

การประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘
วันศุกร์ที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสารภี ชั้น ๑ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้มาประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา
๒. รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล
๓. นางประทุมทิพย์ ดวงดีทวีรัตน์
๔. นางสาวสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์
๕. นางอรณุดรา จำภูงูร
๖. นายวุฒิพล คล้ายทิพย์
๗. นางสาวจงรักษ์ บัวลอย
๘. นางสาวนীর เรียนกุนา
๙. นางกณณิกา ขำมสี
๑๐. นางสาวอาภาพร ขุนคง
๑๑. นางอรทัย เป็งนวล
๑๒. นางจุฑารัตน์ ชิดทอง
๑๓. นางสาวภักจิรา วิจิตร

๑๔. นางโสภา สุทธิยุทธ์
๑๕. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา

๑๖. นายอุ้นเรือน ขยัน

๑๗. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

ผู้ไม่มาประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง
๒. นางพัชรี คำรินทร์
๓. นางสาวบงกชชนก เมธีวุฒิวังศ์

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางสาวกิริยา ทิพย์ไธสง
๒. นางธัญทิพา เผ่าตะใจ

ตำแหน่ง

- อธิการบดี
รองอธิการบดี
ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์
ผู้อำนวยการกองแผนงาน
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล
ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน
รักษาการแทนผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
รักษาการแทนผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานทะเบียนประวัติ
แทน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
นิติกรชำนาญการพิเศษ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย
นักวิชาการเงินและบัญชี
แทน หัวหน้าฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป หัวหน้างานประชุม เลขานุการ

- รองอธิการบดี
ผู้อำนวยการกองกลาง
หัวหน้าฝ่ายสื่อสารองค์กร

- เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานคณะกรรมการได้กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

อธิการบดีได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ตามที่มหาวิทยาลัยร่วมกับโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้รับพระราชทานพระราชนุญาตให้เป็นเจ้าภาพในการจัดงานประชุมวิชาการและนิทรรศการ ครั้งที่ ๑๒ ทรัพยากรไทย : หวนดูทรัพยากรสิ่งสินตน ซึ่งจะจัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๔-๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ โดยจะมีการกิจกรรมภายในงานหลากหลายกิจกรรม อาทิ

- การประชุมวิชาการและนิทรรศการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนทั่วประเทศกว่า ๑๕๐ แห่ง
- การประชุมวิชาการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น
- การประชุมวิชาการชมรมคณะปฏิบัติงานวิทยากร อพ.สธ.
- นิทรรศการของหน่วยงานสนองพระราชดำริฯ ทั้งภาครัฐและเอกชนจากทั่วประเทศ

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องวางแผนการดำเนินงานและกำกับดูแลให้เรียบร้อย เพื่อเตรียมความพร้อมในด้านต่าง ๆ รวมถึงการจัดที่พักสำหรับโรงเรียนในเครือข่าย อพ.สธ. ทั้งนี้ ควรรายงานการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบเป็นระยะ

ที่ประชุมรับทราบ

๒. การจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕๑ “อินทนิลเกมส์”

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้รับเป็นเจ้าภาพการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕๑ “อินทนิลเกมส์” ซึ่งเดิมได้กำหนดเป็นระหว่างวันที่ ๒๑-๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ นั้น เนื่องจากในช่วงเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยเชียงใหม่อยู่ระหว่างการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร อาจส่งผลกระทบถึงการขอใช้สนามแข่งขันกีฬา ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับการสอบกลางภาคของนักศึกษา และการขอใช้สนามแข่งขันกีฬาฯ ผู้เกี่ยวข้องจึงได้หารือร่วมกันและมีความเห็นว่าควรเปลี่ยนแปลงระยะเวลาการแข่งขันกีฬา เป็นวันที่ ๙-๑๙ มกราคม ๒๕๖๘

ที่ประชุมรับทราบ

๓. งานคอนเสิร์ตและแสดงดนตรี ประจำปี ๒๕๖๘ “Lamae Beach Music Festival”

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จะจัดงานคอนเสิร์ตและแสดงดนตรี ประจำปี ๒๕๖๘ “Lamae Beach Music Festival” ในวันเสาร์ที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๘ บริเวณพื้นที่หน้าชายหาดมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ และเชิญชวนผู้บริหารร่วมงานในวันและเวลาดังกล่าว

