



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ - ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๑๓๕๕

วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)/คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ/

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์/ผู้อำนวยการกองแผนงาน/ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ให้มีศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ เป็นหน่วยงานวิสาหกิจ ระดับส่วนงาน ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยให้ศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ เป็นหน่วยงานวิสาหกิจ สังกัดวิทยาลัยนานาชาติ และให้โอนบรรดาทรัพย์สิน หนี้สิน และบุคลากรของศูนย์อาคารที่พักไปยังศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการให้กำหนดสถานที่การดำเนินการของคณะพยาบาลศาสตร์ในพื้นที่อาคารศูนย์การศึกษาและฝึกอบรมนานาชาติ เป็นสถานที่ตั้งคณะ โดยมอบหมายให้คณะพยาบาลศาสตร์ นัดประชุมหารือร่วมกับรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย วิทยาลัยนานาชาติ คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม และส่วนงาน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดแนวทางในการใช้ประโยชน์จากพื้นที่ร่วมกัน และจัดทำแผนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน

๒. ให้คณะพยาบาลศาสตร์บรรจุแผนการปรับปรุงอาคารศูนย์การศึกษาและฝึกอบรมนานาชาติเพื่อเป็นคณะพยาบาลศาสตร์ เป็น First Priority ในแผนค่าของงบประมาณแผ่นดิน (งบประมาณเงินรายได้ ประเภทเงินอุดหนุนจากรัฐบาล) รายสิ่งก่อสร้างปีเดียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ให้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการผังแม่บท มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ด้วย

๓. วิทยาลัยนานาชาติได้เสนอขอแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติต่อคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ซึ่งที่ประชุมมีมติให้ถอนเรื่อง และมีข้อเสนอแนะให้วิทยาลัยนานาชาติพิจารณานำไปดำเนินการ คือ หากมหาวิทยาลัยมีนโยบายจัดตั้งศูนย์ Wellbeing เพื่อรองรับการดูแลผู้สูงอายุ ซึ่งต้องมีสถานที่ในการดำเนินการของศูนย์ Wellbeing จึงควรพิจารณาว่าสามารถหลอมรวมศูนย์ประชุมฯ และคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อขับเคลื่อนศูนย์ Wellbeing ได้หรือไม่ (เนื่องจากปัจจุบันผลการดำเนินงานของศูนย์ประชุมฯ ยังไม่ได้ตอบโจทย์การหารายได้)

ที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. มอบหมายให้วิทยาลัยนานาชาติและคณะพยาบาลศาสตร์ ทหาแนวทางความเป็นไปได้ในการหลอมรวมศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติกับคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อดำเนินการศูนย์ Wellbeing ให้ชัดเจน และสรุปผลการหารือเสนอต่อคณะกรรมการออกแบบโครงสร้างองค์กรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ คณะกรรมการวิเคราะห์และทบทวนโครงสร้างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้พิจารณาตามลำดับต่อไป

๒. มีข้อเสนอแนะว่าหากมีการหลอมรวมศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติกับ คณะพยาบาลศาสตร์ เข้าด้วยกัน จะทำให้การบริหารจัดการงบประมาณสอดคล้องกับนโยบาย และสามารถควบคุมการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

วิทยาลัยนานาชาติ และคณะพยาบาลศาสตร์ ได้หารือร่วมกัน เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘ โดยมีข้อสรุป ดังนี้

แนวทางดำเนินการ	ข้อสรุปจากการประชุม
กรณีที่ ๑ การหลอมรวมศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติกับ คณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อดำเนินการศูนย์ Wellbeing	๑. ศูนย์ประชุมฯ และคณะพยาบาลศาสตร์ มีความแตกต่างกัน และไม่สามารถหลอมรวมกันเพื่อหารายได้ เนื่องจาก ๑.๑ จัดตั้งศูนย์ Wellbeing ต้องมีสถานที่เหมาะสม มีการวางแผน กำหนดเป้าหมาย และจัดตั้งทีมงาน เพื่อประเมินความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย แล้วจึงมีการออกแบบบริการ และใช้พื้นที่ให้สอดคล้องกัน และต้องขอรับรองมาตรฐานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึง ควรมีบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะทางเป็นผู้รับผิดชอบ ๑.๒ คณะพยาบาลศาสตร์มีบุคลากรไม่เพียงพอ ๑.๓ ศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติกับคณะพยาบาลศาสตร์ มีความแตกต่างกันทั้งระดับนโยบาย แนวทางการบริหารจัดการงบประมาณ และภารกิจหน้าที่ของบุคลากร ๑.๔ คณะพยาบาลศาสตร์ต้องขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใต้หลักเกณฑ์การประเมินเพื่อขอรับรองสถาบันการศึกษาวิชาการพยาบาลของสภาการพยาบาล ซึ่งคณะฯ อยู่ระหว่างการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของสภาการพยาบาล ในส่วนของการวิเคราะห์รายรับ-รายจ่ายให้ครอบคลุมทุกพันธกิจ และประเมินแผนการเงินและงบประมาณทุกปี ๒. คณะพยาบาลศาสตร์มีความยินดีที่จะดำเนินการตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่เห็นชอบในหลักการให้คณะพยาบาลศาสตร์ใช้สถานที่ของศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ เป็นสถานที่ตั้งคณะ แต่ขอสงวนสิทธิ์ในการรับโอนย้ายบุคลากร เนื่องจากยังไม่มีเงื่อนไขที่เหมาะสมในการรับโอนบุคลากรให้สอดคล้องกับการขับเคลื่อนนโยบายและบริบทในการปฏิบัติหน้าที่
กรณีที่ ๒ การทบทวนโครงสร้างของ ศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ ให้หารายได้ตอบโจทย์ภารกิจของศูนย์ฯ ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ	- แนวทางที่ ๑ การมุ่งเน้นการหารายได้ให้มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยควรปรับสถานะของศูนย์ประชุมฯ ให้เป็นหน่วยงานวิสาหกิจระดับมหาวิทยาลัย และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ - แนวทางที่ ๒ การมุ่งเน้นการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยควรโอนย้ายศูนย์ประชุมฯ ไปสังกัด คณะพัฒนาการท่องเที่ยว เนื่องจากมีสาขาวิชาธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ซึ่งมีรายวิชาด้านการโรงแรม ซึ่งจะสามารถใช้ศูนย์ประชุมฯ เป็นแหล่งฝึกงานของนักศึกษาได้

คณะกรรมการออกแบบโครงสร้างองค์กร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ ได้พิจารณาแนวทางขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติเรียบร้อยแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ซึ่งมีมติเห็นชอบในหลักการให้กำหนดสถานที่ดำเนินการของคณะพยาบาลศาสตร์ ในพื้นที่ศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ เป็นสถานที่ตั้งคณะ และให้คณะพยาบาลศาสตร์บรรจุแผนการปรับปรุงอาคารศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติเพื่อเป็นคณะพยาบาลศาสตร์ เป็น First Priority ในแผนคำของบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนั้น จึงควรมอบอาคารศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ (อาคารเทพประสงศ์ วรยศ) ให้คณะพยาบาลศาสตร์ใช้เป็นสถานที่ตั้งคณะ และเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการปรับปรุงอาคารดังกล่าว ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดินเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อขับเคลื่อนการจัดตั้งศูนย์ Wellbeing ตามนโยบายมหาวิทยาลัยและการดำเนินงานของคณะต่อไป

