผิดชอบ Criteria ที่รับผิดชอบร่วมกัน เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล และนำกลับไปปรับแก้ไขและเพิ่มเติมข้อมูลให้สมบูรณ์ เพื่อให้รายงานการประเมินตนเองมีความถูกต้อง ชัดเจนมากยิ่งขึ้น พร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในต่อไป โดยกำหนดจัดโครงการวิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง จำนวน 2 ครั้ง ได้แก่ (1) วันที่ 20 – 21 มิถุนายน 2567 เป็นการวิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในแต่ละ Criteria โดยผู้บริหารและผู้รับผิดชอบ Criteria จะเข้าร่วมกิจกรรมตามช่วงระยะเวลาที่กำหนด และ (2) วันที่ 23 กรกฎาคม 2567 จะเป็นการวิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ที่เป็นภาพรวมทั้งหมด ตั้งแต่ Criteria ที่ 1 – 8 ให้มีความสมบูรณ์มากที่สุด ก่อนนำเสนอให้กับผู้ประเมินคุณภาพฯ ต่อไป

รายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2566
วันที่ 19 – 20 สิงหาคม 2567

1. รองศาสตราจารย์ ดร.วิมลวรรณ พิมพ์พันธุ์

 - อาจารย์ประจำภาควิชาวัสดุศาสตร์
คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประธานกรรมการ


2. ศาสตราจารย์ ดร.เสาวณิต สุขภำรงษ์

 - รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
 - อาจารย์ประจำภาควิชาสถิติประยุกต์
คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

กรรมการ


3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.น้ำเงิน จันทรมณี

 - ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้
มหาวิทยาลัยพะเยา
 - อาจารย์ประจำสาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

กรรมการ


4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภณ ฟองเพชร

 - อาจารย์ สังกัดคณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

กรรมการ


5. อาจารย์ ดร.มงคล ยะไชย

 - อาจารย์ สังกัดคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

กรรมการ



โครงการสัมมนาวิพากษ์การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับสถาบัน

ประจำปีการศึกษา 2566 ครั้งที่ 1 : ราย Criteria

วันที่ 20 – 21 มิถุนายน 2567

ณ ห้องประชุมสารภี ชั้น 1 อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันพฤหัสบดีที่ 20 มิถุนายน 2567

ผู้บริหาร	Criteria
เวลา 09.00 – 12.00 น.	
รองอธิการบดี (รศ.ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) และ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ)	1 – รับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน 2 – การจัดการศึกษา 7.1 – กายภาพ จัดทำ บำรุงรักษา ประเมินผล (วัสดุอุปกรณ์ ห้องเรียน) 7.3 – จัดทำ บำรุงรักษา ประเมินผล (ทรัพยากรห้องสมุด) 7.4 – สภาพแวดล้อมกายภาพ สังคม จิตวิทยา (ห้องสมุด) 8.6 – ผลการประเมินคุณภาพทุกระดับ
เวลา 13.00 – 16.30 น.	
ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์)	2.4 – กระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา : หอพัก โรงอาหาร สุขภาพอนามัย ทุนการศึกษา กิจกรรมเสริมหลักสูตร การให้คำปรึกษา และ บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 7.2 – จัดทำ บำรุงรักษา ประเมินผล : เทคโนโลยีสารสนเทศ 7.4 – สภาพแวดล้อมกายภาพ สังคม จิตวิทยา : หอพัก โรงอาหาร สุขภาพอนามัย ทุนการศึกษา กิจกรรมเสริมหลักสูตร การให้คำปรึกษา และ บริการ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 8.4 – สื่อสารองค์กร (ศิษย์เก่า)

วันศุกร์ที่ 21 มิถุนายน 2567

เวลา 09.00 – 12.00 น.	
รองอธิการบดี (ผศ.พาวิน มะโนชัย)	3 – วิจัย 4 – บริการวิชาการ 8.4 – สื่อสารองค์กร (ด้านวิจัยและบริการวิชาการ) 8.5 – ภาวะผู้นำ ธรรมชาติบาล การปฏิบัติงานผู้บริหารและสภามหาวิทยาลัย
รองอธิการบดี (รศ.จักรพงษ์ ทิมพ์พิมล)	5 – ศิลปวัฒนธรรม 6.1 – ใช้ข้อมูลวางแผนอัตรากำลัง 6.2 – กำกับติดตามประเมินผลแผนอัตรากำลัง 8.1 – การรับฟังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 8.2 – นำความคิดเห็นความต้องการไปจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนกลยุทธ์ 8.3 – กระบวนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ 8.4 – สื่อสารองค์กร (ศิลปวัฒนธรรม และ การถ่ายทอดแผน)
เวลา 13.00 – 16.30 น.	
รองอธิการบดี (รศ.ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)	6.3 – สมรรถนะบุคลากร 6.4 – ใช้ข้อมูลวางแผนพัฒนาบุคลากร 6.5 – กำกับติดตามประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากร 6.6 – ระบบประเมินความดีความชอบ ให้รางวัล ยกย่อง 8.4 – สื่อสารองค์กร (ภายใน-ภายนอกของฝ่ายสื่อสารองค์กร)

