



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ - ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๙๓๕

วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย)/ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ตามที่งานการกีฬา กองพัฒนานักศึกษา ได้จัดทำข้อมูลการมอบหมายความรับผิดชอบการเป็นเจ้าภาพในการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕๑ “อินทนิลเกมส์” รอบมหกรรมเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ควรเพิ่มเติมรายละเอียดรายชื่อหน่วยงานภายนอก ผู้ประสานงาน และหมายเลขโทรศัพท์ให้ครบถ้วน พร้อมทั้งกำหนดบุคคลหรือหน่วยงานในการประสานงานให้ชัดเจน ทั้งนี้ เนื่องจากแต่ละหน่วยงานกำหนดค่าใช้จ่ายและค่าบริการในอัตราที่แตกต่างกัน ดังนั้น ควรประสานงานและทำข้อตกลงล่วงหน้าเพื่อประเมินค่าใช้จ่าย และเตรียมความพร้อมต่อไป

๒. ควรกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบให้คณะและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกำหนดแนวปฏิบัติในแต่ละประเภทกีฬาให้ชัดเจน เพื่อให้การพิจารณาจัดสรรงบประมาณดำเนินงานแต่ละชนิดกีฬาเป็นไปอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ ควรจัดตั้งศูนย์ประสานงานหลักเพื่อทำหน้าที่ในจัดทำแผนการดำเนินงาน การประสานงาน เชิญประชุม สรุปบทบาทหน้าที่ กำหนดเวลา สถานที่ จำนวนผู้ปฏิบัติงาน ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน และติดตามผลการดำเนินงานรายงานมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๓. ควรกำหนดคณะที่ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าฝ่ายเทคนิคกีฬา กรรมการผู้ชี้ขาดผู้ช่วยกรรมการแต่ละชนิดกีฬา และนัดหารือร่วมกันเพื่อกำหนดหน้าที่อย่างเป็นระบบ

๔. ควรเชิญประธานเทคนิคจากสมาคมกีฬาแต่ละประเภท และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องหารือเกี่ยวกับความร่วมมือต่าง ๆ ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อให้ได้แนวทางการดำเนินงานที่ครอบคลุมทุกด้าน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. มอบให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย) และกองพัฒนานักศึกษา นัดหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

๒. ให้กองพัฒนานักศึกษาสรุปความก้าวหน้าการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบในวาระสืบเนื่องทุกครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

แบบฟอร์มการเสนอขอบรรจุวาระการประชุม

วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘

๑. เรื่อง การมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย

ครั้งที่ ๕๑ “อินทนิลเกมส์” รอบมหกรรม

๒. เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๓. สรุปเรื่องและสาระสำคัญ

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้รับเป็นเจ้าภาพในการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕๑ “อินทนิลเกมส์” รอบมหกรรม ซึ่งกำหนดจัดการแข่งขันระหว่างวันที่ ๙ – ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ โดยมีชนิดกีฬาที่จะดำเนินการจัดการแข่งขัน จำนวน ๔๑ ชนิดกีฬา และมีคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ จำนวน ๑๕ ฝ่าย ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ชนิดกีฬา จำนวน ๔๑ ชนิดกีฬา

๑.๑ กีฬาบังคับ ๗ ชนิดกีฬา

๑.๑.๑ กีฬาวูตวอยน้ำ

๑.๑.๒ กีฬาวอลเลย์บอล

๑.๑.๓ กีฬาเทควันโด

๑.๑.๔ กีฬาบาสเกตบอล ๕ คน และบาสเกตบอล ๓x๓

๑.๑.๕ กีฬามวยไทยสมัครเล่น

๑.๑.๖ กีฬากีฬา

๑.๑.๗ กีฬาฟุตบอล

๑.๒ กีฬาเลือกสากล จำนวน ๒๗ ชนิดกีฬา

๑.๒.๑ กีฬาเปตอง

๑.๒.๒ กีฬาเซปักตะกร้อ

๑.๒.๓ กีฬาเทเบิลเทนนิส

๑.๒.๔ กีฬาแบดมินตัน

๑.๒.๕ กีฬาอีสปอร์ต

๑.๒.๖ กีฬารักบี้ฟุตบอล

๑.๒.๗ กีฬาเรือพาย

๑.๒.๘ กีฬายูยิตสู

๑.๒.๙ กีฬาป็นจักสีลัต

๑.๒.๑๐ กีฬาแฮนด์บอล

๑.๒.๑๑ กีฬาฮักกีโด

๑.๒.๑๒ กีฬาจานร่อน

๑.๒.๑๓ กีฬาคาราเต้โด

๑.๒.๑๔ กีฬาป็นหน้าผา

๑.๒.๑๕ กีฬาซอฟท์บอล

๑.๒.๑๖ กีฬาคอร์ฟบอล

๑.๒.๑๗ กีฬาวู้ดบอล

๑.๒.๑๘ กีฬาคิกบ็อกซิ่ง

- ๑.๒.๑๙ กีฬาวูซู
- ๑.๒.๒๐ กีฬาโอเรียนเตียร์
- ๑.๒.๒๑ กีฬาฟันดาบสากล
- ๑.๒.๒๒ กีฬาสควอช
- ๑.๒.๒๓ กีฬากอล์ฟ
- ๑.๒.๒๔ กีฬาฟุตซอล
- ๑.๒.๒๕ กีฬาเทนนิส
- ๑.๒.๒๖ กีฬาฮอกกี้
- ๑.๒.๒๗ กีฬามวยสากลสมัครเล่น
- ๑.๓ กีฬาเลือกทั่วไป จำนวน ๓ ชนิดกีฬา
 - ๑.๓.๑ กีฬาหมากกระดาน (หมากฮอด/หมากรุกไทย/หมากล้อม/หมากรุกสากล)
 - ๑.๓.๒ กีฬาเอแม็ท/คอร์สเวิร์ด
 - ๑.๓.๓ กีฬาบริดจ์
- ๑.๔ กีฬาไทย จำนวน ๑ ชนิดกีฬา
 - ๑.๔.๑ กีฬาดาบไทย
- ๑.๕ กีฬาสาธิต จำนวน ๓ ชนิดกีฬา
 - ๑.๕.๑ กีฬาเทคบอล
 - ๑.๕.๒ กีฬาฟลอร์บอล
 - ๑.๕.๓ กีฬาปัญญากีฬา
- ๒. คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ จำนวน ๑๕ ฝ่าย
 - ๒.๑ คณะกรรมการฝ่ายเทคนิคกีฬาและการจัดการแข่งขัน
 - ๒.๒ คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการจัดการแข่งขัน
 - ๒.๓ คณะกรรมการฝ่ายเลขานุการและประสานงาน
 - ๒.๔ คณะกรรมการฝ่ายจัดหาผู้สนับสนุนและสิทธิประโยชน์
 - ๒.๕ คณะกรรมการฝ่ายการแพทย์ และพยาบาล
 - ๒.๖ คณะกรรมการฝ่ายควบคุมการใช้สารต้องห้ามในนักกีฬา
 - ๒.๗ คณะกรรมการฝ่ายกายภาพบำบัดและวิทยาศาสตร์การกีฬา
 - ๒.๘ คณะกรรมการฝ่ายจัดทำสูจิบัตร คู่มือการแข่งขัน และการประเมินผล
 - ๒.๙ คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์
 - ๒.๑๐ คณะกรรมการฝ่ายประชุมวิชาการ
 - ๒.๑๑ คณะกรรมการฝ่ายพิธีเปิด-พิธีปิด และการแสดง
 - ๒.๑๒ คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ จัดเลี้ยง และสวัสดิการ
 - ๒.๑๓ คณะกรรมการฝ่ายพิธีมอบเหรียญรางวัลและของที่ระลึก
 - ๒.๑๔ คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และสนามแข่งขัน
 - ๒.๑๕ คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และการประมวลผลการแข่งขัน

๔. ประเด็นที่เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาการมอบหมายความรับผิดชอบการเป็นเจ้าภาพในการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย “อินทนิลเกมส์” รอบมหกรรม จำนวน ๔๑ ชนิดกีฬา และคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ จำนวน ๑๕ ฝ่าย

ชนิดกีฬา/คณะกรรมการฝ่าย	สถานที่จัดการแข่งขัน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
บาสเกตบอล 5 คน และ บาสเกตบอล 3x3 กรีฑา คอร์ทบอล	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มรภ.ชม.ศูนย์แม่ริม มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ	คณะวิทยาศาสตร์
มวยไทยสมัครเล่น คิกบ็อกซิ่ง มวยสากลสมัครเล่น	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ คาดว่า จัดที่ 700 ปี	คณะสารสนเทศฯ
อีสปอร์ต ยูยิตสู	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	คณะพัฒนาการท่องเที่ยว
ฮับกีโด บันจุกีฬา คาราเต้โด วูซู เทนนิส	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มรภ.ชม.ศูนย์แม่ริม มรภ.ชม.ศูนย์แม่ริม มรภ.ชม.ศูนย์แม่ริม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่/700 ปี	คณะเศรษฐศาสตร์
จานร่อน วู้ดบอล สควอช เปตอง	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มรภ.ชม.ศูนย์แม่ริม	แม่โจ้-แพร่
ฟันดาบสากล กอล์ฟ	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ คาดว่า เป็นสนามกอล์ฟลานนา	คณะศิลปศาสตร์
หมากระดาน เอแม็ท/คอร์สเวิร์ด บริดจ์ ฟุตซอล	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มรภ.เชียงใหม่	วิทยาลัยบริหารศาสตร์
ดาบไทย	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	คณะสัตวศาสตร์ฯ

ปีหน้าผา	มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ	
เทคบอล	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	คณะบริหารธุรกิจ
ฟลอร์บอล	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	
ปัญจกีฬา	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	
เซปักตะกร้อ	มรภ.ชม.ศูนย์แม่ริม	
รักบี้ฟุตบอล	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	
ฮอกกี้	มรภ.เชียงใหม่	คณะผลิตกรรมการเกษตร
แฮนด์บอล	มหาวิทยาลัยพายัพ	
เทเบิลเทนนิส	มรภ.ชม.ศูนย์แม่ริม	วิทยาลัยพลังงานทดแทน
แบดมินตัน	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	คณะสถาปัตยกรรมฯ
วอลเลย์บอล	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	แม่โจ้-ชุมพร
ซอฟท์บอล	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	สน.บริหารและพัฒนาวิชาการ
เรือพาย	อ่างเก็บน้ำ โรงแรมกรีนเลค รีสอร์ท	คณะเทคโนโลยีการประมงฯ
ฟุตบอล	แม่โจ้/มช./ม.พายัพ/มรภ.ชม.ศูนย์แม่ริม รร.ปริญญ์รอยแยลส์ฯ	รองอธิการบดี (รศ.ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)
ว่ายน้ำ	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	สำนักวิจัยฯ
เทควันโด	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	คณะวิศวกรรมฯ
โอเรียนเตียร์	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	วิทยาลัยนานาชาติ

ชนิดกีฬา/คณะกรรมการฝ่าย	สถานที่จัดการแข่งขัน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ จำนวน ๑๕ ฝ่าย		
๑. คณะกรรมการฝ่ายเทคนิคกีฬาและจัดการแข่งขัน		รองอธิการบดี (ผศ. ดร.ประภากร ธาราฉาย)
๒. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการจัดการแข่งขัน		- รองอธิการบดี (ผศ. ดร.ประภากร ธาราฉาย) - ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ว่าที่ ร.อ. ดร.จิระชัย ยมเกิด) - กองพัฒนานักศึกษา
๓. คณะกรรมการฝ่ายเลขานุการและประสานงาน		- ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ว่าที่ ร.อ. ดร.จิระชัย ยมเกิด) - กองพัฒนานักศึกษา
๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดหาผู้สนับสนุนและสิทธิประโยชน์		- รองอธิการบดี (รศ.ดร.ชัยยศ สมมฤทธิสกุล) - กองบริหารงานทรัพย์สินฯ

๕. คณะกรรมการฝ่ายการแพทย์ และพยาบาล		คณะพยาบาลศาสตร์
๖. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมการใช้สารต้องห้ามในนักกีฬา		คณะพยาบาลศาสตร์
๗. คณะกรรมการฝ่ายกายภาพบำบัดและวิทยาศาสตร์การกีฬา		- คณะพยาบาลศาสตร์ - คณะศิลปศาสตร์
๘. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำสูจิบัตร คู่มือการแข่งขัน และการประเมินผล		- คณะสารสนเทศและการสื่อสาร - กองเทคโนโลยีดิจิทัล - กองพัฒนาคุณภาพ
๙. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์		ฝ่ายสื่อสารองค์กร
๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประชุมวิชาการ		- รองอธิการบดี (ผศ.ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล) - สำนักวิจัยฯ
๑๑. คณะกรรมการฝ่ายพิธีเปิด พิธีปิด และการแสดง		- กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม - คณะศิลปศาสตร์
๑๒. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ จัดเลี้ยง และสวัสดิการ		- กองกลาง - กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม - คณะศิลปศาสตร์
๑๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีมอบเหรียญรางวัลและของที่ระลึก		- รองอธิการบดี (รศ. ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) - กองกลาง - คณะศิลปศาสตร์ - คณะบริหารธุรกิจ - กองพัฒนานักศึกษา
๑๔. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และสนามแข่งขัน		- รองอธิการบดี (รศ.จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) - กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
๑๕. คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และการประมวลผลการแข่งขัน		- คณะสารสนเทศและการสื่อสาร - กองเทคโนโลยีดิจิทัล

หน้าที่

๑. ควบคุมและจัดการแข่งขันแต่ละชนิดกีฬาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามกฎระเบียบข้อบังคับของการจัดการแข่งขัน
๒. จัดเตรียมพร้อมจัดเก็บสนามแข่งขัน และวัสดุอุปกรณ์ก่อนจัดการแข่งขัน และหลังจากการแข่งขันแล้วเสร็จ
๓. พิจารณา และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ระหว่างการแข่งขันให้เป็นไปตามกฎระเบียบข้อบังคับ
๔. ประสานงานกับฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น อนุกรรมการฝ่ายเทคนิคกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ กกมท. สมาคมกีฬาแห่งประเทศไทย และเจ้าหน้าที่ที่ดูแลแต่ละสนามการแข่งขัน
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการฝ่ายเทคนิคกีฬาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้
๖. จัดทำรายงานสรุปผลการแข่งขันประจำวันและจัดส่งให้คณะกรรมการฝ่ายเทคนิคกีฬาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

หน้าที่

๗. ดำเนินการขออนุมัติเบิก-จ่าย การจัดซื้อจัด/จ้าง ที่อยู่ในงบประมาณของแต่ละชนิดกีฬาที่ได้รับการอนุมัติ
๘. จัดทำสัญญายืมเงิน พร้อมเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องต่างๆ ให้คณะกรรมการหรือผู้รับผิดชอบดำเนินการของแต่ละชนิดกีฬา และฝ่ายต่างๆ
๙. ดำเนินการเคลียร์เอกสารและสัญญายืมเงินให้เรียบร้อยหลังจากการแข่งขันเสร็จสิ้น
๑๐. รายงานผลการดำเนินการในการจัดการแข่งขันแต่ละชนิดกีฬา และฝ่ายต่างๆ ให้แก่งานการกีฬาทราบ เพื่อที่จะรายงานผลให้แก่มหาวิทยาลัยรับทราบต่อไป



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองพัฒนานักศึกษา งานการกีฬา โทร. ๓๐๗๖

ที่ อว ๖๙.๒.๕.๑/๔๕๔

วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบรรจุมารประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามที่กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้กำหนดประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๘ ในวันพุธที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษา จึงขอขอบรรจุมารประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
วาระพิจารณา

๑. การมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕๑ “อินทนิลเกมส์” รอบมหกรรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางอรณุตรา จำญจสร)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย)

รองอธิการบดี

26 ส.ค. 2568



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖, ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๙๑ ๑

วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

เรียน รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) /
รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย)/ ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
หัวหน้างานการกีฬา กองพัฒนานักศึกษา

สืบเนื่องจากมติคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติมอบให้งานการกีฬา กองพัฒนานักศึกษาดำเนินการดังนี้

๑. มอบให้งานการกีฬา กองพัฒนานักศึกษา ส่งรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายทั้งหมดให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) เพื่อพิจารณา

๒. มอบให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) พิจารณารายละเอียดค่าใช้จ่ายในแต่ละรายการ และหารือร่วมกับงานการกีฬา สรุปเสนอคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป นั้น

ในการนี้ งานการกีฬา กองพัฒนานักศึกษาได้ประชุมหารือร่วมกับรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และได้จัดทำสรุปรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา เสนอที่ประชุมพิจารณางบประมาณที่ใช้ในการจัดการแข่งขันกีฬาเป็นเงิน ๒๖,๕๘๑,๖๕๘ บาท โดยเบิกจ่ายจาก ๒ แหล่งงบประมาณ ดังนี้

๑. งบประมาณจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	๑๕,๐๐๐,๐๐๐
๒. งบประมาณจากมหาวิทยาลัย	๑๑,๕๘๑,๖๕๘

๒.๑ ค่าใช้จ่ายคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ๑๓ ฝ่าย	๕,๐๑๔,๖๑๐
๒.๒ ค่าเช่า/ค่าบำรุงสถานที่จัดการแข่งขัน	๓,๘๒๒,๐๐๐
๒.๓ ค่าสื่อคณะกรรมการจัดการแข่งขัน	๒,๕๐๐,๐๐๐
๒.๔ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มกรรมการ	๒๑๗,๘๐๐
๒.๕ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงกรรมการที่ปฏิบัติงาน	๒๗,๒๔๘

นอกสถานที่ จำนวน ๒๐ ชนิดกีฬา
ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการ และมีมติมอบให้งานการกีฬา กองพัฒนานักศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางพัชรี คำรินทร์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ

สรุปงบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51 รอบมหกรรม
ระหว่างวันที่ 9 - 19 มกราคม 2569 ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ (ณ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม)

การถือถั 4 ขีดกัก

ลำดับ	ประเภทกีฬา	ชนิดกีฬา	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ	
1	กีฬาบั้งกั	1. วายน้ำ	303,280		3,629,330
		2. วอลเลย์บอล	426,800		
		3. เทควันโด	284,700		
		4. บาสเกตบอล/บาสเกตบอล 3X3	807,400		
		5. มวยไทยสมัครเล่น	412,150		
		6. กรีฑา	351,700		
		7. ฟุตบอล	1,043,300		
2	กีฬาเทือกสาก	1. เปตอง	455,000		3,783,280
		2. เตะกตะกร้อ	410,000		
		3. เทเบิลเทนนิส	580,600		
		4. แบดมินตัน	747,780		
		5. ฮีลปอร์ต	148,750		
		6. รักบี้ฟุตบอล	387,150		
		7. เรือพาย (ไม่รวมค่าเช่าสนาม/ค่าไฟฟ้า)	98,900		
		8. ยูยิตสู	66,900		
		9. ปั่นจักสี่ล้อ	81,850		
		10. แอนด์บอล	169,400		
		11. ฮับบี้โด	24,900		
		12. จานร่อน	54,900		
		13. คาราเต้โด	39,500		
		14. ปีนหน้าผา	53,700		
		15. ขอฟุตบอล	152,400		
		16. กอล์ฟบอล	85,600		
		17. วู้ดบอล	31,900		
		18. คิกบ็อกซิ่ง	72,150		
		19. วูซู	25,900		
		20. โอเรียลเเทียร์	25,650		
		21. ฟันดาบสาก	24,900		
		22. สควอช	24,900		
		23. กอล์ฟ	20,550		
3	กีฬาเทือกหัวไป	1. หมากกระดาน			444,150
		1.1 หมากฮอด/หมากรุกไทย	54,250		
		1.2 หมากล้อม	156,650		
		1.3 หมากรุกสาก	111,650		
		2. เอะเม้ง/คอร์สเวิร์ล/ค่ากม/อูโด	54,950		
4	กีฬาไทย	3. บร็จ	66,650		46,050
		1. ดาบไทย	46,050		
5	กีฬาสาธิต	1. เทกบอล (ใช้สนามบาสเกตบอลกลางแจ้งแจ้งแข่งขัน)	0	สนามกฯ ออกค่าใช้จ่าย	
		2. ฟุตบอล	0	สนามกฯ ออกค่าใช้จ่าย	
		3. ปญจกีฬา (ฟาร์ม 900 ไร่ ม.แม่โจ้)	0	สนามกฯ ออกค่าใช้จ่าย	
6	งานปรับปรุงและฝายอื่นๆ	1. งานปรับปรุงสถานที่และสนามการแข่งขัน 4 สนาม	600,000		7,097,190
		2. ฝายคณะกรรมการจัดการแข่งขันและหาคณิตศึกษา	5,708,490		
		3. ฝายคณะกรรมการควบคุมการใช้สาคอ้งห้ามในนักกีฬา	788,700		
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น		สิบห้าล้านบาทถ้วน	15,000,000		15,000,000

ข้อมูล ณ วันที่ 14 สิงหาคม 2568

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาวolleyball

สถานที่จัดการแข่งขัน : สระอเนกนันทราชภัฏวิทยา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ วันเตรียมสถานที่ รื้อถอน แข่งขัน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 2 วัน)	10	1	200	2	4,000
	1.2 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 18 คน X 1,000 บาท X 6 วัน)	18	1	1,000	6	108,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 40 คน X 200 บาท X 6 วัน)	40	1	200	6	48,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	<u>วันอบรม</u>					
	2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน 68 คน X 30 บาท X 1 วัน)	68	1	30	1	2,040
	2.2 ค่าอาหารกลางวัน (จำนวน 68 คน X 50 บาท X 1 วัน)	68	1	50	1	3,400
	<u>วันประชุมผู้จัดการทีม</u>					
	2.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน 100 คน X 30 บาท X 1 มื้อ X 1 วัน)	100	1	30	1	3,000
	<u>ระหว่างวันแข่งขัน</u>					
	2.4 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น (จำนวน 68 คน X 50 บาท X 6 วัน X 2 มื้อ)	68	2	50	6	40,800
	2.5 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน 68 คน X 30 บาท X 6 วัน X 1 มื้อ)	68	1	30	6	12,240
	2.6 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 10 กระสอบ X 50 บาท X 6 วัน)	10	1	50	6	3,000
	2.7 ค่าเดินทางสำหรับผู้ตัดสิน (จำนวน 18 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	18	1	1,000	1	18,000
	2.8 ค่าเช่าที่พักสำหรับผู้ตัดสิน (จำนวน 18 คน X 500 บาท X 6 วัน)	18	1	500	6	54,000
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับจัดการแข่งขัน					
	3.1 ตะกร้าใส่อุปกรณ์กีฬา	16	1	50	1	800
	3.2 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	5,000	1	5,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			สามแสนสามพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน		303,280

