

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๔
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย
และการประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

ผู้มาประชุม (ในห้องประชุม)

- | | |
|---|---|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา | อธิการบดี ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล | รองอธิการบดี |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันนินสกุล | รองอธิการบดี |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ชัยพิบูลย์ | คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา นาคประสม | คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรม
เกษตร |
| ๖. รองศาสตราจารย์ ดร.พุดิสสรค์ เครือคำ | คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิยะดา ชัยเวช | คณบดีคณะบริหารธุรกิจ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลียน บัวจุม | คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี |
| ๙. รองศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ สุวรรณรักษ์ | คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและ
ทรัพยากรทางน้ำ |
| ๑๐. อาจารย์ ดร.ศรัณย์ จันทระทะเล | คณบดีคณะศิลปศาสตร์ |
| ๑๑. รองศาสตราจารย์ วาที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สีนณรงค์ | คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ |
| ๑๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ยุวดี อันพาพรหม | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ |
| ๑๓. อาจารย์ ดร.โชคอนันต์ วาณิชยเลิศสนาสาร | คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
และการออกแบบสิ่งแวดล้อม |
| ๑๔. อาจารย์ ดร.กิริติ ธรรมการศิริวานิช | คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว |
| ๑๕. อาจารย์มาลี ล้วนแก้ว | คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ |
| ๑๖. รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.วศิน เจริญตันธนกุล | คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ |
| ๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐพงศ์ ปกแก้ว | คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่
เฉลิมพระเกียรติ |
| ๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิกราน หอมดวง | คณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน |
| ๑๙. รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี | คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ |
| ๒๐. อาจารย์ ดร.พิชญ์ จิตต์ภักดี | คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ |
| ๒๑. นางสาวสุวิชา ศรีวิชัย | ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด |
| ๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพล เล่าห์รอดพันธุ์ | ผู้อำนวยการสำนักวิจัย
และส่งเสริมวิชาการการเกษตร |
| ๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เนตรนภา อินสูล | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
แทนผู้อำนวยการสำนักบริหาร
และพัฒนาวิชาการ |
| ๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก สังข์แก้ว | ประธานสภานักงาน |
| ๒๕. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง | รองอธิการบดี เลขานุการ |

๒๒. นางพัชรี คำรินทร์

ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการ

๒๓. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้มาประชุมด้วยระบบ Microsoft Teams

อาจารย์ ดร.จิระ ทองเหลือ

คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

ผู้ลาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย

รองอธิการบดี

๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล

รองอธิการบดี

ผู้เข้าร่วมประชุม (ในห้องประชุม)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีเนาวรรณ

ผู้ช่วยอธิการบดี

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.แสนวสันต์ ยอดคำ

ผู้ช่วยอธิการบดี

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วาที่ร้อยเอก ดร.จิระชัย ยมเกิด

ผู้ช่วยอธิการบดี

๔. นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

๕. นายธนภัทร ปัญญาวงศ์

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

๖. นางสาวนীর เรือนกนา

ผู้อำนวยการกองคลัง

๗. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา

นิติกรชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญทิพา เผ่าตะใจ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๒. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

นางสาวรัตนมณี ยศติวงศ์

ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

รับทราบกำหนดการเข้าพบรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ตามที่อธิการบดี พร้อมด้วย รองคณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร ฝ่ายวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณภัทร เรืองนภากุล) จะเดินทางเข้าพบรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เพื่อนำเสนอแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๗๐-๒๕๗๔ University Group 2 as Thailand's Innovation Engine: Strategic White Paper and Action Plan 2027-2031 นั้น

ทั้งนี้ อธิการบดีได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อที่ประชุมเกี่ยวกับแผนฯ ดังกล่าวว่า การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ฯ (ปกขาว) ได้กำหนด ๕ เสาหลัก พร้อมระบุหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักและหน่วยงานผู้รับผิดชอบร่วมอย่างชัดเจน โดยมหาวิทยาลัยจะเป็นหน่วยงานประสานงานกลาง ทั้งนี้ ผู้เกี่ยวข้องควรศึกษารายละเอียดในเอกสารดังกล่าว และเตรียมความพร้อมในการบูรณาการความร่วมมือกับสถาบันเครือข่าย ทั้งในด้านการบริหารจัดการบุคลากร การแลกเปลี่ยนนักศึกษา และการพัฒนาหลักสูตรร่วม โดยมุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้ด้านการเกษตรของมหาวิทยาลัย ร่วมกับสาขาวิชาช่างและเทคโนโลยีจากสถาบันเครือข่าย เช่น วิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมศาสตร์ และพลังงาน เป็นต้น เพื่อผลักดันการดำเนินงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัยกลุ่ม ๒ ต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔
เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/เรื่องเพื่อพิจารณาทุกหัวข้อ

๓.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.พ.ว.)

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ พิจารณารายชื่อเพื่อเสนอขอแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.พ.ว.) ในองค์ประกอบที่ (๒) (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ซึ่งคัดสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด ครอบคลุมกลุ่มสาขาวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย จำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน แต่ไม่เกินสิบคน) โดยที่ประชุมมีข้อเสนอแนะและมติ ดังนี้

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรพิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสมของกรรมการอย่างละเอียดรอบคอบ เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทและทิศทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อสังเกตว่า ตามแนวปฏิบัติที่ผ่านมายังมิได้เปิดโอกาสให้ส่วนงานระดับคณะเข้าร่วมพิจารณาเสนอแนะในส่วนนี้

๒. เห็นควรปรับรายชื่อ ศาสตราจารย์ ดร.จรรยา สุวรรณทัต ออก เนื่องจากเกณฑ์ข้อจำกัดด้านอายุ

๓. ควรตรวจสอบและเพิ่มเติมข้อมูลของผู้ทรงคุณวุฒิที่ทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินผลงานทางวิชาการของมหาวิทยาลัยอยู่แล้วในปัจจุบัน พร้อมทั้งนำประวัติและข้อมูลผลงานการตรวจประเมินดังกล่าวมาใช้ประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง

๔. เห็นควรปรับจำนวนผู้ช่วยเลขานุการให้เหลือ จำนวน ๓ คน เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ได้รับเงินประจำตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่กำหนดไว้ว่า “อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการจำนวนไม่เกินสามคนก็ได้”

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบในหลักการการเสนอรายชื่อเพื่อเสนอสมามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.พ.ว.) ในองค์ประกอบที่ (๒) และมีมติให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล ประสานรายละเอียดกับเลขานุการคณะกรรมการ Dean Forum (คณบดี คณະวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร) เพื่อนำรายละเอียดการเสนอรายชื่อกรรมการในองค์ประกอบที่ (๒) หารือร่วมกัน ในการประชุมคณะกรรมการ Dean Forum สัญจร (วันที่ ๑๓-๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙) และสรุปผลการหารือไปยังกองบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อสรุปเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๙ วันพุธที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ประกอบกับ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ได้มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบรายชื่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการในองค์ประกอบที่ (๒) ชุดเดิม จำนวน ๘ ราย ให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปเป็นการชั่วคราว โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป และให้เสนอสมามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้ง

๒. เมื่อข้อบังคับฯ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอน ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งที่สูงขึ้น (ฉบับปรับปรุง) มีผลบังคับใช้แล้ว ให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล ดำเนินการสรรหาและเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และองค์ประกอบที่กำหนด โดยให้นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยไปประกอบการพิจารณา

คณะกรรมการ Dean Forum ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันอังคารที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบเสนอรายชื่อกรรมการในองค์ประกอบที่ (๒) เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.ว.) ดังนี้

คณะ	เสนอรายชื่อ
๑. คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร	๑. ศาสตราจารย์ ดร.ธนากร วงศ์วัฒนาเสถียร (เดิม) ๒. ศาสตราจารย์ ดร.เจริญ นาคะสรรค์ (ใหม่)
๒. คณะพยาบาลศาสตร์	ศาสตราจารย์อารีวรรณ กลั่นกลิ่น (ใหม่)
๓. คณะเศรษฐศาสตร์	ศาสตราจารย์ดิเรก ปัทมศิริวัฒน์ (เดิม)
๔. คณะพัฒนาการท่องเที่ยว	ศาสตราจารย์ ดร.เทิดชาย ช่วยบำรุง (ใหม่)
๕. คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ	ศาสตราจารย์อุทัยรัตน์ ณ นคร (เดิม)
๖. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบ สิ่งแวดล้อม	ศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต จุลาสัย (ใหม่)
๗. คณะบริหารธุรกิจ	ศาสตราจารย์ ดร.ปิยะฉัตร จารุธีรศักดิ์ (ใหม่)
๘. คณะวิทยาศาสตร์	๑. ศาสตราจารย์เกตุ กรุดพันธ์ (เดิม) ๒. ศาสตราจารย์สุเทพ สอนใต้ (เดิม)

ที่ประชุมรับทราบการเสนอรายชื่อกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.ว.) ในองค์ประกอบที่ (๒) เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.ว.) ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการฯ พิจารณา

๓.๒ สรุปข้อมูลการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ได้พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์ การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) โดยที่ประชุม ได้มีข้อเสนอแนะว่า ตามที่คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ ได้จัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคเรียนฤดูร้อน ในอัตราคนละ ๗,๓๕๐ บาท โดยนำเข้าส่วนกลางของมหาวิทยาลัย จำนวน ๗,๐๐๐ บาท และคณะได้รับการจัดสรรงบประมาณคืน จำนวน ๓๕๐ บาท นั้น เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรดังกล่าว ไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาคณะ จึงเห็นควรพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การ จัดสรรงบประมาณ โดยพิจารณานำเงินงบประมาณส่วนกลางมาสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (GE) สนับสนุนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์นักศึกษาใหม่ หรือปรับเปลี่ยนสัดส่วนการ จัดสรรเงินคืนให้แก่คณะอย่างเหมาะสมเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักศึกษา ที่ประชุมจึงมีมติให้กองแผนงาน นำข้อเสนอแนะดังกล่าวไปพิจารณาดำเนินการ และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ ในการประชุมครั้งต่อไป (วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙) นั้น

กองแผนงานได้สรุปข้อมูลการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นมา โดยอ้างถึงมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ได้มีมติอนุมัติกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการ เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ดังนี้

๑. ภาคปกติ หักสมทบส่วนกลาง ๗,๐๐๐ บาท
 ๒. ภาคฤดูร้อน หักสมทบส่วนกลาง ๓,๕๐๐ บาท
- ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า เพื่อให้การจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มีความเหมาะสมกับการบริหารจัดการของแต่ละคณะ เห็นควรพิจารณาทบทวน หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรดังกล่าวให้ชัดเจนอีกครั้งหนึ่ง

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบให้กองแผนงาน นัดหารือรายละเอียดในเรื่องดังกล่าว ร่วมกับ รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) และคณะกรรมการ Dean Forum และสรุปผลเสนอ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

๓.๓ การเสนอขอกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ได้พิจารณาการเสนอขอกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี โดยที่ประชุมได้มีข้อเสนอแนะและมติ ดังนี้

ข้อเสนอแนะ

๑. ตามที่คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ ได้จัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนฤดูร้อน ในอัตราคนละ ๗,๓๕๐ บาท โดยนำเข้าส่วนกลางของมหาวิทยาลัย จำนวน ๗,๐๐๐ บาท และคณะได้รับการจัดสรรงบประมาณคืน จำนวน ๓๕๐ บาท นั้น เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรดังกล่าวไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาคณะ จึงเห็นควรพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ โดยพิจารณานำเงินงบประมาณส่วนกลางมาสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (GE) สนับสนุนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์นักศึกษาใหม่ หรือปรับเปลี่ยนสัดส่วนการจัดสรรเงินคืนให้แก่คณะอย่างเหมาะสม เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักศึกษา

๒. ข้อมูลอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของคณะเศรษฐศาสตร์ในตารางที่เสนอต่อที่ประชุมระบุเป็น "ทุกสาขาวิชา" ให้แก้ไขเป็น "๓ สาขาวิชา" เพื่อให้ถูกต้องตรงกันตามที่ระบุไว้ใน "ร่าง" ประกาศฯ

๓. ตามที่คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ได้เสนอขอปรับอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาจำนวน ๕ สาขาวิชา แต่รายละเอียดในตารางที่เสนอต่อที่ประชุมระบุว่า "สาขาวิชาเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว" ไม่ปรับเปลี่ยน ดังนั้น เห็นควรให้กองคลังตรวจสอบข้อมูลโดยละเอียดอีกครั้งหนึ่ง

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบในหลักการการเสนอขอกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒)

๒. ให้กองแผนงานนำข้อเสนอแนะข้อ ๑ ไปพิจารณาดำเนินการ และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ ในการประชุมครั้งต่อไป (วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙)

๓. ให้กองคลังดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ นำข้อเสนอแนะข้อ ๒ ไปดำเนินการปรับแก้ไขรายละเอียดของคณะเศรษฐศาสตร์ให้ถูกต้อง

๓.๒ ตรวจสอบรายละเอียดในส่วน of คณะวิศวกรรมฯ ให้ถูกต้อง และเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ ในการประชุมครั้งต่อไป (วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙)

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงิน ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลและปรับแก้ไขรายละเอียดของ "ร่าง" ประกาศฯ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๙ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ "ร่าง" ประกาศฯ และอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายตามที่เสนอ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข ดังนี้

