

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๘
เมื่อวันพุธที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย
และการประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

ผู้มาประชุม (ในห้องประชุม)

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา	อธิการบดี ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล	รองอธิการบดี
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล	รองอธิการบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย	รองอธิการบดี
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันนินสกุล	รองอธิการบดี
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.พุมิสร์ ศรีคำ	คณบดีคณะผลิตภัณฑ์การเกษตร
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธูปน ชื่นบาล	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
๘. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.สุรัช กังวล	คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนาพร ชันธุธร	คณบดีคณะศิลปศาสตร์
๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ชัยพิบูลย์	คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร
๑๑. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.จงกล พรหมยะ	คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและ ทรัพยากรทางน้ำ
๑๒. อาจารย์ ดร.กิริติ ธรรมการศิริวานิช	คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
๑๓. อาจารย์มาลี ล้วนแก้ว	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐพงศ์ ปกแก้ว	คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
๑๕. รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.วศิน เจริญตันธนกุล	รักษาการแทนคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นำพร ปัญญาใหญ่	รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ
๑๗. อาจารย์ ดร.ทำเนียบ อุฬารกุล	แทนคณบดีคณะวิศวกรรม และอุตสาหกรรมเกษตร
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปกรณ์ อุดมธนะสารสกุล	รองคณบดี แทนคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ พัฒนาวงศ์	รองคณบดีฝ่ายบริหาร แทนคณบดีคณะบริหารธุรกิจ
๒๐. รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี	รองคณบดีฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์ แทนคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิกราน หอมดวง	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถาพร แสงสุทธิ์	คณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน รองคณบดีฝ่ายบริหาร แทนคณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์

๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา นาเทเวศน์

๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพล เล่าห์รอดพันธุ์

๒๕. นางสาวสุวิชา ศรีวิชัย

๒๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก สังข์แก้ว

๒๗. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง

๒๘. นางพัชรี คำรินทร์

๒๙. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

ผู้มาประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

อาจารย์ ดร.จิระ ทองเหลือ

ผู้เข้าร่วมประชุม (ในห้องประชุม)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ

๒. อาจารย์ ดร.แสนวสันต์ ยอดคำ

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วาที่รียเอก ดร.จิระชัย ยมเกิด

๔. นางสาวนীর เรียนกุนา

๕. นางสาวสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์

๖. นายธนภัทร ปัญญาวงศ์

๗. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญทิพา ฝ่ำดีใจ

๒. นางสาวกิริยา ทิพย์ไอสถ

เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

นางสาวรัตนมณี ยศติวงศ์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘

เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ผู้อำนวยการสำนักบริหาร

และพัฒนาวิชาการ

ผู้อำนวยการสำนักวิจัย

และส่งเสริมวิชาการการเกษตร

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แทนผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

ประธานสภาพนักงาน

รองอธิการบดี เลขานุการ

ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการ

หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

นิติกรชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/เรื่องเพื่อพิจารณาทุกหัว

๓.๑ ความก้าวหน้าการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๑๕ “อินทนิลเกมส์” รอบมหกรรม

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้พิจารณาการมอบหมายความรับผิดชอบการเป็นเจ้าภาพในการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕๑ “อินทนิลเกมส์” รอบมหกรรม และมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ควรเพิ่มเติมรายละเอียดรายชื่อนักกีฬานอก ผู้ประสานงาน และหมายเลขโทรศัพท์ ให้ครบถ้วน พร้อมทั้งกำหนดบุคคลหรือหน่วยงานในการประสานงานให้ชัดเจน ทั้งนี้ เนื่องจากแต่ละหน่วยงาน กำหนดค่าใช้จ่ายและค่าบริการในอัตราที่แตกต่างกัน ดังนั้น ควรประสานงานและทำข้อตกลงล่วงหน้าเพื่อประเมินค่าใช้จ่าย และเตรียมความพร้อมต่อไป

๒. ควรกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบให้คณะและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกำหนดแนวปฏิบัติในแต่ละประเภทกีฬาให้ชัดเจน เพื่อให้การพิจารณาจัดสรรงบประมาณดำเนินงานแต่ละชนิดกีฬา เป็นไปอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ ควรจัดตั้งศูนย์ประสานงานหลักเพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการดำเนินการประสานงาน เชิญประชุม สรุปบทบาทหน้าที่ กำหนดเวลา สถานที่ จำนวนผู้ปฏิบัติงาน ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน และติดตามผลการดำเนินงานรายงานมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๓. ควรกำหนดคณะที่ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าฝ่ายเทคนิคกีฬา กรรมการผู้ชี้ขาดผู้ช่วยกรรมการแต่ละชนิดกีฬา และนัดหารือร่วมกันเพื่อกำหนดหน้าที่อย่างเป็นระบบ

๔. ควรเชิญประธานเทคนิคจากสมาคมกีฬาแต่ละประเภท และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง ร่วมหารือเกี่ยวกับความร่วมมือต่าง ๆ ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อให้ได้แนวทางการดำเนินงานที่ครอบคลุมทุกด้าน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. มอบให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย) และกองพัฒนานักศึกษานัดหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

๒. ให้กองพัฒนานักศึกษาสรุปความก้าวหน้าการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบในวาระสืบเนื่องทุกครั้ง

ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษา ได้รายงานความก้าวหน้าการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๑๕ “อินทนิลเกมส์” รอบมหกรรม เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ และพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. เนื่องจากคณะเศรษฐศาสตร์ได้รับมอบหมายความรับผิดชอบการเป็นเจ้าภาพในการจัดการแข่งขันกีฬา จำนวน ๕ ชนิดกีฬา ซึ่งคณะฯ ได้พิจารณาถึงความพร้อมในด้านต่าง ๆ ของคณะแล้วเห็นว่าสามารถรับผิดชอบการเป็นเจ้าภาพจัดแข่งขันได้เพียง ๒ ชนิดกีฬา ทั้งนี้ ในเบื้องต้น ได้จัดทำบันทึกข้อความเสนอรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย) เพื่อพิจารณาทบทวนในเรื่องดังกล่าวแล้ว

๒. เพื่อให้การบริหารจัดการงบประมาณในการดำเนินงานมีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ ควรพิจารณาจัดทำระเบียบหรือประกาศเพื่อรองรับการเบิกจ่ายเฉพาะโครงการดังกล่าว

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติให้กองพัฒนานักศึกษานำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปหารือและพิจารณาดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ ผลการใช้พื้นที่ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าสนทราย เพื่อขยายงานการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการและวิชาชีพ เพื่อสร้างรายได้ให้แก่ชุมชนและสังคม ภายใต้การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ท้องที่จังหวัดเชียงใหม่

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ได้รับทราบผลการขอใช้พื้นที่ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าสนทราย เพื่อขยายงานการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการและวิชาชีพ เพื่อสร้างรายได้ให้แก่ชุมชนและสังคม ภายใต้การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ท้องที่จังหวัดเชียงใหม่ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งเพื่อเฉลิมพระเกียรติครบรอบ ๖๐ พรรษา ของสมเด็จพระบรมราชินีนาถอย่างต่อเนื่อง และเพื่อดำเนินการใช้พื้นที่บางส่วนในการก่อสร้างอาคารในการจัดประชุมวิชาการและนิทรรศการ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชตามพระราชดำริ พระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ในปี ๒๕๖๘ ท้องที่ตำบลป่าไผ่ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ เนื้อที่ ๑,๐๐๒ ไร่ ๒ งาน ๑๒ ตารางวา และมีมติให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ประสานกับสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป นั้น

เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ อธิการบดีได้มอบอำนาจให้ รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) ลงนามผู้ใช้พื้นที่ในเอกสารเงื่อนไขแนบท้ายประกาศกรมป่าไม้ (ปส.๑๙-๑) เรื่อง กำหนดบริเวณพื้นที่ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐเข้าใช้ประโยชน์ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ฉบับที่ ๔/๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ และบันทึกรับรองที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขการอนุญาต รวมถึงเอกสารที่เกี่ยวข้องในการอนุญาตให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ใช้พื้นที่ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ป่าสนทราย กับกรมป่าไม้ ในการนี้ รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) ได้ลงนามในบันทึกรับรองที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขการอนุญาต ร่วมกับส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ ตามระเบียบคณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การขออนุญาตและการอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ หรืออยู่อาศัยในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การขออนุญาตและการอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ หรืออยู่อาศัยในเขตป่าสงวนแห่งชาติไว้อย่างชัดเจน ดังนั้น มหาวิทยาลัยจะปฏิบัติตามระเบียบฯ ดังกล่าวอย่างเคร่งครัดต่อไป

