

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘
เมื่อวันพุธที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย
และการประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

ผู้มาประชุม (ในห้องประชุม)

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา	อธิการบดี ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธารณाय	รองอธิการบดี
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล	รองอธิการบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล	รองอธิการบดี
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.พุมิสร์ศรี เครือคำ	คณบดีคณะผลิตภัณฑ์การเกษตร
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธูปน ชื่นบาล	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
๗. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.สุรัช กังวล	คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนาพร ชื่นบุตร	คณบดีคณะศิลปศาสตร์
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิยะดา ชัยเวช	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
๑๐. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.จกมล พรหมยะ	คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและ ทรัพยากรทางน้ำ
๑๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ชัยพิบูลย์	คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา นาคประสม	คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรม เกษตร
๑๓. อาจารย์ ดร.กิริติ ตระกูลศิริวานิช	คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
๑๔. อาจารย์ ดร.โชคอนันต์ วาณิชย์เลิศนาสาร	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม
๑๕. อาจารย์มาลี ล้วนแก้ว	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐพงศ์ ปกแก้ว	คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
๑๗. รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.วศิน เจริญตันธนกุล	รักษาการแทนคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุฬากร ปานะถึก	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แทนคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๙. รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิกราน หอมดวง	คณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา นาเทเวศน์	ผู้อำนวยการสำนักบริหาร และพัฒนามหาวิทยาลัย
๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพล เล่าห์รอดพันธุ์	ผู้อำนวยการสำนักวิจัย และส่งเสริมวิชาการการเกษตร แทนผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก สังข์แก้ว	ประธานสภาพนักงาน

๒๔. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง
๒๕. นางพัชรี คำรินทร์
๒๖. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

ผู้มาประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

อาจารย์ ดร.ฐิระ ทองเหลือ

ผู้ไม่มาประชุม

รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล

ผู้เข้าร่วมประชุม (ในห้องประชุม)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ
๒. อาจารย์ ดร.แสนวสันต์ ยอดคำ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.จิระชัย ยมเกิด
๔. นางสาวนীর เรียนกุนา
๕. นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์
๖. นายธนภัทร ปัญญาวงศ์
๗. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญทิศา เผ่าตะใจ
๒. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ

เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

นางสาวรัตนมณี ยศติวงค์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔
เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/เรื่องเพื่อพิจารณาทุกหัว

- ไม่มี -

รองอธิการบดี เลขานุการ

ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการ
หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

รองอธิการบดี และรักษาการแทน
คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

นิติกรชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ด้านวิชาการและการเรียนการสอน

๑) พิจารณานุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๐ ได้มีมติมอบอำนาจการอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาให้นายกสภามหาวิทยาลัย โดยผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แล้วรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย รับทราบ นั้น

สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแจ้งว่ามีนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ และระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ และภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวนทั้งสิ้น ๒๙๖ คน จำแนกเป็น

- ระดับปริญญาเอก จำนวน ๖ คน
- ระดับปริญญาโท จำนวน ๕๐ คน
- ระดับปริญญาตรี จำนวน ๒๔๐ คน

โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ และคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ได้ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ สกุล ชื่อปริญญา และสถานะการชำระค่าธรรมเนียม นักศึกษาจากสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบรายชื่อและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ตามที่เสนอ โดยให้สำเร็จการศึกษา ดังนี้

- ระดับบัณฑิตศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘
- ระดับปริญญาตรี ตั้งแต่วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

ทั้งนี้ ให้ส่งให้สำนักงานสภาฯ เสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ และรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๒) พิจารณาการขอขยายเวลาศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๒๑ ราย

ตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบในหลักการให้สถาบันอุดมศึกษาสามารถขยายระยะเวลาการศึกษา แก่ผู้ที่กำลังศึกษาในหลักสูตรที่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้จนกว่า จะสำเร็จการศึกษาหรือแล้วแต่การพิจารณาของสภาสถาบันอุดมศึกษา ทั้งนี้ สภาสถาบันอุดมศึกษาสามารถ พิจารณานุมัติการขยายระยะเวลาศึกษาได้โดยไม่จำเป็นต้องเสนอขอความเห็นจากคณะกรรมการมาตรฐาน การอุดมศึกษา โดยต้องมีการกำกับดูแลให้การดำเนินการเป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

ในการนี้ มีนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ครบกำหนดระยะเวลาศึกษาในภาคการศึกษา ที่ ๒/๒๕๖๘ (วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘) จำนวน ๒๔ ราย ยื่นคำร้องขอขยายระยะเวลาศึกษาต่อมหาวิทยาลัย เนื่องจากไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ภายในรอบเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

ระดับปริญญาเอกจำนวน ๘ ราย

๑. นางสาวมัลลิกา ศุภอักษร รหัส ๕๘๑๐๕๐๑๐๐๒
คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ สาขาวิชาเทคโนโลยีการประมง
และทรัพยากรทางน้ำ
๒. นางสาวรุ่งทิพา เดชะปรารม รหัส ๖๐๐๖๕๐๑๐๐๓
คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
๓. นายชานนท์ ใจชื่น รหัส ๖๑๑๓๕๐๑๐๐๑
คณะผลิตกรรมการเกษตร สาขาวิชาสหวิทยาการเกษตร
๔. นางสาวกมลรัตน์ บุญมาวัฒน์ รหัส ๖๒๐๑๕๐๑๐๐๑
คณะผลิตกรรมการเกษตร สาขาวิชาพืชไร่
๕. Mr. Souliphong Khounthavong รหัส ๖๒๐๑๕๓๒๐๑๕
คณะผลิตกรรมการเกษตร สาขาวิชาพัฒนาทรัพยากรและส่งเสริมการเกษตร
๖. นายพิทวัส สุสิงสา รหัส ๖๒๐๑๕๓๒๐๑๙
คณะผลิตกรรมการเกษตร สาขาวิชาพัฒนาทรัพยากรและส่งเสริมการเกษตร
๗. นายฟาอิซ มั่นนันทกุล รหัส ๖๒๐๑๕๓๒๐๒๑
คณะผลิตกรรมการเกษตร สาขาวิชาพัฒนาทรัพยากรและส่งเสริมการเกษตร
๘. นายสุนทร พรหมธรรม รหัส ๖๒๐๑๕๓๒๐๒๒
คณะผลิตกรรมการเกษตร สาขาวิชาพัฒนาทรัพยากรและส่งเสริมการเกษตร

