



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖-๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ว ๑๕๗

วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

เพื่อให้การประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำ “ร่าง” แผนกำหนดการประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๖๘ เสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเพื่อถือเป็นแผนปฏิบัติประจำปี ดังนี้

ครั้งที่	วัน	ที่	เดือน	ปี	เวลา	หมายเหตุ
๑/๒๕๖๘	ศุกร์ที่	๓	มกราคม	๒๕๖๘	๐๙.๓๐ น.	
๒/๒๕๖๘	ศุกร์ที่	๗	กุมภาพันธ์	๒๕๖๘	๐๙.๓๐ น.	
๓/๒๕๖๘	ศุกร์ที่	๗	มีนาคม	๒๕๖๘	๐๙.๓๐ น.	
๔/๒๕๖๘	ศุกร์ที่	๔	เมษายน	๒๕๖๘	๐๙.๓๐ น.	
๕/๒๕๖๘	ศุกร์ที่	๙	พฤษภาคม	๒๕๖๘	๐๙.๓๐ น.	
๖/๒๕๖๘	ศุกร์ที่	๖	มิถุนายน	๒๕๖๘	๐๙.๓๐ น.	
๗/๒๕๖๘	ศุกร์ที่	๔	กรกฎาคม	๒๕๖๘	๐๙.๓๐ น.	
๘/๒๕๖๘	ศุกร์ที่	๘	สิงหาคม	๒๕๖๘	๐๙.๓๐ น.	
๙/๒๕๖๘	ศุกร์ที่	๕	กันยายน	๒๕๖๘	๐๙.๓๐ น.	
๑๐/๒๕๖๘	ศุกร์ที่	๓	ตุลาคม	๒๕๖๘	๐๙.๓๐ น.	
๑๑/๒๕๖๘	ศุกร์ที่	๗	พฤศจิกายน	๒๕๖๘	๐๙.๓๐ น.	
๑๒/๒๕๖๘	ศุกร์ที่	๑๒	ธันวาคม	๒๕๖๘	๐๙.๓๐ น.	

ทั้งนี้ กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบแผนกำหนดการประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๖๘ ตามที่เสนอ และให้แจ้งคณะกรรมการเพื่อทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานประชุม

เลขานุการคณะกรรมการสำนัก