ที่ประชุมรับทราบ

๔. พิธีรับมอบเงินสนับสนุนโครงการเมล็ดพันธุ์แห่งความดี ชูบชีวีหลังน้ำลด

ตามที่ทำเรื่องแห่งประเทศไทย ร่วมกับ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มูลนิธิพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้ และ สมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้ ดำเนินโครงการเมล็ดพันธุ์แห่งความดี ชูบชีวีหลังน้ำลด เพื่อช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ภัยพิบัติน้ำท่วม ตั้งแต่ปลายปี พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ การทำเรื่องแห่งประเทศไทยได้แจ้งความประสงค์จะมอบเงินจำนวน ๑ ล้านบาท เพื่อสนับสนุนโครงการเมล็ดพันธุ์แห่งความดี ชูบชีวีหลังน้ำลด โดยจะจัดพิธีมอบเงินสนับสนุนโครงการฯ ในวันเสาร์ที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๐๐ – ๑๗.๔๕ น. ณ ห้องประชุมสนามกีฬาเนินซุนทอง เทศบาลเมืองควนลัง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โดยในส่วนของมหาวิทยาลัยประกอบด้วยผู้แทนจากการทำเรื่องแห่งประเทศไทย ผู้แทนมหาวิทยาลัย แม่โจ้ (ผู้บริหาร และคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร) ผู้แทนมูลนิธิพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา นาเทเวศน์ กรรมการและเลขานุการมูลนิธิ) และนายกสมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้ เป็นผู้แทนในการรับมอบ จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง / รายงานผลการดำเนินงานหน่วยงาน

๓.๑ ติดตามการดำเนินงานตามมติที่ประชุม

-ไม่มี-

๓.๒ การดำเนินงานสำนักงานสีเขียว สำนักงานมหาวิทยาลัย

- ไม่มี -

๓.๓ ด้านแผนปฏิบัติงานสำนักงานมหาวิทยาลัย

- ไม่มี -

๓.๔ ด้านการประกันคุณภาพ

- ไม่มี -

๓.๕ รายงานการดำเนินงานของหน่วยงาน

๑) รายงานข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น (ระดับหัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย)

ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้กำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการ แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับหัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย โดยได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการดังกล่าวมาแล้วระยะหนึ่ง โดยในส่วนของสำนักงานมหาวิทยาลัยได้มีผู้ผ่านการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่ายไปแล้วจำนวนหนึ่ง นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับหัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย ภายใต้สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองบริหารทรัพยากรบุคคลได้จัดทำรายงานข้อมูลผู้ปฏิบัติงานที่เป็นผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย ที่ยังไม่เข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้าสู่ตำแหน่ง เพื่อให้รองอธิการบดีที่กำกับดูแลกอง/ฝ่าย และผู้อำนวยการกอง พิจารณาการส่งเสริมเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ในระดับหัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และให้ผู้อำนวยการ/หัวหน้าฝ่าย พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ พิจารณาการจัดสรรกรอบพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ กรอบของกองพัฒนาคุณภาพ

ตามที่กองพัฒนาคุณภาพได้เสนอขอจัดสรรกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา เพื่อทดแทนบุคลากรที่อยู่ระหว่างการเข้ารับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ ซึ่งคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ ได้มีมติให้ชะลอการขอจัดสรรกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ของกองพัฒนาคุณภาพ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา (กรอบใหม่) จำนวน ๑ กรอบ โดยให้รอประกาศผลการคัดเลือกฯ อย่างเป็นทางการก่อน จึงให้เสนอที่ประชุมพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง นั้น

บัดนี้ คณะสัตวแพทยศาสตร์ได้ประกาศผลการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ เรียบร้อยแล้ว โดยได้แต่งตั้ง นางสาวนิตยา ใจกันทา พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งหัวหน้างานติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน กองพัฒนาคุณภาพ สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๘๗๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของกองพัฒนาคุณภาพ ในด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ทั้งในระดับส่วนงาน/หน่วยงาน และมหาวิทยาลัย (๒๓ ส่วนงาน/๕ หน่วยงาน) เป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ครบถ้วน ถูกต้องและเกิดประสิทธิภาพ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาจัดสรรกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา เป็นกรณีเร่งด่วน โดยมีเหตุผลความจำเป็น ดังนี้

กองพัฒนาคุณภาพมีภารกิจในการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ทั้งในระดับมหาวิทยาลัยและระดับส่วนงาน/หน่วยงาน (๒๓ ส่วนงาน/๕ หน่วยงาน) ซึ่งต้องดำเนินงานให้เป็นไปตาม มาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการ บริหารจัดการความเสี่ยง การควบคุมภายใน โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังที่กำหนด และมาตรา ๑๙ มาตรา ๒๑ (ส่วนที่ ๖) หลักธรรมาภิบาลแห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยสถาบันอุดมศึกษาต้องจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และให้สภาสถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาลของสถาบันอุดมศึกษาตลอดการดำเนินการ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต (ITA) ตามแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต สำนักงานคณะกรรมการ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.)