ระดับปริญญาโท จำนวน ๑๖ ราย

๑. นางสาวรารวรรณ แสงทะมาตร รหัส ๖๒๑๐๓๐๑๐๐๔
คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ สาขาวิชาเทคโนโลยีการประมง
และทรัพยากรทางน้ำ
๒. นายสมรรถ พรหมมา รหัส ๖๒๑๕๓๐๑๐๑๘
วิทยาลัยพลังงานทดแทน สาขาวิชาวิศวกรรมพลังงานทดแทน
๓. นางสาวเบญจวรรณ พันธุ์คำ รหัส ๖๒๑๙๓๐๒๐๐๔
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม สาขาวิชาการวางผังเมือง
และสภาพแวดล้อม
๔. นางสาวลิดา สมศักดิ์โยธิน รหัส ๖๒๒๒๓๐๑๐๐๙
คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาวิชาสัตวศาสตร์
๕. นางสาวฐานิชสรณ์ วรรณศรี รหัส ๖๓๐๑๓๐๒๐๐๒
คณะผลิตกรรมการเกษตร สาขาวิชาพืชสวน
๖. นางสาวศุภวรรณ จำชา รหัส ๖๓๐๓๓๐๙๐๐๖
คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร
๗. นางสาวเนติศดา คำเขียว รหัส ๖๓๐๔๓๐๑๐๐๒
คณะวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม
๘. นายจตุพร แมดเมือง รหัส ๖๓๐๙๓๐๒๐๐๑
คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว
๙. ว่าที่ร้อยโท ภาณุพงศ์ ปราบชนะ รหัส ๖๓๐๙๓๐๒๐๐๓
คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๐. นายวรสิน ศรีอำพร รหัส ๒๓๐๙๓๐๒๐๐๔
คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว
๑๑. นางสาวเบญจวรรณ สดกรอง รหัส ๒๓๐๖๔๐๒๐๐๔
คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี
๑๒. นางสาวสาวิตรี บุตรสอน รหัส ๒๓๐๖๔๐๒๐๑๓
คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี
๑๓. นางสาวนิต แสงสว่าง รหัส ๒๓๑๒๓๐๔๐๐๓
คณะเศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ประยุกต์
๑๔. ว่าที่ร้อยตรี จักรธาร์ ไชยทองทวิ รหัส ๒๓๐๕๔๐๕๐๐๒
วิทยาลัยบริหารศาสตร์ สาขาวิชาการบริหารสาธารณะ
๑๕. นายเฉลิมลาภ ศิริวรรณ รหัส ๒๓๐๕๔๐๕๐๐๓
วิทยาลัยบริหารศาสตร์ สาขาวิชาการบริหารสาธารณะ
๑๖. นายภูติศกรณ์ มูลป่า รหัส ๒๓๐๕๔๐๕๐๐๗
วิทยาลัยบริหารศาสตร์ สาขาวิชาการบริหารสาธารณะ

คณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ และคณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ พิจารณาและมีมติเห็นชอบให้ขยายระยะเวลาการศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘ แก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๒๔ ราย เป็นระยะเวลา ๑ ภาคการศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยให้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามลำดับ

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ขยายระยะเวลาการศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘ แก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๒๔ ราย เป็นระยะเวลา ๑ ภาคการศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ ตามที่เสนอ และให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ทั้งนี้ เนื่องจากในระหว่างขั้นตอนการเสนอคณะกรรมการด้านวิชาการพิจารณาการขอขยายระยะเวลาการศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘ แก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๒๔ ราย นั้น ได้มีนักศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน ๓ ราย ได้ยื่นคำร้องขอยกเลิกการขยายระยะเวลาการศึกษา เนื่องจากได้รับเอกสารการตอบรับตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย ภายใน วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ จึงทำให้สามารถสำเร็จการศึกษาตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด ดังนี้

๑. นางสาววรารณ แสงทะมาตร์ รหัส ๒๒๑๐๓๐๑๐๐๔
คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ สาขาวิชาเทคโนโลยีการประมง
และทรัพยากรทางน้ำ
๒. ว่าที่ร้อยตรี จักรธาร์ ไชยทองทวิ รหัส ๒๓๐๕๔๐๕๐๐๒
วิทยาลัยบริหารศาสตร์ สาขาวิชาการบริหารสาธารณะ
๓. นายภูติศกรณ์ มูลป่า รหัส ๒๓๐๕๔๐๕๐๐๗
วิทยาลัยบริหารศาสตร์ สาขาวิชาการบริหารสาธารณะ

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาการขอขยายเวลาศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๒๑ ราย ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอขยายระยะเวลาการศึกษา ในภาคการศึกษา ที่ ๑/๒๕๖๘ แก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๒๑ ราย เป็นระยะเวลา ๑ ภาคการศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๔.๒ ด้านนโยบายและการบริหารงาน

- ไม่มี -

๔.๓ ด้านแผนและยุทธศาสตร์

๑) พิจารณาการขอใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
จากรายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสม (ขอใช้ครั้งที่ ๘) : ส่วนที่มหาวิทยาลัย
ดำเนินการ