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม และฟาร์มมหาวิทยาลัย พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ด้านวิชาการและการเรียนการสอน

๑) พิจารณาอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๐ ได้มีมติมอบอำนาจการอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาให้นายกสภามหาวิทยาลัย โดยผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แล้วรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย รับทราบ นั้น

สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแจ้งว่า มีนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำภาคปลาย และภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ และภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวนทั้งสิ้น ๑๔๖ คน โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ได้ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ สกุล ชื่อปริญญา และสถานะการชำระค่าธรรมเนียมนักศึกษาจากสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบรายชื่อและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ตามที่เสนอ โดยให้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ ให้ส่งให้สำนักงานสภาฯ เสนอนายกสภามหาวิทยาลัย พิจารณานุมัติ และรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๒) พิจารณาการเสนอขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร

๑. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะบริหารธุรกิจ

ตามที่คณะบริหารธุรกิจ ได้นัดหารือร่วมกับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจดิจิทัล และหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในการบริหารกำลังคน ในสายวิชาการ โดยที่ประชุมได้มีมติให้โยกย้าย อาจารย์ ดร.สุตาภพร คงเกิด จากตำแหน่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจดิจิทัล ไปดำรงตำแหน่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต และแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หัตถพงศ์ อวิโรธนานนท์ ดำรงตำแหน่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจดิจิทัล แทน ทั้งนี้ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการคณะ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ และคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะบริหารธุรกิจ ตามที่เสนอ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ และให้นำเสนอคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียด ดังนี้

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ชุดเดิม คำสั่งที่ ๑๘๑๒/๒๕๖๗)	ตำแหน่ง	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ชุดใหม่)
๑. อาจารย์นันท์ ปิ่นเงิน	ประธาน	๑. อาจารย์นันท์ ปิ่นเงิน
๒. อาจารย์ ดร.วินัย บังคมเนตร	รองประธาน	๒. อาจารย์ ดร.วินัย บังคมเนตร
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตร ชูชื่น	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตร ชูชื่น
๔. อาจารย์ ดร.สุตาภพร คงเกิด	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หัตถพงศ์ อวิโรธนานนท์
๕. อาจารย์ ดร.อุกฤษณ์ มารังค์	เลขานุการ	๕. อาจารย์ ดร.อุกฤษณ์ มารังค์
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๗๐		ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบจาก สภามหาวิทยาลัย ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๗๐

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะบริหารธุรกิจ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) คณะบริหารธุรกิจ

ตามที่ที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) เพื่อให้การบริหารงานของหลักสูตรดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ และคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) ของคณะบริหารธุรกิจ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ และแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชเนีย บังเมฆ ดำรงตำแหน่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ เพื่อสร้างความต่อเนื่องและความสอดคล้องในการบริหารหลักสูตร และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียด ดังนี้

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ชุดเดิม คำสั่งที่ ๑๘๑๒/๒๕๖๓)	ตำแหน่ง	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ชุดใหม่)
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดลยา ไชยวงศ์	ประธาน	๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดลยา ไชยวงศ์
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุณี ยศบุตร	รองประธาน	๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุณี ยศบุตร
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชเนีย บังเมฆ	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๓. อาจารย์ ดร.พัชรินทร์ สารมาท
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญญา ไพค่านาม	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญญา ไพค่านาม
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สัตยา ตันจันทร์พงศ์	เลขานุการ	๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สัตยา ตันจันทร์พงศ์
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙	ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙	

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) คณะบริหารธุรกิจ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะบริหารธุรกิจ

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๘๑๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ ไปแล้วนั้น เนื่องจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๓ ราย มีความจำเป็นต้องโยกย้ายไปปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบหลักสูตรอื่นภายในคณะบริหารธุรกิจ รวมทั้งเตรียมความพร้อมสำหรับหลักสูตรใหม่ที่อยู่ระหว่างการจัดตั้งในอนาคต ดังนี้

รายชื่อ	เหตุผล
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปกรณ์ อุดมธนะสารสกุล	ไปเตรียมความพร้อมสำหรับหลักสูตรบริหารธุรกิจ (หลักสูตรนานาชาติ)
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิยะดา ชัยเวช	ไปสังกัดหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัตพงศ์ อวิโรธนานนท์	ไปสังกัดหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขานวัตกรรมการศึกษา

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะบริหารธุรกิจจึงเสนอขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรชุดใหม่ซึ่งมีคุณสมบัติและความพร้อมในการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการอุดมศึกษา ทั้งในด้านการบริหารจัดการหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการคณะบริหารธุรกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ และคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะบริหารธุรกิจ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ และมีข้อเสนอแนะให้ตรวจสอบและจัดทำผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรลำดับที่ ๖ อาจารย์ ดร.สุธาวัลย์ สัจจสมบูรณ์ ในรูปแบบบรรณานุกรม (Bibliography) โดยใช้รูปแบบการอ้างอิงตามมาตรฐาน American Psychological Association (APA) Version 7 โดยมีรายละเอียดรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดังนี้

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ชุดเดิม คำสั่งที่ ๑๘๑๓/๒๕๖๗)	ตำแหน่ง	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ชุดใหม่)
๑. อาจารย์ ดร.ประภาพร กิจดำรงธรรม	ประธาน	๑. อาจารย์ ดร.ประภาพร กิจดำรงธรรม
๒. อาจารย์อดิศร สิทธิเวช	รองประธาน	๒. อาจารย์อดิศร สิทธิเวช
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงนภา สุขะหุต	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๓. อาจารย์ ดร.จิรายุ หาญตระกูล
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิยะดา ชัยเวช	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงนภา สุขะหุต
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัตพงศ์ อวิโรธนานนท์	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๕. อาจารย์ ดร.สุธาวัลย์ สัจจสมบูรณ์
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปกรณ์ อุดมธนะสารสกุล	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๖. อาจารย์ ดร.สุธาวัลย์ สัจจสมบูรณ์

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ชุดเดิม คำสั่งที่ ๑๘๑๒/๒๕๖๗)	ตำแหน่ง	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ชุดใหม่)
๗. อาจารย์ ดร.จิรายุ หาญตระกูล	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๗. อาจารย์ ดร.พนมพร เกลิมวรรณ
๘. อาจารย์ ดร.พนมพร เกลิมวรรณ	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๘. อาจารย์ ดร.วัลลพ ล้อมตะคุ
๙. อาจารย์ณัฏฐ์นิชา ขยาย	เลขานุการ	๙. อาจารย์ณัฏฐ์นิชา ขยาย
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๗๐	ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ได้รับความ เห็นชอบจากสภา มหาวิทยาลัย ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๗๐	

ทั้งนี้ คณะบริหารธุรกิจ ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดประกอบการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๖ อาจารย์ ดร.สุธาวัลย์ สัจจสมบูรณ์ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการด้านวิชาการเพื่อประกอบการพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะบริหารธุรกิจ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๔. หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะพยาบาลศาสตร์

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๙๕๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ไปแล้วนั้น เนื่องจากปัจจุบันพบว่าอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดังกล่าวมีผลงานทางวิชาการไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะพยาบาลศาสตร์ จึงขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดังกล่าวตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะพยาบาลศาสตร์ ตามที่เสนอ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ถึงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามรายละเอียด ดังนี้

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ชุดเดิม คำสั่งที่ ๑๘๑๒/๒๕๖๗)	ตำแหน่ง	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ชุดใหม่)
๑. อาจารย์เบญจมาศ ถาดแสง	ประธาน	๑. อาจารย์ ดร.ชนิษฐา วิศิษฐ์เจริญ
๒. อาจารย์ ดร.วรรณภา พิพัฒน์ธนวงค์	รองประธาน	๒. อาจารย์เบญจมาศ ถาดแสง
๓. อาจารย์สุรัช สุนันดา	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๓. อาจารย์อมรเลิศ พันธวัตร์

