

รายงานการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙
เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมสารภี ชั้น ๑ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้มาประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง
๓. รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.แสนวสันต์ ยอดคำ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.จิระชัย ยมเกิด
๘. นางพัชรี คำรินทร์
๙. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

ตำแหน่ง

อธิการบดี ประธานกรรมการ
รองอธิการบดี
รองอธิการบดี
รองอธิการบดี
ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้อำนวยการกองกลาง เลขานุการ
หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล

รองอธิการบดี
รองอธิการบดี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์
๒. นายวรุณศรี สุจินดา
๓. นางสาวมีนา ทาหอม

ผู้อำนวยการกองแผนงาน
ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี
วิทยาลัยนานาชาติ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน
ยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางสาวกิริยา ทิพย์ไธสง
๒. นางธัญธิวา เผ่าตะใจ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุม
ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

- โครงการ The International Talent Circulation Base (INTACT Base)

อธิการบดีแจ้งว่า ตามที่มหาวิทยาลัยจะได้จัดตั้งโครงการ The International Talent Circulation Base (INTACT Base) ซึ่งโครงการดังกล่าวเป็นศูนย์กลางส่งเสริมความร่วมมือด้านการศึกษาและบุคลากรระหว่างประเทศ ทั้งนี้ ผู้แทนจาก Chaoyang University of Technology (CYUT) ได้มาหารือและติดตามความก้าวหน้าการจัดตั้งโครงการ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยได้นำเสนอรายละเอียดของหลักสูตรภายใต้ INTENSE Program ซึ่งครอบคลุมสาขาหลัก ได้แก่ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ คณิตศาสตร์ (STEM) รวมถึงสาขาที่เกี่ยวข้องกับการเงินและอุตสาหกรรม (Semiconductor) โดยรูปแบบความร่วมมือทางวิชาการประกอบด้วยหลักสูตรสองปริญญา (Dual Degree) ในระดับปริญญาตรี โท และเอก อาทิ รูปแบบการศึกษา ๒+๒ (ศึกษาในประเทศไทย ๒ ปี และได้หัวข้องาน ๒ ปี) หรือ ๓+๑ รวมถึงหลักสูตรบัณฑิตศึกษาที่ศึกษาไม่ได้นับวันควบคู่กับการฝึกงานหรือทำงานในภาคอุตสาหกรรม นอกจากนี้ ยังมีหลักสูตรเฉพาะทาง เช่น วิศวกรรมขั้นสูง เทคโนโลยีการผลิตอัจฉริยะ พลังงานสีเขียว เทคโนโลยีชีวการแพทย์ และเทคโนโลยีการเงิน ซึ่งเปิดสอนทั้งภาษาอังกฤษและภาษาจีน ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันศุกร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามมติและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี

๑) การปรับอัตราค่าจ้างให้เป็นไปตามวุฒิการศึกษาจริง

ตามมติคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ พิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะว่า ควรหาแนวทางการปรับอัตราค่าจ้างให้เป็นไปตามวุฒิการศึกษาจริงให้สอดคล้องกับค่าครองชีพในปัจจุบัน เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ เกิดความมั่นคงในอาชีพ และเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้นซึ่งจะส่งผลดีต่อประสิทธิภาพในการทำงานโดยรวม นั้น

กองบริหารทรัพยากรบุคคลแจ้งว่าอยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลเพื่อนำเสนอคณะกรรมการพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนงาน สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทั้งนี้ หากได้ข้อสรุปแล้วจะเสนอคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีเพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะต่อไป นั้น

ในการนี้ รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่าได้เชิญผู้เกี่ยวข้องเพื่อหารือร่วมกันและชี้แจงทำความเข้าใจให้กับบุคลากรที่ได้รับเงินเดือนไม่ตรงตามวุฒิการศึกษา เพื่อให้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้อง และเสนอคณะนำเสนอคณะกรรมการพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนงาน สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้เพื่อหาแนวทางการช่วยเหลือต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ รายงานผลการหารือการแนวทางการยุบฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษ

สืบเนื่องจากคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ ได้มีมติมอบให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) และรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) หารือร่วมกันเพื่อพิจารณาแนวทางการยุบฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษ และการกระจายงานไปยังส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยอาจโอนย้ายไปปฏิบัติงานภายใต้ Magrow Holding Company สังกัด กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ นั้น