หมายเหตุ : ขออนุมัติจ่ายทุกรายการ

1. สถานที่แข่งขันฯ อยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ บุคลากร/เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนเฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ เท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาวอลเลย์บอล

สถานที่จัดการแข่งขัน : อาคารพลະ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนกรรมการผู้ตัดสิน (จำนวน 8 คน X 1,000 บาท X 10 วัน)	8	1	1,000	10	80,000
	1.2 ค่าตอบแทนกรรมการผู้ชี้ขาด (จำนวน 4 คน X 1,200 บาท X 10 วัน)	4	1	1,200	10	48,000
	1.3 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 10 วัน)	10	1	200	10	20,000
	1.4 ค่าตอบแทนนักกีฬาช่วยงาน (จำนวน 34 คน X 200 บาท X 10 วัน)	34	1	200	10	68,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 100 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	100	1	30	1	3,000
	2.2 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 56 คน X 50 บาท X 10 วัน X 2 มื้อ)	56	2	50	10	56,000
	2.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 56 คน X 30 บาท X 10 วัน X 1 มื้อ)	56	1	30	10	16,800
	2.4 ค่าเช่าสนามพินยางสนามวอลเลย์บอล/ขนย้าย/ติดตั้ง/รื้อถอน	1	1	50,000	1	50,000
	2.5 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 10 กระสอบ X 50 บาท X 10 วัน)	10	1	50	10	5,000
	2.6 ค่าเดินทางสำหรับผู้ตัดสิน (จำนวน 12 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	12	1	1,000	1	12,000
	2.7 ค่าเช่าที่พักสำหรับผู้ตัดสิน (จำนวน 12 คน X 500 บาท X 10 วัน)	12	1	500	10	60,000
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	7,000	1	7,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			สี่แสนสองหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน		426,800

หมายเหตุ : ขออนุมัติจ่ายทุกรายการ

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาเทควันโด

สถานที่จัดการแข่งขัน : อาคารศูนย์กีฬาสโมสรนิสิต มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 5 คน X 200 บาท X 2 วัน)	5	1	200	2	2,000
	1.2 ค่าตอบแทนกรรมการผู้ตัดสิน (จำนวน 15 คน X 1,000 บาท X 5 วัน)	15	1	1,000	5	75,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักกีฬาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 5 วัน)	10	1	200	5	10,000
	1.4 ค่าตอบแทนผู้แทนสมาคม (จำนวน 3 คน X 1,000 บาท X 5 วัน)	3	1	1,000	5	15,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 100 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	100	1	30	1	3,000
	2.2 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 33 คน X 50 บาท X 5 วัน X 2 มื้อ)	33	2	50	5	16,500
	2.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 33 คน X 30 บาท X 5 วัน X 1 มื้อ)	33	1	30	5	4,950
	2.4 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 5 กระสอบ X 50 บาท X 5 วัน)	5	1	50	5	1,250
	2.5 ค่าเดินทางสำหรับผู้ตัดสิน และผู้แทนสมาคม (จำนวน 18 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	18	1	1,000	1	18,000
	2.6 ค่าเช่าที่พักสำหรับผู้ตัดสิน และผู้แทนสมาคม (จำนวน 18 คน X 500 บาท X 5 วัน)	18	1	500	5	45,000
	2.7 ค่าขนส่ง-ย้ายอุปกรณ์การแข่งขัน	1	1	80,000	1	80,000
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุจัดการแข่งขัน	1	1	8,000	1	8,000
	3.2 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	5,000	1	5,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น	สองแสนแปดหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน				284,700

หมายเหตุ : ขออนุมัติจ่ายทุกรายการ

1. สถานที่แข่งขันฯ อยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ บุคลากร/เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนเฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ เท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51
คณะกรรมการฝ่าย กีฬาบาสเกตบอล 5 คน (ชาย-หญิง) และบาสเกตบอล 3X3 (ชาย-หญิง)
สถานที่จัดการแข่งขัน : ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนกรรมการผู้ตัดสิน บาสเกตบอล 5 คน ชาย-หญิง (จำนวน 78 คู่ X 4,500 บาท)	78	1	4,500	1	351,000
	1.2 ค่าตอบแทนกรรมการผู้ตัดสิน บาสเกตบอล 3X3 ชาย-หญิง (จำนวน 80 คู่ X 1,000 บาท)	80	1	1,000	1	80,000
	1.3 ค่าตอบแทนกรรมการ (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 4 วัน)	10	1	200	4	8,000
	1.4 ค่าตอบแทนกรรมการและนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 30 คน X 200 บาท X 10 วัน)	30	1	200	10	60,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	วันประชุมผู้จัดการทีม					
	2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ผู้ตัดสิน อนุกรรมการ บาสเกตบอล 5 คน และบาสเกตบอล 3X3 (จำนวน 100 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	120	1	30	1	3,600
	2.2 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 66 คน X 50 บาท X 10 วัน X 2 มื้อ)	66	2	50	10	66,000
	2.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 66 คน X 30 บาท X 10 วัน X 1 มื้อ)	66	1	30	10	19,800
	2.4 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 10 กระสอบ X 50 บาท X 10 วัน)	10	1	50	10	5,000
	2.5 ค่าเดินทางสำหรับผู้ตัดสิน (จำนวน 26 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	26	1	1,000	1	26,000
	2.6 ค่าเช่าที่พักสำหรับผู้ตัดสิน (จำนวน 26 คน X 500 บาท X 10 วัน)	26	1	500	10	130,000
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					
	3.1 ค่าติดตั้งพื้น พร้อมรีลออน สนามบาสเกตบอล 3X3	1	1	30,000	1	30,000
	3.2 ค่าอุปกรณ์เทคนิคสำหรับใช้ในการจัดการแข่งขัน	1	1	2,000	10	20,000
	3.3 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	7,000	1	7,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			แปดแสนเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน		807,400

หมายเหตุ : ขออนุมัติจ่ายทุกรายการ

1. สถานที่แข่งขันฯ อยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ บุคลากร/เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนเฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ เท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬามวยไทยสมัครเล่น

สถานที่จัดการแข่งขัน : อาคารโดมแพทยัง มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนคณะกรรมการ (จำนวน 8 คน X 200 บาท X 4 วัน)	8	1	200	4	6,400
	1.2 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 20 คน X 200 บาท X 9 วัน)	20	1	200	9	36,000
	1.3 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 15 คน X 1,000 บาท X 9 วัน)	15	1	1,000	9	135,000
	1.4 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ (แม่บ้าน) (จำนวน 2 คน X 300 บาท X 9 วัน)	2	1	300	9	5,400
2	หมวดค่าใช้สอย					
	<u>วันประชุม</u>					
	2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ประชุมคณะกรรมการตรวจร่างกาย (เช้า) (จำนวน 15 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	15	1	30	1	450
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (บ่าย) (จำนวน 100 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	100	1	30	1	3,000
	<u>วันแข่งขัน</u>					
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น ผู้ตัดสิน คณะกรรมการ นักศึกษาช่วยงาน เจ้าหน้าที่ (จำนวน 45 คน X 50 บาท X 9 วัน X 2 มื้อ)	45	2	50	9	40,500
	2.4 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ผู้ตัดสิน คณะกรรมการ นักศึกษาช่วยงาน เจ้าหน้าที่ (จำนวน 45 คน X 30 บาท X 9 วัน X 1 มื้อ)	45	1	30	9	12,150
	2.5 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น ผู้ตัดสิน คณะกรรมการ นักศึกษาช่วยงาน (ภาคเช้าช่วงการแข่งขันนักกีฬามวย) (จำนวน 45 คน X 50 บาท X 9 วัน X 1 มื้อ)	45	1	50	9	20,250
	2.6 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 10 กระสอบ X 50 บาท X 9 วัน)	10	1	50	9	4,500
	2.7 ค่าเดินทางผู้ตัดสิน (จำนวน 15 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	15	1	1,000	1	15,000
	2.8 ค่าเช่าที่พักสำหรับผู้ตัดสิน (จำนวน 15 คน X 500 บาท X 9 วัน)	15	1	500	9	67,500
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับจัดการแข่งขัน					
	3.1 วัสดุอุปกรณ์ติดตั้งเวทีมวย	1	1	30,000	1	30,000
	3.2 ค่าอุปกรณ์จัดการแข่งขัน	1	1	30,000	1	30,000
	3.3 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	5,000	1	5,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น	สี่แสนหนึ่งหมื่นสองพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน				412,150

หมายเหตุ : ขออนุมัติจัดจ่ายทุกรายการ

1. สถานที่แข่งขันฯ อยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ บุคลากร/เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนเฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ เท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬากรีฑา

สถานที่แข่งขัน : Main Stadium มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์แมริม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 5 วัน)	10	1	200	5	10,000
	1.2 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 50 คน X 200 บาท X 5 วัน)	50	1	200	5	50,000
	1.3 ค่าตอบแทนแม่บ้านทำความสะอาดและพนักงานเก็บขยะ (จำนวน 6 คน X 300 บาท X 5 วัน)	6	1	300	5	9,000
	1.4 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (จำนวน 2 คน X 300 บาท X 5 วัน)	2	1	300	5	3,000
	1.5 ค่าตอบแทนกรรมการผู้ตัดสิน (จำนวน 20 คน X 1,000 บาท X 5 วัน)	20	1	1,000	5	100,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 100 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	100	1	30	1	3,000
	2.2 ค่าอาหารกลางวัน วันอบรม (จำนวน 80 คน X 50 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	80	1	50	1	4,000
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 88 คน X 50 บาท X 5 วัน X 2 มื้อ)	88	2	50	5	44,000
	2.4 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 88 คน X 30 บาท X 5 วัน X 1 มื้อ)	88	1	30	5	13,200
	2.5 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 10 กระสอบ X 50 บาท X 5 วัน)	10	1	50	5	2,500
	2.6 ค่าจ้างเหมาพาหนะเดินทางรวมค่าเชื้อเพลิง (รถตู้) (จำนวน 2 คัน X 3,000 บาท X 5 วัน)	2	1	3,000	5	30,000
	2.7 ค่าเดินทางสำหรับผู้ตัดสิน (จำนวน 20 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	20	1	1,000	1	20,000
	2.8 ค่าเช่าที่พักสำหรับผู้ตัดสิน (จำนวน 20 คน X 500 บาท X 5 วัน)	20	1	500	5	50,000
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการจัดการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน	1	1	5,000	1	5,000
	3.2 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	7,000	1	7,000
						0
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			สามแสนห้าหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน		351,700

หมายเหตุ : ขออนุมัติใช้จ่ายทุกรายการ

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาฟุตบอล

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

สถานที่การแข่งขัน : 1. สนามฟุตบอลอินทนิล มหาวิทยาลัยแม่โจ้

2. สนามฟุตบอล มหาวิทยาลัยพายัพ (ใช้สำหรับแข่งขันฟุตบอลหญิง)

3. สนามฟุตบอล มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์แม่ริม

4. สนามฟุตบอล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

5. สนามฟุตบอล โรงเรียนบรินสร้อยแยลส์วิทยาลัย

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนคณะกรรมการ (จำนวน 20 คน X 200 บาท X 10 วัน)	20	1	200	10	40,000
	1.2 ค่าตอบแทนผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลชาย 24 ทีม (เหมาจ่าย/คู่) (จำนวน 39 คู่ X 5,000 บาท)	39	1	5,000	1	195,000
	1.3 ค่าตอบแทนผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอลหญิง 10 ทีม (เหมาจ่าย/คู่) (จำนวน 23 คู่ X 4,500 บาท)	23	1	4,500	1	103,500
	1.4 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 50 คน X 200 บาท X 10 วัน)	50	1	200	10	100,000
2	หมวดค่าใช้จ่าย					
	2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 80 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	100	1	30	1	3,000
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ประชุมนักศึกษาช่วยงานก่อนแข่งขัน (จำนวน 60 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	60	1	30	1	1,800
	2.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 120 คน X 30 บาท X 10 วัน X 1 มื้อ)	120	1	30	10	36,000
	2.4 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 120 คน X 50 บาท X 10 วัน X 2 มื้อ)	120	2	50	10	120,000
	2.5 ค่าน้ำแข็งสนามละ 10 กระสอบ (5 สนาม) (จำนวน 10 กระสอบ X 50 บาท X 5 สนาม X 10 วัน)	10	5	50	10	25,000
	2.6 ค่าจ้างดีเส้นสนามแข่งขันฟุตบอล (จำนวน 5 สนาม X 1 ครั้ง X 3,000 บาท)	5	1	3,000	1	15,000
	2.7 ค่าจ้างเหมาบริการรถตู้พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง (พร้อมคนขับ) เพื่อรับส่งคณะกรรมการผู้ตัดสินไปยังสนามการแข่งขัน (จำนวน 4 คัน X 3,000 บาท X 10 วัน)	4	1	3,000	10	120,000
	2.8 ค่าเดินทางสำหรับผู้ตัดสิน (จำนวน 40 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	40	1	1,000	1	40,000
	2.9 ค่าเช่าที่พักสำหรับผู้ตัดสิน (จำนวน 40 คน X 500 บาท X 10 วัน)	40	1	500	10	200,000
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ/ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	1	1	13,000	1	13,000
	3.2 ค่าสีตีเส้นสนาม	20	1	1,500	1	30,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น	หนึ่งล้านสี่หมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน				1,043,300

หมายเหตุ : ขออนุมัติด้วยทุกรายการ

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาเปตอง

สถานที่แข่งขัน : ลานเอนกประสงค์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์แม่ริม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....						
ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนคณะกรรมการ (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 9 วัน)	10	1	200	9	18,000
	1.2 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 30 คน X 200 บาท X 9 วัน)	30	1	200	9	54,000
	1.3 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 20 คน X 1,000 บาท X 9 วัน)	20	1	1,000	9	180,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 100 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	110	1	30	1	3,300
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มวันแข่งขัน (จำนวน 60 คน X 30 บาท X 9 วัน X 1 มื้อ)	60	1	30	9	16,200
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 60 คน X 50 บาท X 9 วัน X 2 มื้อ)	60	2	50	9	54,000
	2.4 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 10 กระสอบ X 50 บาท X 9 วัน)	10	1	50	9	4,500
	2.5 ค่าเดินทางผู้ตัดสิน (จำนวน 20 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	20	1	1,000	1	20,000
	2.6 ค่าเช่าที่พักสำหรับผู้ตัดสิน (จำนวน 20 คน X 500 บาท X 9 วัน)	20	1	500	9	90,000
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการจัดการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน	1	1	8,000	1	8,000
	3.2 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	6,000	1	6,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น	สี่แสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน				455,000

หมายเหตุ : ขออนุมัติใช้จ่ายทุกรายการ

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาเซปักตะกร้อ

สถานที่แข่งขัน : อาคารกีฬา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์แมริม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 30 คน X 200 บาท X 10 วัน)	30	1	200	10	60,000
	1.2 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 10 วัน)	10	1	200	10	20,000
	1.3 ค่าตอบแทนผู้แทนสมาคม หัวหน้าผู้ตัดสินและผู้ตัดสิน (จำนวน 15 คน X 1,000 บาท X 10 วัน)	15	1	1,000	10	150,000
2	หมวดค่าใช้จ่าย					
	<u>วันประชุม</u>					
	2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มอนุกรรมการ ผู้ตัดสิน (จำนวน 100 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	100	1	30	1	3,000
	<u>วันแข่งขัน</u>					
	2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน 55 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	55	1	30	10	16,500
	2.2 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น (จำนวน 55 คน X 50 บาท X 1 วัน X 2 มื้อ)	55	1	50	10	27,500
	2.3 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 10 กระสอบ X 50 บาท X 10 วัน)	10	1	50	10	5,000
	2.4 ค่าเดินทางสำหรับผู้ตัดสิน (จำนวน 20 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	20	1	1,000	1	20,000
	2.5 ค่าเช่าที่พักสำหรับผู้ตัดสิน (จำนวน 20 คน X 500 บาท X 10 วัน)	20	1	500	10	100,000
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	7,000	1	7,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			สิ้นส่นหนึ่งหมื่นบาทถ้วน		410,000

หมายเหตุ : ขออนุมัติด้วยทุกรายการ

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาเทเบิลเทนนิส

สถานที่แข่งขัน : หอประชุมทีปังกรรัศมีโชติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์แม่ริม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 7 วัน)	10	1	200	7	14,000
	1.2 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน/ผู้แทนสมาคม/ผู้ชี้ขาด/ ผู้ช่วยผู้ชี้ขาด/ฝ่ายคอมพิวเตอร์ (จำนวน 30 คน X 1,000 บาท X 7 วัน)	30	1	1,000	7	210,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักกีฬาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 7 วัน)	10	1	200	7	14,000
2	หมวดค่าใช้จ่าย					
	2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในวันประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 100 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	120	1	30	1	3,600
	2.2 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 50 คน X 50 บาท X 7 วัน X 2 มื้อ)	50	2	50	7	35,000
	2.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 50 คน X 30 บาท X 7 วัน X 1 มื้อ)	50	1	30	7	10,500
	2.4 ค่าจ้างขนย้ายอุปกรณ์พร้อมการติดตั้ง	1	1	80,000	1	80,000
	2.5 ค่าจ้างเหมาบริการรถตู้ (พร้อมคนขับ) บริการรับ-ส่ง คณะอนุกรรมการ (บุคคลภายนอก)	3	1	3,000	7	63,000
	(จำนวน 3 คัน X 3,000 บาท X 7 วัน)					
	2.6 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 5 กระสอบ X 50 บาท X 7 วัน X 2 สนาม)	5	2	50	7	3,500
	2.7 ค่าเดินทางสำหรับผู้ตัดสิน (จำนวน 30 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	30	1	1,000	1	30,000
	2.8 ค่าที่พักผู้ตัดสิน (จำนวน 30 คน X 500 บาท X 7 คืน)	30	1	500	7	105,000
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุ (แลคซีนสีขาว กระดาษA4 ปากกาเคมี กรรไกร ฯลฯ)	1	1	5,000	1	5,000
	3.2 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	6,000	1	6,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			ห้าแสนแปดหมื่นหกกร้อยบาทถ้วน		580,600

หมายเหตุ : ขออนุมัติจัดจ่ายทุกรายการ

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาแบดมินตัน

สถานที่แข่งขัน : อาคารพลศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
1.1	ค่าตอบแทนกรรมการผู้ชี้ขาด ผู้ช่วยกรรมการผู้ชี้ขาด จับสลากแบ่งสาย (จำนวน 3 คน X 1,000 บาท X 1 วัน)	3	1	1,000	1	3,000
1.2	ค่าตอบแทนกรรมการผู้ชี้ขาด ผู้ช่วยกรรมการผู้ชี้ขาด วันแข่งขัน (จำนวน 3 คน X 1,000 บาท X 9 วัน)	3	1	1,000	9	27,000
1.3	ค่าตอบแทนกรรมการผู้ชี้ขาด ผู้ช่วยกรรมการผู้ชี้ขาด วันอบรม (จำนวน 3 คน X 1,000 บาท X 1 วัน)	3	1	1,000	1	3,000
1.4	ค่าตอบแทนกรรมการผู้ตัดสิน (จำนวน 20 คน X 1,000 บาท X 9 วัน)	20	1	1,000	9	180,000
1.5	ค่าตอบแทนผู้ตัดสินในการทำ Software ของสมาคม (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท X 9 วัน)	1	1	1,000	9	9,000
1.6	ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 64 คน X 200 บาท X 10 วัน)	64	1	200	9	115,200
1.7	ค่าตอบแทนกรรมการผู้ตัดสินในการจัดทำสายการแข่งขัน (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท X 2 วัน)	1	1	1,000	2	2,000
1.8	ค่าตอบแทนอนุกรรมการบริหารจัดการแข่งขัน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 9 วัน)	10	1	200	9	18,000
1.9	ค่าตอบแทนอนุกรรมการวันเตรียมสถานที่ (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 2 วัน)	10	1	200	2	4,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
2.1	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มประชุมจับสลากแบ่งสาย (จำนวน 100 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	100	1	30	1	3,000
2.2	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 99 คน X 30 บาท X 9 วัน X 1 มื้อ)	99	1	30	9	26,730
2.3	ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 99 คน X 50 บาท X 9 วัน X 2 มื้อ)	99	2	50	9	89,100
2.4	ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 10 กระสอบ X 50 บาท X 9 วัน)	10	1	50	9	4,500
2.5	ค่าธรรมเนียมในการใช้ Software ดำเนินการจัดการแข่งขัน	1	1	20,000	1	20,000
2.6	ค่าจ้างขน ย้าย และติดตั้งพื้นสนามยาง 8 สนาม	1	1	80,000	1	80,000
2.7	ค่าเดินทางสำหรับผู้ตัดสิน (จำนวน 24 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	24	1	1,000	1	24,000
2.8	ค่าเช่าที่พักสำหรับผู้ตัดสิน (จำนวน 24 คน X 500 บาท X 9 วัน)	24	1	500	9	108,000
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับจัดการแข่งขัน					
3.1	ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	7,000	1	7,000
3.2	ค่าเนตสำหรับแข่งขัน (จำนวน 8 ผืน X 1,500 บาท)	8	1	1,500	1	12,000
3.3	ค่าเทปสำหรับติดสนาม (จำนวน 25 ม้วน X 450 บาท)	25	1	450	1	11,250
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
4.1	ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 2 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			เจ็ดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน		747,780