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ชุดเดิม คำสั่งที่ ๑๘๑๒/๒๕๖๗)	ตำแหน่ง	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ชุดใหม่)
๔. อาจารย์บุษกร ยอดทราย	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๔. อาจารย์สุรัช สุนันตา
๕. อาจารย์อมรเลิศ พันธุ์วัตร	เลขานุการ	๕. อาจารย์รัตนภรณ์ แบ่งทิศ
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ได้รับความ เห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ถึงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
พยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะพยาบาลศาสตร์ ตามที่เสนอ และให้เสนอ
คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

**๓) พิจารณาการเสนอขอปรับปรุงรายวิชา ๑๑๐๐๒๐๓๗ ภูมิสถาปัตยกรรมเบื้องต้น
หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม (หลักสูตรปรับปรุง
พ.ศ. ๒๕๖๗)**

ตามที่คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ได้เสนอขอเปลี่ยนแปลง
หน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงเรียนของรายวิชา ๑๑๐๐๒๐๓๗ ภูมิสถาปัตยกรรมเบื้องต้น จากเดิม หน่วยกิต
๓ (๒-๓-๕) เป็น หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖) ทั้งนี้ จากการตรวจสอบหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
สถาปัตยกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) พบว่าใน มคอ.๒ โครงสร้างหลักสูตร หน้า ๑๒ ข้อ ๒.๓.๑ ได้ระบุ
ว่ารายวิชาดังกล่าวจัดการเรียนการสอนในรูปแบบบรรยายเท่านั้น และไม่มีการจัดชั่วโมงปฏิบัติแต่อย่างใด

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรดังกล่าวมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้นักศึกษา
สามารถลงทะเลียนเรียนได้อย่างเหมาะสมตามแผนการศึกษาที่กำหนด จึงขออนุมัติการเปลี่ยนแปลงหน่วยกิต
และจำนวนชั่วโมงเรียนของรายวิชา ดังนี้

เดิม	ขอเปลี่ยนแปลง
รายวิชา ๑๑๐๐๒๐๓๗ ภูมิสถาปัตยกรรมเบื้องต้น หน่วยกิต ๓ (๒-๓-๕) (บรรยาย ๒ ชั่วโมง ปฏิบัติ ๓ ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง ๕ ชั่วโมง/สัปดาห์)	รายวิชา ๑๑๐๐๒๐๓๗ ภูมิสถาปัตยกรรมเบื้องต้น หน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖) (บรรยาย ๓ ชั่วโมง ปฏิบัติ ๐ ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์)

คณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม (โดยการ
แจ้งเวียน) เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงหน่วยกิตและชั่วโมงเรียน
ของรายวิชา ๑๑๐๐๒๐๓๗ ภูมิสถาปัตยกรรมเบื้องต้น ในหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
สถาปัตยกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) ตามที่เสนอ โดยการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจะมีผลใช้กับนักศึกษา
รหัส ๖๗ เป็นต้นไป

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงหน่วยกิตและชั่วโมงเรียนของรายวิชา ๑๑๐๐๒๐๓๗ ภูมิสถาปัตยกรรมเบื้องต้น ในหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) จากเดิม ๓ หน่วยกิต (๒-๓-๕) เป็น ๓ หน่วยกิต (๓-๐-๖) โดยให้มีผลบังคับใช้กับนักศึกษาหลักสูตร ๖๗ เป็นต้นไป และมอบหมายให้คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อมดำเนินการจัดทำแบบฟอร์มเสนอขอปรับปรุงรายวิชาเพื่อนำเข้าสู่กระบวนการพิจารณาตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัยต่อไป

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ ได้จัดทำข้อมูลแบบฟอร์มเสนอขอปรับปรุงรายวิชา ๑๑๐๐๒๐๓๗ ภูมิสถาปัตยกรรมเบื้องต้น และจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงหน่วยกิตและชั่วโมงเรียนของรายวิชา ๑๑๐๐๒๐๓๗ ภูมิสถาปัตยกรรมเบื้องต้น และเสนอคณะกรรมการด้านวิชาการพิจารณา

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอปรับปรุงรายวิชา ๑๑๐๐๒๐๓๗ ภูมิสถาปัตยกรรมเบื้องต้น หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) ตามที่เสนอ โดยบังคับใช้กับนักศึกษาหลักสูตร ๖๗ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอปรับปรุงรายวิชา ๑๑๐๐๒๐๓๗ ภูมิสถาปัตยกรรมเบื้องต้น หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) ตามที่เสนอ โดยบังคับใช้กับนักศึกษาหลักสูตร ๖๗ เป็นต้นไป และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

**๔) พิจารณาการเสนอขอแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ
ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอนเป็นอาจารย์พิเศษ คณะสารสนเทศและการสื่อสาร**

ตามที่คณะสารสนเทศและการสื่อสารได้เปิดสอนรายวิชาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) ในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอเสนอแต่งตั้งบุคคลภายนอกเป็นอาจารย์พิเศษ จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑. นายเชวง ไชยวรรณ สอนรายวิชา ๑๐๘๐๑๓๒๔ การผลิตภาพยนตร์ขนาดสั้นสำหรับดิจิทัลแพลตฟอร์ม

๒. นายปฏิภาณ สุธีรภิญโญ สอนรายวิชา ๑๐๘๐๑๓๑๒ การผลิตวิดีโอโฆษณา

โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์กริ่งกาญจน์ เจริญกุล เป็นอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอน และพัฒนานักศึกษาตลอดระยะเวลาการจัดการเรียนการสอนของทั้งสองรายวิชา ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ได้พิจารณาคุณสมบัติด้านคุณวุฒิและประสบการณ์การทำงานของบุคคลทั้งสองแล้ว เห็นว่ามีความเหมาะสมแก่การแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ และคณะกรรมการประจำคณะสารสนเทศและการสื่อสาร ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และให้เสนอคณะกรรมการด้านวิชาการพิจารณา

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ นายเชวง ไชยวรรณ เป็นอาจารย์พิเศษ ซึ่งมีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี แต่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน เพื่อสอน รายวิชา ๑๐๘๐๑๓๒๔ การผลิตภาพยนตร์ขนาดสั้นสำหรับดิจิทัลแพลตฟอร์ม ในภาคการศึกษาที่ ๒ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๘ ในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์กรังกาญจน์ เจริญกุล เป็นอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและ พัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ

๒. เห็นชอบให้ นายปฎิภาณ สุธีรภิญโญ เป็นอาจารย์พิเศษ ซึ่งมีคุณวุฒิการศึกษาระดับ ปริญญาตรี แต่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชา ที่สอน เพื่อสอนรายวิชา ๑๐๘๐๑๓๑๒ การผลิตวิดีโอโฆษณา ในภาคการศึกษาที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรังกาญจน์ เจริญกุล เป็นอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและ พัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ

และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ควรพิจารณาทบทวนแนวทางและหลักเกณฑ์ในการเสนอ ขอแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน เป็นอาจารย์พิเศษ ให้สามารถขอแต่งตั้งในระยะยาวได้

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการเสนอขอแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน เป็นอาจารย์พิเศษ คณะสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนี้

๑) ให้ นายเชวง ไชยวรรณ เป็นอาจารย์พิเศษสอนรายวิชา ๑๐๘๐๑๓๒๔ การผลิตภาพยนตร์ ขนาดสั้นสำหรับดิจิทัลแพลตฟอร์ม ในภาคการศึกษาที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรังกาญจน์ เจริญกุล เป็นอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการ จัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ

๒) ให้ นายปฎิภาณ สุธีรภิญโญ เป็นอาจารย์พิเศษสอนรายวิชา ๑๐๘๐๑๓๑๒ การผลิตวิดีโอ โฆษณา ในภาคการศึกษาที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสาร ดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรังกาญจน์ เจริญกุล เป็นอาจารย์ประจำ ร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียน การสอนและพัฒนานักศึกษาตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอน รายวิชานั้น ๆ

๒. ให้เสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓. ให้สำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัยนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

