บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖-๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ว ๓๑ **วันที่** ๙ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย/ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม/ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล/หัวหน้างานสวัสดิการ

ตามที่กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมได้จัดทำโครงการสืบสานป๋าเวณีปีใหม่เมือง ประจำปี ๒๕๖๙ (กิจกรรมดำหัวผู้อาวุโสและอธิการบดี) โดยคณะกรรมการบริหารกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมได้พิจารณาและมีมติให้ความเห็นชอบด้วยแล้ว และให้เสนอคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณา ดังนี้

๑. พิจารณากำหนดวันจัดโครงการสืบสานป๋าเวณีปีใหม่เมือง ประจำปี ๒๕๖๙ (กิจกรรมดำหัวผู้อาวุโสและอธิการบดี) โดยกำหนดจัดในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ ณ อาคารทศมินทรบพิตร

๒. พิจารณากำหนดกอง/ฝ่าย ที่รับผิดชอบในการจัดขบวนดำหัวของสำนักงานมหาวิทยาลัย

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ในการนี้ อธิการบดีแจ้งว่า ควรถือโอกาสดังกล่าวจัดงานเฉลิมฉลองเพื่อเป็นการแสดงความขอบคุณบุคลากรทุกหน่วยงานที่ได้ร่วมแรงร่วมใจปฏิบัติงานกิจกรรมสำคัญของมหาวิทยาลัยให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี โดยเพิ่มรายละเอียดกิจกรรมดังกล่าวไว้ในโครงการสืบสานป๋าเวณีปีใหม่เมือง และเชิญบุคลากรมหาวิทยาลัยรับประทานอาหารร่วมกัน

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ กำหนดวันจัดโครงการสืบสานป๋าเวณีปีใหม่เมือง ประจำปี ๒๕๖๙ (กิจกรรมดำหัวผู้อาวุโสและอธิการบดี) เป็นวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ ณ อาคารทศมินทรบพิตร ตามที่เสนอ ให้กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม งานสวัสดิการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล นำข้อเสนอแนะเรื่องการจัดโครงการงานเฉลิมฉลองไปพิจารณาดำเนินการ ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๒. เห็นชอบ การจัดขบวนสำนักงานมหาวิทยาลัย ตามที่เสนอ และกำหนดหน่วยงานรับผิดชอบการจัดขบวนดำหัวของสำนักงานมหาวิทยาลัย ดังนี้

๒.๑ ผู้ถือป้าย นางสาวพีรกานต์ เขตวัง บุคลากรกองวิเทศสัมพันธ์

๒.๒ ให้ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่าย แจ้งให้บุคลากรภายในหน่วยงานร่วมเดินขบวนและร่วมกิจกรรมโดยพร้อมเพรียงกันทุกคน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)
หัวหน้างานประชุม
เลขานุการคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

งานอำนวยการ
กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
รับที่ 013
วันที่ 13 ก.พ. 2569

รองอธิการบดี
รับที่ 147 เวลา ..... น.
วันที่ 17 ก.พ. 2569

งานประชุม กองกลาง
รับที่ 82
วันที่ 24 ก.พ. 2569
เวลา 11.30 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม งานอำนวยการ โทร. ๓๓๐๐
ที่ อว ๖๙.๒.๙.๑/ ๐๑๙ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุมเรื่อง กำหนดโครงการสืบสานป่าเวฬุปีใหม่เมืองประจำปี ๒๕๖๙ (กิจกรรมดำหัวผู้อาวุโสและอธิการบดี)

เรียน เลขานุการคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

ตามนโยบายของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ได้มอบหมายให้กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม รับผิดชอบและจัดทำโครงการสืบสานป่าเวฬุปีใหม่เมือง (กิจกรรมดำหัวผู้อาวุโสและอธิการบดี) เป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัยได้สืบสานวัฒนธรรมประเพณี และเป็นการแสดงออกถึงความเคารพนับถือ เป็นการขอขมาและขอพรปีใหม่จากผู้อาวุโสและผู้ที่นับถือ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่เป็นแบบอย่างของธรรมเนียมปฏิบัติที่ดี และเป็นการอนุรักษ์และสืบทอดวัฒนธรรมประเพณีของล้านนาให้คงอยู่และเป็นการสืบทอดประเพณีอันดีงามให้คงอยู่คู่สังคมไทยตลอดไป นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้ประชุมคณะกรรมการบริหารกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้มีมติเห็นชอบให้ขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณานำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. กำหนดวันจัดโครงการสืบสานป่าเวฬุปีใหม่เมืองประจำปี ๒๕๖๙ (กิจกรรมดำหัวผู้อาวุโสและอธิการบดี) เป็นวันศุกร์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ ณ อาคารทศมินทรบพิตร

๒. พิจารณากำหนดกอง/ฝ่าย ที่รับผิดชอบในการจัดขบวนดำหัวของสำนักงานมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

(นายวิทชัย สุขเพราะนา)
หัวหน้างานดนตรีและนันทนาการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย)
รองอธิการบดี
17 ก.พ. 2569