๒. เห็นควรเสนอให้คณะกรรมการวิเคราะห์และทบทวนโครงสร้างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา

๓. มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๓.๑ เห็นควรส่งมอบอาคารศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติทั้งหมด (๑๐๐%) ให้คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนและกระบวนการที่เกี่ยวข้อง และส่งมอบอาคารทั้งหมดให้ผู้รับเหมาดำเนินการปรับปรุงอาคารต่อไป

๓.๒ เห็นควรเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องมาหารือเกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการของศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ และการบริหารจัดการบุคลากรที่ทำงานในศูนย์ในอนาคตและในระหว่างที่ต้องหยุดให้บริการในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เนื่องจากต้องส่งมอบพื้นที่ให้ผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุงอาคาร ร่วมกับคณะกรรมการวิเคราะห์และทบทวนโครงสร้างมหาวิทยาลัยแม่โจ้

๓.๓ ในอนาคตวิทยาลัยนานาชาติควรพิจารณาความเหมาะสมในการเปลี่ยนสถานะของศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ เป็นศูนย์ภายใต้ส่วนงาน และควรบูรณาการศูนย์ประชุมฯ เข้ากับการกิจในส่วนที่เกี่ยวข้องของวิทยาลัยนานาชาติ และอาจมีการปรับเปลี่ยนชื่อให้เหมาะสม และมีความสอดคล้องกับแนวทางดำเนินการของคณะพยาบาลศาสตร์

๓.๔ กรณีหากต้องมีการโอนย้ายศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติไปสังกัดส่วนงานอื่น ควรมีการหารือร่วมกันและควรพิจารณาศักยภาพของอาคารประกอบด้วย เนื่องจากการดูแลบริหารจัดการอาคารจะเป็นต้นทุนในการดำเนินการของส่วนงานที่รับผิดชอบ

คณะกรรมการวิเคราะห์และทบทวนโครงสร้างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ พิจารณาแนวทางขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ และมีมติและข้อเสนอแนะ ดังนี้

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบให้ดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ซึ่งมีมติเห็นชอบในหลักการให้กำหนดสถานที่ดำเนินการของคณะพยาบาลศาสตร์ในพื้นที่ศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติเป็นสถานที่ตั้งคณะ

๒. เห็นควรเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยรับทราบ

ข้อเสนอแนะ

๑. มอบหมายให้วิทยาลัยนานาชาติดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ เห็นควรส่งมอบอาคารศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติทั้งหมด (๑๐๐%) ให้คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนและกระบวนการที่เกี่ยวข้องและส่งมอบอาคารทั้งหมดให้ผู้รับเหมาดำเนินการปรับปรุงอาคารต่อไป

๑.๒ ควรกำหนดแนวทางการบริหารจัดการบุคลากรของศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ โดยพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑) ควรจัดทำข้อมูลบุคลากร เช่น สัญญาการจ้างงาน ภาระงาน คุณสมบัติ และความชำนาญงานของบุคลากรรายบุคคลให้ชัดเจน

๒) การบริหารจัดการบุคลากร โดยจำแนกเป็น ๓ กลุ่ม ประกอบด้วย

- กลุ่มที่ ๑ สนับสนุนงานวิทยาลัยนานาชาติ โดยให้วิทยาลัยนานาชาติพิจารณาถึงศักยภาพของวิทยาลัยที่สามารถรองรับบุคลากรบางส่วนมาช่วยปฏิบัติงานในภาระงานที่ขาด
- กลุ่มที่ ๒ พัฒนาโครงการใหม่ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อหารายได้ โดยใช้งบประมาณจากเงินสะสมของศูนย์ฯ เช่น การดำเนินการร้านขายกาแฟ (ชั่วคราว) ในพื้นที่ส่วนจัดแสดงนิทรรศการของการไฟฟ้าฝ่ายผลิต บริเวณสนามวังซ้าย โดยมอบให้วิทยาลัยนานาชาติพิจารณาเป็นผู้บริหารจัดการเป็นลำดับแรก บนพื้นฐานของการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์โดยรอบให้สวยงามรองรับการจัดแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยฯ และงานพระราชทานปริญญาบัตร (ครั้งที่ ๔๘)
- กลุ่มที่ ๓ ให้วิทยาลัยนานาชาติจัดทำข้อมูลและคุณสมบัติของบุคลากร เพื่อเสนอผู้บริหาร และที่ประชุม Dean Forum ในวันที่ ๒๐-๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณา หากส่วนงานต้องการรับบุคลากรดังกล่าวไปร่วมสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนงาน และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

๑.๓ การบริหารจัดการและการจัดเก็บครุภัณฑ์เดิมของศูนย์ฯ ให้เป็นไปตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒. ควรวางแผนการบูรณาการการใช้อาคารร่วมกันให้ชัดเจน ทั้งแผนการใช้อาคารของคณะพยาบาลศาสตร์ และแผนการใช้อาคารเพื่อขับเคลื่อนศูนย์เกษตรสุขภาวะ (Intelligent Wellbeing Agriculture) โดยการมีส่วนร่วมของส่วนงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากสำนักงบประมาณจัดสรรงบประมาณแผ่นดินเพื่อให้ปรับปรุงอาคารเพื่อขับเคลื่อนศูนย์เกษตรสุขภาวะ

๓. มหาวิทยาลัยควรมอบหมายให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมดำเนินการกำกับดูแลการปรับปรุงอาคารและการเก็บรักษาครุภัณฑ์ระหว่างการปรับปรุงอาคารร่วมกับผู้ควบคุมงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การปรับปรุงอาคารเป็นไปตามกฎระเบียบและแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบแนวทางขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ สังกัดวิทยาลัยนานาชาติ ตามที่เสนอ

๒. ให้วิทยาลัยนานาชาติ คณะพยาบาลศาสตร์ และกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการวิเคราะห์โครงสร้างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่ ๕๙๗
วันที่ 20 พ.ย. 2568
เวลา 14:15 น.

15.08 น. (20/11/68)

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองแผนงาน งานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล โทร. ๓๑๑๗

ที่ อว ๖๙.๒.๒/๙๓๐

วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๘

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามที่มหาวิทยาลัยได้อยู่ระหว่างการทบทวนโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการจัดตั้ง การรวม การยุบเลิกส่วนงาน และการแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงานและหน่วยงานย่อย พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

กองแผนงานจึงขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จำนวน ๒ วาระ ดังต่อไปนี้

๑. ระเบียบวาระเพื่อทราบ

๑.๑ แนวทางขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ

๒. ระเบียบวาระเพื่อพิจารณา

๒.๑ พิจารณาการขอจัดตั้งศูนย์ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและชาติพันธุ์ล้านนา สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เห็นควรเสนออธิการบดีเพื่อบรรจุวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในวาระ.....

