

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘
เมื่อวันพุธที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย
และการประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

ผู้มาประชุม (ในห้องประชุม)

- | | |
|---|---|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา | อธิการบดี ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล | รองอธิการบดี |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย | รักษาการแทนรองอธิการบดี |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล | รักษาการแทนรองอธิการบดี |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.พุดิสสรค์ เครือคำ | คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธูปน ชื่นบาล | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ |
| ๗. รองศาสตราจารย์ วาที่ร้อยตรี ดร.สุรัชย์ กังวล | คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนาพร ชื่นธบุตร | คณบดีคณะศิลปศาสตร์ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิยะดา ชัยเวช | คณบดีคณะบริหารธุรกิจ |
| ๑๐. รองศาสตราจารย์ วาที่ร้อยตรี ดร.จกมล พรหมยะ | คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและ
ทรัพยากรทางน้ำ |
| ๑๑. อาจารย์ ดร.โชคอนันต์ วาณิชย์เลิศนาศาร | คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
และการออกแบบสิ่งแวดล้อม |
| ๑๒. นางมาลี ถ้วนแก้ว | คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ |
| ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐพงศ์ ปกแก้ว | คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่
เฉลิมพระเกียรติ |
| ๑๔. รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.วสิน เจริญตันธนกุล | รักษาการแทนคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ |
| ๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นำพร ปัญญาใหญ่ | รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม
และบริการวิชาการ |
| ๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ พัฒนาวงค์ | แทนคณบดีคณะวิศวกรรม
และอุตสาหกรรมเกษตร |
| ๑๗. อาจารย์ ดร.กวินรัตน์ อัฐวงศ์ชยากร | รองคณบดีฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์ |
| ๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณภัทร เรืองนภากุล | แทนคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
รองคณบดี |
| ๑๙. รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี | แทนคณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว |
| ๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถาพร แสงสุโพธิ์ | รองคณบดีฝ่ายวิจัย บริการวิชาการ
และวิเทศสัมพันธ์ |
| ๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิกราน หอมดวง | แทนคณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร
คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ |
| | รองคณบดีฝ่ายบริหาร |
| | แทนคณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ |
| | คณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน |

๒๒. รองศาสตราจารย์ ดร.พัชรินทร์ สุภาพันธ์

๒๓. นางอริศรา สิงห์ปัน

๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา นาเทเวศน์

๒๕. นางอรทัย ใจป้อ

๒๖. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง

๒๗. นางพัชรี คำรินทร์

๒๘. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

ผู้มาประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

อาจารย์ ดร.จิระ ทองเหลือ

ผู้ไม่มาประชุม

รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล

ผู้เข้าร่วมประชุม (ในห้องประชุม)

๑. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สีนณรงค์

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ

๓. อาจารย์ ดร.แสนวสันต์ ยอดคำ

๔. นายธนภัทร ปัญญาวงศ์

๕. นางสาวนীর เรียนกุนา

๖. นางสาวสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์

๗. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญทิพา เผ่าตะใจ

๒. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ

เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

นางสาวรัตนมณี ยศติวงศ์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ

แทนผู้อำนวยการสำนักวิจัย

และส่งเสริมวิชาการการเกษตร

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

ผู้อำนวยการสำนักบริหาร

และพัฒนาวิชาการ

รองประธานสภาพนังงาน คนที่ ๑

แทนประธานสภาพนังงาน

รองอธิการบดี เลขานุการ

ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการ

หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

รองอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

นิติกรชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/เรื่องเพื่อพิจารณาพักพิง

๓.๑ พิจารณาแผนผังการเสนอหลักสูตรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ ได้รับทราบแนวทางและขั้นตอนการพิจารณาหลักสูตรใหม่ที่ขอบรรจุไว้ในแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ และแผนการรับนักศึกษา โดยยกเลิกขั้นตอนการพิจารณาของคณะทำงานวิเคราะห์หลักสูตร และแผนการรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และให้คณะกรรมการด้านวิชาการเป็นผู้ขับเคลื่อนการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ต่อไป ทั้งนี้ กองแผนงานได้แจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ไปแล้วนั้น

คณะกรรมการ Dean Forum ได้ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวปฏิบัติการเสนอหลักสูตรใหม่ ว่า ขั้นตอนดังกล่าวมีความซ้ำซ้อนและส่งผลต่อระยะเวลาในการเสนอหลักสูตรใหม่ ดังนั้น จึงเสนอให้พิจารณาทบทวนแนวปฏิบัติเพื่อปรับลดขั้นตอนให้มีความกระชับเพื่อลดระยะเวลาในการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติมอบให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ และกองแผนงานนำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ Dean Forum ไปหารือร่วมกัน เพื่อพิจารณาทบทวนในรายละเอียดและขั้นตอนต่าง ๆ และสรุปผลเสนอคณะกรรมการด้านวิชาการ และคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา

เพื่อให้แนวปฏิบัติในการเสนอหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมีความสอดคล้องและเป็นทิศทางเดียวกัน สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการได้จัดทำแผนผังการเสนอหลักสูตรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้เสนอคณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ปรับขั้นตอนการนำเสนอหลักสูตรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อให้กระบวนการปรับปรุงหลักสูตรมีขั้นตอนที่สั้นลงและสอดคล้องกับระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภาวิชาการ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. กรณีการเสนอขอเปิดหลักสูตรใหม่ คณะ-วิทยาลัย ต้องมีความพร้อมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๘๐ เปอร์เซ็นต์ โดยต้องระบุแผนและแนวทางการบริหารจัดการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรภายในคณะให้ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ในกรณีหลักสูตรที่ไม่มีความพร้อมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และต้องการขออัตรากำลังเพิ่มเติม คณะกรรมการบริหารอัตรากำลังภายในมหาวิทยาลัยควรพิจารณาการเสนอขออัตรากำลังอย่างละเอียดถี่ถ้วน

๒. ในหลักสูตรที่ขาดความพร้อมเรื่องอาจารย์ผู้รับผิดชอบ เนื่องจากอาจารย์ในคณะ-วิทยาลัย มีจำนวนผลงานด้านวิชาการไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนั้น กองบริหารทรัพยากรบุคคลควรกำหนดแนวทางในการส่งเสริมและผลักดันให้อาจารย์กลุ่มดังกล่าวเร่งทำผลงานด้านวิชาการ หรือพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานให้มีความเข้มข้นมากขึ้น

๓. ควรกำหนดคำนิยามคำว่า “ขอถอนหลักสูตรใหม่” ให้ชัดเจน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการแผนผังการเสนอหลักสูตรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการเพิ่มเติมคำนิยามคำว่า “ขอถอนหลักสูตรใหม่” ให้ชัดเจน