หมายเหตุ : ขออนุมัติจ่ายทุกรายการ

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาอีสปอร์ต

สถานที่แข่งขัน : ห้องประชุมอาคม กาญจนประโชติ อาคารอำนวยการ ยศสุข มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนคณะกรรมการ (จำนวน 5 คน X 200 บาท X 2 วัน)	5	1	200	2	2,000
	1.2 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 3 วัน)	20	1	200	3	12,000
	1.3 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 3 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 80 คน X 30 บาท X 1 มื้อ)	100	1	30	1	3,000
	2.2 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มื้อ)	25	2	50	3	7,500
	2.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มวันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 30 บาท X 3 วัน X 1 มื้อ)	25	1	30	3	2,250
	2.4 ค่าเช่าอุปกรณ์สำหรับการจัดการแข่งขัน	1	1	100,000	1	100,000
	2.5 ค่าเดินทางสำหรับผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
	2.6 ค่าเช่าที่พักสำหรับผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 500 บาท X 3 วัน)	10	1	500	3	15,000
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการจัดการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน (กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ ภาชนะบรรจุ ฯลฯ)	1	1	3,000	1	3,000
	3.2 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	3,000	1	3,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น	หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน				148,750

หมายเหตุ : ขออนุมัติล่วงหน้าจ่ายทุกรายการ

(ค่าใช้จ่ายข้างต้นไม่รวมค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ใช้ในการจัดการแข่งขัน ซึ่งเป็นเรื่องของฝ่ายสิทธิประโยชน์ต้องประสานงาน/จัดหาบริษัทในการจัดการแข่งขัน)

1. สถานที่แข่งขันฯ อยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ บุคลากร/เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนเฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ เท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬารักบี้ฟุตบอล

สถานที่แข่งขัน : สนามรักบี้ฟุตบอล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 9 วัน)	10	1	200	9	18,000
	1.2 ค่าตอบแทนสมาคม (ประชุมผู้จัดการทีม) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท X 1 วัน)	1	1	1,000	1	1,000
	1.3 ค่าตอบแทนผู้แทนสมาคม (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท X 9 วัน)	1	1	1,000	9	9,000
	1.4 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน ประเภท ทีม 15 คน (จำนวน 19 คู่ X 3,500 บาท)	19	1	3,500	1	66,500
	1.5 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน ประเภท ทีม 7 คน (จำนวน 10 คน X 1,300 บาท X 3 วัน)	10	1	1,300	3	39,000
	1.6 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 30 คน X 200 บาท X 9 วัน)	30	1	200	9	54,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 70 คน X 30 บาท X 1 ครั้ง)	70	1	30	1	2,100
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 65 คน X 30 บาท X 1 มื้อ X 9 วัน)	65	1	30	9	17,550
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 65 บาท X 50 บาท X 2 มื้อ X 9 วัน)	65	2	50	9	58,500
	2.4 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 10 กระสอบ X 50 บาท X 9 วัน)	10	1	50	9	4,500
	2.5 ค่าเดินทางสำหรับผู้ตัดสิน (จำนวน 20 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	20	1	1,000	1	20,000
	2.6 ค่าเช่าที่พักสำหรับผู้ตัดสิน (จำนวน 20 คน X 500 บาท X 9 วัน)	20	1	500	9	90,000
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	6,000	1	6,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			สามแสนแปดหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน		387,150

หมายเหตุ : ขออนุมัติจ่ายทุกรายการ

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาเรือพาย

สถานที่แข่งขัน : ทะเลสาบ หน้าโรงแรมกรีนเลค รีสอร์ท เชียงใหม่

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					0
	1.1 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 5 วัน) สมาชิกฯ ออกค่าใช้จ่าย	10	1	200	5	10,000
	1.2 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 5 วัน)	15	1	200	5	15,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 15 คน X 200 บาท X 5 วัน)					
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 80 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	80	1	30	1	2,400
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 40 คน X 30 บาท X 5 วัน X 1 มื้อ)	40	1	30	5	6,000
	2.4 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 40 คน X 50 บาท X 5 วัน X 2 มื้อ)	40	2	50	5	20,000
	2.5 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 10 กระสอบ X 50 บาท X 5 วัน)	10	1	50	5	2,500
	2.6 ค่าเดินทางผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	10	1	1,000	1	10,000
	2.7 ค่าที่พักผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 500 บาท X 5 วัน)	10	1	500	5	25,000
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการจัดการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	7,000	1	7,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			เก้าหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน		98,900

หมายเหตุ : ขออนุมัติใช้จ่ายทุกรายการ

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬายูธิดส์

สถานที่แข่งขัน : อาคารศูนย์กีฬาหอคมนทรบพิตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 5 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
	1.2 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 5 คน X 200 บาท X 2 วัน)	5	1	200	2	2,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักกีฬาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 100 บาท X 5 วัน)	10	1	100	5	5,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 80 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	80	1	30	1	2,400
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ผู้ตัดสิน วันแข่งขัน (จำนวน 10 คน X 30 บาท X 5 วัน X 1 มื้อ) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
	2.3 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ผู้ตัดสิน วันแข่งขัน (จำนวน 10 คน X 50 บาท X 5 วัน X 2 มื้อ) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
	2.4 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 30 บาท X 5 วัน X 1 มื้อ)	25	1	30	5	3,750
	2.5 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 50 บาท X 5 วัน X 2 มื้อ)	25	2	50	5	12,500
	2.6 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 5 กระสอบ X 50 บาท X 5 วัน)	5	1	50	5	1,250
	2.7 ค่าเดินทางผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	10	1	1,000	1	10,000
	2.8 ค่าที่พักผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 500 บาท X 5 วัน)	10	1	500	5	25,000
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	4,000	1	4,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					0
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			หกหมื่นหกพันเก้าร้อยบาทถ้วน		66,900

หมายเหตุ : ขออนุมัติด้วยทุกรายการ

1. สถานที่แข่งขันฯ อยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ บุคลากร/เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนเฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ เท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาปันจักสีลัด

สถานที่แข่งขัน : มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์แมริม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					0
	1.1 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 5 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					
	1.2 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 5 วัน)	10	1	200	5	10,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 5 วัน)	10	1	200	5	10,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 70 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	70	1	30	1	2,100
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 30 คน X 30 บาท X 5 วัน X 1 มื้อ)	30	1	30	5	4,500
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 30 คน X 50 บาท X 5 วัน X 2 มื้อ)	30	2	50	5	15,000
	2.4 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 5 กระสอบ X 50 บาท X 5 วัน)	5	1	50	5	1,250
	2.5 ค่าเดินทางผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	10	1	1,000	1	10,000
	2.6 ค่าที่พักผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 500 บาท X 5 วัน)	10	1	500	5	25,000
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการจัดการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	3,000	1	3,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			แปดหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน		81,850

หมายเหตุ : ขออนุมัติแล้วจ่ายทุกรายการ

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาแอนดบอล

สถานที่แข่งขัน : อาคารสาธิตธรรม มหาวิทยาลัยพายัพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					0
	1.1 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 10 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย	10	1	200	10	20,000
	1.2 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 10 วัน)	10	1	200	10	20,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 10 วัน)					
2	หมวดค่าใช้จ่าย					
	2.1 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 80 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	80	1	30	1	2,400
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 30 คน X 30 บาท X 10 วัน X 1 มื้อ)	30	1	30	10	9,000
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 30 คน X 60 บาท X 10 วัน X 2 มื้อ)	30	2	60	10	36,000
	2.4 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 10 กระสอบ X 50 บาท X 10 วัน)	10	1	50	10	5,000
	2.5 ค่าเดินทางผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	10	1	1,000	1	10,000
	2.6 ค่าที่พักผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 500 บาท X 10 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย	1	1	60,000	1	60,000
	2.7 ค่าขนย้าย ติดตั้ง รื้อถอน					
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	6,000	1	6,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			หนึ่งแสนหกหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน		169,400

หมายเหตุ : ขออนุมัติใช้จ่ายทุกรายการ

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาฮักโกโด

สถานที่แข่งขัน : อาคารศูนย์กีฬาสโมสรนิสิต มหวิทยาลัยแม่โจ้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					0
	1.1 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 3 วัน) สมาชิก ออกค่าใช้จ่าย					
	1.2 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 5 คน X 200 บาท X 2 วัน)	5	1	200	2	2,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 3 วัน)	10	1	200	3	6,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 80 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	80	1	30	1	2,400
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 30 บาท X 3 วัน X 1 มื้อ)	25	1	30	3	2,250
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มื้อ)	25	2	50	3	7,500
	2.4 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 5 กระสอบ X 50 บาท X 3 วัน)	5	1	50	3	750
	2.5 ค่าเดินทางผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง) สมาชิก ออกค่าใช้จ่าย					0
	2.6 ค่าที่พักผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 500 บาท X 6 วัน) สมาชิก ออกค่าใช้จ่าย					
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	3,000	1	3,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			สองหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน		24,900

หมายเหตุ : ขออนุมัติใช้จ่ายทุกรายการ

1. สถานที่แข่งขันฯ อยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ บุคลากร/เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนเฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ เท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาจากรุ่น

สถานที่แข่งขัน : สนามฟุตบอล 2 มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					0
	1.1 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 6 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย	10	1	200	2	4,000
	1.2 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 5 คน X 200 บาท X 2 วัน)	10	1	200	6	12,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 6 วัน)					
2	หมวดค่าใช้สอย					2,400
	2.1 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 80 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	80	1	30	1	4,500
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 30 บาท X 6 วัน X 1 มื้อ)	25	1	30	6	15,000
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 50 บาท X 6 วัน X 2 มื้อ)	25	2	50	6	3,000
	2.4 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 10 กระสอบ X 50 บาท X 6 วัน)	10	1	50	6	10,000
	2.5 ค่าเดินทางผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	10	1	1,000	1	0
	2.6 ค่าที่พักผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 500 บาท X 6 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					3,000
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	3,000	1	
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					1,000
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	
	รวมทั้งสิ้น			ห้าหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน		54,900

หมายเหตุ : ขออนุมัติด้วยทุกรายการ

1. สถานที่แข่งขันฯ อยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ บุคลากร/เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนเฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ เท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาคาราเต้โด

สถานที่แข่งขัน : มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์แมริม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะกรรมการ						
ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					0
	1.1 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 3 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					
	1.2 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 5 คน X 200 บาท X 3 วัน)	10	1	200	3	6,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักกีฬาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 3 วัน)	10	1	200	3	6,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 80 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	100	1	30	1	3,000
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 30 บาท X 3 วัน X 1 มื้อ)	25	1	30	3	2,250
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มื้อ)	25	2	50	3	7,500
	2.4 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 5 กระสอบ X 50 บาท X 3 วัน)	5	1	50	3	750
	2.5 ค่าเดินทางผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	10	1	1,000	1	10,000
	2.6 ค่าที่พักผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 500 บาท X 3 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการจัดการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	3,000	1	3,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น	สามหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน				39,500

หมายเหตุ : ขออนุมัติใช้จ่ายทุกรายการ

1. สถานที่แข่งขันฯ ออูในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ บุคลากร/เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนเฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ เท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาป็นหน้าผา

สถานที่แข่งขัน : มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตเชียงใหม่

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 3 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
	1.2 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 3 วัน)	10	1	200	3	6,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 3 วัน)	10	1	200	3	6,000
2	หมวดค่าใช้จ่าย					
	2.2 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 80 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	80	1	30	1	2,400
	2.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ผู้ตัดสิน วันแข่งขัน (จำนวน 10 คน X 30 บาท X 3 วัน X 1 มื้อ) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					
	2.4 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 10 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มื้อ) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					
	2.5 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 20 คน X 30 บาท X 3 วัน X 1 มื้อ)	20	1	30	3	1,800
	2.6 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 20 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มื้อ)	20	2	50	3	6,000
	2.7 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 10 กระสอบ X 50 บาท X 3 วัน)	10	1	50	3	1,500
	2.8 ค่าเดินทางผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	10	1	1,000	1	10,000
	2.9 ค่าที่พักผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 500 บาท X 3 วัน)	10	1	500	3	15,000
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับจัดการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	4,000	1	4,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			ห้าหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน		53,700

หมายเหตุ : ขออนุมัติใช้จ่ายทุกรายการ

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาซอฟต์บอล

สถานที่แข่งขัน : สนามซอฟต์บอล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					0
	1.1 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 10 วัน) สมาชิก ออกค่าใช้จ่าย					
	1.2 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 10 วัน)	10	1	200	10	20,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 10 วัน)	10	1	200	10	20,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 80 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	80	1	30	1	2,400
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 30 คน X 30 บาท X 10 วัน X 1 มื้อ)	30	1	30	10	9,000
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 30 คน X 50 บาท X 10 วัน X 2 มื้อ)	30	2	50	10	30,000
	2.4 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 10 กระสอบ X 50 บาท X 10 วัน)	10	1	50	10	5,000
	2.5 ค่าเดินทางผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	10	1	1,000	1	10,000
	2.6 ค่าที่พักผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 500 บาท X 10 วัน)	10	1	500	10	50,000
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	5,000	1	5,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน		152,400

หมายเหตุ : ขออนุมัติใช้จ่ายทุกรายการ

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาเคอร์ฟบอล

สถานที่แข่งขัน : มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตเชียงใหม่

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 8 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
	1.2 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 8 วัน)	10	1	200	8	16,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักกีฬาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 8 วัน)	10	1	200	8	16,000
2	หมวดค่าใช้จ่าย					
	2.1 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 80 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	80	1	30	1	2,400
	2.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 30 คน X 30 บาท X 8 วัน X 1 มื้อ)	30	1	30	8	7,200
	2.4 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 30 คน X 50 บาท X 8 วัน X 2 มื้อ)	30	2	50	8	24,000
	2.5 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 10 กระสอบ X 50 บาท X 8 วัน)	10	1	50	8	4,000
	2.6 ค่าเดินทางผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	10	1	1,000	1	10,000
	2.7 ค่าที่พักผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 500 บาท X 8 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	5,000	1	5,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			แปดหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน		85,600

หมายเหตุ : ขออนุมัติจ่ายทุกรายการ

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาฟุตบอล

สถานที่แข่งขัน : สนามฟุตบอล 2 มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					0
	1.1 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 4 วัน) สมามา ออกค่าใช้จ่าย					
	1.2 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 5 คน X 200 บาท X 2 วัน)	5	1	200	2	2,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 4 วัน)	10	1	200	4	8,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 80 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	80	1	30	1	2,400
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 30 บาท X 4 วัน X 1 มื้อ)	25	1	30	4	3,000
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 50 บาท X 4 วัน X 2 มื้อ)	25	2	50	4	10,000
	2.4 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 5 กระสอบ X 50 บาท X 4 วัน)	5	1	50	4	1,000
	2.5 ค่าเดินทางผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง) สมามา ออกค่าใช้จ่าย					0
	2.6 ค่าที่พักผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 500 บาท X 3 วัน) สมามา ออกค่าใช้จ่าย					0
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน	1	1	1,500	1	1,500
	3.2 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	3,000	1	3,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น	สามหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน				31,900

หมายเหตุ : ขออนุมัติใช้จ่ายทุกรายการ

- สถานที่แข่งขันฯ อยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ บุคลากร/เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนเฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ เท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาคีฬาบ็อกซิ่ง

สถานที่แข่งขัน : ศูนย์กีฬาศรีนครินทร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 9 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
	1.2 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 5 คน X 200 บาท X 4 วัน)	5	1	200	4	4,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 9 วัน)	10	1	200	9	18,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.2 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 80 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	80	1	30	1	2,400
	2.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 30 บาท X 9 วัน X 1 มื้อ)	25	1	30	9	6,750
	2.4 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 50 บาท X 9 วัน X 2 มื้อ)	25	2	50	9	22,500
	2.5 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 10 กระสอบ X 50 บาท X 9 วัน)	10	1	50	9	4,500
	2.6 ค่าเดินทางผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	10	1	1,000	1	10,000
	2.7 ค่าที่พักผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 500 บาท X 9 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับจัดการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	3,000	1	3,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น	เจ็ดหมื่นสองพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน				72,150

หมายเหตุ : ขออนุมัติใช้จ่ายทุกรายการ

1. สถานที่แข่งขันฯ อยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ บุคลากร/เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนเฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ เท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาวูซู

สถานที่แข่งขัน : มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์แมริม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 3 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
	1.2 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 5 คน X 200 บาท X 3 วัน)	5	1	200	3	3,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 3 วัน)	10	1	200	3	6,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 80 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	80	1	30	1	2,400
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 30 บาท X 3 วัน X 1 มื้อ)	25	1	30	3	2,250
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มื้อ)	25	2	50	3	7,500
	2.4 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 5 กระสอบ X 50 บาท X 3 วัน)	5	1	50	3	750
	2.5 ค่าเดินทางผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
	2.6 ค่าที่พักผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 500 บาท X 6 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	3,000	1	3,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			สองหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน		25,900

หมายเหตุ : ขออนุมัติจ่ายทุกรายการ

1. สถานที่แข่งขันฯ อยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ บุคลากร/เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนเฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ เท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาโอเรียนเตียร์

สถานที่แข่งขัน : สนามฟาร์ม 900 ไร่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 3 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
	1.2 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 5 คน X 200 บาท X 2 วัน)	5	1	200	2	2,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 3 วัน)	10	1	200	3	6,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 80 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	80	1	30	1	2,400
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 30 บาท X 3 วัน X 1 มื้อ)	25	1	30	3	2,250
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มื้อ)	25	2	50	3	7,500
	2.4 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 10 กระสอบ X 50 บาท X 3 วัน)	10	1	50	3	1,500
	2.5 ค่าเดินทางผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
	2.6 ค่าที่พักผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 500 บาท X 6 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	3,000	1	3,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			สองหมื่นห้าพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน		25,650

หมายเหตุ : ขออนุมัติใช้จ่ายทุกรายการ

1. สถานที่แข่งขันฯ อยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ บุคลากร/เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนเฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ เท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาฟันดาบสากล

สถานที่แข่งขัน : ห้องประชุมอาคม กาญจนประโชติ ชั้น 4 ศูนย์กิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					0
	1.1 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 3 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					
	1.2 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 5 คน X 200 บาท X 2 วัน)	5	1	200	2	2,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 3 วัน)	10	1	200	3	6,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 80 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	80	1	30	1	2,400
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 30 บาท X 3 วัน X 1 มื้อ)	25	1	30	3	2,250
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มื้อ)	25	2	50	3	7,500
	2.4 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 5 กระสอบ X 50 บาท X 3 วัน)	5	1	50	3	750
	2.5 ค่าเดินทางผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
	2.6 ค่าที่พักผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 500 บาท X 6 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	3,000	1	3,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			สองหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน		24,900

หมายเหตุ : ขออนุมัติล่วงหน้าทุกรายการ

1. สถานที่แข่งขันฯ อยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ บุคลากร/เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนเฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ เท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาสควอช

สถานที่แข่งขัน : ห้องสควอช ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ โซนบี มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 3 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
	1.2 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 5 คน X 200 บาท X 2 วัน)	5	1	200	2	2,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักกีฬาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 3 วัน)	10	1	200	3	6,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 80 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	80	1	30	1	2,400
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 30 บาท X 3 วัน X 1 มื้อ)	25	1	30	3	2,250
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มื้อ)	25	2	50	3	7,500
	2.4 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 5 กระสอบ X 50 บาท X 3 วัน)	5	1	50	3	750
	2.5 ค่าเดินทางผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
	2.6 ค่าที่พักผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 500 บาท X 6 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	3,000	1	3,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			สองหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน		24,900

หมายเหตุ : ขออนุมัติใช้จ่ายทุกรายการ

1. สถานที่แข่งขันฯ อยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ บุคลากร/เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนเฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ เท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาอีสปอร์ต

สถานที่แข่งขัน : สนามอีสปอร์ตลานนา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					0
	1.1 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 3 วัน) สมาคมท่องเที่ยวเชียงใหม่ ออกค่าใช้จ่าย					
	1.2 ค่าตอบแทนกรรมการ (จำนวน 5 คน X 200 บาท X 2 วัน)	5	1	200	2	2,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 3 วัน)	10	1	200	3	6,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 60 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	60	1	30	1	1,800
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 30 บาท X 3 วัน X 1 มื้อ)	25	1	30	3	2,250
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มื้อ)	25	2	50	3	7,500
	2.4 ค่าเดินทางผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง) สมาคมท่องเที่ยวเชียงใหม่ ออกค่าใช้จ่าย					0
	2.5 ค่าที่พักผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 500 บาท X 6 วัน) สมาคมท่องเที่ยวเชียงใหม่ ออกค่าใช้จ่าย					0
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					0
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ					
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			สองหมื่นห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน		20,550

หมายเหตุ : ขออนุมัติจ่ายทุกรายการ

1. สถานที่แข่งขันฯ อยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ บุคลากร/เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนเฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ เท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาหมากฮอด หมากรูกไทย

สถานที่แข่งขัน : วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 9 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
	1.2 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 5 คน X 200 บาท X 4 วัน)	5	1	200	4	4,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 9 วัน)	10	1	200	9	18,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 100 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ) สมาคมฯ ออก					0
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 30 บาท X 9 วัน X 1 มื้อ)	25	1	30	9	6,750
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 50 บาท X 9 วัน X 2 มื้อ)	25	2	50	9	22,500
	2.4 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 5 กระสอบ X 50 บาท X 9 วัน)					0
	2.5 ค่าเดินทางผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
	2.6 ค่าที่พักผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 500 บาท X 9 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับจัดการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	2,000	1	2,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			ห้าหมื่นสี่พันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน		54,250

หมายเหตุ : ขออนุมัติใช้จ่ายทุกรายการ

1. สถานที่แข่งขันฯ อยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ บุคลากร/เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนเฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ เท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาหมากล้อม