ในโอกาส

20 พ.ย. 2568

(รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)

รองอธิการบดี

(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)
หัวหน้างานประชุม

20 พ.ย. 2568

(นางพัชรี คำรินทร์)
ผู้อำนวยการกองกลาง
20 พ.ย. 2568

ดำเนินการตั้งเสนอ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

20 พ.ย. 2568

มติที่ประชุม
คณะกรรมการวิเคราะห์และทบทวนโครงสร้างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๑. เรื่อง พิจารณาการขอจัดตั้งศูนย์ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและชาติพันธุ์ล้านนา สังกัด มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

๑. เห็นชอบให้จัดตั้งศูนย์ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและชาติพันธุ์ล้านนา สังกัด มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ โดยให้เริ่มดำเนินการและประเมินความสำเร็จ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

๒. เห็นควรเสนอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

๓. มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ พิจารณาความสมดุลและเหมาะสมของการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเฉพาะงบประมาณแผ่นดินต้องมีการบริหารจัดการให้เป็นไปตามกรอบจำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๒. เรื่อง พิจารณาแนวทางขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ

๑. เห็นชอบให้ดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ซึ่งมีมติเห็นชอบในหลักการให้กำหนดสถานที่การดำเนินการของคณะพยาบาลศาสตร์ ในพื้นที่ศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติเป็นสถานที่ตั้งคณะ

๒. เห็นควรเสนอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยรับทราบต่อไป

๓. มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๓.๑ มอบหมายให้วิทยาลัยนานาชาติดำเนินการ ดังนี้

๓.๑.๑ เห็นควรส่งมอบอาคารศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติทั้งหมด (๑๐๐%) ให้คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนและกระบวนการที่เกี่ยวข้องและส่งมอบอาคารทั้งหมดให้ผู้รับเหมาดำเนินการปรับปรุงอาคารต่อไป

๓.๑.๒ ควรกำหนดแนวทางการบริหารจัดการบุคลากรของศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ โดยพิจารณาดำเนินการดังนี้

๑) ควรจัดทำข้อมูลบุคลากร เช่น สัญญาจ้างงาน ภาระงาน คุณสมบัติ และความชำนาญงานของบุคลากรรายบุคคลให้ชัดเจน

๒) การบริหารจัดการบุคลากร โดยจำแนกเป็น ๓ กลุ่ม ประกอบด้วย

- กลุ่มที่ ๑ สนับสนุนงานวิทยาลัยนานาชาติ โดยให้วิทยาลัยนานาชาติพิจารณาถึงศักยภาพของวิทยาลัยที่สามารถรองรับบุคลากรบางส่วนมาช่วยปฏิบัติงานในการะงานที่ขาด

- กลุ่มที่ ๒ พัฒนาโครงการใหม่ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อหารายได้ โดยใช้งบประมาณจากเงินสะสมของศูนย์ฯ เช่น การดำเนินการร้านขายกาแฟ (ชั่วคราว) ในพื้นที่ส่วนจัดแสดงนิทรรศการของการไฟฟ้าฝ่ายผลิต บริเวณสนามวังซ้าย โดยมอบให้วิทยาลัยนานาชาติพิจารณาเป็นผู้บริหารจัดการเป็นลำดับแรก บนพื้นฐานของการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์โดยรอบให้สวยงามรองรับการจัดกีฬามหาวิทยาลัย และการรับปริญญาต้นปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- กลุ่มที่ ๓ ให้วิทยาลัยนานาชาติจัดทำข้อมูลและคุณสมบัติของบุคลากร เพื่อเสนอผู้บริหาร และที่ประชุม Dean Forum ในวันที่ ๒๐-๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาหากส่วนงานต้องการรับบุคลากรดังกล่าวไปร่วมสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนงาน และนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

๓.๑.๓ การบริหารจัดการและการจัดเก็บครุภัณฑ์เดิมของศูนย์ฯ ให้เป็นไปตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ ควรวางแผนการบูรณาการการใช้อาคารร่วมกันให้ชัดเจน ทั้งแผนการใช้อาคารของคณะพยาบาลศาสตร์และแผนการใช้อาคารเพื่อขับเคลื่อนศูนย์เกษตรสุขภาวะ (Intelligent Wellbeing Agriculture) โดยการมีส่วนร่วมของส่วนงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เนื่องจาก สำนักงบประมาณจัดสรรงบประมาณแผ่นดินเพื่อให้ปรับปรุงอาคารเพื่อขับเคลื่อนศูนย์เกษตรสุขภาวะ

๓.๓ มหาวิทยาลัยควรมอบหมายให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมดำเนินการกำกับดูแลการปรับปรุงอาคารและการเก็บรักษาครุภัณฑ์ระหว่างการปรับปรุงอาคารร่วมกับผู้ควบคุมงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การปรับปรุงอาคารเป็นไปตามกฎระเบียบและแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง ให้มีศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ
เป็นหน่วยงานวิสาหกิจ ระดับส่วนงาน

ตามที่สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์แนวทางการจัดตั้ง การรวม การยุบเลิกส่วนงาน และการแบ่งหน่วยงานกับหน่วยงานย่อยของส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และความในข้อ ๒๓ วรรคหนึ่ง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงิน และทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และความในข้อ ๑๑ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหาร และการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์แนวทางการจัดตั้ง การรวม การยุบเลิก ส่วนงานและการแบ่งหน่วยงานกับหน่วยงานย่อยของส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับ มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงประกาศให้มีหน่วยงานวิสาหกิจ ระดับส่วนงาน ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ให้มีศูนย์ประชุมและบริการ ฝึกอบรมนานาชาติ เป็นหน่วยงานวิสาหกิจ ระดับส่วนงาน”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การจัดตั้งหน่วยงานในกำกับของ มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๔ ให้มีศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ เป็นหน่วยงานวิสาหกิจ ระดับส่วนงาน สังกัดวิทยาลัยนานาชาติ โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อตอบสนองต่อพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยและสอดคล้องต่อ ยุทธศาสตร์ มุ่งเน้นการใช้ประโยชน์ หรือสร้างรายได้จากองค์ความรู้ นวัตกรรมและทรัพย์สิน โดยมีเป้าหมาย การพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน และเป็นต้นแบบของระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีความคล่องตัว ภายใต้ หลักธรรมาภิบาล

ข้อ ๕ ให้โอนบรรดาทรัพย์สิน หนี้สิน และบุคลากรของศูนย์อาคารที่พักไปยังศูนย์ประชุม และบริการฝึกอบรมนานาชาติ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายอานวย ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๑ ๕๐๗

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน รักษาการแทนรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)/คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์/
ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ตามที่คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้พิจารณากรณีการจัดหาสถานที่ ครุภัณฑ์ด้านการเรียนการสอน และการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน และแผนธุรกิจ ของคณะพยาบาลศาสตร์ โดยที่ประชุมมีมติและข้อเสนอแนะให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๑. กรณีเรื่องสถานที่การจัดตั้งคณะพยาบาล เห็นควรให้ใช้อาคารศูนย์การศึกษาและฝึกอบรมนานาชาติเป็นสถานที่ตั้งคณะ โดยให้บรรจุแผนการปรับปรุงอาคารศูนย์การศึกษาและฝึกอบรม นานาชาติ เพื่อเป็นคณะพยาบาลศาสตร์เป็น First Priority ในแผนค่าของงบประมาณสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. กรณีเรื่องหลักสูตร มอบหมายให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ) ประสานงานเพื่อหาแนวทางการดำเนินการบันทึกข้อมูลลงระบบ CHECO เพื่อรับรองหลักสูตรในระบบ CHECO สำหรับกรณีข้อ ๑ โดยที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี มีมติมอบให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) และคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาต่อไป

คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการฯ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้พิจารณาประเด็นสถานที่การจัดตั้งคณะพยาบาล ตามมติที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ ซึ่งเห็นควรให้ใช้อาคารศูนย์การศึกษาและฝึกอบรมนานาชาติเป็นสถานที่ตั้งคณะ โดยให้บรรจุแผนการปรับปรุงอาคารศูนย์การศึกษาและฝึกอบรม นานาชาติเพื่อเป็นคณะพยาบาลศาสตร์เป็น First Priority ในแผนค่าของงบประมาณสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยที่ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ มีมติมอบหมายให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมนำเรื่องดังกล่าวเข้าหารือในที่ประชุมคณะกรรมการผังแม่บทมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และเชิญคณะพยาบาลศาสตร์เข้าร่วมหารือในการประชุมฯ ด้วย ทั้งนี้ หากผลการประชุมเป็นอย่างไร ให้แจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ เพื่อทราบอีกครั้ง ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการให้กำหนดสถานที่ดำเนินการของคณะพยาบาลศาสตร์ในพื้นที่ อาคารศูนย์การศึกษาและฝึกอบรมนานาชาติ เป็นสถานที่ตั้งคณะ โดยมอบหมายให้คณะพยาบาลศาสตร์ นัดประชุมหารือร่วมกับ รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย วิทยาลัยนานาชาติ คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม และส่วนงาน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดแนวทางในการใช้ประโยชน์จากพื้นที่ร่วมกัน และจัดทำแผนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน

๒. ให้คณะพยาบาลศาสตร์บรรจุแผนการปรับปรุงอาคารศูนย์การศึกษาและฝึกอบรมนานาชาติเพื่อเป็นคณะพยาบาลศาสตร์เป็น First Priority ในแผนค่าของงบประมาณแผ่นดิน (งบประมาณเงินรายได้ประเภทเงินอุดหนุนจากรัฐบาล) รายการสิ่งก่อสร้างปีเดียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ให้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการผังแม่บท มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



วาระที่ การจัดทาสถาณที่ การจัดหาครุภัณฑ์
ด้านการเรียนการสอน และการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน
และแผนธุรกิจ ของคณะพยาบาลศาสตร์

นำเสนอที่ประชุมกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ครั้งที่ 21/2565 ในวันพุธที่ 14 ธันวาคม 2565

ผ่านความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 24 พฤศจิกายน 2565

การจัดทาสถาณที่ การจัดหาครุภัณฑ์ด้านการเรียนการสอน และการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน
และแผนธุรกิจ ของคณะพยาบาลศาสตร์



1 มติที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ 12/2565 เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2565

1. กรณีเรื่องสถานที่การจัดตั้งคณะพยาบาล เห็นควรให้ใช้ อาคารศูนย์การศึกษาและฝึกอบรมนานาชาติเป็นสถานที่ตั้งคณะ โดยให้บรรจุแผนการปรับปรุงอาคารศูนย์การศึกษาและฝึกอบรม นานาชาติเพื่อเป็นคณะพยาบาลศาสตร์เป็น FIRST PRIORITY ในแผนค่าของงบประมาณสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2. กรณีเรื่องหลักสูตร มอบหมายให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โสภาสพัฒนกิจ) ประสานงาน เพื่อหาแนวทางการดำเนินการบันทึกข้อมูลลงระบบ CHECO เพื่อรับรองหลักสูตรในระบบ CHECO

สำหรับกรณีข้อ 1 โดยที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี มีมติมอบให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) และคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

2 (มติที่ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2565)

สำหรับกรณีข้อ 1 โดยที่ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ มีมติได้มอบหมายให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมนำเรื่องดังกล่าวเข้าหารือที่ประชุมคณะกรรมการผังแม่บทมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และเชิญคณะพยาบาลศาสตร์เข้าร่วมหารือในการประชุมฯ ด้วย ทั้งนี้หากผลการประชุมเป็นอย่างไร ให้แจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ เพื่อทราบอีกครั้ง

(ทั้งนี้มติดังกล่าวอยู่ระหว่างเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ)

- ☐ กรณีสถานที่การจัดตั้งคณะพยาบาล เห็นควรให้ใช้อาคารศูนย์การศึกษาและฝึกอบรมนานาชาติเป็นสถานที่ตั้งคณะ โดยให้บรรจุแผนการปรับปรุงอาคารศูนย์การศึกษาและฝึกอบรม นานาชาติเพื่อเป็นคณะพยาบาลศาสตร์เป็น First Priority ในแผนค่าของงบประมาณสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยให้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการผังแม่บทมหาวิทยาลัยแม่โจ้อีกครั้ง

ขอบคุณ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน วิทยาลัยนานาชาติ สำนักงานคณบดี งานคลังและพัสดุ โทร. 5611

ที่ อว 69.18.1.2/947

วันที่ 30 กันยายน 2568

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุม

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการออกแบบโครงสร้างองค์กร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่ วิทยาลัยนานาชาติ ได้ขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ และได้เสนอคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจพิจารณา ในการประชุมครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2568 คณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจได้พิจารณาแล้วมีมติให้ถอนเรื่อง และมีข้อเสนอแนะจำนวน 4 ข้อเพื่อให้วิทยาลัยนานาชาติพิจารณา ความว่า “หากมหาวิทยาลัยมีนโยบายจัดตั้งศูนย์ Well Being เพื่อรองรับการดูแลผู้สูงอายุ จึงต้องมีสถานที่ในการดำเนินงานศูนย์ ประเด็นนี้จึงควรพิจารณาว่าสามารถหลอมรวมศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติและคณะพยาบาลศาสตร์เพื่อดำเนินการศูนย์ Well Being ได้หรือไม่ เพราะการเป็นศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ ภายใต้วิทยาลัยนานาชาติ ทำให้การหารายได้ไม่ตอบโจทย์ภารกิจของศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ” นั้น ในเบื้องต้น วิทยาลัยนานาชาติได้ดำเนินการขอหารือประเด็นดังกล่าวในที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี เกี่ยวกับการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ซึ่งที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี มีข้อเสนอแนะว่า หากหลอมรวมทั้ง 2 หน่วยงานเข้าด้วยกัน (คณะพยาบาลศาสตร์กับศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ) จะทำให้การบริหารจัดการงบประมาณสอดคล้องกับนโยบาย และสามารถควบคุมการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น คณะพยาบาลศาสตร์และวิทยาลัยนานาชาติ ควรหารือแนวทางการหลอมรวมศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติและคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อดำเนินการศูนย์ Well Being ให้ชัดเจน ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ วิทยาลัยนานาชาติและคณะพยาบาลศาสตร์หารือร่วมกันเกี่ยวกับแนวทางความเป็นไปได้ และสรุปผลการหารือเสนอคณะกรรมการออกแบบโครงสร้างองค์กร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคณะกรรมการวิเคราะห์และทบทวนโครงสร้างมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐและคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับต่อไป

ในการนี้ วิทยาลัยนานาชาติและคณะพยาบาลศาสตร์ได้หารือร่วมกันแล้ว เมื่อวันที่จันทร์ที่ 8 กันยายน 2568 ได้ข้อสรุปดังนี้

กรณีที่ 1 การหลอมรวมศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติกับคณะพยาบาลเพื่อดำเนินการศูนย์ Well Being