๓. เห็นชอบให้กำหนดทิศทาง เป้าหมาย และยุทธศาสตร์การพัฒนา Intelligent Well – being Agriculture (IWA) คือ “เกษตรอัจฉริยะเพื่อสุขภาวะที่ดี”

๔. กรณีคณะ-วิทยาลัย ที่ต้องการเปิดหลักสูตรใหม่ แต่ยังไม่มีความพร้อมด้านอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สามารถเสนอขอบรรจุหลักสูตรใหม่ไว้ในแผนได้ แต่หากหลักสูตรได้รับการอนุมัติแล้ว หลักสูตรต้องมีแผนการบริหารจัดการด้านอาจารย์ผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนจึงจะสามารถเปิดรับนักศึกษาได้ ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และป้องกันไม่ให้คณะ-วิทยาลัยนำเรื่องความพร้อมด้านอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมาเป็นเงื่อนไขในการขออัตรากำลังเพิ่มเติมภายหลัง ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ดังกล่าวไว้ด้วย

๓.๒ ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้มีข้อเสนอแนะและมติมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ไปแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อเสนอแนะและมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีความต่อเนื่อง ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ จึงได้สรุปตารางติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ดังนี้

เรื่อง	มติที่ประชุม
๑. แนวทางการจัดการเรียนการสอนรายวิชา ผษ ๑๐๑ เกษตรเพื่อชีวิต และ รายวิชา ๑๐๑๐๒๑๔ เกษตรเพื่อชีวิต	คณะกรรมการบริหารฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะและมติ ดังนี้ <u>ข้อเสนอแนะ</u> ๑. ควรพิจารณาว่า หลักสูตรนานาชาติจำเป็นต้องเรียนรายวิชาดังกล่าวหรือไม่ โดยอาจจัดให้นักศึกษากลุ่มดังกล่าวเรียนในรายวิชาเสริมอื่น ๆ เช่น ภาษาไทย วัฒนธรรมไทย เป็นต้น ๒. ควรสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เนื่องจากบางคณะได้บรรจุรายวิชาดังกล่าวไว้ในหลักสูตรแล้ว ทั้งนี้ ต้องกำหนดให้ชัดเจนว่าจะเริ่มใช้แนวทางดังกล่าวในปีการศึกษาใดเป็นต้นไป ๓. ควรนำเรื่องดังกล่าวหารือในการประชุมเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาศึกษาทั่วไปด้วย <u>มติที่ประชุม</u> ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

เรื่อง	มติที่ประชุม
	<u>ความก้าวหน้า</u> ได้หารือร่วมกับคณะกรรมการการจัดการเรียนการสอนรายวิชาทั่วไป เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ และจะนัดหารือเพื่อสรุปผลให้ชัดเจนอีกครั้งหนึ่ง และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป
๒. หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการการซื้อหรือจ้าง	ตามที่กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ได้ขอให้ส่วนงานตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการการซื้อหรือการจ้างเต็มจำนวนฯ ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการการซื้อหรือการจ้าง ตามข้อ ๔ (๕) รวมถึง (ก) และ (ข) ทั้งนี้ ส่วนงานไม่ขัดข้องในการมีส่วนร่วมในการจ่ายค่าตอบแทนแต่อย่างใด แต่มีข้อสังเกตในทางปฏิบัติดังนี้ ๑. คำว่า “ต่อวัน” หมายถึง ผู้ควบคุมงานก่อสร้างต้องปฏิบัติงานกี่ชั่วโมง จึงจะถือว่าเป็นการปฏิบัติงานในหนึ่งวัน (ค่าตอบแทนไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อวัน) ๒. กรณีผู้ควบคุมงานฯ ทำหน้าที่ควบคุมงานก่อสร้างให้ส่วนงาน จำนวน ๓ ส่วนงานภายในหนึ่งวัน โดยรับค่าตอบแทนไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อวัน ส่วนงานใดควรเป็นผู้เบิกจ่ายให้ และจะทราบได้อย่างไรว่า ผู้ควบคุมงานปฏิบัติหน้าที่อย่างไร จำนวนกี่ชั่วโมง และปฏิบัติงานกี่ชั่วโมงจึงจะนับเป็นหนึ่งวัน เป็นต้น ๓. กรณีผู้ควบคุมงานฯ ทำหน้าที่ควบคุมงานก่อสร้างให้กับส่วนงาน จำนวน ๓ ส่วนงาน ภายในหนึ่งเดือน ส่วนงานใดควรเป็นผู้เบิกจ่ายให้ และจะทราบได้อย่างไรว่า ผู้ควบคุมงานปฏิบัติหน้าที่อย่างไรในหนึ่งเดือนและกี่ส่วนงาน (การให้ค่าตอบแทนในอัตราไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของเงินเดือนที่ได้รับในปัจจุบัน ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๖,๐๐๐ บาทต่อเดือน เป็นต้น ๔. กรณีหน่วยงาน/ส่วนงาน ไม่เข้าเกณฑ์ตามข้อ ๔ คือ ต้องมีวงเงินตั้งแต่ ๕ ล้านบาท ขึ้นไป ดังนั้น ตามข้อ (๕) ให้ได้รับค่าตอบแทนกรณีทีออกตรวจงานจ้างฯ จึงไม่เข้าข่ายที่จะต้องจ่ายค่าตอบแทนใช้หรือไม่ เนื่องจากวงเงินไม่ถึง ๕ ล้านบาทขึ้นไป เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะกรรมการ Dean Forum จึงมีข้อเสนอแนะในการพิจารณา ดังนี้ ๑. เนื่องจากอาจเกิดปัญหาความซ้ำซ้อนในการเบิกจ่ายค่าตอบแทน กรณีที่มีผู้ควบคุมงานออกตรวจงานจ้าง ดังนั้น มหาวิทยาลัยแม่โจ้หรือส่วนกลางควรดำเนินการตรวจสอบและกำหนดวิธีการในการปฏิบัติให้ชัดเจน แล้วจึงเรียกเก็บกับส่วนงานภายหลัง เพื่อตรวจสอบก่อนจ่ายค่าตอบแทนให้ถูกต้องตามระเบียบฯ