๑. ปรับแก้ไขชื่อประกาศ เป็น "ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี" พร้อมทั้งปรับแก้ไขชื่อในประกาศและบัญชีท้ายประกาศให้สอดคล้องกันทั้งฉบับ

๒. ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้รวบรวมอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชาและทุกคณะ/วิทยาลัย ไว้ในประกาศฉบับเดียวกัน เพื่อให้การบริหารจัดการการอ้างอิง และการถือปฏิบัติเป็นไปด้วยความสะดวกและเป็นแนวทางเดียวกัน รวมทั้งเอื้อต่อการปรับปรุงแก้ไขอัตราค่าธรรมเนียมของแต่ละคณะ และลดความซ้ำซ้อนในการออกประกาศหลายฉบับ

ทั้งนี้ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงิน ดำเนินการปรับแก้ไข "ร่าง" ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรีตามมติและเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณาต่อไป

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี

๒. เนื่องจากที่ประชุมเห็นว่า มีจำนวน ๓ ส่วนงานคือ คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ คณะวิทยาศาสตร์ และคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ได้มีการขอปรับเพิ่มอัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายในอัตราที่สูงขึ้น ดังนั้น จึงให้ส่วนงานจัดทำข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนของจำนวนนักศึกษาทุกสาขาวิชาชั้นหลัง ๕ ปี และแนวโน้มจำนวนนักศึกษาในอนาคตภายใน ๕ ปี พร้อมทั้งเหตุผลของการคาดการณ์ดังกล่าวเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา

๓. เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามลำดับ

คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ คณะวิทยาศาสตร์ และคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ได้จัดทำข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนของจำนวนนักศึกษาทุกสาขาวิชาชั้นหลัง ๕ ปี และแนวโน้มจำนวนนักศึกษาในอนาคตภายใน ๕ ปี พร้อมทั้งเหตุผลของการคาดการณ์ดังกล่าว ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงินในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการเสนอข้อกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. หากสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบแล้ว ให้กองคลังจัดส่ง “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๓.๔ “ร่าง” งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ได้พิจารณา “ร่าง” งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยมีข้อเสนอแนะและมีมติ ดังนี้

ข้อเสนอแนะ

๑. เนื่องจากหลายคณะพบปัญหาเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและการเทียบโอนรายวิชาสำหรับนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ซึ่งเพิ่มภาระงานในการจัดทำแผนการเรียนการสอนรายบุคคล และการใช้หลักเกณฑ์ตามระเบียบของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) โดยไม่มีระเบียบของมหาวิทยาลัยรองรับส่งผลให้เกิดปัญหาด้านต่าง ๆ ต่ออาจารย์ผู้สอน แต่ทั้งนี้ หากมหาวิทยาลัยกำหนดให้แก่นักศึกษากลุ่มดังกล่าว อาจส่งผลกระทบโดยตรงต่อรายได้ของมหาวิทยาลัย เนื่องจากกลุ่มนักศึกษาดังกล่าวมีจำนวนมาก รวมถึงผลกระทบด้านความสัมพันธ์และพันธมิตร เนื่องจากวิทยาลัยเกษตรกรรมต่าง ๆ ถือเป็นเครือข่ายพันธมิตรและศิษย์เก่าที่สำคัญ ดังนั้น ควรพิจารณาเรื่องดังกล่าวอย่างละเอียดรอบคอบ วิเคราะห์ถึงผลกระทบต่าง ๆ รอบด้าน เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยในระยะยาว

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยควรกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในขั้นตอนก่อนเปิดภาคการศึกษา รวมถึงพิจารณาเกณฑ์จำนวนอาจารย์ผู้สอนประจำหลักสูตร โดยอาจใช้อาจารย์ผู้สอนภายในคณะ ร่วมกับอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เพื่อลดภาระของคณะ

๒. กรณีผลการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ที่ปรากฏในเอกสารนำเสนอ มีจำนวนต่ำกว่าปีการศึกษา ๒๕๖๘ และต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้มาก ซึ่งเป็นข้อมูลที่ขัดแย้งกับจำนวนนักศึกษารวมในปีการศึกษาปัจจุบัน ที่มีถึง ๖,๑๔๐ คน ซึ่งเป็นจำนวนรับเข้าที่เกินกว่าแผนที่กำหนด ดังนั้นควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว เนื่องจากพบความไม่สอดคล้องกันระหว่างจำนวนนักศึกษาจริงกับยอดรายได้ที่รายงาน

๓. ควรพิจารณาทบทวนและปรับตัดชุดตัวชี้วัดด้านความมั่นคงทางการเงิน จำนวน ๕ ตัวชี้วัด (Bo1 - Bo5) ออกจากข้อมูลการนำเสนอ เนื่องจากงบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัยและส่วนงานมีแนวโน้มลดลงเกือบทุกรายการ เช่น

- ตัวชี้วัด Bo1 การกระจายรายได้นอกงบประมาณมีแนวโน้มไม่ผ่านเกณฑ์เนื่องจากรายได้ภาพรวมลดลง

- ตัวชี้วัด Bo2 และ Bo3 กำหนดให้ส่วนงานต้องจัดหารายได้เพิ่มขึ้น ในขณะที่ Bo1 ยังไม่บรรลุเป้าหมาย จึงไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ความเป็นจริง

- ตัวชี้วัด Bo5 เป็นตัวชี้วัดภาพรวม จึงไม่สามารถบรรลุเป้าหมายได้และความซ้ำซ้อนกันในชุดตัวชี้วัด

๔. ควรระบุเหตุผลในการปรับเพิ่มการตั้งวงเงินสำรองจากร้อยละ ๒๕ เป็นร้อยละ ๒๘

๕. ข้อมูลสัดส่วนรายจ่ายด้านบุคลากรในกลุ่มหน่วยวิสาหกิจและฟาร์มมหาวิทยาลัย ร้อยละ ๖๐ - ๘๐ ซึ่งเป็นร้อยละที่ค่อนข้างสูง จึงเห็นควรตรวจสอบและควบคุมรายจ่ายในส่วนดังกล่าว เพื่อไม่ให้เกิดกระทบกับค่าใช้จ่ายของมหาวิทยาลัยในภาพรวม

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ “ร่าง” งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และให้กองแผนงานนำเรื่องดังกล่าวหารือร่วมกับผู้เกี่ยวข้องโดยละเอียดอีกครั้งหนึ่ง และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ในการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๙ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ ก่อนเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

กองแผนงานได้นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมหารือร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ “ร่าง” งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ด้านวิชาการและการเรียนการสอน

๑) พิจารณาให้ความเห็นชอบการเสนอขอปรับปรุงหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร

๑. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเคมีประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐) คณะวิทยาศาสตร์

๒. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเคมีประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐) คณะวิทยาศาสตร์

๓. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการอนุรักษ์และบำรุงรักษาระบบพลังงาน (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐) วิทยาลัยพลังงานทดแทน

ตามที่คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ได้พิจารณาการเสนอขอปรับปรุงหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเคมีประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะวิทยาศาสตร์

๒. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเคมีประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐) คณะวิทยาศาสตร์

๓. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการอนุรักษ์และบำรุงรักษาระบบพลังงาน (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐) วิทยาลัยพลังงานทดแทน

โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะสรุปได้ ดังนี้

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเคมีประยุกต์ และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเคมีประยุกต์

ควรพิจารณาการจัดทำหลักสูตรควบระดับปริญญาโทและปริญญาเอก เพื่อรองรับการขยายและเพิ่มจำนวนการรับเข้าของนักศึกษา

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการอนุรักษ์และบำรุงรักษาระบบพลังงาน (ต่อเนื่อง)

ควรสำรวจความต้องการของผู้สำเร็จการศึกษา เกี่ยวกับการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ เพื่อนำไปใช้ในการประกอบอาชีพว่ามีความจำเป็นหรือไม่ ซึ่งหากมีความจำเป็นต้องใช้ใบอนุญาตดังกล่าว เห็นควรปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับเกณฑ์และข้อกำหนดทางวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการเสนอขอปรับปรุงหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร ดังนี้

๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเคมีประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะวิทยาศาสตร์

๒) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเคมีประยุกต์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐) คณะวิทยาศาสตร์

๓) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการอนุรักษ์และบำรุงรักษาระบบพลังงาน (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐) วิทยาลัยพลังงานทดแทน

๒. ให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ
๓. ให้คณะวิทยาศาสตร์ และวิทยาลัยพลังงานทดแทน นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณา

๒) พิจารณาหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-Degree) จำนวน ๓ หลักสูตร

๑. หลักสูตรผู้ประกอบการสินค้าเชิงวัฒนธรรม (Cultural Product Entrepreneurship) คณะบริหารธุรกิจ

๒. หลักสูตรผู้ประกอบการเพื่อสังคม (Certificate in Social Entrepreneurship) คณะบริหารธุรกิจ

ตามที่คณะบริหารธุรกิจได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-Degree) เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต จำนวน ๒ หลักสูตร และได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ และในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. หลักสูตรผู้ประกอบการสินค้าเชิงวัฒนธรรม (Cultural Product Entrepreneurship) โดยมี อาจารย์ ดร.จักรพงษ์ สุขพันธ์ เป็นผู้ประสานงานหลักสูตร

๒. หลักสูตรผู้ประกอบการเพื่อสังคม (Certificate in Social Entrepreneurship) โดยมี อาจารย์ ดร.สุรวาลย์ สัจจะสมบูรณ์ เป็นผู้ประสานงานหลักสูตร

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการจัดการศึกษาในรูปแบบระบบคลังหน่วยกิต ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร ก่อนนำเสนอในขั้นตอนต่อไป

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ ได้ดำเนินการปรับแก้รายละเอียดตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการด้านวิชาการเรียบร้อยแล้ว และได้จัดส่งเอกสารรายละเอียดแบบเสนอหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-Degree) และตารางข้อเสนอแนะของคณะกรรมการด้านวิชาการเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-Degree) จำนวน ๒ หลักสูตร ดังนี้

๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต หลักสูตรผู้ประกอบการสินค้าเชิงวัฒนธรรม (Cultural Product Entrepreneurship) คณะบริหารธุรกิจ

๒) หลักสูตรประกาศนียบัตรเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต หลักสูตรผู้ประกอบการเพื่อสังคม (Certificate in Social Entrepreneurship) คณะบริหารธุรกิจ

๒. ให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓. หลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-Degree) หลักสูตรพัฒนาสมรรถนะมัคคุเทศก์
ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (AI) (Certificate Program in Tour Guide
Competency Development through Digital Technology and Artificial
Intelligence) คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามที่คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ได้จัดทำหลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนาสมรรถนะมัคคุเทศก์
ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ AI (Certificate Program in Tour Guide Competency
Development through Digital Technology and Artificial Intelligence) ภายใต้โครงการผลิตบัณฑิต
พันธุ์ใหม่และกำลังคนที่มีสมรรถนะเพื่อตอบโจทย์ภาคการผลิตตามนโยบายการปฏิรูปการอุดมศึกษาไทย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจากสำนักงานปลัดกระทรวง
การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) แล้ว โดยโครงการกำหนดให้สถาบันต้องจัดส่ง
สำเนาเอกสารการอนุมัติหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยประกอบการขอรับทุนภายหลังมีผู้เรียนครบตามจำนวน
ที่กำหนด

คณะพัฒนาการท่องเที่ยวจึงเสนอหลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนาสมรรถนะมัคคุเทศก์
ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ AI (Certificate Program in Tour Guide Competency
Development through Digital Technology and Artificial Intelligence) ต่อคณะกรรมการด้านวิชาการ
ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ
และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย
เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-Degree) หลักสูตรพัฒนา
สมรรถนะมัคคุเทศก์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ AI (Certificate Program in Tour Guide
Competency Development through Digital Technology and Artificial Intelligence) คณะพัฒนาการ
ท่องเที่ยว ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓) พิจารณาการเสนอขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร

๑. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง
พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะผลิตกรรมการเกษตร

ตามที่คณะผลิตกรรมการเกษตรได้เสนอขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) จำนวน ๒ ราย

จาก ศาสตราจารย์ ดร.อานัฐ ตันโช และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมศรี นนทสวัสดิ์ศรี
เป็น อาจารย์ ดร.ประไพพิศ สุวิทย์ขยานนท์ และ อาจารย์ ภรนาถินท์ สิงห์บำรุง