**๕) พิจารณา “ร่าง” คำสั่งสภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษา
และคณะกรรมการด้านวิชาการ**

ตามคำสั่งสภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้แต่งตั้งคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ เป็นคณะกรรมการด้านวิชาการ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป นั้น เนื่องด้วยอาจารย์เบญจมาศ ถาดแสง ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป (ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๐๒๗/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘) คณะพยาบาลศาสตร์ จึงขอเปลี่ยนแปลงรายชื่อกรรมการด้านวิชาการ จาก คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ เป็น รองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์เบญจมาศ ถาดแสง) โดยสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ได้จัดทำ “ร่าง” คำสั่งสภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ .../๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาและคณะกรรมการด้านวิชาการเสนอคณะกรรมการด้านวิชาการพิจารณา

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” คำสั่งสภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาและคณะกรรมการด้านวิชาการ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภาวิชาการ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” คำสั่งสภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาและคณะกรรมการด้านวิชาการ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการพิจารณา ให้ความเห็นชอบ

**๖) พิจารณาข้อเสนอแนะจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ทรงคุณวุฒิ
(ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.สุรินทร์ พงศ์สุกสมิทธิ) เรื่อง แนวทางการจัดการศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา**

ด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ทรงคุณวุฒิ (ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.สุรินทร์ พงศ์สุกสมิทธิ) ได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาเกี่ยวกับแนวทางการจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา โดยได้กล่าวถึงการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นเรื่องสำคัญของอุดมศึกษา เพื่อสร้าง คนที่มีสมรรถนะสูงตามความต้องการของประเทศชาติในการผลิตองค์ความรู้ใหม่ ผลงานวิจัยและนวัตกรรม ที่นำไปใช้ในอุตสาหกรรมเชิงพาณิชย์ และวิสาหกิจชุมชนท้องถิ่น เพื่อสร้างผู้ประกอบการใหม่หรืองานต่อยอด งานเดิมที่สร้างเศรษฐกิจ BCGs ตามนโยบายยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี/แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓/แผนพัฒนาวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม/ แผนพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้ และอื่น ๆ โดยมีเป้าหมายหลักเพื่อขับเคลื่อนสู่ “ไทยแลนด์ ๔.๒” เป็นการพัฒนา ประเทศอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ จึงมีความอิสระ คล่องตัวในการพัฒนา ปรับปรุงตามแผนงานยุทธศาสตร์ และการผลิตบัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษามีความเกี่ยวข้องกับผลิตคน ที่มีสมรรถนะสูง ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีการทบทวนมิติการจัดการของแนวทางการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายของชาติ อีกทั้งเป็นการยกระดับมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาด้วย และนโยบาย หนึ่งของสภามหาวิทยาลัย คือ นโยบายด้านคุณภาพมาตรฐานการจัดการศึกษา ซึ่งในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ยังมีได้หยิบยกประเด็นนี้มาพิจารณากันอย่างจริงจัง ซึ่งหากรอพิจารณาประเด็นดังกล่าวในที่ประชุม สภามหาวิทยาลัยอาจไม่ทันการ นายกสภามหาวิทยาลัยจึงเห็นควรให้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เพื่อพิจารณาแนวทางการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยได้เชื่อมโยงเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรยุทธศาสตร์ชาติ/มหาวิทยาลัย และแนวทางปฏิบัติจริง เพื่อใช้เป็นกรอบการผลิตบัณฑิตที่มีสมรรถนะสูง และตอบโจทย์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

มิติการจัดการ	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	ยุทธศาสตร์ชาติ/ มหาวิทยาลัย	แนวทางปฏิบัติ
การวางหลักสูตร	อิง TQF (มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา) ด้านความรู้ ทักษะ คุณธรรม	แผนพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สุขภาพ สิ่งแวดล้อม ดิจิทัล	กำหนดสมรรถนะบัณฑิตให้ชัดเจน ทักษะวิจัยขั้นสูง นวัตกรรม ดิจิทัล การแก้ปัญหาเชิงซับซ้อน
การเรียนการสอน	เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางใช้การเรียนรู้เชิงบูรณาการ	มุ่งสร้างบุคลากรที่คิดเชิงวิเคราะห์ แก้ปัญหาจริง	ใช้ Problem/Project-Based Learning บูรณาการงานวิจัยในรายวิชา
การวิจัย/วิทยานิพนธ์	ต้องม้งานวิจัยใหม่ที่เป็นองค์ความรู้หรือประโยชน์ต่อสังคม	สอดคล้องยุทธศาสตร์ประเทศ เช่น Bio-Circular-Green Economy (BCG) และ AI	ให้นักศึกษาทำวิทยานิพนธ์ที่มีผู้ใช้ประโยชน์จริง ร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม/ชุมชน
คณาจารย์ และ ที่ปรึกษา	อาจารย์ต้องมีคุณวุฒิและผลงานวิชาการต่อเนื่อง	เน้นอาจารย์นักวิจัยผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน	สร้างทีมที่ปรึกษาข้ามสหสาขา มี Mentox-Mentee เชื่อมกับเครือข่ายวิจัย
เครือข่ายความร่วมมือ	เปิดกว้างให้ความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ	สร้างระบบนิเวศการวิจัยและนวัตกรรม	ทำ MOU กับมหาวิทยาลัยต่างประเทศ หน่วยงานรัฐ เอกชน เพื่อกำหนดโจทย์วิจัย
การประกันคุณภาพ	มี SAR และประเมินภายนอก สมศ. / CHECO	ยึดหลัก “Accountability & Impact”	ใช้ตัวชี้วัด เช่น บทความวิจัย, สิทธิบัตร, การนำผลงานไปใช้, การได้งานหลังจบ
Soft Skill & Global Competency	พัฒนาทักษะการสื่อสารภาษา และจริยธรรม	ยุทธศาสตร์สร้างคนไทยสู่สากล	จัดอบรมภาษาอังกฤษ ทักษะการนำเสนอวิจัยเชิงจริยธรรม และ Leadership

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ นำข้อเสนอแนะดังกล่าวไปพิจารณาแนวทางการดำเนินการ และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาต่อไป

๗) พิจารณาการอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา (กรณีพิเศษ)

ด้วยอธิการบดีได้รับข้อร้องเรียนจากนักศึกษา ราย นายณัฐยุทธ รวยกร รหัสนักศึกษา ๕๗๐๖๑๐๑๓๔๔ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ เนื่องจากนักศึกษาเรียนครบตามหลักสูตร และอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดไม่เกิน ๘ ปี แต่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ รวมถึงไม่ได้รับใบจบการศึกษา และใบปริญญา

ทั้งนี้ นักศึกษารายดังกล่าวได้ให้ข้อมูลในเรื่องดังกล่าวว่า ได้เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ โดยลงทะเบียนเรียนตามปกติ จนถึงภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๑ แต่ภายหลังได้ยื่นเรื่องขอลาพักการศึกษา ในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๑ โดยชำระค่ารักษาสภาพและค่าประกันอุบัติเหตุ จำนวน ๑,๒๐๐ บาท และสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการได้ยกเลิกรายวิชาที่ลงทะเบียน ในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๑ ดังกล่าวแล้ว และในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๑ นักศึกษาได้ลาพักการศึกษาอีก ๑ ภาคการศึกษา และกลับมาเรียนตามปกติ ในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒ จนถึงภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ โดยลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษา เป็นรายวิชาสุดท้าย มีผลการเรียนครบทุกรายวิชาตามที่หลักสูตรกำหนด และมีผลการเรียนรวม ๒.๒๖ เป็นไปตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

ต่อมา ในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔ นักศึกษาได้เข้าไปตรวจสอบโครงสร้างการเรียน ตามเกณฑ์หลักสูตร ปรากฏว่านักศึกษามีสถานะนักศึกษา : หดสภาพ (ขาดการติดต่อ) และไม่ได้รับ การตรวจสอบจบ โดยระบุเหตุผลว่ามีหนี้ค้างในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๑ จำนวน ๕,๖๕๐ บาท ซึ่งเป็น ภาคการศึกษาที่นักศึกษาขอลาพักการศึกษา และมหาวิทยาลัยอนุมัติให้ลาพักฯ และได้ชำระค่าธรรมเนียม การลาพักการศึกษา จำนวน ๑,๒๐๐ บาท เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น จึงมีความประสงค์ให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบและ ชี้แจงข้อมูลว่า หนี้ค้าง จำนวน ๕,๖๕๐ บาท เกิดขึ้นได้อย่างไร พบข้อผิดพลาดในกระบวนการใด และเสนอ พิจารณาให้สำเร็จการศึกษา ตามข้อบังคับฯ ด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ ของมหาวิทยาลัยต่อไป