สถานที่แข่งขัน : วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 9 วัน)	10	1	1,000	9	90,000
	1.2 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 5 คน X 200 บาท X 4 วัน)	5	1	200	4	4,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 9 วัน)	10	1	200	9	18,000
2	หมวดค่าใช้จ่าย					
	2.1 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 80 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	80	1	30	1	2,400
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 30 บาท X 9 วัน X 1 มื้อ)	25	1	30	9	6,750
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 50 บาท X 9 วัน X 2 มื้อ)	25	2	50	9	22,500
	2.4 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 10 กระสอบ X 50 บาท X 9 วัน)					0
	2.5 ค่าเดินทางผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	10	1	1,000	1	10,000
	2.6 ค่าที่พักผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 500 บาท X 9 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	2,000	1	2,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดค่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			หนึ่งแสนห้าหมื่นหกพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน		156,650

หมายเหตุ : ขออนุมัติล่วงหน้าทุกรายการ

1. สถานที่แข่งขันฯ อยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ บุคลากร/เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนเฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ เท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาหมากรูกสากล

สถานที่แข่งขัน : วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 9 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
	1.2 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 5 คน X 200 บาท X 4 วัน)	5	1	200	4	4,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 9 วัน)	10	1	200	9	18,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 80 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	80	1	30	1	2,400
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 30 บาท X 9 วัน X 1 มื้อ)	25	1	30	9	6,750
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 50 บาท X 9 วัน X 2 มื้อ)	25	2	50	9	22,500
	2.4 ค่าเดินทางผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	10	1	1,000	1	10,000
	2.5 ค่าที่พักผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 500 บาท X 9 วัน)	10	1	500	9	45,000
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	2,000	1	2,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น	หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน				111,650

หมายเหตุ : ขออนุมัติด้วยทุกรายการ

1. สถานที่แข่งขันฯ อยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ บุคลากร/เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนเฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ เท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาแอมพ์/ครอสเวิร์ด

สถานที่แข่งขัน : วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					0
	1.1 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 9 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					
	1.2 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 5 คน X 200 บาท X 4 วัน)	5	1	200	4	4,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 9 วัน)	10	1	200	9	18,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 80 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	80	1	30	1	2,400
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ผู้ตัดสิน วันแข่งขัน (จำนวน 10 คน X 30 บาท X 9 วัน X 1 มื้อ) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 10 คน X 50 บาท X 9 วัน X 2 มื้อ) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					
	2.4 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 15 คน X 30 บาท X 9 วัน X 1 มื้อ)	15	1	30	9	4,050
	2.5 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 15 คน X 50 บาท X 9 วัน X 2 มื้อ)	15	2	50	9	13,500
	2.6 ค่าเดินทางผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	10	1	1,000	1	10,000
	2.7 ค่าที่พักผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 500 บาท X 9 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	2,000	1	2,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
		ห้าหมื่นสี่พันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน				54,950

หมายเหตุ : ขออนุมัติจ่ายทุกรายการ

1. สถานที่แข่งขันฯ อยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ บุคลากร/เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนเฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ เท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาบริดจ์

สถานที่แข่งขัน : วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 9 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
	1.2 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 5 คน X 200 บาท X 4 วัน)	5	1	200	4	4,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 9 วัน)	10	1	200	9	18,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 80 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	80	1	30	1	2,400
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 30 บาท X 9 วัน X 1 มื้อ)	25	1	30	9	6,750
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 25 คน X 50 บาท X 9 วัน X 2 มื้อ)	25	2	50	9	22,500
	2.4 ค่าเดินทางผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	10	1	1,000	1	10,000
	2.5 ค่าที่พักผู้ตัดสิน (จำนวน 10 คน X 500 บาท X 9 วัน) สมาคมฯ ออกค่าใช้จ่าย					0
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	2,000	1	2,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น	หกหมื่นหกพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน				66,650

หมายเหตุ : ขออนุมัติจ่ายทุกรายการ

1. สถานที่แข่งขันฯ อยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ บุคลากร/เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนเฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ เท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่าย กีฬาดาบไทย

สถานที่แข่งขัน : มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนคณะกรรมการ (จำนวน 5 คน X 200 บาท X 2 วัน)	5	1	200	2	2,000
	1.2 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 3 วัน)	10	1	200	3	6,000
	1.3 ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน (จำนวน 5 คน X 1,000 บาท X 3 วัน)	5	1	1,000	3	15,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ประชุมผู้จัดการทีม (จำนวน 50 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	50	1	30	1	1,500
	2.2 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 20 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มื้อ)	20	2	50	3	6,000
	2.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 20 คน X 30 บาท X 3 วัน X 1 มื้อ)	20	1	30	3	1,800
	2.4 ค่าน้ำแข็ง (จำนวน 5 กระสอบ X 50 บาท X 3 วัน)	5	1	50	3	750
	2.5 ค่าเดินทางสำหรับผู้ตัดสิน (จำนวน 5 คน X 1,000 บาท X 1 ครั้ง)	4	1	1,000	1	4,000
	2.6 ค่าเช่าที่พักสำหรับผู้ตัดสิน (จำนวน 5 คน X 500 บาท X 3 วัน)	4	1	500	3	6,000
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว/วัสดุสำนักงาน/วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1	1	2,000	1	2,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น	สี่หมื่นหกพันห้าสิบบาทถ้วน				46,050

หมายเหตุ : ขออนุมัติจ่ายทุกรายการ

1. สถานที่แข่งขันฯ อยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ บุคลากร/เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนเฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ เท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

งานปรับปรุง ซ่อมแซมสนามกีฬา

ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ	ชนิดกีฬา	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	จ้างเหมาซ่อมแซมพื้นกระเบื้อง/ปรับปรุงห้องน้ำ/ติดเครื่องทำน้ำอุ่น/เปลี่ยนแผ่นใสหลังคา/ติดกันลื่นแท่นกระโดด/ปรับปรุงพื้นแท่นกระโดด	250,000	กีฬาว่ายน้ำ
2	จ้างเหมาปรับปรุงพื้น/ทาสีพื้นสนาม/ตีเส้นสนาม	150,000	กีฬาบาสเกตบอล/บาสเกตบอล 3X3
3	ขนย้าย ติดตั้ง รื้อถอน/ทาสีเวทีมวย/ซ่อมแซมเวทีมวย	50,000	กีฬามวยไทยสมัครเล่น
4	ทบขอยพื้นสนามฟุตบอล/บำรุงพื้นสนามฟุตบอล/ปรับปรุงสภาพดินสนามฟุตบอล/ทาสีอัฒจันทร์สนามฟุตบอล	150,000	กีฬาฟุตบอล
		600,000	

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่ายจัดการแข่งขันและเทคนิคกีฬา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองพัฒนานักศึกษา

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนคณะกรรมการ (ระหว่างวันที่ 9 - 19 มกราคม 2569) (จำนวน 30 คน X 200 บาท X 4 วัน)	30	1	200	4	24,000
	1.2 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (วันที่ 9 - 19 มกราคม 2569) (จำนวน 20 คน X 200 บาท X 10 วัน)	20	1	200	10	40,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์ (งานแถลงข่าวการเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขัน)	3	1	1,000	1	3,000
	1.4 ค่าตอบแทนนักข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์ (งานจับสลากการแข่งขัน)	3	1	1,000	1	3,000
	1.5 ค่าตอบแทนนักข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์ (งานพิธีเปิด-ปิด)	3	1	1,000	1	3,000
2	หมวดค่าใช้จ่าย					
	2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มประชุมคณะกรรมการ (จำนวน 30 คน X 30 บาท X 3 วัน X 1 มื้อ)	30	1	30	3	2,700
	<u>วันแข่งขัน</u>					
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน 50 คน X 30 บาท X 11 วัน X 1 มื้อ)	50	1	30	11	16,500
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น ระหว่างแข่งขัน (จำนวน 50 คน X 50 บาท X 11 วัน X 2 มื้อ)	50	2	50	11	55,000
	2.4 ค่าเลี้ยงรับรองคณะกรรมการกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (กกมท.) (จำนวน 50 คน X 300 บาท X 1 มื้อ)	50	1	300	1	15,000
	<u>วันแถลงข่าวการเป็นเจ้าภาพ</u>					
	2.5 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน 200 คน X 40 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	200	1	40	1	8,000
	2.6 ค่าอาหารกลางวัน (จำนวน 200 คน X 60 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	200	1	60	1	12,000
	<u>วันจับสลากแบ่งสายการแข่งขัน</u>					
	2.7 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน 300 คน X 40 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	300	1	40	1	12,000
	2.8 ค่าอาหารกลางวัน (จำนวน 300 คน X 60 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	300	1	60	1	18,000
	2.9 ค่าจ้างจัดทำป้ายสแตนด์ลีย์ลักษณะนำโชค (Mascot) (จำนวน 37 สนาม X 1,000 บาท X สนามละ 2 ตัว)	37	2	1,000	1	74,000
	2.10 ค่าจ้างเหมาบริการอุปกรณ์จัดการแข่งขัน	1	1	2,961,240	1	2,961,240
	-จัดทำป้าย Backdrop ติดตั้งและรื้อถอน สำหรับรับรางวัล จำนวน 37 สนามการแข่งขัน (ไม่รวมชนิดกีฬาที่ติด)					
	-จัดทำป้าย Backdrop ติดตั้งและรื้อถอน สำหรับบ็อกซิ่งชนิดกีฬา จำนวน 37 สนามการแข่งขัน (ไม่รวมชนิดกีฬาที่ติด)					
	-เดินท์ จำนวน 150 เดินท์					
	-เก้าอี้ จำนวน 3,000 ตัว					
	-โต๊ะ จำนวน 300 ตัว					
	-เครื่องเสียง จำนวน 29 ชุด					
	-พัดลม จำนวน 120 ตัว					
	-สกอร์บอร์ดไฟฟ้า แต่ละสนามการแข่งขัน					

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่ายจัดการแข่งขันและเทคนิคกีฬา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองพัฒนานักศึกษา

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
	2.11 ค่าจ้างเหมาบริการรถตู้ พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง รับ-ส่ง ผู้ตัดสิน ผู้ชี้ขาด กรรมการ สำหรับไปสนามแข่งขัน (จำนวน 20 คัน X 3,000 บาท X 11 วัน)	20	1	3,000	11	660,000
	2.12 ค่าจ้างเหมาจัดทำ AD CARD จำนวน 20,000 ใบ	20,000	1	30	1	600,000
	2.13 ค่าจ้างเหมาจัดทำเหรียญรางวัล 5,000 เหรียญ (5,000 เหรียญ X 100 บาท)	5,000	1	100	1	500,000
	2.14 ค่าจ้างเหมาจัดทำของที่ระลึกสำหรับผู้ชนะการแข่งขัน (5,000 ชิ้น X 130 บาท)	5,000	1	130	1	650,000
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการจัดการแข่งขัน					0
	3.1 ค่าวัสดุจัดการแข่งขัน	1	1	8,000	1	8,000
	3.2 ค่ากระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด A4 (จำนวน 20 กล่อง X 600 บาท)	20	1	600	1	12,000
	3.3 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (หมึกสีและกระดาษ) (จำนวน 37 ชุด X 650 บาท)	37	1	650	1	24,050
	3.4 ค่าวัสดุสำนักงาน (วันแถลงข่าวการเป็นเจ้าภาพ และวันจับฉลากการแข่งขัน)	1	1	5,000	1	5,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) จำนวน 2 คน	2	1	1,000	1	2,000
	รวมทั้งสิ้น	ห้าล้านเจ็ดแสนแปดพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน				5,708,490

หมายเหตุ : ขออนุมัติจ่ายทุกรายการ

1. สถานที่แข่งขันฯ อยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ บุคลากร/เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนเฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ เท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่ายควบคุมการใช้สารต้องห้ามในนักกีฬา

สถานที่แข่งขัน : มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทน DCO fee (จำนวน 8 คน X 1,000 บาท X 10 วัน)	8	1	1,000	10	80,000
	1.2 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 100 บาท X 3 วัน)	10	1	100	10	10,000
	1.3 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 4 วัน)	10	1	200	4	8,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าตรวจปัสสาวะ (จำนวน 50 ตัวอย่าง X 10,100 บาท) ใช้ LAB ของ มม.หิตล	50	1	10,100	1	505,000
	2.2 ค่าส่งตรวจปัสสาวะเข้า LAB (1 ครั้ง X 2,500 บาท) ครั้งที่ 2 เจ้าหน้าที่จะดำเนินการนำกลับไปเอง	1	1	2,500	1	2,500
	2.3 ค่าจ้างเหมาพาหนะ รับ-ส่ง ระหว่างที่พัก สถานที่แข่งขัน (จำนวน 1 คัน X 3,000 บาท X 10 วัน)	1	1	3,000	10	30,000
	2.4 ค่าจ้างเหมาพาหนะ รับ-ส่ง (ชม.-กทม.-ชม.) (จำนวน 2 วัน X 10,000 บาท)	1	1	10,000	2	20,000
	2.5 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน 28 คน X 30 บาท X 10 วัน X 2 มื้อ)	28	2	30	10	16,800
	2.6 ค่าอาหารเช้า อาหารกลางวัน อาหารเย็น (จำนวน 28 คน X 50 บาท X 10 วัน X 3 มื้อ)	28	3	50	10	42,000
	2.7 ค่าที่พักเจ้าหน้าที่ DCAT และ USBT (จำนวน 8 คน X 500 บาท X 11 วัน)	8	1	500	11	44,000
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					
	3.1 ค่าเช่าตู้เย็นเก็บตัวอย่าง (จำนวน 2 ตู้ X 3,500 บาท)	2	1	3,500	1	7,000
	3.2 ค่าเลือก/ชุดปฏิบัติงานของ DCO + USBT	28	1	800	1	22,400
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			เจ็ดแสนแปดหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน		788,700

หมายเหตุ : ขออนุมัติลัญจายทุกรายการ

1. สถานที่แข่งขันฯ อยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ บุคลากร/เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนเฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ เท่านั้น

สรุปงบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51 รอบมหกรรม

ระหว่างวันที่ 9 - 19 มกราคม 2569

ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ (งบ มหาวิทยาลัยแม่โจ้)

ลำดับที่	รายละเอียดคณะกรรมการฝ่าย	งบ. ม.แม่โจ้ 11,581,658
1	ฝ่ายคณะกรรมการอำนวยความสะดวกและสถานที่จัดการแข่งขัน	233,200
2	ฝ่ายคณะกรรมการจัดหาผู้สนับสนุนและสิทธิประโยชน์	426,400
3	ฝ่ายคณะกรรมการแพทย์และพยาบาล	949,000
4	ฝ่ายคณะกรรมการจัดทำสูจิบัตร คู่มือการแข่งขัน และประเมินผล	247,600
5	ฝ่ายคณะกรรมการประสานงานและเลขานุการ	55,900
6	ฝ่ายคณะกรรมการประชาสัมพันธ์	232,600
7	ฝ่ายคณะกรรมการประชุมวิชาการ	119,050
8	ฝ่ายคณะกรรมการพิธีเปิด พิธีปิด ส่งมอบธง และการแสดง	147,000
9	ฝ่ายคณะกรรมการต้อนรับ จัดเลี้ยง และสวัสดิการ	654,000
10	ฝ่ายคณะกรรมการพิธีการมอบเหรียญรางวัลและของที่ระลึก	459,400
11	ฝ่ายคณะกรรมการสถานที่และสนามแข่งขัน	865,600
12	ฝ่ายคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การประมวลผลการแข่งขัน	321,820
13	ฝ่ายคณะกรรมการกายภาพบำบัดและวิทยาศาสตร์การกีฬา	303,040
14	ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุมของคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ	217,800
15	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงคณะกรรมการที่ออกไปปฏิบัติงานภายนอก (1 ขนิกกีฬา/รถยนต์ 1 คัน)	27,248
16	ค่าเช่า/ค่าบำรุงสถานที่แข่งขันภายนอกมหาวิทยาลัย	3,822,000
17	ค่าเชื้อสำหรับคณะกรรมการจัดการแข่งขัน	2,500,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	11,581,658

ข้อมูล ณ วันที่ 14 สิงหาคม 2568

1. ค่าเช่า/ค่าบำรุงสถานที่แข่งขันของมหาวิทยาลัยในจังหวัดเชียงใหม่	3,822,000
1.1 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (วอลเลย์บอล/สควาช/ฟุตบอล/แบดมินตัน/รักบี้ฟุบอล/ซอฟท์บอล)	1,050,000
1.2 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์แม่ริม (กรีฑา/ฟุตบอล/เปตอง/เซปักตะกร้อ/เทเบิลเทนนิส/ปิงปอง/กอล์ฟ/การวูซู)	2,164,000
1.3 มหาวิทยาลัยพายัพ (ฟุตบอล/แฮนด์บอล)	198,000
1.4 โรงเรียนบริรักษ์ราษฎร์วิทยา (ฟุตบอล)	270,000
1.5 โรงแรมกรีนเลค รีสอร์ท (เรือพาย)	60,000
1.6 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ฮอกกี้)	30,000
1.7 เทศบาลนครเชียงใหม่ (ฟุตซอล)	50,000
หมายเหตุ : ฝ่ายอำนวยความสะดวกการแข่งขัน เป็นผู้รับผิดชอบในการประสานงานการขอยกเว้น/ลดหย่อนค่าเช่า ค่าบำรุงสถานที่	
2. ค่าเชื้อคอปilot คอกลม เชื้อเจ๊กเก็ต คณะกรรมการจัดการแข่งขัน/อุปกรณ์การ/นักศึกษาช่วยงาน (เป็นประมาณการ คง.อาจจะไม่ถึง)	2,500,000
2.1 ค่าเชื้อคอปilot ผู้บริหาร/คณะกรรมการจัดการแข่งขัน/อุปกรณ์การ จำนวน 1,500 ตัวๆ ละ 350 บาท คนละ 2 ตัว	1,050,000
2.2 ค่าเชื้อคอกลม นักศึกษาช่วยงาน จำนวน 2,000 ตัวๆ ละ 250 บาท คนละ 2 ตัว	1,000,000
2.3 ค่าเชื้อเจ๊กเก็ต ผู้บริหาร/คณะกรรมการจัดการแข่งขัน จำนวน 750 ตัวๆ ละ 600 บาท	450,000
หมายเหตุ : ฝ่ายจัดหาผู้สนับสนุนและสิทธิประโยชน์ เป็นผู้รับผิดชอบในการประสานงานการขอสนับสนุน	
รวมเป็นเงิน	6,322,000

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการจัดการแข่งขัน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานคณะกรรมการอำนวยการ (ระหว่างวันที่ 9 - 19 มกราคม 2569)	20	1	200	4	16,000
	(จำนวน 20 คน X 200 บาท X 4 วัน)					
	1.2 ค่าจ้างบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติ					
	1.2.1 ด้านการจัดการแข่งขัน กฎ กติกา ประสานงานฝ่ายเทคนิคกีฬาสินค้าต่างๆ ฯลฯ	1	1	15,000	6	90,000
	ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2568 - มีนาคม 2569 (จำนวน 1 คน X 15,000 บาท X 6 เดือน)					
	1.2.2 ด้านการประสานงาน/เอกสารการประชุม-รายงานการประชุม/ด้านเลขานุการ ฯลฯ	1	1	11,500	6	69,000
	ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2568 - มีนาคม 2569 (จำนวน 1 คน X 11,500 บาท X 6 เดือน)					
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุม (จำนวน 20 คน X 30 บาท X 2 วัน X 1 มื้อ)	20	1	30	2	1,200
	<u>วันแข่งขัน</u>					
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างแข่งขัน	20	1	30	10	6,000
	(จำนวน 20 คน X 30 บาท X 10 วัน X 1 มื้อ)					
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน ระหว่างการแข่งขัน	20	1	50	10	10,000
	(จำนวน 20 คน X 50 บาท X 10 วัน X 1 มื้อ)					
	<u>วันแถลงข่าวการเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขัน</u>					
	2.4 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน 250 คน X 40 บาท X 1 มื้อ X 1 วัน)	250	1	40	1	10,000
	2.5 ค่าอาหารกลางวัน (จำนวน 250 คน X 60 บาท X 1 มื้อ X 1 วัน)	250	1	60	1	15,000
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับจัดการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน (สำหรับทำรูปเล่มวารสารการประชุมให้คณะกรรมการอำนวยการ จำนวน 3 ครั้ง)	1	1	15,000	1	15,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) จำนวน 1 คน	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น	สองแสนสามหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน				233,200

หมายเหตุ : ขออนุมัติจัดจ่ายทุกรายการ

1. บุคลากร/เจ้าหน้าที่ ม.แม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนวันหยุดเท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่ายจัดหาผู้สนับสนุนและสิทธิประโยชน์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนคณะกรรมการ (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 4 วัน)	10	1	200	4	8,000
2	หมวดค่าใช้จ่าย					
	2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุม (จำนวน 10 คน X 30 บาท X 3 วัน X 1 มื้อ)	10	1	30	3	900
	2.2 ค่าอาหารกลางวัน ในการประชุม (จำนวน 10 คน X 50 บาท X 3 วัน X 1 มื้อ)	10	1	50	3	1,500
	2.3 ค่าจ้างจัดทำป้ายโฆษณา (ป้าย A-Board)	1	1	300,000	1	300,000
	2.4 ค่าจ้างจัดทำป้ายสำหรับมอบเงินสนับสนุน	1	1	15,000	1	15,000
	2.5 ค่าจ้างจัดทำโลโก้และของที่ระลึกผู้ให้การสนับสนุน	1	1	100,000	1	100,000
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับจัดการแข่งขัน					
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) จำนวน 1 คน	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			สี่แสนสองหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน		426,400

หมายเหตุ : ขออนุมัติจ่ายทุกรายการ

1. บุคลากร/เจ้าหน้าที่ ม.แม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนวันหยุดเท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่ายการแพทย์และพยาบาล