เนื่องจาก ศาสตราจารย์ ดร.อานัฐ ตันโช และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมศรี นนทสวัสดิ์ศรี
จะเกษียณอายุ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ทั้งนี้ ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำ
คณะผลิตกรรมการเกษตร ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะผลิตกรรมการเกษตร โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ และให้เสนอคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ชุดเดิม) ตามคำสั่ง เลขที่ ๙๕๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ชุดใหม่)	ตำแหน่ง
๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ระวี คณะชาบริรักษ์	๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ศศิมา คณะชาบริรักษ์	ประธาน
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิราภรณ์ อินทสาร	๒. รองศาสตราจารย์ ดร.จิราภรณ์ อินทสาร	รองประธาน
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทิดศักดิ์ โทณลักษณ์	๓. อาจารย์ ดร.ประไพพิศ สุวิทย์ชยานนท์	อาจารย์ฯ
๔. ศาสตราจารย์ ดร.อานัฐ ตันโช	๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐนัย ลิขิตตระกูล	อาจารย์ฯ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐนัย ลิขิตตระกูล	๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิษณุภาส สังพาลี	อาจารย์ฯ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิษณุภาส สังพาลี	๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาสนา วิรุณรัตน์	อาจารย์ฯ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธีระ เหมอีก	๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจนจิรา หม่องอ้น	อาจารย์ฯ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาสนา วิรุณรัตน์	๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธีระ เหมอีก	อาจารย์ฯ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจนจิรา หม่องอ้น	๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาวิกา กอนแสง	อาจารย์ฯ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรสุตา เผือกใจแผ้ว	๑๐. อาจารย์ภรณาลินท์ สิงห์บำรุง	อาจารย์ฯ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัทมา หาญนอก	๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัทมา หาญนอก	อาจารย์ฯ
๑๒. อาจารย์ ดร.กาญจนา จอมสังข์	๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรสุตา เผือกใจแผ้ว	อาจารย์ฯ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาวิกา กอนแสง	๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทิดศักดิ์ โทณลักษณ์	อาจารย์ฯ
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมศรี นนทสวัสดิ์ศรี	๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาริน สุทนต์	อาจารย์ฯ
๑๕. อาจารย์ ดร.กุลชา ชยรพ	๑๕. อาจารย์ ดร.กาญจนา จอมสังข์	อาจารย์ฯ
๑๖. อาจารย์ ดร.จักรพงษ์ ไชยวงศ์	๑๖. อาจารย์ ดร.จุฑามาศ อาจนาศีว	อาจารย์ฯ
๑๗. อาจารย์ ดร.จุฑามาศ อาจนาศีว	๑๗. อาจารย์ ดร.วงศ์พันธ์ พรหมวงศ์	อาจารย์ฯ
๑๘. อาจารย์ ดร.วงศ์พันธ์ พรหมวงศ์	๑๘. อาจารย์ ดร.กุลชา ชยรพ	อาจารย์ฯ
๑๙. อาจารย์ ดร.วาริน สุทนต์	๑๙. อาจารย์ ดร.จักรพงษ์ ไชยวงศ์	อาจารย์ฯ
๒๐. อาจารย์วินัย แสงแก้ว	๒๐. อาจารย์วินัย แสงแก้ว	อาจารย์ฯ
๒๑. อาจารย์ ดร.ธิดารัตน์ ศิริบุรณ์	๒๑. อาจารย์ ดร.ธิดารัตน์ ศิริบุรณ์	เลขานุการ
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐	ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐	

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะผลิตกรรมการเกษตร ตามที่เสนอ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕)
คณะวิทยาศาสตร์

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์ได้เสนอขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) โดยขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ตำแหน่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริรัตน์ ไพศาลสุทธิชล เป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธำนิษฐ์ แดงกวารัมย์ เนื่องจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริรัตน์ ไพศาลสุทธิชล จะเกษียณอายุ ในเดือนกันยายน ๒๕๖๙ ทั้งนี้ ผ่านการพิจารณาและเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ (โดยการแจ้งเวียนขอความเห็นชอบ) และคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการเสนอขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะวิทยาศาสตร์ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๗๐ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการ สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ชุดเดิม)		อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ชุดใหม่)
รายชื่อ	ตำแหน่ง	รายชื่อ
๑. อาจารย์ ดร.เอกวิทย์ ตรีเนตร	ประธาน	๑. อาจารย์ ดร.เอกวิทย์ ตรีเนตร
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพชรลดา กันทาคี	รองประธาน	๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพชรลดา กันทาคี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริรัตน์ ไพศาลสุทธิชล	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธำนิษฐ์ แดงกวารัมย์
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิรินทร์ดา ทะปะละ	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิรินทร์ดา ทะปะละ
๕. อาจารย์ ดร.ปิยธิดา กล้าภู	เลขานุการ	๕. อาจารย์ ดร.ปิยธิดา กล้าภู
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๗๐		ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๗๐

๒. ตรวจสอบและจัดทำผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในรูปแบบ บรรณานุกรม (Bibliography) โดยจัดทำรายการอ้างอิงตามหลักเกณฑ์ของ American Psychological Association (APA) ฉบับที่ ๗ (Version ๗)

๓. ดำเนินการปรับแก้ไขเอกสารให้แล้วเสร็จ และจัดส่งมายังสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ภายใน ๗ วันทำการนับถัดจากวันที่ได้รับมติที่ประชุมฯ เพื่อดำเนินการเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ทั้งนี้ คณะวิทยาศาสตร์ได้ดำเนินการตรวจสอบผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธำนิษฐ์ แดงกวารัมย์ เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุม ด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะวิทยาศาสตร์ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๗๐ และให้เสนอคณะกรรมการ สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๔) พิจารณาการเสนอแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการออกแบบเพื่อความยั่งยืน(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม (เพิ่มเติม)

ตามที่คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ได้เสนอขอเปลี่ยนแปลง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการออกแบบเพื่อความยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม จาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.แทนวุธธา ไทยสันทัด เป็น อาจารย์ ดร.ตุลชัย บ่อทรัพย์ เนื่องจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.แทนวุธธา ไทยสันทัด ได้ลาออกจากการเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร นั้น

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติให้ถอนเรื่อง และให้คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ นำเรื่องดังกล่าวไปพิจารณาทบทวนอีกครั้งหนึ่ง เนื่องจากการเสนอขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถดำเนินการได้ใน ๒ กรณี ได้แก่ ๑) กรณีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรถึงแก่กรรม และ ๒) กรณีลาออกจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมให้พิจารณาแต่งตั้ง อาจารย์ ดร.ตุลชัย บ่อทรัพย์ เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพิ่มเติม เพื่อใช้เป็นแนวทางประกอบการดำเนินงานของคณะต่อไป

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ และเสนอคณะกรรมการวิชาการ และมาตรฐานการศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ (ปีการศึกษา ๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ และ คณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้เพิ่ม อาจารย์ ดร.ตุลชัย บ่อทรัพย์ เป็นอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรม การออกแบบเพื่อความยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม (เพิ่มเติม) ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๗๐ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย พิจารณา ให้ความเห็นชอบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ชุดเดิม)		อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (เสนอขอแต่งตั้งเพิ่มเติม)
รายชื่อ	ตำแหน่ง	เสนอขอแต่งตั้งเพิ่มเติม จำนวน ๑ ราย
๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ณัชวิทย์ ติกุล	ประธาน	๔. อาจารย์ ดร.ตุลชัย ป่อทรัพย์
๒. อาจารย์ ดร.โชคอนันต์ วาณิชย์เลิศนาศาร	รองประธาน	
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.แพนวุธธา ไทยสันทัด	เลขานุการ	
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๗๒		ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๗๒

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการออกแบบเพื่อความยั่งยืน(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม (เพิ่มเติม) ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๗๒ และให้เสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

**๕) พิจารณาการเสนอขอแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาสหวิทยาการเกษตร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕)
คณะผลิตกรรมการเกษตร (เพิ่มเติม)**

ตามที่คณะผลิตกรรมการเกษตรได้เสนอขอแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการเกษตร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) เพิ่มเติม จำนวน ๒ ราย คือ ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิษณุภาส สังพาลี และ ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธีระ เหมอีก เพื่อรองรับการปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมสำหรับนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา โดยคณะกรรมการประจำคณะผลิตกรรมการเกษตร ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ได้มีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการด้านวิชาการพิจารณา

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการเกษตร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะผลิตกรรมการเกษตร (เพิ่มเติม) จำนวน ๒ ราย ตามที่เสนอ และให้ตัดรายชื่อ รองศาสตราจารย์ ดร.ธีรณัฐ เจริญกิจ ออกจากรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร เนื่องจากเกษียณอายุ ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร (ชุดเดิม)	รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร (เสนอขอแต่งตั้งเพิ่มเติม)
๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สิริวัฒน์ สาครวาสี	เสนอขอแต่งตั้งเพิ่มเติม จำนวน ๒ ราย
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ธีรณัฐ เจริญกิจ*	๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิษณุภาส สังพาลี
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ จตุรงค์ล้ำเลิศ	๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธีระ เหมอีก
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.มงคล ธิรบุญยานนท์	* หมายเหตุ : ลำดับที่ ๒ รองศาสตราจารย์ ดร.ธีรณัฐ เจริญกิจ (เกษียณอายุ)
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.จตุรภัทร วาฤทธิ์	
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร อมรเลิศพิศาล	

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร (ชุดเดิม)	รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร (เสนอขอแต่งตั้งเพิ่มเติม)
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา นาเทเวศน์ ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุติมา คงจรรณ ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โชติพงศ์ กาญจนประโชติ ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีระพล แสนพันธ์ ๑๑. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์ ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วินัย วิริยะอลงกรณ์	
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๗๐	ทั้งนี้ ตั้งแต่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๗๐

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการเกษตร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะผลิตกรรมการเกษตร (เพิ่มเติม) จำนวน ๒ ราย ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๖) พิจารณาการขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาของนักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ

ตามที่ นายธนกร จาง รหัสนักศึกษา ๖๐๐๖๑๐๕๓๓๙ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ ได้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเนื่องจากไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ตามกำหนด อันเป็นผลกระทบทางการเงินจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ซึ่งต่อมานักศึกษารายดังกล่าวได้ยื่นคำร้องขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา และจากการตรวจสอบของคณะบริหารธุรกิจพบว่า นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรและผ่านเกณฑ์สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ แล้ว แต่ยังคงค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาจำนวน ๘,๒๐๐ บาท และยังไม่ได้เข้าสอบวัดผลความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) จึงยังไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ ทั้งนี้ คณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ ในการประชุมนัดพิเศษ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ได้มีมติเห็นชอบการขอคืนสภาพดังกล่าวแล้ว นั้น

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาของ นายธนกร จาง รหัสนักศึกษา ๖๐๐๖๑๐๕๓๓๙ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ โดยให้นักศึกษาดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ค้างชำระ และสอบวัดผลความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ให้ครบถ้วนตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ก่อนดำเนินการขอสำเร็จการศึกษาตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัยต่อไป ทั้งนี้ ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการด้านวิชาการควรสรุปรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณา ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงตรวจสอบกรณีที่เคยเกิดขึ้นเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการการขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาของ นายธนกร จาง รหัสนักศึกษา ๖๐๐๖๑๐๕๓๓๙ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ และให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการและสรุปเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งต่อไป (วันพุธที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๙)

๗) พิจารณา “ร่าง” คำสั่งสภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การแต่งตั้งที่ปรึกษาและคณะกรรมการด้านวิชาการ

ตามคำสั่งสภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑/๒๕๖๙ สั ง ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการด้านวิชาการ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป นั้น

เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้มีการปรับเปลี่ยนตำแหน่งผู้บริหารและรายชื่อกรรมการในบางตำแหน่ง สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการจึงได้จัดทำ “ร่าง” คำสั่งสภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การแต่งตั้งที่ปรึกษาและคณะกรรมการด้านวิชาการ เสนอคณะกรรมการด้านวิชาการพิจารณา

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” คำสั่งสภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การแต่งตั้งที่ปรึกษาและคณะกรรมการด้านวิชาการ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(เดิม)		(ใหม่)			
คำสั่งสภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑/๒๕๖๙		คำสั่งสภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ____/๒๕๖๙			
เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาและคณะกรรมการด้านวิชาการ		เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาและคณะกรรมการด้านวิชาการ			
ที่ปรึกษาคณะกรรมการด้านวิชาการ					
๑. ศาสตราจารย์ ดร.ทงเกียรติ เกียรติศิริโรจน์	ที่ปรึกษา	๑. ศาสตราจารย์ ดร.ทงเกียรติ เกียรติศิริโรจน์	ที่ปรึกษา		
๒. ศาสตราจารย์ ดร.เมธา วรรณพัฒน์	ที่ปรึกษา	๒. ศาสตราจารย์ ดร.เมธา วรรณพัฒน์	ที่ปรึกษา		
๓. ศาสตราจารย์ ดร.เกตุ กรุดพันธ์	ที่ปรึกษา	๓. ศาสตราจารย์ ดร.เกตุ กรุดพันธ์	ที่ปรึกษา		
๔. ศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ กลั่นกลั่น	ที่ปรึกษา	๔. ศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ กลั่นกลั่น	ที่ปรึกษา		
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.โยธิน แสงวงศ์	ที่ปรึกษา	๕. รองศาสตราจารย์ ดร.โยธิน แสงวงศ์	ที่ปรึกษา		
คณะกรรมการด้านวิชาการ					
๑.	รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร. ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)	ประธาน กรรมการ	๑.	รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร. ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)	ประธาน กรรมการ
๒.	ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ)	รองประธาน กรรมการ	๒.	ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤวรรณ)	รองประธาน กรรมการ
๓.	คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	กรรมการ	๓.	คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์	กรรมการ
๔.	รองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ (อาจารย์เบญจมาศ ถาดแสง)	กรรมการ	๔.	รองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจมาศ ถาดแสง)	กรรมการ
๕.	รองคณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและ ทรัพยากรทางน้ำ ฝ่ายวิชาการและประกัน คุณภาพการศึกษา	กรรมการ	๕.	รองคณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและ ทรัพยากรทางน้ำ ฝ่ายวิชาการและประกัน คุณภาพการศึกษา	กรรมการ