ตามที่คณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบและอนุมัติงบประมาณโครงการศูนย์บริการดิจิทัลและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (MJU-DSI) เพื่อดำเนินโครงการที่ตอบสนองนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัย ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๓ โครงการ วงเงิน ๒,๕๔๓,๓๐๔ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	ชื่อโครงการ	รายละเอียดโครงการ	ตัวชี้วัด		งบประมาณ ๒๕๖๘
			เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	
๑	โครงการ MJU Digital Services 2025	โครงการต่อเนื่อง	พัฒนาระบบงาน ๒๐ ระบบ	มีระบบรองรับ Digital Services ๑๐๐%	๖๘๘,๓๔๔.๐๐
๒	โครงการศูนย์กลางข้อมูล มหาวิทยาลัยแม่โจ้และระบบการตัดสินใจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	โครงการต่อเนื่อง	พัฒนาระบบงาน ๑๒ ระบบ	มีระบบสารสนเทศ เพื่อรองรับนโยบาย ด้าน Data Center ของมหาวิทยาลัย	๑,๒๐๗,๔๐๐.๐๐
๓	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารการคลัง: เฟส ๖	โครงการต่อเนื่อง	ระบบสารสนเทศ ๑ ระบบ	ระดับความพึงพอใจ ๓.๕๐	๖๔๗,๕๖๐.๐๐
รวมงบประมาณ					๒,๕๔๓,๓๐๔.๐๐

ทั้งนี้ เนื่องจากพบว่าแหล่งงบประมาณที่จะใช้ดำเนินการเป็นงบประมาณกันเงินไว้เบิกจ่าย เหลื่อมปี งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ส่วนกลางมหาวิทยาลัย กองเทคโนโลยีดิจิทัล) ซึ่งกองเทคโนโลยีดิจิทัล ได้ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี เงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒.๑๑/๑๙๐ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘) ไปยังกองคลัง เพื่อดำเนินการ กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี เรียบร้อยแล้ว นั้น

เนื่องจากการขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีดังกล่าว เป็นการขอขยายระยะเวลาการกันเงิน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ -๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมระยะเวลา ๕ ปีงบประมาณ ซึ่งระบบ E-Financial ไม่รองรับกระบวนการดังกล่าว ดังนั้น กองคลัง จึงได้เสนอขออนุมัติ ใช้การโอนเปลี่ยนแปลงจากแหล่งเงินกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี เข้าเป็นเงินสะสม จำนวน ๒,๕๔๓,๓๐๔.๘๓ บาท ในระบบ E-Financial เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๗ และเพื่อให้โครงการสามารถดำเนินการต่อไปได้และ บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และเกิดประสิทธิภาพ กองเทคโนโลยีดิจิทัล จึงเสนอพิจารณาการขอใช้เงินรายรับ จริงสูงกว่ารายจ่ายจริง/ เงินสะสมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย กองเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน ๒,๕๔๓,๓๐๔ บาท เพื่อดำเนินโครงการ จำนวน ๓ โครงการ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า เนื่องจากการเสนอของงบประมาณดังกล่าว เป็นการเสนอ ขอใช้งบประมาณในโครงการต่อเนื่อง ดังนั้น ควรจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมาเรื่องที่ ดำเนินการแล้ว เรื่องใดที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ พร้อมเหตุผลเพื่อประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ ควรพิจารณา แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณารายละเอียดเกี่ยวกับราคากลาง ลักษณะ และคุณสมบัติของอุปกรณ์และ ระบบต่าง ๆ ประกอบด้วย บุคลากร และคณาจารย์ที่เกี่ยวข้องทางด้านระบบสารสนเทศ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย) และผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล เร่งดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำรายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

๑) โครงการ MJU Digital Services 2025

๒) โครงการศูนย์กลางข้อมูลมหาวิทยาลัยแม่โจ้และระบบการตัดสินใจ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการคลัง: เฟส ๖

๔) โครงการปรับปรุงระบบเครื่องประมวลผลกลางของมหาวิทยาลัย

โดยให้จัดทำข้อมูลรายงานความก้าวหน้าโดยละเอียด และแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการพิจารณาในแต่ละโครงการให้ชัดเจน และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบความก้าวหน้า และพิจารณาการจัดสรรงบประมาณ (โครงการที่ ๑) - ๓)) ในการประชุมครั้งต่อไป

๒. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณารายละเอียดเกี่ยวกับรายละเอียดค่าใช้จ่าย ในการดำเนินโครงการ และตัวคุณการใช้งบประมาณ รวมถึงราคากลาง ลักษณะ และคุณสมบัติของอุปกรณ์ และระบบต่าง ๆ ประกอบด้วยบุคลากร คณาจารย์ที่เกี่ยวข้องทางด้านระบบสารสนเทศ

**๒) พิจารณาความก้าวหน้าผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
รายการรายจ่ายลงทุนตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๘**

ตามที่คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานรายการรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ ซึ่งพบว่ายังคงมีรายการรายจ่ายลงทุนที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ๒ กรณี ดังนี้

กรณีที่ ๑ รายการรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ ซึ่งยังก่อสร้างไม่แล้วเสร็จ จำนวน ๑๑ รายการ จำแนกเป็น

- รายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔ รายการ
- รายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ รายการ
- รายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔ รายการ

กรณีที่ ๒ รายการรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากการติดตามผลการดำเนินในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ผ่านระบบบริหารจัดการรายการรายจ่ายลงทุน (ระบบ e - Invest Track : e-inv เฟส ๑) เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ จากงบประมาณรายจ่ายลงทุนทั้งสิ้น ๔๒๐,๔๓๐,๔๐๐ บาท (ครุภัณฑ์ ๒๙๕,๒๓๐,๔๐๐ บาท สิ่งก่อสร้าง ๑๒๕,๒๐๐,๐๐๐ บาท) จากทั้งสิ้น ๑๘๓ รายการ ได้ผู้รับจ้างในภาพรวมแล้วจำนวน ๑๕๒ รายการงบประมาณทั้งสิ้น ๒๓๑,๘๕๗,๗๓๙ บาท (ครุภัณฑ์จำนวน ๑๔๗ รายการ ๒๑๖,๖๑๙,๔๕๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๓๗) สิ่งก่อสร้างจำนวน ๕ รายการ ๑๕,๒๓๘,๒๘๙ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๑๗)) และมีเงินที่คาดว่าจะเหลือจ่ายจากการทำสัญญาจำนวนทั้งสิ้น ๘,๗๙๓,๓๖๑ บาท และมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ๑๑๓,๔๔๗,๓๐๑ บาท