1. ประเด็นการหลอมรวมศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ และคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อดำเนินการศูนย์ Well Being ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากการจัดตั้งศูนย์ Well Being ต้องมีสถานที่เหมาะสม มีการวางแผน กำหนดเป้าหมาย และจัดตั้งทีมงาน เพื่อประเมินความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย จากนั้นจึงออกแบบบริการ และใช้พื้นที่ให้สอดคล้องกับเป้าหมาย กำหนด ตัวชี้วัด เพื่อประเมินผล และที่สำคัญคือการ ขอรับรองมาตรฐานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมอนามัย เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือให้กับศูนย์ ซึ่งควรมีบุคลากรประจำการที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะทาง ตั้งแต่เริ่มจัดตั้งและดูแล
2. การหลอมรวมทั้ง 2 หน่วยงานเข้าด้วยกันจะทำให้การบริหารจัดการงบประมาณสอดคล้องกับนโยบาย และสามารถควบคุมการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อสรุปจากการประชุม

- 2.1) คณะพยาบาลศาสตร์ มีพันธกิจหลัก คือด้านการเรียนการสอน วิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ซึ่งบุคลากรของคณะต้องปฏิบัติตามพันธกิจต่าง ๆ ตามสัดส่วนภาระงานที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด อีกทั้งปัจจุบันคณะพยาบาลศาสตร์ มีการสอนภาคปฏิบัติการ จำนวน 36 หน่วยกิต และอาจารย์ผู้สอนต้องลงพื้นที่แหล่งฝึกในสถานพยาบาลต่าง ๆ พร้อมนักศึกษากลุ่มย่อย กลุ่มละไม่เกิน 8 คน ซึ่งต้องดูแลอย่างใกล้ชิด
- 2.2) เนื่องด้วยความแตกต่างของวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ ตลอดจนแนวทางการบริหารจัดการงบประมาณที่ต้องสอดคล้องกับนโยบายของแต่ละหน่วยงาน จะเห็นได้ว่าศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติและคณะพยาบาลศาสตร์ มีความแตกต่างกัน ทั้งหน้าที่ของบุคลากร แหล่งรายได้ และการใช้จ่ายงบประมาณ อาทิเช่น
 - คณะพยาบาลศาสตร์ มีเป้าหมายคือ การผลิตบัณฑิต มีรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษา ที่ค่อนข้างชัดเจนและแน่นอน มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวัสดุ ครุภัณฑ์สนับสนุนการเรียนการสอน ค่าจ้างอาจารย์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน แต่ศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมมีรายได้ จากให้บริการเช่าห้องพัก ห้องประชุม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายเพื่อการให้บริการดังกล่าว ซึ่งยังไม่ค่อยชัดเจนและไม่แน่นอน
 - บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ก็มีความแตกต่างกัน คือ อาจารย์ต้องมาจากพยาบาลวิชาชีพ เพื่อทำหน้าที่สอนทั้งภาคบรรยายและปฏิบัติ ส่วนศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมเป็นพนักงานต้อนรับ พนักงานความสะอาด ฯลฯ หากหลอมหลวมแล้วจะไม่สามารถบูรณาการศาสตร์เข้าด้วยกันได้

- 2.3) จากการเข้ารับการประเมินเพื่อขอรับรองสถาบันการศึกษาวิชาการพยาบาลฯ จากสภาการพยาบาล แจ้งให้คณะฯ ปรับปรุงสถาบันการศึกษาตามข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา ในมาตรฐานที่ 1 ด้านองค์กรและการบริหารองค์กร ว่าให้คณะเพิ่มการวิเคราะห์รายรับ-รายจ่าย ให้ครอบคลุมทุกพันธกิจ พร้อมทั้งประเมินแผนการเงินและงบประมาณทุกปี

ดังนั้น ทั้งสองหน่วยงานจึงสรุปว่า ด้วยความแตกต่างในบริบทของหน่วยงาน ทั้งในด้านพันธกิจและเป้าหมาย จึงไม่สามารถหลอมรวมทั้งสองหน่วยงานเข้าด้วยกัน เพื่อหารายได้ โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

วิทยาลัยนานาชาติและคณะพยาบาลศาสตร์ ได้หารือร่วมกันแล้วเข้าใจเจตนารมณ์ของผู้บริหาร ต้องการให้เกิดการใช้ประโยชน์ของพื้นที่สูงสุดในมหาวิทยาลัย ซึ่งคณะพยาบาลศาสตร์มีความยินดีจะปฏิบัติตามมติกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ 21/2565 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2565 ที่เห็นชอบในหลักการให้กำหนดสถานที่ดำเนินการของคณะพยาบาลศาสตร์ในพื้นที่อาคารศูนย์การศึกษาและฝึกอบรมนานาชาติ เป็นสถานที่ตั้งคณะ แต่ขอสงวนสิทธิ์ในด้านบุคลากรเนื่องจากยังไม่มีเงื่อนไขที่เหมาะสมในการรับบุคลากรดังกล่าวให้สอดคล้องกับบริบทการปฏิบัติหน้าที่

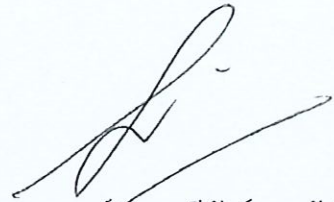
กรณีที่ 2 หากมหาวิทยาลัยยืนยันว่าการที่ศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ อยู่ภายใต้วิทยาลัยนานาชาติ ทำให้การหารายได้ไม่ตอบโจทย์ภารกิจของศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ วิทยาลัยนานาชาติและคณะพยาบาลศาสตร์ได้หารือแล้ว มีข้อเสนอแนะให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการดังนี้

แนวทางที่ 1 หากมหาวิทยาลัยพิจารณาว่าโจทย์ภารกิจหลักของศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ คือการหารายได้ให้กับมหาวิทยาลัย ขอเสนอว่ามหาวิทยาลัยควรปรับเปลี่ยนสถานะของศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ ให้เป็นหน่วยงานวิสาหกิจของมหาวิทยาลัย ภายใต้การกำกับดูแลของกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

แนวทางที่ 2 หากมหาวิทยาลัยพิจารณาว่าโจทย์ภารกิจหลักของศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน ขอเสนอว่าควรปรับเปลี่ยนสถานะของศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติให้อยู่ภายใต้คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ซึ่งมีสาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ และมีรายวิชาด้านการโรงแรม ซึ่งจะสามารถใช้เป็นแหล่งฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษาได้เป็นอย่างดี

จากผลการหารือดังกล่าว วิทยาลัยนานาชาติจึงใคร่ขอเสนอคณะกรรมการออกแบบ
โครงสร้างองค์กร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคณะกรรมการวิเคราะห์และทบทวนโครงสร้างมหาวิทยาลัยในกำกับ
ของรัฐและคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา เพื่อให้ได้ข้อสรุปที่ชัดเจนต่อไป ทั้งนี้การสรุปสถานะ
ของศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติที่ชัดเจน จะมีผลต่อการพิจารณาหน่วยงานที่รับผิดชอบ
ดำเนินการก่อสร้างอาคารเกษตรสุภาพะในปีงบประมาณ 2569 และการจ้างผู้ควบคุมงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

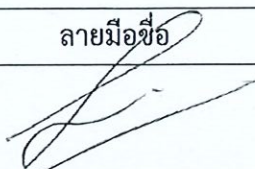
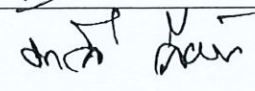
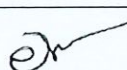
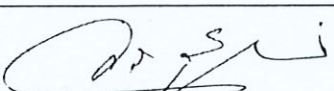


(รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี)
คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

การประชุมหารือแนวทางการบริหารจัดการศูนย์ประชุมและฝึกอบรมนานาชาติ

วันจันทร์ที่ 8 กันยายน 2568 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมคณะพยาบาลศาสตร์

ลำดับที่	รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม	ลายมือชื่อ
1	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ (รศ. ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี)	X 
2	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ (อ.มาลี ล้วนแก้ว)	
3	ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี คณะพยาบาลศาสตร์ (นางสาวอาชิรญา อินทนนท์)	
4	รก.ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ (นายวรณสิริ สุจินดา)	



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖, ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๔๐๖

วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

เรียน รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)

รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) / คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ / เลขาธิการคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ

ตามที่วิทยาลัยนานาชาติ ได้ขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ประชุมและบริการ ฝึกอบรมนานาชาติ และได้เสนอคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจพิจารณา ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ คณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ถอนเรื่อง และมีข้อเสนอแนะ เพื่อให้วิทยาลัยนานาชาติพิจารณา ดังนี้

๑. ให้จัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการ ดังนี้

๑.๑ ประวัติและผลงานของกรรมการ (CV)

๑.๒ หนังสือตอบรับการเป็นกรรมการ หรือหนังสือขออนุญาตให้เป็นกรรมการจาก

ต้นสังกัด

๒. ให้จัดทำแผนการดำเนินงาน แผนการหารายได้ และแผนธุรกิจ ระยะ ๕ ปี ของศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ

๓. ให้พิจารณาเรื่องโครงสร้างของศูนย์ภายใต้ส่วนงาน ควรมีวัตถุประสงค์การตั้งศูนย์ที่

ชัดเจน

๔. หากมหาวิทยาลัยมีนโยบายจัดตั้งศูนย์ Well Being เพื่อรองรับการดูแลผู้สูงอายุ จะต้องมีส่วนในการดำเนินงานศูนย์ฯ ประเด็นนี้จึงควรพิจารณาว่าสามารถหลอมรวมศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ และคณะพยาบาลศาสตร์เพื่อดำเนินการศูนย์ Well Being ได้หรือไม่ เพราะการเป็นศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ ภายใต้วิทยาลัยนานาชาติทำให้การหารายได้ไม่ตอบโจทย์ภารกิจของศูนย์ประชุมฯ

ในการนี้ วิทยาลัยนานาชาติจึงขอหารือการดำเนินการตามข้อเสนอแนะข้อที่ ๔ “หากมหาวิทยาลัยมีนโยบายจัดตั้งศูนย์ Well Being เพื่อรองรับการดูแลผู้สูงอายุ จะต้องมีส่วนในการดำเนินงานศูนย์ฯ ประเด็นนี้จึงควรพิจารณาว่าสามารถหลอมรวมศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ และคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อดำเนินการศูนย์ Well Being ได้หรือไม่ เพราะการเป็นศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ ภายใต้วิทยาลัยนานาชาติ ทำให้การหารายได้ไม่ตอบโจทย์ภารกิจของศูนย์ประชุมฯ” จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า ตามมติ กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติ เห็นชอบการดำเนินการ ดังนี้

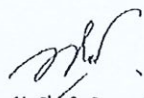
๑. เห็นชอบในหลักการให้กำหนดสถานที่ดำเนินการของคณะพยาบาลศาสตร์ในพื้นที่ อาคารศูนย์การศึกษาและฝึกอบรมนานาชาติ เป็นสถานที่ตั้งคณะ โดยมอบหมายให้คณะพยาบาลศาสตร์ นัดประชุมหารือร่วมกับ รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย วิทยาลัยนานาชาติ คณะวิศวกรรมและ อุตสาหกรรมเกษตร กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม และส่วนงาน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนด แนวทางในการใช้ประโยชน์จากพื้นที่ร่วมกัน และจัดทำแผนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน

๒. ให้คณะพยาบาลศาสตร์บรรจุแผนการปรับปรุงอาคารศูนย์การศึกษาและฝึกอบรม นานาชาติเพื่อเป็นคณะพยาบาลศาสตร์เป็น First Priority ในแผนค่าของงบประมาณแผ่นดิน (งบประมาณ เงินรายได้ประเภทเงินอุดหนุนจากรัฐบาล) รายการสิ่งก่อสร้างปีเดียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ให้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการผังแม่บท มหาวิทยาลัยแม่โจ้

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะว่า หากหลอมรวมทั้ง ๒ หน่วยงานเข้าด้วยกันจะทำให้ การบริหารจัดการงบประมาณสอดคล้องกับนโยบาย และสามารถควบคุมการใช้งบประมาณให้เป็นไป ตามแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น คณะพยาบาลศาสตร์และวิทยาลัยนานาชาติ ควรหารือ แนวทางการหลอมรวมศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ และคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อดำเนินการศูนย์ Well Being ให้ชัดเจน

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นควรให้วิทยาลัยนานาชาติและคณะพยาบาลศาสตร์หารือ ร่วมกันเกี่ยวกับแนวทางความเป็นไปได้ และสรุปผลการหารือเสนอคณะกรรมการออกแบบโครงสร้าง องค์กร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคณะกรรมการวิเคราะห์และทบทวนโครงสร้างมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะ



(นางพัชรี คำรินทร์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ

บันทึกข้อความ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ งานอำนวยการ โทร. ๕๖๙๖

ที่ อว ๖๙.๒.๑๓.๑/๓๑๐

วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง แจ่มตีคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ (พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ)

เรียน คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

ตามที่คณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ และเสนอคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจพิจารณา ดังนี้

๑. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	ประธานคณะกรรมการ
๒. รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ (อาจารย์ ดร.สุธีรา สิริกุล)	รองประธานคณะกรรมการ
๓. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.จิระชัย ยมเกิด	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเมธ ศิริรินทร์	กรรมการ
๖. ดร.นิกร กิจการคำ	กรรมการ
๗. คุณเจตณรงค์ สมบุญมา	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ	กรรมการและเลขานุการ

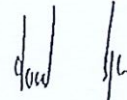
รายละเอียดตามหนังสือแนบท้าย นั้น

คณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เนื่องจากข้อมูลไม่ครบถ้วน จึงให้ถอนเรื่อง โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อให้วิทยาลัยนานาชาติพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้จัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการ ดังนี้
 - ๑) ประวัติและผลงานของกรรมการ (CV)
 - ๒) หนังสือตอบรับการเป็นกรรมการ หรือ หนังสืออนุญาตให้เป็นกรรมการจากต้นสังกัด
๒. ให้จัดทำแผนการดำเนินงาน แผนการหารายได้ และแผนธุรกิจ ระยะ ๕ ปี ของศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ
๓. ให้พิจารณาเรื่องโครงสร้างของศูนย์ภายใต้ส่วนงาน ควรมีวัตถุประสงค์การตั้งศูนย์ที่ชัดเจน
๔. หากมหาวิทยาลัยมีนโยบายจัดตั้งศูนย์ Well Being เพื่อรองรับการดูแลผู้สูงอายุ จึงต้องมีสถานที่ในการดำเนินงานศูนย์ ประเด็นนี้จึงควรพิจารณาว่าสามารถหลอมรวมศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ และคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อดำเนินการศูนย์ Well Being ได้หรือไม่ เพราะการเป็นศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ ภายใต้วิทยาลัยนานาชาติ ทำให้การหารายได้ไม่ตอบโจทย์ภารกิจของศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ

จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ

เสนอพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ วิทยาลัยนานาชาติ

ลำดับ	ระเบียบมหาวิทยาลัย แม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานและการดำเนินงาน ของหน่วยงานวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒	ตำแหน่ง	เสนอพิจารณาให้ความ เห็นชอบรายชื่อ
๑	คณบดีหรือรองคณบดีที่คณบดีมอบหมาย เป็น ประธานคณะกรรมการ	ประธาน คณะกรรมการ	คณบดีวิทยาลัย นานาชาติ
๒	รองคณบดีหรือผู้ช่วยคณบดี ที่คณบดีมอบหมาย เป็นรองประธานคณะกรรมการ	รองประธาน คณะกรรมการ	รองคณบดีวิทยาลัย นานาชาติ (อาจารย์ ดร. สุธีรา สิริกุล)
๓	ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในมหาวิทยาลัย จำนวนไม่ เกินสองคน เป็นกรรมการ	กรรมการ	ผู้อำนวยการสำนักงาน คณบดีวิทยาลัย นานาชาติ
๔		กรรมการ	ผศ. ว่าที่ร้อยเอก ดร. จิระชัย ยมเกิด
๕	ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนไม่ เกินห้าคน เป็นกรรมการ	กรรมการ	ผศ. ดร.สุเมธ ศิริจันทร์
๖		กรรมการ	ดร.นิกร กิจการคำ
๗		กรรมการ	คุณเจตณรงค์ สมบุญมา
๘		กรรมการ	
๙		กรรมการ	
๑๐	ผู้อำนวยการของหน่วยงานวิสาหกิจสังกัดคณะหรือ ส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ	กรรมการและ เลขานุการ	ผู้อำนวยการศูนย์ประชุม และบริการฝึกอบรม นานาชาติ
๑๑	อาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการไม่เกินสองคน	ผู้ช่วยเลขานุการ	
๑๒		ผู้ช่วยเลขานุการ	



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน วิทยาลัยนานาชาติ สำนักงานคณบดี งานบริหารและธุรการ โทร.5611

ที่ อว 69.18.1/194

วันที่ 4 เมษายน 2568

เรื่อง ขอบรรจวาระการประชุมพิจารณาการแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรรมนานาชาติ

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ

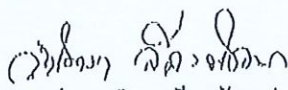
ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ พ.ศ. 2562 ข้อ 15 (2) ให้มีคณะกรรมการหน่วยงานวิสาหกิจสังกัดคณะหรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ ในการประชุมครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2568 จึงมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรรมนานาชาติ ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| 1. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ | รองประธานคณะกรรมการ |
| 3. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ | กรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.จิระชัย ยงเกิด | กรรมการ |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุเมธ ศิรินิรันดร์ | กรรมการ |
| 6. ดร.นิกร กิจการคำ | กรรมการ |
| 7. คุณเจตมรงค์ สมบุญมา | กรรมการ |
| 8. ผู้อำนวยการศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรรมนานาชาติ | กรรมการและเลขานุการ |

ในการนี้ วิทยาลัยนานาชาติ จึงใคร่ขอเสนอรายชื่อคณะกรรมการศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรรมนานาชาติต่อคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจเพื่อพิจารณา และขอบรรจวาระการประชุม เรื่อง พิจารณาการแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรรมนานาชาติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงนาม) 
(อาจารย์ ดร.วิศิษฐา สิละพัฒนา)

รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ รักษาการแทน
คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน วิทยาลัยนานาชาติ งานบริหารและธุรการ โทร ๕๖๓๐

ที่ อว ๖๙.๑๘.๑/๑๐๑

วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ : ผลการกำกับ ติดตามการดำเนินงาน
ของศูนย์วิจัยฯ ภายใต้ส่วนงาน และการดำเนินงานของวิสาหกิจภายใต้ส่วนงาน (ศูนย์การศึกษา
และฝึกอบรมนานาชาติ)

เรียน ศูนย์การศึกษาและฝึกอบรมนานาชาติ

ตามที่ศูนย์ประชุมฯ ได้ดำเนินการแก้ไขรายชื่อคณะกรรมการหน่วยงานวิสาหกิจตาม
มติคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ เมื่อครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘
ไปแล้วนั้น

ในการนี้ ในการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ได้พิจารณาเห็นชอบรายชื่อคณะกรรมการหน่วยงานวิสาหกิจ
ของศูนย์ประชุมและฝึกอบรมนานาชาติ และให้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปให้แล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แท่งตันกั)
ประธานคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ



บันทึกข้อความ

สวรมงาน ศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ วิทยาลัยนานาชาติ โทร.๕๕๔๔๗

ที่ ขว ๖๔.๑๘.๒/๐๑๐

วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขกแต่งตั้งคณะกรรมการหน่วยงานวิสาหกิจ ศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ

เรียน คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

ตามที่ ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้าที่ ๕ ข้อ ๑๕ (๒) คณะกรรมการหน่วยงานวิสาหกิจสังกัดคณะหรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ตามความละเอียด มี

- (ก) คณบดีหรือรองคณบดีที่คณบดีมอบหมาย เป็นประธานคณะกรรมการ
 - (ข) รองคณบดีหรือผู้ช่วยคณบดี ที่คณบดีมอบหมาย เป็นรองประธานคณะกรรมการ
 - (ค) ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ
 - (ง) ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสามคน เป็นกรรมการ
 - (จ) ผู้อำนวยการของหน่วยงานวิสาหกิจสังกัดคณะหรือส่วนงานที่เรียกชื่อ
- อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เป็นกรรมการและเลขานุการ กรรมการตาม (ค) และ (ง)

มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

ดังนั้น ศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติขอเสนอคณะกรรมการหน่วยงานวิสาหกิจ

ดังนี้

- | | |
|---|-----------------------|
| ๑. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ | (ประธาน) |
| ๒. ผู้ช่วยคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ | (รองประธาน) |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ | (ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน) |
| ๔. ผศ.ดร.ร้อยเอก ดร.จิระชัย ชมเกิด | (ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน) |
| ๕. ผศ.ดร.สุเมธ ศิรินิรันดร์ | (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๖. ดร.นิกร กิจการดี | (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๗. คุณเจตตพงศ์ สมบุญมา | (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๘. ผู้อำนวยการศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ | (เลขานุการ) |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นางสาวประไพพร ใจบุญ
ทำด้วยใจ
11/01/2568
2568.01.11.15:30:25.68
(นายปิติคุณ เจริญสาท)
เจ้าหน้าทีบริหารทั่วไปสำนักงาน