(เดิม) คำสั่งสภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาและคณะกรรมการด้านวิชาการ			(ใหม่) คำสั่งสภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาและคณะกรรมการด้านวิชาการ		
๖.	รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ	กรรมการ	๖.	รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ	กรรมการ
๗.	รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ฝ่ายวิชาการ	กรรมการ	๗.	รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๘.	รองคณบดีคณะศิลปศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปารดา เดชะประทุมวัน)	กรรมการ	๘.	รองคณบดีคณะศิลปศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปารดา เดชะประทุมวัน)	กรรมการ
๙.	รองคณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรม เกษตร ฝ่ายวิชาการและการต่างประเทศ	กรรมการ	๙.	รองคณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรม เกษตร ฝ่ายวิชาการและการต่างประเทศ	กรรมการ
๑๐.	รองคณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว (อาจารย์ ดร.เชษฐ ใจเพชร)	กรรมการ	๑๐.	รองคณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว (อาจารย์ ดร.เชษฐ ใจเพชร)	กรรมการ
๑๑.	รองคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการ ออกแบบสิ่งแวดล้อม (อาจารย์ ดร.ทำเนียบ อุฬารกุล)	กรรมการ	๑๑.	รองคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และ การออกแบบสิ่งแวดล้อม (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พันธ์ศักดิ์ ภักดี)	กรรมการ
๑๒.	รองคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ฝ่ายวิชาการ	กรรมการ	๑๒.	รองคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑๓.	รองคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนิดา พันธุ์มณี)	กรรมการ	๑๓.	รองคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนิดา พันธุ์มณี)	กรรมการ
๑๔.	รองคณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร ฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ	๑๔.	รองคณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร ฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
๑๕.	รองคณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ	๑๕.	รองคณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
๑๖.	รองคณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ฝ่ายวิชาการและพัฒนาคุณภาพ	กรรมการ	๑๖.	รองคณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ฝ่ายวิชาการและพัฒนาคุณภาพ	กรรมการ
๑๗.	รองคณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน ฝ่ายวิชาการและพัฒนา นักศึกษา	กรรมการ	๑๗.	รองคณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน ฝ่ายวิชาการและพัฒนา นักศึกษา	กรรมการ
๑๘.	รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วินิตรา ลีละพัฒนา)		๑๘.	รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วินิตรา ลีละพัฒนา)	กรรมการ
๑๙.	รองคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ (อาจารย์ ดร.อนุวัฒน์ จรัสรัตน์ไพบูลย์)	กรรมการ	๑๙.	รองคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ (อาจารย์ ดร.อนุวัฒน์ จรัสรัตน์ไพบูลย์)	กรรมการ
๒๐.	รองคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร ฝ่ายวิชาการ วิจัย และบริการวิชาการ	กรรมการ	๒๐.	รองคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร ฝ่ายวิชาการ วิจัย และบริการวิชาการ	กรรมการ
๒๑.	ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ	กรรมการ	๒๑.	ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ	กรรมการ
๒๒.	ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	กรรมการ และ เลขานุการ	๒๒.	ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	กรรมการ และ เลขานุการ
๒๓.	รองผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา วิชาการ ฝ่ายวิชาการ	ผู้ช่วย เลขานุการ	๒๓.	รองผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา วิชาการ ฝ่ายวิชาการ	ผู้ช่วย เลขานุการ
๒๔.	รองผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา วิชาการ ฝ่ายบริหาร	ผู้ช่วย เลขานุการ	๒๔.	รองผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา วิชาการ ฝ่ายบริหาร	ผู้ช่วย เลขานุการ

(เดิม)			(ใหม่)		
คำสั่งสภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑/๒๕๖๙			คำสั่งสภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่/๒๕๖๙		
เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาและคณะกรรมการด้านวิชาการ			เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาและคณะกรรมการด้านวิชาการ		
๒๕.	รองผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา วิชาการ ฝ่ายยุทธศาสตร์และนวัตกรรม การศึกษา	ผู้ช่วย เลขานุการ	๒๕.	รองผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา วิชาการ ฝ่ายยุทธศาสตร์และนวัตกรรม การศึกษา	ผู้ช่วย เลขานุการ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” คำสั่งสภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การแต่งตั้งที่ปรึกษาและคณะกรรมการด้านวิชาการ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๔.๒ ด้านนโยบายและการบริหารงาน

๑) การเสนอรายชื่อเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสรรหา คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามที่สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งให้ อาจารย์ ดร.กิริติ ตระการศิริวานิช พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ซึ่งมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๔ ปี ตั้งแต่วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐ นั้น

เนื่องจากใกล้ครบวาระการดำรงตำแหน่งคณบดี จึงเห็นควรให้มีการดำเนินการตามความในข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และการพ้นจากตำแหน่งของคณบดี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาขึ้นเพื่อดำเนินการสรรหาคณบดีอย่างน้อยหนึ่งร้อยยี่สิบวันก่อนสิ้นสุดวาระของผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีในคณะหรือวิทยาลัยนั้น โดยให้มืองค์ประกอบคณะกรรมการสรรหา ดังนี้

๑. กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ คนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการ
 ๒. อธิการบดี เป็นรองประธานกรรมการ
 ๓. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยซึ่งดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งคณบดีที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ในคณะ หรือวิทยาลัยนั้น คนหนึ่ง เป็นกรรมการ
 ๔. ประธานสภาพนักงาน คนหนึ่ง เป็นกรรมการ
 ๕. ผู้แทนกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในตำแหน่งคณบดี คนหนึ่ง เป็นกรรมการ
 ๖. ผู้แทนจากผู้ปฏิบัติงาน ประเภทวิชาการ (ถ้ามี) คนหนึ่ง เป็นกรรมการ
 ๗. ผู้แทนจากผู้ปฏิบัติงาน สายสนับสนุน (ถ้ามี) คนหนึ่ง เป็นกรรมการ
- ให้เลขานุการสภามหาวิทยาลัยเป็นกรรมการและเลขานุการ และจะให้มีผู้ช่วยเลขานุการ

ด้วยก็ได้

การได้มาซึ่งกรรมการสรรหาตาม (๓) ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นผู้เสนอรายชื่ออย่างน้อยสองรายชื่อ โดยเรียงเป็นลำดับ

การได้มาซึ่งกรรมการสรรหาตาม (๕) ให้คณบดีเลือกกันเอง โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดวิธีการเลือก และผู้ที่ได้รับเลือกจะต้องไม่เป็นคณบดีของคณะหรือวิทยาลัยที่มีการสรรหา ทั้งนี้ ให้ดำเนินการเลือกล่วงหน้า แล้วเสนอชื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาพร้อมกันกับวาระการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา

กรรมการสรรหาตาม (๖) และ (๗) ต้องมีประสบการณ์ในการทำงานภายในคณะหรือวิทยาลัยที่มีการสรรหาไม่น้อยกว่าห้าปีนับถึงวันเลือกผู้แทน และต้องไม่ดำรงตำแหน่งคณบดี รองคณบดีหรือผู้ช่วยคณบดีภายในคณะหรือวิทยาลัยนั้น และไม่เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ กระบวนการได้มาซึ่งกรรมการสรรหาตาม (๖) และ (๗) ให้ใช้วิธีการเลือกตั้งตามเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งอย่างน้อยต้องกำหนดให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้งต้องมีประสบการณ์ทำงานในมหาวิทยาลัยมาแล้วอย่างน้อยสองปี

ดังนั้น จึงเห็นควรให้มีการดำเนินการสรรหาคณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาฯ ตามข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับฯ ดังกล่าว โดยเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ดังนี้

๑. รายชื่อกรรมการสรรหาในองค์ประกอบที่ ๓ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยซึ่งดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งคณบดีที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ในคณะหรือวิทยาลัยนั้น คนหนึ่ง) ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้เสนอรายชื่ออย่างน้อยสองรายชื่อ โดยเรียงเป็นลำดับ

ฝ่ายเลขานุการเสนอข้อมูลรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกฯ เพื่อเสนอที่ประชุมพิจารณา ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ดังนี้

ลำดับที่ ๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญทิพย์ คฤหาโยธิน
คณบดีคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์
มหาวิทยาลัยพะเยา

ลำดับที่ ๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรเดช ณ กรม
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร
มหาวิทยาลัยนเรศวร

๒. รายชื่อกรรมการสรรหาในองค์ประกอบที่ ๕ (ผู้แทนคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในตำแหน่งคณบดี คนหนึ่ง เป็นกรรมการ) ให้คณบดีเลือกกันเอง โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ เป็นผู้กำหนดวิธีการเลือก และผู้ที่ได้รับเลือกจะต้องไม่เป็นคณบดีของคณะหรือวิทยาลัยที่มีการสรรหา ทั้งนี้ ให้ดำเนินการเลือกล่วงหน้า แล้วเสนอชื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาพร้อมกันกับวาระการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๑ ได้มีมติว่า หากมีการเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณบดีอีก ให้ใช้วิธีการเลือกรายชื่อกรรมการในองค์ประกอบที่ ๕ โดยให้คณบดีเลือกกันเองล่วงหน้า แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

คณบดีได้ดำเนินการเลือกกันเองล่วงหน้าแล้ว จึงเสนอรายชื่อกรรมการสรรหาบุคคล เพื่อแต่งตั้งเป็นคณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว คือ คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ สิ่งแวดล้อม

๓. รายชื่อกรรมการสรรหาในองค์ประกอบที่ ๖ (ผู้แทนจากผู้ปฏิบัติงาน ประเภทวิชาการ (ถ้ามี) คนหนึ่ง เป็นกรรมการ) และองค์ประกอบที่ ๗ (ผู้แทนจากผู้ปฏิบัติงาน ประเภทสนับสนุน (ถ้ามี) คนหนึ่ง เป็นกรรมการ) ต้องมีประสบการณ์ในการทำงานภายในคณะหรือวิทยาลัยที่มีการสรรหานั้น ไม่น้อยกว่าห้าปีนับถึงวันเลือกผู้แทน และต้องไม่ดำรงตำแหน่งคณบดี รองคณบดี หรือผู้ช่วยคณบดีภายในคณะ หรือวิทยาลัยนั้น และไม่เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ กระบวนการได้มาซึ่งกรรมการดังกล่าว ให้ใช้วิธีการเลือกตั้งตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งอย่างน้อยต้องกำหนดให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้งต้องมีประสบการณ์ทำงานในมหาวิทยาลัยมาแล้วอย่างน้อยสองปี

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบ หลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาเลือกตั้งกรรมการสรรหาคณบดีจากผู้แทนจากผู้ปฏิบัติงานประเภทวิชาการ และกรรมการสรรหาคณบดีจากผู้แทนจากผู้ปฏิบัติงานประเภทสนับสนุน และเมื่อได้รายชื่อผู้ได้รับการเลือกตั้ง แล้ว ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป นั้น

คณะพัฒนาการท่องเที่ยวได้ดำเนินการประกาศรับสมัครและกำหนดการเลือกตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีจากผู้แทนจากผู้ปฏิบัติงาน ประเภทวิชาการ และจากผู้แทนจากผู้ปฏิบัติงาน ประเภทสนับสนุน เรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า มีผู้สมัครในแต่ละประเภท จำนวนประเภทละ ๑ ราย จึงถือว่าผู้สมัครดังกล่าวได้รับการเลือกตั้งโดยไม่ต้องดำเนินการลงคะแนนเลือกตั้ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประเภท	รายชื่อผู้สมัคร
ผู้แทนจากผู้ปฏิบัติงานประเภทวิชาการ	อาจารย์อรุณโรจน์ พวงสุวรรณ
ผู้แทนจากผู้ปฏิบัติงานประเภทสนับสนุน	นายสมพงศ์ สมศรี

จึงสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบ ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบรายชื่อเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ในองค์ประกอบที่ ๓ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งคณบดีที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ในคณะหรือวิทยาลัยนั้น คนหนึ่ง) ดังนี้

ลำดับที่ ๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญทิพย์ คฤหาโยธิน

คณบดีคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์

มหาวิทยาลัยพะเยา

ลำดับที่ ๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรเดช ณ กรม

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร

มหาวิทยาลัยนเรศวร

๒. รายชื่อกรรมการสรรหาคณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยวในองค์ประกอบที่ ๕ (ผู้แทนคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในตำแหน่งคณบดี คนหนึ่ง) ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้เสนอรายชื่อ คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

๓. รับทราบผลการเลือกตั้งกรรมการสรรหาคณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว ในองค์ประกอบที่ ๖ (ผู้แทนจากผู้ปฏิบัติงาน ประเภทวิชาการ (ถ้ามี) คนหนึ่ง) และองค์ประกอบที่ ๗ (ผู้แทนจากผู้ปฏิบัติงาน ประเภทสนับสนุน (ถ้ามี) คนหนึ่ง) ตามที่เสนอ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

๒) พิจารณาข้อเสนอแนะและมติที่ประชุมคณะกรรมการ Dean Forum
เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการ และคำรับรองการปฏิบัติการส่วนงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตามที่กองแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้แจ้งแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการ และคำรับรองการปฏิบัติการส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามหนังสือที่ อว. ๖๙.๒.๒/ว ๑๙๒ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เพื่อให้ทุกส่วนงานใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการและกำหนดตัวชี้วัด ผลการดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งจากกระบวนการดำเนินงานด้านแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในลำดับที่ ๘ คณะกรรมการ Dean Forum พร้อมด้วยผู้อำนวยการสำนัก (สำนักวิจัย และส่งเสริมวิชาการการเกษตร, สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ และสำนักหอสมุด) ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ได้พิจารณาเกี่ยวกับรายละเอียดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ แนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการ และคำรับรองการปฏิบัติการส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยมีความเห็นที่ประชุม ดังนี้

