



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖, ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๘๘

วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

เรียน รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)/ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้แต่งตั้งคณะกรรมการที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องด้านงบประมาณมหาวิทยาลัยจำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วย ๑) คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๒๘๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และ ๒) คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๓๑๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ไปแล้วนั้น

ในการนี้ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการงบประมาณให้ครอบคลุมต่อองค์ประกอบของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการทบทวนคำสั่งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อหลอมรวมองค์ประกอบและหน้าที่ของคณะกรรมการที่ดำเนินงานเกี่ยวข้องด้านงบประมาณทั้ง ๒ กรรมการ และแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการยุบรวมองค์ประกอบและหน้าที่ของคณะกรรมการทั้ง ๒ ชุด ดังกล่าว โดยให้ยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ คือ คณะกรรมการวิเคราะห์และบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามที่เสนอ

๒. เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะทำงาน ๒ ชุด เพื่อพิจารณารายละเอียดการเสนอของบประมาณประจำปี ประกอบด้วย

๑) คณะทำงานกลั่นกรองแผน-โครงการ ที่จะเสนอขอรับจัดสรรงบประมาณ

๒) คณะทำงานกลั่นกรอง และจัดอันดับความสำคัญรายการงบลงทุนที่จะเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณ

๓. มอบให้กองแผนงานดำเนินการจัดทำคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามข้อ ๑ และข้อ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางพัชรี คำรินทร์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองแผนงาน งานวิเคราะห์งบประมาณและอัตราค่าจ้าง โทร. 3112

ที่ อว 69.2.2/48

วันที่ 15 มกราคม 2568

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุม

เรียน เลขานุการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

กองแผนงาน ขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ 1/2568 ในวันที่ 17 มกราคม 2568 เพื่อพิจารณา เรื่อง การหารือการทบทวนคำสั่งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องด้านงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน 1 วาระ

จึงเรียนเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีเพื่อพิจารณาต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

(รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)

รองอธิการบดี

เรียน รองอธิการบดี/ร.ค.ป.ประชุมรองอธิการบดี

เพื่อทราบและรับทราบ

16 ม.ค. 2568

27 16
(นางสาวสุภาวดี ศรีสวัสดิ์)
16 ม.ค. 2568

(นางกิตติมาวรรณ บำรุงกาญจน์)

ผู้อำนวยการประชุม
16 ม.ค. 2568

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

(นางสาวสุภาวดี ศรีสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

16 ม.ค. 2568

ระเบียบวาระที่

การหารือการทบทวนคำสั่งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องด้านงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ด้วยมหาวิทยาลัยแม่โจ้มีคณะกรรมการที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องด้านงบประมาณมหาวิทยาลัยจำนวน 2 ชุด ประกอบด้วย 1) คณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และ 2) คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมีรายละเอียดองค์ประกอบ และหน้าที่ดังนี้

1) คณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีองค์ประกอบดังนี้

- | | |
|--|----------------------------|
| 1. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดี (รศ.จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) | รองประธานกรรมการ |
| 3. รองอธิการบดี | กรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยอธิการบดี | กรรมการ |
| 5. คณบดีคณะสัตวศาสตร์ | กรรมการ |
| 6. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการเกษตร | กรรมการ |
| 7. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ | กรรมการ |
| 8. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล | กรรมการ |
| 9. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| 10. หัวหน้าฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษ | กรรมการ |
| 11. ผู้อำนวยการกองแผนงาน | กรรมการและเลขานุการ |
| 12. หัวหน้างานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล กองแผนงาน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 13. หัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณและอัตรากำลัง กองแผนงาน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- โดยมีหน้าที่

1. พิจารณาเสนอแผนพัฒนา แผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัยต่อผู้บริหาร และสภามหาวิทยาลัย
2. ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนของมหาวิทยาลัย และหน่วยงานระดับคณะ/สำนัก เสนอต่อผู้บริหารและสภามหาวิทยาลัย
3. พิจารณาการจัดทำแผนงบประมาณ แผนความต้องการทรัพยากรต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาทั้งระดับมหาวิทยาลัย และระดับประเทศ
4. พิจารณาการจัดทำนโยบายการจัดทำงบประมาณ การจัดทำเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง และทรัพยากรอื่น ๆ ให้มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า สอดคล้องกับนโยบายการจัดสรร และนโยบายการพัฒนาศึกษาทั้งระดับประเทศ และระดับมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง
5. พิจารณาประเด็นสำคัญสำคัญที่เกี่ยวข้องด้านการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยภาพรวม ก่อนนำเสนอผู้บริหาร และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

2) คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีองค์ประกอบดังนี้

- | | |
|---|----------------------------|
| 1. รองอธิการบดี (รศ.จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดี (รศ. ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) | รองประธานกรรมการ |
| 3. รองอธิการบดี (ผศ. พาวิน มะโนชัย) | กรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยอธิการบดี (รศ. ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) | กรรมการ |
| 5. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| 6. ผู้อำนวยการกองแผนงาน | กรรมการและเลขานุการ |
| 7. หัวหน้างานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล กองแผนงาน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

8. หัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณและอัตราค่าจ้าง กองแผนงาน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
 9. นางภูษิตา ญาติมิตรหนูน เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม
 10. นางสาววรรณภา กลัดกลีบ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม
- โดยมีหน้าที่

- 1) พิจารณารายละเอียดคำขอของประมาณ กลั่นกรอง วิเคราะห์และพิจารณาจัดสรรงบประมาณขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย เกณฑ์การจัดสรรให้มีความถูกต้องครบถ้วนตามโครงสร้างงบประมาณ
- 2) รายงานผลการจัดสรรงบประมาณต่อมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รวมถึงเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการบริหารงานมหาวิทยาลัย

เพื่อความคล่องตัวในการบริหารจัดการงบประมาณให้ครอบคลุมต่อองค์ประกอบของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง จึงขอหารือเพื่อหลอมรวมองค์ประกอบและหน้าที่ของคณะกรรมการที่ดำเนินงานเกี่ยวข้องด้านงบประมาณ และแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ ดังนี้

คณะกรรมการวิเคราะห์และบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีองค์ประกอบดังนี้

1. รองอธิการบดี (รศ.จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) ประธานกรรมการ
 2. รองอธิการบดี (รศ.ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) รองประธานกรรมการ
 3. รองอธิการบดี (รศ.ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) กรรมการ
 4. รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผศ.ดร.ประภากร ธาราฉาย) กรรมการ
 5. รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผศ.ดร.สุริยจรัส เตชะตันมีนสกุล) กรรมการ
 6. ผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.แสนวสันต์ ยอดคำ) กรรมการ
 7. ประธาน Dean Forum กรรมการ
 8. ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการ
 9. หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย กรรมการ
 10. ผู้อำนวยการกองแผนงาน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
 11. หัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณและอัตราค่าจ้าง กองแผนงาน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
 12. นางภูษิตา ญาติมิตรหนูน เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม
 13. นางสาววรรณภา กลัดกลีบ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม
- โดยมีหน้าที่

1. พิจารณาการจัดทำแผนงบประมาณ แผนความต้องการทรัพยากรต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ
2. พิจารณานโยบายการจัดทำงบประมาณ รวมถึงการทำหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง โครงการที่เสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณ และทรัพยากรอื่น ๆ ให้มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า สอดคล้องกับนโยบายการจัดสรรงบประมาณ และนโยบายการพัฒนาของชาติ
3. พิจารณารายละเอียดคำขอของประมาณ กลั่นกรอง วิเคราะห์และพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย
4. รายงานผลการจัดสรรงบประมาณต่อมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

นำเสนอที่ประชุม

1. ทาหรือการทบทวนคำสั่งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องด้านงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่เพื่อดำเนินการด้านงบประมาณ คือ คณะกรรมการวิเคราะห์และบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีองค์ประกอบดังนี้

1. รองอธิการบดี (รศ.จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)	ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดี (รศ.ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)	รองประธานกรรมการ
3. รองอธิการบดี (รศ.ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)	กรรมการ
4. รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผศ.ดร.ประภากร ธาราฉาย)	กรรมการ
5. รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผศ.ดร.สุริยจรัส เตชะตันมื่นสกุล)	กรรมการ
6. ผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.แสนวสันต์ ยอดคำ)	กรรมการ
7. ประธาน Dean Forum	กรรมการ
8. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
9. หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย	กรรมการ
10. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการและเลขานุการ
11. หัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณและอัตราค่าจ้าง กองแผนงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
12. นางภูษิตา ญาติมิตรหนูน	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม
13. นางสาววรรณภา กลัดกลีบ	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม

โดยมีหน้าที่

1. พิจารณาการจัดทำแผนงบประมาณ แผนความต้องการทรัพยากรต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ
 2. พิจารณานโยบายการจัดทำงบประมาณ รวมถึงการทำหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง โครงการที่เสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณ และทรัพยากรอื่น ๆ ให้มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า สอดคล้องกับนโยบายการจัดสรรงบประมาณ และนโยบายการพัฒนาของชาติ
 3. พิจารณารายละเอียดค่าของประมาณ กลั่นกรอง วิเคราะห์และพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย
 4. รายงานผลการจัดสรรงบประมาณต่อมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ
2. แต่งตั้งคณะทำงาน 2 ชุด เพื่อพิจารณารายละเอียดการเสนอของบประมาณประจำปี ประกอบด้วย
 - 1) คณะทำงานกลั่นกรองแผนงาน-โครงการ ที่จะเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณ
 - 2) คณะทำงานกลั่นกรอง และจัดอันดับความสำคัญรายการงบประมาณที่จะเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณ
 3. หากเห็นชอบเห็นควรให้กองแผนงานเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานดังกล่าวต่อไป