โครงการสัมมนาวิพากษ์การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับสถาบัน

ประจำปีการศึกษา 2566 ครั้งที่ 2 : ภาพรวม

วันที่ 23 กรกฎาคม 2567

ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น 5 อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้

เวลา	กิจกรรม
08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 – 12.00 น.	นำเสนอผลการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง Criteria 1 – 5 ร่วมหารือ แลกเปลี่ยน และสรุปผลร่วมกัน
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 16.30 น.	นำเสนอผลการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง Criteria 6 – 8 ร่วมหารือ แลกเปลี่ยน และสรุปผลร่วมกัน
16.30 น.	ปิดโครงการ

(4) การแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน สำนักงานมหาวิทยาลัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ตามที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้กำหนดให้มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุนเป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ในส่วนของสำนักงานมหาวิทยาลัย โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการ สนม.พอรั่ม ในการประชุมครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2566 ได้เสนอต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในส่วนงานสนับสนุน ได้พิจารณาทบทวนการประเมินคุณภาพภายในของสำนักงานมหาวิทยาลัย**ในภาพรวม** นั้น

คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในส่วนงานสนับสนุน ในการประชุมครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2566 มีมติเห็นชอบรูปแบบการประเมินคุณภาพฯ ในภาพรวมระดับสำนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป โดยอาจดำเนินการได้ในรูปแบบของคณะกรรมการหรือคณะทำงานด้านการประกันคุณภาพภายในของสำนักงานมหาวิทยาลัย ที่มาจากตัวแทนของทุกหน่วยงานระดับกอง/ฝ่าย โดยมุ่งเน้นที่วิสัยทัศน์และพันธกิจในภาพของสำนักงานมหาวิทยาลัยเป็นหลัก

มหาวิทยาลัยโดยกองพัฒนาคุณภาพ จึงได้จัดทำ ร่าง-คณะทำงานขับเคลื่อนการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน สำนักงานมหาวิทยาลัย ที่มีคณะทำงานมาจากทุกกอง/ฝ่าย พบว่า ในส่วนของฝ่ายสื่อสารองค์กร ไม่เสนอชื่อคณะทำงาน แต่ยินดีให้ข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้อง

แบบฟอร์มการพิจารณารายชื่อบุคลากรในสังกัด
ในการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน สำนักงานมหาวิทยาลัย

.....

ได้ตรวจสอบร่าง-คำสั่ง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน
สำนักงานมหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว

() ขอยืนยันรายชื่อบุคลากรในสังกัด ตามที่เสนอ

() เปลี่ยนแปลงรายชื่อ เป็น

ชื่อ.....สกุล.....

(/) อื่น ๆ ไม่เสนอชื่อคณะกรรมการ แต่ยินดีให้ข้อมูลในส่วนงานที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ.....

(นางสาวบงกชชนก เมธีวุฒิวงศ์)

วันที่..14...เดือน..พฤษภาคม..พ.ศ.2567

หมายเหตุ : โปรดส่งแบบฟอร์มการพิจารณารายชื่อบุคลากรในสังกัดฯ กลับมายังกองพัฒนาคุณภาพ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองพัฒนาคุณภาพ งานประกันคุณภาพการศึกษา โทร.๓๓๑๒

ที่ อว ๖๙.๒.๑๐.๒/ ๑๑๕๙

วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง พิจารณารายชื่อคณะทำงานขับเคลื่อนการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน สำนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการกองและหัวหน้าฝ่าย สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย

ตามที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้กำหนดให้มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุนเป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่อง และที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ ได้มีมติให้กองพัฒนาคุณภาพแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน สำนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งควรมีองค์ประกอบมาจากตัวแทนของทุกหน่วยงานในสังกัด เพื่อร่วมกันดำเนินงานด้านประกันคุณภาพของสำนักงานมหาวิทยาลัย นั้น