๑) การใช้ตัวชี้วัด (KPI) จำนวน ๑๘ ตัวชี้วัด ควรกำหนดเกณฑ์การประเมินเชิงคุณภาพ ให้มีความชัดเจน โดยกำหนดระดับความสำเร็จของกระบวนการ (Milestone) ในแต่ละตัวชี้วัด เพื่อสะท้อนคุณภาพของผลการดำเนินงานได้อย่างเป็นรูปธรรม

๒) การกำหนดค่าเป้าหมายโดยอาศัยผลการดำเนินงานย้อนหลัง ๕ ปี ยังไม่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของ ก.พ.ร. เนื่องจากยังไม่มีผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๙ มาประกอบการพิจารณา

๓) ตัวชี้วัดบางรายการมุ่งเน้นเฉพาะความท้าทายหรือปริมาณของผลผลิต แต่ยังไม่สะท้อนคุณภาพของผลลัพธ์อย่างเพียงพอ

๔) หลักเกณฑ์ของบางตัวชี้วัดยังไม่มี ความชัดเจน เช่น การนับจำนวนนักศึกษาต่างชาติ ควรเป็นนักศึกษาต่างชาติที่แท้จริง ไม่ควรนับผู้ที่ไม่มีนามสกุลเป็นชาวต่างชาติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ ดังนี้

๑. การประเมินผลการดำเนินงานให้ยึดหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.พ.ร. ตามที่กองแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัยกำหนด และให้นำน้ำหนักการประเมินด้านคุณภาพมากกว่าปริมาณ

๒. ตัวชี้วัดที่เสนอให้มีการประเมินทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ กำหนดสัดส่วนการประเมิน ๔๐ : ๖๐ โดยให้ความสำคัญกับผลลัพธ์เชิงคุณภาพมากขึ้น

๓. กำหนดเกณฑ์การประเมินเชิงคุณภาพแบบ ๕ ระดับ สำหรับตัวชี้วัดจำนวน ๘ ตัว โดยใช้ แนวคิดการประเมินตามลำดับขั้นของกระบวนการดำเนินงาน (Process Milestone) ได้แก่

- การพัฒนาหลักสูตรและรายวิชาเรียนรู้ตลอดชีวิต
- จำนวนรางวัลของนักศึกษา บุคลากร และศิษย์เก่า
- งบประมาณด้านการวิจัย

- งบประมาณด้านบริการวิชาการ
- รางวัลด้านผู้ประกอบการ
- งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและธุรกิจใหม่
- งบประมาณเพื่อพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านผู้ประกอบการ
- จำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ

โดยทุกตัวชี้วัดจะกำหนดระดับความสำเร็จตั้งแต่การวิเคราะห์ความพร้อม การกำหนดผู้รับผิดชอบ การสนับสนุนและพัฒนากิจกรรม จนถึงการยื่นขอรับการประเมินหรือการได้รับผลสำเร็จตามเป้าหมาย มีรายละเอียดการกำหนดตัวชี้วัดที่เสนอขอกระจายการวัดเชิงปริมาณควบคู่กับเชิงคุณภาพในสัดส่วน เชิงปริมาณ ๔๐% ต่อ เชิงคุณภาพ ๖๐% ดังนี้

เกณฑ์ชี้วัดเชิงคุณภาพ ๕ ระดับ สำหรับ ๘ ตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๗ การพัฒนาหลักสูตร/ รายวิชาเรียนรู้ตลอดชีวิต

ระดับ ๑ มีการวิเคราะห์ความพร้อม

ระดับ ๒ กำหนดผู้รับผิดชอบ/ ทีมงาน/ คณะทำงาน

ระดับ ๓ มีการพัฒนาหลักสูตร/ รายวิชา

ระดับ ๔ เสนอผ่าน คณะกรรมการประจำคณะ

ระดับ ๕ เสนอผ่าน คณะกรรมการด้านวิชาการมหาวิทยาลัย/ คณะกรรมการบริหาร

มหาวิทยาลัย/ กรรมการสภาวิชาการ/ กรรมการสภามหาวิทยาลัย

๒. ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๘ จำนวนรางวัลนักศึกษา/ บุคลากร/ ศิษย์เก่า

ระดับ ๑ มีการติดตามข่าวสารและเผยแพร่ภายในส่วนงาน

ระดับ ๒ วิเคราะห์ความพร้อม

ระดับ ๓ กำหนดผู้รับผิดชอบ/ ทีมงาน/ คณะทำงาน

ระดับ ๔ พัฒนาโครงการ/ การจัดประกวดภายใน

ระดับ ๕ ส่งเข้าประกวด

๓. ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๑ งบประมาณวิจัย

ระดับ ๑ มีการติดตามข่าวสารแหล่งทุนและเผยแพร่ในส่วนงาน

ระดับ ๒ วิเคราะห์ความพร้อม

ระดับ ๓ กำหนดผู้รับผิดชอบ/ ทีมงาน/ คณะทำงาน

ระดับ ๔ พัฒนาโครงการ/ มีการสนับสนุนทุนภายใน

ระดับ ๕ ส่งโครงการเข้าระบบทุน

๔. ตัวชี้วัดที่ ๒.๓.๑ งบประมาณบริการวิชาการ

ระดับ ๑ การติดตามข่าวสารแหล่งทุนและเผยแพร่ในส่วนงาน

ระดับ ๒ วิเคราะห์ความพร้อม/ ทีมงาน/ คณะทำงาน

ระดับ ๓ กำหนดผู้รับผิดชอบ

ระดับ ๔ พัฒนาโครงการ/ มีการสนับสนุนทุนภายใน

ระดับ ๕ ส่งโครงการเข้าระบบทุน

๕. ตัวชี้วัดที่ ๔.๑.๒ รางวัลผู้ประกอบการ

ระดับ ๑ มีการติดตามข่าวสารและเผยแพร่ในส่วนงาน

ระดับ ๒ วิเคราะห์ความพร้อม

ระดับ ๓ กำหนดผู้รับผิดชอบ/ ทีมงาน/ คณะทำงาน

ระดับ ๔ พัฒนาโครงการ/ การจัดประกวดภายใน

ระดับ ๕ ส่งโครงการเข้าประกวด

๖. ตัวชี้วัดที่ ๔.๑.๓ งบประมาณแหล่งทุนภายนอกเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการ/ ธุรกิจใหม่

ระดับ ๑ มีการติดตามข่าวสารแหล่งทุนและเผยแพร่ภายในส่วนงาน

ระดับ ๒ วิเคราะห์ความพร้อม

ระดับ ๓ กำหนดผู้รับผิดชอบ/ ทีมงาน/ คณะทำงาน

ระดับ ๔ พัฒนาโครงการ/ การสนับสนุนทุนภายใน

ระดับ ๕ ส่งโครงการเข้าระบบขอทุน

๗. ตัวชี้วัดที่ ๔.๑.๕ งบประมาณในการพัฒนาเทคโนโลยีนวัตกรรมเพื่อความเป็นผู้ประกอบการ

ระดับ ๑ มีการติดตามข่าวสารแหล่งทุนและเผยแพร่ภายในส่วนงาน

ระดับ ๒ วิเคราะห์ความพร้อม

ระดับ ๓ กำหนดผู้รับผิดชอบ/ ทีมงาน/ คณะทำงาน

ระดับ ๔ พัฒนาโครงการ/ การสนับสนุนทุนภายใน

ระดับ ๕ ส่งโครงการเข้าระบบขอทุน

๘. ตัวชี้วัดที่ ๕.๑.๓ อาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ (ปัจจุบันนับรวมคนอื่นแล้ว/ เพิ่มกระบวนการสนับสนุนและพัฒนา)

ระดับ ๑ มีการวิเคราะห์ความพร้อม/ ติดตามแผนพัฒนาตนเอง

ระดับ ๒ กำหนดผู้รับผิดชอบ/ ระบบพี่เลี้ยง

ระดับ ๓ การสนับสนุนงบประมาณวิจัย/ ตีพิมพ์/ ทำเอกสาร/ การอบรมที่เกี่ยวข้อง

ระดับ ๔ มีอาจารย์ผ่านการประเมินการสอนล่วงหน้า/ มีผลงานพร้อมยื่น สำหรับเข้าสู่

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ระดับ ๕ มีอาจารย์ผ่านการประเมินการสอนล่วงหน้า/ มีผลงานพร้อมยื่น สำหรับการปรับ

ระดับที่สูงขึ้น จากผู้ช่วยศาสตราจารย์ เป็นรองศาสตราจารย์ และจากรองศาสตราจารย์ เป็น ศาสตราจารย์

เพื่อให้การปฏิบัติงานและการบริหารจัดการงานภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานและการพัฒนากิจการภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ คณะกรรมการ Dean Forum จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาข้อเสนอแนะและมติที่ประชุมคณะกรรมการ Dean Forum เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการ และคำรับรองการปฏิบัติการส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการ และคำรับรองการปฏิบัติการส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ Dean Forum และให้กองแผนงานดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓) พิจารณาโครงการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๙

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้สโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดำเนินการจัดโครงการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในหมู่บุคลากรเป็นประจำทุกปี ประกอบกับเพื่อตอบสนองนโยบายด้านสุขภาพแห่งชาติ ที่รณรงค์และส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี โดยการออกกำลังกาย สโมสรบุคลากรฯ จึงได้เล็งเห็นความสำคัญของกีฬาที่เป็นกิจกรรมหนึ่งที่จะส่งเสริมให้บุคลากรในมหาวิทยาลัย ได้มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง และสร้างความสามัคคีในกลุ่มบุคลากร ตลอดจนเป็นการคัดเลือกบุคลากรของมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นตัวแทนในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ซึ่งจัดขึ้นเป็นประจำทุกปี นั้น

สโมสรบุคลากรฯ จึงเสนอแนวทางการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. เสนอโครงการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๙
๒. เสนอกำหนดวันพิธีเปิด/ปิด ประกวดชบวนพาเหรด ประกวดกองเชียร์ เชียร์ลีดเดอร์ กีฬามหาสนุก ในวันศุกร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙
๓. สำหรับงบประมาณการจัดการแข่งขัน จะเสนอขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสวัสดิการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ต่อไป

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบโครงการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๙
๒. เห็นชอบกำหนดวันพิธีเปิด/ปิด ประกวดชบวนพาเหรด ประกวดกองเชียร์ เชียร์ลีดเดอร์ กีฬามหาสนุก ในวันศุกร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙

๔.๓ ด้านแผนและยุทธศาสตร์

๑) ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน และผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายการ

รายจ่ายลงทุน ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙

ตามที่คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ได้ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานรายการรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙ ซึ่งพบว่า ยังคงมีรายการรายจ่ายลงทุนที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ๒ กรณี ดังนี้

กรณีที่ ๑ รายการรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๘ ซึ่งยังก่อสร้างไม่แล้วเสร็จ จำนวน ๙ รายการ (ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)

กรณีที่ ๒ รายการรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ในกรณีที่พบปัญหาในการปฏิบัติงาน ให้ยึดถือการดำเนินการภายใต้ระเบียบ กฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๒. กรณีความเสี่ยงเกี่ยวกับการจ่ายเงินค่างวดงานเกินกว่าการดำเนินการก่อสร้างจริง เห็นควรเร่งรัดให้ดำเนินการฟ้องร้องดำเนินคดีกับผู้รับจ้างตามขั้นตอนกฎหมาย

๓. เนื่องจากโครงการก่อสร้างอาคารฟาร์มอัจฉริยะประสบปัญหาเกี่ยวกับแบบรายการก่อสร้างไม่ถูกต้องและขาดความชัดเจน ซึ่งเป็นเหตุให้ไม่สามารถยื่นขออนุญาตต่อหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่นได้ที่ประชุมจึงมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๓.๑ เห็นควรให้ผู้แทนกลุ่มผู้ใช้อาคาร (๔ หลักสูตร) มาร่วมกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อระบุความต้องการใช้พื้นที่ให้ชัดเจน และนำมาปรับปรุงแก้ไขแบบรายการให้ตรงตามวัตถุประสงค์การใช้งานจริง

๓.๒ กรณีเกิดปัญหาในขั้นตอนการเริ่มต้นโครงการ ให้สืบหาสาเหตุของปัญหาและมอบหมายให้คณะกรรมการที่ได้แต่งตั้งไว้ ร่วมพิจารณาแก้ไขปัญหาร่วมกัน

๓.๓ การบริหารจัดการวงเงินงบประมาณ และระยะเวลาดำเนินงาน ในเบื้องต้น เห็นควรปรับแก้ไขแบบรายการให้อยู่ภายในวงเงินงบประมาณเดิม เพื่อไม่ให้กระทบต่อระยะเวลาและงบประมาณของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากมีความจำเป็นต้องเพิ่มงบประมาณจากการปรับแบบวงเงินส่วนที่เพิ่มต้องไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินเดิม โดยเห็นควรเสนอเรื่องให้มหาวิทยาลัยพิจารณาจัดสรรงบประมาณสนับสนุน เพื่อให้อาคารสามารถเปิดใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบความก้าวหน้าผลการดำเนินงานรายการรายจ่ายลงทุนที่ค้างดำเนินการ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ รวม ๙ รายการ และรายการรายจ่ายลงทุน ที่อยู่ระหว่างการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑๓๖ รายการ