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าจ้างเหมาบริการรถพยาบาลฉุกเฉินพร้อมเจ้าหน้าที่ จำนวน 17 คัน	17	1	4,500	10	765,000
	1.2 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 15 คน X 200 บาท X 10 วัน)	15	1	200	10	30,000
	1.3 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 25 คน X 200 บาท X 10 วัน)	25	1	200	10	50,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน 45 คน X 30 บาท X 10 วัน X 1 มื้อ)	40	1	30	10	12,000
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน และค่าอาหารเย็น (จำนวน 45 คน X 50 บาท X 10 วัน X 2 มื้อ)	40	2	50	10	40,000
	2.4 ค่าอาหารกลางวัน และค่าอาหารเย็น เจ้าหน้าที่รถพยาบาลฉุกเฉิน (จำนวน 17 คัน X 3 คน X 2 มื้อ X 10 วัน)	51	2	50	10	51,000
3	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	3.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) จำนวน 1 คน	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			เก้าแสนสี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน		949,000

หมายเหตุ : ขออนุมัติล่าวจ่ายทุกรายการ

- มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน 5 คัน (5 ชนิดกีฬา)
- มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์แมริม จำนวน 3 คัน (6 ชนิดกีฬา)
- มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์เวียงบัว จำนวน 1 คัน (1 ชนิดกีฬา)
- มหาวิทยาลัยพายัพ จำนวน 1 คัน (2 ชนิดกีฬา)
- โรงเรียนปริมังคลานุสรณ์วิทยาลัย จำนวน 1 คัน (1 ชนิดกีฬา)
- เทศบาลนครเชียงใหม่ จำนวน 1 คัน (1 ชนิดกีฬา)
- อ่างเก็บน้ำกบินทร์บุรี รีสอร์ท เชียงใหม่ จำนวน 1 คัน (1 ชนิดกีฬา)
- มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน 4 คัน (26 ชนิดกีฬา)

เจ้าหน้าที่ประสานงาน 2 คน

เจ้าหน้าที่ประสานงาน 2 คน + นักศึกษาช่วยงาน 6 คน

เจ้าหน้าที่ประสานงาน 1 คน

เจ้าหน้าที่ประสานงาน 1 คน + นักศึกษาช่วยงาน 3 คน

เจ้าหน้าที่ประสานงาน 1 คน

เจ้าหน้าที่ประสานงาน 1 คน

เจ้าหน้าที่ประสานงาน 1 คน

เจ้าหน้าที่ประสานงาน 2 คน + นักศึกษาช่วยงาน 16 คน

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51
คณะกรรมการฝ่ายจัดทำสูจิบัตร คู่มือการแข่งขัน และประเมินผลโครงการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	2.1 ค่าตอบแทนคณะกรรมการในการปฏิบัติหน้าที่ในการเก็บข้อมูลการประเมินผล (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 4 วัน)	10	1	200	4	8,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	3.1 ค่าจ้างออกแบบและจัดทำสูจิบัตร (e-book)	1	1	100,000	1	100,000
	3.2 ค่าจ้างออกแบบและจัดทำคู่มือการแข่งขันกีฬา (e-book)	1	1	100,000	1	100,000
	3.3 ค่าจ้างออกแบบ วิเคราะห์ ประมวลผล และนำเสนอรายงานการประเมินผล	1	1	20,000	1	20,000
	3.4 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุมเตรียมงาน (จำนวน 10 คน X 30 บาท X 2 วัน X 1 มื้อ)	10	1	30	2	600
	3.4 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการปฏิบัติหน้าที่ในการเก็บข้อมูลการประเมินผล (จำนวน 10 คน X 30 บาท X 10 วัน X 1 มื้อ)	10	1	30	10	3,000
	3.5 ค่าอาหารกลางวัน ในการปฏิบัติหน้าที่ในการเก็บข้อมูลการประเมินผล (จำนวน 10 คน X 50 บาท X 10 วัน X 2 มื้อ)	10	2	50	10	10,000
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับจัดการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน	1	1	5,000	1	5,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	5.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) จำนวน 1 คน	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			สองแสนสี่หมื่นเจ็ดพันหกกร้อยบาทถ้วน		247,600

หมายเหตุ : ขออนุมัติจัดจ่ายทุกรายการ

1. บุคลากร/เจ้าหน้าที่ ม.แม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนวันหยุดเท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่ายเลขานุการและประสานงาน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
1.1	ค่าตอบแทนคณะกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการ (ปฏิบัติงานวันที่ 1 ธันวาคม 2568 - วันที่ 19 มกราคม 2569)	15	1	200	4	12,000
	(จำนวน 15 คน X 200 บาท X 4 วัน)					
2	หมวดค่าใช้สอย					
2.1	การประชุม					
2.1.1	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุมคณะกรรมการประสานงานและเลขานุการ	15	1	30	2	900
	จำนวน 2 ครั้ง (จำนวน 15 คน X 30 บาท X 2 ครั้ง X 1 มื้อ)					
2.2	วันเตรียมงานและวันแข่งขัน					
2.2.1	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 10 วันๆ ละ 1 มื้อ (ปฏิบัติงานเดือนพฤศจิกายน 2568 - เดือนมกราคม 2569)					
	- คณะกรรมการ (จำนวน 15 คน X 30 บาท X 10 วัน)	15	1	30	10	4,500
2.2.2	ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 10 วันๆ ละ 1 มื้อ (ปฏิบัติงานเดือนพฤศจิกายน 2568 - เดือนมกราคม 2569)					
	- คณะกรรมการ (จำนวน 15 คน X 50 บาท X 10 วัน)	15	1	50	10	7,500
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					
3.1	ค่าอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่างๆ เช่น ขอสไลด์เอกสาร กล้องสำหรับเก็บธงของแต่ละสถาบัน และอุปกรณ์อื่นๆ	1	1	10,000	1	10,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
4.1	ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) จำนวน 1 คน	1	1	1,000	1	1,000
4.2	ค่าส่งไปรษณีย์ (จำนวน 200 คน X 100 บาท)	200	1	100	1	20,000
	รวมทั้งสิ้น			ห้าหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน		55,900

หมายเหตุ : ขออนุมัติค่าใช้จ่ายทุกรายการ

1. บุคลากร/เจ้าหน้าที่ ม.แม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนวันหยุดเท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนคณะกรรมการ (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 4 วัน)	10	1	200	4	8,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	3.1 ค่าจ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 งาน	1	1	120,000	1	120,000
	3.2 ค่าอาหารกลางวัน และค่าอาหารเย็น (จำนวน 10 คน X 50 บาท X 10 วัน X 2 มื้อ)	10	2	50	10	10,000
	3.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน 10 คน X 30 บาท X 10 วัน X 1 มื้อ)	10	1	30	10	3,000
	3.4 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มประชุมเตรียมความพร้อม (จำนวน 10 คน X 30 บาท X 2 วัน X 1 มื้อ)	10	1	30	2	600
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการจัดการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินการประชาสัมพันธ์	1	1	10,000	1	10,000
	3.2 ค่าจ้างเหมาจัดทำสัญลักษณ์การแข่งขัน (มาสคอต) (2 ตัว X 40,000 บาท)	2	1	40,000	1	80,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) จำนวน 1 คน	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			สองแสนสามหมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน		232,600

หมายเหตุ : ขออนุมัติด้วยทุกรายการ

1. บุคลากร/เจ้าหน้าที่ ม.แม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนวันหยุดเท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่ายประชุมวิชาการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าสมาคมนักวิทยากรที่มีใบบุคลากรของรัฐ (จำนวน 1 คน X 1 ชั่วโมง X 1,200 บาท)	1	1	1,200	1	1,200
	1.2 ค่าสมาคมนักวิทยากรที่มีใบบุคลากรของรัฐ (จำนวน 3 คน X 3 ชั่วโมง X 1,200 บาท)	3	3	1,200	1	10,800
	1.3 ค่าสมาคมนักวิทยากรที่เป็นบุคลากรของรัฐ (จำนวน 6 คน X 3 ชั่วโมง X 600 บาท)	6	3	600	1	10,800
	1.4 ค่าเดินทางวิทยากร (เหมาจ่าย) (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 1 วัน)	10	1	1,000	1	10,000
	1.5 ค่าตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและอนุกรรมการฝ่ายประชุมวิชาการด้านกีฬา (จำนวน 15 คน X 200 บาท X 1 วัน)	15	1	200	1	3,000
						0
	1.6 ค่าตอบแทนนักศึกษาผู้ดำเนินรายการ (จำนวน 4 คน X 200 บาท X 1 วัน)	4	1	200	1	800
	1.7 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 1 วัน)	10	1	200	1	2,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารเช้าสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 29 คน X 50 บาท X 1 วัน)	29	1	50	1	1,450
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมประชุมและผู้ปฏิบัติงาน (จำนวน 200 คน X 40 บาท X 2 มื้อ X 1 วัน)	200	2	40	1	16,000
	2.3 ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าร่วมประชุมและผู้ปฏิบัติงาน (จำนวน 200 คน X 60 บาท X 1 วัน)	200	1	60	1	12,000
	2.4 ค่าจ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์งานประชุมวิชาการต่างๆ (โปสเตอร์/แผ่นพับ/ไวนิล)	1	1	15,000	1	15,000
	2.5 ค่าจ้างตกแต่งสถานที่	1	1	20,000	1	20,000
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับจัดการแข่งขัน					
	3.1 ค่าวัสดุ สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมวิชาการ เช่น สมุด ปากกา ดินสอ	1	1	15,000	1	15,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่องาน (เหมาจ่าย) จำนวน 1 คน	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันห้าสิบบาทถ้วน		119,050

หมายเหตุ : ขออนุมัติจัดจ่ายทุกรายการ

1. บุคลากร/เจ้าหน้าที่ ม.แม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนวันหยุดเท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่ายพิธีเปิด พิธีปิด ส่งมอบธง และการแสดง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนคณะกรรมการ (จำนวน 20 คน X 200 บาท X 1 วัน)	20	1	200	1	4,000
	1.2 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 60 คน X 200 บาท X 1 วัน)	60	1	200	1	12,000
	1.2 เงินสนับสนุนการแสดง จำนวน 3 ชุดการแสดง (พิธีเปิด/พิธีปิด พร้อมมอบธงเจ้าภาพปิดไป/งานเลี้ยงต้อนรับ)	3	1	20,000	1	60,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าจ้างเหมาติดตั้ง-รื้อถอนเวทีพร้อมโครงสร้าง ระบบแสง สี เสียง และตกแต่งสถานที่ จำนวน 1 งาน	1	1	60,000	1	60,000
	(ระบบไฟ/ระบบเสียง/ระบบถ่ายทอดสด/เวทีพร้อมโครงสร้าง/ไฟส่องสว่าง/ไฟประดับ ปลั๊กไฟ พัดลม/เครื่องปั่น)					
	2.2 ค่าอาหารกลางวัน และค่าอาหารเย็น คณะกรรมการ และผู้ปฏิบัติงาน วันที่ 8 - 10 มกราคม 2569	20	2	50	2	4,000
	(จำนวน 20 คน X 50 บาท X 2 มื้อ X 2 วัน)					
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน และค่าอาหารเย็น นักศึกษา จำนวน 60 คน	60	1	50	2	6,000
	(จำนวน 60 คน X 50 บาท X 2 มื้อ X 2 วัน)					
3	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	3.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) จำนวน 1 คน	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			หนึ่งแสนสี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน		147,000

หมายเหตุ : ขออนุมัติให้จ่ายทุกรายการ

1. บุคลากร/เจ้าหน้าที่ ม.แม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนวันหยุดเท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ จัดเลี้ยง และสวัสดิการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน วันที่ 9 มกราคม 2569 (จำนวน 20 คน X 200 บาท X 1 วัน)	20	1	200	1	4,000
	1.2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานคณะกรรมการฯ วันที่ 9 มกราคม 2569 (จำนวน 20 คน X 200 บาท X 1 วัน)	20	1	200	1	4,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม คณะผู้บริหาร ม.แม่โจ้ คณะกรรมการ (กกมท.) ผู้สื่อข่าว และเจ้าหน้าที่ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง (วันที่ 10 ม.ค. 69) พิธีเปิด - พิธีปิดพร้อมส่งมอบธง	600	1	40	1	24,000
	2.2 ค่าอาหาร เข้า/กลางวัน/เย็น ของคณะกรรมการฯ และนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 40 คน X 50 บาท X 3 มื้อ X 1 วัน)	40	3	50	1	6,000
	2.3 ค่าอาหารและเครื่องดื่มต้อนรับ (พิธีเปิดการแข่งขัน)	2,300	1	250	1	575,000
	2.4 ค่าบริการเช่าโต๊ะ เก้าอี้ งานเลี้ยงต้อนรับ	1	1	30,000	1	30,000
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการจัดการแข่งขัน					
	3.1 วัสดุสำหรับจัดทำป้ายแสดงรายชื่อมหาวิทยาลัยต่างๆ และอุปกรณ์สำนักงาน	1	1	10,000	1	10,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) จำนวน 1 คน	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			หกแสนห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน		654,000

หมายเหตุ : ขออนุมัติค่าใช้จ่ายทุกรายการ

- บุคลากร/เจ้าหน้าที่ ม.แม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนวันหยุดเท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่ายพิธีมอบเหรียญรางวัลและของที่ระลึก

หน่วยงานที่รับผิดชอบ -----

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนคณะกรรมการฝ่ายพิธีการมอบเหรียญรางวัล (จำนวน 15 คน X 200 บาท X 4 วัน)	15	1	200	4	12,000
	1.2 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 60 คน X 200 บาท X 10 วัน)	60	1	200	10	120,000
	- พานเหรียญรางวัล 3 คน					
	- พานของที่ระลึก 3 คน					
	- จัดเหรียญรางวัล/ของที่ระลึก 3 คน					
	- ยก/จัดแท่นรับรางวัล 4 คน					
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มเตรียมประชุม (จำนวน 15 คน X 30 บาท X 1 มื้อ X 2 วัน)	15	1	30	2	900
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างจัดการแข่งขันคณะกรรมการฯ และนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 75 คน X 30 บาท X 1 มื้อ X 10 วัน)	75	1	30	10	22,500
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน ระหว่างจัดการแข่งขันคณะกรรมการฯ และนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 75 คน X 50 บาท X 1 มื้อ X 10 วัน)	75	1	50	10	37,500
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการแข่งขัน					
	3.1 ค่าลาด/พาน ใส่เหรียญรางวัล ของที่ระลึก	37	1	1,500	1	55,500
	3.2 ค่าจัดทำสติ๊กเกอร์แท่นรับเหรียญรางวัล	1	1	20,000	1	20,000
	3.3 ค่าบำรุง/ค่าเช่า แท่นรับเหรียญรางวัล	1	1	50,000	1	50,000
	3.4 ค่าจัดทำเกียรติบัตรนักกีฬาและเจ้าหน้าที่	1	1	100,000	1	100,000
	3.5 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับรถมหาวิทยาลัยในการรับ-ส่ง	1	1	40,000	1	40,000
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) จำนวน 1 คน	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			สี่แสนห้าหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน		459,400

หมายเหตุ : ขออนุมัติจัดจ่ายทุกรายการ

- บุคลากร/เจ้าหน้าที่ ม.แม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนวันหยุดเท่านั้น
- นักศึกษาที่ถือพามอบเหรียญและของที่ระลึก ขอเป็นดาว-เดือนของคณะ

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ และสนามแข่งขัน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ตำรวจ อปพร. (จำนวน 20 คน X 300 บาท X 10 วัน)	20	1	300	10	60,000
	1.4 ค่าตอบแทนคณะกรรมการ (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 4 วัน)	10	1	200	4	8,000
	1.5 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยงานด้านไฟฟ้า/ประปา/คนงานขนย้ายวัสดุ อุปกรณ์ (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 10 วัน)	10	1	200	10	20,000
	1.6 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (รต.) (จำนวน 20 คน X 200 บาท X 10 วัน)	20	1	200	10	40,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ประชุมคณะกรรมการ (จำนวน 10 คน X 30 บาท X 2 วัน)	10	1	30	2	600
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ระหว่างแข่งขัน (จำนวน 60 คน X 30 บาท X 2 มื้อ X 10 วัน)	60	2	30	10	36,000
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น ระหว่างแข่งขัน (จำนวน 60 คน X 50 บาท X 2 มื้อ X 10 วัน)	60	2	50	10	60,000
	2.4 ค่าจ้างบริการเก็บขยะ (เหมาจ่าย)	1	1	30,000	1	30,000
	2.5 ค่าจ้างทำป้ายบอกเส้นทางสนามแข่งขันกีฬาและผังรวมของมหาวิทยาลัย จำนวน 1 งาน	1	1	120,000	1	120,000
	2.6 ค่าจ้างทำป้ายบอกสถานที่จัดการแข่งขันแต่ละชนิดกีฬา ป้ายต้อนรับ ชุมประตูทางเข้ามหาวิทยาลัย 1 งาน	1	1	120,000	1	120,000
	2.7 ค่าจ้างทำธงประดับเส้นทาง (ธงญี่ปุ่น) ได้แก่ ธงมหาวิทยาลัย ธงสัญลักษณ์กีฬา ธง กกมท. จำนวน 1 งาน	1	1	100,000	1	100,000
	2.8 ค่าจ้างเหมารักษาความสะอาดและเก็บขยะพื้นที่ส่วนกลาง จำนวน 1 งาน	1	1	120,000	1	120,000
	2.9 ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยและจราจร จำนวน 7 สถานี (มช./ม.พายัพ/มรภ.เชียงใหม่/มรภ.เชียงใหม่ ศูนย์แม่ริม/ม.การกีฬา/เทศบาลนครเชียงใหม่/โรงเรียนปิ่นสร้อยแผลลวิทยาลัย)	1	1	150,000	1	150,000
3	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	3.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) จำนวน 1 คน	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			แปดแสนหกหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน		865,600

หมายเหตุ : ขออนุมัติตัวจ่ายทุกรายการ

1. บุคลากร/เจ้าหน้าที่ ม.แม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนวันหยุดเท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51
คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และการประมวลผลการแข่งขัน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					0
	1.1 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ (จำนวน 1 คน) 200 บาทต่อคน และนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 2 คน) 200 บาทต่อคน					
	1.1.1 กีฬาวายน้ำ (600 บาท X 6 วัน)	1	1	600	6	3,600
	1.1.2 กีฬาวอลเลย์บอล (600 บาท X 10 วัน)	1	1	600	10	6,000
	1.1.3 กีฬาเทควันโด (600 บาท X 5 วัน)	1	1	600	5	3,000
	1.1.4 กีฬาบาสเกตบอล 5 คน และบาสเกตบอล 3 คน (600 บาท X 10 วัน)	1	1	600	10	6,000
	1.1.5 กีฬามวยไทยสมัครเล่น (600 บาท X 9 วัน)	1	1	600	9	5,400
	1.1.6 กีฬากรีฑา (600 บาท X 5 วัน)	1	1	600	5	3,000
	1.1.7 กีฬาฟุตบอล จำนวน 5 สนาม (600 บาท X 10 วัน)	1	1	600	10	6,000
	1.1.8 กีฬาเปตอง (600 บาท X 9 วัน)	1	1	600	9	5,400
	1.1.9 กีฬาเซปักตะกร้อ (600 บาท X 10 วัน)	1	1	600	10	6,000
	1.1.10 กีฬาเทเบิลเทนนิส (600 บาท X 7 วัน)	1	1	600	7	4,200
	1.1.11 กีฬาแบดมินตัน (600 บาท X 9 วัน)	1	1	600	9	5,400
	1.1.12 กีฬาฟุตซอล (600 บาท X 10 วัน)	1	1	600	10	6,000
	1.1.13 กีฬาอีสปอร์ต (600 บาท X 3 วัน)	1	1	600	3	1,800
	1.1.14 กีฬารักบี้ฟุตบอล (600 บาท X 9 วัน)	1	1	600	9	5,400
	1.1.15 กีฬาเทนนิส (600 บาท X 10 วัน)	1	1	600	10	6,000
	1.1.16 กีฬาเรือพาย (600 บาท X 5 วัน)	1	1	600	5	3,000
	1.1.17 กีฬายูยิตซู (600 บาท X 5 วัน)	1	1	600	5	3,000
	1.1.18 กีฬาคาราเต้โด (600 บาท X 3 วัน)	1	1	600	3	1,800
	1.1.19 กีฬาปันจักสีลัด (600 บาท X 5 วัน)	1	1	600	5	3,000
	1.1.20 กีฬาฮับกีโด (600 บาท X 3 วัน)	1	1	600	3	1,800
	1.1.21 กีฬาวูซู (600 บาท X 5 วัน)	1	1	600	5	3,000
	1.1.22 กีฬามวยสากลสมัครเล่น (600 บาท X 9 วัน)	1	1	600	9	5,400
	1.1.23 กีฬาแฮนด์บอล (600 บาท X 10 วัน)	1	1	600	10	6,000
	1.1.24 กีฬาฮอกกี้ (600 บาท X 6 วัน)	1	1	600	6	3,600
	1.1.25 กีฬาจากร่อน (600 บาท X 6 วัน)	1	1	600	6	3,600
	1.1.26 กีฬาปีนหน้าผา (600 บาท X 3 วัน)	1	1	600	3	1,800
	1.1.27 กีฬาซอฟท์บอล (600 บาท X 10 วัน)	1	1	600	10	6,000
	1.1.28 กีฬาคอร์ฟบอล (600 บาท X 10 วัน)	1	1	600	10	6,000