ในการนี้ ฝ่ายทะเบียนและบริการการศึกษา สำนักบริหารฯ ได้ตรวจสอบข้อมูลของนักศึกษา รายดังกล่าวแล้วพบว่า นักศึกษาได้ทำการลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในกรณี ลาพักการศึกษา นักศึกษาได้ชำระค่ารักษาสภาพและค่าประกันอุบัติเหตุ จำนวน ๑,๒๐๐ บาท โดยปกติแล้ว หลังจากการชำระเงิน ระบบจะยกเลิกรายวิชาภาคเรียนที่นักศึกษาลาพักศึกษา และตัดค่าประกันอุบัติเหตุ ๒๐๐ บาท แต่ ณ เวลานั้นระบบไม่ได้ตัดค่าธรรมเนียมเรียนอื่น ๆ ซึ่งประกอบด้วย ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าพัฒนา นักศึกษา (ค่าเทคโนโลยีสารสนเทศ ค่าห้องสมุด ค่าภาษา ค่ากีฬา ค่ากิจกรรมการนักศึกษา) และค่าบำรุงพิเศษ เฉพาะคณะบริหารธุรกิจ จึงทำให้เกิดภาระหนี้ค้างในภาคเรียนการศึกษานั้น

อย่างไรก็ตามโดยปกติแล้วในกระบวนการชำระเงินค่าธรรมเนียมการลาพักการศึกษา เมื่อชำระเสร็จแล้วในระบบจะยกเลิกค่าใช้จ่ายให้กับนักศึกษาอัตโนมัติ สำหรับกรณีที่เกิดขึ้นนี้เกิดจาก ความผิดพลาดของระบบ จึงทำให้นักศึกษามีภาระหนี้เกิดขึ้นในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ต่อมา ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ นักศึกษาได้ยื่นคำร้องลาพักการศึกษาอีกครั้ง โดยชำระเงินค่าลาพัก การศึกษา จำนวน ๑,๐๐๐ บาท ระบบได้ยกเลิกรายวิชาและภาระค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ออกทั้งหมดทำให้ไม่มีหนี้ ค้างในระบบของภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

และตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนตามปกติ จนถึงภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ นักศึกษาได้เข้าไปตรวจสอบโครงสร้างการเรียนตามเกณฑ์หลักสูตร พบว่าครบตามเกณฑ์ แต่เนื่องจากในระบบยังติดภาระหนี้สิน ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ จึงไม่สามารถส่งรายชื่อนักศึกษา เพื่อขออนุมัติสำเร็จการศึกษาได้

กรณีนี้เมื่อพิจารณาจากข้อมูลในระบบแล้วนักศึกษาได้ชำระค่าธรรมเนียมการลาพักการศึกษา ตามเงื่อนไขแล้ว และเมื่อชำระเงินแล้วจะต้องไม่ปรากฏภาระหนี้ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ในระบบ จึงเห็นควรให้ นักศึกษากรณี นายณัฐยุทธ รวยกร นักศึกษาสาขาวิชาการจัดการ คณะบริหารธุรกิจ สำเร็จการศึกษาได้ ในภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๓ และให้สำเร็จการศึกษาในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔

คณะกรรมการประจำสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้สำนักบริหารฯ เสนอขออนุมัติใบปริญญาเป็นกรณีพิเศษต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยขอให้ นายณัฐยุทธ รวยกร นักศึกษาสาขาวิชาการจัดการ คณะบริหารธุรกิจ สำเร็จการศึกษาได้ในภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๓ และให้สำเร็จการศึกษาในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔

๒. ให้ฝ่ายทะเบียนและบริการการศึกษา สำนักบริหารฯ แจ้งผู้ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบตรวจสอบขั้นตอนการดำเนินการที่ผิดพลาด และชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวตามข้อร้องเรียนต่อผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ภายใน ๗ วัน

๓. ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการประจำสำนักบริหารฯ ประสานงานนัดหมายชี้แจงให้นักศึกษาได้ทราบว่ามหาวิทยาลัยได้มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวอย่างไรบ้าง

ในการนี้ สำนักบริหารฯ ได้ตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ สกุล ชื่อปริญญา และสถานะการชำระค่าธรรมเนียมนักศึกษา จากสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแล้ว จึงเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบให้ นายณัฐยุทธ รวยกร นักศึกษาสาขาวิชาการจัดการ คณะบริหารธุรกิจ สำเร็จการศึกษาได้ในภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๓ และให้สำเร็จการศึกษาในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ควรเร่งตรวจสอบสาเหตุข้อผิดพลาดในกระบวนการปฏิบัติงาน ระบบเกิดข้อผิดพลาดได้อย่างไร และกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหาให้ชัดเจน โดยต้องจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับไทม์ไลน์ และเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตั้งแต่กระบวนการที่นักศึกษาส่งคำร้องไปยัง คณะจนสิ้นสุดกระบวนการพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ นายณัฐยุทธ รวยกร นักศึกษาสาขาวิชาการจัดการ คณะบริหารธุรกิจ สำเร็จการศึกษาได้ในภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยให้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔ ทั้งนี้ ให้ส่งให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัย เสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ และรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๒. ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

๔.๒ ด้านนโยบายและการบริหารงาน

๑) พิจารณาโครงการแข่งขันกีฬابุคลากรภายใน ประจำปี ๒๕๖๘

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้สโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดำเนินการจัดโครงการแข่งขันกีฬابุคลากรภายใน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีให้แก่บุคลากรเป็นประจำทุกปี นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬابุคลากรภายในเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สโมสรบุคลากรฯ จึงเสนอแนวทางการแข่งขันฯ ประจำปี ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. เนื่องจากในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยได้รับเป็นเจ้าภาพการประชุมวิชาการและนิทรรศการ ครั้งที่ ๑๒ ทรรศนารไทย : หวนดูทรัพย์สิ่งสินตน และเดือนมกราคม ๒๕๖๙ รับเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕๑ “อินทนิลเกมส์ 2026” จึงทำให้ช่วงเวลาดังกล่าวบุคลากรของมหาวิทยาลัยมีภารกิจในการจัดกิจกรรม ประกอบกับต้องจัดเตรียมสถานที่ในการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕๑ สโมสรบุคลากรฯ จึงเสนอขอจัดการแข่งขันกีฬาเพียง ๒ ชนิด คือ เปตอง และกีฬามหาสนุก

๒. พิจารณากำหนดวันพิธีเปิด-ปิด ประกวดชบวนพาเหรด ประกวดกองเชียร์/เชียร์ลีดเดอร์ กีฬามหาสนุก งานเลี้ยงสังสรรค์ปีใหม่ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

๓. พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการแข่งขันกีฬามหาสนุกภายใน ประจำปี ๒๕๖๘

๔. สำหรับงบประมาณการจัดการแข่งขัน จะเสนอขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ต่อไป

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบโครงการแข่งขันกีฬามหาสนุกภายใน ประจำปี ๒๕๖๘

๒. เห็นชอบให้จัดการแข่งขันกีฬา ๒ ชนิด คือ เปตอง และกีฬามหาสนุก

๓. เห็นชอบกำหนดวันพิธีเปิด-ปิด ประกวดชบวนพาเหรด ประกวดกองเชียร์/เชียร์ลีดเดอร์ กีฬามหาสนุก งานเลี้ยงสังสรรค์ปีใหม่ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

๔.๓ ด้านแผนและยุทธศาสตร์

๑) พิจารณาการขอใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากรายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสมฯ (ขอใช้ครั้งที่ ๙) ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ได้เสนอแผนงบประมาณจากการขอใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากรายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสมฯ ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ วงเงิน ๒๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อรองรับการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ ดังนี้