๒. ให้กองแผนงานแจ้งผู้รับผิดชอบรายการรายจ่ายลงทุนที่ค้างดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ กรณีรายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ ซึ่งยังก่อสร้างไม่แล้วเสร็จ ให้ผู้รับผิดชอบเร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง และรายการที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันให้เร่งดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว และเร่งรัดหาผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๙ และให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหาอุปสรรคที่ส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่ระบุไว้ให้กับคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ ทุกวันที่ ๕ ของเดือน จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ และให้รายงานแผนการนำไปใช้ประโยชน์ที่ดำเนินการได้หลังจากก่อสร้าง/ปรับปรุงแล้วเสร็จ โดยเทียบกับแผนการนำไปใช้ประโยชน์ตามที่ได้รับอนุมัติจัดสรรงบประมาณ

๒.๒ กรณีรายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายจ่ายลงทุนที่ได้ผู้รับจ้างแล้ว ให้เร่งดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) และให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวในระบบติดตามผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน (ครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ซึ่งเป็นระบบย่อยที่เชื่อมโยงกับระบบบริหารจัดการงบประมาณทุกแหล่ง (One Plan) ตลอดจนปัญหาอุปสรรคไปยังฝ่ายเลขานุการฯ (กองแผนงาน) ทุกวันที่ ๕ ของเดือน จนกว่าจะดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณแล้วเสร็จ ทั้งนี้ สามารถปรับปรุงข้อมูลผลการดำเนินงานให้เป็นปัจจุบันได้ตลอดระยะเวลาดำเนินการ เมื่อมีผลการดำเนินงานเพิ่มเติมนอกเหนือจากระยะเวลาที่กำหนด (อ้างถึงหนังสือบันทึกข้อความกองแผนงานที่ อว ๖๙.๒.๒/ว ๕ วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๙)

๓.ให้นำผลการดำเนินการดังกล่าวประกอบการพิจารณาในการขอรับจัดสรรงบประมาณรายการสิ่งก่อสร้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ต่อไป

๔. ให้ฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษ เชิญคณะกรรมการตรวจรับโครงการก่อสร้างอาคารฟาร์มอัจฉริยะ ผู้แทนผู้ใช้ประโยชน์อาคารฯ และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปหารือร่วมกันโดยเร่งด่วน

๒) ขออนุมัติขยายระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่กองแผนงานได้เสนอขออนุมัติขยายระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจำแนกเป็น ๒ กรณี ดังนี้

กรณีที่ ๑ โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กรณีที่ ๒ โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ก. เสนอพิจารณาให้ความเห็นชอบแนวปฏิบัติและเงื่อนไขของโครงการในลักษณะ Project based ที่เข้าข่ายการขยายระยะเวลาดำเนินการโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข. เสนอพิจารณาให้ความเห็นชอบการขอขยายระยะเวลาดำเนินการโครงการในลักษณะ Project based ที่เข้าข่ายการขยายระยะเวลาดำเนินการโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายใต้หลักเกณฑ์เงื่อนไขการขยายระยะเวลา ตามข้อ ก.

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. โครงการสังเคราะห์บริบทเชิงพื้นที่และความต้องการของชุมชนเพื่อการพัฒนาข้อเสนอโครงการบริการวิชาการแม่โจ้โมเดลในพื้นที่อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ อำเภอร่องวาง จังหวัดแพร่ และอำเภอละม้าย จังหวัดชุมพร ควรปรับเปลี่ยนกำหนดเวลาระยะเวลาการจัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์จากเดิม ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็น ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เพื่อให้สอดคล้องกับการเสนอขอขยายเวลาการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการฯ

ทั้งนี้ เนื่องจากโครงการดังกล่าว สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรเป็นหน่วยงานรับผิดชอบดูแลโครงการฯ ในระยะแรก งบประมาณโครงการฯ ทั้งสิ้น ๗๖๐,๐๐๐ บาท ซึ่งต่อมาได้ส่งมอบโครงการฯ ให้คณะเศรษฐศาสตร์เป็นหน่วยงานรับผิดชอบดูแลต่อ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙ เป็นต้นมา งบประมาณโครงการฯ ยอดคงเหลือ ๔๘๗,๓๘๕.๑๗ บาท ดังนั้น ในประเด็นที่กองแผนงานเสนอว่า “กรณีที่ส่วนงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการไม่สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จ และมีการติดตามผลการดำเนินงานจากสำนักงบประมาณหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และพบว่ามีผลกระทบต่อการบริหารงบประมาณภาพรวมของมหาวิทยาลัย ส่วนงานและผู้รับผิดชอบโครงการจะต้องมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อผลกระทบที่เกิดขึ้นดังกล่าว” นั้น เห็นควรจำแนกการบริหารจัดการและการรับผิดชอบออกเป็น ๒ ช่วง ดังนี้

ช่วงแรก (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๙) อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักวิจัยฯ งบประมาณทั้งสิ้น ๗๖๐,๐๐๐ บาท โดยให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการติดตาม และสรุปผลการดำเนินงานกับสำนักวิจัยฯ

ช่วงที่สอง (ตั้งแต่วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป) อยู่ในความรับผิดชอบของคณะเศรษฐศาสตร์ งบประมาณคงเหลือ ๔๘๗,๓๘๕.๑๗ บาท โดยให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการติดตาม และสรุปผลการดำเนินงานกับคณะเศรษฐศาสตร์

๒. ควรประสานแจ้งผู้รับผิดชอบโครงการให้ดำเนินการปรับปรุงรูปแบบการเขียนโครงการบริการวิชาการ โดยมุ่งเน้นการกำหนดผลลัพธ์และผลกระทบให้มีความชัดเจนและเป็นรูปธรรมมากกว่ารูปแบบการบริการวิชาการทั่วไป ทั้งนี้ ควรกำหนดโครงการนำร่องในการขับเคลื่อนแนวทางดังกล่าว โดยไม่จำกัดขอบเขตเฉพาะการบริการวิชาการเพียงอย่างเดียว แต่ให้พิจารณากำหนดกรอบการดำเนินงานในมิติอื่น ๆ เพิ่มเติมเพื่อใช้เป็นต้นแบบและแนวทางปฏิบัติสำหรับการจัดทำโครงการในระยะต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

กรณีที่ ๑ โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. เห็นชอบการขออนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินงานของโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ โครงการ คือ โครงการสังเคราะห์บริบทเชิงพื้นที่และความต้องการของชุมชนเพื่อการพัฒนาข้อเสนอโครงการบริการวิชาการแม่โจ้โมเดลในพื้นที่อำเภอสนทราย จังหวัดเชียงใหม่ อำเภอร่องวาง จังหวัดแพร่ และอำเภอละแม จังหวัดชุมพร

๒. ให้กองแผนงานดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ แจ้งส่วนงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการที่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาดำเนินงาน การดำเนินงาน การขยายระยะเวลา ระบุรายการกิจกรรม ระยะเวลาที่จะดำเนินงาน พร้อมจำแนกงบประมาณ ให้ชัดเจน และรายงานผลการดำเนินงานไปยังคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ ทุกวันที่ ๕ ของเดือน จนกว่าโครงการจะดำเนินการแล้วเสร็จ

๒.๒ นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

๓. กรณีมีส่วนงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในลักษณะ Project Based ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีการขออนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินงานภายใต้เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ดังกล่าว ให้คณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ ใช้แนวปฏิบัติและเงื่อนไขของโครงการในลักษณะ Project based ที่เข้าข่ายการขยายระยะเวลาดำเนินการโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ ประกอบการอนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินการโครงการในลักษณะดังกล่าว โดยให้สามารถขอขยายระยะเวลาดำเนินการสิ้นสุดภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๔. กรณีที่ส่วนงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการไม่สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จ และมีการติดตามผลการดำเนินงานจากสำนักงบประมาณหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และพบว่ามีผลกระทบต่อการบริหารงบประมาณ ภาพรวมของมหาวิทยาลัย ส่วนงานและผู้รับผิดชอบโครงการจะต้องมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อผลกระทบที่เกิดขึ้นดังกล่าว

กรณีที่ ๒ โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. เห็นชอบแนวปฏิบัติและเงื่อนไขของโครงการในลักษณะ Project based ที่เข้าข่ายการขยายระยะเวลาดำเนินการโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และให้กองแผนงานแจ้งส่วนงาน/หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยทราบ และใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการขอขยายเวลาโครงการและให้กองแผนงานแจ้งส่วนงาน/หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยทราบและใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการขอขยายเวลาโครงการ

๒. เห็นชอบการเสนอขออนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินงานของโครงการบริการวิชาการ แก่สังคม (ส่วนกลางมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙) จำนวน ๑ โครงการ (๑๒ โครงการย่อย)

๓. ให้กองแผนงานดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ แจ้งส่วนงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการที่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาดำเนินงาน การดำเนินงาน การขยายระยะเวลา ระบุรายการกิจกรรม ระยะเวลาที่จะดำเนินงาน พร้อมจำแนกงบประมาณ ให้ชัดเจน และรายงานผลการดำเนินงานไปยังคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ ทุกวันที่ ๕ ของเดือน จนกว่าโครงการจะดำเนินการแล้วเสร็จ

๓.๒ นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมในข้อ ๒ ไปพิจารณาดำเนินการ

๔. กรณีมีส่วนงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในลักษณะ Project Based และมีการขออนุมัติขยายระยะเวลาภายใต้เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ดังกล่าว ให้คณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ ใช้แนวปฏิบัติและเงื่อนไขของโครงการในลักษณะ Project based ที่เข้าข่ายการขยายระยะเวลาดำเนินการโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในครั้งนี ประกอบการอนุมัติขยายระยะเวลาโครงการในลักษณะดังกล่าวต่อไป

๕. กรณีที่ส่วนงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการไม่สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จ และมีการติดตามผลการดำเนินงานจากสำนักงบประมาณหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และพบว่า มีผลกระทบต่อการบริหารงบประมาณภาพรวมของมหาวิทยาลัย ส่วนงานและผู้รับผิดชอบโครงการจะต้องมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อผลกระทบที่เกิดขึ้นดังกล่าว

๓) การขอใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากรายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสมฯ (ขอใช้ครั้งที่ ๙) ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ

ตามที่วิทยาลัยนานาชาติได้เสนอขอใช้รายรับจริงที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสมฯ ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ วงเงิน ๖,๐๕๐,๙๐๐ บาท จากเงินสะสมเพื่อการจัดหางบลงทุน บำรุงทรัพยากรฯ เพื่อสมทบรายการก่อสร้าง ปรับปรุงอาคารเรียนธรรมศาสตร์พร้อมครุภัณฑ์ ซึ่งได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วงเงิน ๒๔,๑๘๔,๐๐๐ บาท และมีการดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างและได้ทำสัญญา จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ได้บอกเลิกสัญญาก่อสร้างกับผู้รับจ้างรายแรก และครั้งที่ ๒ ได้ทำสัญญาก่อสร้างกับผู้รับจ้างรายที่ ๒ โดยมีการสมทบเงินรายได้ วงเงิน ๖,๐๕๐,๘๓๙.๗๕ บาท ตามรายละเอียด ดังนี้

รายละเอียด	งบประมาณ
๑) งบได้รับ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๒๔,๑๘๔,๐๐๐
๒) สัญญาก่อสร้างครั้งที่ ๑	๒๒,๔๕๐,๗๓๑
หมายเหตุ : (บริษัท อันนา เทรดิง จำกัด สัญญาจ้างเลขที่ มจ. (กค.) ๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ เริ่มสัญญา ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๕ สิ้นสุดสัญญา ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)	
๓) เบิกจ่ายงาน ๒ งวด จากสัญญาครั้งที่ ๑	๕,๖๑๒,๖๘๒.๗๕
หมายเหตุ : งานงวดที่ ๑ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๒,๒๔๕,๐๗๓.๑๐ บาท งานงวดที่ ๒ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๓,๓๖๗,๖๐๙.๖๕ บาท	
๔) งบประมาณคงเหลือ ๒) – ๓)	๑๖,๘๓๘,๐๔๘.๒๕
๕) ยกเลิกสัญญาครั้งที่ ๑ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗	
๖) คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินความเสียหาย วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗	
๗) ทำสัญญาครั้งที่ ๒	๒๒,๘๘๘,๘๘๘
หมายเหตุ : (บริษัท ไทยประเสริฐ-กรุ๊ป เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) สัญญาจ้างเลขที่ มจ. (กค.) ๑๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เริ่มสัญญา ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดสัญญา ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙)	
๘) ต้องใช้เงินนอกงบประมาณที่สมทบ	๖,๐๕๐,๙๐๐
๙) สมทบเงินนอก ๑๐% ของงบได้รับ ๑)	๒,๔๑๘,๔๐๐
๑๐) รวมเงินคงเหลือ+สมทบเงินนอกตามสิทธิ ๔) + ๙)	๑๙,๒๕๖,๔๔๘.๒๕
๑๑) สัญญาที่ ๒ เกินกรอบเงินที่มีสิทธิ	๓,๖๓๒,๔๓๙.๗๕
คิดเป็นส่วนเกินจากร้อยละ ๑๐ ของวงเงินที่ได้รับจัดสรร	๑๕.๐๒%