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51
คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และการประมวลผลการแข่งขัน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
	1.1.29 กีฬาวู้ดบอล (600 บาท X 4 วัน)	1	1	600	4	2,400
	1.1.30 กีฬาคิกบ็อกซิ่ง (600 บาท X 9 วัน)	1	1	600	9	5,400
	1.1.31 กีฬาโอเรียนเตียร์ (600 บาท X 6 วัน)	1	1	600	6	3,600
	1.1.32 กีฬาฟันดาบสากล (600 บาท X 6 วัน)	1	1	600	6	3,600
	1.1.33 กีฬาสควอช (600 บาท X 3 วัน)	1	1	600	3	1,800
	1.1.34 กีฬาบราซิล/เอแมท/ครอสเวิร์ด/หมากกระดาน/หมากล้อมโกะ/หมากฮอส/หมากกรสากล/หมากกรไทย (600 บาท X 9 วัน) เจ้าหน้าที่ 4 คน นักศึกษา 8 คน	1	1	600	9	5,400
	1.1.35 กีฬาดาบไทย (600 บาท X 3 วัน)	1	1	600	3	1,800
	1.1.36 กีฬาเทคบอล (600 บาท X 3 วัน)	1	1	600	3	1,800
	1.1.37 กีฬาฟลอร์บอล (600 บาท X 3 วัน)	1	1	600	3	1,800
	1.1.38 กีฬาปัญจกีฬา (600 บาท X 1 วัน)	1	1	600	1	600
	1.1.39 กีฬากอล์ฟ (600 บาท X 3 วัน)	1	1	600	3	1,800
	1.2 ค่าตอบแทนวิทยากรอบรมระบบรายงานผล (จำนวน 1 คน X 1,200 บาท X 6 ชั่วโมง)	1	6	1,200	1	7,200
	1.3 ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิทยากรอบรมระบบรายงานผลการแข่งขัน (จำนวน 3 คน X 400 บาท X 6 ชั่วโมง)	3	6	400	1	7,200
	1.4 ค่าตอบแทนคณะกรรมการ (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 4 วัน)	10	1	200	4	8,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มประชุมคณะกรรมการ (จำนวน 10 คน X 30 บาท X 2 ครั้ง)	10	1	30	2	600
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มอบรมระบบรายงานผลการแข่งขัน (จำนวน 164 คน X 30 บาท X 1 วัน)	164	1	30	1	4,920
	2.3 ค่าอาหารและเครื่องดื่มอบรมระบบรายงานผลการแข่งขัน (จำนวน 164 คน X 50 บาท X 1 วัน)	164	1	50	1	8,200
	2.4 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น (จำนวน 10 คน X 50 บาท X 10 วัน X 2 มื้อ)	10	2	50	10	10,000
	2.5 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (กลางวันและเย็น) เจ้าหน้าที่และนักศึกษาช่วยงาน					0
	2.5.1 กีฬาว่ายน้ำ (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 6 วัน X 2 มื้อ)	3	2	50	6	1,800
	2.5.2 กีฬาวอลเลย์บอล (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 10 วัน X 2 มื้อ)	3	2	50	10	3,000
	2.5.3 กีฬาเทควันโด (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 5 วัน X 2 มื้อ)	3	2	50	5	1,500
	2.5.4 กีฬาบาสเกตบอล 5 คน และบาสเกตบอล 3 คน (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 10 วัน X 2 มื้อ)	3	2	50	10	3,000
	2.5.5 กีฬามวยไทยสมัครเล่น (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 9 วัน X 2 มื้อ)	3	2	50	9	2,700
	2.5.6 กีฬากีฬา (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 5 วัน X 2 มื้อ)	3	2	50	5	1,500
	2.5.7 กีฬาฟุตบอล จำนวน 4 สนาม (จำนวน 12 คน X 50 บาท X 10 วัน X 2 มื้อ)	12	2	50	10	12,000
	2.5.8 กีฬาเปตอง (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 9 วัน X 2 มื้อ)	3	2	50	9	2,700
	2.5.9 กีฬาเซปักตะกร้อ (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 10 วัน X 2 มื้อ)	3	2	50	10	3,000

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51
คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และการประมวลผลการแข่งขัน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
	2.5.10 กีฬาเทเบิลเทนนิส (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 7 วัน X 2 มือ)	3	2	50	7	2,100
	2.5.11 กีฬาแบดมินตัน (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 9 วัน X 2 มือ)	3	2	50	9	2,700
	2.5.12 กีฬาฟุตซอล (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 10 วัน X 2 มือ)	3	2	50	10	3,000
	2.5.13 กีฬาอีสปอร์ต (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มือ)	3	2	50	3	900
	2.5.14 กีฬารักบี้ฟุตบอล (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 9 วัน X 2 มือ)	3	2	50	9	2,700
	2.5.15 กีฬาเทนนิส (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 10 วัน X 2 มือ)	3	2	50	10	3,000
	2.5.16 กีฬาเรือพาย (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 5 วัน X 2 มือ)	3	2	50	5	1,500
	2.5.17 กีฬายูโด (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 5 วัน X 2 มือ)	3	2	50	5	1,500
	2.5.18 กีฬาคาราเต้โด (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มือ)	3	2	50	3	900
	2.5.18 กีฬาคาราเต้โด (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มือ)	3	2	50	5	1,500
	2.5.19 กีฬาปันจักสีลัด (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 5 วัน X 2 มือ)	3	2	50	3	900
	2.5.20 กีฬาฮอกกีโด (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มือ)	3	2	50	3	900
	2.5.20 กีฬาฮอกกีโด (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มือ)	3	2	50	5	1,500
	2.5.21 กีฬาวูซู (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 5 วัน X 2 มือ)	3	2	50	5	1,500
	2.5.21 กีฬาวูซู (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 5 วัน X 2 มือ)	3	2	50	9	2,700
	2.5.22 กีฬามวยสากลสมัครเล่น (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 9 วัน X 2 มือ)	3	2	50	10	3,000
	2.5.23 กีฬาแฮนด์บอล (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 10 วัน X 2 มือ)	3	2	50	10	3,000
	2.5.24 กีฬาฮอกกี (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 6 วัน X 2 มือ)	3	2	50	6	1,800
	2.5.24 กีฬาฮอกกี (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 6 วัน X 2 มือ)	3	2	50	6	1,800
	2.5.25 กีฬาจากร่อน (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 6 วัน X 2 มือ)	3	2	50	3	900
	2.5.26 กีฬาปีนหน้าผา (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มือ)	3	2	50	3	900
	2.5.26 กีฬาปีนหน้าผา (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มือ)	3	2	50	10	3,000
	2.5.27 กีฬาซอฟท์บอล (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 10 วัน X 2 มือ)	3	2	50	10	3,000
	2.5.28 กีฬาคอร์ทบอล (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 10 วัน X 2 มือ)	3	2	50	10	3,000
	2.5.28 กีฬาคอร์ทบอล (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 10 วัน X 2 มือ)	3	2	50	4	1,200
	2.5.29 กีฬาวู้ดบอล (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มือ)	3	2	50	4	1,200
	2.5.29 กีฬาวู้ดบอล (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มือ)	3	2	50	9	2,700
	2.5.30 กีฬาลิเก้บ็อกซิ่ง (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 9 วัน X 2 มือ)	3	2	50	9	2,700
	2.5.30 กีฬาลิเก้บ็อกซิ่ง (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 9 วัน X 2 มือ)	3	2	50	6	1,800
	2.5.31 กีฬาโอเรียนเตียร์ (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 6 วัน X 2 มือ)	3	2	50	6	1,800
	2.5.31 กีฬาโอเรียนเตียร์ (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 6 วัน X 2 มือ)	3	2	50	6	1,800
	2.5.32 กีฬาฟันดาบสากล (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 6 วัน X 2 มือ)	3	2	50	6	1,800
	2.5.32 กีฬาฟันดาบสากล (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 6 วัน X 2 มือ)	3	2	50	3	900
	2.5.33 กีฬาสควอช (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มือ)	3	2	50	3	900
	2.5.33 กีฬาสควอช (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มือ)	3	2	50	9	2,700
	2.5.34 กีฬาริโด/ไอแมท/ครอสเวิร์ด/หมากกระดาน/หมากล้อมโกะ/หมากฮอส/หมากรูกสากล/หมากรูกไทย	24	2	50	9	21,600
	(จำนวน 24 คน X 50 บาท X 9 วัน X 2 มือ)		2	50		
	2.5.35 กีฬาดาบไทย (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มือ)	3	2	50	3	900
	2.5.35 กีฬาดาบไทย (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มือ)	3	2	50	3	900
	2.5.36 กีฬาเทคบอล (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มือ)	3	2	50	3	900
	2.5.36 กีฬาเทคบอล (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มือ)	3	2	50	3	900
	2.5.37 กีฬาฟลอร์บอล (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มือ)	3	2	50	3	900
	2.5.37 กีฬาฟลอร์บอล (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มือ)	3	2	50	1	300
	2.5.38 กีฬาปฏิกิริยา (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 1 วัน X 2 มือ)	3	2	50	1	300

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51
คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และการประมวลผลการแข่งขัน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน (ครั้ง)	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
	2.5.39 กีฬากอล์ฟ (จำนวน 3 คน X 50 บาท X 3 วัน X 2 มื้อ)	3	2	50	3	900
	2.6 ค่า SSL Certificate (https) สำหรับเว็บไซต์	1	1	20,000	1	20,000
3	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	3.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) จำนวน 1 คน	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น	สามแสนสองหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน				321,820

หมายเหตุ : ขออนุมัติจ่ายทุกรายการ

1. บุคลากร/เจ้าหน้าที่ ม.แม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนวันหยุดเท่านั้น

งบประมาณการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51

คณะกรรมการฝ่ายกายภาพบำบัดและวิทยาศาสตร์การกีฬา

สถานที่แข่งขัน : มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะ.....

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	จำนวน	ราคา/หน่วย/วัน	จำนวน (วัน)	จำนวนเงิน
1	หมวดค่าตอบแทน					
	1.1 ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (จำนวน 10 คน X 200 บาท X 10 วัน)	10	1	200	10	20,000
	1.2 ค่าตอบแทนอนุกรรมการ (จำนวน 4 คน X 200 บาท X 4 วัน)	4	1	200	4	3,200
	1.3 ค่าตอบแทนนักกายภาพบำบัดภายนอก (จำนวน 10 คน X 1,000 บาท X 10 วัน)	10	1	1,000	5	50,000
	1.4 ค่าตอบแทนแม่บ้านทำความสะอาด (จำนวน 2 คน X 300 บาท X 10 วัน)	2	1	300	10	6,000
2	หมวดค่าใช้สอย					
	2.1 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารเย็น วันแข่งขัน (จำนวน 26 คน X 50 บาท X 10 วัน X 2 มื้อ)	26	2	50	10	26,000
	2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแข่งขัน (จำนวน 26 คน X 30 บาท X 10 วัน X 1 มื้อ)	26	1	30	10	7,800
	2.3 ค่าอาหารกลางวัน วันอบรม (จำนวน 26 คน X 50 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	26	1	50	1	1,300
	2.4 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันอบรม (จำนวน 26 คน X 30 บาท X 1 วัน X 1 มื้อ)	26	3	30	1	2,340
3	หมวดค่าวัสดุสำหรับการจัดการแข่งขัน					
	3.1 ค่าเวชภัณฑ์ยา	1	1	180,000	1	180,000
	3.2 ค่าวัสดุ (กระดาษ A4/ป้ายตั้งโต๊ะ, ปากกา, กรรไกรตัดผ้าเทปแบบทุ)	1	1	3,000	1	3,000
	3.3 แผ่นอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับเครื่องกระตุ้นไฟฟ้า ขนาด 2 X 4 นิ้ว	3	1	450	1	1,350
	3.4 แผ่นอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับเครื่องกระตุ้นไฟฟ้า ขนาด 2 X 2 นิ้ว	3	1	350	1	1,050
4	หมวดค่าสาธารณูปโภค					
	4.1 ค่าติดต่อสื่อสาร (เหมาจ่าย) (จำนวน 1 คน X 1,000 บาท)	1	1	1,000	1	1,000
	รวมทั้งสิ้น			สามแสนสามพันสี่สิบบาทถ้วน		303,040

หมายเหตุ : ขออนุมัติจ่ายทุกรายการ

1. บุคลากร/เจ้าหน้าที่ ม.แม่โจ้ เบิกค่าตอบแทนวันหยุดเท่านั้น

ประมาณการ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม คณะกรรมการต่างๆ

(ก่อนการแข่งขัน ระหว่างการแข่งขัน และหลังการแข่งขัน)

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวนคน	จำนวนครั้ง	ราคา	รวม
1	ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม				
	1.1 คณะกรรมการเทคนิคกีฬา และสมาคมกีฬาแห่งประเทศไทย	60	2	120	14,400
2	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม				
	2.1 คณะกรรมการจัดการแข่งขันแต่ละชนิดกีฬา 41 ชนิดกีฬา (41 ชนิดกีฬา x 30 คน x 4 ครั้ง x 30 บาท)	41	1	3,600	147,600
	2.2 คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ จำนวน 15 ฝ่าย				
	2.2.1 คณะกรรมการฝ่ายเทคนิคกีฬาและจัดการแข่งขัน	30	6	30	5,400
	2.2.2 คณะกรรมการฝ่ายควบคุมการใช้สารต้องห้ามในนักกีฬา	20	4	30	2,400
	2.2.3 คณะกรรมการฝ่ายอำนวยความสะดวกและสถานที่จัดการแข่งขัน	80	6	30	14,400
	2.2.4 คณะกรรมการฝ่ายจัดหาผู้สนับสนุนและสิทธิประโยชน์	20	4	30	2,400
	2.2.5 คณะกรรมการฝ่ายการแพทย์และพยาบาล	20	5	30	3,000
	2.2.6 คณะกรรมการฝ่ายจัดทำสูจิบัตร คู่มือแข่งขัน ประเมินผล	20	4	30	2,400
	2.2.7 คณะกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการ	20	4	30	2,400
	2.2.8 คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์	20	4	30	2,400
	2.2.9 คณะกรรมการฝ่ายประชุมวิชาการ	20	4	30	2,400
	2.2.10 คณะกรรมการฝ่ายพิธีเปิด พิธีปิด และการแสดง	20	4	30	2,400
	2.2.11 คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ จัดเลี้ยง และสวัสดิการ	20	4	30	2,400
	2.2.12 คณะกรรมการฝ่ายพิธีมอบเหรียญรางวัลและของที่ระลึก	20	4	30	2,400
	2.2.13 คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และสนามแข่งขัน	30	4	30	3,600
	2.2.14 คณะกรรมการฝ่ายกายภาพบำบัดและวิทยาศาสตร์การกีฬา	20	4	30	2,400
	2.2.15 คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	30	6	30	5,400
	และการประมวลผลการแข่งขัน				
รวมเป็นจำนวนเงินประมาณ					217,800

ตารางเปรียบเทียบค่าใช้จ่ายกรณีขออนุมัติเดินทางไปต่างประเทศกับ กรณีเพิ่มเงินค่าตอบแทน

ลำดับที่	ชนิดกีฬา ที่จัดภายนอก มหาวิทยาลัย	สถานที่ ใช้สำหรับ จัดการแข่งขัน	กรณีขออนุมัติเดินทางเบิกค่าจ้างนำเชื้อเพลิง				กรณีเพิ่มเงินค่าตอบแทน			
			ระยะทาง (ไป-กลับ)	กม.ละ 4 บาท	จำนวน วัน	รวม	จำนวน กรรมการ	จำนวน วัน	ค่าตอบแทน ที่เสนอขอเพิ่ม	รวม
1	วอลเลย์บอล	ม.เชียงใหม่	42	4	10	1,680	10	10	50	5,000
2	กรีฑา	มรภ.ชม. ศูนย์แม่ริม	48	4	5	960	10	5	50	2,500
3	ฟุตบอล	ม.พายัพ	28	4	10	1,120	20	10	50	10,000
		ม.เชียงใหม่	42	4	10	1,680	-	-	-	-
		มรภ.ชม. ศูนย์แม่ริม	48	4	10	1,920	-	-	-	-
		รร.ปรีณสร้อยแยลส์	28	4	10	1,120	-	-	-	-
4	เปตอง	มรภ.ชม. ศูนย์แม่ริม	48	4	9	1,728	10	9	50	4,500
5	เซปักตะกร้อ	มรภ.ชม. ศูนย์แม่ริม	48	4	10	1,920	10	10	50	5,000
6	เทเบิลเทนนิส	มรภ.ชม. ศูนย์แม่ริม	48	4	7	1,344	10	7	50	3,500
7	แบดมินตัน	ม.เชียงใหม่	42	4	9	1,512	10	9	50	4,500
8	ฟุตซอล	เทศบาลนครเชียงใหม่	28	4	10	1,120	10	10	50	5,000
9	รักบี้ฟุตบอล	ม.เชียงใหม่	42	4	9	1,512	10	9	50	4,500
10	เรือพาย	รร.กรีนแลคคริสตอท์	34	4	5	680	10	5	50	2,500
11	คาราเต้โด	มรภ.ชม. ศูนย์แม่ริม	48	4	3	576	10	3	50	1,500
12	ปิ่นปักเสื้อ	มรภ.ชม. ศูนย์แม่ริม	48	4	5	960	5	5	50	1,250
13	วูซู	มรภ.ชม. ศูนย์แม่ริม	48	4	3	576	5	3	50	750
14	แฮนด์บอล	ม.พายัพ	28	4	10	1,120	10	10	50	5,000
15	ฮอกกี้	มรภ.ชม.	28	4	10	1,120	10	10	50	5,000
16	ปืนหน้าเสา	ม.การกีฬาฯ	28	4	3	336	10	3	50	1,500
17	ซอฟท์บอล	ม.เชียงใหม่	42	4	10	1,680	10	10	50	5,000
18	คอร์ฟบอล	ม.การกีฬาฯ	28	4	8	896	10	8	50	4,000
19	กอล์ฟ	สนามกอล์ฟลานนา	34	4	3	408	5	3	50	750
20	เทนนิส	มช./700 ปี	32	4	10	1,280	10	10	50	5,000
รวม						27,248	รวม 76,750			

ที่	สถานที่	จำนวน ระยะทาง(กม.)	ระยะทาง ไป-กลับ	ค่าไว้กัน/วัน (กม.ละ 4.-)
1	ม.แม่โจ้ ถึง ม.เชียงใหม่	21	42	168
2	ม.แม่โจ้ ถึง มรภ.ชม. ศูนย์แม่ริม	24	48	192
3	ม.แม่โจ้ ถึง ม.พายัพ	14	28	112
4	ม.แม่โจ้ ถึง โรงเรียนปรีณสร้อยแยลส์	14	28	112
5	ม.แม่โจ้ ถึง โรงแรมกรีนแลค คริสตอท์	17	34	136
6	ม.แม่โจ้ ถึง ม.การกีฬาฯ	14	28	112
7	ม.แม่โจ้ ถึง สนามกีฬาเทศบาลฯ	14	28	112
8	ม.แม่โจ้ ถึง มรภ.ชม. ศูนย์เวียงบัว	14	28	112
9	ม.แม่โจ้ ถึง สนามกีฬาสมโภช 700 ปี	16	32	128
10	ม.แม่โจ้ ถึง สนามกอล์ฟลานนา	17	34	136

ประมาณการ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม คณะกรรมการต่างๆ
(ก่อนการแข่งขัน ระหว่างการแข่งขัน และหลังการแข่งขัน)

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวนคน	จำนวนครั้ง	ราคา	รวม
1	ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม				
	1.1 คณะกรรมการเทคนิคกีฬา และสมาคมกีฬาแห่งประเทศไทย	60	2	120	14,400
2	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม				
	2.1 คณะกรรมการจัดการแข่งขันแต่ละชนิดกีฬา 41 ชนิดกีฬา (41 ชนิดกีฬา x 30 คน x 4 ครั้ง x 30 บาท)	41	1	3,600	147,600
	2.2 คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ จำนวน 15 ฝ่าย				
	2.2.1 คณะกรรมการฝ่ายเทคนิคกีฬาและจัดการแข่งขัน	30	6	30	5,400
	2.2.2 คณะกรรมการฝ่ายควบคุมการใช้สารต้องห้ามในนักกีฬา	20	4	30	2,400
	2.2.3 คณะกรรมการฝ่ายอำนวยความสะดวกและสถานที่จัดการแข่งขัน	80	6	30	14,400
	2.2.4 คณะกรรมการฝ่ายจัดหาผู้สนับสนุนและสิทธิประโยชน์	20	4	30	2,400
	2.2.5 คณะกรรมการฝ่ายการแพทย์และพยาบาล	20	5	30	3,000
	2.2.6 คณะกรรมการฝ่ายจัดทำสูจิบัตร คู่มือแข่งขัน ประเมินผล	20	4	30	2,400
	2.2.7 คณะกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการ	20	4	30	2,400
	2.2.8 คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์	20	4	30	2,400
	2.2.9 คณะกรรมการฝ่ายประชุมวิชาการ	20	4	30	2,400
	2.2.10 คณะกรรมการฝ่ายพิธีเปิด พิธีปิด และการแสดง	20	4	30	2,400
	2.2.11 คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ จัดเลี้ยง และสวัสดิการ	20	4	30	2,400
	2.2.12 คณะกรรมการฝ่ายพิธีมอบเหรียญรางวัลและของที่ระลึก	20	4	30	2,400
	2.2.13 คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และสนามแข่งขัน	30	4	30	3,600
	2.2.14 คณะกรรมการฝ่ายกายภาพบำบัดและวิทยาศาสตร์การกีฬา	20	4	30	2,400
	2.2.15 คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	30	6	30	5,400
	และการประมวลผลการแข่งขัน				
รวมเป็นจำนวนเงินประมาณ					217,800

ตารางเปรียบเทียบค่าใช้จ่ายกรณีขออนุมัติเดินทางเบิกค่าน้ำมันเชื้อเพลิง กับ กรณีเพิ่มเงินค่าตอบแทน