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบความก้าวหน้าผลการดำเนินงานรายการรายจ่ายลงทุนที่ค้างดำเนินการ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ รวม ๑๑ รายการ และรายการรายจ่ายลงทุนที่อยู่ระหว่างการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๘๓ รายการ

๒. ให้กองแผนงานแจ้งผู้รับผิดชอบรายการรายจ่ายลงทุนที่ค้างดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ กรณีรายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗

- รายการที่อยู่ระหว่างก่อสร้าง และยังไม่แล้วเสร็จ ให้ผู้รับผิดชอบเร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง

- รายการที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ให้เร่งดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว และเร่งรัดหาผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘

- ให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหาอุปสรรคที่ส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่ระบุไว้ ต่อคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทุกวันที่ ๕ ของเดือน จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

๒.๒ กรณีรายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- รายการที่ได้ก่อหนี้ผูกพันแล้วให้เร่งดำเนินงาน และเบิกจ่ายงบประมาณ ให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

- รายการที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ให้เร่งดำเนินการจัดหาผู้รับจ้าง และลงนามในสัญญาให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

- ให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว ในระบบบริหารจัดการรายการรายจ่ายลงทุน (ระบบ e – Invest Track : e-inv เฟส ๑) ตลอดจนปัญหา อุปสรรค มายังฝ่ายเลขานุการฯ (กองแผนงาน) ทุกวันที่ ๕ ของเดือน จนกว่าจะดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณแล้วเสร็จ ทั้งนี้ สามารถปรับปรุงข้อมูลผลการดำเนินงานให้เป็นปัจจุบันได้ตลอดระยะเวลาดำเนินการเมื่อมีผลการดำเนินงานเพิ่มเติม นอกเหนือจากระยะเวลาที่กำหนด

๓.ให้นำผลการดำเนินการดังกล่าวประกอบการพิจารณาในการขอรับจัดสรรงบประมาณรายการสิ่งก่อสร้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ต่อไป

๔.๔ ด้านการเงินและงบประมาณ

- ไม่มี -

๔.๕ ด้านกฎหมาย

- ไม่มี -

๔.๖ ด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม

- ไม่มี -

๔.๗ ด้านการประกันคุณภาพ

- ไม่มี -

๔.๘ ด้านวิจัยและบริการวิชาการ

๑) พิจารณาแนวทางการดำเนินการในการหักภาษี ณ ที่จ่ายของโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอก

ตามที่กองคลัง ได้แจ้งแนวปฏิบัติเกี่ยวกับภาษี หัก ณ ที่จ่ายที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยบริการวิชาการ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยให้หักภาษี ณ ที่จ่ายร้อยละ ๑ ของเงินงวดภายหลังหักค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามนโยบายมหาวิทยาลัยและค่าตอบแทนออกแล้ว แต่มีข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนจากนักวิจัยจึงยังไม่ได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติดังกล่าว ทั้งนี้ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรได้เชิญผู้เกี่ยวข้องเพื่อหารือแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยมีแนวทางการใช้การยืมเงินอุดหนุนราชการเพื่อใช้ในงานวิจัยและบริการวิชาการแทน และได้ดำเนินการจัดประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจในการดำเนินการร่วมกับนักวิจัย เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยมีสรุป ดังนี้

๑. เมื่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้จัดทำสัญญารับทุนกับแหล่งทุนภายนอกแล้ว มหาวิทยาลัยจะจัดทำคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขรับงบประมาณวิจัยหรือบริการวิชาการกับนักวิจัย เพื่อให้ให้นักวิจัยยังคงมีสถานะเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่มาทำงานวิจัยหรือบริการวิชาการตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยผลงานที่เกิดขึ้นถือเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ซึ่งสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของ พ.ร.บ. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๔ (TRIUP Act)

๒. สำนักวิจัยฯ จะดำเนินการจ่ายเงินวิจัยและบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอกให้แก่นักวิจัย โดยวิธีการยืมเงินอุดหนุนราชการ และในการใช้จ่ายงบประมาณโครงการให้นักวิจัยปฏิบัติตามระเบียบของมหาวิทยาลัย โดยในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ หากเป็นโครงการวิจัยให้ดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๓ และหากเป็นโครงการบริการวิชาการ ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. สำนักวิจัยฯ จะคำนวณภาษี ณ ที่จ่าย (ตามฐานภาษี) จากเงินงวดเฉพาะงวดที่มีค่าตอบแทน นักวิจัยเท่านั้น โดยหากเป็นนักวิจัยที่สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำนักวิจัยฯ จะดำเนินการหักภาษี ณ ที่จ่าย และนำส่งกองคลังเพื่อนำส่งให้สรรพากรต่อไป โดยกรณีนี้ค่าตอบแทนนักวิจัยจะถือเป็นรายได้ตามมาตรา ๔๐ (๑) เช่นเดียวกับเงินเดือนหรือค่าตอบแทนอื่นที่ได้รับจากมหาวิทยาลัย ซึ่งอาจมีผลต่ออัตราภาษีของนักวิจัย ส่วนกรณี นักวิจัยที่สังกัดหน่วยงานอื่น สำนักวิจัยฯ จะไม่หักภาษี ณ ที่จ่าย จากค่าตอบแทนนักวิจัย แต่จะออกเอกสาร ๕๐ ทวิ เพื่อให้นักวิจัยสังกัดหน่วยงานอื่นนำไปแสดงต่อสรรพากรเอง ทั้งนี้ ในส่วนงบดำเนินงาน สำนักวิจัยฯ จะให้นักวิจัยแจ้งความจำนงค์ว่าจะให้หักภาษี ณ ที่จ่าย ร้อยละ ๑ หรือไม่ จนกว่ามหาวิทยาลัยจะประกาศใช้ ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเงินยืมอุดหนุนราชการเพื่องานวิจัยและบริการวิชาการ