หน่วยงาน-แหล่งเงิน	เงินสะสมเพื่อการจัดหางบลงทุน บำรุงทรัพย์สินฯ	เงินสะสมเพื่อสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา	รวม
คณะวิทยาศาสตร์	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๑๐,๐๐๐.๐๐

โดยเสนอจัดสรรแผนประมาณการรายจ่าย จำแนกตามส่วนงาน ผลผลิต และแผนงาน ดังนี้

หน่วยงาน-แผนงาน-ผลผลิต-ค่าใช้จ่าย	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ฯ
คณะวิทยาศาสตร์	๒๑๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการเรียนการสอน	๒๑๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	๕๐,๐๐๐.๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๑๖๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๒๑๐,๐๐๐.๐๐

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการขอใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากรายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสมฯ (ขอใช้ครั้งที่ ๙) ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ วงเงิน ๒๑๐,๐๐๐ บาทตามที่เสนอ

๒. ให้กองแผนงานดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ แจกส่วนงานนำงบดังกล่าวไปใช้ตามวัตถุประสงค์ และรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายมายังกองแผนงานภายในวันทำการที่ ๕ ของทุกเดือน

๒.๒ สรุปข้อมูลเสนอต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

๒) พิจารณาการขอใช้วงเงินสำรองมหาวิทยาลัย (ครั้งที่ ๓)

ตามนโยบายการจัดทำงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๗๑ “ข้อ ๓.๒ ให้ส่วนงานตั้งกัวงเงินสำรองมหาวิทยาลัย (ทุกส่วนงาน) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของประมาณการรายรับ ยกเว้นกรณีมีข้อกำหนดเฉพาะจากแหล่งเงิน ทั้งนี้ เพื่อรองรับ ๑) กรณีรายรับจริงต่ำกว่าแผน แต่ถ้าส่วนงานใดมีรายรับจริงเป็นไปตามประมาณการ ให้สามารถเสนอขอใช้เงินส่วนที่กันสำรองไว้ของส่วนงาน และภาพรวมมหาวิทยาลัยได้ ๒) ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกที่ควบคุมไม่ได้ เช่น ภาวะเศรษฐกิจ ค่าเงินบาท ค่าพลังงาน ไฟฟ้า น้ำมัน แพงขึ้น หนี้ครัวเรือนไทยสูงขึ้น และ ๓) ส่วนเผื่อ เพื่อให้มีแผนคงเหลือสำหรับนำไปต่อยอด และสร้างความมั่นคงในระยะยาว ตามบริบทมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ (มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗)” ให้เสนอวงเงินสำรองมหาวิทยาลัย ต่อคณะกรรมการวิเคราะห์และบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (เฉพาะส่วนงานสนับสนุน), คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา และรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ

ในการนี้ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องเบิกจ่ายงบประมาณเพื่อให้นักวิจัยสามารถนำงบประมาณไปดำเนินโครงการตามข้อตกลงกับแหล่งทุน ประกอบกับการประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์และบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในครั้งต่อไป กำหนดให้มีการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ ในการนี้ สำนักวิจัยฯ จึงเสนอขอใช้วงเงินสำรองมหาวิทยาลัย วงเงิน ๒๔,๑๙๓,๓๐๐ บาท ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาก่อน และรายงานต่อคณะกรรมการวิเคราะห์และบริหารงบประมาณ

ทั้งนี้ เนื่องจากสำนักวิจัยฯ แจ้งว่ามีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับ ๖ โครงการ (วิจัย) เป็นเงิน ๔,๐๐๓,๔๓๕ บาท แต่เนื่องจากอยู่ระหว่างการเสนอขอใช้วงเงินสำรองมหาวิทยาลัย วงเงิน ๒๔,๑๙๓,๓๐๐ บาท ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย กองแผนงานจึงเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติโอนเงินส่วนกลางมหาวิทยาลัย รายการสมทบค่าควบคุมงานอาคารพิพิธภัณฑน์วัตถุธรรมชาติ การเกษตร ๔,๐๐๓,๔๓๕ บาท ไปยังสำนักวิจัยฯ รายการเงินอุดหนุนการทำวิจัย (แหล่งทุนภายนอก) วงเงิน ๔,๐๐๓,๔๓๕ บาท ซึ่งหากคณะกรรมการบริหารฯ มีมติเห็นชอบวงเงินสำรองมหาวิทยาลัย วงเงิน ๒๔,๑๙๓,๓๐๐ บาท แล้ว ให้สำนักวิจัยฯ โอนเงินคืน ส่วนกลางมหาวิทยาลัย รายการ สมทบค่าควบคุมงานอาคารพิพิธภัณฑน์วัตถุธรรมชาติ การเกษตร ๔,๐๐๓,๔๓๕ บาท ต่อไป ทั้งนี้ กองแผนงานได้เสนอความเห็นชอบการดำเนินการดังกล่าวต่ออธิการบดี โดยอธิการบดีได้ให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการขอใช้วงเงินสำรองมหาวิทยาลัย งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๓) วงเงิน ๒๔,๑๙๓,๓๐๐ บาท (สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร) ตามที่เสนอ

๒. ให้กองแผนงานดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ปรับเพิ่มกรอบวงเงินในระบบ e-financial ในรายการเงินอุดหนุน (แหล่งทุนภายนอก) วงเงิน ๒๔,๑๙๓,๓๐๐ บาท จำแนกเป็น ด้านวิจัย ๒๑,๐๗๖,๓๐๐ บาท และด้านบริการวิชาการ ๓,๑๑๗,๐๐๐ บาท สำหรับสำนักวิจัยฯ ใช้บริหารจัดการตามเงื่อนไขข้อตกลงกับแหล่งทุนภายนอก และระเบียบ แนวทาง หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ แจ้งสำนักวิจัยฯ เพื่อดำเนินการ ดังนี้

๒.๒.๑ โอนงบประมาณ วงเงิน ๔,๐๐๓,๔๓๕ บาท คืนให้ส่วนกลางมหาวิทยาลัย

๒.๒.๒ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และรายงานผลการดำเนินงาน

และผลการใช้จ่ายตามระยะเวลาที่กองแผนงานได้แจ้งเวียน

๒.๓ สรุปรายงานและรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

**๓) พิจารณาการขอขยายระยะเวลาการดำเนินงานโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ
ในลักษณะ Project Based ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ มีกำหนดการประชุมในวันอังคารที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘ และจากการติดตามผลการดำเนินงาน โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากมหาวิทยาลัย ทั้งงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ในส่วน ที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ โดยได้รับความเห็นชอบให้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ซึ่งได้ดำเนินการในช่วงระยะเวลาดังกล่าว แต่ยังดำเนินการโครงการ ไม่แล้วเสร็จ จึงต้องขอขยายระยะเวลาดำเนินการในปีงบประมาณถัดไป ในการนี้คณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาในประเด็น ดังนี้

ก. เสนอพิจารณาให้ความเห็นชอบแนวปฏิบัติและเงื่อนไขของโครงการในลักษณะ Project based ที่เข้าข่ายการขยายระยะเวลาดำเนินการโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข. เสนอพิจารณาให้ความเห็นชอบการขอขยายระยะเวลาดำเนินการโครงการในลักษณะ Project based ที่เข้าข่ายการขยายระยะเวลาดำเนินการโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้ หลักเกณฑ์เงื่อนไขการขยายระยะเวลาดำเนินการ ตามข้อ ก.