ลำดับที่	ชนิดกีฬา ที่จัดภายนอก มหาวิทยาลัย	สถานที่ ใช้สำหรับ จัดการแข่งขัน	กรณีขออนุมัติเดินทางเบิกค่าน้ำมันเชื้อเพลิง				กรณีเพิ่มเงินค่าตอบแทน			
			ระยะทาง (ไป-กลับ)	กม.ละ 4 บาท	จำนวน วัน	รวม	จำนวน กรรมการ	จำนวน วัน	ค่าตอบแทน ที่เสนอขอเพิ่ม	รวม
1	วอลเลย์บอล	ม.เชียงใหม่	42	4	10	1,680	10	10	50	5,000
2	กรีฑา	มรภ.ชม. ศูนย์แม่ริม	48	4	5	960	10	5	50	2,500
3	ฟุตบอล	ม.พายัพ	28	4	10	1,120	20	10	50	10,000
		ม.เชียงใหม่	42	4	10	1,680	-	-	-	-
		มรภ.ชม. ศูนย์แม่ริม	48	4	10	1,920	-	-	-	-
		รร.ปรินส์รอยแยลส์ต้า	28	4	10	1,120	-	-	-	-
4	เปตอง	มรภ.ชม. ศูนย์แม่ริม	48	4	9	1,728	10	9	50	4,500
5	เซปักตะกร้อ	มรภ.ชม. ศูนย์แม่ริม	48	4	10	1,920	10	10	50	5,000
6	เทเบิลเทนนิส	มรภ.ชม. ศูนย์แม่ริม	48	4	7	1,344	10	7	50	3,500
7	แบดมินตัน	ม.เชียงใหม่	42	4	9	1,512	10	9	50	4,500
8	ฟุตซอล	เทศบาลนครเชียงใหม่	28	4	10	1,120	10	10	50	5,000
9	รักบี้ฟุตบอล	ม.เชียงใหม่	42	4	9	1,512	10	9	50	4,500
10	เรือพาย	รร.กรีนแลคส์สอร์ท	34	4	5	680	10	5	50	2,500
11	คาราเต้โด	มรภ.ชม. ศูนย์แม่ริม	48	4	3	576	10	3	50	1,500
12	ปันจักสีลัต	มรภ.ชม. ศูนย์แม่ริม	48	4	5	960	5	5	50	1,250
13	วูซู	มรภ.ชม. ศูนย์แม่ริม	48	4	3	576	5	3	50	750
14	แฮนด์บอล	ม.พายัพ	28	4	10	1,120	10	10	50	5,000
15	ฮอกกี้	มรภ.ชม.	28	4	10	1,120	10	10	50	5,000
16	ป็นหน้าผา	ม.การกีฬาฯ	28	4	3	336	10	3	50	1,500
17	ซอฟท์บอล	ม.เชียงใหม่	42	4	10	1,680	10	10	50	5,000
18	คอร์ฟบอล	ม.การกีฬาฯ	28	4	8	896	10	8	50	4,000
19	กอล์ฟ	สนามกอล์ฟลานนา	34	4	3	408	5	3	50	750
20	เทนนิส	มช./700 ปี	32	4	10	1,280	10	10	50	5,000
รวม						27,248	รวม 76,750			

ที่	สถานที่	จำนวน ระยะทาง(กม.)	ระยะทาง ไป-กลับ	ค่าน้ำมัน/วัน (กม.ละ 4.-)
1	ม.แม่โจ้ ถึง ม.เชียงใหม่	21	42	168
2	ม.แม่โจ้ ถึง มรภ.ชม. ศูนย์แม่ริม	24	48	192
3	ม.แม่โจ้ ถึง ม.พายัพ	14	28	112
4	ม.แม่โจ้ ถึง โรงเรียนปรินส์รอยแยลส์ต้า	14	28	112
5	ม.แม่โจ้ ถึง โรงแรมกรีนแลคส์ รีสอร์ท	17	34	136
6	ม.แม่โจ้ ถึง ม.การกีฬาฯ	14	28	112
7	ม.แม่โจ้ ถึง สนามกีฬาเทศบาลฯ	14	28	112
8	ม.แม่โจ้ ถึง มรภ.ชม. ศูนย์เวียงบัว	14	28	112
9	ม.แม่โจ้ ถึง สนามกีฬาสมโภช 700 ปี	16	32	128
10	ม.แม่โจ้ ถึง สนามกอล์ฟลานนา	17	34	136



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย
ครั้งที่ ๕๑ “อินทนิลเกมส์” รอบมหกรรม

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ รับเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕๑ รอบมหกรรม ประจำปี ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๙ – ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น เพื่อให้การเป็นเจ้าภาพในการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕๑ รอบมหกรรม ประจำปี ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕๑ “อินทนิลเกมส์” รอบมหกรรม ฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

๑. ที่ปรึกษา

๑. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
๒. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
๓. ผู้ช่วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
๔. ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
๕. ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
๖. เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๗. ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
๘. ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๓
๙. ผู้บัญชาการตำรวจภูธร ภาค ๕
๑๐. ประธานคณะกรรมการบริหารกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย
๑๑. รองประธานคณะกรรมการบริหารกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย
๑๒. ประธานอนุกรรมการฝ่ายส่งเสริมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ
๑๓. นายอำเภอสันทราย
๑๔. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่
๑๕. ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองเชียงใหม่
๑๖. ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรแม่โจ้
๑๗. ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรแม่ริม
๑๘. ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรช้างเผือก
๑๙. ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรภูพิงคราชนิเวศน์
๒๐. ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรสันทราย
๒๑. ผู้จัดการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดเชียงใหม่
๒๒. ผู้อำนวยการการกีฬาแห่งประเทศไทย ภาค ๕
๒๓. ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ เขต ๓
๒๔. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่
๒๕. นายกเทศมนตรีนครเชียงใหม่
๒๖. นายกเทศมนตรีเมืองแม่โจ้
๒๗. นายกเทศมนตรีตำบลหนองหาร

๒๘. นายกเทศมนตรี...

๒๘. นายกเทศมนตรีตำบลแม่ริม
๒๙. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่
๓๐. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์
๓๑. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสันทราย
๓๒. หอการค้าจังหวัดเชียงใหม่
๓๓. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๓๔. อธิการบดีมหาวิทยาลัยพายัพ
๓๕. อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
๓๖. รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตเชียงใหม่
๓๗. ผู้อำนวยการโรงเรียนปิ่นสร้อยแยลส์วิทยาลัย
๓๘. ผู้อำนวยการ สปป.เชียงใหม่ เขต ๕
๓๙. นายกสมาคมมหาวิทยาลัยแม่โจ้
๔๐. นายกสมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้
๔๑. คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยแม่โจ้
๔๒. นายกสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้
๔๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ศรีเกี่ยวฝัน
๔๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อดิสร คันธรส
๔๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิชาติ ไตรแสง
๔๖. นายอนันต์ ปัญญาวีร์
๔๗. นายพิทักษ์ อนุสรณ์รัชดา

๒. คณะกรรมการอำนวยการจัดการแข่งขัน

- | | |
|---|------------------|
| ๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ | ประธานกรรมการ |
| ๒. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. อธิการบดีมหาวิทยาลัยพายัพ | รองประธานกรรมการ |
| ๔. อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ | รองประธานกรรมการ |
| ๕. รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตเชียงใหม่ | รองประธานกรรมการ |
| ๖. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) | กรรมการ |
| ๗. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) | กรรมการ |
| ๘. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) | กรรมการ |
| ๙. รองอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันนีนสกุล) | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้ช่วยอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ) | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้ช่วยอธิการบดี
(อาจารย์ ดร.แสนวันต์ ยอดคำ) | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ | กรรมการ |

๑๓. ผู้อำนวยการ...

๑๓. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์	กรรมการ
๑๔. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสันทราย	กรรมการ
๑๕. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ	กรรมการ
๑๖. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๑๗. คณบดีคณะศิลปศาสตร์	กรรมการ
๑๘. คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ	กรรมการ
๑๙. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และออกแบบสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๒๐. คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๒๑. คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร	กรรมการ
๒๒. คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๒๓. คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว	กรรมการ
๒๔. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์	กรรมการ
๒๕. คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๒๖. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
๒๗. คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	กรรมการ
๒๘. คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์	กรรมการ
๒๙. คณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน	กรรมการ
๓๐. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
๓๑. คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	กรรมการ
๓๒. คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	กรรมการ
๓๓. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร	กรรมการ
๓๔. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด	กรรมการ
๓๕. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	กรรมการ
๓๖. ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
๓๗. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๓๘. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๓๙. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการ
๔๐. ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล	กรรมการ
๔๑. ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๔๒. ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	กรรมการ
๔๓. ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ	กรรมการ
๔๔. ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
๔๕. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	กรรมการ
๔๖. ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๔๗. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	กรรมการ
๔๘. หัวหน้าฝ่ายสื่อสารองค์กร	กรรมการ
๔๙. หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย	กรรมการ
๕๐. หัวหน้าฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษ	กรรมการ
๕๑. หัวหน้างาน สังกัดกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ

๕๒. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย)	กรรมการและเลขานุการ
๕๓. ผู้ช่วยอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕๔. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕๕. นางสาวอนงค์ ไชยแก้ว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕๖. นายเกรียงศักดิ์ วันกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕๗. นายพจนเรศ สุขเพราะนา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕๘. นางสาวนิตยา ดวงบาล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบาย มาตรการ วิธีการ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕๑
๒. ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ และแผนงบประมาณของการจัดการแข่งขันกีฬา เพื่อเสนอต่อ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ
๓. เสนอระเบียบเกี่ยวกับว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕๑ เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ
๔. ให้คำปรึกษาแนะนำ อำนวยความสะดวก และควบคุมดูแลการจัดการแข่งขันกีฬาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์
๕. อำนวยความสะดวกให้คำแนะนำ ตลอดจนแก้ไขปัญหาก็เกี่ยวกับการจัดการแข่งขันกีฬา ร่วมกับ คณะอนุกรรมการฝ่ายส่งเสริมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ และคณะอนุกรรมการจัดการแข่งขัน
๖. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายอื่น ๆ และหน่วยงานภายนอกในเรื่องเกี่ยวข้องที่เกิดประสิทธิภาพ และคล่องตัวในการดำเนินการจัดการแข่งขัน
๗. เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดการแข่งขัน
๘. อำนวยความสะดวกให้คำแนะนำ ตลอดจนแก้ไขปัญหาก็เกี่ยวกับการจัดการแข่งขันกีฬา ร่วมกับ คณะอนุกรรมการฝ่ายส่งเสริมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ และคณะอนุกรรมการจัดการแข่งขัน
๙. ดำเนินการจัดทำรายงาน และสรุปผลการดำเนินงานของฝ่าย หลักจากสิ้นสุดการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕๑ “อินทนิลเกมส์”

๓. ฝ่ายเลขานุการและประสานงาน

๑. ผู้ช่วยอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์)	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.แสนวันต์ ยอดคำ)	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีทุกคณะ	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการ...	

๘. ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑๑. หัวหน้างานผู้อำนวยการ กองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๑๒. หัวหน้างานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา	กรรมการ
๑๓. หัวหน้างานบริการและสวัสดิการนักศึกษา	กรรมการ
๑๔. หัวหน้างานพัฒนานักศึกษานักศึกษา	กรรมการ
๑๕. หัวหน้างานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	กรรมการ
๑๖. หัวหน้างานหอพัก	กรรมการ
๑๗. หัวหน้างานผู้อำนวยการ กองกลาง	กรรมการ
๑๘. นางสาววิไลวรรณ ธงงาม	กรรมการ
๑๙. นางจุฬาลักษณ์ มณีวรรณ	กรรมการ
๒๐. นางสาวนิตยา ดวงบาล	กรรมการ
๒๑. นางจิตติรัตน์ มนตรี	กรรมการ
๒๒. ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุธีรภัทร รุณผาบ	กรรมการ
๒๓. นางสาวจิรพรรณ มั่งมี	กรรมการ
๒๔. นางสาวกรรณิการ์ เลิศพฤกษ์พนา	กรรมการ
๒๕. นางสาวศิริินภา เทียบแก้ว	กรรมการ
๒๖. นายพงษ์สันต์ สมบัติ	กรรมการ
๒๗. นายศิริพงษ์ ไชยคำร้อง	กรรมการ
๒๘. นางสาวธัญณภัสส์ ใจมุก	กรรมการ
๒๙. นางสาวกัญญาญจน์ มะโนชัย	กรรมการ
๓๐. นายเฉลิมศักดิ์ ใจสุตา	กรรมการ
๓๑. นางศิริกาญจน์ ต้นมาละ	กรรมการ
๓๒. นางสาวกชสร จินดารัตน์	กรรมการ
๓๓. นายโกสินทร์ หลวงละ	กรรมการ
๓๔. นางสาวชลลดา ปัญญา	กรรมการ
๓๕. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๓๖. นางสาวอนงค์ ไชยแก้ว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๗. นายเกรียงศักดิ์ วันกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณฝ่ายเลขานุการและประสานงาน
๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการแข่งขันกีฬา
๓. จัดทำบัตรของคณะกรรมการทั้งฝ่ายบุคลากรและนักศึกษาทุกฝ่าย
๔. จัดประชุมคณะกรรมการผู้อำนวยการเพื่อติดตามความก้าวหน้าในการเตรียมการจัดการแข่งขันกีฬาของคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการจัดการแข่งขัน
๕. บริหารจัดการศูนย์ประสานงานเตรียมการแข่งขัน และกองอำนาจการในระหว่างการจัดการแข่งขัน

๖. ประสานงาน...

๖. ประสานงานกับคณะกรรมการ/อนุกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาด้านต่าง ๆ และหน่วยงานภายนอกในเรื่องที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬา

๗. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายส่งเสริมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เกี่ยวกับการจัดการแข่งขันยกเว้นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของฝ่ายเทคนิคกีฬา

๘. เสนอคณะกรรมการฝ่ายเลขานุการและประสานงาน

๙. จัดทำแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณของฝ่ายผู้จัด

๑๐. จัดทำเอกสารต่อไปนี้

๑๐.๑ คู่มือการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕๑

๑๐.๒ คู่มือการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕๑ รอบมหกรรม

๑๐.๓ คู่มือการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕๑ แยกรายชนิดกีฬา

๑๐.๔ โปรแกรมการแข่งขันแต่ละวัน

๑๑. จัดทำหนังสือเชิญประธานในพิธี ผู้บริหารและนักกีฬาและผู้จัดการทีมสถาบันภาค ที่ให้การสนับสนุน และแขกรับเชิญ ร่วมในพิธีเปิดการแข่งขัน

๑๒. ประสานและดำเนินการร่วมกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดการแข่งขันและการจัดทำรูปเล่มเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และสรุปผลหลังเสร็จสิ้นการแข่งขัน

๑๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการจัดการแข่งขันกีฬาฯ มอบหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬา

๔. ฝ่ายเทคนิคกีฬาและจัดการแข่งขัน

๑. รองอธิการบดี

ประธานกรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย)

๒. รองศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร บุญมาก

รองประธานกรรมการ

๓. คณบดีคณะศิลปศาสตร์

กรรมการ

๔. คณบดีแต่ละคณะที่รับผิดชอบกีฬาแต่ละชนิดกีฬา

กรรมการ

๕. เลขานุการของแต่ละชนิดกีฬา

กรรมการ

๖. อาจารย์ ดร.ปิยะพันธุ์ นันดา

กรรมการ

๗. อาจารย์จิตติรัตน์ ดันเสนีย์

กรรมการ

๘. อาจารย์ ดร.จิราดร ถิ่นอ่อน

กรรมการ

๙. อาจารย์ ดร.กัญจน์ จันทศรีสุคต

กรรมการ

๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฐาปกรณ์ เครือระยา

กรรมการ

๑๑. นายสมิทร ชัยเขตร

กรรมการและเลขานุการ

๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชชานนท์ สมบูรณ์ชัย

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อานนท์ สีดาเพ็ง

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๔. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๕. ผู้อำนวยการกองคลัง

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๖. ผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๗. ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๘. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๙. ผู้อำนวยการ...

๑๙. ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๐. นางสาวอนงค์ ไชยแก้ว

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๑. นายเกรียงศักดิ์ วันกุล

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการและแผนงบประมาณของฝ่ายเทคนิคกีฬาและจัดการแข่งขัน และร่วมจัดทำแผนปฏิบัติและแผนงบประมาณฝ่ายอนุกรรมการจัดการแข่งขันทุกฝ่าย

๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายเทคนิคการกีฬาของคณะกรรมการบริหารกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (กกมท.)

๓. ประสานงานกับสมาคมกีฬาต่าง ๆ เพื่อรับรองการจัดการแข่งขัน การจัดผู้ตัดสิน กำหนดรูปแบบจัดการแข่งขัน การจับสลากแบ่งสาย และโปรแกรมการแข่งขัน เป็นต้น

๔. สำรวจและกำหนดสนามแข่งขันให้เป็นไปตามมาตรฐานตามที่คณะกรรมการฝ่ายเทคนิคการกีฬาของคณะกรรมการบริหารกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย และกติกาของสหพันธ์กีฬาแต่ละชนิดรับรอง

๕. กำหนด วัน เวลา และชนิดกีฬา ที่จะดำเนินการแข่งขันเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย

๖. อำนวยความสะดวก ให้คำแนะนำปรึกษา ตลอดจนแก้ปัญหาที่เกี่ยวกับการแข่งขันกีฬา ร่วมกับคณะกรรมการบริหารกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (กกมท.) ตลอดระยะเวลาที่มีการแข่งขันกีฬา

๗. ประสานงานกับคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาแต่ละชนิด เพื่อเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์กีฬา อุปกรณ์สนาม สนามกีฬา การจัดทำรายชื่อกรรมการตัดสิน ผู้ควบคุมการแข่งขัน ผู้แทนสนาม การชักซ้อมระเบียบ กติกาและแนวปฏิบัติในการจัดการแข่งขัน ข้อมูลสถาบันที่เข้าแข่งขัน รายชื่อนักกีฬา ผู้จัดการทีม

๘. ประสานงานกับคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาฝ่ายต่าง ๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง ให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดการคล่องตัวในการดำเนินการจัดการแข่งขัน เช่น การจัดหาอุปกรณ์กีฬา การจัดเตรียมสถานที่ และอุปกรณ์สนาม รวมทั้งประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่ร่วมจัดการแข่งขัน เป็นต้น

๙. ร่วมกับคณะกรรมการฝ่ายส่งเสริมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ ในการจัดประชุมเพื่อชี้แจงและแบ่งสายการแข่งขันของแต่ละชนิดกีฬา รวมทั้งการจัดประชุมผู้จัดการทีมของทุกชนิดกีฬา และเรื่องอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑๐. จัดทำรายงานผลการจัดการแข่งขันประจำวัน สรุปผลและประเมินผลแข่งขัน และกำหนดรายชื่อสถาบันคู่แข่งประจำวัน

๑๑. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายเทคนิคกีฬาและจัดการแข่งขัน

๑๒. อำนวยความสะดวก ให้คำแนะนำปรึกษา ตลอดจนแก้ปัญหาที่เกี่ยวกับการแข่งขันกีฬา ร่วมกับคณะกรรมการบริหารกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ตลอดระยะเวลาที่มีการแข่งขันกีฬา

๑๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการจัดการแข่งขันกีฬาฯ มอบหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬา

๕. ฝ่ายสถานที่และสนามแข่งขัน

๑. รองอธิการบดี

ประธานกรรมการ

(รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)

๒. คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร

รองประธานกรรมการ

๓. ผู้ช่วยอธิการบดี

รองประธานกรรมการ

(อาจารย์ ดร.แสนวสันต์ ยอดคำ)

๔. รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

กรรมการ

๕. รองอธิการบดี...