๔. กรณีโครงการวิจัยหรือบริการวิชาการ มีนักวิจัยที่ได้รับค่าตอบแทนหลายคน ให้หัวหน้าโครงการจัดทำรายละเอียดค่าตอบแทนของนักวิจัยแต่ละราย เพื่อสำนักวิจัยฯ จะได้ดำเนินการหักภาษี ณ ที่จ่าย ของนักวิจัยแต่ละรายได้อย่างถูกต้อง

๕. ที่ประชุมมอบหมายให้สำนักวิจัยฯ เร่งจัดทำ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเงินยืมอุดหนุนราชการเพื่องานวิจัยและบริการวิชาการ เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาลงนามโดยเร็ว พร้อม ทั้งวิเคราะห์ภาระงานและอัตรากำลังเพื่อรองรับการดำเนินการเรื่องดังกล่าว เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

สำนักวิจัยฯ ได้เสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการประจำสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการ การเกษตร ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยที่ประชุมได้มีมติให้ชะลอ เรื่องระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเงินยืมอุดหนุนราชการเพื่องานวิจัยและบริการวิชาการ ไว้ก่อน และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. มอบให้สำนักวิจัยฯ หาข้อมูลเพิ่มเติมจากมหาวิทยาลัยอื่น ๆ รวมทั้งหารือเบื้องต้นกับผู้บริหาร ระดับมหาวิทยาลัยในเรื่องของระเบียบดังกล่าวในประเด็นกระบวนการเคลียร์ใบเสร็จ / เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน มีไม่เพียงพอกับภาระงานที่เพิ่มขึ้น / กรณีการยกเลิกทุนของแหล่งทุน

๒. ประสานกองแผนงานเรื่องกำหนดประเภทการรับเงินของงบประมาณแหล่งทุนภายนอก

ทั้งนี้ สำนักวิจัยฯ ได้รวบรวมข้อมูลการดำเนินการของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ หารือในที่ประชุม โดยสอบถามจากเครือข่ายผู้บริหารมหาวิทยาลัย/สำนัก และเสนอต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนงานบริการวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘

๒. คณะกรรมการบริการวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๓. คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนงานวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘

๔. คณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘

๕. คณะกรรมการประจำสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

สำนักวิจัยฯ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแนวทางการดำเนินการในการหักภาษี ณ ที่จ่าย ของโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอก ดังนี้

แนวทางที่ ๑ ให้นักวิจัยดำเนินการแจ้งรายรับส่วนค่าตอบแทนเองเมื่อยื่นภาษี หรือ

แนวทางที่ ๒ ให้หักเฉพาะภาษีที่ต้องจ่ายจากค่าตอบแทนนักวิจัย สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทั้งนี้ งบดำเนินงานจะจ่ายเป็นเงินงวดให้กับนักวิจัยไปดำเนินการเอง ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. เนื่องจากการทำโครงการวิจัยและโครงการวิชาการของมหาวิทยาลัย เป็นการดำเนินโครงการ ในรูปแบบของสถาบันการศึกษา ดังนั้น เพื่อป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับนักวิจัยของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และ นักวิจัยร่วมจากมหาวิทยาลัยต่าง ๆ และป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต รวมถึงเพื่อเป็นการสร้างขวัญ และกำลังใจให้แก่ักวิจัย ควรพิจารณาทบทวนเรื่องการหักภาษีในส่วน of ค่าตอบแทนให้ละเอียดรอบคอบอีกครั้ง หนึ่ง โดยประสานหารือกับผู้เชี่ยวชาญทั้งด้านภาษี และด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒. ในส่วนของการหักภาษี ณ ที่จ่าย เงินวิจัยบริการวิชาการ ร้อยละ ๑ จากงบดำเนินงานฯ ซึ่งนักวิจัยต้องเก็บเอกสารหลักฐานทั้งหมดเพื่อใช้ในการยื่นขอคืนภาษีต่อกรมสรรพากร นั้น เนื่องจากได้รับข้อมูล เบื้องต้นจากเจ้าหน้าที่สรรพากรว่า เอกสารหลักฐานการใช้จ่ายบางรายการไม่สามารถยื่นขอคืนภาษีได้ ดังนั้น ควรพิจารณารายละเอียดในประเด็นดังกล่าวด้วย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ใช้แนวทางการดำเนินการในการหักภาษี ณ ที่จ่าย ของโครงการวิจัยและโครงการ บริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอก แนวทางที่ ๒ คือ ให้หักเฉพาะภาษีที่ต้องจ่ายจากค่าตอบแทนนักวิจัย สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยงบดำเนินงานจะจ่ายเป็นเงินงวดให้กับนักวิจัยไปดำเนินการเอง ไปพลางก่อน

๒. มอบให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมึนสกุล) และผู้อำนวยการ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปหารือกับคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และ สรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

๒) พิจารณาการขอแบ่งสัดส่วนการจัดสรรเงินอุดหนุนโครงการที่ได้รับจัดสรร

จากแหล่งทุนภายนอกและค่าธรรมเนียมการศึกษา จากกองทุนวิจัยและพัฒนา

กองทุนบริการวิชาการ เพื่อสมทบค่าบริหารจัดการของสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการ
การเกษตร

ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ในการประชุม ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ได้มีมติให้คณะกรรมการพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้าง พนักงานส่วนงาน สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พิจารณากำหนดอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนงาน สังกัดมหาวิทยาลัย แม่โจ้ และเสนอผลการพิจารณาต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น

คณะกรรมการพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนงาน สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติให้มีการปรับอัตราค่าจ้างให้แก่พนักงานส่วนงาน เนื่องจากค่าครองชีพในปัจจุบันสูงขึ้น ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายของสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรในส่วนงบบุคลากรสูงขึ้น ประกอบกับที่มาของเงินรายได้ของสำนักวิจัยฯ ส่วนแรกมาจากเงินผลประโยชน์ (ร้อยละ ๑.๕ ของแหล่งทุนภายนอก) จะนำไปใช้จ่ายในส่วน ค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงานส่วนงาน และพนักงานจ้างเหมา ค่าใช้จ่ายประจำส่วนกลางของอาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ อาติ ค่าทำความสะอาด ค่าซ่อมบำรุงลิฟท์ เป็นต้น รวมถึงค่าตอบแทนผู้บริหารที่มีวาระ (ผู้อำนวยการกอง) ซึ่งไม่เพียงพอ จึงต้องสมทบเงินรายได้จากฟาร์มอีกส่วนหนึ่ง ซึ่งส่งผลต่อการจัดซื้อวัสดุ และการดำเนินกิจกรรมตามยุทธศาสตร์ของสำนักวิจัยฯ โดยการดำเนินการดังกล่าวจะต้องคำนึงถึงรายได้ที่ได้รับ ซึ่งอาจไม่เพียงพอ ค่าใช้จ่าย เนื่องจากรายได้จากทั้งสองแหล่งเป็นรายได้ที่ไม่แน่นอนขึ้นอยู่กับการขอสับสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก และขึ้นกับผลผลิตทางการเกษตรที่ผลิตได้ในแต่ละปี ส่งผลให้การบริหารจัดการไม่เกิดความคล่องตัว อีกทั้งในแต่ละปีจะมีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาสำนักวิจัยฯ ในการขับเคลื่อนงานวิจัยและงานบริการวิชาการ อาทิ การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในงานประจำเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการบริหารจัดการ การพัฒนาระบบสนับสนุนการวิจัยและการบริการวิชาการ เช่น การพัฒนาระบบมาตรฐานในการวิจัย การสร้างระบบการประเมินผลลัพธ์ผลกระทบของโครงการบริการวิชาการ รวมถึงการพัฒนาบุคลากรด้านสมรรถนะและเพิ่มศักยภาพในการทำงานเพิ่มเติม

ประกอบกับ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรยังสนับสนุนการวิจัยและการบริการวิชาการที่เกี่ยวกับนักศึกษา เช่น สนับสนุนการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษาซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษาของทั้งสองระดับ ในส่วนของการขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในคนโดยไม่มีค่าใช้จ่ายหากนักศึกษาไม่มีทุนสนับสนุนการทำวิจัยของนักศึกษา เป็นหน่วยงานสนับสนุนด้านการเป็นสถานที่ฝึกประสบการณ์ของนักศึกษา และสนับสนุนการเรียนรายวิชาเกษตรเพื่อชีวิต ดังนั้น เพื่อให้การสนับสนุนการวิจัยและบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย ในส่วนที่สำนักวิจัยฯ สนับสนุนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักวิจัยฯ จึงเสนอคณะกรรมการประจำสำนักวิจัยฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และมีมติว่า เนื่องจากสำนักวิจัยฯ เป็นหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน เป็นหน่วยงานกลางที่มีภารกิจหลักในด้านการบริหารจัดการงานวิจัยและบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย ดังนั้นเพื่อให้สำนักวิจัยฯ มีรายได้ที่เพียงพอจากรายจ่ายและความเหมาะสม จึงเห็นควรให้เสนอต่อมหาวิทยาลัย เพื่อขอปรับสัดส่วนประกาศหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนโครงการที่ได้รับจัดสรรจากแหล่งทุนภายนอก และจากค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อให้มีรายได้ที่เพียงพอ ดังนี้

๑. รายได้ส่วนที่ได้รับการจัดสรรจากแหล่งทุนภายนอก

หลักเกณฑ์การจัดสรร(เดิม)	หลักเกณฑ์การจัดสรร(ขอปรับใหม่)
จัดสรรให้โครงการเพื่อดำเนินงาน ร้อยละ ๘๘	จัดสรรให้โครงการเพื่อดำเนินงาน ร้อยละ ๘๘
จัดสรรให้มหาวิทยาลัย ร้อยละ ๔	จัดสรรให้มหาวิทยาลัย ร้อยละ ๔
จัดสรรให้กองทุนเงินชดเชย ร้อยละ ๑	จัดสรรให้กองทุนเงินชดเชย ร้อยละ ๑
จัดสรรให้ กองทุนวิจัยและพัฒนา ร้อยละ ๒.๕ กรณีเป็นโครงการวิจัย หรือ จัดสรรให้ กองทุนบริการวิชาการ ร้อยละ ๒.๕ กรณีเป็นโครงการบริการวิชาการ	จัดสรรให้ กองทุนวิจัยและพัฒนา ร้อยละ ๒ กรณีเป็นโครงการวิจัย หรือ จัดสรรให้ กองทุนบริการวิชาการ ร้อยละ ๒ กรณีเป็นโครงการบริการวิชาการ

หลักเกณฑ์การจัดสรร(เดิม)	หลักเกณฑ์การจัดสรร(ขอปรับใหม่)
จัดสรรให้สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ร้อยละ ๑.๕	จัดสรรให้สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ร้อยละ ๒
จัดสรรให้หน่วยงานต้นสังกัด และส่วนงานที่หัวหน้าโครงการและผู้ร่วมวิจัยปฏิบัติงาน ร้อยละ ๓	จัดสรรให้หน่วยงานต้นสังกัด และส่วนงานที่หัวหน้าโครงการและผู้ร่วมวิจัยปฏิบัติงาน ร้อยละ ๓

๒. ค่าธรรมเนียมการศึกษา (ค่าลงทะเบียนเรียน) ในส่วนที่เข้าสมทบกองทุนวิจัยและพัฒนา กองทุนบริการวิชาการ