๑. โครงการที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณจากงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- โครงการบริการวิชาการแก่สังคม (ส่วนกลางมหาวิทยาลัย) (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล) ๒๕๖๘

๒. โครงการที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณเงินรายได้ประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ

๒.๑ โครงการสนับสนุนทุนวิจัยและพัฒนาบุคลากรคณะเศรษฐศาสตร์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (งบประมาณเงินรายได้ เงินอุดหนุน ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ คณะเศรษฐศาสตร์)

๒.๒ โครงการการเกษตรยั่งยืนและการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม “Agriculture Sustainability and Culture Exchange Program” (รุ่นที่ ๘)

๒.๓ โครงการสอบวัดระดับและพัฒนาสมรรถภาพทั่วไปทางภาษาอังกฤษแก่นักศึกษา
และบุคลากรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบแนวปฏิบัติและและเงื่อนไขของโครงการในลักษณะ Project based ที่เข้าข่าย
การขยายระยะเวลาดำเนินการโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้กองแผนงานแจ้งส่วนงาน/
หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยทราบและใช้เป็นแนวทางปฏิบัติการขอขยายเวลาโครงการ

๒. เห็นชอบการขออนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินงานของโครงการ จำนวน ๔ โครงการ

๓. ให้ส่วนงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการที่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลา จัดทำแผนการดำเนินงาน
การขยายระยะเวลา ระบุรายการกิจกรรม ระยะเวลาดำเนินงาน พร้อมจำแนกงบประมาณให้ชัดเจน และรายงาน
ผลการดำเนินงานไปยังคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ทุกวันที่ ๕
ของเดือน จนกว่าโครงการจะดำเนินการแล้วเสร็จ

๔. กรณีมีส่วนงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในลักษณะ Project Based และมีการขออนุมัติ
ขยายระยะเวลายกยัดเงินและหลักเกณฑ์ดังกล่าว คณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ ขอใช้แนวปฏิบัติและ
เงื่อนไขฯ ตามข้อ ๑ ที่ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในครั้งนี ประกอบการอนุมัติ
ขยายระยะเวลาดำเนินการโครงการในลักษณะดังกล่าวต่อไป

๕. กรณีที่ส่วนงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการไม่สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จ และมีการติดตาม
ผลการดำเนินงานจากสำนักงบประมาณ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และพบว่ามีความกระทบต่อการบริหาร
งบประมาณภาพรวมของมหาวิทยาลัย ส่วนงาน และผู้รับผิดชอบโครงการจะต้องมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบ
ต่อผลกระทบที่เกิดขึ้นดังกล่าว

๔.๔ ด้านการเงินและงบประมาณ

- ไม่มี -

๔.๕ ด้านกฎหมาย

๑) พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๕ ฉบับ

๑. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทน
ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจประเมินข้อเสนอโครงการ รายงานความก้าวหน้าโครงการ
และรายงานฉบับสมบูรณ์ของโครงการบริการวิชาการที่เสนอขอและที่ได้รับ
ทุนอุดหนุนประจำปี

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และ
อัตราค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิวิเคราะห์และตรวจประเมินข้อเสนอการวิจัย รายงานความก้าวหน้าการวิจัย และ
ร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่เสนอขอและที่ได้รับทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประกาศ
ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น

เพื่อเป็นการตรวจประเมินข้อเสนอโครงการ รายงานความก้าวหน้าโครงการ และรายงานฉบับสมบูรณ์ของโครงการบริการวิชาการที่เสนอขอและที่ได้รับทุนอุดหนุนประจำปี มีประสิทธิภาพและเกิดการใช้ประโยชน์ขององค์ความรู้ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ส่งผลกระทบต่อผลลัพธ์และผลกระทบด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมในระยะยาว และเพื่อให้งานบริการวิชาการสามารถนำไปใช้เป็นส่วนหนึ่งในการขอตำแหน่งทางวิชาการได้ จึงจำเป็นต้องมีการประเมินผลข้อเสนอโครงการบริการวิชาการโดยผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้ผลการประเมินมีความน่าเชื่อถือ และสามารถอ้างอิงได้ในกระบวนการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ จึงเป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิตรวจประเมินข้อเสนอโครงการ รายงานความก้าวหน้าโครงการ และรายงานฉบับสมบูรณ์ของโครงการบริการวิชาการ ที่เสนอขอและที่ได้รับทุนอุดหนุนประจำปี โดยเบิกจ่ายจากเงินกองทุนบริการวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการ การเกษตร จึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทน ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจประเมินข้อเสนอโครงการ รายงานความก้าวหน้าโครงการ และรายงานฉบับสมบูรณ์ ของโครงการบริการวิชาการที่เสนอขอและที่ได้รับทุนอุดหนุนประจำปี โดยคณะกรรมการบริการวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติ เห็นชอบในหลักการ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ และอัตราค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิตรวจประเมินข้อเสนอโครงการรายงานความก้าวหน้าโครงการ และรายงาน ฉบับสมบูรณ์ของโครงการบริการวิชาการที่เสนอขอและที่ได้รับทุนอุดหนุนประจำปี ตามที่เสนอ และ ให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๒. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดลักษณะกองทุนเพื่อการศึกษา ของนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดลักษณะกองทุน เพื่อการศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น

คณะกรรมการบริหารกองพัฒนานักศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบในหลักการในการจัดตั้งกองทุนการศึกษาเพิ่มเติมในกองทุนเพื่อการศึกษาของ นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๑ กองทุน ชื่อกองทุน “ดร.ประธาน ปิ่นแก้ว” จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ซึ่งตามข้อ ๘ (๖) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนเพื่อการศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้คณะกรรมการ ดำเนินงานของกองทุนฯ มีอำนาจในการพิจารณาเพิ่มหรือลดจำนวนกองทุนที่มีวัตถุประสงค์สอดคล้องกับกองทุน นี้ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ กองทุนดังกล่าวมีลักษณะเป็นกองทุนที่ใช้ทั้งเงินต้นและดอกผล ได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ มาจัดสรรเป็นทุนการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา โดยมีเงื่อนไขการมอบทุนการศึกษาให้แก่ นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของเงินทุนการศึกษาในปีนั้น ๆ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงาน กองทุนฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองพัฒนานักศึกษาจึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดลักษณะกองทุนเพื่อการศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ประกาศฯ ที่เสนอ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไขความในข้อ ๓ และตรวจสอบการจัดเรียงลำดับข้อให้ถูกต้อง ทั้งนี้ กองพัฒนานักศึกษาได้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการการเงิน และเสนอคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดลักษณะกองทุนเพื่อการศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๓. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์ต่าง ๆ และการชำระค่าปรับกรณีชำรุดเสียหายหรือสูญหาย ของคณะวิทยาศาสตร์

เพื่อเป็นการสมควรกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์ต่าง ๆ และการชำระค่าปรับกรณีชำรุดเสียหายหรือสูญหายของคณะวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์จึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์ต่าง ๆ และการชำระค่าปรับกรณีชำรุดเสียหายหรือสูญหาย ของคณะวิทยาศาสตร์ เสนอคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ประกาศฯ ที่เสนอ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไขก่อนเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา ทั้งนี้ คณะวิทยาศาสตร์ได้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการการเงิน และเสนอคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์ต่าง ๆ และการชำระค่าปรับกรณีชำรุดเสียหายหรือสูญหาย ของคณะวิทยาศาสตร์ ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๔. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์ค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของคณะผลิตกรรมการเกษตร

ตามที่คณะผลิตกรรมการเกษตรได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของคณะผลิตกรรมการเกษตร และเสนอคณะกรรมการประจำคณะผลิตกรรมการเกษตร ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติให้ทบทวนและปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศดังกล่าว โดยคณะได้ปรับแก้ไขและเสนอ คณะอนุกรรมการ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ประกาศฯ ที่เสนอ และมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไขก่อนเสนอ คณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะผลิตกรรมการเกษตรได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศฯ ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ของคณะอนุกรรมการการเงิน และเสนอคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้คณะพิจารณาในส่วนของการขอใช้พื้นที่และ อาคารที่อยู่ในการกำกับดูแลของคณะ และทบทวนการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้บริการห้องประชุม ในวันหยุดทำการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ ทั้งนี้ ให้คณะจัดทำข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนของการรายได้และ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการใช้บริการห้องประชุม และเพิ่มเติม เป็นรูปภาพห้องประชุม การใช้วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และครุภัณฑ์ที่กำหนดอายุการใช้งานที่มีอยู่ภายในห้องประชุม เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการการเงินในคราวต่อไป

คณะผลิตกรรมการเกษตรได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศฯ ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการการเงิน และได้จัดทำข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อใช้ประกอบการพิจารณา และเสนอคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ เห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ประกาศฯ ที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและ หลักเกณฑ์ค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของคณะผลิตกรรมการเกษตร ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๕. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างจัดการฝึกอบรม