ตำแหน่งผู้ทรงคุณวุฒิ

1. รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน
2. ผศ.ว่าที่ร้อยเอก ดร.จิระชัย นมเกิด ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน
3. ผศ.ดร.สุเมธ ศิริวัชรินทร์ ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก อดีตหัวหน้าสถานีวิทยุ ม.ก. เชียงใหม่ และอดีตผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้
4. ดร.นิกร กิจการคำ ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ผู้เชี่ยวชาญชุมชนชาวไทย และ CEO บริษัท สยามกัญญา จำกัด
5. คุณเจตมรงค์ สมบุญมา ตำแหน่ง นายกสมาคมสหพันธ์ท่องเที่ยวแม่แตง และ เจ้าของธุรกิจแพนเค้กอลอยน้ำ (Mountain Flocl) และ Cafe in Wild ณ เขื่อนแม่จันทน์ สมบูรณ์ชล อุทยานแห่งชาติศรีล้านนา อ.แม่แตง จ.เชียงใหม่



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน วิทยาลัยนานาชาติ งานบริหารและธุรการ โทร ๕๖๑๐

ที่ กว ๖๙.๑๘.๑/๐๔๘

วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ : ผลการกำกับ ติดตามการดำเนินงาน
ของศูนย์วิจัยฯ ภายใต้ส่วนงาน และการดำเนินงานของวิสาหกิจภายใต้ส่วนงาน (ศูนย์การศึกษา
และฝึกอบรมนานาชาติ)

เรียน ศูนย์การศึกษาและฝึกอบรมนานาชาติ

ตามที่ศูนย์ประชุมฯ ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการหน่วยงานวิสาหกิจให้
คณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติได้พิจารณาเรียบร้อยแล้ว นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบของ
หน่วยงานวิสาหกิจภายใต้ส่วนงาน คณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ ในการประชุมครั้งที่
๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘ ได้ร่วมกันพิจารณาเห็นชอบให้ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน ๑
ท่าน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.จิระชัย ยมเกิด และเปลี่ยนรองประธาน จาก รอง
คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ เป็น ผู้ช่วยคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการแก้ไขเอกสารให้
แล้วเสร็จและเสนอต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติอีกครั้ง เพื่อพิจารณาในการประชุมครั้ง
ถัดไป ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงดำเกี)
ประธานคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ



ใบแจ้งให้ใช้มติของ

สภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี พ.ศ. ๒๕๕๗

ที่ อว ๖๕.๑๔.๒/ ๘๖๖

วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขสแต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนงานวิชาการ สภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีมหาวิทยาลัย

เรียน คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

ตามที่ ระบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๖๔ ด้วยการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงาน
 วิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้า ๔ ข้อ ๑๕ (๒) คณะกรรมการทบทวนงานวิชาการสังกัดคณะหรือสำนักงานที่
 เรียงก่อกองอย่างอื่นที่รัฐจะเห็นชอบแต่คณะ ตามความละเอียด มี

- (ก) คณบดีหรือรองคณบดีที่คณบดีมอบหมาย เป็นประธานคณะกรรมการ
- (ข) รองคณบดีหรือผู้ช่วยคณบดี ที่คณบดีมอบหมาย เป็นรองประธานคณะกรรมการ
- (ค) ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ
- (ง) ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสามคน เป็นกรรมการ
- (จ) ผู้อำนวยการของหน่วยงานวิชาการสังกัดคณะหรือสำนักงานที่เรียงก่อกอง
- อย่างอื่นที่รัฐจะเห็นชอบแต่คณะ เป็นกรรมการและเลขานุการ กรรมการตาม (ค) และ (ง)

พิจารณาการดำเนินงานตามโครงการและงานปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้

ดังนั้น สภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรีขอเสนอคณะกรรมการทบทวนงานวิชาการ

ดังนี้

- | | |
|---|-----------------------|
| ๑. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ | (ประธาน) |
| ๒. รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ | (รองประธาน) |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ | (ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน) |
| ๔. ผศ.ดร.สุเมธ ศิริวิวัฒน์ | (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๕. ดร.นิกร กิจการคำ | (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๖. คุณเจตณรงศ์ สมบุญมา | (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๗. ผู้อำนวยการศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติ | (เลขานุการ) |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

แจ้งให้ทราบตามนี้ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

กรรมการสภาวิทยาลัยนานาชาติ (ลงนาม) ๑/๒๕๖๗

ในวันที่ ๑๔ ม.ค. ๖๗

ปลัดสภา

๑๔ ม.ค. ๖๗

(ลงนาม) (ลงนาม)

๓. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ

(นายปิติภูมิ เจริญสาร)

เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไปฝ่ายวิชาการ

(ลงนาม)

(นายปิติภูมิ เจริญสาร)

(นายปิติภูมิ เจริญสาร)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ตำแหน่งผู้ทรงคุณวุฒิ

1. รองคณบดีวิทยาลัยบริหารทางภาคี ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน
2. ศศ.ดร.สุเมธ ฤทธิวัฒน์ ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก อดีตหัวหน้าสาขาวิชา
ม.ก. เชียงใหม่ และอดีตผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการเกษตรมหาวิทยาลัย
แม่โจ้
3. ดร.ณิกร กิจการคำ ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ผู้เชี่ยวชาญสมุนไพร
ไทย และ CEO บริษัท สยามกัญญา จำกัด
4. คุณเจตณรงค์ สมบุญมา ตำแหน่ง นายกสมาคมสหพันธ์ท่องเที่ยวเชียงใหม่ และ
เจ้าของธุรกิจแพคเกจจิ้ง (Mountain Float) และ Cafe' In Wild ณ เชียงใหม่จัด
สมบุญรัตน์ อุทยานแห่งชาติศรีล้านนา อ.แม่แตง จ.เชียงใหม่

เรื่อง ขอรื้อหรือเรื่อง การดำเนินการทลอมรวมศูนย์ประชุมและบริการฝึกอบรมนานาชาติและคณะ
พยาบาลศาสตร์เพื่อดำเนินการศูนย์ Well Being

ชื่อผู้ส่ง : ผู้อำนวยการกองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย (นางพัชรี คำรินทร์)

วันที่ส่ง : ๓/๘/๒๕๖๘ ๑๐:๕๔:๒๑

เลขที่เอกสาร : ไม่ระบุ

ระดับชั้นความลับ : ปกติ

ประเภทเอกสาร : หนังสือภายใน

วันที่เอกสาร : ไม่ระบุ

เรียน : ไม่ระบุ

จาก : ไม่ระบุ

เจ้าของเอกสาร : น.ส.ศรัญญา ทะนันไชย (น.ส.ศรัญญา ทะนันไชย)

วันที่สร้าง : ๓/๘/๒๕๖๘ ๑๐:๓๓:๔๖

หมายเหตุ : ไม่ระบุ

ข้อความแนบท้าย / สั่งการ

ดำเนินการดังเสนอ



นางพัชรี คำรินทร์

๓/๘/๒๕๖๘ ๑๐:๕๔:๒๑

เรียน ผู้อำนวยการกองกลาง

เห็นควรเสนอคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

เพื่อพิจารณา ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘



นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

๓/๘/๒๕๖๘ ๑๐:๕๔:๔๔

รายการเอกสารแนบ

.pdf

ขอรื้อศูนย์ well being-รศ. จักรพงษ์.pdf

ผู้ไม่เข้าเอกสาร : น.ส.ศรัญญา ทะนันไชย เพิ่มเมื่อ : ๓/๘/๒๕๖๘ ๑๐:๓๓:๔๖

.doc

ขอรื้อศูนย์ well being-รศ.จักรพงษ์.doc

ผู้ไม่เข้าเอกสาร : น.ส.ศรัญญา ทะนันไชย เพิ่มเมื่อ : ๓/๘/๒๕๖๘ ๑๐:๓๓:๔๖