๕. รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	กรรมการ
๖. รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตเชียงใหม่	กรรมการ
๗. รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดีมหาวิทยาลัยพายัพ	กรรมการ
๘. นายกเทศมนตรีนครเชียงใหม่ /ผู้แทน	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการสถานที่และสนามแข่งขัน เทศบาลนครเชียงใหม่	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย ภาค ๕/ผู้แทน	กรรมการ
๑๑. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่/ผู้แทน	กรรมการ
๑๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนปิ่นสร้อยแยลส์วิทยาลัย	กรรมการ
๑๓. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๑๔. นางสาวอนงค์ ไชยแก้ว	กรรมการ
๑๕. นายเกรียงศักดิ์ วันกุล	กรรมการ
๑๖. นายพนรศ สุขเพราะนา	กรรมการ
๑๗. ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการและเลขานุการ
๑๘. หัวหน้างานอาคารสถานที่และภูมิทัศน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. หัวหน้างานจัดการสิ่งแวดล้อมและภัยพิบัติใหม่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณของฝ่ายสถานที่และสนามแข่งขัน
๒. จัดเตรียมอาคารสถานที่ให้พร้อมต่อการจัดการแข่งขันกีฬา เช่น สนามแข่งขัน พื้นที่อาคารต่าง ๆ ที่ใช้ในการจัดการแข่งขัน ที่พักนักกีฬา บริเวณพิธีเปิดและพิธีปิด จุดลงทะเบียนบริเวณงานเลี้ยงต้อนรับ บริเวณอัมพันท์ บริเวณสถานที่จุดคบเพลิง บริเวณสนามแข่งขัน จุดจำหน่ายสินค้า ของที่ระลึกจุดบริการน้ำดื่ม จุดประชาสัมพันธ์ กองอำนวยการ
๓. จัดตกแต่งภูมิทัศน์ และภูมิสถาปัตยกรรม บริเวณพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะพื้นที่โดยรอบสนามแข่งขัน
๔. ประสานงานกับฝ่ายเทคนิคกีฬา และฝ่ายอนุกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาทุกฝ่าย ในการจัดเตรียมอุปกรณ์สนาม
๕. ดูแลความสะอาดและกำจัดการขยะบริเวณพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย และบริเวณโดยรอบสนามแข่งขัน
๖. ประสานงานกับคณะกรรมการ/อนุกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาฝ่ายต่าง ๆ และหน่วยงานภายนอก ในเรื่องที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬา
๗. เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการฝ่ายจัดสถานที่และสนามแข่งขัน
๘. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และสรุปผลหลังเสร็จสิ้นการแข่งขัน
๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการจัดการแข่งขันกีฬาฯ มอบหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬา

๖. ฝ่ายการแพทย์ พยาบาลและตรวจสอบต้องห้าม

- | | |
|---|------------------|
| ๑. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จริยาพร ศรีสว่าง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. อาจารย์ ดร.ชนิษฐา วิเศษณ์เจริญ | รองประธานกรรมการ |
| ๔. บุคลากรคณะพยาบาลศาสตร์ | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้างานและบุคลากรงานอนามัยและพยาบาล
กองพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |

๖. นักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
๗. อาจารย์บุษกร ยอดทราย	กรรมการและเลขานุการ
๘. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณของฝ่ายการแพทย์ พยาบาลและตรวจสอบต้องห้าม
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการ และดำเนินการควบคุมการใช้ยา และสารต้องห้าม จัดให้มีสถานเก็บตัวอย่างส่งตรวจให้เพียงพอกับชนิดกีฬา และจำนวนตัวอย่างที่ต้องการเก็บ
๓. จัดให้มีการบริหารทางการแพทย์ และสุขอนามัยตามสนามแข่งขัน และที่พักนักกีฬาในระหว่างที่มีการแข่งขัน
๔. อำนาจการ และประสานการปฏิบัติงาน กำกับ ควบคุมดูแลในด้านสาขาการบริการทางการแพทย์ด้านการรักษาพยาบาลและการแพทย์ฉุกเฉิน
๕. จัดหน่วยรักษาพยาบาลประจำสนามการแข่งขัน และที่พักนักกีฬาและจัดเตรียมเครื่องมือ วัสดุทางการแพทย์ เวชภัณฑ์ยาให้พร้อมบริการ รถพยาบาลฉุกเฉิน รถกู้ภัย และรถเคลื่อนที่เร็ว จัดระบบส่งต่อผู้บาดเจ็บเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลต่าง ๆ แยกจากช่องทางปกติ
๖. วางแผนและกำหนดมาตรการ การเฝ้าระวังป้องกันควบคุมและการออกสอบสวนโรค วางแผนร่วมกันในเรื่อง สุขภาพ และอนามัยสิ่งแวดล้อม
๗. วางมาตรการเรื่องความสะอาดของผู้ประกอบการอาหารทุกแห่ง อบรมวิธีการดำเนินงานอาหารปลอดภัยแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
๘. ชี้แจงแนวทางดำเนินงานอาหารปลอดภัย และการคุ้มครองผู้บริโภคแก่ ทีมนักกีฬา ผู้ประกอบการเกี่ยวกับอาหาร และประชาชนทั่วไป
๙. ประสานงานกับคณะกรรมการ/อนุกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาย่อยต่าง ๆ และหน่วยงานภายนอกในเรื่องที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬา
๑๐. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และสรุปผลหลังเสร็จสิ้นการแข่งขัน
๑๑. เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการฝ่ายการแพทย์ พยาบาลและตรวจสอบต้องห้าม

๗. ฝ่ายพิธีเปิด – พิธีปิดและการแสดง

๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย)	ประธานกรรมการ
๒. คณบดีคณะศิลปศาสตร์	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์)	รองประธานกรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๘. หัวหน้าฝ่ายสื่อสารองค์กร	กรรมการ
๙. หัวหน้างานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	กรรมการ
๑๐. หัวหน้างานพิธีภัณฑ์การเกษตรและวัฒนธรรมไทย	กรรมการ
๑๑. หัวหน้างานอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรม	กรรมการ

๑๒. หัวหน้างาน...

๑๒. หัวหน้างานดนตรีและนันทนาการ	กรรมการ
๑๓. องค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้	กรรมการ
๑๔. สภานักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้	กรรมการ
๑๕. สโมสรนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทุกคณะ	กรรมการ
๑๖. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๑๗. นางสาวอนงค์ ไชยแก้ว	กรรมการ
๑๘. ผู้ช่วยคณบดีคณะศิลปศาสตร์ (อาจารย์สุรัชย์ ศรีนรินทร์)	กรรมการและเลขานุการ
๑๙. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. นางสาววินาภัทร์ พงษ์ภา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. หัวหน้างานผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณของฝ่ายพิธีเปิด - พิธีปิดและการแสดง
๒. จัดให้มีพิธีเปิดและปิดการแข่งขัน จัดทำกำหนดการพิธีเปิดและปิด
๓. จัดเตรียมขั้นตอนพิธีการ คำกล่าวรายงาน คำกล่าวในพิธีเปิดและพิธีปิด ข้อมูลสำหรับพิธีกรคำกล่าว
ปฏิญาณตนของนักกีฬาอาวุโส คำกล่าวปฏิญาณตนผู้แทนกรรมการผู้ตัดสินจัดหาผู้เชิญธงชาติ ผู้เชิญธงกีฬา
มหาวิทยาลัย ผู้เชิญธงมหาวิทยาลัยแม่โจ้ นักกีฬาอาวุโส นักกีฬาวิ่งคบเพลิง และพิธีกร
๔. กำหนดการจัดคบเพลิง การดับคบเพลิง และการจัดพลุดอกไม้ไฟ กำหนดจุดในการตั้งแถวขบวนพาเหรด
จุดตั้งแถวของนักกีฬาแต่ละมหาวิทยาลัย ในสนามกำหนดจุดออกจากสนามควบคุมชั้นตอน และเวลาในการซ้อม
ใหญ่พิธีเปิด-พิธีปิด และงานเลี้ยงต้อนรับ รวมทั้งจัดกิจกรรมแสดงบนเวทีในงานเลี้ยงต้อนรับ
๕. ประสานงานกับคณะกรรมการ/อนุกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาฝ่ายต่าง ๆ และหน่วยงานภายนอกใน
เรื่องที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬา
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการผู้อำนวยการจัดการแข่งขันกีฬาฯ มอบหมายเพื่อให้บรรลุ
วัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬา
๗. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และสรุปผลหลังเสร็จสิ้นการแข่งขัน
๘. ออกแบบและจัดเตรียมการแสดงและการฝึกซ้อม ในพิธีเปิดและปิด
๙. เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการฝ่ายพิธีเปิด - พิธีปิดและการแสดง

๘. ฝ่ายจัดเลี้ยง

๑. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ)	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการ
๔. หัวหน้างานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา กองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๕. บุคลากรงานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา กองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๖. บุคลากรกองแผนงาน	กรรมการ
๗. บุคลากรกองกลาง	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและเลขานุการ
๙. หัวหน้างานผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๐. หัวหน้างานประชุม กองกลาง

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณของฝ่ายจัดเลี้ยง
๒. จัดงานเลี้ยงต้อนรับแขกรับเชิญร่วมพิธีเปิดการแข่งขันกีฬา
๓. จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับรับรองแขกในพิธีเปิดการแข่งขัน
๔. จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับรับรองแขกในพิธีเปิด
๕. ประสานงานกับคณะกรรมการ/อนุกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาย่อยต่าง ๆ และหน่วยงานภายนอกในเรื่องที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬา
๖. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และสรุปผลหลังเสร็จสิ้นการแข่งขัน
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการจัดการแข่งขันกีฬาฯ มอบหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬา

๙. ฝ่ายออกแบบ จัดทำเหรียญรางวัล ของที่ระลึก

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. รองอธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยศ สัมฤทธิ์สกุล) | |
| ๒. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และออกแบบสิ่งแวดล้อม | รองประธานกรรมการ |
| ๓. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ | รองประธานกรรมการ |
| ๔. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ | รองประธานกรรมการ |
| ๕. รองคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และออกแบบสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์ | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้าฝ่ายสื่อสารองค์กร | กรรมการ |
| ๙. นายเกรียงศักดิ์ วันกุล | กรรมการ |
| ๑๐. นางนิตยา ดวงบาล | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวพรทิศา ชัยคำเพชร | กรรมการ |
| ๑๒. นายธีรวัฒน์ ต๊ะตา | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๔. นางสาวพรกมล เล็กสมพงษ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณของฝ่ายออกแบบ จัดทำเหรียญรางวัล ของที่ระลึก
๒. จัดทำ ออกแบบ และจัดหาสิ่งต่าง ๆ ที่ใช้ในการดำเนินการจัดการแข่งขัน เช่น สัญลักษณ์การแข่งขัน สัญลักษณ์นำโชคการแข่งขัน สัญลักษณ์นำโชคลีลาของชนิดกีฬาที่มีการแข่งขันสื่อประชาสัมพันธ์การแข่งขันต่าง ๆ เหรียญรางวัลการแข่งขัน สื่อประจำการแข่งขัน รูปแบบเกียรติบัตร สำหรับมอบนักกีฬา ของที่ระลึกในการแข่งขัน ป้ายประจำสนามแข่งขัน
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการ/อนุกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาย่อยต่าง ๆ และหน่วยงานภายนอกในเรื่องที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬา
๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และสรุปผลหลังเสร็จสิ้นการแข่งขัน

๕. เสนอ...

๕. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายออกแบบ จัดทำเหรียญรางวัล ของที่ระลึก ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการจัดการแข่งขันกีฬา มอบหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬา

๑๐. ฝ่ายพิธีการมอบเหรียญรางวัลและของที่ระลึก

๑. รองอธิการบดี	ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)	
๒. คณบดีคณะศิลปศาสตร์	รองประธานกรรมการ
๓. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ	รองประธานกรรมการ
๔. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจ	กรรมการ
๖. นักศึกษาคณะศิลปศาสตร์	กรรมการ
๗. นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ	กรรมการ
๘. นายสุทธิพงศ์ เรือนม้น	กรรมการ
๙. นางสาวธัญณภัส ใจมุก	กรรมการ
๑๐. นางสาวจิรพรรณ มั่งมี	กรรมการ
๑๑. นางจิตติรัตน์ มนต์รี	กรรมการ
๑๒. ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุธีรภัทร รุณผา	กรรมการ
๑๓. หัวหน้างานพัฒนาวิสัยทัศน์นักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. หัวหน้างานอำนวยการ กองพัฒนานักศึกษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณของฝ่ายมอบเหรียญรางวัลและของที่ระลึก
๒. จัดเตรียมขั้นตอนและพิธีการในพิธีมอบรางวัลแก่นักกีฬาทุกชนิด และประเภทกีฬาที่ทำการแข่งขัน โดยประสานงานคณะกรรมการฝ่ายเทคนิคกีฬา เช่น จัดหาประธานมอบเหรียญรางวัล และของที่ระลึกตามสนาม การแข่งขันที่กำหนดจัดเตรียมผู้เชิญเหรียญรางวัล ผู้เชิญของที่ระลึก ผู้เชิญเกียรติบัตร และผู้เชิญประธานมอบ เหรียญ พิธีการในการมอบเหรียญ ช่างภาพเพื่อบันทึกภาพในการมอบเหรียญ
๓. จัดเตรียมเหรียญรางวัล ของที่ระลึกเพื่อมอบแก่นักกีฬาที่ได้รับรางวัล
๔. จัดเตรียมเกียรติบัตรเพื่อมอบแก่นักกีฬา และผู้จัดการทีม ที่เข้าแข่งขันทุกราย เกียรติบัตรเพื่อมอบ ให้แก่ทีม และนักกีฬาที่ได้รับรางวัล
๕. ประสานงานกับคณะกรรมการ/อนุกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาฝ่ายต่าง ๆ และหน่วยงานภายนอกในเรื่องที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬา
๖. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และสรุปผลหลังเสร็จสิ้นการแข่งขัน
๗. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดฝ่ายพิธีการมอบเหรียญรางวัลและของที่ระลึกปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ คณะกรรมการอำนวยการจัดการแข่งขันกีฬา มอบหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬา

๑๑. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และประมวลผลการแข่งขัน

๑. รองอธิการบดี	ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย)	
๒. คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร	รองประธานกรรมการ

๓. คณบดี...

๓. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	รองประธานกรรมการ
๔. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	กรรมการ
๕. รองคณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์	กรรมการ
๖. รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๗. รองคณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๘. เจ้าหน้าที่ฝ่ายรายงานผลการแข่งขันแต่ละชนิดกีฬา	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์	กรรมการ
๑๒. นายบรรพต โตสิตารัตน์	กรรมการ
๑๓. นายพันธุ์มิตร ไกรจันทร์	กรรมการ
๑๔. นายเสกสรรค์ สอนยศ	กรรมการ
๑๕. นายอาทิตย์ แก้วถาวร	กรรมการ
๑๖. นายคล้อย ประถมทรัพย์	กรรมการ
๑๗. นายวสุ ไชยศรีหา	กรรมการ
๑๘. นายสุรเดช ไชยมงคล	กรรมการ
๑๙. นายประวิทย์ วิมานทอง	กรรมการ
๒๐. นายปริญญา ธีรัตน์	กรรมการ
๒๑. นายสมชาย อารยพิทยา	กรรมการ
๒๒. นายเดชา ผิวผ่อง	กรรมการ
๒๓. นายพงษ์ศักดิ์ มั่งมดี	กรรมการ
๒๔. นางหทัยชนก ผิวผ่อง	กรรมการ
๒๕. นายนเรศ บุญเพิ่มพูน	กรรมการ
๒๖. นายณัฐพล อาจัน	กรรมการ
๒๗. หัวหน้าฝ่ายสื่อสารองค์กร	กรรมการ
๒๘. ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล	กรรมการและเลขานุการ
๒๙. หัวหน้างานระบบเครือข่ายและบริการอินเทอร์เน็ต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๐. นายณพกิจ แผ่พร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณของฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และประมวลผลการแข่งขัน

๒. จัดทำเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยเพื่อประชาสัมพันธ์การแข่งขันกีฬาอย่างเป็นทางการ โดยประสานงานร่วมคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๓. จัดตั้งศูนย์ประมวลผลการแข่งขันด้วยระบบคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ ตลอดระยะเวลาการแข่งขัน

๔. ติดตามผลการแข่งขัน และรวบรวมสถิติที่สำคัญต่าง ๆ สรุปผลการแข่งขันรายงาน และจัดให้มีโปรแกรมประมวลผลและรายงานผลการแข่งขันเว็บไซต์ โดยประสานงานกับฝ่ายประชาสัมพันธ์ และคณะกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการ

๕. รวบรวมผลการแข่งขันตลอดรายการแข่งขัน และจัดทำรายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นการแข่งขัน

๖. ประสาน...

๖. ประสานงานกับคณะกรรมการ/อนุกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาฝ่ายต่าง ๆ และหน่วยงานภายนอกในเรื่องที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬา

๗. จัดทำแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณของฝ่ายประชาสัมพันธ์

๘. จัดทำเอกสาร-โปสเตอร์ และสื่อต่าง ๆ เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดการแข่งขันกีฬาแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕๑ รอบมหกรรม

๙. จัดทำป้ายสนามแข่งขัน สถานที่สำคัญต่าง ๆ รวมทั้งแผนผังรวมทั้งงานเพื่อเผยแพร่แก่ผู้เข้าร่วมงาน

๑๐. จัดให้มีการแถลงข่าวก่อนการแข่งขัน ในช่วงการแข่งขัน และการถ่ายทอดสดการแข่งขัน

๑๑. จัดตั้งศูนย์ประสานงานสื่อมวลชน

๑๒. บันทึกภาพข่าว ถ่ายภาพนิ่ง และบันทึกวีดิทัศน์การแข่งขันกีฬา และกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดงาน รวมทั้งจัดทำคลิปวีดิทัศน์เสนอข่าวการแข่งขันประจำวัน

๑๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และสรุปผลหลังเสร็จสิ้นการแข่งขัน

๑๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการจัดการแข่งขันกีฬาฯ มอบหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬา

๑๕. รับผิดชอบในการถ่ายทอดสด

๑๖. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และประมวลผลการแข่งขัน

๑๒. ฝ่ายประชุมวิชาการ

๑. รองอธิการบดี ประธานกรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล)

๒. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร รองประธานกรรมการ

๓. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ กรรมการ

๔. รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรฝ่ายบริหาร กรรมการ

๕. รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรฝ่ายวิจัย กรรมการ

๖. รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรฝ่ายบริการวิชาการ กรรมการ

๗. หัวหน้าฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษ กรรมการ

๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวดี อันพาพรม กรรมการ

๙. บุคลากรสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร กรรมการ

๑๐. บุคลากรวิทยาลัยนานาชาติ กรรมการ

๑๑. ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร กรรมการและเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณของฝ่ายจัดการประชุมวิชาการ

๒. จัดประชุมหรือสัมมนาวิชาการเกี่ยวกับกีฬา ให้แก่ผู้เข้าร่วมการแข่งขันจากสถาบันการศึกษาต่าง ๆ

๓. จัดทำเอกสารสรุปการประชุมวิชาการเพื่อประโยชน์เผยแพร่ต่อไป

๔. ประสานงานกับคณะกรรมการ/อนุกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาฝ่ายต่าง ๆ และหน่วยงานภายนอกในเรื่องที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬา

๕. จัดทำหนังสือเชิญประชุม/วิทยากร

๖. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และสรุปผล

๗. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายประชุมวิชาการ

๘. ปฏิบัติ...

๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการจัดการแข่งขันกีฬาฯ มอบหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬา

๑๓. ฝ่ายรักษาความปลอดภัย จราจร และระบบขนส่ง

๑. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)	ประธานกรรมการ
๒. คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.แสนวันต์ ยอดคำ)	รองประธานกรรมการ
๔. อาจารย์ ดร.ยุทธการ ไวยอาภา	กรรมการ
๕. บุคลากรงานบริการและสวัสดิการนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๖. ชมรมนักศึกษาวิชาทหารแม่โจ้	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการและเลขานุการ
๘. หัวหน้างานงานยานพาหนะและบรรเทาสาธารณภัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. หัวหน้างานบริการและสวัสดิการนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณของฝ่ายรักษาความปลอดภัย จราจร และระบบขนส่ง
๒. จัดเตรียมยานพาหนะเพื่อให้บริการในขนส่งวัตถุอุปกรณ์ สวัสดิการ ในการแข่งขันกีฬา บริการงานสวัสดิการ และบริการในการรับ – ส่งนักกีฬา นักศึกษา และบุคลากร
๓. อำนวยการด้านการจราจร และการรักษาความปลอดภัยให้แก่กีฬาและเจ้าหน้าที่ ณ ที่ฝึกสถานที่จัดพิธีเปิด – ปิดสถานที่จัดงานเลี้ยงต้อนรับ สนามฝึกซ้อมและสนามแข่งขัน
๔. ประสานงานกับคณะกรรมการ/อนุกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาฝ่ายต่างๆ และหน่วยงานภายนอกในเรื่องที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬา
๕. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัย จราจร และระบบขนส่ง
๖. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และสรุปผล
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการจัดการแข่งขันกีฬาฯ มอบหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬา

๑๔. ฝ่ายสิทธิประโยชน์ จัดหารายได้ การเงินและงบประมาณ

๑. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)	ประธานกรรมการ
๒. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๖. หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย	กรรมการ
๗. หัวหน้างานบริหารการเงิน	กรรมการ
๘. หัวหน้างานบริหารพัสดุ	กรรมการ
๙. หัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณและอัตราค่าจ้าง	กรรมการ

๑๐. บุคลากรงานอำนวยการ กองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๑๑. บุคลากรกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	กรรมการ
๑๒. หัวหน้างานการกีฬา	กรรมการ
๑๓. นางสาวนิตยา ดวงบาล	กรรมการ
๑๔. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นางสาวพรรณราย ชื่นคำมุด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. หัวหน้างานอำนวยการ กองพัฒนานักศึกษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณของฝ่ายสิทธิประโยชน์ จัดหารายได้ การเงินและงบประมาณ
๒. ถักนการองแผนงบประมาณของคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการจัดการแข่งขันทุกฝ่าย เพื่อเสนอขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย
๓. ควบคุมดูแลการใช้จ่ายงบประมาณของฝ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแผน
๔. จัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่าย และให้คำแนะนำปรึกษาแก่ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้ใช้จ่ายเงินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๕. นำเสนอรายงานฝ่ายการเงินต่อคณะกรรมการจัดการแข่งขันฯ และรายงานบัญชีรับ - จ่าย รวมทั้งบัญชีทรัพย์สินคงเหลือจากการแข่งขันกีฬาเสนอต่อคณะกรรมการจัดการแข่งขันฯ
๖. ประสานงานกับคณะกรรมการ/อนุกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาฝ่ายต่าง ๆ และหน่วยงานภายนอกในเรื่องที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬา
๗. กำหนดรูปแบบ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการให้สิทธิประโยชน์ ผู้สนับสนุนการจัดการแข่งขันกีฬา
๘. กำหนดมาตรการป้องกันการละเมิดลิขสิทธิ์ ตลอดจนให้การคุ้มครองสิทธิประโยชน์แก่ผู้รับสิทธิ
๙. จัดหารายได้และผู้สนับสนุนในรูปแบบของเงินสด ผลิตภัณฑ์ หรือบริการปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการจัดการแข่งขันกีฬาฯ มอบหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬา
๑๐. เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการฝ่ายสิทธิประโยชน์ จัดหารายได้ การเงินและงบประมาณ
๑๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และสรุปผลหลังเสร็จสิ้นการแข่งขัน
๑๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการจัดการแข่งขันกีฬาฯ มอบหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬา

๑๖. ฝ่ายสรุปและประเมินผลโครงการ

๑. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)	ประธานกรรมการ
๒. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤพร)	รองประธานกรรมการ
๔. รองคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยเศรษฐกิจ และพยากรณ์ทางการเกษตร	กรรมการ
๖. นางวันทนี ปิ่นแก้ว	กรรมการ
๗. นางสาวหนึ่งฤทัย บุญตวย	กรรมการ

๘. ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ

กรรมการและเลขานุการ

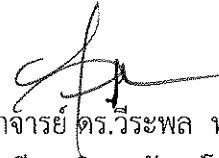
๙. นายอัสวเทพ คั่นชิง

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณของฝ่ายสรุปและประเมินผลโครงการ
๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และสรุปผลหลังเสร็จสิ้นการแข่งขัน กีฬาเสนอต่อคณะกรรมการจัดการแข่งขัน
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการ/อนุกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาฝ่ายต่าง ๆ และหน่วยงานภายนอกในเรื่องที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬา
๔. เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการฝ่ายสรุปผลและประเมินผลโครงการ
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการจัดการแข่งขันกีฬาฯ มอบหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการแข่งขันกีฬา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้