ทั้งนี้ วิทยาลัยนานาชาติแจ้งว่าปัจจุบันได้ดำเนินการก่อสร้างและส่งงานไปแล้ว ๓ งวดงาน จาก ๗ งวดงาน (กำหนดสิ้นสุดสัญญา ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙) โดยอีก ๔ งวดงานที่เหลืออยู่ระหว่างเร่งดำเนินการ ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙ แต่งบประมาณที่มีอยู่ไม่เพียงพอสำหรับรองรับการเบิกจ่าย ดังนั้นเพื่อให้ไม่ส่งผลกระทบต่อคู่สัญญา (ผู้รับจ้าง) วิทยาลัยนานาชาติจึงเสนอขอพิจารณาใช้เงินสะสมเพื่อการ จัดหางบลงทุน บำรุงทรัพย์สินฯ เพื่อสมทบการก่อสร้าง รายการปรับปรุงอาคารเรียนธรรมศาสตร์พร้อมครุภัณฑ์ ดังกล่าว

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. ระเบียบที่เกี่ยวข้องในการสมทบเงินนอกงบประมาณ กรณีเป็นรายการสิ่งก่อสร้างได้รับจัดสรร จากงบประมาณแผ่นดินนั้น มีระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

...อ้างอิงตาม ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบว่าด้วยการบริหาร งบประมาณ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ และหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรร หรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๖ งบประมาณรายจ่ายตามเอกสารประกอบกฎหมายว่าด้วย งบประมาณรายจ่ายที่ได้ปรับปรุงตามผลการพิจารณาของรัฐสภาแล้ว กรณีที่ระบุงเงินนอกงบประมาณไว้สำหรับ ผลผลิตหรือโครงการใดเมื่อสำนักงบประมาณอนุมัติเงินจัดสรรแล้ว ให้หน่วยรับงบประมาณพิจารณำเงินนอก งบประมาณตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยรับงบประมาณเพื่อสมทบกับเงินจัดสรรที่ได้รับเพื่อดำเนินการให้บรรลุ วัตถุประสงค์ของผลผลิตหรือโครงการดังกล่าว กรณีเป็นรายการในงบลงทุน และเอกสารประกอบกฎหมายว่าด้วย งบประมาณรายจ่ายระบุจำนวนเงินนอกงบประมาณสำหรับรายการใด ให้หน่วยรับงบประมาณพิจารณำเงิน นอกงบประมาณตามอำนาจหน้าที่เพื่อสมทบกับเงินจัดสรรตามจำนวนเงินนอกงบประมาณที่ระบุสำหรับรายการ นั้น แต่หากจะใช้เงินนอกงบประมาณสมทบเกินกว่าจำนวนเงินตามเอกสารงบประมาณ ให้ขอทำความตกลงกับ สำนักงบประมาณก่อน

ข้อ ๗ นอกเหนือจากที่กำหนดตามข้อ ๖ กรณีที่หน่วยรับงบประมาณจะใช้เงินนอกงบประมาณ สมทบเงินจัดสรร ให้ขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณก่อน ยกเว้นกรณีนำไปสมทบกับเงินจัดสรรเป็น ค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้ (๒) รายการครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าหนึ่งล้านบาท หรือค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อ หน่วยต่ำกว่าสิบล้านบาทตามลำดับ โดยสมทบได้ไม่เกินร้อยละสิบ

๒. เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลาประมาณ ๑๒.๓๐ น. อธิการบดีพร้อมด้วย รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) และกองแผนงาน ได้หารือประเด็นดังกล่าวกับ คุณสมหมาย ลักษณะนารักษ์ ณ ห้องควบอยโซน (Cowboy Zone) ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย พร้อมกันมีข้อเสนอแนะกรณีการสมทบเงินนอกงบประมาณเกินร้อยละ ๑๐ พอสรุปได้ ดังนี้

๒.๑ อ้างอิงตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๕ รายได้ของ มหาวิทยาลัยประกอบด้วยเงินอุดหนุนทั่วไปของรัฐบาลจัดสรรให้เป็นรายปี ซึ่งหมายความรวมถึงรายการปรับปรุง อาคารเรียนธรรมศาสตร์พร้อมครุภัณฑ์ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วงเงิน ๒๔,๑๘๔,๐๐๐ บาท ดังนั้นจึงถือเป็นส่วนหนึ่งของงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

๒.๒ กรณีที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีการ ลงนามในสัญญาครั้งที่ ๑ กับบริษัท อันนา เทรดิง จำกัด เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ (หัวงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) ในวงเงิน ๒๒,๔๕๐,๗๓๑ บาท โดยมีการเบิกจ่ายไป ๒ งวดงาน คือ งวดที่ ๑ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ วงเงิน ๒,๒๔๕,๐๗๓.๑๐ บาท งวดที่ ๒ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ วงเงิน ๓,๓๖๗,๖๐๙.๖๕ บาท รวม ๒ งวด วงเงิน ๕,๖๑๒,๖๘๒.๗๕ บาท ต่อมา มีการยกเลิกสัญญาเมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗ (หัวงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) ซึ่งมีงบประมาณคงเหลือจำนวน ๑๖,๘๓๘,๐๔๘.๒๕ บาท (ตามตารางที่ ๑) จากการตรวจสอบข้อมูล ในระบบ e-finance ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ เวลาดังกล่าวได้ระบุรายการค่าใช้จ่ายรายการดังกล่าว

ไว้ที่แหล่งเงิน “เงินสะสม” งบเงินอุดหนุน รายการ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (เงินกันฯ-งปม.) BGN๖๖๐๖๖๐๐๐๑๒ ค่าจ้างเหมาปรับปรุงอาคารเรียนธรรมศักดิ์มนตรี พร้อมครุภัณฑ์ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ (งวดที่ ๓ วงเงิน ๒,๒๔๕,๐๗๓.๑๐ งวดที่ ๔ วงเงิน ๒,๒๔๕,๐๗๓.๑๐ บาท งวดที่ ๕ วงเงิน ๒,๒๔๕,๐๗๓.๑๐ บาท งวดที่ ๖ วงเงิน ๓,๓๖๗,๖๐๙.๖๕ บาท งวดที่ ๗ วงเงิน ๓,๓๖๗,๖๐๙.๖๕ บาท งวดที่ ๘ วงเงิน ๓,๓๖๗,๖๐๙.๖๕ บาท) รวมทั้งสิ้น ๑๖,๘๓๘,๐๔๘.๒๕ บาท

๒.๓ ในส่วนงบประมาณที่ดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ และต้องดำเนินการต่อหลังปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงมีความเห็นว่าเป็นการดำเนินการภายใต้งบประมาณในส่วนเงินสะสมของมหาวิทยาลัย วงเงิน ๑๖,๘๓๘,๐๔๘.๒๕ บาท (เงินเหลือจ่ายการดำเนินการในสัญญาที่ ๑) ดังนั้น กรณีการดำเนินการเพื่อจัดหา ผู้รับจ้างครั้งที่ ๒ ซึ่งมีการลงนามในสัญญาวงเงินทั้งสิ้น ๒๒,๘๘๘,๘๘๘ บาท เห็นควรใช้งบประมาณ ๒ แหล่ง ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ เงินสะสม วงเงิน ๑๖,๘๓๘,๐๔๘.๒๕ บาท และ ส่วนที่ ๒ เงินสะสมงบประมาณเงินรายได้ ของวิทยาลัยนานาชาติ วงเงิน ๖,๐๕๐,๘๔๐.๗๕ บาท โดยให้วิทยาลัยนานาชาติเสนอขอใช้งบประมาณต่อ สภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการขอใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากรายรับจริง ที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสมฯ (ขอใช้ครั้งที่ ๙) ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ เพื่อสมทบรายการก่อสร้าง ปรับปรุงอาคารเรียนธรรมศักดิ์มนตรีพร้อมครุภัณฑ์ วงเงิน ๖,๐๕๐,๘๔๐ บาท

๒. ให้วิทยาลัยนานาชาติเสนอขอใช้งบประมาณในการปรับปรุงอาคารดังกล่าวต่อ สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๓. หากสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบแล้ว ให้วิทยาลัยนานาชาตินำงบประมาณดังกล่าว ไปใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ และรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณไปยังกองแผนงานต่อไป

๔) พิจารณางบประมาณการก่อสร้างอาคารเก็บวัสดุการเกษตร บริเวณพื้นที่ศูนย์เรียนรู้ วัฒนธรรมเกษตรล้านนา สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

ตามที่คณะกรรมการวิเคราะห์และบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ได้พิจารณาประเด็นแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ การก่อสร้างอาคารเก็บวัสดุการเกษตร วงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คณะผลิตกรรมการเกษตร ได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน รายการสิ่งก่อสร้างอาคารเมืองแมลง จำนวน ๑ รายการ โดยได้ผู้รับจ้างแล้วคือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พิมพ์ลภัสการโยธา ลงนามในสัญญาเมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๙ (จำนวน ๕ งวดงาน) แต่ยังไม่ได้เริ่มการก่อสร้างเนื่องจากพื้นที่ก่อสร้างมีการทับซ้อนกับสิ่งปลูกสร้างเดิม ในพื้นที่ศูนย์เรียนรู้วัฒนธรรมเกษตรล้านนา จำนวน ๓ หลัง ของสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ซึ่งผู้ที่เกี่ยวข้องได้มีการประชุมหารือร่วมกันเมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘ และมีมติดังนี้

๑. เห็นควรให้ผู้รับผิดชอบโครงการก่อสร้างดังกล่าว ดำเนินการรื้อถอนพร้อมจัดเก็บวัสดุ จากการรื้อถอนให้ถูกต้องเหมาะสม เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

๒. มอบหมายให้สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ขอความอนุเคราะห์กองกายภาพและ สิ่งแวดล้อมเพื่อดำเนินการถอดแบบก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ คอนกรีตเสริมเหล็ก รูปแบบล้านนา ในวงเงิน ค่าก่อสร้างไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๓. มอบหมายให้สำนักวิจัยฯ ดำเนินการขอสนับสนุนงบประมาณจากมหาวิทยาลัย ในการดำเนินการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ดังกล่าว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบแหล่งงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ) ส่วนกลางมหาวิทยาลัย งบกลาง ภายใต้วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างอาคารเก็บวัสดุการเกษตร ทั้งนี้ ให้เริ่มดำเนินการก่อสร้างได้ก็ต่อเมื่ออาคาร เมืองแมลงได้เริ่มดำเนินการก่อสร้าง โดยมีข้อเสนอแนะให้ส่วนงาน/หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร และกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการ ปรับปรุงแบบรูปายการอาคารเก็บวัสดุการเกษตร ภายใต้กรอบวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒. เมื่อกองกายภาพฯ ดำเนินการปรับปรุงแบบรูปายการอาคารดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ให้สำนักวิจัยฯ เสนอเรื่องดังกล่าวมายังกองแผนงาน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา แหล่งงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ) ส่วนกลาง มหาวิทยาลัย งบกลาง ภายใต้วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างอาคารเก็บวัสดุ การเกษตรต่อไป

สำนักวิจัยฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงรูปแบบรายการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์และ บริหารงบประมาณฯ เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (มหาวิทยาลัย ดำเนินการ) ส่วนกลางมหาวิทยาลัย งบกลาง เพื่อรองรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินการก่อสร้างอาคารเก็บ วัสดุการเกษตร บริเวณพื้นที่ศูนย์เรียนรู้วัฒนธรรมเกษตรล้านนา ของสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร วงเงิน ๔๙๙,๖๙๖.๙๑ บาท

๒. ให้กองแผนงานโอนงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัยประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (มหาวิทยาลัย ดำเนินการ) ส่วนกลางมหาวิทยาลัย งบกลาง จำนวน ๔๙๙,๖๙๖.๙๑ บาท ไปยังสำนักวิจัย ฯ เพื่อดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๔ ด้านการเงินและงบประมาณ

๑) การเสนอขอกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา

ประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์มีความประสงค์จะปรับปรุงอัตรา และหลักเกณฑ์การเรียกเก็บ ค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาโท-เอก คณะวิทยาศาสตร์ จาก แบบหน่วยกิต เป็น แบบเหมาจ่าย เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์และภาระค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการของแต่ละสาขาวิชาในปัจจุบัน ดังนั้น คณะจึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บ ค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ เสนอคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ โดยที่ประชุม พิจารณาแล้วมีมติให้คณะวิทยาศาสตร์ปรับแก้ไขรายละเอียดการคำนวณต้นทุนให้เป็นไปตามนโยบายการจัดสรร เงินของระดับบัณฑิตศึกษา โดยใช้รูปแบบการนำเสนอข้อมูลตามตัวอย่างที่จัดส่งให้ เพื่อให้การจัดทำข้อมูลเป็นไป ในแนวทางและมาตรฐานเดียวกัน ทั้งนี้ หากดำเนินการตามมติแล้ว ให้เสนอคณะกรรมการการเงิน เพื่อพิจารณาอีกครั้ง

คณะวิทยาศาสตร์ได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน และเสนอ “ร่าง” ประกาศฯ ดังกล่าว ต่อคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ “ร่าง” ประกาศดังกล่าว โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไขบัญชีอัตราค่าธรรมเนียม สาขาวิชาเคมีประยุกต์ และสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ในภาคฤดูร้อน จาก อัตรา ๑๒,๐๐๐ บาท เป็น ๑๒,๕๐๐ บาท เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ที่กำหนดให้อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคฤดูร้อน เท่ากับกึ่งหนึ่งของอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ในภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ หากดำเนินการปรับแก้ไขแล้วให้เสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะวิทยาศาสตร์ได้ปรับแก้ไขอัตราค่าธรรมเนียมท้ายประกาศของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเคมีประยุกต์ และสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ในภาคฤดูร้อน ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ และเสนอคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์