ในการนี้ เพื่อให้สำนักงานมหาวิทยาลัยสามารถจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และให้ข้อมูลแก่ผู้ประเมินฯ ตลอดจนการนำข้อเสนอแนะที่ได้รับไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานกองพัฒนาคุณภาพ จึงขอให้ท่านพิจารณารายชื่อบุคลากรในสังกัดของท่าน ตามร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับการเป็นผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อนการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน สำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยขอความกรุณาแจ้งผลการพิจารณากลับไปยังกองพัฒนาคุณภาพภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ตามแบบฟอร์มตอบกลับที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อนำรายชื่อที่ได้รับไปทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ ให้มีความเหมาะสมและเป็นปัจจุบันต่อไป ทั้งนี้ หากพ้นตามกำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้ ให้ถือว่าเห็นชอบรายชื่อผู้รับผิดชอบดังเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะขอบคุณยิ่ง

(นางจุฑารัตน์ ชิตทอง)

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ

คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ ๗๕๖๓/

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน สำนักงานมหาวิทยาลัย

ตามที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้กำหนดให้มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุนเป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ สำนักงานมหาวิทยาลัยต้องจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และให้ข้อมูลแก่ผู้ประเมินฯ ในผลการดำเนินงานที่ครอบคลุมตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของสำนักงานมหาวิทยาลัย ตลอดจนการนำเอาข้อเสนอแนะที่ได้รับไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน เพื่อให้สำนักงานมหาวิทยาลัยสามารถบรรลุคุณภาพตามมาตรฐาน สร้างความมั่นใจ ความเชื่อมั่นให้กับส่วนงานอื่น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ใช้บริการของสำนักงานมหาวิทยาลัยได้อย่างชัดเจน นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการสนับสนุนการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน สำนักงานมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๘(๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน สำนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|---|------------------|
| ๑. อธิการบดี/รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นางสาวธันยรัศมี วงศ์เกษม (กองกลาง) | คณะกรรมการ |
| ๓. นางอรทัย เบ็ญนวล (กองกายภาพฯ) | คณะกรรมการ |
| ๔. นางสาวศรินรา ธีระคำ (กองบริหารทรัพยากรบุคคล) | คณะกรรมการ |
| ๕. นางสาวบาศรี สุขจิตต์ (กองคลัง) | คณะกรรมการ |
| ๖. นางสาวอรอนงค์ คำยอง (กองตรวจสอบภายใน) | คณะกรรมการ |
| ๗. นางพรสวรรค์ นักดนตรี (กองเทคโนโลยีดิจิทัล) | คณะกรรมการ |
| ๘. นางสาวภัทจิรา วิชัย (กองบริหารงานทรัพย์สินฯ) | คณะกรรมการ |
| ๙. นางจิราพร สุมันท์ทามนท์ (กองแผนงาน) | คณะกรรมการ |
| ๑๐. นางสาวประภาพรธรณ เทียมถวิล (กองพัฒนานานศ.) | คณะกรรมการ |

๑๑. นางสาวธัฒมา ธัญชัย (กองวิเทศสัมพันธ์)	คณะทำงาน
๑๒. นางอุไรภัทร์ ชัยเรืองวุฒิ (กองส่งเสริมศิลปะฯ)	คณะทำงาน
๑๓. นางสาวสุวิภา อยู่วิวัฒน์ (ฝ่ายกฎหมาย)	คณะทำงาน
๑๔. นายรัตติกาล ฅวิชัย (ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์)	คณะทำงาน
๑๕. นางสาวบงกชชนก เมธีวุฒิมวงค์ (ฝ่ายสื่อสารองค์กร)	คณะทำงาน
๑๖. นางสาวประทีปชล ชัยเลิศ (ฝ่ายขับเคลื่อนฯ)	คณะทำงาน
๑๗. หัวหน้างานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล (แผน)	คณะทำงาน
๑๘. ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๖. นายอัครเทพ คั่นชิง	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. เก็บรวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ของสำนักงานมหาวิทยาลัย ตามแนวทางการประกันคุณภาพภายในส่วนงานสนับสนุนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด
๒. นำเสนอรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ของสำนักงานมหาวิทยาลัย ต่อคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาเห็นชอบ
๓. เข้าร่วมให้ข้อมูลผลการดำเนินงานตามพันธกิจหรือหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบแก่ผู้ประเมินคุณภาพภายในส่วนงานสนับสนุน
๔. นำเอาข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการประเมินคุณภาพภายในส่วนงานสนับสนุน ไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน
๕. รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานต่อคณะทำงานเพื่อทราบเป็นระยะ ๆ เพื่อให้เห็นถึงความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ตลอดจนร่วมกันหาแนวทางแก้ไขในกรณีที่พบปัญหา
๖. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