ร่าง

กำหนดการ

โครงการสืบสานป่าเวฬุยี่ใหม่เมืองฯ ประจำปี ๒๕๖๙

"พิธีสักการะ ดำหัวเจ้าแม่ แม่โจ้ เจ้าพ่อ แม่โจ้" และ

"พิธีดำหัวผู้อาวุโสและอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๙"

วันศุกร์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙

ณ อาคารทศมินทรบพิตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

<u>พิธีสักการะ ดำหัวเจ้าแม่ แม่โจ้ เจ้าพ่อ แม่โจ้</u>

เวลา ๐๘.๓๐ น. - นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ อธิการบดี ผู้บริหาร บุคลากร ผู้นำนักศึกษา พร้อมกัน ณ ตึกสำนักงานมหาวิทยาลัย ไปสักการะยังจุดต่าง ๆ โดยรถไฟล้อยาง ตามลำดับดังนี้

เวลา ๐๙.๐๙ น. เริ่มพิธี

<u>จุดที่ ๑</u> ศาลเจ้าแม่ แม่โจ้

อธิการบดี จุดเทียนธูป นำคณะกล่าวคำบูชาและกล่าวคำสักการะดำหัวเจ้าแม่ แม่โจ้ ถวายเครื่องสักการะ และประพรมน้ำขมิ้นส้มป่อย

<u>จุดที่ ๒</u> ศาลเจ้าพ่อ แม่โจ้

อธิการบดี จุดเทียนธูป นำคณะกล่าวคำบูชาและกล่าวคำสักการะดำหัวเจ้าพ่อ แม่โจ้ ถวายเครื่องสักการะ และประพรมน้ำขมิ้นส้มป่อย

เวลา ๐๙.๔๕ น. - เสร็จพิธี

<u>พิธีดำหัวผู้อาวุโสและอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้</u>

เวลา ๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น. - ลงทะเบียนและการประกวดลาบ/นวัตกรรมการแปรรูปผลิตผลทางการเกษตรเป็นเครื่องดื่มด้วยภูมิปัญญาท้องถิ่น ณ อาคารทศมินทรบพิตร

เวลา ๑๓.๐๐ น. - ผู้อาวุโสและแขกผู้มีเกียรติ ลงทะเบียนเข้าร่วมพิธีดำหัวฯ ณ อาคารทศมินทรบพิตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

เวลา ๑๓.๐๐ น. - ตั้งขบวนดำหัวบริเวณถนนข้างวิทยาลัยนานาชาติ (อาคารเทพศาสตร์สถิตย์) เริ่มเคลื่อนขบวนเข้าสู่บริเวณพิธี ณ อาคารทศมินทรบพิตร

- กิจกรรมการประกวดส้มตำลีลา
- เริ่มพิธีดำหัวผู้อาวุโส
- อธิการบดีกล่าวขอขมาและขอพร
- อธิการบดี ผู้บริหาร ตัวแทนบุคลากร ประเคนของดำหัวพร้อมกัน
- นายกสภามหาวิทยาลัย กล่าวอวยพรปีใหม่
- คณะ/สำนัก เข้าขอพรจากผู้อาวุโสและอธิการบดี
- ประกาศผลการประกวดลาบ/นวัตกรรมการแปรรูปผลิตผลทางการเกษตรเป็นเครื่องดื่มด้วยภูมิปัญญาท้องถิ่น
- เสร็จสิ้นพิธี

<u>หมายเหตุ</u> การแต่งกายชุดพื้นเมืองล้านนา

ขบวนโครงการสืบสานป๋าเวณีปี๋ใหม่เมือง

กิจกรรม ดำหัวผู้อาวุโสและอธิการบดี (สำนักงานมหาวิทยาลัย)

ณ อาคารทศมินทรบพิตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

****

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ..... (ประสานงานในขบวน สนม.).....

1. ป้ายสำนักงานมหาวิทยาลัย (หญิงหรือชาย จำนวน 1 คน)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ :

ชื่อ- สกุล	หน่วยงาน	เบอร์โทรศัพท์

2. ผู้อำนวยการ/หัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย ในหน่วยงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย

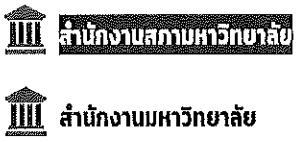
ถือขันดอกไม้และน้ำขมิ้นส้มป่อย จำนวน 9 ชุด

ชื่อ- สกุล	เบอร์โทรศัพท์
1.ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์	
2.ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล	
3.ผู้อำนวยการกองคลัง	
4.ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล	
5.ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	
6.ผู้อำนวยการกองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย	
7.ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ	
8.ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	
9.ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	

ถือคัวดำหัว สำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 8 ชุด

ชื่อ- สกุล	เบอร์โทรศัพท์
1.ผู้อำนวยการกองกลาง	
2.ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน	
3.ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	
4.ผู้อำนวยการกองแผนงาน	
5.หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย	
6.หัวหน้าฝ่ายสื่อสารองค์กร	
7.หัวหน้าฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	
8.หัวหน้าฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษ	

3. ขบวนบุคลากรในสำนักงานมหาวิทยาลัย 17 หน่วยงาน



4. ขบวนกลองวงดนตรีแห่แบบล้านนา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม