

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘
เมื่อวันพุธที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย
และการประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

ผู้มาประชุม (ในห้องประชุม)

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา	อธิการบดี ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล	รองอธิการบดี
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล	รองอธิการบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย	รองอธิการบดี
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล	รองอธิการบดี
๖. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.สุรัชย์ กังวล	คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนาพร ชันธบุตร	คณบดีคณะศิลปศาสตร์
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิยะดา ชัยเวช	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
๙. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.จกมล พรหมยะ	คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและ ทรัพยากรทางน้ำ
๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ชัยพิบูลย์	คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร
๑๑. อาจารย์ ดร.โชคอนันต์ วาณิชย์เลิศนาสาร	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา นาคประสม	คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรม เกษตร
๑๓. อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช	คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
๑๔. รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.วศิน เจริญตันธนกุล	รักษาการแทนคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์
๑๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ธีรณัฐ เจริญกิจ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ แทนคณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ พัฒนาวงค์	รองคณบดีฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์ แทนคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายัณห์ อุ่นนันทาศ	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา กิจการพิเศษและวิเทศสัมพันธ์ แทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิกราน หอมดวง	คณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน
๑๙. รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถาพร แสงสุโพธิ์	รองคณบดีฝ่ายบริหาร แทนคณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพล เล่าห์รอดพันธุ์	ผู้อำนวยการสำนักวิจัย และส่งเสริมวิชาการการเกษตร
๒๒. นางอรศรา สิงห์ปัน	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา นาเทเวศน์	ผู้อำนวยการสำนักบริหาร และพัฒนาวิชาการ

๒๔. นางอรรทัย ใจป้อ

๒๕. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง

๒๖. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

ผู้มาประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐพงศ์ ปกแก้ว

๒. อาจารย์ ดร.ฐิระ ทองเหลือ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางมาลี ล้วนแก้ว

๒. นางพัชรี คำรินทร์

ผู้เข้าร่วมประชุม (ในห้องประชุม)

๑. รองศาสตราจารย์ วาที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ

๓. อาจารย์ ดร.แสนวสันต์ ยอดคำ

๔. นายธนภัทร ปัญญาวงศ์

๕. นางสาวนীর เรียนกุณา

๖. นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์

๗. นายเสริมศักดิ์ ไชยหา

๘. นายพงษ์พัฒน์ ราชจันทร์

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญทิวา เผ่าตะใจ

๒. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ

เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

นางสาวรัตนมณี ยศดวงค์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

รองประธานสภาพนักงาน คนที่ ๑

แทนประธานสภาพนักงาน

รองอธิการบดี เลขานุการ

หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่

เฉลิมพระเกียรติ

คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

นิติกรชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา

และศิษย์เก่าสัมพันธ์ กองพัฒนานักศึกษา

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/เรื่องเพื่อพิจารณาทุกหัวข้อ

๓.๑ พิจารณาการเสนอขอทบทวนมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เรื่อง
โครงการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗ ได้พิจารณาโครงการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และมีมติเห็นชอบให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ดำเนินการโครงการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ได้รับทราบโครงการดังกล่าวแล้วนั้น

สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ ได้รับทราบโครงการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และมีข้อเสนอแนะว่า เพื่อผลประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยจะได้รับ มหาวิทยาลัยควรพิจารณาทบทวนการดำเนินโครงการ โดยให้วิเคราะห์เปรียบเทียบการลงทุนระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ลงทุนเอง กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) เป็นผู้ลงทุน โดยต่อมาได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อดำเนินการวิเคราะห์ความเป็นไปได้และความเหมาะสมของโครงการตามข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย (ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

คณะกรรมการดำเนินการโครงการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบโครงการฯ โดยให้ศึกษาข้อมูลเปรียบเทียบการผลิตไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์โดยที่มหาวิทยาลัยดำเนินการลงทุนเองและดำเนินการแบบ ESCO MODEL ร่วมกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และบริษัท PEA ENCOM International

คณะกรรมการดำเนินการโครงการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยมีมติเห็นชอบให้ดำเนินโครงการร่วมกับบริษัท PEA ENCOM International ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เนื่องจากให้ผลประโยชน์ส่วนลดค่าไฟฟ้าสูงกว่าการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ๑๐% และมีความมั่นคง เนื่องจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคถือหุ้นของบริษัท ๑๐๐% โดยให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการในการพิจารณาสัญญาและผลประโยชน์จากส่วนงานที่เกี่ยวข้องร่วมกัน และเห็นควรเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาทบทวนมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗ จาก เห็นชอบให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ดำเนินการโครงการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็น เห็นชอบให้บริษัท PEA ENCOM International ดำเนินการโครงการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่ดำเนินโครงการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จาก การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) เป็น บริษัท PEA ENCOM International

๒. ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ทั้งนี้ เนื่องจากยังขาดข้อมูลเกี่ยวกับการผลิตไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์โดยที่มหาวิทยาลัยดำเนินการลงทุนเอง เช่น งบประมาณในการดำเนินการ ข้อดี ข้อเสีย เป็นต้น ที่ประชุมจึงมอบให้คณะกรรมการดำเนินการโครงการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ฯ จัดทำข้อมูลดังกล่าวเพิ่มเติม เพื่อประกอบการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๓.๒ กรอบแนวทางการดำเนินกิจกรรมพัฒนานักศึกษารุ่นที่ ๙๐ ภายใต้โครงการเสริมสร้าง
อัตลักษณ์ลูกแม่โจ้และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ ได้พิจารณากรอบแนวทางการดำเนินกิจกรรมพัฒนานักศึกษารุ่นที่ ๙๐ ภายใต้โครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยที่ประชุมมีข้อเสนอแนะและมติ ดังนี้

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรพิจารณาปรับลดจำนวนวันในการจัดกิจกรรมให้เหมาะสม โดยควบรวมกิจกรรมให้มีความกระชับมากยิ่งขึ้น รวมถึงปรับระยะเวลาในการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาให้เหมาะสม เพื่อลดความเหนื่อยล้าของนักศึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

๒. กิจกรรมประเพณีเดิน วิ่ง แม่โจ้-สันทราย ควรพิจารณาทบทวนรายละเอียดเกี่ยวกับเส้นทางการวิ่ง และระยะเวลาให้เหมาะสม เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อผู้สัญจรบนถนนและชุมชนโดยรอบ เช่น

๒.๑ กำหนดเส้นทางวิ่งให้มีระยะสั้นลง

๒.๒ ปรับรูปแบบการวิ่ง จาก วิ่งไป-กลับในเส้นทางเดิม เป็น เส้นทางวิ่งแบบวงกลม

๒.๓ ปรับกำหนดการให้มีความกระชับรวดเร็วมากขึ้น

๒.๔ ปรับสถานที่จัดงาน จาก ที่ทำการอำเภอสันทราย เป็น มหาวิทยาลัยแม่โจ้

และเชิญนายอำเภอสันทรายร่วมเป็นประธานในพิธีเปิด ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

๒.๕ จำแนกกลุ่มนักศึกษาออกเป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มนักศึกษาที่เป็นนักกีฬา

และสามารถวิ่งได้ครบตามระยะทาง และกลุ่มนักศึกษาที่ไม่สามารถวิ่งได้ครบ

ตามระยะทาง

๓. เนื่องจากผู้ปกครองของนักศึกษาบางส่วนได้สอบถามเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ของมหาวิทยาลัย ว่ายังคงรูปแบบเดิมเหมือนในอดีตหรือไม่ ซึ่งผู้ปกครองมีความกังวลเป็นอย่างยิ่งว่า หากมหาวิทยาลัยยังจัดกิจกรรมในรูปแบบเดิมบุตรหลานอาจละสิทธิการเป็นนักศึกษาได้ ดังนั้น เพื่อสร้างความเข้าใจและความเชื่อมั่นให้แก่นักศึกษาใหม่และผู้ปกครอง ควรเร่งกำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรมให้ชัดเจนและเหมาะสม เพื่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์รูปแบบการจัดกิจกรรมดังกล่าว ให้นักศึกษาใหม่และผู้ปกครองได้ทราบโดยทั่วกัน

๔. ไม่ควรนำการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ มาเป็นกิจกรรมบังคับในการเก็บจำนวนชั่วโมงเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา

มติที่ประชุม

ให้กองพัฒนานักศึกษานำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปหารือร่วมกับคณะกรรมการไตรภาคี เพื่อพัฒนากิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในวันพุธที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘

คณะกรรมการไตรภาคีเพื่อพัฒนากิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ ได้นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารฯ หารือร่วมกัน และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. เนื่องจากได้รับข้อคำถามจากผู้ปกครองของนักศึกษาใหม่ เช่น นักศึกษาประสงค์ไม่เข้าร่วมกิจกรรมได้หรือไม่ หรือเข้าร่วมในบางกิจกรรมได้หรือไม่ ดังนั้น ควรเร่งสื่อสารและประชาสัมพันธ์รูปแบบการจัดกิจกรรมให้ผู้ปกครองและนักศึกษาใหม่ ทั้งนี้ กิจกรรมใดที่ถูกกำหนดให้เป็นกิจกรรมบังคับในการเก็บจำนวนชั่วโมง เข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา ควรกำหนดให้อยู่ในวันเดียวกัน หรือระยะเวลาที่ใกล้เคียงกัน

๒. เนื่องจากมหาวิทยาลัยจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาในรูปแบบเหมาจ่าย ดังนั้น การจัดโครงการในปีต่อไปควรพิจารณาทบทวนเกี่ยวกับการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมจากนักศึกษาใหม่ (๕๕๐ บาท) อีกครั้งหนึ่ง

๓. การจำหน่ายเครื่องหมายและสัญลักษณ์ต่าง ๆ แก่นักศึกษา ควรจัดทำให้เพียงพอต่อความต้องการ และอาจเพิ่มช่องทางการจำหน่ายให้มีความหลากหลายมากขึ้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบกรอบแนวทางการดำเนินกิจกรรมพัฒนานักศึกษา รุ่นที่ ๔๐ ภายใต้โครงการเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ เมื่อจัดกิจกรรมแล้วเสร็จ ให้คณะกรรมการไตรภาคีฯ เร่งสรุปผลการดำเนินกิจกรรม และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๒. ให้กองพัฒนานักศึกษานำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมในข้อ ๑ และ ๒ ไปพิจารณาดำเนินการ

๓. ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมในข้อ ๓ ไปพิจารณาดำเนินการ

๓.๓ ยอดเงินคงเหลือของงบประมาณกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่ได้รับจากสำนักงานประกันสังคม ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๐-๒๕๖๗

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘ ได้พิจารณา “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. และ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. โดยที่ประชุมได้มีข้อเสนอแนะว่า เนื่องจากพนักงานมหาวิทยาลัยบางส่วน ไม่ได้เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จึงทำให้มหาวิทยาลัยมีเงินเหลือจากเงินที่รัฐบาลสมทบให้ ดังนั้น เห็นควรให้จัดทำข้อมูลเงินส่วนดังกล่าว ณ ปัจจุบันมียอดเงินจำนวนเท่าใด และมีการบริหารจัดการอย่างไร และได้มีมติให้กองแผนงานจัดทำข้อมูลยอดเงินคงเหลือของงบประมาณกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่ได้รับจากสำนักงานประกันสังคม ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๐-๒๕๖๗ และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ในการประชุมครั้งต่อไป นั้น

กองแผนงานได้สรุปยอดเงินคงเหลือของงบประมาณกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่ได้รับจากสำนักงานประมาณ ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๐-๒๕๖๗ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบข้อมูลยอดเงินคงเหลือของงบประมาณแผ่นดิน (เงินอุดหนุนรัฐบาล) แผนงานบุคลากรภาครัฐ เงินอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัย รายการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๗ ตามที่เสนอ

๒. มอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ให้กองคลังดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ เกี่ยวกับการตรวจสอบและยืนยันยอดงบประมาณเงินเหลือจ่ายที่ไม่ตรงกันระหว่างหนังสือกองคลัง ที่ อว ๖๙.๒.๔/๑๐๕ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ,อว ๖๙.๒.๔.๒/๑๖๓ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ และ อว ๖๙.๒.๔.๒/๑๘๙ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และข้อมูลในระบบ E-Financial

๒.๒ สำหรับข้อมูลรายจ่ายจริงที่ส่งผลต่อวงเงินเหลือจ่ายปี ๒๕๖๖-๒๕๖๗ ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล (งานสวัสดิการ) ที่ไม่ตรงกับข้อมูลตามหนังสือกองคลัง (๒.๑) นั้น ให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล และกองคลัง ประสานงานข้อมูลเพื่อให้ได้ข้อสรุปสุดท้าย แล้วแจ้งข้อมูลมายังกองแผนงาน

๒.๓ ให้กองแผนงานใช้ข้อมูลที่กองคลังและกองบริหารทรัพยากรบุคคลยืนยันข้อสรุปสุดท้าย สำหรับประกอบการพิจารณาปรับแก้ไขเล่มเอกสารงบประมาณการขอใช้เงินปีเก่า ระหว่างปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ และ ครั้งที่ ๔ (ประเภทเงินอุดหนุนรัฐบาล แผนงานบุคลากรภาครัฐ) ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา แล้วแจ้งส่วนงาน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ใช้ประกอบการบริหารงบประมาณต่อไป

๓.๔ การให้บริการเครื่องแม่ข่ายและระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

ตามที่ กองเทคโนโลยีดิจิทัล สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้จัดทำข้อมูลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบและพิจารณา ดังนี้

๑. ผลกระทบต่าง ๆ และแนวทางแก้ไขปัญหา

๒. แนวทางการดำเนินโครงการที่ได้รับอนุมัติไปแล้ว

๓. ความก้าวหน้าการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารทรัพยากรโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล หรือ กรรมการบริหารงานกองเทคโนโลยีดิจิทัล

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ มีข้อเสนอแนะและมติ ดังนี้

ข้อเสนอแนะ

๑. เนื่องจากเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นบ่อยครั้ง ดังนั้น สิ่งที่ต้องเร่งดำเนินการคือ แผนการแก้ไขปัญหาแบบเร่งด่วน แผนการดำเนินงานด้านงาน เงิน คน รวมถึงแผนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว โดยระบุรายละเอียดให้ชัดเจนว่า ณ ปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีระบบใดบ้าง สิ่งที่เป็นเร่งด่วนต้องจัดซื้อ เปลี่ยนแปลง หรือซ่อมแซม และโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลใดที่มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องมี เป็นต้น

๒. ควรเร่งแต่งตั้งคณะทำงานบริหารทรัพยากรโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล หรือกรรมการบริหารงาน กองเทคโนโลยีดิจิทัล โดยให้มีผู้บริหารจากคณะ สำนัก วิทยาลัย และบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านระบบสารสนเทศเข้าร่วมเป็นกรรมการด้วย

มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้กองเทคโนโลยีดิจิทัล เร่งดำเนินการ ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะทำงานบริหารทรัพยากรโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล หรือกรรมการบริหารงาน กองเทคโนโลยีดิจิทัล โดยให้มีผู้บริหารจากคณะ สำนัก วิทยาลัย และบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านระบบสารสนเทศเข้าร่วมเป็นกรรมการด้วย

๒. จัดทำแผนการแก้ไขปัญหาแบบเร่งด่วน แผนการดำเนินงานด้านงาน เงิน คน และแผนพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว และเสนอ คณะกรรมการที่แต่งตั้งขึ้นตามข้อ ๑. ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา

กองเทคโนโลยีดิจิทัล ได้รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวว่าอยู่ระหว่างการแต่งตั้งคณะทำงาน และจัดทำแผนการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน หากดำเนินการแล้วเสร็จจะนำเสนอ คณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาต่อไป

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากปัญหาดังกล่าวเป็นปัญหาที่ต้องเร่งดำเนินการแก้ไข เพื่อไม่ให้เกิด ความเสียหายต่อข้อมูลของมหาวิทยาลัยและส่วนงานต่าง ๆ ที่ประชุมจึงมีมติให้กองเทคโนโลยีดิจิทัล เร่งดำเนินการ ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะทำงานบริหารทรัพยากรโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล หรือกรรมการบริหารงาน กองเทคโนโลยีดิจิทัล

๒. จัดทำแผนการแก้ไขปัญหาแบบเร่งด่วน แผนการดำเนินงานด้านงาน เงิน คน และแผนพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว

๓. นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในวันพุธที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ด้านวิชาการและการเรียนการสอน

๑) พิจารณออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๐ ได้มีมติมอบอำนาจการอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาให้นายกสภามหาวิทยาลัย โดยผ่านการพิจารณา ให้ความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แล้วรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย รับทราบ นั้น

สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแจ้งว่ามีนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวนทั้งสิ้น ๑๓ คน จำแนกเป็น

- | | |
|------------------|------------|
| - ระดับปริญญาเอก | จำนวน ๕ คน |
| - ระดับปริญญาโท | จำนวน ๘ คน |

โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษาเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ได้ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ สกุล ชื่อปริญญา และสถานะการชำระค่าธรรมเนียมนักศึกษาจาก สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบรายชื่อและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ตามที่เสนอ โดยให้สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘ ทั้งนี้ ให้ส่งให้สำนักงานสภาฯ เสนอนายกสภามหาวิทยาลัย พิจารณานุมัติ และรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๒) พิจารณาการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรภูมิสถาปัตยกรรมศาสตร์ บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

ตามที่คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ได้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรภูมิสถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) เนื่องจากอาจารย์ประจำหลักสูตรสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกของสาขาวิชา กลับเข้ามา ปฏิบัติงานในสาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์ และประสงค์ขอลี้ภัยอาจารย์ที่ยืมตัวจากสาขาวิชาสถาปัตยกรรม สาขาวิชาภูมิสถาปัตยกรรม ทั้งนี้ ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ และคณะกรรมการด้านวิชาการและมาตรฐาน การศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ แล้วนั้น

คณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรภูมิ สถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) ตามที่เสนอ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ชุดเดิม)		อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ชุดใหม่)	
รายชื่อ	ตำแหน่ง	รายชื่อ	ตำแหน่ง
๑. รองศาสตราจารย์รมย์ชลิศา ดำวันดี	ประธาน	๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา ปฏิพันธ์านต์	ประธาน
๒. อาจารย์วรินทร์ กลิ่นทรประเสริฐ	รองประธาน	๒. อาจารย์วรินทร์ กลิ่นทรประเสริฐ	รองประธาน
๓. อาจารย์ ดร.ทำเนียบ อุฬารกุล	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	๓. รองศาสตราจารย์รมย์ชลิศา ดำวันดี	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร
๔. อาจารย์รณรอง วงษ์वाल	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	๔. อาจารย์พิทักษ์พงศ์ แบ่งทิศ	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร
๕. อาจารย์พิทักษ์พงศ์ แบ่งทิศ	เลขานุการ	๕. อาจารย์ ดร.สุปียา ปัญญาทอง	เลขานุการ
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๗๑		ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๗๑	

เหตุผลในการขอเปลี่ยนแปลง : เสนอขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จาก อาจารย์ ดร.ทำเนียบ อุฬารกุล และอาจารย์รณรอง วงษ์वाल เป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา ปฏิพันธ์านต์ และอาจารย์ ดร.สุปียา ปัญญาทอง เนื่องจากอาจารย์ประจำหลักสูตร สาขาวิชาเทคโนโลยี ภูมิทัศน์ ทั้ง ๒ ท่าน ได้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกและกลับเข้ามาปฏิบัติงานในหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว หลักสูตรฯ จึงประสงค์ขอลี้ภัยอาจารย์ที่ยืมตัวจากสาขาวิชาสถาปัตยกรรม และสาขาวิชาภูมิสถาปัตยกรรม

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ตรวจสอบผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ของ อาจารย์ ดร.สุปิยา ปัญญาทอง โดยผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

๒. ตรวจสอบและจัดทำผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในรูปแบบของ บรรณานุกรม (Bibliography) โดยให้ใช้รูปแบบการเขียนอ้างอิงตามมาตรฐานของ American Psychological Association (APA) Version ๗

๓. ตรวจสอบและแก้ไขคุณภาพ สถิติศาสตร์บัณฑิต (การออกแบบชุมชนเมือง) ของอาจารย์ ดร.ทำเนียบ อุฬารกุล

๔. ปรับแก้ไขให้แล้วเสร็จ และจัดส่งมายังสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ภายใน ๗ วันทำการ หลังจากได้รับมติที่ประชุมฯ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรภูมิสถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- | | |
|--|-----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา ปฏิพันธ์านต์ | ประธาน |
| ๒. อาจารย์วรินทร์ กุลินทรประเสริฐ | รองประธาน |
| ๓. รองศาสตราจารย์รมย์ชลิธา ด้านวันดี | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๔. อาจารย์พิทักษ์พงศ์ แบ่งทิศ | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๕. อาจารย์ ดร.สุปิยา ปัญญาทอง | เลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๑

และให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และ สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรภูมิสถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๓) พิจารณาการเสนอขอปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมยาง และพอลิเมอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร

ตามที่คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ได้เสนอขอปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมยางและพอลิเมอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร โดยคณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุม ด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา อุตสาหกรรมยางและพอลิเมอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๔.๒ ด้านนโยบายและการบริหารงาน

๑) การดำเนินการเลือกผู้ดำรงตำแหน่งบริหารเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย จากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีแทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง

ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร จำนวน ๔ คน ประกอบด้วย รองอธิการบดีจำนวนหนึ่งคน คณบดีจำนวนสองคน และผู้อำนวยการจำนวนหนึ่งคน ทั้งนี้ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป (รายละเอียดตาม ประกาศสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร จำนวน ๔ ตำแหน่ง คือ ๑) รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล ตำแหน่งรองอธิการบดี ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย ตำแหน่งคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล ตำแหน่งคณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ๔) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา นาเทเวศร์ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป)

เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๕๑๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้อนุญาตให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย พนักงานมหาวิทยาลัยลาออกจากตำแหน่ง คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป และคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๕๑๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้อนุญาตให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล พนักงานมหาวิทยาลัยลาออกจากตำแหน่งคณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป จึงมีผลให้คณบดีทั้ง ๒ ตำแหน่ง พ้นจากตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ดังนั้น จึงเห็นควรให้มีการดำเนินการตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่กำหนดให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้เลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร โดยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยกำหนด และให้อธิการบดี นำผลการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหารเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร โดยให้คณะกรรมการ Dean Forum หรือร่วมกัน และเสนอรายชื่อผู้บริหาร ในการนี้ คณะกรรมการ Dean Forum ได้หารือจนครบถ้วนแล้ว จึงเสนอรายชื่อคณบดีคณะศิลปศาสตร์ และ คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหารแทนตำแหน่งที่ว่าง

๒. เห็นชอบให้ใช้วิธีการลงคะแนนแบบลับ และนับคะแนนแบบเปิดเผย โดยมีรายละเอียดการนับคะแนน ดังนี้

๒.๑ จำนวนกรรมการที่อยู่ในห้องประชุม จำนวน ๒๕ คน และกรรมการที่ประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams จำนวน ๒ คน รวมกรรมการที่เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น ๒๗ คน

๒.๒ กรรมการลงคะแนนให้ความเห็นชอบรายชื่อเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร แทนตำแหน่งที่ว่าง ดังนี้

- | | |
|---------------------------------|----------------|
| - คณบดีคณะศิลปศาสตร์ | จำนวน ๒๗ เสียง |
| - คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร | จำนวน ๒๗ เสียง |

๓. ให้อธิการบดีนำผลการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร แทนตำแหน่งที่ว่าง เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๔.๓ ด้านแผนและยุทธศาสตร์

- ๑) พิจารณาจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ) ส่วนกลางมหาวิทยาลัย งบกลาง
เพื่อเป็นค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ จำนวน ๑ อัตรา
ของคณะพยาบาลศาสตร์

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบให้คณะพยาบาลศาสตร์ยืมเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ รวมสวัสดิการ จากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ) ส่วนกลางมหาวิทยาลัย งบกลาง วงเงิน ๑,๕๘๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๓ อัตรา (เลขที่อัตรา ๑๒๒๑, ๑๒๒๒ และ ๑๒๒๓) ทั้งนี้ ทางมหาวิทยาลัยจะโอนเงินให้กับคณะเมื่อมีการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้เรียบร้อยแล้ว นั้น

เบื้องต้น กองแผนงาน ได้ดำเนินการโอนงบประมาณไปยังคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อรองรับค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ จำนวน ๒ อัตรา (เลขที่ ๑๒๒๑ และ ๑๒๒๒) จำนวน ๑,๐๔๓,๒๙๒ บาทเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กองแผนงาน ได้ดำเนินการโอนงบประมาณไปยังคณะพยาบาลศาสตร์ วงเงิน ๒๒๘,๗๓๒ บาท สำหรับเป็นค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ จำนวน ๒ อัตรา เลขที่อัตรา ๑๒๒๑ และ ๑๒๒๒ ตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ (ตามหนังสือกองแผนงาน ที่ อว ๖๙.๒.๒/๕๗๑ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗)เรียบร้อยแล้ว

๒. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คณะพยาบาลศาสตร์ ได้เสนอขอพิจารณาโอนจัดสรรเงินยืมเพื่อรองรับค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ จำนวน ๒ อัตรา เลขที่อัตรา ๑๒๒๑ และ ๑๒๒๒ วงเงิน ๘๑๔,๕๖๐ บาท (ตามที่ใช้จ่ายจริง) ไปยังคณะพยาบาลศาสตร์ กองแผนงาน ได้เสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ) ส่วนกลางมหาวิทยาลัย งบกลาง วงเงิน ๘๑๔,๕๖๐ บาท สำหรับเป็นค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ จำนวน ๒ อัตรา เลขที่อัตรา ๑๒๒๑ และ ๑๒๒๒ ของคณะพยาบาลศาสตร์ โดยกองแผนงานได้ดำเนินการโอนงบประมาณไปยังคณะพยาบาลศาสตร์ วงเงิน ๘๑๔,๕๖๐ บาท ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ (ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒.๒/๙๓๐ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗) เรียบร้อยแล้ว

ต่อมา คณะพยาบาลศาสตร์ได้เสนอขอพิจารณาโอนจัดสรรเงินยืมเพื่อรองรับค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ เพิ่มเติม จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ ๑๒๒๓ วงเงิน ๒๒๑,๐๔๘ บาท (วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) ตามที่ใช้จ่ายจริงไปยังคณะพยาบาลศาสตร์ ในการนี้ กองแผนงาน จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ) ส่วนกลางมหาวิทยาลัย งบกลาง วงเงิน ๒๒๑,๐๔๘ บาท เพื่อเป็นค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ จำนวน ๑ อัตรา เลขที่อัตรา ๑๒๒๓ ของคณะพยาบาลศาสตร์ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้จัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ) ส่วนกลางมหาวิทยาลัย งบกลาง วงเงิน ๒๒๑,๐๔๘ บาท เพื่อเป็นค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ เลขที่อัตรา ๑๒๒๓ จำนวน ๑ อัตรา ของคณะพยาบาลศาสตร์

๒. ให้กองแผนงานดำเนินการโอนงบประมาณเงินรายได้ ตามข้อ ๑. วงเงิน ๒๒๑,๐๔๘ บาท ไปยังคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๓. รับทราบผลการดำเนินงานกรณีคณะพยาบาลศาสตร์ได้รับอนุมัติเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ รวมสวัสดิการจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ) ส่วนกลางมหาวิทยาลัย งบกลาง วงเงิน ๑,๕๘๔,๐๐๐ บาท (เลขที่อัตรา ๑๒๒๑ ๑๒๒๒ และ ๑๒๒๓) ดังนี้

รายการ	วงเงิน				
	วงเงินยืม	โอนครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	โอนครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	โอนครั้งที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	คงเหลือ วงเงินยืม
วงเงินที่ได้รับ	๑,๕๘๔,๐๐๐	๒๒๘,๗๓๒	๘๑๔,๕๖๐	๒๒๑,๐๔๘	๓๑๙,๖๖๐
ค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ๓ อัตรา เลขที่อัตรา ๑๒๒๑, ๑๒๒๒ และ ๑๒๒๓ (ผล ๓ อัตรา)	๑,๕๘๔,๐๐๐	๒๒๘,๗๓๒	๘๑๔,๕๖๐	๒๒๑,๐๔๘	๓๑๙,๖๖๐
		รวม ๑,๒๖๔,๓๔๐ บาท			

๔. เห็นชอบกรอบวงเงินยืมสำหรับรายการดังกล่าวตามวัตถุประสงค์เท่าที่จำเป็นต้อง
ใช้จ่ายจริง ในวงเงิน ๑,๒๖๔,๓๔๐ บาท จากกรอบวงเงินตามแผนเดิมที่ได้รับความเห็นชอบ ๑,๕๘๔,๐๐๐ บาท
โดยปรับแผนการชำระคืนเงินยืม ดังนี้

รายการ	ระยะเวลาคืนเงินยืม (ปีงบประมาณ)							รวมทั้งสิ้น
	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	
รวมแผนการชำระเงินยืม	๒๙๑,๐๐๐	๒๙๑,๐๐๐	๖๐๗,๘๐๐	๖๐๗,๘๐๐	๖๔๔,๘๙๐	๓๑๓,๙๔๐	๐	๒,๗๕๖,๔๓๐
๑. ค่าตอบแทนนอกเหนือจากค่าจ้าง (ค่าประสบการณ์วิชาชีพ และ ประสบการณ์สอน) (เงินยืมครั้งที่ ๑)	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๒๓,๖๐๐			๑,๐๒๓,๖๐๐
๒. ค่าครุภัณฑ์ทางการแพทย์	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๙๓,๔๙๐			๔๑๓,๙๙๐
๓. ค่าตอบแทนนอกเหนือจากค่าจ้าง (ค่าประสบการณ์วิชาชีพ และ ประสบการณ์สอน) (เงินยืมครั้งที่ ๒)	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐			๕๕,๐๐๐
๔. ค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ค่าวิชาชีพ และ ประสบการณ์สอน) ๓ อัตรา			๓๑๖,๘๐๐	๓๑๖,๘๐๐	๓๑๖,๘๐๐	๓๑๓,๙๔๐ (๓๑๖,๘๐๐- ๒,๘๖๐)	๐ (๓๑๖,๘๐๐- ๓๑๖,๘๐๐)	๑,๒๖๔,๓๔๐

๒) พิจารณาการขอใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากรายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่าย/เงินสะสมฯ (ขอใช้ครั้งที่ ๕) : เงินอุดหนุนจากรัฐบาล/เงินงบประมาณแหล่งอื่น/ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ”

๑. การขอใช้งบประมาณเงินรายได้ฯ จากรายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสมฯ (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม) สำหรับงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน จำนวน ๑๑ แผนงาน (๑๑๕ โครงการ)

ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามคำรับรองเลขที่ FRB๖๖๐๐๒๓/๐๑๘๖ ในวงเงิน ๓๕,๑๖๘,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นเงินอุดหนุนเพื่อการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำหรับงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน จำนวน ๑๑ แผนงาน (๑๑๕ โครงการ) ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยได้รับการขยายระยะเวลาดำเนินการ จำนวน ๒ ครั้ง สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ทั้งนี้ นักวิจัยได้จัดส่งรายงานผลการวิจัยเพื่อปิดโครงการในระบบ NRIS เรียบร้อยแล้ว นั้น

เบื้องต้น สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรได้ตรวจสอบงบประมาณคงเหลือจากการดำเนินโครงการพบว่ามียังงบประมาณคงเหลือพร้อมดอกเบี้ย จำนวน ๗๖๒,๑๐๗.๙๘ บาท ซึ่งสำนักวิจัยฯ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการขอใช้เงินงบประมาณคงเหลือพร้อมดอกเบี้ยเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) และสกสว. ได้เห็นชอบแผนการนำเงินคงเหลือปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้ประโยชน์ในการพัฒนา ววน. ของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว โดยไม่ต้องส่งคืนกองทุนส่งเสริม ววน.

ต่อมา สำนักวิจัยฯ ได้ขออนุมัติใช้งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๗๖๒,๑๐๗.๙๘ บาท ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘ ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการเสนอขอเงินเหลือจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม) เพื่อไปเป็นเงินสะสม และขอใช้เงินสะสม เพื่อดำเนินการตามแผนงานและโครงการจนบรรลุวัตถุประสงค์ ตามที่เสนอ และให้สำนักวิจัยฯ ดำเนินการตามกระบวนการ นั้น

สำนักวิจัยฯ จึงเสนอขอใช้เงินเหลือจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (งบประมาณแหล่งอื่น กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม) เพื่อไปเป็นเงินสะสม จำนวน ๗๖๒,๑๐๗.๙๘ บาท มาয়ังกองแผนงาน เพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามกระบวนการ กองแผนงานจึงได้จัดทำ “ร่าง” เอกสารงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบประมาณที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘) (เงินงบประมาณแหล่งอื่น กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม) รายรับจริงสูงกว่ารายจริง/เงินสะสม (ขอใช้ครั้งที่ ๕) พิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” เอกสารงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบประมาณที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘) (เงินงบประมาณแหล่งอื่น กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม) รายรับจริงสูงกว่ารายจริง/เงินสะสม (ขอใช้ครั้งที่ ๕) วงเงิน ๗๖๒,๑๐๗.๙๘บาท

๒. ให้กองแผนงานบันทึกข้อมูลในระบบ e-financial และแจ้งส่วนงาน/หน่วยงานเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง พร้อมใช้ประกอบการติดตามผลต่อไป

๒. การขอใช้งบประมาณเงินรายได้ฯ จากรายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสมฯ
ประเภทเงินอุดหนุนจากรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗
รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง (เงินเหลือจ่าย) รายจ่ายลงทุน

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบให้กองแผนงานประสานงานกับกองคลังเพื่อสรุปยอดงบประมาณคงเหลือจากการจัดซื้อจัดจ้างรายการรายจ่ายลงทุนตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการในกระบวนการขอใช้เงินรายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริงจากงบประมาณเงินเหลือจ่ายดังกล่าว โอนไปยังเงินเงินสะสมเพื่อรองรับการดำเนินการเกี่ยวกับภาระค่าใช้จ่ายผูกพันตามกฎหมาย สำหรับรองรับค่าสาธารณูปโภค ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป นั้น

กองแผนงาน ได้ดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดงบประมาณคงเหลือดังกล่าว ในระบบ E-financial เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ พบว่ามีงบประมาณคงเหลือ ดังนี้

เหลือจ่ายรายจ่ายลงทุน	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		รวม คงเหลือ ปี ๒๕๖๖-๒๕๖๗
	งบสำรอง	คงเหลือ	งบสำรอง	คงเหลือ	
๑. ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ฯ	๕,๘๒๗,๙๓๒.๐๐	๓,๒๖๕,๒๑๙.๕๕	๑๐,๒๘๗,๐๑๑.๐๐	๓,๕๗๘,๖๗๓.๔๘	๖,๘๔๓,๘๙๓.๐๓
๒. ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๓,๓๔๐,๖๐๐.๐๐	๓,๓๔๐,๖๐๐.๐๐	๓,๓๕๘,๖๐๐.๐๐
๓. ผลงานการให้บริการวิชาการ	๓,๑๙๕,๓๐๐.๐๐	๑,๐๒๓,๐๗๕.๓๐	-	-	๑,๐๒๓,๐๗๕.๓๐
รวมทั้งสิ้น	๙,๐๔๑,๒๓๒.๐๐	๔,๓๐๖,๒๙๔.๘๕	๑๓,๖๒๗,๖๑๑.๐๐	๖,๙๑๙,๒๗๓.๔๘	๑๑,๒๒๕,๕๖๘.๓๓

กองแผนงานจึงเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาขอใช้เงินรายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง/ เงินสะสมเพื่อรอการจัดสรร จำนวน ๑๑,๒๒๕,๕๖๘.๓๓ บาท เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบงบประมาณคงเหลือจากการจัดซื้อจัดจ้างรายการรายจ่ายลงทุน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ ในระบบ e-financial เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ วงเงิน ๑๑,๒๒๕,๕๖๘.๓๓ บาท

๒. เห็นชอบการขอใช้เงินรายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริงจากงบประมาณเงินเหลือจ่ายดังกล่าวเพื่อโอนไปยังเงินสะสม รอรับการดำเนินการเกี่ยวกับภาระค่าใช้จ่ายผูกพันตามกฎหมาย ได้แก่

๑) หนังสืออนุญาตปกครองชำระ

๒) ค่าใช้จ่ายผูกพันค้างชำระรายการอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายตามสัญญาแบบปรับราคาได้ : ค่า K

๓) ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในภาพรวมที่ถูกปรับลดงบประมาณ

๓. เห็นชอบ “ร่าง” เอกสารงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘) เงินอุดหนุนจากรัฐบาล รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสม (ขอใช้ครั้งที่ ๕) วงเงิน ๑๑,๒๒๕,๕๖๘.๓๓ บาท

๔. ให้กองแผนงานแจ้งกองคลังเพื่อรับทราบแหล่งงบประมาณตามข้อ ๒-๓ เพื่อใช้รองรับการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอตั้งแต่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

๔.๔ ด้านการเงินและงบประมาณ

๑) พิจารณาการจัดสรรรายได้ดอกเบี้ยจากการลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำรายงานทางการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และได้ผ่านการตรวจสอบรายงานประจำปีจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแล้ว ทั้งนี้ จากผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย มีรายได้ดอกเบี้ยจากเงินฝากธนาคารและการลงทุนในพันธบัตร จำนวนทั้งสิ้น ๕๑,๗๙๒,๒๗๔.๓๔ บาท ซึ่งรวมรายได้ดอกเบี้ยเงินฝากของเงินกองทุน จำนวน ๑๒,๔๐๑,๑๘๓.๗๑ บาท และรายได้ดอกเบี้ยเงินฝากของหน่วยงานวิสาหกิจ จำนวน ๔๙๔,๗๓๗.๔๑ บาท คงเหลือรายได้ดอกเบี้ยฯ ที่นำมาจัดสรร จำนวน ๓๘,๘๙๖,๓๘๙.๒๒ บาท นั้น กองคลัง จึงเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาการจัดสรรรายได้ดอกเบี้ยฯ ให้ส่วนกลางมหาวิทยาลัย และส่วนงาน จากยอดเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการจัดสรรดอกเบี้ยเงินฝากในส่วนของหน่วยงาน จำนวนทั้งสิ้น ๓๘,๘๙๖,๓๕๓.๒๒ บาท ตามที่เสนอ และให้กองคลังดำเนินการจัดสรรดอกเบี้ยเงินฝาก เป็นรายได้ผลประโยชน์ให้แก่หน่วยงานต่อไป

๔.๕ ด้านกฎหมาย

๑) พิจารณา “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒ ฉบับ

๑. “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมาภิบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.

ตามที่ มหาวิทยาลัยได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ไปแล้วนั้น กองตรวจสอบภายในพิจารณาเห็นว่า การกำหนดหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการ ตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย ดังปรากฏตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมาภิบาล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ไม่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบ ภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ตามความในข้อ ๑๓ (๗) ของหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ กำหนดอำนาจของคณะกรรมการ ตรวจสอบในการ “ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน เลื่อนขึ้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการ ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐอาจกำหนดให้หัวหน้า หน่วยงานของรัฐมีส่วนร่วมในการพิจารณาด้วยก็ได้” ในขณะที่ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมาภิบาล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๖ (๗) กำหนดว่า “ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน เลื่อนเงินเดือน เลื่อนตำแหน่ง รวมถึงการประเมินผลงานของผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน โดยการหารือกับ อธิการบดี” จึงเห็นควรแก้ไขโดยให้ใช้ข้อความเดียวกันกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ

๒. ตามความในข้อ ๖ (๑๒) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมาภิบาล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในการ “ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหา และอุปสรรค รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ต่อสภามหาวิทยาลัย” นั้น เป็นสิ่งที่อยู่นอกเหนืออำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังฯ จึงเห็นควรให้ยกเลิกความในข้อดังกล่าว

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ได้พิจารณา “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมาภิบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. แล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการ โดยมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ตามที่กองตรวจสอบภายในได้เสนอให้ตัดข้อความ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยออก เนื่องจากอยู่นอกเหนืออำนาจหน้าที่ ของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ ประกอบกับ อำนาจหน้าที่ดังกล่าวได้ถูกกำหนดให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้แล้วนั้น ที่ประชุมฯ เห็นว่า ควรพิจารณาทบทวนรายละเอียดอีกครั้งหนึ่ง โดยให้นำภาระงานของหน่วยงานที่ทำหน้าที่ เป็นฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย และ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มาประกอบการพิจารณา ว่าอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๖ (๒) ควรเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดใด หน้าที่ ทับซ้อนกันหรือไม่ โดยที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบในหลักการ “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมาภิบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ตามที่เสนอ และให้คณะกรรมการ พิจารณาร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย พิจารณาในรายละเอียด รวมถึงนำข้อเสนอแนะจาก ที่ประชุมไปประกอบการพิจารณาและสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณากครั้งหนึ่ง นั้น

คณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ พิจารณาเห็นว่า อำนาจหน้าที่ในการประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยง นั้น เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง ตามความในข้อ ๘ (๔) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ การกำหนดให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยด้วย จะทำให้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการทั้งสองชุดทับซ้อนกัน ดังนั้น ที่ประชุมฯ จึงมีมติให้ความเห็นชอบ ในหลักการแก้ไขข้อบังคับดังกล่าว โดยมีการปรับแก้ไขถ้อยคำเล็กน้อย ตาม “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมาภิบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการพิจารณา ด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ ก่อนเสนอนายกสภามหาวิทยาลัย ลงนามประกาศใช้ต่อไป ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมาภิบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และสภา มหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๒. “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น

เพื่อให้ข้อบังคับฉบับดังกล่าวมีความสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ฝ่ายบัณฑิตศึกษา สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ จึงได้ดำเนินการปรับปรุงข้อบังคับ โดยจัดทำ “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยให้ใช้บังคับกับนักศึกษา ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป เสนอคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษาพิจารณา

คณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่เสนอ โดยมีข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไขรายละเอียด ดังนี้

๑. ให้แก้ไข “ร่าง” ข้อบังคับฯ เป็น พ.ศ. ๒๕๖๘ และบังคับใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

๒. เพิ่มหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ และการผ่อนผันชำระค่าธรรมเนียมฯ โดยอ้างอิงจากข้อบังคับฯ ระดับปริญญาตรี

๓. ปรับลดจำนวนอาจารย์ที่ปรึกษาเหลือ ๒ คน (คงเหลืออาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ๑ คน และ อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ๑ คน)

๔. เพิ่มคุณสมบัติและคุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก วิทยานิพนธ์หลัก หรือ ดุษฎีนิพนธ์หลัก ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

๕. เพิ่มคุณสมบัติและคุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระร่วม วิทยานิพนธ์ร่วม หรือ ดุษฎีนิพนธ์ร่วม ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

๖. ปรับแก้ไขหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการเทียบโอนผลการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และการจัดการศึกษาตลอดชีวิต โดยให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ให้นำเสนอคณะกรรมการด้านวิชาการ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับต่อไป

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่เสนอ โดยมีข้อเสนอแนะให้แก้ไข ดังนี้

๑. แก้ไขข้อหัวข้อในหมวด ๒ การจัดการศึกษา จาก “ส่วนที่ ๑ การจัดการศึกษา” แก้ไขเป็น “ส่วนที่ ๑ รูปแบบการจัดการศึกษา” เพื่อให้สอดคล้องกับเนื้อหาในส่วนดังกล่าว

๒. ส่วนที่ ๓ ระยะเวลาการศึกษา ข้อ ๑๒ ถึง ๑๕ ให้ปรับแก้ไขข้อมูลหมายเหตุ โดยให้เพิ่มข้อมูลว่า ประกาศฯ ฉบับดังกล่าวที่นำมาใส่ใน “ร่าง” ข้อบังคับฯ นั้น ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว

๓. ส่วนที่ ๓ การสอบวัดคุณสมบัติ ข้อ ๔๗ ให้เพิ่มข้อความในข้อดังกล่าวว่า “และผ่านความเห็นชอบของคณบดี” เพื่อให้คณบดี หรือรองคณบดีที่ได้รับมอบหมาย รับรู้รับทราบการยื่นขอสอบวัดคุณสมบัติของนักศึกษาในสังกัด

๔. ส่วนที่ ๔ การสอบประมวลความรู้ ข้อ ๕๕ วรรคแรกให้เพิ่มข้อความ “และผ่านความเห็นชอบของคณบดี” เพื่อให้คณบดี หรือรองคณบดีที่ได้รับมอบหมาย รับรู้รับทราบการยื่นขอสอบประมวลความรู้ของนักศึกษาในสังกัด

๕. ส่วนที่ ๔ การกลับเข้าเป็นนักศึกษา ข้อ ๘๕ ถึง ๘๗ ให้ปรับแก้ไขข้อมูลหมายเหตุ โดยให้เพิ่มข้อมูลว่า ประกาศฯ ฉบับดังกล่าวที่นำมาใส่ใน “ร่าง” ข้อบังคับฯ นั้น ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว

และให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ คณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

คณะกรรมการสภาวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามเสนอ โดยมีข้อเสนอแนะให้แก้ไข ดังนี้

๑. การสอบวัดคุณสมบัติ และการสอบประมวลความรู้ ให้แก้ไขจากเดิม เป็น “ให้สอบได้ไม่เกิน ๓ ครั้ง ภายในระยะเวลา ๑๒๐ วัน”