ค่าธรรมเนียมแบบหน่วยกิต	
หลักเกณฑ์การจัดสรร(เดิม)	หลักเกณฑ์การจัดสรร(ขอปรับใหม่)
สมทบกองทุนวิจัยและพัฒนา ร้อยละ ๐.๕	สมทบกองทุนวิจัยและพัฒนา ร้อยละ ๐.๕๕
สมทบกองทุนบริการวิชาการ ร้อยละ ๐.๒	สมทบกองทุนบริการวิชาการ ร้อยละ ๐.๑๕
	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการส่วนกลางของ สำนักวิจัยฯ ร้อยละ ๐.๑
ค่าธรรมเนียมเหมาจ่าย	
หลักเกณฑ์การจัดสรร(เดิม)	หลักเกณฑ์การจัดสรร(ขอปรับใหม่)
สมทบกองทุนวิจัยและพัฒนา ร้อยละ ๑	สมทบกองทุนวิจัยและพัฒนา ร้อยละ ๐.๙
สมทบกองทุนบริการวิชาการ ร้อยละ ๐.๔๓	สมทบกองทุนบริการวิชาการ ร้อยละ ๐.๓๓
	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการส่วนกลางของ สำนักวิจัยฯ ร้อยละ ๐.๒

สำนักวิจัยฯ ได้เสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. ประชุมคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘

๒. ประชุมคณะกรรมการบริการวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘

สำนักวิจัยฯ ได้พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคณะกรรมการบริการวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากเรื่องดังกล่าวยังไม่ผ่านการพิจารณาในรายละเอียดจากคณะกรรมการวิเคราะห์และบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัย ที่ประชุมจึงมีมติให้ถอนเรื่อง และให้สำนักวิจัยฯ จัดทำรายละเอียดเสนอคณะกรรมการวิเคราะห์และบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัย พิจารณาในรายละเอียดก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา

๔.๙ ด้านบริหารงานทรัพย์สินและกิจกรรมพิเศษ

- ไม่มี -

๔.๑๐ ด้านพัฒนานักศึกษา

- ไม่มี -

๔.๑๑ ด้านพัฒนาบุคลากร

- ไม่มี -

๔.๑๒ ด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รับทราบผลการตรวจสอบรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ตามที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินได้แจ้งผลการตรวจสอบรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ โดยสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินมีความเห็นว่า การดำเนินการของผู้สอบบัญชีมีข้อบกพร่องตามข้อ ๑ ถึง ๓ ไม่เป็นไปตามประกาศผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาแจ้งผลการตรวจสอบไปยังหน่วยงานรับตรวจ กรณีการตรวจสอบรายงานการเงินโดยผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ประมวลการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานที่แสดงรายการในงบการเงิน และเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ ๒๑ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้เปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชีตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ ๓.๑๖ โดยระบุเกี่ยวกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยสวัสดิการสิทธิประโยชน์ และประโยชน์อย่างอื่น พ.ศ. ๒๕๖๑ เท่านั้น ย่อมทำให้ผู้ใช้งบการเงินเข้าใจได้ว่ามหาวิทยาลัยแม่โจ้จะรับรู้รายการเฉพาะกรณีที่เข้าเงื่อนไขการจ่ายชดเชยการเลิกจ้างตามข้อกฎหมายดังกล่าว ซึ่งขัดต่อข้อเท็จจริงที่มหาวิทยาลัยได้รับรู้รายการประมวลการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานโดยใช้ประมวลการที่ดีที่สุด แต่ไม่ได้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายการบัญชีที่ใช้สำหรับเรื่องดังกล่าว ที่จะทำให้ผู้ใช้งบการเงินเข้าใจได้ว่ารายการบัญชี เหตุการณ์อื่น ๆ และสภาพการณ์ได้นำมาสะท้อนไว้ให้เห็นในผลการดำเนินงานทางการเงินและฐานะการเงินที่รายงานอย่างไรให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของมาตรฐานบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๑ เรื่อง การนำเสนอรายงานการเงิน ย่อหน้าที่ ๑๑๒ และผู้สอบบัญชีไม่ได้พิจารณาว่าเป็นสถานการณ์ซึ่งกำหนดให้ผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นแบบที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งไม่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดิน ภาค ๒ มาตรฐานการตรวจเงินแผ่นดินด้านการตรวจสอบการเงิน ข้อ ๔.๔.๑ (๒) ประกอบกับข้อกำหนดตามมาตรฐานการสอบบัญชี รหัส ๗๐๕ (ปรับปรุง) เรื่อง การแสดงความเห็นแบบที่เปลี่ยนแปลงไป ในรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ย่อหน้าที่ ๖ (ก)

๒. ผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นแบบไม่มีเงื่อนไขตามรายการของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ในขณะที่ข้อมูลในสรุปข้อสังเกตจากการตรวจสอบประจำปี ๒๕๖๗ ข้อ ๗ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ระบุว่ามหาวิทยาลัยได้รับการยืนยันยอดเงินฝากจากธนาคาร จำนวน ๕๒ บัญชี ที่ไม่สามารถหาสาเหตุและแหล่งที่มาของเงินได้ แต่มีการบันทึกเงินฝากไว้ในบัญชีแยกประเภท โดยปรับปรุงยอดคงเหลือของบัญชีเงินฝากธนาคารดังกล่าวตามที่ได้รับจากการยืนยันยอดกับผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดในงวดปี ๒๕๖๗ อีกทั้งไม่มีสมุดเงินฝาก และไม่มีการจัดทำบัญชียอดเงินฝากธนาคาร และในส่วนของงบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคารของผู้สอบบัญชีเงินฝากธนาคาร ๓ บัญชี มีผลต่างที่ไม่สามารถหาสาเหตุได้ และยังไม่มีการปรับปรุงรายการในงวดปี ๒๕๖๗ แสดงให้เห็นว่างบการเงินของมหาวิทยาลัยแม้จะไม่ได้แสดงข้อมูลเกี่ยวกับการรับ-จ่ายเงินฝากธนาคาร และยอดคงเหลือของเงินฝากธนาคาร รวมทั้งรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการรับและการใช้จ่ายเงินดังกล่าวอย่างถูกต้องและครบถ้วน แต่ผู้สอบบัญชีมิได้พิจารณาว่าเป็นสถานการณ์ซึ่งกำหนดให้ผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นแบบที่เปลี่ยนแปลงไป การดำเนินการของผู้สอบบัญชีจึงไม่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดิน ภาค ๒ มาตรฐานการตรวจเงินแผ่นดินด้านการตรวจสอบการเงิน ข้อ ๔.๔.๑ (๒) ประกอบกับข้อกำหนดตามมาตรฐานการสอบบัญชี รหัส ๗๐๕ (ปรับปรุง) เรื่อง การแสดงความเห็นแบบที่เปลี่ยนแปลงไปในรายการของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ย่อหน้าที่ ๖ (ก)