ในการนี้ รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) และรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) ได้หารือร่วมกันแล้ว เห็นควรให้ควรรวมฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษให้อยู่ในงานกิจการพิเศษ ของกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ พร้อมทั้งโอนภาระงานบุคลากร งบประมาณ และสินทรัพย์ไปรวมด้วย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ให้ข้อเสนอแนะ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการ และมีมติให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ และหัวหน้าฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษ หารือร่วมกันและจัดทำแบบฟอร์มขอทบทวนโครงสร้างหน่วยงานตามขั้นตอน และเสนอคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการออกแบบโครงสร้างองค์กร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาปฏิทินและแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๗๐

ตามที่มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างการทบทวนแผนบริหารมหาวิทยาลัยในวาระการดำรงตำแหน่งของอธิการบดี แผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รวมถึงคำรับรองการปฏิบัติกรมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนรอบ ๖ เดือน และอยู่ระหว่างการเตรียมความพร้อมในการจัดทำแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาทบทวนและจัดทำแผนของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองแผนงานได้กำหนดปฏิทินการดำเนินงาน รวมถึงวางแผนการจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนแผนพัฒนาการศึกษาและจัดทำแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

กิจกรรม	ระยะเวลา
๑. นำเสนอปฏิทินและแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย ต่อที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี	๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙
๒. สัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง การทบทวนแผนพัฒนาการศึกษาและจัดทำ แผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐	๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
๓. ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อกำหนดรายละเอียดแผนตามพันธกิจหลัก กลุ่มที่ ๑ ยุทธศาสตร์เชิงรุก และการจัดอันดับ กลุ่มที่ ๒ ด้านวิชาการ พัฒนา นักศึกษา และนานาชาติ กลุ่มที่ ๓ ด้านวิจัย บริการวิชาการ พลิกโฉม กลุ่มที่ ๔ ด้านบริหารจัดการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๙
๔. นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย	๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙ หรือ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๕. นำเสนอสภามหาวิทยาลัย	๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ หรือ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙
๖. ถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติและจัดทำคำรับรองการปฏิบัติการ	มิถุนายน ๒๕๖๙

๒. รายละเอียดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง การทบทวนแผนพัฒนาการศึกษาและจัดทำ
แผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. วันที่จัดกิจกรรม: จำนวน ๑ วัน วันศุกร์ที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

๒. กลุ่มเป้าหมาย: จำนวน ๖๐ คน ประกอบด้วย อธิการบดี (๑) รองอธิการบดี (๕)

ผู้ช่วยอธิการบดี (๓) คณบดี (๑๘) ผู้อำนวยการสำนัก (๓) คณะกรรมการยุทธศาสตร์
และการวางแผนพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้ (๒๘)

๓. สถานที่: ภายนอกมหาวิทยาลัย

๔. วิทยากร: อยู่ระหว่างการประสานงาน

๕. เบิกจ่ายจากงบยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๖. กิจกรรมหลัก: กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทาง EdPEX

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

๑. รับทราบปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๒. รับทราบกำหนดการโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา
และจัดทำแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๓. ให้กองแผนงานพิจารณาสรรหาวิทยากรที่เหมาะสมสำหรับการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา
และจัดทำแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙

วันพุธที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙

ตามกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้กำหนดการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ ในวันพุธที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาระเบียบวาระการประชุมเบื้องต้น ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ ครั้งต่อไป

ตามกำหนดประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ ได้กำหนดเป็นวันศุกร์ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙ เนื่องจาก ประธานกรรมการติดภารกิจ จึงขอเลื่อนการประชุม เป็น วันพุธที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสารภี ชั้น ๑ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จึงขอแจ้งที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



(นางสาวกิริยา ทิพย์ไอสถ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)
หัวหน้างานประชุม
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางพัชรี คำรินทร์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
เลขานุการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

แบบฟอร์มการขอแก้ไขรายงานการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว

() รับรองโดยไม่มีการแก้ไข

() รับรองโดยให้มีการแก้ไข (โปรดระบุ)

ลงชื่อ _____
(_____)

ตำแหน่ง _____

หมายเหตุ

- โปรดส่งแบบฟอร์มการขอแก้ไขรายงานการประชุมคืนให้ฝ่ายเลขานุการ
ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ เพื่อดำเนินการต่อไป
- หากไม่ส่งแบบฟอร์มคืนภายในกำหนด ถือว่ารับรองรายงานการประชุม