การประกันคุณภาพ



คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

วันศุกร์ที่ 14 มิถุนายน 2567

ณ ห้องประชุมสารภี ชั้น 1 อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

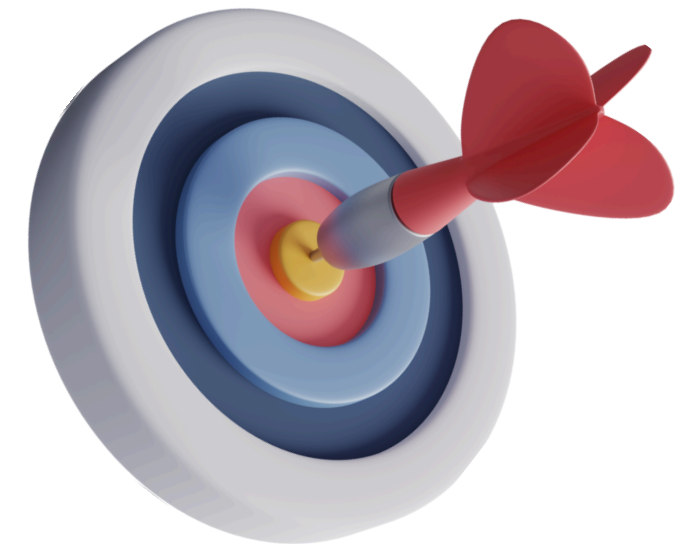
Agenda:

- (1) โครงการเดินหน้าสู่ความเป็นเลิศด้วย EdPEX
- (2) การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร
ของหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ
- (3) โครงการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ประจำปีการศึกษา 2566 และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
- (4) คณะทำงานขับเคลื่อนการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน
สำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

(1)

โครงการเดินหน้าสู่ความเป็นเลิศด้วย EdPEX

- สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้เห็นชอบในการนำเกณฑ์ EdPEX มาใช้ในการพัฒนาคุณภาพองค์กร ระดับมหาวิทยาลัยและคณะ” ตั้งแต่ปีการศึกษา 2568 เป็นต้นไป
- แผนการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปีการศึกษา 2566 - 2570





แผนการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ปีการศึกษา 2566 - 2570)

สร้าง

- บุคลากร / ทีมงาน → ผู้รับผิดชอบทุกระดับ
- ระบบกลไก → แผนการขับเคลื่อน/แผนการดำเนินงาน
โครงการ/กิจกรรม
- ฐานข้อมูล → ข้อมูลประกอบการดำเนินงาน

ส่งเสริม

- อบรมให้ความรู้ → เถลนที/การนำไปใช้/
เครื่องมือ/การเขียนรายงาน
- พัฒนาผู้ประเมิน → การประเมินตนเอง
- การให้คำปรึกษา → การพัฒนาปรับปรุง/Sharing
KM/การติดตาม/การถ่ายทอด

สนับสนุน

- การประเมินภายใน → การปรับปรุงการดำเนินงาน
- EdPEX300 → พัฒนาคุณภาพองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

5

EdPEX 300

- ส่วนงานนำร่อง เข้ารับการประเมิน EdPEX 300

4

Moving Forward

- การจัดกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
- การพัฒนาผู้ประเมินคุณภาพฯ รุ่นต่อไป
- ส่วนงานเข้ารับการประเมิน EdPEX

3

EdPEX Assessors : MJU

- การจัดกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
- การพัฒนาผู้ประเมินคุณภาพฯ รุ่นต่อไป

2

EdPEX Project

- โครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานสู่ความเป็นเลิศ
สำหรับบุคลากร
- กิจกรรม/โครงการ : การให้ความรู้ การบรรยาย การประชุม
สัมมนา การอบรมเชิงปฏิบัติการ ฯลฯ
- การพัฒนาผู้ประเมินคุณภาพของมหาวิทยาลัยด้วยเกณฑ์
EdPEX

1

Strat with EdPEX

- ประกาศเจตนารมณ์ของมหาวิทยาลัยในการใช้เกณฑ์ EdPEX
- โครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานสู่ความเป็นเลิศ
สำหรับผู้บริหาร
- การเข้าร่วมประชุมสัมมนาเกณฑ์ EdPEX ที่ทาง สป.อว.
จัดขึ้น ในระหว่างเดือนมกราคม - กรกฎาคม 2567
- การวางแผนดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

› โครงการ “เดินหน้าสู่ความเป็นเลิศด้วย EdPEx”

วันจันทร์ที่ 8 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว


กระบวนการขับเคลื่อนองค์กร : หมวด 1 การนำองค์กร

› ผู้บริหารมหาวิทยาลัย / คณะ / สำนัก / สำนักงาน

› สำนักงานมหาวิทยาลัย : ผู้อำนวยการกองแผนงาน / ผู้อำนวยการกองคลัง /
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล / หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

เสนอที่ประชุม : เพื่อรับทราบ

(2) การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ของหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ



17th Floor, Chaloem Rajakumari 60 (Chanchuri 10) Building,
Chulalongkorn University, Phayathai Road,
Bangkok 10330, Thailand
Tel: (66 2) 2153640 / 2153642 / 2183256 / 2183258
Fax: (66 2) 2168808
Website: www.aunsec.org


Ref. No. 233/2024
11 March 2024
Assoc. Prof. Weerapon Thongma, Ph.D
President
Maejo University


Subject: AUN-QA Associate Membership Acceptance Letter - Maejo University

Dear Assoc. Prof. Weerapon Thongma, Ph.D,

On behalf of the ASEAN University Network – Quality Assurance (AUN-QA), we are pleased to inform you that your institution, **Maejo University from Thailand**, has fulfilled all the requirements of an AUN-QA Associate Membership and has been accepted as an AUN-QA Associate Member by the AUN-QA Council on 8 January 2024.

Congratulations and welcome to the AUN-QA Family! We look forward to cooperating with you and your institution to foster quality education in our region and beyond.

Yours sincerely,

Choltis Dhirathiti, Ph.D.
Executive Director
ASEAN University Network



judarad.chittong <tokena.a@gmail.com>

Request Confirmation on the AUN-QA Programme Assessment (On-site) 2024 - 2025_Maejo University
3 messages

Application AUN-QA <aunqa.application@aunsec.org> Fri, Apr 26, 2024 at 2:59 PM
To: preeda@mju.ac.th, oqes.mju@gmail.com, tokena.a@gmail.com, atsava.stock@gmail.com

Dear AUN-QA Chief Quality Officers/ Head of QA Unit of Maejo University,

First of all, we would like to thank you for applying to the AUN-QA Programme Assessment. Referring to your AUN-QA Programme Assessment Application, we are pleased to inform you of **the proposed assessment dates for the following applied programmes:**

	Proposed Dates	Name of Programmes
1st App	18 - 20 March 2025	1. Bachelor of Economics (International Economics)

We would like to remind you again that the mode of operation of the AUN-QA Programme Assessment from March 2023 onwards will be **on-site**.


Since the AUN-QA Programme Assessment (on-site) will be conducted for three days, kindly confirm with us if the on-site assessment dates for your application are acceptable from your side.

It would be very much appreciated if you could give us your confirmation by 3 May 2024.

Should you have any queries, please do not hesitate to contact us at aunqa.application@aunsec.org

Thank you very much and I look forward to hearing from you soon.

Best regards,
AUN-QA Secretariat



ASEAN UNIVERSITY NETWORK - QUALITY ASSURANCE
17th Floor, Chaloem Rajakumari 60 Building,
Chulalongkorn University
Phayathai Road, Pathumwan,
Bangkok 10330 THAILAND



Maejo University Announcement on
Appointing an Internal Quality Assessment Committee at Program Level
for the International Economics Program (IEP)
the Academic Year 2023

Maejo University has determined to have educational quality assurance under the criteria proposed by the Office of the Higher Education Commission in 3 levels, namely: program, faculty, and institute to develop indicators and criteria for internal quality assurance in all the 3 levels at the same time. In principle and practice for internal assurance at higher education in 2014, it stated that a higher education institution has the autonomy to choose a worldwide acceptable quality assurance system like AUN-QA system or EdPEX quality assurance criteria. The International Economics Program (IEP) would like to be evaluated its internal quality at the program level along with the criteria of AUN-QA in the Desktop Assessment Model in the year 2024.

Therefore, to ensure that the implementation of the Internal Quality Assessment of the International Economics Program (IEP) goes smoothly and effectively as well as yields benefits for the program, the faculty, and the university, Maejo University appoints an Internal Quality Assessment assessor at Program Level for the academic year 2023. The duties and responsibilities of the assessor are as follows:

The International Economics Program (IEP)
Scheduled for the evaluation during July 10th -11th, 2024

- | | |
|---|-------------|
| 1. Associate Professor Ornsiri Cheunsuang, DVM, Ph.D.
Faculty of Veterinary Science,
Chulalongkorn University | Assessor |
| 2. Associate Professor Dr. Jorge Fidel Barahona Caceres
Faculty of Economics, Maejo University | Coordinator |

**ในการประเมินฯ จะมีการสัมภาษณ์ และ
เยี่ยมชมสถานที่ของมหาวิทยาลัย
วันพุธที่ 10 กรกฎาคม 2567**

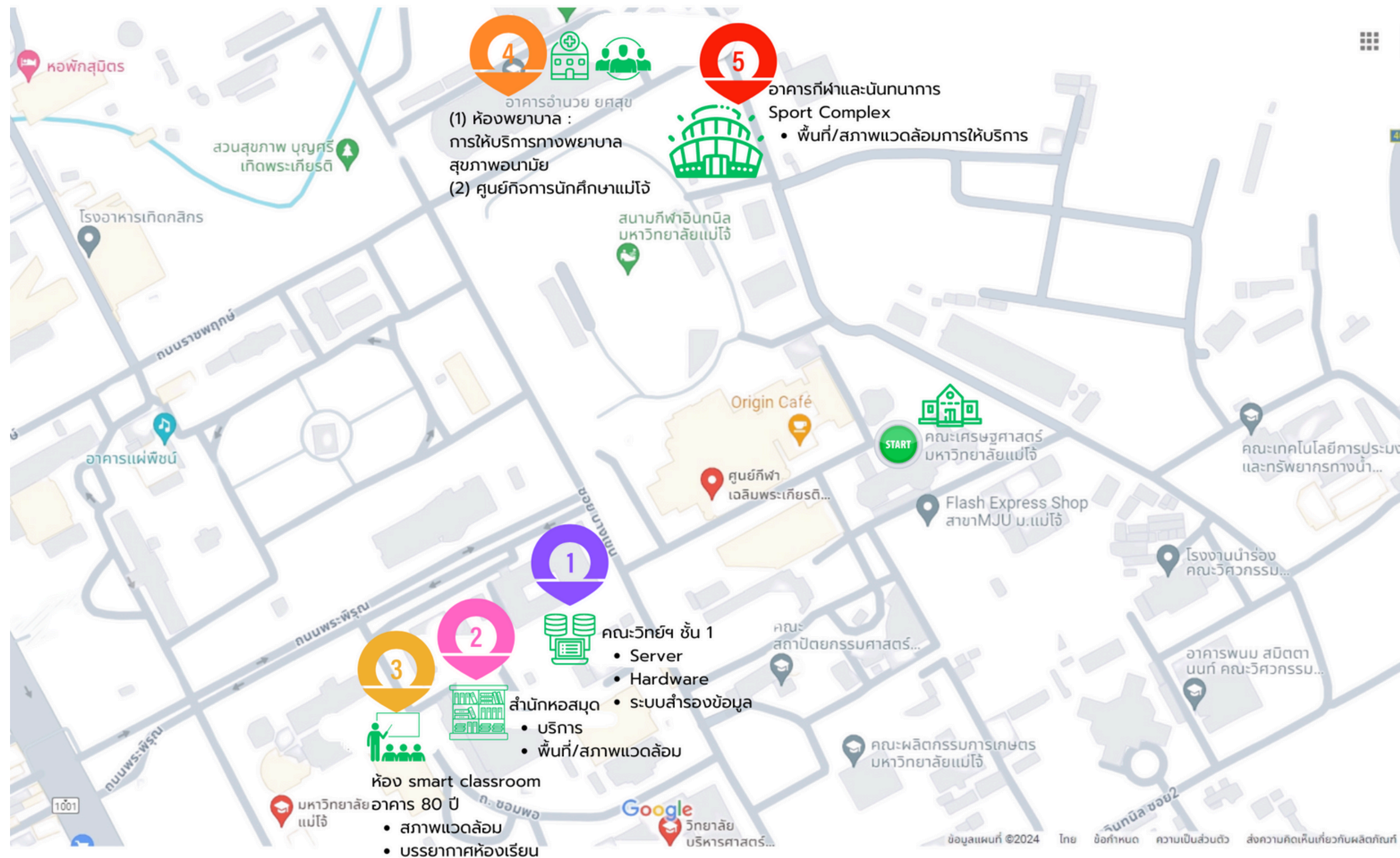
วันพุธที่ 10 กรกฎาคม 2567 เวลา 10.45 - 11.45 น.
การเยี่ยมชมสถานที่ของมหาวิทยาลัย

- เทคโนโลยีสารสนเทศ (Server / Hardware / ระบบสำรองข้อมูล)
- สำนักหอสมุด (บริการ / พื้นที่ / สภาพแวดล้อม)
- ห้องเรียน Smart Classroom (สภาพแวดล้อม / บรรยากาศห้องเรียน)
- ห้องพยาบาล (การให้บริการทางพยาบาล)
- ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (สถานที่ / ห้องทำงานของนักศึกษา)
- อาคารกีฬาและนันทนาการ : Sport Complex (พื้นที่ / สภาพแวดล้อม)

การเยี่ยมชมสถานที่ของมหาวิทยาลัย

- > ใช้เวลาทั้งหมด : 1 ชั่วโมง (60 นาที)
- > สถานที่ : จำนวน 6 แห่ง (แห่งละ 10 นาที)
- > จัดให้มีผู้แนะนำ/ให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่
- > ในครั้งนี้ เป็นการประเมินภายในๆ เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนรับการประเมิน External ผู้แนะนำสถานที่สามารถสื่อสารข้อมูลเป็นภาษาไทย/ภาษาอังกฤษก็ได้