๒. การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาเอก ต้องผ่านการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษไม่เกิน ๓ ภาคการศึกษา และนักศึกษาระดับปริญญาโทต้องผ่านการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษา และมีการฝึกอบรมภาษาอังกฤษได้

๓. การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา การค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ หรือ ดุษฎีนิพนธ์ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒ คน และควรเพิ่มเติมบทเฉพาะกาล สำหรับกรณีอาจารย์ที่ปรึกษาที่เป็นที่ปรึกษาของนักศึกษา รหัสเดิมที่เข้าศึกษา ก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๘

และให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

คณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วเห็นว่า “ร่าง” ข้อบังคับฉบับดังกล่าว ยังมีข้อที่ควรปรับแก้ไขอีกหลายจุด ดังนั้น จึงเห็นควร ให้ฝ่ายบัณฑิตศึกษา สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ขอถอนเรื่องดังกล่าวจากที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย โดยจะนำ “ร่าง” ข้อบังคับฯ มาดำเนินการแก้ไขและเสนอคณะกรรมการ ด้านวิชาการต่อไป

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามเสนอ และให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ให้แก้ไขคำนิยามคำว่า “ส่วนงาน” ทั้งใน “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖... และข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ใช้ข้อความเดียวกัน โดยกำหนดให้คำว่า “ส่วนงาน” หมายถึง “คณะหรือส่วนงานที่เรียกชื่อ อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งมีการจัดการเรียนการสอน” เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันในข้อบังคับทั้งสองฉบับ

๒. ให้แก้ไขคำผิดในข้อ ๓๒ เรื่องการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ วงเล็บ (๒) โดยแก้คำว่า “กำหนด” ให้ถูกต้อง

๓. ให้แก้ไขข้อความในข้อ ๔๑ โดยเปลี่ยนคำว่า “ทศนิยมสองตำแหน่ง” เป็น “ทศนิยม ๒ ตำแหน่ง” เพื่อให้รูปแบบการเขียนตัวเลขมีความสอดคล้องกันทั้งเอกสารและช่วยให้อ่านเข้าใจได้ง่ายยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ คณะกรรมการ พิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อ ที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ คณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๒) พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒ เรื่อง

๑. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บ ค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

ตามที่คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี โดยได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ แล้วนั้น

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติให้ทบทวน “ร่าง” ประกาศฯ ดังกล่าว โดยให้พิจารณาปรับแก้ไขความและนำเสนอ คณะกรรมการการเงินพิจารณาอีกครั้ง โดยคณะฯ ได้ปรับแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ และเสนอ คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ประกาศฯ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียม การใช้ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์ การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี และมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการในการหารายได้จากการใช้ห้องประชุมของหน่วยงาน ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย เห็นควรให้มีการบริหารจัดการห้องประชุมเพิ่มเติมในส่วนของการให้บริการ ในการจัดอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมการประชุมที่ขอใช้บริการห้องประชุม ของหน่วยงานไว้ด้วย

๒. เพื่อเป็นการจัดการรายได้เพิ่มเติมของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี เห็นควรให้มีการ ปรับปรุงห้องประชุมเพื่อให้มีการให้บริการอุปกรณ์ชุดใหม่ที่ทันสมัยให้คุ้มค่ากับการลงทุน

๓. ในส่วนของการจัดตั้งหน่วยงานที่เป็นส่วนกลางเพื่อเป็นศูนย์บริการเครื่องมืออุปกรณ์ Center รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สีกุล) แจ้งว่า สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ อยู่ระหว่างการจัดทำระบบบริหารศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์เพื่อควบคุมข้อมูลการใช้เครื่องมือและ อุปกรณ์ โดยมีการคำนวณต้นทุนในการให้บริการ การใช้อาคาร เครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าบุคลากร และค่าเสื่อม ทั้งนี้ เพื่อให้การใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยที่มีอยู่เกิดประโยชน์สูงสุด ในการใช้สินทรัพย์ของมหาวิทยาลัยว่าได้ใช้ประโยชน์อย่างไรร้าง นอกเหนือจากการใช้สำหรับการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ เช่น การจัดอบรม การจัดประชุม หรือการให้บริการด้านต่าง ๆ เป็นต้น

๔. ให้ปรับแก้ไขความในข้อ ๕

จากเดิม ข้อ ๕ “ผู้ขอใช้บริการจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการใช้บริการทันทีหลังจากที่ได้รับ อนุมัติจากคณบดี”

ปรับแก้ไขเป็น ข้อ ๕ “ผู้ขอใช้บริการที่เป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จะต้องชำระ ค่าธรรมเนียมการใช้บริการทันทีหลังจากที่ได้รับอนุมัติจากคณบดี”

ทั้งนี้ ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินปรับแก้ไข ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศฯ ตามข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการการเงินเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอ ต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตรา และหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ ต่าง ๆ ของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนอ อธิการบดีลงนาม

๒. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากการบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ของคณะวิทยาศาสตร์

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากการบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ของคณะวิทยาศาสตร์ ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔, ฉบับที่ ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และ ฉบับที่ ๓ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น

คณะวิทยาศาสตร์ ได้เสนอปรับปรุงประกาศฯ ดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้เกิดความสะดวกและคล่องตัวในการดำเนินงาน และเพิ่มเติมรายการให้บริการวิชาการ โดยได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้เรื่อง อัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากการบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ของคณะวิทยาศาสตร์ (ฉบับที่ ๔) เสนอคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับ แก้ไขชื่อประกาศ เป็น ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากการบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ของคณะวิทยาศาสตร์ โดยให้ยกเลิกประกาศทั้ง ๓ ฉบับ และปรับแก้ไขความใน “ร่าง” ประกาศฯ ซึ่งคณะวิทยาศาสตร์ได้ดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ และเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ประกาศฯ ที่เสนอ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไขความในข้อ ๔ ข้อ ๗ (๔) และข้อ ๑๐ ทั้งนี้ คณะวิทยาศาสตร์ได้ดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากการบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ของคณะวิทยาศาสตร์ ตามที่เสนอ และเห็นควรให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๔.๖ ด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม

- ไม่มี -

๔.๗ ด้านการประกันคุณภาพ

- ไม่มี -

๔.๘ ด้านวิจัยและบริการวิชาการ

- ไม่มี -

๔.๙ ด้านบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

- ไม่มี -

๔.๑๐ ด้านพัฒนานักศึกษา

- ไม่มี -

๔.๑๑ ด้านพัฒนาบุคลากร

- ไม่มี -

๔.๑๒ ด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป

กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ วันพุธที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม ๑๒.๒๐ น.



(นางธัญธิวา เผ่าตะใจ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)
หัวหน้างานประชุม
ผู้จัดรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)
รองอธิการบดี
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