๒. ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้คณะจัดทำข้อมูลรายละเอียดการคำนวณรายรับ - จ่าย ในส่วนของการจัดเก็บอัตราค่าธรรมเนียมจากโครงสร้างเดิม จาก การจัดเก็บแบบหน่วยกิต เป็น การจัดเก็บแบบเหมาจ่ายเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา

๓. ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุม ด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการเสนอข้อกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. หากสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบแล้ว ให้คณะวิทยาศาสตร์จัดส่ง “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ ให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๔.๕ ด้านกฎหมาย

๑) พิจารณาให้ความเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๓ ฉบับ

๑. “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดอัตราเงินสนับสนุน การดำเนินการจัดสอบและหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการจัดสอบ ศูนย์สอบ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณา “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดอัตราเงินสนับสนุน การดำเนินการจัดสอบและหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการจัดสอบ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. และมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย พิจารณาในรายละเอียด ก่อนเสนออธิการบดีลงนาม นั้น

คณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณา “ร่าง” ระเบียบฯ ดังกล่าว โดยมีผู้แทนจากสำนักบริหารและพัฒนา วิชาการ พร้อมด้วยผู้อำนวยการกองคลังเข้าร่วมชี้แจงในรายละเอียด ที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบ ในหลักการ แต่มีข้อสังเกต ในเรื่องกำหนดเวลาการมีผลใช้บังคับของร่างระเบียบฯ ซึ่งตามความในข้อ ๒ ของร่างระเบียบฯ กำหนดให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป แต่ข้อเท็จจริงปรากฏว่า การจัดสอบจำลอง A-Level ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ดำเนินการไปแล้ว ระหว่างวันที่ ๓๑ มกราคม - ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยจัดเก็บเงินสนับสนุนการดำเนินการจัดสอบ ในอัตรา ๖๐ บาท ต่อผู้เข้าสอบหนึ่งคน ตามที่สมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยขอความอนุเคราะห์ ซึ่งเป็นการดำเนินการ ไปก่อนที่จะมีหลักเกณฑ์ตามระเบียบฯ ฉบับที่ ๒ ออกมารองรับ ดังนั้น ที่ประชุมจึงมีข้อสังเกตว่า มหาวิทยาลัย จำเป็นจะต้องพิจารณากำหนดวันที่มีผลบังคับใช้ของระเบียบฯ ฉบับที่ ๒ ใหม่ โดยย้อนหลังให้ครอบคลุม การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสอบจำลอง A-Level ปีการศึกษา ๒๕๖๔ หรือไม่ อย่างไร

ทั้งนี้ เนื่องจากคณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย มีอำนาจหน้าที่ เพียงการกลั่นกรองร่างกฎหมายเพื่อเสนอต่อผู้มีอำนาจลงนามประกาศใช้เท่านั้น จึงมีมติเห็นควรเสนอ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาทบทวนหลักการของ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดอัตราเงินสนับสนุนการดำเนินการจัดสอบและหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการจัดสอบ ศูนย์สอบ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ในเรื่องกำหนดเวลาการมีผลใช้บังคับของระเบียบฉบับดังกล่าว อีกครั้งก่อนเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้ โดยเห็นควรระบุวันที่มีผลบังคับใช้ “ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป” ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนด อัตราเงินสนับสนุนการดำเนินการจัดสอบและหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการจัดสอบ ศูนย์สอบ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการเสนอ “ร่าง” ระเบียบฯ ต่ออธิการบดีเพื่อลงนามต่อไป

๒. “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนพัฒนาโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณา “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนพัฒนาโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พ.ศ. และมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย พิจารณาในรายละเอียด ก่อนเสนออธิการบดีลงนาม นั้น

คณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันศุกร์ ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณา “ร่าง” ระเบียบฯ ดังกล่าวแล้ว มีประเด็นพิจารณาและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เนื่องจากมีการแก้ไขในหลักการเพียงเล็กน้อย จึงเห็นควรให้จัดทำเป็นระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนพัฒนาโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

๒. เห็นควรให้แก้ไขนิยามคำว่า “โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ” ให้มีความหมายครอบคลุมถึงพื้นที่ที่มหาวิทยาลัยได้รับอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในปัจจุบัน

๓. ในส่วนของอำนาจอนุมัติสั่งจ่ายเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงินตามความในข้อ ๑๑ ของ “ร่าง” ระเบียบฯ ที่กำหนดให้ ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ หรือเหรัญญิก เป็นผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเงินรวมกันสองในสี่ นั้น ที่ประชุมเห็นว่า กรณีดังกล่าวอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงที่รายการสั่งจ่ายไม่ได้ผ่านการกลั่นกรองจากฝ่ายบริหาร จึงมีข้อเสนอแนะเห็นควรกำหนดอำนาจสั่งจ่าย ให้ตัวแทนฝ่ายบริหารมีอำนาจอนุมัติร่วมกับตัวแทนฝ่ายผู้ปฏิบัติงาน รวมกันสองในสี่

ที่ประชุมจึงมีมติเห็นควรเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาทบทวนหลักการของ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนพัฒนาโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ตามประเด็นพิจารณาและข้อเสนอแนะดังกล่าวข้างต้นอีกครั้ง ก่อนเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนพัฒนาโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ตามที่เสนอ และให้ฟาร์มมหาวิทยาลัย เสนอ “ร่าง” ระเบียบฯ ต่ออธิการบดีเพื่อลงนามต่อไป

๓. “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำส่งเงิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ประกาศใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำส่งเงิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งตามความในข้อ ๑๔ ของระเบียบได้กำหนดไว้ว่า “เงินประเภทใดซึ่งโดยลักษณะจะต้องจ่ายประจำเดือน ในวันทำการสิ้นเดือนรวมถึงการจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาตามสัญญาที่กำหนด ให้จ่ายเงินเป็นรายเดือน ให้หน่วยงานขอเบิกภายในวันที่สิบห้าของเดือนนั้น” นั้น

เพื่อให้วิธีการเบิกเงินในลักษณะที่จะต้องจ่ายประจำเดือนในวันทำการสิ้นเดือนเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงขอปรับแก้ไขความในข้อ ๑๔ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำส่งเงิน ดังนี้

จากเดิม ข้อ ๑๙ “เงินประเภทใดซึ่งโดยลักษณะจะต้องจ่ายประจำเดือนในวันทำการสิ้นเดือนรวมถึงการจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาตามสัญญาที่กำหนด ให้จ่ายเงินเป็นรายเดือนให้หน่วยงานขอเบิกภายในวันที่สิบห้าของเดือนนั้น”

ปรับแก้ไขเป็น ข้อ ๑๙ “เงินประเภทใดซึ่งโดยลักษณะจะต้องจ่ายประจำเดือนในวันทำการสิ้นเดือน ให้หน่วยงานส่งคำขอเบิกเงินภายในวันที่สิบห้าของเดือนนั้น”

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำส่งเงิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำส่งเงิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย พิจารณาในรายละเอียด ก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๒) พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๓ ฉบับ

๑. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการพิจารณาโครงร่างการวิจัยที่เสนอขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในคน จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการพิจารณาโครงร่างการวิจัยที่เสนอขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในคน จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีความประสงค์เสนอขอปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมการพิจารณาโครงร่างการวิจัยที่เสนอขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในคน จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับภาระต้นทุนในการดำเนินงาน และได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการพิจารณาโครงร่างการวิจัยที่เสนอขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในคนจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เสนอคณะกรรมการอำนวยการด้านจริยธรรมการวิจัยในคนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ประกาศฯ ที่เสนอ โดยมีข้อสังเกตเกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการรายได้จากค่าธรรมเนียมการพิจารณาโครงร่างการวิจัยตามที่กำหนดไว้ใน “ร่าง” ประกาศฯ เนื่องจากรายได้จากค่าธรรมเนียมดังกล่าวถูกนำส่งเป็นรายได้ของสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร และในส่วนของกรจ่ายค่าตอบแทนกรรมการเบิกจ่ายจากกองทุนวิจัยและพัฒนา คณะอนุกรรมการฯ จึงมีข้อเสนอแนะให้สำนักวิจัยฯ ชี้แจงรายละเอียดแนวทางการบริหารจัดการและการใช้ประโยชน์จากรายได้ดังกล่าวเพิ่มเติมเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการพิจารณาโครงการวิจัยที่เสนอขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในคนจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการพิจารณาโครงการวิจัยที่เสนอขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในคน จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๒. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การใช้พื้นที่และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าและบริการภายในมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒)

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การใช้พื้นที่และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าและบริการภายในมหาวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ทั้งนี้ เนื่องจากประกาศฯ ฉบับดังกล่าวไม่ได้กำหนดอำนาจในการยกเว้นหรือการลดหย่อนค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่อันเกี่ยวเนื่องจากการขอใช้พื้นที่ของหน่วยงานภายนอกที่เป็นกิจกรรมที่สร้างประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัย การดำเนินกิจกรรมที่เกิดจากบันทึกความร่วมมือ ตลอดจนกิจกรรมอื่นที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างเหมาะสม

กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จึงเสนอขอเพิ่มเติมความในข้อ ๙ ของประกาศฯ ดังกล่าว ดังนี้ “ข้อ ๙ การยกเว้นหรือลดหย่อนค่าธรรมเนียมจากประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีเป็นผู้พิจารณาตามความเหมาะสม หากอธิการบดีพิจารณาเห็นชอบแล้ว ให้กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ สำนักงานมหาวิทยาลัย รายงานคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ทราบด้วย” โดยได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การใช้พื้นที่และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าและบริการภายในมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) เสนอคณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้องพิจารณา

คณะอนุกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ และคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การใช้พื้นที่และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าและบริการภายในมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การใช้พื้นที่และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าและบริการภายในมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๓. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการใช้จ่าย
จากเงินรายได้ในการจัดการศึกษา ของคณะพยาบาลศาสตร์

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการใช้จ่ายจากเงินรายได้ในการจัดการศึกษา ของคณะพยาบาลศาสตร์ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น

คณะพยาบาลศาสตร์ ได้เสนอขอปรับปรุงประกาศฯ ดังกล่าว ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและการบริหารจัดการหลักสูตรใหม่ โดยได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการใช้จ่ายจากเงินรายได้ในการจัดการศึกษา ของคณะพยาบาลศาสตร์ เสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะอนุกรรมการการเงินในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ คณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ และคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการใช้จ่ายจากเงินรายได้ในการจัดการศึกษา ของคณะพยาบาลศาสตร์ ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๔.๖ ด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม

- ไม่มี -

๔.๗ ด้านการประกันคุณภาพ

- ไม่มี -

๔.๘ ด้านวิจัยและบริการวิชาการ

- ไม่มี -

๔.๙ ด้านบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

- ไม่มี -

๔.๑๐ ด้านพัฒนานักศึกษา

- ไม่มี -

๔.๑๑ ด้านพัฒนาบุคลากร

- ไม่มี -

๔.๑๒ ด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รับทราบการมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการตามมติและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ ได้มีมติและข้อเสนอแนะเพื่อให้มหาวิทยาลัยนำไปพิจารณาดำเนินการ ประกอบกับสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้กำหนดให้มีการติดตามการดำเนินการตามมติและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยสามารถติดตามและตรวจสอบการดำเนินการตามมติและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยได้ทุกครั้งของการประชุม นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามมติและข้อเสนอแนะของสภาฯ ดังกล่าว จึงเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบมติและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ จำนวน ๗ เรื่อง จากนั้นกองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจะได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินการตามมติและข้อเสนอแนะจากผู้รับผิดชอบ แล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ชื่อเรื่อง	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
๑. พิจารณาลำดับหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) คณะวิทยาศาสตร์	๑. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) ๒. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ๓. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
๒. พิจารณาลำดับหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) คณะวิทยาศาสตร์	๑. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) ๒. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ๓. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
๓. โครงการทบทวนงานด้านนโยบาย (Retreat) ของสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง การยกระดับงานวิจัยสู่การใช้ประโยชน์ เชิงพาณิชย์ – การผลิตบัณฑิตให้ทำงานเป็น”	๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมื่นสกุล) ๒. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) ๓. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ๔. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
๔. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบ ๖ เดือน)	๑. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) ๒. ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ชื่อเรื่อง	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
๕. ข้อเสนอแนะจากกรรมการสภามหาวิทยาลัย เรื่อง การวิเคราะห์ข้อมูลนักศึกษาเพื่อค้นหาจุดแข็งและวางกลยุทธ์ การรับนักศึกษา ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้	อธิการบดี
๖. ข้อเสนอแนะจากกรรมการสภามหาวิทยาลัย เรื่อง แนวทางการจัดระบบหอพักนักศึกษา	อธิการบดี
๗. ข้อเสนอแนะจากกรรมการสภามหาวิทยาลัย เรื่อง การบริหารจัดการข้อมูลภายในมหาวิทยาลัย	อธิการบดี

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

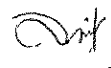
๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป

กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๙ วันพุธที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมรับทราบ

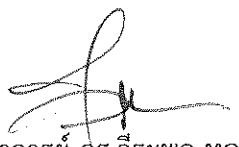
เลิกประชุม ๑๒.๑๕ น.


(นางธัญทิศา เผ่าตะใจ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม


(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)
หัวหน้างานประชุม
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นางพัชรี คำรินทร์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)
รองอธิการบดี
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๙