วันพุธที่ 10 กรกฎาคม 2567 เวลา 14.15 - 15.00 น. การสัมมนาบุคลากร ณ คณะเศรษฐศาสตร์



บุคลากรที่รับผิดชอบในเรื่อง

- การให้บริการของห้องสมุด
- การบริหารทรัพยากรบุคคล (HRM และ HRD)
- การบริการนักศึกษา (การรับเข้า ลงทะเบียน ให้บริการ เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับนักศึกษา)
- กายภาพและสิ่งแวดล้อม การบริหารจัดการอาคาร การประเมินและการปรับปรุงอาคาร
- การประกันคุณภาพการศึกษา

การเข้ารับสัมภาษณ์

- ใช้เวลาทั้งหมด : 45 นาที
- จำนวนผู้เข้ารับการสัมภาษณ์ : 5 คน (เข้ารับการสัมภาษณ์พร้อมกัน)
- ในครั้งนี้ เป็นการประเมินภายในฯ เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนรับการประเมิน External ผู้เข้ารับการสัมภาษณ์สามารถสื่อสารข้อมูลเป็นภาษาไทย/ภาษาอังกฤษก็ได้



เสนอที่ประชุม : เพื่อขอความอนุเคราะห์

- การเข้าเยี่ยมชมสถานที่ โดยมีผู้ให้ข้อมูล/แนะนำสถานที่
- บุคลากรในการเข้ารับสัมภาษณ์
- รถไฟฟ้าในการเยี่ยมชมสถานที่ (MJU Shuttle Service)

กองพัฒนาคุณภาพ ได้ประสานงานเป็นการภายในไว้เบื้องต้นแล้ว

โดยจะจัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป



(3)

โครงการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2566 และกิจกรรมการวิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง



มหาวิทยาลัยเข้ารับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2566 วันที่ 19 - 20 สิงหาคม 2567



รศ.ดร.วิมลวรรณ พิมพิพันธุ์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
(ประธานกรรมการ)



ศ.ดร.เสาวณิต สุขภารังษี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
พระจอมเกล้าพระนครเหนือ



ผศ.ดร.น้ำเงิน จันทรมนี
มหาวิทยาลัยพะเยา



ผศ.โสภณ พองเพชร
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

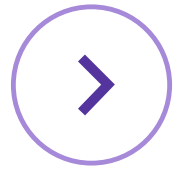


อ.ดร.มงคล ยะไชย
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

- การวิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง (SAR)
 - 14 มิถุนายน 2567 : จัดส่ง SAR
 - 20 - 21 มิถุนายน 2567 : การวิพากษ์ SAR ครั้งที่ 1
ราย criteria
 - 23 กรกฎาคม 2567 : การวิพากษ์ SAR ครั้งที่ 2 ภาพรวม





กำหนดการวิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง (SAR)



20 - 21 มิถุนายน 2567 : การวิพากษ์ SAR ครั้งที่ 1 ราย criteria

วันพฤหัสบดีที่ 20 มิถุนายน 2567

ผู้บริหาร	Criteria
เวลา 09.00 – 12.00 น.	
รองอธิการบดี (รศ.ดร.ชัยยศ ลัมฤทธิ์สกุล) <u>และ</u> ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ)	1 - รับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน 2 - การจัดการศึกษา 7.1 - กายภาพ จัดทำ บำรุงรักษา ประเมินผล (วัสดุอุปกรณ์ ห้องเรียน) 7.3 - จัดทำ บำรุงรักษา ประเมินผล (ทรัพยากรห้องสมุด) 7.4 - สภาพแวดล้อมกายภาพ สังคม จิตวิทยา (ห้องสมุด) 8.6 - ผลการประเมินคุณภาพทุกระดับ
เวลา 13.00 – 16.30 น.	
ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ดร.นิโรจน์ สินณรงค์)	2.4 - กระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา : หอพัก โรงอาหาร สุขภาพอนามัย ทุนการศึกษา กิจกรรมเสริมหลักสูตร การให้คำปรึกษา <u>และ</u> บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 7.2 - จัดทำ บำรุงรักษา ประเมินผล : เทคโนโลยีสารสนเทศ 7.4 - สภาพแวดล้อมกายภาพ สังคม จิตวิทยา : หอพัก โรงอาหาร สุขภาพอนามัย ทุนการศึกษา กิจกรรมเสริมหลักสูตร การให้คำปรึกษา <u>และ</u> บริการ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 8.4 - สื่อสารองค์กร (ศิษย์เก่า)