ตามที่คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ได้จัดกิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติงาน โดยได้นำบุคลากรของคณะฯ ไปศึกษาดูงานด้านการบริหารจัดการองค์กรและด้านการพัฒนาอาหารสัตว์ ณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ระหว่างวันที่ ๕-๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยมีการเบิกค่าใช้จ่ายตามที่กำหนดไว้ในระเบียบ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๖๗ หมวด ๔ ข้อ ๒๒ การจ้างจัดการฝึกอบรม โดยการจ้างทั้งหลักสูตรหรือจ้างแต่บางส่วนให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ โดยวงเงินการจ้างให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายตามระเบียบ นั้น

เพื่อให้เป็นแนวทางในการเบิกค่าใช้จ่ายเป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามระเบียบที่หน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยต้องถือปฏิบัติ กรณีการจัดฝึกอบรมในลักษณะการจ้างเหมาบริการจัดฝึกอบรมลักษณะศึกษาดูงาน คณะสัตวศาสตร์ฯ จึงขอหารือเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าวจะต้องถือปฏิบัติตามระเบียบใด ตามข้อสังเกต จากเจ้าหน้าที่ของกองคลัง ดังนี้

ข้อสังเกตจากเจ้าหน้าที่กองคลัง	การดำเนินการ	ข้อหาหรือ
๑. การขออนุมัติเดินทางไปราชการสำหรับจ้างเหมาบริษัททัวร์ ต้องระบุจำนวนเงิน รายการประมาณการค่าใช้จ่าย, ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าที่พัก, ค่าเดินทางหรือไม่ ๒. รายงานผลการปฏิบัติงานแบบ ๘๗๐๘ ต้องระบุค่าใช้จ่ายหรือไม่	คณะฯ ได้ดำเนินการจัดจ้างร้านหรรษา บริการ จัดฝึกอบรมในลักษณะศึกษาดูงาน มีรายละเอียด TOR เบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามสิทธิระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง พ.ศ. ๒๕๖๓ และ ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานต่ออธิการบดีตาม ระเบียบฯ ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทาง พ.ศ. ๒๕๖๓	๑. การจัดทำบันทึกขออนุมัติเดินทางหากเป็นการจ้างเหมาบริษัททัวร์ หากได้ทำตามระเบียบจัดซื้อจัดจ้างแยกต่างหากแล้วจะต้องระบุจำนวนเงินตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในแบบฟอร์ม (ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่น) หรือไม่ และการรายงานผลการปฏิบัติงานจำเป็นต้องระบุจำนวนเงินที่จะขอเบิก โดยแสดงรายละเอียดรายชื่อ และลายมือชื่อผู้เข้าร่วมอบรมในแบบฟอร์ม ๘๗๐๘ หรือไม่ เนื่องจากรายละเอียดการเบิกจะอยู่ในเอกสารรายงานผลการตรวจรับงานจ้างเหมาบริการเพื่อจัดฝึกอบรมในลักษณะศึกษาดูงานไปแล้ว ๒. การจ้างเหมาบริการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต้องใช้ใบเสร็จผู้รับจ้างเป็นหลักฐานการจ่ายเงินโดยไม่จำเป็นต้องใช้กำกับตราโดยสาร หรือสำเนาใบเสร็จรับเงินสายการบินประกอบและใบยืนยันการใช้บริการสายการบินประกอบ เนื่องจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และมีระเบียบที่ถือปฏิบัติเอง ได้แก่ ระเบียบฯ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทาง พ.ศ. ๒๕๖๓ และ ระเบียบฯ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนั้น การเบิกค่าใช้จ่ายคณะฯ ได้ถือใช้ตามระเบียบนี้ถูกต้องหรือไม่

ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดหลักเกณฑ์ในการจ้างเหมาบริการเอกชนและจัดฝึกอบรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมถึงสอดคล้องกับข้อ ๒๒ ของระเบียบฯ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๖๗ กองคลัง จึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างจัดการฝึกอบรม เสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ประกาศฯ ที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างจัดการฝึกอบรม ตามที่เสนอ และเห็นควรให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๔.๖ ด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม

- ไม่มี -

๔.๗ ด้านการประกันคุณภาพ

- ไม่มี -

๔.๘ ด้านวิจัยและบริการวิชาการ

- ไม่มี -

๔.๑๐ ด้านพัฒนานักศึกษา

- ไม่มี -

๔.๑๑ ด้านพัฒนาบุคลากร

- ไม่มี -

๔.๑๒ ด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ พิธีลงนามคำรับรองการปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งขณะนี้ อยู่ระหว่างนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๘ และมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการประชุมหารือ และเจรจาต่อรองตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัดเพื่อประกอบการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน แล้วนั้น

เพื่อให้ลงนามคำรับรองการปฏิบัติกรดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองแผนงานจึงขอจัด พิธีลงนามคำรับรองการปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีส่วนงานเข้าร่วมพิธีลงนาม ประกอบด้วย ๑๒ คณะ ๓ สำนัก (อยู่ระหว่างสรรหาคณบดี ๖ คณะซึ่งจะลงนามคำรับรองหลังจากได้คณบดีใหม่ เรียบร้อยแล้ว) ทั้งนี้ พิจารณาลงนามตัวชี้วัดทั้งสิ้น ๕๐ ตัวชี้วัดประกอบด้วย

๑. ตัวชี้วัดกลางลงนามทุกส่วนงานรับเป้ารับผลเท่ามหาวิทยาลัย จำนวน ๕ ตัวชี้วัด
๒. ตัวชี้วัดกลางลงนามทุกส่วนงาน เป้า/เกณฑ์กลาง จำนวน ๑๕ ตัวชี้วัด
๓. ตัวชี้วัดกลางลงนามทุกส่วนงาน กำหนดเป้าเอง จำนวน ๙ ตัวชี้วัด
๔. ตัวชี้วัดขอความร่วมมือบางส่วนงาน/เลือกลงนาม เป้ากลางรับผลเท่ามหาวิทยาลัย
จำนวน ๘ ตัวชี้วัด
๕. ตัวชี้วัดเลือกลงนาม กำหนดเป้าเอง จำนวน ๑๒ ตัวชี้วัด
๖. ตัวชี้วัดเฉพาะมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ ตัวชี้วัด

ทั้งนี้ มีผู้แทนหัวหน้าส่วนงานที่จะร่วมทำพิธีลงนามร่วมกับท่านอธิการบดี ดังนี้

- | | |
|---|---|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.พุดสรณ์ เครือคำ | คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี | คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา นาคประสม | คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรม
เกษตร |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพล เล่าห์รอดพันธ์ | ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการ
การเกษตร |

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

**๕.๒ รับทราบรายชื่อผู้มีคุณสมบัติสมควรได้รับพระราชทานโล่ประกาศเกียรติคุณ
ศิษย์เก่าแม่โจ้ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๘**

ด้วยคณะกรรมการบริหารสมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้ (นิตพิเศษ) เมื่อวันเสาร์ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบรายชื่อศิษย์เก่าแม่โจ้ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อขอเข้ารับพระราชทานโล่ศิษย์เก่าดีเด่น ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗-๒๕๖๘ จำนวน ๘ ราย ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ศิษย์เก่าแม่โจ้รุ่นที่
๑. นายธนบูรณ์ ประเสริฐสังข์	รุ่น ๔๙
๒. นายธีระ จันทร์แก้ว	รุ่น ๕๐
๓. นางจิตติพร ะลาวประเสริฐ	รุ่น ๕๒
๔. นายพรชัย เทียนทอง	รุ่น ๕๓
๕. นายเชษฐา เหล่าป๋อง	รุ่น ๕๔
๖. นายสมชาย เนียมคง	รุ่น ๕๕
๗. นายวุฒิชิต ดันติขาลวัฒน์	รุ่น ๕๘
๘. นายมานพ อมรอรช	รุ่น ๕๙

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบรายชื่อศิษย์เก่าแม่โจ้ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อขอเข้ารับพระราชทาน โล่ศิษย์เก่าดีเด่นในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗-๒๕๖๘ จำนวน ๘ ราย ตามที่เสนอ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ และให้กองกลางดำเนินการในส่วนของพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป

กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๘ วันพุธที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม ๑๑.๓๐ น.



(นางฉัฐทิรา เฟ้าตะใจ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)
หัวหน้างานประชุม
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางพัชรี คำรินทร์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)
รองอธิการบดี
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
๒๔ กันยายน ๒๕๖๘