จากกฎหมายดังกล่าวข้างต้น ได้แบ่งระบบงานออกเป็น ๒ ระบบ คือ การบริหารความเสี่ยงและ การควบคุมภายใน โดยกองพัฒนาคุณภาพมีบุคลากรที่รับผิดชอบงานดังกล่าวเพียง ๑ คน ส่งผลให้การดำเนินงาน ไม่สามารถครอบคลุมสอดคล้องกับขอบเขตภารกิจการดำเนินงานดังกล่าว ประกอบกับมหาวิทยาลัยได้ประกาศ นโยบายด้านการศึกษา โดยการนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ EdPEX มาดำเนินงาน ซึ่งสถาบันชั้นนำของประเทศที่ดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพฯ EdPEX ซึ่งหนึ่งในความสำเร็จตามเกณฑ์การดำเนินการ ที่เป็นเลิศ คือการนำกระบวนการบริหารความเสี่ยงมาเป็นเครื่องมือสนับสนุนในการดำเนินงาน ซึ่งการปฏิบัติงาน ในด้านดังกล่าวจำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีทักษะการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประมวลผลการดำเนินงาน การรายงาน ผลเสนอผู้บริหารและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงการวางแผน ออกแบบระบบกลไก การจัดหาและพัฒนา ทบทุนปรับปรุงเครื่องมือ คู่มือ กำกับติดตาม สอบทาน และขับเคลื่อนให้เกิดการปฏิบัติจริงทั้งในระดับมหาวิทยาลัย และระดับส่วนงาน/หน่วยงาน (๒๓ ส่วนงาน/๕ หน่วยงาน) ตามกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการนำเสนอผลการ ดำเนินงานต่อผู้บริหารและผู้กำกับดูแล

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการขอกรอบพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา สังกัดกองพัฒนาคุณภาพ จำนวน ๑ กรอบ และเห็นควรเสนอคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในมหาวิทยาลัย และ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) พิจารณาลำดับ

๔.๒ พิจารณาการขอจัดสรรกรอบพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิเทศสัมพันธ์ **สังกัดกองวิเทศสัมพันธ์**

ตามที่กองวิเทศสัมพันธ์แจ้งว่า มีบุคลากรในหน่วยงาน ตำแหน่งนักวิเทศสัมพันธ์ระดับปฏิบัติการ ได้ขอลาออก จำนวน ๒ อัตรา (เลขที่ตำแหน่ง ๗๑๘ และ ๗๖๖) โดยมหาวิทยาลัยได้อนุญาตให้พนักงานมหาวิทยาลัย ลาออก ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๘๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ และคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๕๐๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ประกอบกับมหาวิทยาลัยได้ตัดโอนกรอบว่างคืนไปยังส่วนกลาง แล้วนั้น ซึ่งกองวิเทศสัมพันธ์ได้ดำเนินการขอกรอบอัตรากำลัง และขอสรรหาคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ไปแล้ว ซึ่งผลปรากฏ ดังนี้

กรอบตำแหน่ง	รายละเอียด
เลขที่ ๗๑๘	- มหาวิทยาลัยตัดโอนกรอบว่างคืนไปยังส่วนกลาง - กองวิเทศสัมพันธ์ขอใช้กรอบเพื่อสรรหา - คณะกรรมการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลัง มีมติให้ใช้กรอบตำแหน่งเลขที่ ๗๑๘ สรรหาพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดกองแผนงาน
เลขที่ ๗๖๖	- มหาวิทยาลัยตัดโอนกรอบว่างคืนไปยังส่วนกลาง - กองวิเทศสัมพันธ์ขอใช้กรอบเพื่อสรรหา - คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีมติให้ประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุและแต่งตั้งตามแนวทางการบริหารคนดี-คนเก่ง - ไม่มีผู้สมัครสอบคัดเลือก - มีมติให้รอการวิเคราะห์โครงสร้างอัตรากำลัง

กองวิเทศสัมพันธ์ได้แจ้งปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติการหลักของหน่วยงาน ดังนี้

๑. เนื่องจากในปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีกลุ่มนักศึกษาต่างชาติจากประเทศจีน ประมาณร้อยละ ๘๐ แต่เจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์ไม่มีความรู้ด้านภาษาจีน ส่งผลให้พบปัญหาด้านการสื่อสารกับนักศึกษา/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการดูแลนักศึกษากลุ่มดังกล่าวต้องมีการจัดกิจกรรมนักศึกษาต่างชาติเพื่อเปิดโลกทัศน์ และเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม มีการบูรณาการกับหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย ที่มีนักศึกษาต่างชาติ และมีกิจกรรมการแลกเปลี่ยน เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตในประเทศไทย กฎหมายที่ควรทราบ และการให้ความช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ

๒. กองวิเทศสัมพันธ์ได้วิเคราะห์ปริมาณงานในภาพรวมของงานความร่วมมือระหว่างประเทศ ซึ่งควรมีบุคลากรในงาน จำนวน ๒ คน แต่ในปัจจุบันมีเพียง ๑ คน ส่งผลให้ขาดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำในภาระงานหลัก อาทิ งานเจรจาความร่วมมือทางวิชาการ งานพิธีการและงานต้อนรับ และการประชุมในประเด็นสำคัญของมหาวิทยาลัย การจัดเก็บ ประมวลผล และเผยแพร่ข้อมูล ฐานข้อมูลความร่วมมือและข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (ปัจจุบันโอนย้ายบุคลากรจากงานบริการการศึกษาระหว่างประเทศมาปฏิบัติงานดังกล่าว)

๓. ส่งผลต่อการปฏิบัติงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัยที่เป็นตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ด้านการขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ ทั้งงานด้านพิธีการต่าง โครงการความร่วมมือกับต่างประเทศ ให้บริการแก่นักศึกษาและอาจารย์ต่างชาติ รวมถึงการบูรณาการกับหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยที่มีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนและมีนักศึกษาต่างชาติ ซึ่งเป็นงานที่มีความละเอียดและต่อเนื่อง ส่งผลกระทบกับภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และมีความเสี่ยงจากการปฏิบัติงานสูง เนื่องจากต้องเดินทางไปติดต่อประสานงานทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย

ในการนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานภารกิจของมหาวิทยาลัยที่เป็นตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ด้านการขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ และเพื่อประโยชน์ในการประสานงาน การติดตาม และการให้บริการด้านวิเทศสัมพันธ์แก่นักศึกษาและอาจารย์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการขอจัดสรรกรอบพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิเทศสัมพันธ์ จำนวน ๒ กรอบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการขอกรอบพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิเทศสัมพันธ์ จำนวน ๒ กรอบ ของกองวิเทศสัมพันธ์ หากเห็นชอบ เห็นควรเสนอคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) พิจารณาตามลำดับ

๔.๓ พิจารณาความพร้อมในการเตรียมงบประมาณรองรับการปรับอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนงาน สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่กองบริหารทรัพยากรบุคคล แจ้งว่า ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ที่ นร ๑๐๑๒.๓/ว ๙ ลงวันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง การกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง ได้แจ้งถึงการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง และการปรับปรุงอัตราเงินเดือนสำหรับผู้ได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งเป็นข้าราชการ โดยให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และประกอบกับตามข้อ ๖ และข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดให้วุฒิการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้าง ไม่ถึงเดือนละ ๑๔,๖๐๐ บาท ให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท แต่เมื่อรวมกับเงินเดือนแล้วต้องไม่เกินเดือนละ ๑๔,๖๐๐ บาท กรณีที่เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว รวมกับเงินเดือนที่ได้รับแล้วไม่ถึง ๑๑,๐๐๐ บาท ให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเพิ่มขึ้นจากเงินเดือนอีกจนถึงเดือนละ ๑๑,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดอัตราเงินเดือนและค่าจ้าง ตามคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง ดังนี้

ก) อัตราค่าจ้าง ที่มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

คุณวุฒิการศึกษา	ค่าจ้างปัจจุบัน มีผลบังคับตั้งแต่ (วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2557)			มีผลบังคับตั้งแต่ (วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2567)			ค่าจ้างและ ค่าครองชีพ 1 พ.ศ. 67 ปรับเพิ่มจาก 1 ม.ค. 57 (บาท)
	ค่าจ้าง (รายเดือน)	ค่าครองชีพ ชั่วคราว (รายเดือน)	รวมค่าจ้าง และ ค่าครองชีพ	ค่าจ้าง (รายเดือน)	ค่าครองชีพ ชั่วคราว (รายเดือน)	รวมค่าจ้าง และ ค่าครองชีพ	
มัธยมศึกษาตอนต้น ตอนปลาย	8,690	1,310	10,000	9,560	1,440	11,000	1,000
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	9,400	600	10,000	10,340	660	11,000	1,000
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวท.)	10,840	-	-	11,930	2,000	13,930	3,090
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.)	11,500	-	-	12,650	1,950	14,600	3,100
ปริญญาตรี	15,000	-	-	16,500	-	16,500	1,500
ปริญญาโท	17,500	-	-	19,250	-	19,250	1,750
ปริญญาเอก	21,000	-	-	23,100	-	23,100	2,100