วันศุกร์ที่ 21 มิถุนายน 2567

เวลา 09.00 – 12.00 น.	
รองอธิการบดี (ผศ.พาวิน มะโนชัย)	3 - วิจัย 4 - บริการวิชาการ 8.4 - สื่อสารองค์กร (ด้านวิจัยและบริการวิชาการ) 8.5 - ภาวะผู้นำ ธรรมาภิบาล การปฏิบัติงานผู้บริหารและสภามหาวิทยาลัย
รองอธิการบดี (รศ.จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)	5 - ศิลปวัฒนธรรม 6.1 - ใช้ข้อมูลวางแผนอัตรากำลัง 6.2 - กำกับติดตามประเมินผลแผนอัตรากำลัง 8.1 - การรับฟังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 8.2 - นำความคิดเห็นความต้องการไปจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนกลยุทธ์ 8.3 - กระบวนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ 8.4 - สื่อสารองค์กร (ศิลปวัฒนธรรม <u>และ</u> การถ่ายทอดแผน)
เวลา 13.00 – 16.30 น.	
รองอธิการบดี (รศ.ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)	6.3 - สมรรถนะบุคลากร 6.4 - ใช้ข้อมูลวางแผนพัฒนาบุคลากร 6.5 - กำกับติดตามประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากร 6.6 - ระบบประเมินความพึงพอใจ ให้อาจารย์ ช่าง 8.4 - สื่อสารองค์กร (ภายใน-ภายนอกของฝ่ายสื่อสารองค์กร)

➤ กำหนดการวิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง (SAR)

23 กรกฎาคม 2567 : การวิพากษ์ SAR ครั้งที่ 2 ภาพรวม

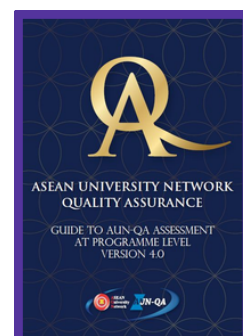
เวลา	กิจกรรม
08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 – 12.00 น.	นำเสนอผลการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง Criteria 1 – 5 ร่วมหารือ แลกเปลี่ยน และสรุปผลร่วมกัน
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 16.30 น.	นำเสนอผลการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง Criteria 6 – 8 ร่วมหารือ แลกเปลี่ยน และสรุปผลร่วมกัน
16.30 น.	ปิดโครงการ

เสนอที่ประชุม : เพื่อรับทราบ

(4)

การแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน การประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน สำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567





> การประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร



> การประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ/มหาวิทยาลัย



> การประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน



การประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน

- ปังบประมาณ พ.ศ. 2567 : ประเมินภาพรวมของ
สำนักงานมหาวิทยาลัย (ประเมิน ณ ธันวาคม 2567)

มติที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในส่วนงานสนับสนุน 2/2566 เมื่อ 31 ตุลาคม 2566

- แต่งตั้งคณะกรรมการฯ ของสำนักงานมหาวิทยาลัย
โดยมีตัวแทนของทุกกอง/ฝ่าย



ร่าง - คณะทำงานขับเคลื่อนการประกันคุณภาพส่วนงานสนับสนุน สำนักงานมหาวิทยาลัย



- › กองกลาง > นส.ธัญรัศมี วงศ์เกษม
- › กองคลัง > นส.บายศรี สุขจิตต์
- › กองแผนงาน > นางจิราพร สุนันทานนท์
หัวหน้างานยุทธศาสตร์ฯ (นายวรุณสิริ สุจินดา)
- › กองวิเทศสัมพันธ์ > นส.ธันณา ธัญชัย
- › กองตรวจสอบภายใน > นส.อรอนงค์ คำยอง
- › กองเทคโนโลยีดิจิทัล > นางพรสวรรค์ นักดนตรี
- › กองพัฒนานักศึกษา > นส.ประภาพรรณ เทียมถวิล
- › กองกายภาพฯ > นางอรทัย เป็งบวล
- › กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม > นางอุไรภัทร์ ชัยเรืองวุฒิ
- › กองบริหารทรัพยากรอื่นๆ > นส.ภัทจิรา วิชัย
- › กองบริหารทรัพยากรบุคคล > นส.ศรินรา ภัระคำ
- › กองพัฒนาคุณภาพ > ผู้อำนวยการกอง (เลขานุการ)
นายอัสวเทพ คันชิง (ผู้ช่วยเลขานุการ)
- › ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ > นายรัตติกาล ณ วิชัย
- › ฝ่ายขับเคลื่อนฯ > นส.ประทีปชล ชัยเลิศ
- › ฝ่ายสื่อสารองค์กรฯ > - ไม่เสนอชื่อ -

เสนอที่ประชุม : เพื่อพิจารณา

ขอบคุณค่ะ



กองพัฒนาคุณภาพ สำนักงานมหาวิทยาลัย