๓. รายงานการเงินที่ตรวจสอบแล้ว ในส่วนของงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน แสดงให้เห็นว่าข้อมูลในรายงานการเงินสำหรับปี ๒๕๖๖ ตามที่รายงานไว้เดิมมีข้อผิดพลาด จำนวน ๒๙,๐๕๒,๓๙๗.๒๓ บาท และมหาวิทยาลัยแม้จะได้นำข้อผิดพลาดของงวดก่อนโดยปรับปรุงกับรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสะสม ณ วันต้นงวดของปี ๒๕๖๗ โดยไม่ได้ปรับย้อนหลังรายการการเงิน สำหรับปี ๒๕๖๖ ที่นำมาแสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ เสมือนว่าข้อผิดพลาดได้ถูกแก้ไขในงวดบัญชีที่ข้อผิดพลาดได้เกิดขึ้น ให้เป็นไปตามย่อหน้าที่ ๔๒ ๔๓ และ ๔๗ ของมาตรฐานการบัญชีการรัฐ ฉบับที่ ๓ เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด อีกทั้งมิได้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะของข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นในรายงานการเงินงวดก่อน จำนวนเงินของรายการแต่ละบรรทัดในรายงานการเงินงวดก่อนที่ได้รับผลกระทบและจำนวนเงินของรายการปรับปรุงให้เป็นไปตามย่อหน้าที่ ๕๐ ของมาตรฐานการบัญชีการรัฐ ฉบับที่ ๓ ย่อมไม่อาจพิจารณาได้ว่ารายงานการเงินโดยรวมไม่ได้ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ แต่ผู้สอบบัญชีมิได้พิจารณาว่าเป็นสถานการณ์ซึ่งกำหนดให้ผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นแบบที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งไม่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดิน ภาค ๒ มาตรฐานการตรวจเงินแผ่นดินด้านการตรวจสอบการเงิน ข้อ ๔.๔.๑ (๒) ประกอบกับข้อกำหนดตามมาตรฐานการสอบบัญชีรหัส ๗๐๕ (ปรับปรุง) เรื่อง การแสดงความเห็นแบบที่เปลี่ยนแปลงไปในรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตย่อหน้าที่ ๖ (ก)

โดยให้มหาวิทยาลัยดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง/ดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจแล้วแต่กรณี และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินอาจนำข้อบกพร่องดังกล่าวมาประกอบการพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชีในคราวถัดไป นอกจากนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีข้อสังเกตเกี่ยวกับข้อมูลในรายงานการเงินที่ตรวจสอบแล้วยังมีข้อคลาดเคลื่อนที่มีได้ส่งผลกระทบต่อการแสดงความเห็นในรายงานผลการตรวจสอบรายงานการเงิน ข้อ ๑ ถึง ๒

กองคลัง ได้ดำเนินการแจ้งผู้เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ผู้สอบบัญชีทราบ และดำเนินการแก้ไขรายงานทางการเงิน

๒. ให้สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร และกองทุนสวัสดิการ ชี้แจงรายละเอียดในข้อ ๒ กรณีงบกระทบยอดเงินฝากธนาคารที่มีผลต่างที่ไม่สามารถหาสาเหตุได้ภายใน ๓ วัน

๓. ให้งานบริหารการเงิน ๒ ชี้แจงรายละเอียดข้อ ๒ กรณีบัญชีเงินฝากธนาคาร ๕๒ บัญชี ภายใน ๗ วัน

ทั้งนี้ เห็นควรนำส่งรายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ให้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานประมาณและกรมบัญชีกลางทราบต่อไป ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบผลการตรวจสอบรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ
๒. ให้กองคลังติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ทั้ง ๓ ข้อ และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบ

๕.๒ รับทราบการเปิดรับสมัครสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ด้วยสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ศิษย์เก่าแม่โจ้ ได้ดำเนินโครงการฌาปนกิจสงเคราะห์ขึ้น เพื่อส่งเสริมสวัสดิการและสนับสนุนการช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่ศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อบรรเทาภาระทางการเงินของครอบครัวสมาชิกในกรณีถึงแก่กรรม ตลอดจนสร้างหลักประกัน ด้านความมั่นคงให้กับศิษย์เก่าที่สมัครเข้าเป็นสมาชิกโดยสมัครใจ

ในการนี้ สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ศิษย์เก่าแม่โจ้ได้ขอความอนุเคราะห์จากมหาวิทยาลัย ประชาสัมพันธ์ข้อมูลโครงการฯ เพื่อรับสมัครสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ สำหรับศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัย แม่โจ้ คณาจารย์ ศิษย์เก่า รวมถึงบุคลากรในมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติงานหรือมีความเกี่ยวข้อง ซึ่งมีสิทธิเทียบเท่า สมาชิกสามัญของศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามข้อบังคับสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์แม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และให้แจ้งเวียนทุกหน่วยงานเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป

กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๘ วันพุธที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม ๑๐.๔๕ น.



(นางธัญธิวา เพ็ช้ใจ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)
หัวหน้างานประชุม
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางพัชรี คำรินทร์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)
รองอธิการบดี
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