เรื่อง	มติที่ประชุม
	๒. กรณีหน่วยงาน/ส่วนงาน ไม่เข้าเกณฑ์ตามข้อ ๔ (๑) – (๔) มีวงเงินต่ำกว่า ๕ ล้านบาท จึงไม่เข้าข่ายที่จะต้องจ่ายค่าตอบแทนให้กับผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ตาม (๕) เนื่องจากวงเงินไม่ถึง ๕ ล้านบาทขึ้นไป คณะกรรมการบริหารฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติมอบให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม และกองคลัง นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ Dean Forum หรือร่วมกันในรายละเอียด และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาต่อไป <u>ความก้าวหน้า</u> อยู่ระหว่างการนัดหารือร่วมกับกองคลัง
๓. การจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับหนี้สูญประเภทต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย	ตามที่คณะกรรมการ Dean Forum ร่วมกันพิจารณากรณีที่มหาวิทยาลัยจะดำเนินการประกาศจำหน่ายหนี้สูญจากการดำเนินการตามภารกิจของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จึงมีข้อเสนอแนะให้พิจารณาตรวจสอบโดยละเอียดและติดตามถึงที่สุดก่อนการประกาศจำหน่ายหนี้สูญ ทั้งนี้ รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า อยู่ระหว่างการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับหนี้สูญประเภทต่าง ๆ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารฯ และสภามหาวิทยาลัย ดังนี้ - หนี้สูญที่เกิดจากการลงทะเบียนของนักศึกษา และนักศึกษาถูกประกาศพ้นสภาพ - หนี้สูญที่เกิดจากโครงการเรียนฟรี และโครงการที่มีการจัดการเรียนนอกสถานที่บางโครงการ ซึ่งอยู่ระหว่างกระบวนการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง - หนี้สูญที่เกิดจากนักศึกษาค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา คณะกรรมการบริหารฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติมอบให้กองคลังเร่งดำเนินการจัดทำข้อมูลข้อมูลเกี่ยวกับหนี้สูญประเภทต่าง ๆ และเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อพิจารณา <u>ความก้าวหน้า</u> อยู่ระหว่างการจัดทำข้อมูล

เรื่อง	มติที่ประชุม
๔. การให้บริการเครื่องแม่ข่ายและระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	ตามที่ กองเทคโนโลยีดิจิทัล สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้รายงานปัญหาการให้บริการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และการให้บริการเครื่องแม่ข่ายที่เกิดความเสียหาย จำนวน ๒๑ เครื่อง ซึ่งส่งผลให้ข้อมูลในเครื่องแม่ข่ายสูญหายบางส่วน และคาดว่าจะการให้บริการเครื่องแม่ข่ายอาจส่งผลกระทบในอนาคต เนื่องจาก อุปกรณ์ Disk เสียหายเพิ่มเติม ซึ่งจะส่งผลต่อการให้บริการเครื่องแม่ข่ายอีกจำนวน ๑๒๑ เครื่อง ทั้งนี้ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ และหน่วยงานที่ได้รับผลกระทบจากปัญหาดังกล่าว ได้ร่วมกันหารือและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น ดังนั้น จึงขอเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา และมีความประสงค์ขอให้พิจารณาดำเนินการ ดังนี้ ๑. แต่งตั้งคณะทำงานบริหารทรัพยากรโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล หรือกรรมการบริหารงานกองเทคโนโลยีดิจิทัล โดยมีผู้บริหารหรือผู้แทนหัวหน้าส่วนงาน/หัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมเป็นคณะกรรมการ เพื่อร่วมวางแผนบริหารจัดการงบประมาณทั้งในส่วนเครื่องแม่ข่าย เครื่องสำรองข้อมูล อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์ต่าง ๆ ๒. พิจารณาทบทวนงบประมาณโครงการปัจจุบันที่อนุมัติไปแล้ว เพื่อให้การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น คณะกรรมการบริหารฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะและมติ ดังนี้ ข้อเสนอแนะ ๑. จากปัญหาดังกล่าวส่งผลให้สำนักหอสมุดได้รับผลกระทบค่อนข้างมาก เนื่องจากมีข้อมูลสูญหาย ๒ ระบบ เช่น ซีดี ฟลิ้ม ที่แปลงเป็นดิจิทัลไฟล์ทั้งหมด และอยู่ระหว่างการรวบรวมใบเสนอราคาและรายละเอียด และเสนอว่าสำนักหอสมุดจะขอเป็นผู้รับผิดชอบดูแลฐานข้อมูลของสำนักฯ เองได้หรือไม่ และสำนักหอสมุดสามารถใช้เงินเหลือจ่ายของสำนักฯ ในการแก้ไขปัญหาได้หรือไม่ หรือมหาวิทยาลัยมีแนวทางอื่นในการช่วยเหลือหน่วยงานที่ได้รับผลกระทบอย่างไร ๒. แสดงให้เห็นว่า กองเทคโนโลยีดิจิทัลไม่มีแนวทางในการป้องกันเรื่องไซเบอร์ และ Network Security รวมถึงแผนที่จะป้องกันในเชิงปฏิบัติอย่างแท้จริง ดังนั้น ควรพิจารณาทบทวนแนวทางการบริหารจัดการ และแนวทางป้องกัน แก้ไขปัญหาอย่างจริงจัง ทำให้เกิดการบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วม ๓. ระบบของมหาวิทยาลัย บางกรณีไม่สามารถกู้คืนข้อมูลได้ ซึ่งหน่วยงานต้องดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์ และข้อมูลด้วยตัวเองสำรองไว้ ซึ่งเห็นว่าเป็นการทำงานซ้ำซ้อน

เรื่อง	มติที่ประชุม
	๔. การจัดซื้อจัดจ้างระบบต่าง ๆ ควรพิจารณาหาพบว่ามีความจำเป็นในภาพรวมมากน้อยเพียงใด ควรแต่งตั้งผู้ที่มีความเชี่ยวชาญเป็นคณะกรรมการกลั่นกรองข้อมูลเพื่อให้ข้อมูลเชิงเทคนิค และการบำรุงรักษา ก่อนเสนอขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ไม่ควรรอการตรวจเช็คตามรอบระยะเวลา ๕. ควรพิจารณางบประมาณในส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาจัดซื้อระบบหรือเซิร์ฟเวอร์สำรอง เพื่อรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉิน ๖. ควรเร่งดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารทรัพยากรโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล หรือกรรมการบริหารงาน กองเทคโนโลยีดิจิทัล โดยมีผู้บริหารหรือผู้แทนหัวหน้าส่วนงาน/หัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมเป็นคณะกรรมการ เพื่อร่วมวางแผนบริหารจัดการงบประมาณทั้งในส่วนเครื่องแม่ข่ายเครื่องสำรองข้อมูล อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์ต่าง ๆ <u>มติที่ประชุม</u> มอบให้รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย) และผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ Dean Forum และคณะกรรมการบริหารฯ ไปพิจารณา และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้ ๑. รายละเอียดผลกระทบต่าง ๆ ที่เกิดจากปัญหาดังกล่าว และแนวทางแก้ไขปัญหา ๒. โครงการที่ได้รับอนุมัติไปแล้วมีแนวทางการดำเนินการอย่างไร ๓. ความก้าวหน้าการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารทรัพยากรโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล หรือกรรมการบริหารงานกองเทคโนโลยีดิจิทัล <u>ความก้าวหน้า</u> ได้หารือร่วมกันแล้วเมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ และจะสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ ในการประชุมครั้งต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ด้านวิชาการและการเรียนการสอน

๑) พิจารณานุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๐ ได้มีมติมอบอำนาจการอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาให้นายกสภามหาวิทยาลัย โดยผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แล้วรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย รับทราบ นั้น

สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแจ้งว่ามีนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวนทั้งสิ้น ๖ คน จำแนกเป็น

- ระดับปริญญาเอก จำนวน ๒ คน
- ระดับปริญญาโท จำนวน ๔ คน

โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษาเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ได้ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ สกุล ชื่อปริญญา และสถานการณ์ชำระค่าธรรมเนียมนักศึกษาจากสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบรายชื่อและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาตามที่เสนอ โดยให้ผู้สำเร็จการศึกษาดังแต่วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ ให้ส่งให้สำนักงานสภา เสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ และรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๒) พิจารณาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙)

คณะพยาบาลศาสตร์

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ ได้พิจารณาการเสนอขอบรรจุหลักสูตรใหม่ไว้ในแผนพัฒนาการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะที่ ๑๓ จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่

๑. หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล คณะพยาบาลศาสตร์
๒. หลักสูตรประกาศนียบัตรพนักงานให้การดูแล คณะพยาบาลศาสตร์

โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะและมติ ดังนี้

ข้อเสนอแนะ

๑. เนื่องจากมหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรประกาศนียบัตรเป็นปีแรก ดังนั้น สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการควรศึกษาระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องว่ากรณีการเปิดหลักสูตรประกาศนียบัตร มีผลกระทบในด้านใดบ้าง หรือสามารถดำเนินการได้หรือไม่

๒. ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ต้องระบุระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตรให้ชัดเจน แต่เนื่องจากหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล อยู่ระหว่างการประสานเรื่องสถานที่ฝึกงานของนักศึกษา ดังนั้น อาจปรับกำหนดการเปิดหลักสูตรเป็น ปีการศึกษา ๒๕๖๘

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบให้บรรจุหลักสูตรใหม่ไว้ในแผนพัฒนาการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะที่ ๑๓ โดยให้ระบุแผนการรับนักศึกษาใหม่ไว้ในแผนฯ ภายหลังจากสภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบหลักสูตรใหม่เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่

๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล คณะพยาบาลศาสตร์

๒) หลักสูตรประกาศนียบัตรพนักงานให้การดูแล คณะพยาบาลศาสตร์

๒. ให้นำเสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ คณะกรรมการพิจารณาด้านยุทธศาสตร์และพัฒนา มหาวิทยาลัยของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

๓. ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมในข้อ ๑ ไปพิจารณาดำเนินการ

๔. ให้คณะพยาบาลศาสตร์นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมในข้อ ๒ ไปพิจารณาดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์ได้ดำเนินการแก้ไขหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙) คณะพยาบาลศาสตร์ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และเสนอคณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

๒. ให้คณะพยาบาลศาสตร์ และสำนักบริหารฯ ร่วมกันจัดทำร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อรองรับการดำเนินการหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙) ซึ่งเป็นหลักสูตรที่ต้องเป็นไปตามข้อบังคับสภาการพยาบาล ว่าด้วยการรับรองหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙) คณะพยาบาลศาสตร์ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๒. ให้คณะพยาบาลศาสตร์ จัดทำบันทึกรายงานความก้าวหน้าการดำเนินการตามมติ คณะกรรมการด้านวิชาการ เกี่ยวกับการจัดทำร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้อง เพื่อรองรับการดำเนินการหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙) ซึ่งเป็นหลักสูตรที่ต้องเป็นไปตามข้อบังคับสภาการพยาบาล ว่าด้วยการรับรองหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล พ.ศ. ๒๕๖๐ และจัดส่งให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เพื่อเสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย เพื่อทราบ

๔.๒ ด้านนโยบายและการบริหารงาน

- ไม่มี -

๔.๓ ด้านแผนและยุทธศาสตร์

๑) พิจารณาแหล่งงบประมาณ เพื่อรองรับค่าใช้จ่ายจัดงานประชุมวิชาการและนิทรรศการ ทรัพยากรไทย : หวนดูทรัพย์สิ่งสินตน

ตามที่คณะกรรมการฝ่ายการเงินและงบประมาณ จัดการประชุมวิชาการและนิทรรศการ ทรัพยากรไทย : หวนดูทรัพย์สิ่งสินตน ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันอังคารที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ได้พิจารณางบประมาณเพื่อรองรับการดำเนินงานและการใช้จ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ การจัดการประชุมวิชาการและนิทรรศการทรัพยากรไทย : หวนดูทรัพย์สิ่งสินตน ตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ (กองแผนงาน) เสนอ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ
๑	ฝ่ายสถานที่ ยานพาหนะ และสาธารณูปโภค	๙,๓๙๒,๖๘๐
๒	ฝ่ายปฏิคม	๕,๒๘๑,๗๖๐
๓	ฝ่ายพิธีการ	๒,๑๗๘,๐๐๙
๔	ฝ่ายประสานงานและประมวลผล	๒,๖๑๔,๘๘๐
๕	ฝ่ายกิจกรรมการแสดงดนตรีและศิลปวัฒนธรรม	๑,๖๙๒,๗๐๐
๖	ฝ่ายนิทรรศการ อพ.สธ. และ อพ.สธ.-มจ.	๑,๖๕๘,๙๒๑
๗	ฝ่ายฐานเรียนรู้และแปลงสาธิต (ส่วนจัดแสดงบริเวณสนามวังซ้าย โดยให้ฐานเรียนรู้แต่ละแห่งแบ่งพื้นที่จัดนิทรรศการบริเวณรอบโดมวังซ้าย)	๑,๓๐๐,๐๐๐
๘	ฝ่ายประชุมวิชาการและนิทรรศการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	๑,๐๑๓,๙๓๐
๙	ฝ่ายประชาสัมพันธ์	๖๗๗,๒๐๐
๑๐	ฝ่ายประชุมวิชาการชมรมคณะปฏิบัติงานวิทยาการ	๖๒๒,๗๗๐
๑๑	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์	๑๐๙,๘๘๐
๑๒	ฝ่ายประชุมวิชาการและนิทรรศการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น	๙๑,๕๕๐
๑๓	ฝ่ายนิทรรศการหน่วยงานสนองพระราชดำริ	๕๓,๕๖๐
๑๔	ฝ่ายปฐมพยาบาล	๕๗,๗๖๐
๑๕	ฝ่ายต้อนรับ	๒๙,๑๓๕
๑๖	ฝ่ายจัดทำป้ายชื่อ/เครื่องหมาย/บัตรติดหน้าอก	๒๒๔,๓๗๕
	รวมทั้งสิ้น	๒๗,๐๐๐,๐๐๐

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เห็นชอบกรอบวงเงินภาพรวม ๒๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท ในเบื้องต้น โดยให้เสนอคณะกรรมการดำเนินงานจัดการประชุมวิชาการและนิทรรศการทรัพยากรไทย : หวนดูทรัพย์สิ่งสินตน พิจารณาให้ความเห็นชอบกรอบวงเงินเพื่อใช้ในการดำเนินการดังกล่าวต่อไป

๒. มีข้อเสนอแนะเพื่อเป็นการเตรียมแหล่งงบประมาณรองรับค่าใช้จ่ายตามความจำเป็นได้ทัน มีประสิทธิภาพการดำเนินงาน และป้องกันผลกระทบต่อการเตรียมการดำเนินงานในภาพรวม

๓. ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการดำเนินงานจัดการประชุมวิชาการและนิทรรศการทรัพยากรไทย : หวนดูทรัพย์สิ่งสินตน (สำนักวิจัยฯ) ดำเนินการดังนี้

๓.๑ บันทึกข้อมูลโครงการจัดการประชุมวิชาการและนิทรรศการทรัพยากรไทย : หวนดูทรัพย์สิ่งสินตน วงเงิน ๒๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท ในระบบ E-project ภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘ โดยยังไม่ระบุแหล่งงบประมาณ ไปพลางก่อน

๓.๒ นำส่งรายรับของโครงการ เช่น เงินสนับสนุน เงินบริจาค และรายได้ค่าเช่าพื้นที่ เป็นต้น เข้าเป็นรายรับส่วนกลางมหาวิทยาลัย

๔. ให้กองแผนงานดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ เมื่อคณะกรรมการดำเนินงานจัดการประชุมวิชาการและนิทรรศการทรัพยากรไทย : หวนดูทรัพย์สิ่งสินตน เห็นชอบกรอบวงเงินและแหล่งงบประมาณที่จะใช้ในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙ แล้ว ให้กองแผนงานเตรียมข้อมูลเสนอคำขอของงบประมาณต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘ หรือครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแหล่งงบประมาณต่อไป

๔.๒ จัดสรรงบประมาณโดยมีหน่วยรับงบประมาณ คือ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย และดำเนินการโอนงบประมาณไปยังฝ่ายต่าง ๆ ตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

๔.๓ แจ้งเวียนกรอบวงเงินและแหล่งงบประมาณตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ไปยังสำนักวิจัยฯ เพื่อใช้ระบุแหล่งงบประมาณในระบบ E-project

๕. ให้กองคลังดำเนินการเตรียมความพร้อมรองรับการจัดซื้อจัดจ้าง และเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนการดำเนินงานและแผนงานใช้จ่ายงบประมาณที่ระบุไว้เพื่อให้ทันตามกรอบวงเงินงบประมาณ และระยะเวลาค่าใช้จ่ายจัดงานประชุมวิชาการและนิทรรศการทรัพยากรไทย : หวนดูทรัพย์สิ่งสินตน และกรอบระยะเวลาการดำเนินงานที่กำหนด

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบค่าใช้จ่ายการจัดงานประชุมวิชาการและนิทรรศการทรัพยากรไทยฯ ในกรอบวงเงิน ๒๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

๑.๑ เสนอตั้งแหล่งงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากเงินรายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสมฯ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย ซึ่งมีงบประมาณคงเหลือ ดังนี้

- เงินสะสม จำนวน ๗๐๕,๙๖๓,๘๑๘.๗๔ บาท

- เงินเหลือจ่ายเงินรายได้ จำนวน ๑๓๑,๕๗๘,๒๐๕.๔๓ บาท

ซึ่งเป็นการขอใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากเงินรายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสมฯ (ขอใช้ครั้งที่ ๓) วงเงิน ๑๕,๔๕๙,๐๒๑.๒๐ บาท เพื่อรองรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามร่างเอกสารการขอใช้งบประมาณที่เสนอ

๑.๒ จัดสรรกรอบวงเงินจากคำขอของงบประมาณแผ่นดิน เงินอุดหนุนจากรัฐบาล งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วงเงิน ๑๑,๕๔๐,๘๓๘.๘๐ บาท เพื่อรองรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการดำเนินงานจัดการประชุมวิชาการและนิทรรศการทรัพยากรไทยฯ (สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร) ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ บันทึกข้อมูลโครงการจัดการประชุมวิชาการและนิทรรศการทรัพยากรไทยฯ วงเงิน ๒๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท ในระบบ E-project ภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘ โดยปรับข้อมูลให้ระบุแหล่งงบประมาณจากเงินรายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสมฯ (ขอใช้ครั้งที่ ๓) วงเงิน ๑๕,๔๕๙,๑๕๑.๒๐ บาท ไปพลางก่อน และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วงเงิน ๑๑,๕๔๐,๘๔๘.๘๐ บาท

๒.๒ นำส่งรายรับของโครงการ เช่น เงินสนับสนุน เงินบริจาค และรายได้ค่าเช่าพื้นที่ เป็นต้น เข้าเป็นรายรับส่วนกลางมหาวิทยาลัย

๓. หากดำเนินการในข้อ ๑ เรียบร้อยแล้ว ให้กองแผนงานดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ จัดสรรงบประมาณตามข้อ ๑.๑ ไปยังหน่วยรับงบประมาณ คือ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย สำนักวิจัยฯ เพื่อหน่วยรับงบประมาณจะได้โอนงบประมาณไปยังฝ่ายต่าง ๆ ตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

๓.๒ เมื่อการชี้แจงงบประมาณร่างพระราชบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านวาระ ๒ ให้กองแผนงานแจ้งกรอบวงเงินที่ผ่านความเห็นชอบเบื้องต้นเพื่อให้ส่วนงาน/หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒) การติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายการ

รายจ่ายลงทุน ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๘

ตามที่คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ได้ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานรายการรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ ซึ่งพบว่ายังคงมีรายการรายจ่ายลงทุนที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ๒ กรณี ดังนี้

กรณีที่ ๑ รายการรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ ซึ่งยังก่อสร้างไม่แล้วเสร็จ จำนวน ๑๑ รายการ ประกอบด้วย

๑. รายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔ รายการ ซึ่งอยู่ระหว่างปรับปรุง/ก่อสร้าง ๑ รายการ อยู่ระหว่างรายงานราคากลาง ๑ รายการ อยู่ระหว่างกระบวนการพัสดุ (รอลงนามสัญญา) ๑ รายการ ยกเลิกสัญญา ๑ รายการ

๒. รายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ รายการ ซึ่งอยู่ระหว่างปรับปรุง/ก่อสร้าง ๒ รายการ และอยู่ระหว่างก่อหนี้ผูกพัน ๑ รายการ

๓. รายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔ รายการ ซึ่งอยู่ระหว่างปรับปรุง/ก่อสร้าง ๑ รายการ อยู่ระหว่างกระบวนการพัสดุ ๒ รายการ ยกเลิกสัญญา ๑ รายการ

กรณีที่ ๒ รายการรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการ (กองแผนงาน) ได้พัฒนาระบบบริหารจัดการรายการรายจ่ายลงทุน (ระบบ e – Invest Track : e-inv เฟส ๑) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการรายการรายจ่ายลงทุนให้ครอบคลุมทุกกระบวนการ ซึ่งฝ่ายเลขานุการ (กองแผนงาน) ได้แจ้งให้ส่วนงาน/หน่วยงาน พิจารณาดำเนินการกำหนดผู้รับผิดชอบการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนแล้ว (อ้างถึงหนังสือบันทึกข้อความกองแผนงานที่ อว ๖๙.๒.๒/ว ๓๕ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) ซึ่งปัจจุบันกองแผนงานได้พัฒนาระบบดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้แจ้งให้ส่วนงาน/หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานรายการรายจ่ายลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านระบบฯ เพื่อที่กองแผนงานจะได้นำข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบฯ รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ต่อไป

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. เนื่องจากกรมบัญชีกลางได้ออกมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายฯ ปี ๒๕๖๘ โดยให้มีผลการเบิกจ่ายงบลงทุน ร้อยละ ๘๐ และให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสแรก ดังนั้น มหาวิทยาลัยควรพิจารณาทบทวนมาตรการการใช้จ่ายงบประมาณรายการรายจ่ายลงทุน โดยกำหนดว่าในปี ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ส่วนงานใดที่จะเสนอของบประมาณ ต้องมีแผนความพร้อมในการดำเนินงาน และเมื่อได้รับงบประมาณแล้วต้องเร่งดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณให้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด

๒. ควรมีการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการ ในรายการรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างต่อเนื่อง

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบความก้าวหน้าผลการดำเนินงานรายการรายจ่ายลงทุนที่ค้างดำเนินการ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕- ๒๕๖๗ รวม ๑๑ รายการ และรายการรายจ่ายลงทุนที่อยู่ระหว่างการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๘๓ รายการ

๒. ให้กองแผนงานแจ้งส่วนงาน/หน่วยงานผู้รับผิดชอบรายการรายจ่ายลงทุนที่ค้างดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ กรณีรายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๗

- รายการที่อยู่ระหว่างก่อสร้าง และยังไม่แล้วเสร็จ ให้ผู้รับผิดชอบเร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง

- รายการที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ให้เร่งดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว และเร่งรัดหาผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๘

- หัวหน้าส่วนงาน/หน่วยงานมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงานตลอดจนปัญหาอุปสรรคที่ส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่ระบุไว้ ให้กับคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทุกวันที่ ๕ ของเดือน จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

๒.๒ กรณีรายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- รายการที่ได้ก่อหนี้ผูกพันแล้วให้เร่งดำเนินการ และเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

- รายการที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ให้เร่งดำเนินการจัดหาผู้รับจ้าง และลงนามในสัญญาให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส ๒ (๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)

- ให้หัวหน้าส่วนงาน/หน่วยงาน มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวในระบบบริหารจัดการรายการรายจ่ายลงทุน (ระบบ e – Invest Track : e-inv เฟส ๑) ตลอดจนปัญหาอุปสรรค มายังฝ่ายเลขานุการฯ (กองแผนงาน) ทุกวันที่ ๕ ของเดือน จนกว่าจะดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ สามารถปรับปรุงข้อมูลผลการดำเนินงานให้เป็นปัจจุบันได้ตลอดระยะเวลาดำเนินการเมื่อมีผลการดำเนินงานเพิ่มเติมนอกเหนือจากระยะเวลาที่กำหนด

๒.๓ ให้ส่วนงานนำความก้าวหน้าการติดตามผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายการรายจ่ายลงทุนฯ ข้างต้น เสนอคณะกรรมการประจำส่วนงาน เพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานเป็นระยะ

๓. ให้กองแผนงานนำผลการดำเนินการดังกล่าว รวมถึงผลการใช้ประโยชน์ในรายการที่มีการดำเนินการเสร็จแล้ว ไปประกอบการพิจารณาในการขอรับจัดสรรงบประมาณรายการสิ่งก่อสร้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อไป

๔. ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป ส่วนงานใดที่จะเสนอของบประมาณ ต้องมีแผนความพร้อมในการดำเนินงาน เพื่อป้องกันปัญหาในการดำเนินงาน และเพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

๕. ให้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามระเบียบและสัญญาอย่างเคร่งครัด

๔.๔ ด้านการเงินและงบประมาณ

๑) พิจารณาการเสนอขอกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ได้เสนอขอกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ และเสนอคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายในทุกสาขาวิชา โดยให้คำนึงถึงต้นทุน จุดคุ้มทุน และประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ครอบคลุมครบถ้วน โดยมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ ได้จัดทำรายละเอียดแสดงการคำนวณจุดคุ้มทุนและประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามข้อเสนอข้างต้นแล้ว และเสนอคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตามที่เสนอ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไขความในข้อ ๓ บรรทัดสุดท้ายออก และตัดความในข้อ ๔ ข้อ ๕ และข้อ ๖ ออกทั้งหมด และให้ปรับรายละเอียดการคำนวณต้นทุน/ประมาณการรับ - จ่าย ให้เป็นไปตามนโยบายการจัดสรรของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะแล้ว ให้เสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณาต่อไป

มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ ได้ดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะดังกล่าวข้างต้นแล้ว และเสนอคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่าต้นทุนการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรสายสังคมตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ เสนอมาโดยประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท ต่อหัวนักศึกษา จึงเห็นควรให้ปรับอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา สาขาวิชารัฐศาสตร์ สาขาพัฒนาการท่องเที่ยว สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการตลาดดิจิทัล และสาขาวิชานวัตกรรมการจัดการชุมชน ให้สอดคล้องกับต้นทุนต่อหน่วย ที่ประชุมจึงมีมติเห็นชอบในหลักการตามค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ เณลิมพระเกียรติ ตามที่เสนอ โดยให้ปรับแก้ไขรายละเอียดก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินได้ปรับรายละเอียดตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงินเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบการเสนอขอกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ เณลิมพระเกียรติ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการเสนอขอกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ เณลิมพระเกียรติ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๒. หากสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบแล้ว ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ จัดส่ง “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ เณลิมพระเกียรติ ให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๔.๕ ด้านกฎหมาย

๑) พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒ ฉบับ

๑. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี วิทยาลัยพลังงานทดแทน มหาวิทยาลัยแม่โจ้

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ ได้พิจารณาการเสนอขอกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี วิทยาลัยพลังงานทดแทน และมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการเสนอขอกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี วิทยาลัยพลังงานทดแทน ตามที่เสนอ โดยให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

๒. ให้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัย พิจารณานุมัติ หากสภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว ให้วิทยาลัยพลังงานทดแทน เสนอ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี วิทยาลัยพลังงานทดแทน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ให้ความเห็นชอบต่อไป

ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี วิทยาลัยพลังงานทดแทน ตามที่เสนอ และให้มหาวิทยาลัยจัดทำเป็นประกาศ ของมหาวิทยาลัยต่อไป

วิทยาลัยพลังงานทดแทนจึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตรา และหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี วิทยาลัยพลังงานทดแทน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี วิทยาลัยพลังงานทดแทน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดี ลงนาม

**๒. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย
ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต
สาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์และการพยาบาลสัตว์ คณะสัตวแพทยศาสตร์**

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ได้พิจารณาการเสนอขอกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์และการพยาบาลสัตว์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการเสนอขอกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์และการพยาบาลสัตว์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๒. หากสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบแล้ว ให้คณะสัตวแพทยศาสตร์ เสนอ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์และการพยาบาลสัตว์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ (สำหรับนักศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๘) ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์และการพยาบาลสัตว์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ ตามที่เสนอ และให้มหาวิทยาลัยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยต่อไป

คณะสัตวแพทยศาสตร์ จึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์และการพยาบาลสัตว์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า เนื่องจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๘ ได้มีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา ที่คณะสัตวแพทยศาสตร์ได้เสนอขอกำหนดไว้ในอัตรา ภาคการศึกษาปกติ ภาคการศึกษาละ ๑๐,๐๐๐ บาท ภาคการศึกษาฤดูร้อน ภาคการศึกษาละ ๖,๐๐๐ บาท ว่า เพื่อให้การจัดเก็บค่าธรรมเนียมดังกล่าวเป็นไปในทิศทางเดียวกัน มหาวิทยาลัยควรพิจารณากำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาไว้เป็นหลักเกณฑ์กลาง นั้น

ทั้งนี้ เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้มีการกำหนดค่าธรรมเนียมดังกล่าวไว้แล้วในระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ในอัตราภาคการศึกษาละ ๑,๐๐๐ บาท แล้ว ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษามีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน ควรพิจารณาทบทวนอัตราดังกล่าว โดยอาจจำแนกอัตราการจัดเก็บตามกลุ่มวิชา เป็นต้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์ และการพยาบาลสัตว์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๒. ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

๔.๖ ด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม

- ไม่มี -

๔.๗ ด้านการประกันคุณภาพ

- ไม่มี -

๔.๘ ด้านวิจัยและบริการวิชาการ

- ไม่มี -

๔.๙ ด้านบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

- ไม่มี -

๔.๑๐ ด้านพัฒนานักศึกษา

- ไม่มี -

๔.๑๑ ด้านพัฒนาบุคลากร

- ไม่มี -

๔.๑๒ ด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รับทราบการเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ แทนตำแหน่งที่ว่างลง

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๘/๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ซึ่งคณะกรรมการฯ ดังกล่าวมีวาระการดำรงตำแหน่งสามปี โดยจะหมดวาระ ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ นั้น

เนื่องจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประวิตร นิลสุวรรณกุล กรรมการในลำดับที่ ๒ ได้ขอลาออกจากตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ จึงมีผลให้ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่างลงก่อนครบวาระ ดังนั้น เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่กำหนดไว้ ดังนี้

ข้อ ๕ (๒) กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวนไม่น้อยกว่าสองคน แต่ไม่เกินสี่คน เป็นกรรมการ

ข้อ ๖ ให้ประธานและกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งสามปี และอาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้ ในกรณีตำแหน่งประธานกรรมการหรือกรรมการว่างลง ให้คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่ และให้มีการดำเนินการแต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยให้ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ที่ได้รับแต่งตั้งใหม่อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวันจะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ข้อ ๗ (๑) คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับลักษณะการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย การเงินและการบัญชี การบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง กับมหาวิทยาลัย

กองตรวจสอบภายใน ได้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบการเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการตรวจสอบภายใน เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยให้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน ดังนี้

ลำดับที่ ๑ นายสุรพงษ์ ชูรังสฤษฎ์ ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (CIA : Certified Internal Auditor) ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ดังนี้

๑. กรรมการผู้จัดการ บจก. โปรเฟสชั่นแนล อินเทอรัล ออดิท เซอร์วิส (PIAS)
๒. กรรมการตรวจสอบวิทยาลัยพยาบาลเซนต์หลุยส์
๓. กรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัยราชภัฏ จำนวน ๔ แห่ง

ลำดับที่ ๒ นางผาสุก สุขชูเกียรติ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ดังนี้

๑. คณะกรรมการมูลนิธิฯ ในสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี
๒. ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง มูลนิธิฯ ในสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี

ในสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี
ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบการเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ แทนตำแหน่งที่ว่างลง ตามที่เสนอ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

๕.๒ รับทราบรายงานผลการแก้ไขหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

ตามที่คณะบริหารธุรกิจได้เสนอหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) และสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ฝ่ายพัฒนาการศึกษาและหลักสูตร ได้แจ้งผลการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๑ หลักสูตร คือ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ รหัสอ้างอิง ๒๕๕๖๐๑๓๑๑๐๔๑๗๙_๒๐๗๖_IP (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) (รายละเอียดตามหนังสือสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ฝ่ายพัฒนาการศึกษาและหลักสูตร เลขที่ อว ๖๙.๒๐.๒/๑๐๓๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗) ทั้งนี้ หลักสูตรนี้ได้ผ่านการตรวจสอบจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยมีการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา จากการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ ซึ่งผลการตรวจสอบหลักสูตรมีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงใน ๕ ประเด็นสำคัญ ได้แก่ ๑. ผลลัพธ์การเรียนรู้ ๒. โครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา ๓. การจัดกระบวนการเรียนรู้ ๔. วิธีการวัดและประเมินผลผู้เรียน และ ๕. ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตรและการบริหารคุณภาพ ทั้งนี้ หลักสูตรได้ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะครบถ้วน และเสนอคณะกรรมการด้านวิชาการรับทราบ

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบรายงานผลการแก้ไขหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) คณะบริหารธุรกิจ ตามมติและข้อเสนอแนะผลการตรวจสอบจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๒. มีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงในรายละเอียดของหลักสูตร (OBE ๒) เพิ่มเติม โดยระบุข้อมูลผลการแก้ไขหลักสูตรฯ ในการประเมินการประกันคุณภาพของหลักสูตร และรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร ทั้งนี้ ให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

คณะบริหารธุรกิจได้ดำเนินการปรับปรุงในรายละเอียดของหลักสูตร (OBE ๒) เพิ่มเติม โดยระบุข้อมูลผลการแก้ไขหลักสูตรฯ ในการประเมินการประกันคุณภาพของหลักสูตร และรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการด้านวิชาการเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ รับทราบการเสนอโครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคน
ขั้นสูง (Reinventing University) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ชื่อโครงการ
“สร้างและพัฒนาระบบนิเวศนวัตกรรมธุรกิจนวัตกรรมเกษตร อาหารและสุขภาพ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้”

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ได้ดำเนินโครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและผลิตกำลังคนขั้นสูง (Reinventing University) และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีนโยบายขยายผลต่อยอดการดำเนินการพัฒนาปรับปรุงระบบนิเวศในองค์กรรวมทั้งการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาในทักษะการประกอบการธุรกิจเทคโนโลยี เพื่อให้เกิดการสร้างผลกระทบทางบวกเชิงเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development : Goals : SDG) และแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน (Environment, Social, Governance : ESG)

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) จึงได้เชิญสถาบันอุดมศึกษา กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม ส่งข้อเสนอโครงการภายใต้โจทย์ “การสร้างและพัฒนา University Innovation Ecosystem” สถาบันอุดมศึกษาละ ๑ โครงการ วงเงินงบประมาณไม่เกิน ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่สิบล้านบาท) ทั้งนี้ ข้อเสนอโครงการดังกล่าวต้องอิงตาม Roadmap ที่ได้จากการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาในทักษะการประกอบการธุรกิจเทคโนโลยี (BAP+) และขอให้ส่งข้อเสนอโครงการไปยัง สป.อว. ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘ นั้น

โดยในส่วนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้มีบุคลากรที่ผ่านการคัดเลือกในการเข้าอบรมระดับสูงเพื่อยกระดับศักยภาพของผู้ดำเนินการ Business Acceleration Platform (BAP+) ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จำนวน ๔ ท่าน ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนศ ไชยชนะ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณภัทร เรืองนภากุล
๔. อาจารย์ ดร.กัลย์ กัลยาณมิตร

ทั้งนี้ บุคลากรที่ผ่านการคัดเลือกเข้าอบรมดังกล่าวข้างต้น ได้จัดทำข้อเสนอโครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนขั้นสูง (Reinventing University) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ชื่อโครงการ “สร้างและพัฒนาระบบนิเวศนวัตกรรมธุรกิจนวัตกรรมเกษตร อาหารและสุขภาพมหาวิทยาลัยแม่โจ้” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบนิเวศในองค์กรรวมทั้งการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาในทักษะการประกอบการธุรกิจเทคโนโลยี เพื่อให้เกิดการสร้างผลกระทบทางบวกเชิงเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development : Goals : SDG) และแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน (Environment, Social, Governance : ESG) ภายใต้โจทย์ “การสร้างและพัฒนา University Innovation Ecosystem” โดยอ้างอิงตามโจทย์ Roadmap ที่ได้จากการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาในทักษะการประกอบการธุรกิจเทคโนโลยี (BAP+) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ และพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ ก่อนนำเสนอความก้าวหน้าต่อ สป.อว. ในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบการเสนอโครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนา
กำลังคนขั้นสูง (Reinventing University) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ชื่อโครงการ “สร้างและพัฒนาระบบนิเวศ
นวัตกรรมธุรกิจนวัตกรรมเกษตร อาหารและสุขภาพ มหาวิทยาลัยแม่โจ้” ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ที่ประชุม
มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ภาพอาคาร สิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ ควรใช้ภาพจริงในการประกอบการนำเสนอ
๒. การกระจายงบประมาณไปสู่กิจกรรม ควรเพิ่มเติมข้อมูลกลุ่มเป้าหมายหรือผลลัพธ์
เชิงปริมาณ เช่น กลุ่มเป้าหมายเป็นนักศึกษา นักวิจัยจากคณะ-วิทยาลัยใด และจำนวนเท่าใด และ
กลุ่มผู้ประกอบการมาจากกลุ่มใดบ้าง จำนวนเท่าใด เป็นต้น
๓. จากการประเมินสถานการณ์จำนวนนักศึกษาในระยะ ๓ ปี ข้างหน้า จะมีจำนวนนักศึกษาลดลง
ดังนั้น มหาวิทยาลัยควรพิจารณาแผนและกลยุทธ์ในการเพิ่มรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย โดยอาจมุ่งไป
ไปที่การเพิ่มจำนวนนักศึกษาต่างชาติ หรือรับเพิ่มอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาต่างชาติ เป็นต้น
๔. ฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ และกองบริหารงานทรัพย์สินฯ ต้องมีบทบาทและส่วนร่วม
ในการผลักดันงานดังกล่าวให้เป็นส่วนหนึ่งในงานปกติของมหาวิทยาลัย เพื่อให้โครงการดังกล่าวขับเคลื่อนไปอย่าง
ต่อเนื่องและยั่งยืน และเพื่อให้ได้ผู้ประกอบการที่มาจากอาจารย์และนักศึกษา ทั้งนี้ ต้องมีการติดตามและรายงาน
ผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป

กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ วันพุธที่ ๒๓ เมษายน
๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม ๑๒.๒๐ น.


(นางธัญทิพา เผ่าตะใจ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม


(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)
หัวหน้างานประชุม
ผู้จัดรายงานการประชุม


(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)
รองอธิการบดี
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)
รองอธิการบดี
ปฏิบัติหน้าที่ประธานที่ประชุม
แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้