ข) อัตราค่าจ้าง ที่มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

คุณวุฒิการศึกษา	มีผลบังคับตั้งแต่ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2567			มีผลบังคับตั้งแต่ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2568			ค่าจ้างและ ค่าครองชีพ 1 พ.ศ. 68 ปรับเพิ่มจาก 1 พ.ศ. 67 (บาท)
	ค่าจ้าง (รายเดือน)	ค่าครองชีพ ชั่วคราว (รายเดือน)	รวมค่าจ้าง และ ค่าครองชีพ	ค่าจ้าง (รายเดือน)	ค่าครองชีพ ชั่วคราว (รายเดือน)	รวมค่าจ้าง และ ค่าครองชีพ	
มัธยมศึกษาตอนต้น ตอนปลาย	9,560	1,440	11,000	10,520	480	11,000	-
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	10,340	660	11,000	11,380	2,000	13,380	2,380
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวท.)	11,930	2,000	13,930	13,130	1,470	14,600	670
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.)	12,650	1,950	14,600	13,920	680	14,600	-
ปริญญาตรี	16,500	-	16,500	18,150	-	18,150	1,650
ปริญญาโท	19,250	-	19,250	21,180	-	21,180	1,930
ปริญญาเอก	23,100	-	23,100	25,410	-	25,410	2,310

ประกอบกับคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ในการประชุม ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ได้มีมติให้คณะกรรมการพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนงาน สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พิจารณากำหนดอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนงาน สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และเสนอผลการพิจารณาต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น

คณะกรรมการพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนงาน สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นควรให้มีการปรับอัตราค่าจ้างให้แก่พนักงานส่วนงาน เนื่องจากค่าครองชีพในปัจจุบันสูงขึ้น
๒. ที่ประชุมมีความเห็นว่าการปรับอัตราค่าจ้างย้อนหลังอาจไม่สามารถกระทำได้ เนื่องจากทุกส่วนงานได้มีการวางแผนการใช้งบประมาณเงินรายได้ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณแล้ว ดังนั้น จึงเห็นควรให้เริ่มปรับค่าจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป โดยใช้อัตราค่าจ้างตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนที่ นร ๑๐๑๒.๓/ว ๙ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง การกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง (การปรับปรุงอัตราเงินเดือนสำหรับผู้ได้รับการบรรจุ ที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองบริหารทรัพยากรบุคคลจึงจัดทำข้อมูลประมาณการงบประมาณในการปรับค่าจ้างให้แก่พนักงานส่วนงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) เพื่อประกอบการพิจารณาความพร้อมในการปรับอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนงาน ของสำนักงานมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้แจ้งผลการพิจารณาไปยังกองบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘ เพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนงาน สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้พิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบในหลักการ การปรับค่าจ้างให้แก่พนักงานส่วนงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตามที่เสนอ และให้ฝ่ายเลขานุการแจ้งผลการพิจารณาไปยังกองบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนงาน สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้พิจารณาต่อไป

๔.๔ พิจารณาการขอกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ กรอบ ของกองพัฒนานักศึกษา

ตามที่กองพัฒนานักศึกษาแจ้งว่า นางกัลยา ธนินชัย พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ตำแหน่งเลขที่ ๒๘๗ สังกัดงานอำนวยการ กองพัฒนานักศึกษา ได้เสียชีวิตเมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ส่งผลให้งานอำนวยการคงเหลือบุคลากรในสังกัดจำนวน ๔ อัตรา ซึ่งไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานในปัจจุบัน เนื่องจากมีการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบด้านงบประมาณ การเงิน และการขออนุมัติโครงการองค์กรนักศึกษา เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายและตรวจสอบเอกสารทางการเงิน ซึ่งต้องปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบคอบและดำเนินการให้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของงานอำนวยการ กองพัฒนานักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาจัดสรรกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ กรอบ เพื่อทดแทนพนักงานมหาวิทยาลัยที่เสียชีวิต ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการขอกรอบพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ กรอบ ของกองพัฒนานักศึกษา และเห็นควรเสนอคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) พิจารณาตามลำดับ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๕.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

ตามแผนกำหนดการประชุมครั้งต่อไป ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เป็นวันศุกร์ที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสารภี ชั้น ๑ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย นั้น

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐



(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)

หัวหน้างานประชุม

เลขานุการคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้จัดรายงานการประชุม