มติที่ประชุม

☐ ให้ความเห็นชอบ

☐ มีข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่ ๑๒๘๙/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

อนุสนธิตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๔๘๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ไปแล้วนั้น เนื่องด้วยมหาวิทยาลัยมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างผู้บริหาร และได้มีการปรับเปลี่ยน เพิ่มเติมคณะกรรมการให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการด้านแผนและงบประมาณของมหาวิทยาลัย รวมถึงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน เป็นไปอย่างสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยและเกิดประโยชน์สูงสุด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๔๘๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และแต่งตั้งคณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนี้

๑. อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. รักษาการแทนรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)	รองประธานกรรมการ
๓. รองอธิการบดี	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๕. คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑๐. หัวหน้าฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษ	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. หัวหน้างานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. หัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณและอัตราค่าจ้าง กองแผนงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่

๑. พิจารณาเสนอแผนพัฒนา แผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัยต่อผู้บริหาร และสภามหาวิทยาลัย

๒. ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนของมหาวิทยาลัย และหน่วยงานระดับคณะ/สำนัก เสนอต่อผู้บริหาร และสภามหาวิทยาลัย

๓. พิจารณา...

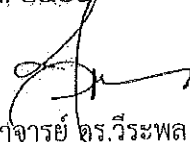
๓. พิจารณาการจัดทำแผนงบประมาณ แผนความต้องการทรัพยากรต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาทั้งระดับมหาวิทยาลัย และระดับประเทศ

๔. พิจารณาการจัดทำนโยบายการจัดทำงบประมาณ การจัดทำเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ คุรุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง และทรัพยากรอื่น ๆ ให้มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า สอดคล้องกับนโยบายการจัดสรร และนโยบายการพัฒนาการศึกษาทั้งระดับประเทศ และระดับมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

๕. พิจารณาประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องด้านการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยภาพรวม ก่อนนำเสนอผู้บริหาร และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่ ๓๖๗/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

อนึ่งตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๓๓๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ และพิจารณางบประมาณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ไปแล้วนั้น เนื่องด้วยมหาวิทยาลัยมีการปรับเปลี่ยนตำแหน่งผู้บริหาร จึงได้มีการปรับเปลี่ยนให้มีความถูกต้อง เหมาะสม

ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณากลับกรอง วิเคราะห์ และพิจารณางบประมาณของมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๓๓๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และแต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนี้

- | | |
|---|-----------------------------|
| ๑. รักษาการแทนรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) | ประธานกรรมการ |
| ๒. รักษาการแทนรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินวง) | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวัน มะโนชัย) | กรรมการ |
| ๔. รักษาการแทนรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองแผนงาน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. หัวหน้างานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล กองแผนงาน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. หัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณและอัตราค่าจ้าง กองแผนงาน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางอุษิตา ญาติมิตรหนู | เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม |
| ๑๐. นางสาววรรณภา กลัดกลีบ | เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม |

โดยมีหน้าที่

๑. พิจารณารายละเอียดคำขอของงบประมาณ กลับกรอง วิเคราะห์และพิจารณาจัดสรรงบประมาณขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย เกณฑ์การจัดสรรให้มีความถูกต้องครบถ้วนตามโครงสร้างงบประมาณ

๒. รายงานผลการจัดสรรงบประมาณต่อมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รวมถึงเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



เสนอที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ 1/2568 วันศุกร์ที่ 17 มกราคม 2568

วาระที่ การหารือการทบทวนคำสั่งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
ด้านงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ประเด็นการนำเสนอ

การหารือการทบทวนคำสั่งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องด้านงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ด้วยมหาวิทยาลัยแม่โจ้มีคณะกรรมการที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องด้านงบประมาณมหาวิทยาลัยจำนวน 2 ชุด ประกอบด้วย

- 1) คณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้
- 2) คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ดังนั้น เพื่อความคล่องตัวในการบริหารจัดการงบประมาณให้ครอบคลุมต่อองค์ประกอบของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง จึงขอหารือเพื่อหลอมรวมองค์ประกอบและหน้าที่ของคณะกรรมการที่ดำเนินงานเกี่ยวข้องด้านงบประมาณ และแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ ดังนี้

1) คณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้		2) กก.วิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้	
1. อธิการบดี	ประธานกรรมการ	1. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)	ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดี (รศ.จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)	รองประธานกรรมการ	2. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)	รองประธานกรรมการ
3. รองอธิการบดี	กรรมการ	3. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย)	กรรมการ
4. ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ	4. ผู้ช่วยอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ ลัมฤทธิ์สีกุล)	กรรมการ
5. คณบดีคณะสัตวศาสตร์	กรรมการ	5. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
6. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการเกษตร	กรรมการ	6. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการและเลขานุการ
7. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	กรรมการ	7. หัวหน้างานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล กองแผนงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
8. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล	กรรมการ	8. หัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณและอัตรากำลัง กองแผนงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
9. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ	9. นางภูษิตา ญาติมิตรหนูน	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม
10. หัวหน้าฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษ	กรรมการ	10. นางสาววรรณภา กลัดกลีบ	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม
11. ผู้อำนวยการกองแผนงานเลขานุการ	กรรมการและเลขานุการ		
12. หัวหน้างานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล กองแผนงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		
13. หัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณและอัตรากำลัง กองแผนงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		
โดยมีหน้าที่		โดยมีหน้าที่	
1. พิจารณาเสนอแผนพัฒนา แผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัยต่อผู้บริหาร และสภามหาวิทยาลัย		1. พิจารณารายละเอียดคำขอของประมาณ กลับกรอง วิเคราะห์และพิจารณาจัดสรรงบประมาณขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย เกณฑ์การจัดสรรให้มีความถูกต้องครบถ้วนตามโครงสร้างงบประมาณ	
2. ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนของมหาวิทยาลัย และหน่วยงานระดับคณะ/สำนักเสนอต่อผู้บริหารและสภามหาวิทยาลัย		2. รายงานผลการจัดสรรงบประมาณต่อมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รวมถึงเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการบริหารงานมหาวิทยาลัย	
3. พิจารณาการจัดทำแผนงบประมาณ แผนความต้องการทรัพยากรต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับ			
4. ทิศทางการพัฒนาทั้งระดับมหาวิทยาลัย และระดับประเทศ			
5. พิจารณาการจัดทำนโยบายการจัดทำงบประมาณ การจัดทำเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง และทรัพยากรอื่น ๆ ให้มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า สอดคล้องกับนโยบายการจัดสรร และนโยบายการพัฒนาการศึกษาทั้งระดับประเทศ และระดับมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง			
6. พิจารณาประเด็นสำคัญสำคัญที่เกี่ยวข้องด้านการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยภาพรวมก่อนนำเสนอผู้บริหาร และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป			

เพื่อความคล่องตัวในการบริหารจัดการงบประมาณให้ครอบคลุมต่อองค์ประกอบของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง จึงขอหารือเพื่อหลอมรวมองค์ประกอบและหน้าที่ของคณะกรรมการที่ดำเนินงานเกี่ยวข้องด้านงบประมาณ และแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ ดังนี้

คณะกรรมการวิเคราะห์และบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้

1. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)	ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)	รองประธานกรรมการ
3. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ ลัมฤทธิ์สกุล)	กรรมการ
4. รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผศ. ดร.ประภากร ธาราฉาย)	กรรมการ
5. รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผศ. ดร.สุริยจรัส เตชะตันนีนสกุล)	กรรมการ
6. ผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.แสนวลันต์ ยอดคำ)	กรรมการ
7. ประธาน Dean Forum	กรรมการ
8. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
9. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการ
10. หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย	กรรมการ
11. หัวหน้างานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล กองแผนงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
12. หัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณและอัตราค่าจ้าง กองแผนงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
13. นางภูษิตา ญาติมิตรหนูน	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม
14. นางสาววรรณภา กลัดกลีบ	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม

โดยมีหน้าที่

พิจารณาการจัดทำแผนงบประมาณ แผนความต้องการทรัพยากรต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ
พิจารณานโยบายการจัดทำงบประมาณ รวมถึงการทำหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง โครงการที่เสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณ และทรัพยากรอื่น ๆ ให้มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า สอดคล้องกับนโยบายการจัดสรรงบประมาณ และนโยบายการพัฒนาของชาติ
พิจารณารายละเอียดคำขอของงบประมาณ กลั่นกรอง วิเคราะห์และพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย
รายงานผลการจัดสรรงบประมาณต่อมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

เสนอที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี
ครั้งที่ 1/2568 วันศุกร์ที่ 17 มกราคม 2568 เพื่อพิจารณา

1.หารือการทบทวนคำสั่งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องด้านงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่เพื่อดำเนินการด้านงบประมาณ คือ คณะกรรมการวิเคราะห์และบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้

2.แต่งตั้งคณะทำงาน 2 ชุด เพื่อพิจารณารายละเอียดการเสนอของบประมาณประจำปี ประกอบด้วย

- 1) คณะทำงานกลั่นกรองแผนงาน-โครงการ ที่จะเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณ
- 2) คณะทำงานกลั่นกรอง และจัดอันดับความสำคัญรายการงบประมาณที่จะเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณ

3. หากเห็นชอบเห็นควรให้กองแผนงานเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานดังกล่าวต่อไป